



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Direzione Generale

DETERMINAZIONE

Proposta n. 1849/2025

Determ. n. 1636 del 21/11/2025

Oggetto: PIAO 2025-2027. SEZ. 2.2 PERFORMANCE. STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2025. PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE. .

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione, di seguito semplicemente PIAO, allo scopo di:
 - superare la molteplicità - e conseguente frammentazione - degli strumenti di programmazione oggi in uso ed introdotti in diverse fasi dell'evoluzione normativa e creare un piano unico di governance dell'ente, nella prospettiva di semplificazione degli adempimenti previsti dalla normativa vigente e di adozione di una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo delle amministrazioni;
 - come previsto dal richiamato art. 6, al comma 1, assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

- l'art.1, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 24/06/2022, n.81 "Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", sopprime il terzo periodo dell'art.169, comma 3-bis del D.Lgs. 267/2000, che unificava organicamente nel PEG il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art.108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'art.10 del D.Lgs. 150/2009, stabilendo altresì al successivo art.2, comma 1, che i suddetti piani sono assorbiti nel Piao;

Richiamato il Provvedimento del Presidente n° 9 del 14/02/2025 con il quale è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2025-2026-2027 dell'Ente, come successivamente integrato con PP n. 25/2025, PP n. 43/2025, PP n. 75/2025 e PP n.104/2025

Vista in particolare la Sez. 2.2 "Performance", contenente la programmazione degli obiettivi dell'Ente, corredata dagli indicatori di performance di efficacia e di efficienza, i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione sulla performance, di cui all'art.10, c.1, lett.b) del D.Lgs. 150/2009;

Atteso che lo stesso Piao definisce, altresì, in apposita sezione, le modalità di monitoraggio degli esiti con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza, mediante gli strumenti di cui al D.Lgs. 150/2009, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati, ai sensi del D.Lgs. 198/2009;

Considerato che:

- l'art. 38 del vigente regolamento di organizzazione pone in capo al Direttore generale la predisposizione annuale della "Relazione sulla Performance", da approvarsi da parte del Presidente;
- sono state acquisite da parte della Direzione Generale le rendicontazioni in merito allo stato di attuazione degli obiettivi gestionali di sviluppo e delle attività gestionali rilevanti ai fini della Performance, del Piano della Performance 2025 al 30/09/2025 prodotte dai dirigenti responsabili, nonché gli esiti del monitoraggio delle Opere Pubbliche prodotto dal competente servizio;
- sulla base della documentazione acquisita, è stata predisposta la relazione complessiva sullo stato di attuazione del Piano della performance 2025, di cui alla Sez.2.2 del PIAO 2025-2027, al 30/09/2025 e il correlato stato di attuazione delle Opere Pubbliche alla medesima data, propedeutici alla Relazione sulla Performance che sarà predisposta a fine esercizio;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento del lavoro degli Enti locali" e successive integrazioni e modifiche;
- Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56;
- lo Statuto vigente;

- i vigenti Regolamento di organizzazione e Regolamento di contabilità, nelle parti compatibili con quanto previsto dal DPR 24 giugno 2022, n.81, in ordine agli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO;

DISPONE

per quanto indicato in narrativa

1. **Prendere atto** delle rendicontazioni prodotte dai dirigenti responsabili di servizio sullo stato di attuazione degli obiettivi gestionali di sviluppo e delle attività gestionali rilevanti ai fini della Performance, costituenti il Piano della Performance 2025, al 30/09/2025, nonché degli esiti del monitoraggio delle Opere Pubbliche prodotto dal competente servizio (conservate in atti);
2. **Approvare** gli allegati "Stato di attuazione Piano della performance 2025, di cui alla Sez.2.2 del PIAO 2025-2027, al 30/09/2025 (**allegato A**), e "Stato di attuazione Piano delle Opere Pubbliche al 30/09/2025" (**allegato B**);
3. **Trasmettere** gli stessi al Presidente dell'Ente;

**Sottoscritta dal Dirigente
(SILVA VITTORIO)
con firma digitale**



Allegato A)

Provincia di Piacenza

Stato di attuazione Piano della Performance – Sez. 2.2 del PIAO 2025-2027
al 30 Settembre 2025

Obiettivi di sviluppo e Attività gestionali rilevanti ai fini della Performance

SETTORE:	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR		RESP. SETTORE:	TOSCANI ANGELA	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0005 - SVILUPPO CONTABILITÀ ACCRUAL				
Tipologia PIAO	Semplificazione				
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR		Resp. Obiettivo di performance	TOSCANI ANGELA	
Descrizione	Sviluppo contabilità accrual				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2026	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000501 - Analisi degli interventi di adeguamento dei sistemi informativi (contabilità e documentale per le fasi di entrata e di spesa) per il recepimento degli standard contabili ACCRUAL				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Adeguamento software a nuovo sistema contabile accrual: Al momento i software visionati non sono ancora adeguati in assenza di disposizioni ministeriali ad oggi non disponibili				
Secondo Stato Avanzamento:	rinviare a 01/02/2026				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)			2025-12	364,00	0,00

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000502 - Riclassificazione delle voci del piano dei conti secondo le voci del piano dei conti multidimensionale ACCRUAL				01/01/2025	30/11/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	in linea				
Secondo Stato Avanzamento:	rinviare a 01/02/2026				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)			2025-12	333,00	0,00

SETTORE:	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR			RESP. SETTORE:	TOSCANI ANGELA		
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_000503 - Verifica e adeguamento dei valori inventariali rispetto ai valori dell'attivo patrimoniale					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti	MONTI JONATHAN						
Primo Stato Avanzamento:	in linea						
Secondo Stato Avanzamento:	rinviare a 01/03/2026						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	364,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000504 - Revisione e ricostruzione del Patrimonio Netto ed in particolare delle riserve						01/01/2025	30/09/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	in linea						
Secondo Stato Avanzamento:	rinviare a 01/03/2026						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	272,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000505 - Proseguimento piano di formazione obbligatorio del personale dipendente						01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti	MONTI JONATHAN, MARENGHI DAVIDE, TERRIZZI LUIGI, SILVA VITTORIO						
Primo Stato Avanzamento:	Tutti i soggetti designati dalla Provincia, per accedere al percorso formativo area Portale formazione Accruel area Ragioneria Generale dello Stato, hanno effettuato il Modulo quadro concettuale. L'80% dei dipendenti individuati ha effettuato 9 dei 19 moduli formativi previsti.						
Secondo Stato Avanzamento:	il percorso formativo, da considerare quale formazione obbligatoria, è stato realizzato per il 65,26%. I dipendenti iscritti sono 10 per 19 moduli formativi (QC + ITAS); 1 modulo relativo al test finale; 1 modulo di servizio (che ha solo funziona tecnica di abilitare l'accesso al test finale).						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	RESP. SETTORE:	TOSCANI ANGELA						
Fase Operativa :							Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_000506 - Elaborazione schema di conto economico e di stato patrimoniale in osservanza dei principi e delle regole del sistema contabile economico-patrimoniale unico di cui alla milestone M1C1-108							01/01/2026	31/12/2026	
Operatori coinvolti									
Primo Stato Avanzamento:	2026								
Secondo Stato Avanzamento:	30/05/2026								
Indicatore						Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)						2026-12	364,00	0,00	

Obiettivo di performance			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0006 - OSTENSIONE REGOLAMENTO PROVINCIALE CANONE UNICO		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Obiettivo di performance	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Trasmissione a MEF		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000601 - Trasmissione a MEF e diffusione nuove regole agli stakeholders						01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	In data 7/1/2025 fatto accesso al portale federalismo MEF Regolamento non trasmissibile, compare la seguente comunicazione: I regolamenti e le delibere tariffarie concernenti il Canone unici non devono essere trasmessi al MEF e non vengono pubblicati nel sito internet, in quanto aventi ad oggetto entrate di natura non tributaria e quindi non sottoposti al campo di applicazione dell'art. 13, comma 15, del D. L. n. 201 del 2011. Aggiornato sez trasparenza						
Secondo Stato Avanzamento:	attività rendicontata nel primo stato di avanzamento						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR			RESP. SETTORE:	TOSCANI ANGELA		
Obiettivo di performance							
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO						
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci						
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari						
Titolo	01.01.02_0007 - PROGETTO DI SPERIMENTAZIONE DIGITALIZZAZIONE COMPLETA DEI PAGAMENTI DEGLI ENTI LOCALI IN SIOPE+ E LA CORRETTA ALIMENTAZIONE E ALLINEAMENTO DELLA PCC						
Tipologia PIAO	Semplificazione						
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR			Resp. Obiettivo di performance	TOSCANI ANGELA		
Descrizione	Partecipazione per l'attuazione del Progetto di Sperimentazione digitalizzazione completa dei pagamenti degli Enti Locali in SIOPE+ e la corretta alimentazione e allineamento della PCC - LINEA B - CUP G51E15000670001						
Data Inizio	01/01/2025			Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :							
01.01.02_000701 - Esecuzione delle fasi nel rispetto dei tempi della sperimentazione					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Ultimata fase finale. In data In data 22/01/2025 si è provveduto ad inviare tramite Piattaforma Certificazione Crediti-Area RGS la comunicazione relativa allo stock del debito scaduto e non pagato al 31/12/2024, dimostrando di non aver avuto scostamenti rispetto allo stock del debito al 31/12/2023 e di non aver effettuato procedure di eccezione. Sono in corso i controlli da parte degli enti preposti						
Secondo Stato Avanzamento:	attività rendicontata nel primo stato di avanzamento						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00	
Note							

SETTORE:	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR		RESP. SETTORE:	TOSCANI ANGELA	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0009 - PIANO FLUSSI CASSA				
Tipologia PIAO	Semplificazione				
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR		Resp. Obiettivo di performance	TOSCANI ANGELA	
Descrizione	Predisposizione andamenti di cassa				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.02_000901 - Elaborazione prospetto flussi di cassa				01/01/2025	28/02/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Con PP n. 27 del 27/02/2025 si è adempiuto al primo obbligo approvando il Piano annuale dei flussi di cassa.						
Secondo Stato Avanzamento:	attività rendicontata nel primo stato di avanzamento						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	58,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_000902 - Elaborazione del piano come da DL 155/2024 e circolare 15/2024 RGS					01/01/2026	30/06/2026	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Sono in corso gli adeguamenti: Con DD n. 499 del 15/04/2025 si è adempiuto alla seconda fase, relativa all’aggiornamento del Piano I trimestre 2025.						
Secondo Stato Avanzamento:							
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2026-12	180,00	0,00	

SETTORE:	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR			RESP. SETTORE:	TOSCANI ANGELA		
Obiettivo di performance							
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO						
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci						
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari						
Titolo	01.01.02_0010 - OSTENSIONE REGOLAMENTO PROVINCIALE IPT AGGIORNATO						
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR			Resp. Obiettivo di performance	TOSCANI ANGELA		
Descrizione	Trasmissione a MEF e IFEL e diffusione nuove regole agli stakeholders						
Data Inizio	01/01/2025			Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :							
01.01.02_001001 - Trasmissione a MEF e IFEL e diffusione nuove regole agli stakeholders. Riscontri alle richieste di approfondimenti.					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Caricato su portale federalismo in data 09/01/2025 acquisito dal sistema con id 996. Pubblicato sezione trasparenza in data 07/01/2025. In data 7/1/2025 trasmesso ad ufficio comunicazioni materiale e disposizioni per aggiornamento pagina internet sito Provincia sezione “Funzione aree tematiche” – “Bilancio e Tributi” “tributi” “IPT						
Secondo Stato Avanzamento:	attività rendicontata nel primo stato di avanzamento						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	
% attività realizzata rispetto alla richiesta				2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR			RESP. SETTORE:	TOSCANI ANGELA		
Obiettivo di performance							
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE						
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna						
Obiettivo Operativo	02.02.06 - Favorire la partecipazione dell'Ente e del territorio provinciale all'utilizzo delle risorse messe a disposizione del PNRR						
Titolo	02.02.06_0003 - CONCORRERE ALL'ATTUAZIONE DEL PNRR						
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR			Resp. Obiettivo di performance	TOSCANI ANGELA		
Descrizione	Concorrere all'attuazione del PNRR						
Data Inizio	01/01/2025			Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :							
02.02.06_000303 - Istruttoria e rendicontazione a direzione generale sulla gestione degli interventi PNRR in conformità alle disposizioni attuative con periodicità trimestrale					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Inviato a Presidente Direzione Generale e a tutti i dirigenti e Collegio dei Revisori Report al 31/12/2024 e al 31/3/2025						
Secondo Stato Avanzamento:	al 31/03/2025: PROTOCOLLO N 11135/2025 DEL 18/04/2025, al 30/06/2025: PROTOCOLLO N 20194/2025 DEL 15/07/2025, al 30/09/2025: PROTOCOLLO N 27852/2025 DEL 13/10/2025						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	
Conclusioni fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00	
Fase Operativa :							
02.02.06_000301 - Controllo flussi di cassa PNRR con contestuale verifica della corretta movimentazione delle partite vincolate di cassa con periodicità trimestrale					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Regolare tenuta cassa vincola PNRR come da verifiche cassa approvate da Organo di Revisione						
Secondo Stato Avanzamento:	Regolare tenuta cassa vincola PNRR come da verifiche cassa approvate da Organo di Revisione						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	
Conclusioni fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR			RESP. SETTORE:	TOSCANI ANGELA		
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
02.02.06_000307 - Istruttoria e rendicontazione a corte dei conti con periodicità semestrale					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:		entro 31/5/2025 inviato questionario corte dei conti al rendiconto 2024 completo delle informazioni richieste					
Secondo Stato Avanzamento:		attività rendicontata nel primo stato di avanzamento					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.06_000308 - Istruttoria e rendicontazione a guardia di finanza con periodicità trimestrale						01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Inviato Report al 31/12/2024 e al 31/3/2025						
Secondo Stato Avanzamento:	al 31/03/2025: PROTOCOLLO N 9451/2025 DEL 03/04/2025; 30/06/2025: PROTOCOLLO N 18941/2025 DEL 03/07/2025; al 30/09/2025: PROTOCOLLO N 28230/2025 DEL 15/10/2025						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.01 - Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività			
Titolo	01.01.01_0002 - IMPLEMENTAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL NUOVO SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE			
Tipologia PIAO	Semplificazione			
U.O.	Direzione Generale		Resp. Obiettivo di performance	SILVA VITTORIO
Descrizione	Realizzazione di attività volte al presidio e al miglioramento della programmazione, della rendicontazione e del controllo degli obiettivi e delle attività, attraverso l'utilizzo di tutte le potenzialità offerte dal nuovo applicativo, compreso l'uso degli strumenti per rendicontare la capacità operativa prevista dal sistema di valutazione e di quelli per affinare l'attuale sistema di rilevazione dei costi per attività			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.01_000203 - Formazione utilizzo dello strumento agli utilizzatori (dirigenti, EQ)					01/01/2025	30/04/2025		
Operatori coinvolti	PENSERINI MONICA, TOSCANI ANGELA, TERRIZZI LUIGI, MONTI JONATHAN, MARENGHI DAVIDE							
Primo Stato Avanzamento:	attività realizzata nei termini attraverso risorse interne, in linea con i tempi della programmazione e monitoraggio							
Secondo Stato Avanzamento:	attività conclusa al primo stato di avanzamento							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	119,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.01_000201 - Analisi e personalizzazione della reportistica previa formazione applicativo Tableau					01/01/2025	30/04/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	Fase conclusa entro i termini (mail conclusione lavori del 18/04/2025)							
Secondo Stato Avanzamento:	Fase conclusa al primo stato di avanzamento							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	119,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale	RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO				
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.01_000204 - Completamento delle schede obiettivo per dirigenti ed EQ anno 2025						01/01/2025	28/02/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:		al momento l'applicativo consente la generazione delle schede di dirigenti ed EQ in quanto direttamente collegate agli obiettivi di performance, le schede dei dipendenti continuano ad essere prodotte in excel (si richiede modifica della fase)					
Secondo Stato Avanzamento:		Fase terminata - acquisite agli atti schede obiettivo di nuovi assunti					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	58,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.01_000205 - Redazione del primo stato di attuazione con il nuovo applicativo					01/01/2025	31/07/2025		
Operatori coinvolti	TOSCANI ANGELA, PENSERINI MONICA, TERRIZZI LUIGI, MARENGHI DAVIDE, MONTI JONATHAN							
Primo Stato Avanzamento:	in linea con le tempistiche previste							
Secondo Stato Avanzamento:	Fase completata come da verifica su applicativo							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	211,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.01_000202 - Elaborazione del grado di raggiungimento obiettivi 2024 e del costo del personale per processi/attività, anno 2024					01/01/2025	30/09/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	analisi del raggiungimento obiettivi 2024 realizzato (Relazione performance DD n. del) - analisi del costo personale per processi in corso (si chiede lo spostamento della data al 30/9)							
Secondo Stato Avanzamento:	Fase terminata - elaborati grafici e tabelle riassuntive							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	272,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale	RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.01_000206 - Redazione referto controllo di gestione					01/01/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	in linea con le tempistiche previste					
Secondo Stato Avanzamento:	Redazione in corso					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	303,00	0,00

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.05 - Garantire un'adeguata informazione e partecipazione dei cittadini/utenti in merito alle attività dell'Ente				
Titolo	01.01.05_0001 - CONSOLIDAMENTO E SVILUPPO DELLA PRESENZA SUI SOCIAL				
Tipologia PIAO	Digitalizzazione				
U.O.	Direzione Generale		Resp. Obiettivo di performance	SILVA VITTORIO	
Descrizione	Dopo l'avvio si intende sviluppare la comunicazione dell'Ente tramite il canale social				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.05_000102 - Affidamento servizi di supporto					01/02/2025	31/03/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	Rinnovato affidamento servizio di comunicazione istituzionale tramite social network con DD n. 123 del 31.01.2025 per un periodo di 18 mesi							
Secondo Stato Avanzamento:	Conclusa al primo stato di avanzamento							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Affidamenti					2025-12	1,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.05_000103 - Formazione collaboratori					30/04/2025	30/06/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	Effettuata formazione ai referenti di ciascun servizio individuati dai rispettivi dirigenti con l’obiettivo di fornire indicazioni concrete su come supportare facilmente la creazione di contenuti utili alla valorizzazione delle numerose attività degli Uffici e dell’Ente nel suo complesso. Formazione effettuata in data 23 gennaio 2025 Gli argomenti trattati hanno riguardato: - l'importanza della comunicazione sui social; - Il Piano editoriale dell'ente; - le strategie per coinvolgere e informare gli utenti.							
Secondo Stato Avanzamento:	Conclusa							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
% collaboratori alla comunicazione formati					2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale	RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.05_000101 - Svolgimento attività di comunicazione					01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:		Consolidamento e implementazione del Piano editoriale dell'Ente e, dopo la formazione del mese di gennaio, è stato avviato un maggior coinvolgimento degli uffici finalizzato allo scambio di informazioni e al riscontro all'utenza esterna. Post realizzati dal 1° gennaio al 30 giugno: 64 su instagram e 64 su facebook oltre alle story. Followers al 31.12.2024: instagram 978 e facebook 1164 Followers su Instagram al 30 giugno: 1341 Follower su Facebook al 30 giugno: 1405				
Secondo Stato Avanzamento:		Costante implementazione del piano editoriale dell'Ente e continuo coinvolgimento degli uffici finalizzato allo scambio di informazioni e al riscontro all'utenza esterna. Post realizzati dal 1° gennaio al 30 settembre: 91 su Instagram e 91 su Facebook Le stories dal 1° gennaio al 30 settembre sono state: 393 su Instagram e 393 su Facebook. Followers al 31.12.2024: instagram 978 e facebook 1164 Followers su Instagram al 30 settembre:1589 Follower su Facebook al 30 settembre:1475				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
% incremento followers su 2024			2025-12	10,00	0,00	

Obiettivo di performance			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.02 - La transizione digitale per migliorare l’azione amministrativa mettendo al centro i cittadini, le imprese, i comuni.		
Obiettivo Operativo	01.02.01 - Migliorare l’efficacia e l’efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente		
Titolo	01.02.01_0001 - SVILUPPARE L'ACCESSO TELEMATICO DELL'UTENZA AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI		
Tipologia PIAO	Digitalizzazione		
U.O.	Direzione Generale	Resp. Obiettivo di performance	SILVA VITTORIO
Descrizione	Potenziare l'utilizzo della piattaforma dedicata ai servizi on line attraverso l'implementazione delle azioni individuate nella fase di analisi		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.02.01_000102 - Realizzazione di azioni per potenziare l'utilizzo della piattaforma					01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	attività in corso. Per quanto riguarda la fattibilità di pagamento della marca da bollo tramite il sito, è stata consultata la ragioneria per definire l'iter di pagamento e versamento all'agenzia delle entrate degli importi destinati ai pagamenti della marca.					
Secondo Stato Avanzamento:	Consultata l'agenzia delle entrate e condivisi con la ragioneria gli adempimenti necessari all'avvio della nuova procedura.					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Azioni portate a termine			2025-12	1,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici		RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.01 - Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività			
Titolo	01.01.01_0003 - DOTARE L'AMMINISTRAZIONE DI UNO STRUMENTO DI GESTIONE DEI PROGETTI IN AMBITO BIM (ACDAT-CDE) E CURARE LA RELATIVA FORMAZIONE			
Tipologia PIAO	Digitalizzazione			
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Obiettivo di performance	MONTI JONATHAN	
Descrizione	Dotare l'amministrazione di uno strumento di gestione dei progetti in ambito BIM (ACDat-CDE) e curare la relativa formazione			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2026	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.01_000301 - Approvazione con decreto presidenziale del documento preliminare all'atto organizzativo finalizzato alla gestione informativa digitale degli appalti pubblici (metodologia BIM)					01/01/2025	31/03/2025	
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE						
Primo Stato Avanzamento:	Approvato atto preliminare all'introduzione dei processi di gestione dei progetti informatizzati con tecnologia BIM (BUILDING INFORMATION MODELING) con provvedimento del presidente n. 24 del 31/03/2025						
Secondo Stato Avanzamento:	Attività conclusa al primo stato di avanzamento						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	89,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.01_000302 - Predisposizione e invio alla direzione generale bozza atto organizzativo finalizzato all'individuazione del BIM manager e della struttura ad esso afferente					01/04/2025	30/06/2025		
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, SILVA VITTORIO							
Primo Stato Avanzamento:	Approfondimento e definizione dei diversi ruoli all'interno della struttura organizzativa. Si chiede variazione della descrizione della fase più appropriata.							
Secondo Stato Avanzamento:	Verifica del modello organizzativo in corso da parte della direzione generale. Si chiede spostamento data al 31/12/25							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	90,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN				
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.01_000303 - Indagine esplorativa finalizzata all'individuazione della piattaforma ACDat						01/07/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, SILVA VITTORIO						
Primo Stato Avanzamento:	in linea						
Secondo Stato Avanzamento:	è in corso la valutazione delle offerte pervenute da alcuni fornitori						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	183,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.01_000304 - Indagine esplorativa finalizzata all'individuazione del software BIM						01/07/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, SILVA VITTORIO						
Primo Stato Avanzamento:	in linea						
Secondo Stato Avanzamento:	è in corso la valutazione delle offerte pervenute da alcuni fornitori						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	183,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.01_000305 - Acquisizione della piattaforma ACDat/CDE						01/01/2026	28/02/2026
Operatori coinvolti	SILVA VITTORIO, MARENGHI DAVIDE						
Primo Stato Avanzamento:	2026						
Secondo Stato Avanzamento:							
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2026-12	58,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN				
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.01_000306 - Acquisizione licenze BIM						01/01/2026	28/02/2026
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, SILVA VITTORIO						
Primo Stato Avanzamento:	2026						
Secondo Stato Avanzamento:							
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2026-12	58,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.01_000307 - Piano formazione dipendenti tecnici e amministrativi per uso piattaforma ACDat						01/03/2026	31/12/2026
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, SILVA VITTORIO						
Primo Stato Avanzamento:	2026						
Secondo Stato Avanzamento:							
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2026-12	305,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.01_000308 - Piano formazione dipendenti tecnici per uso software BIM						01/03/2026	31/12/2026
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, SILVA VITTORIO						
Primo Stato Avanzamento:	2026						
Secondo Stato Avanzamento:							
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2026-12	305,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici		RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN
Obiettivo di performance				
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE			
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna			
Obiettivo Operativo	02.02.06 - Favorire la partecipazione dell'Ente e del territorio provinciale all'utilizzo delle risorse messe a disposizione del PNRR			
Titolo	02.02.06_0001 - CONCORRERE ALL'ATTUAZIONE DEL PNRR			
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Obiettivo di performance	MONTI JONATHAN	
Descrizione	Concorrere all'attuazione del PNRR			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
02.02.06_000103 - Esecuzione lavori opere PNRR nel rispetto del cronoprogramma				01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:		I cantieri delle opere PNRR stanno procedendo nel rispetto dei tempi previsti, con alcune specifiche criticità, da considerarsi ordinarie per lavori di questa complessità. L'opera 725 (ex Ipsia) è terminata e collaudata, le opere 681 (liceo Gioia) e 788 (palestra Raineri-Marcora) sono terminate e in attesa di collaudo, le opere 530, 680, 717, 724 sono in avanzata fase di attuazione e in via di completamento. Le restanti opere vedono i lavori ancora in corso e per essi si prevede che il termine di fine lavori del 31.3.26 potrà essere rispettato.				
Secondo Stato Avanzamento:		Al 30/09 risultano completate anche le opere 680, 717 e 724, è andata in fase esecutiva la 685 (edificio 1 Colombini), che procede senza particolari criticità, se non le usuali problematiche di cantiere, ma gestibili. L'opera 530 è in corso di conclusione. Le opere 779 e 788 stanno procedendo con alcune difficoltà organizzative delle rispettive imprese, ma sono tenute sotto controllo dalle direzioni lavori. L'opera 723 è in corso di completamento: si prevede di riconsegnare alla scuola il corpo antico di piazzale Genova nella pausa natalizia e di completare l'opera entro il 31/3/26. Per l'opera 720, grazie a un lavoro di responsabilizzazione sull'impresa, si conferma il termine del 31/3/26				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)			2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.06_000101 - Analisi delle criticità relative alla rendicontazione opere Pnrr su Regis. Completamento atti ricognitori					01/01/2025	31/03/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Gli atti ricognitori relativi ai lavori PNRR sono stati completati entro il 31/3/25, rimanendo da completare due atti relativi a servizi accessori svolti nell'ambito di altrettanti interventi principali. Nel frattempo la strategia relativa a monitoraggio/rendicontazione opere PNRR è mutata, in ragione delle indicazioni fornite per le vie brevi dal Ministero dell'Istruzione e poi confermate dall'avviso 16442 emanato dal MIM il 5.2.25 relativamente alla possibilità di ottenere trasferimenti intermedi di risorse, con il vincolo di ottemperare alle esigenze di rendicontazione sui portali Futura e Regis entro 60 giorni dall'avvenuto trasferimento. Tale operazione è stata avviata per tutti gli interventi in essere, consentendo un parziale riallineamento tra spese e stanziamenti.					
Secondo Stato Avanzamento:	Attività conclusa al primo stato di avanzamento					
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note	
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	89,00	0,00		

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.06_000107 - Rendicontazione opere PNRR su Regis					01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Come già esposto nella fase 02.02.06_000101, la strategia relativa alla rendicontazione delle opere PNRR su Regis è stata adattata alle indicazioni nel frattempo pervenute dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dando priorità alle richieste di trasferimento intermedio. Tutto il materiale documentale è stato comunque verificato e caricato sulla piattaforma, salvo due affidamenti minori complementari rispetto ai lavori principali. A mano a mano che i trasferimenti vengono perfezionati, entro i 60 giorni prescritti le rendicontazioni vengono completate e caricate sui portali. A tale proposito si sottolinea che il caricamento deve avvenire su due piattaforme diverse (Regis e Futura), con criteri e modalità di esposizione dei dati diversi tra le due piattaforme, con problemi di coerenza dei dati aggravati dal fatto che occasionalmente, senza alcun preavviso o indicazione, le piattaforme vengono aggiornate nei criteri di articolazione e composizione dei valori economici, costringendo a complicate elaborazioni che devono tenere anche conto dei dati storici già caricati. In più, periodicamente i gruppi di affiancamento (1000 esperti PNRR, Team PNRR, Regione ER, il Ministero stesso) chiedono ulteriori report contenenti ulteriori e differenti aggregazioni di dati, che appesantiscono in modo significativo gli adempimenti a carico degli uffici.					
Secondo Stato Avanzamento:	Si confermano le criticità evidenziate nel trimestre precedente. L'atteggiamento non costruttivo del MIM risulta più di ostacolo che di aiuto. Le varianti, ad esempio, non vengono semplicemente asseverate, ma vengono filtrate da team legali che forniscono riscontri completamente slegati dalla realtà, allungando tempi e aumentando incertezza. Chiarimenti dal MIM solo con webinar senza possibilità di porre domande e convocati un giorno per il successivo (con obbligo di iscrizione entro il giorno stesso della comunicazione). Il MIM ha poi fatto sapere per le vie brevi di non presentare più rendiconti, ma di mandare avanti solo le richieste di trasferimento intermedio.					
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note	
Attività rendicontata su Regis rispetto alle attività svolte (%)		2025-12	100,00	0,00		

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici		RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO				
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio				
Obiettivo Operativo	04.01.05 - Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole				
Titolo	04.01.05_0001 - PROGETTAZIONE, AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE AMPLIAMENTO STRUTTURE SCOLASTICHE DI FIORENZUOLA				
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici		Resp. Obiettivo di performance	MONTI JONATHAN	
Descrizione	Progettazione e realizzazione opera				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/03/2028	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000101 - Redazione progetto esecutivo					31/01/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Recepimento prescrizioni emerse nella conferenza dei servizi del 31/10/2024 e successive indicazioni del verificatore trasmesse in data 20/12/2024 (PG36882). Si richiede posticipo approvazione al 31/10/25					
Secondo Stato Avanzamento:	A motivo dei tempi necessari per verifica del progetto e impianti, si richiede posticipo termine al 31/12/25					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Approvazione progetto esecutivo (GG)				2025-12	273,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000102 - Predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento					01/11/2025	15/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo al 15/12/25					
Secondo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo fase dal 1/1/26 al 28/2/2026					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
n. GG per perfezionamento dei criteri di scelta del contraente				2025-12	44,00	0,00

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN				
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000104 - Esecuzione lavori						01/10/2026	31/12/2026
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo avvio al 1/10/26						
Secondo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo avvio al 1/12/26						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2026-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000105 - Esecuzione lavori						01/01/2027	31/12/2027
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo fine lavori al 31/03/2028						
Secondo Stato Avanzamento:							
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2027-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000106 - Esecuzione lavori (conclusione opera)						01/01/2028	31/03/2028
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo conclusione al 30/06/2028						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Emissione del certificato di ultimazione dei lavori (GG)				2028-12	90,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici		RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO				
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio				
Obiettivo Operativo	04.01.05 - Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole				
Titolo	04.01.05_0002 - PROGETTAZIONE, AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE AMPLIAMENTO STRUTTURE SCOLASTICHE DI CASTEL SAN GIOVANNI				
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici		Resp. Obiettivo di performance		MONTI JONATHAN
Descrizione	Progettazione e realizzazione opera				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine		31/12/2028

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000201 - Redazione progetto esecutivo					01/01/2026	30/06/2026
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	in linea					
Secondo Stato Avanzamento:	si richiede spostamento termine al 30/04/2027					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Approvazione progetto esecutivo (GG)				2026-12	180,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000202 - Predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento					01/07/2026	31/07/2026
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	si anticipa al 31/7/26					
Secondo Stato Avanzamento:	si posticipa al 31/5/27					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
n. GG per perfezionamento dei criteri di scelta del contraente				2026-12	30,00	0,00

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN				
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000204 - Esecuzione lavori						01/05/2027	31/12/2027
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	si posticipa l'avvio al 1/5/27						
Secondo Stato Avanzamento:	si posticipa l'avvio al 1/2/28						
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note	
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)			2027-12	100,00	0,00		

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000205 - Esecuzione lavori						01/01/2028	31/12/2028
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	si posticipa la fine lavori al 30/4/29						
Secondo Stato Avanzamento:	si posticipa la fine lavori al 31/12/29						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2028-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000206 - Approvazione PFTE						01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Si confermano le previsioni stante la convenzione sottoscritta con il Demanio						
Secondo Stato Avanzamento:	E' in corso la stesura del PFTE da parte del Demanio, la cui approvazione è prevista per il 30/04/26, verifica al 30/9/26						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Approvazione PFTE (GG)				2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici		RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN
Obiettivo di performance				
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO			
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio			
Obiettivo Operativo	04.01.05 - Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole			
Titolo	04.01.05_0003 - PROGETTAZIONE, AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA SCOLASTICA, NELLA PORZIONE DI AREA NELL'EX DEMANIO PONTIERI			
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici		Resp. Obiettivo di performance	MONTI JONATHAN
Descrizione	Progettazione e realizzazione dell'opera			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2028

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000301 - Redazione progetto esecutivo					01/08/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede introduzione nuova fase PFTE e posticipo approvazione PE al 31/12/2025 per necessità di approfondimenti progettuali non originariamente previsti					
Secondo Stato Avanzamento:	Rimodulazione tempistiche a seguito di confronti con sovrintendenza. Approvazione PFTE prima della fase di verifica entro il 31/12/25; Fase di verifica entro 30/4/26; Progetto esecutivo entro 30/6/26; verifica PE entro 30/9/26					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Approvazione progetto esecutivo (GG)				2025-12	152,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000302 - Predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento					01/01/2026	31/01/2026
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo al 31/1/26					
Secondo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo dal 1/10 al 31/10/26					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
n. GG per perfezionamento dei criteri di scelta del contraente				2026-12	30,00	0,00

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000306 - Esecuzione lavori					01/11/2026	31/12/2026
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo avvio al 1/11/26					
Secondo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo avvio al 1/8/27					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)			2026-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
04.01.05_000305 - Esecuzione lavori (conclusione opera)					01/01/2028	31/07/2028	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	2028						
Secondo Stato Avanzamento:	al 30/4/29						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Emissione del certificato di ultimazione dei lavori (GG)				2028-12	212,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
04.01.05_000307 - Esecuzione lavori					01/01/2027	31/12/2027		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	2027							
Secondo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo avvio al 1/8/27							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)					2027-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000308 - Approvazione PFTE da sottoporre conferenza di servizi					01/01/2025	31/07/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	fase introdotta in corso d'anno					
Secondo Stato Avanzamento:	Approvato PFTE in linea tecnica con PP n. 67 del 22/7/25 per accesso a mututo; conferenza di servizi indetta in data 8/8/25					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Approvazione PFTE				2025-12	211,00	0,00

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN
Obiettivo di performance			
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO		
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio		
Obiettivo Operativo	04.01.05 - Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole		
Titolo	04.01.05_0004 - PROGETTAZIONE, AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE NUOVA STRUTTURA SCOLASTICA ATTRAVERSO IL RECUPERO DELL'AREA EX COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI PIACENZA		
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Obiettivo di performance	MONTI JONATHAN
Descrizione	Progettazione esecutiva e realizzazione opera		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2028

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000401 - Redazione progetto esecutivo in linea tecnica					01/02/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Chiusa conferenza dei servizi in data 16/04/2025. Si richiede posticipo approvazione al 31/12/25 per recepimento prescrizioni da conferenza servizi e verificatore					
Secondo Stato Avanzamento:	Si conferma al 31/12 la redazione del PE con recepimento prescrizioni da conferenza servizi (PE in linea tecnica). Si rinvia l'approvazione del PE verificato al 30/6/26					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Approvazione progetto esecutivo (GG)				2025-12	149,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000402 - Predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento					01/01/2026	31/01/2026
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo al 31/1/26					
Secondo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo al 31/7/26					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
n. GG per perfezionamento dei criteri di scelta del contraente				2026-12	30,00	0,00

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN				
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000406 - Esecuzione lavori (conclusione opera)						01/01/2028	31/12/2028
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede conseguente posticipo al 31/12/28						
Secondo Stato Avanzamento:	fine lavori al 30/6/2029						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Emissione del certificato di ultimazione dei lavori (GG)				2028-12	365,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.05_000407 - Esecuzione lavori						01/01/2027	31/12/2027
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	avvio lavori al 01/01/2027						
Secondo Stato Avanzamento:	avvio lavori al 01/07/2027						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2027-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici		RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO				
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio				
Obiettivo Operativo	04.01.06 - Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria degli edifici scolastici				
Titolo	04.01.06_0001 - GESTIONE DEL NUOVO ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE EDILIZIA				
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici		Resp. Obiettivo di performance	MONTI JONATHAN	
Descrizione	Approvazione ed esecuzione dei contratti applicativi				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
04.01.06_000101 - Stipula contratto applicativo					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	Il 24 marzo 2025 è stato stipulato il quarto contratto applicativo (opera 943)							
Secondo Stato Avanzamento:	si sono concluse le procedure di affidamento di ulteriori 2 contratti applicativi							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Progetti approvati (contratti applicativi)					2025-12	1,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
04.01.06_000102 - Attuazione contratto applicativo in essere					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	Il contratto applicativo in essere al 1° gennaio 2025 (2°, opera 900) è stato oggetto di SAL finale e contestuale emissione di certificato di regolare esecuzione a maggio 2025							
Secondo Stato Avanzamento:	Al 30/9 risulta approvato il CRE del 3° applicativo, con DD n. 1005 del 24/7/25							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)					2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici		RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN		
Obiettivo di performance						
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO					
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio					
Obiettivo Operativo	04.01.07 - Assicurare adeguate prestazioni degli edifici e delle palestre scolastiche, con particolare attenzione alla sicurezza antisismica					
Titolo	04.01.07_0001 - ORGANIZZAZIONE DIVERSI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO PER LE SCUOLE RESPIGHI E COLOMBINI, RIDUCENDO NEL CONTEMPO GLI IMPATTI SULL'ATTIVITÀ DIDATTICA					
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici		Resp. Obiettivo di performance	MONTI JONATHAN		
Descrizione	Sono stati allestiti moduli didattici temporanei in cui sono state trasferite alcune classi; tra il 2025 e il 2026 si completano gli interventi di adeguamento antisismico					
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2027		
Fase Operativa :						
04.01.07_000102 - Esecuzione lavori 2025 Istituto Respighi				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
				01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	I lavori presso l'istituto Respighi procedono con difficoltà tecniche legate alle numerose sopravvenienze rinvenute nel corso dei lavori, che hanno costretto a interpellare in modo continuativo il progettista, al fine di individuare soluzioni costruttive in grado di soddisfare il requisito (target) di miglioramento antisismico dell'edificio. Il progettista, al fine di ottimizzare e rendere maggiormente efficace l'aggiornamento del progetto e in tal modo più fluida la realizzazione del progetto, è stato incaricato della direzione lavori in luogo del personale interno, che mantiene lo status di direzione operativa, alta sorveglianza e assistenza al RUP per il coordinamento generale. L'impresa ha, da parte sua, manifestato scarsa propensione alla collaborazione e non ha mai mostrato di essersi impegnata in modo fattivo nella realizzazione dell'opera, impiegando un massimo di quattro risorse umane in fase esecutiva. Ciò sta comportando un notevole allungamento dei tempi di esecuzione, che specifiche azioni da parte del RUP e della DL puntano a comprimere entro i prossimi mesi al fine di conseguire l'obiettivo del rispetto della scadenza di fine lavori per il 31 marzo 2026.					
Secondo Stato Avanzamento:	Lavori proseguiti come da cronoprogramma					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2025-12	100,00	0,00

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN				
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000104 - Rientro studenti Respighi						01/01/2026	15/09/2026
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	in linea						
Secondo Stato Avanzamento:	in linea						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rientro delle classi negli stabili degli istituti (GG)				2026-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000101 - Esecuzione lavori 2025 Istituto Colombini						01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	I lavori di adeguamento antisismico sulle palazzine 3 e 4 (opere 680 e 717) sono in via di completamento. Le palazzine saranno riconsegnate alla scuola per l'avvio dell'anno scolastico 2025-26. La palestra (opera 724) sarà anch'essa riconsegnata per l'avvio dell'anno scolastico 2025-26						
Secondo Stato Avanzamento:	Opere concluse e riconsegnate nei termini previsti per l'avvio dell'AS 2025/2026						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000103 - Esecuzione lavori 2026 Istituto Colombini						01/01/2026	31/12/2026
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	in linea						
Secondo Stato Avanzamento:	lavori in corso per la palazzina 1; previsto avvio lavori per la palazzina 2 il 30/6/26 e conseguente conclusione il 31/7/27						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2026-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000105 - Rientro studenti Colombini					01/01/2027	15/09/2027
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	in linea					
Secondo Stato Avanzamento:	in linea					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Rientro delle classi negli stabili degli istituti (GG)				2027-12	100,00	0,00

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici		RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO				
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio				
Obiettivo Operativo	04.01.07 - Assicurare adeguate prestazioni degli edifici e delle palestre scolastiche, con particolare attenzione alla sicurezza antisismica				
Titolo	04.01.07_0002 - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE				
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici		Resp. Obiettivo di performance	MONTI JONATHAN	
Descrizione	Realizzazione interventi presso Istituto di Borgonovo, Raineri-Marcora, struttura ex-Vigili del Fuovo				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	30/06/2026	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
04.01.07_000202 - Prosecuzione lavori e operazioni di collaudo Borgonovo					01/01/2026	30/06/2026	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	La fase di collaudo per la palestra Raineri-Marcora viene anticipata a ottobre 2025, mentre per le palestre di viale Dante e di Borgonovo viene posposta a giugno 2026						
Secondo Stato Avanzamento:							
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Emissione del certificato di collaudo (GG)				2026-12	180,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
04.01.07_000201 - Esecuzione lavori Raineri Marcora					01/01/2025	31/07/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	Per la palestra del Raineri-Marcora (opera 788) la data di consegna è pienamente rispettata, avendo dato la fine lavori l'11 aprile 2025. Le palestre di Borgonovo e viale Dante (opere 787 e 789) si prospettano invece tempi più lunghi. Si ritiene che per entrambe le strutture debba assumersi il 31 marzo 2026 come data di fine lavori.							
Secondo Stato Avanzamento:	Termine rispettato - Certificato di regolare esecuzione in data 08/08/2025							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Approvazione del certificato di ultimazione dei lavori (GG)					2025-12	211,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN				
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000203 - Esecuzione lavori Borgonovo						01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	lavori proseguiti come da cronoprogramma						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000204 - Esecuzione lavori viale Dante						01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Pur con molte difficoltà di ordine pratico ed organizzativo dell'impresa esecutrice, si prevede di poter terminare i lavori entro il 31/3/26						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)				2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000205 - Prosecuzione lavori e operazioni di collaudo Viale Dante						01/01/2026	30/06/2026
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Pur con molte difficoltà di ordine pratico ed organizzativo dell'impresa esecutrice, si prevede di poter terminare i lavori entro il 31/3/26 - collaudo 30/6/26						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Emissione del certificato di collaudo (GG)				2026-12	180,00	0,00	

SETTORE:	Edilizia e Servizi tecnologici	RESP. SETTORE:	MONTI JONATHAN			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000206 - Operazioni di collaudo dei lavori Raineri-Marcora					01/08/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:						
Secondo Stato Avanzamento:	Termine rispettato: Certificato di collaudo statico approvato in data 21/07/2025					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Emissione del certificato di collaudo (GG)			2025-12	91,00	0,00	

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti			RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA		
Obiettivo di performance							
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO						
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci						
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari						
Titolo	01.01.02_0001 - GARANTIRE LE NECESSARIE COPERTURE ASSICURATIVE DELLA PROVINCIA						
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti			Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA		
Descrizione	Affidamento polizze assicurative Kasko, All Risks, Infortuni, Tutela Legale, RC Auto						
Data Inizio	01/01/2025			Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :							
01.01.02_000101 - Predisposizione della documentazione di gara; pubblicazione della gara e aggiudicazione					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
					01/04/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	E' attualmente in corso la raccolta dei dati, presso i singoli uffici dell'ente, propedeutici alla definizione del capitolato e del disciplinare di gara. Si sono inoltre tenuti 2 incontri con i broker al fine di condividere le informazioni per la stesura dei documenti di gara e definizione del cronoprogramma delle attività.						
Secondo Stato Avanzamento:	Il bando di gara è stato inviato alla BDNCP per la pubblicazione in Gazzetta Europea in data 30/09/2025. Decorsi due giorni da tale invio, il bando potrà essere pubblicato sulla piattaforma Sater, con scadenza presentazione offerte al 31/10/2025.						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Aggiudicazione entro i termini (GG dal ricevimento della documentazione completa))				2025-12	274,00	0,00	

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari			
Titolo	01.01.02_0002 - GARANTIRE IL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO GLI EDIFICI ISTITUZIONALI E SCOLASTICI			
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA	
Descrizione	Affidamento appalto puriennale del servizio di vigilanza e allarme			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000201 - Predisposizione della documentazione di gara; pubblicazione della gara e aggiudicazione				01/04/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Sono attualmente in corso verifiche di fattibilità in merito alla possibilità di utilizzo della convenzione sottoscritta dalla Città Metropolitana di Bologna a favore degli enti del territorio regionale per i servizi di vigilanza				
Secondo Stato Avanzamento:	Verificato l'esaurimento della convenzione della Città Metropolitana di Bologna, si stanno raccogliendo informazioni e preventivi per valutare la migliore modalità di affidamento, che si configurerà come affidamento diretto.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Aggiudicazione entro i termini (GG dal ricevimento della documentazione completa))		2025-12	274,00	0,00	

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari			
Titolo	01.01.02_0003 - GARANTIRE IL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PRESSO LE SCUOLE SUPERIORI OGGETTO DI INTERVENTI EDILI			
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA	
Descrizione	Affidamento accordo quadro pluriennale di facchinaggio			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000301 - Predisposizione della documentazione di gara; pubblicazione della gara e aggiudicazione				01/01/2025	31/03/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Servizio affidato con determinazione dirigenziale n. 366 del 21/03/2025				
Secondo Stato Avanzamento:	Il servizio è stato affidato direttamente dal Servizio Edilizia a servizi tecnologici, senza passare dall'ufficio economato				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
Aggiudicazione entro i termini (GG dal ricevimento della documentazione completa))			2025-12	89,00	0,00

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari			
Titolo	01.01.02_0004 - DETERMINAZIONE DELLE MODALITÀ DI CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI EX ART. 52 DEL D.LGS. 36/2023			
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA	
Descrizione	Predeterminazione delle modalità per il controllo del possesso dei requisiti nelle procedure di affidamento di importo inferiore a € 40.000 oltre IVA			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000401 - Elaborazione proposta di integrazione Piao per la definizione delle modalità per il controllo requisiti procedure di affidamento fino a € 40.000,00 oltre Iva				01/01/2025	30/06/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Proposta approvata con modifica al Piao tramite Provvedimento del Presidente n. 25 del 01/04/2025				
Secondo Stato Avanzamento:	Obiettivo già raggiunto alla precedente rilevazione				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	180,00	30,00	

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA		
Obiettivo di performance						
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE					
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli					
Obiettivo Operativo	02.01.02 - Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante					
Titolo	02.01.02_0001 - EVASIONE DELLE RICHIESTE DI ATTIVAZIONE DI PROCEDURA DI FINANZE DI PROGETTO AVANZATE DAGLI ENTI ADERENTI ALLA SUA DELLA PROVINCIA NELL'ANNO 2024					
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA		
Descrizione	Pubblicazione delle procedure di affidamento mediante finanza di progetto richieste dagli Enti aderenti nell'anno 2024					
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :						
02.01.02_000101 - Evasione delle richieste di attivazione pervenute nell'anno 2024 attraverso la predisposizione della documentazione di gara; pubblicazione delle gare e aggiudicazione				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
				01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Nel corso di questi primi mesi sono state attivate le seguenti procedure di project financing: - n. 3 procedure per luci votive concluse e aggiudicate (Calendasco, Cadeo e Alta Val Tidone); - n. 2 procedure per luci votive attualmente in corso (Ponte dell'Olio e Podenzano); - n. 1 procedura per illuminazione pubblica ed efficientamento energetico attualmente in corso (Bobbio).					
Secondo Stato Avanzamento:	La procedura di Bobbio è stata pubblicata ed è scaduta il 19/09. Sono attualmente in corso le attività inerenti le verifiche amministrative sull'operatore aggiudicatario. Per le procedure di Ponte dell'Olio e Podenzano si è ancora in attesa che i Comuni approvino i relativi documenti.					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Note						
% attività realizzata rispetto alla richiesta				2025-12	100,00	0,00

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti			RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA		
Obiettivo di performance							
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO						
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio						
Obiettivo Operativo	04.01.02 - Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio						
Titolo	04.01.02_0001 - PROMOZIONE DI ATTIVITÀ SCOLASTICHE IN TEMA DI LEGALITÀ E CITTADINANZA ATTIVA						
Tipologia PIAO	Pari Opportunità						
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti			Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA		
Descrizione	Partecipazione a bandi per la promozione di attività in tema di legalità e cittadinanza attiva da rivolgere agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado in gestione alla Provincia di Piacenza						
Data Inizio	01/01/2025			Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :							
04.01.02_000101 - Monitoraggio di bandi pubblici; elaborazione della candidatura ai bandi; messa in atto in accordo con le scuole secondarie di secondo grado					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
					01/01/2025	30/06/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Partecipazione al bando regionale ConCittadini, che ha consentito la realizzazione di 3 eventi svolti in collaborazione con le scuole superiori di secondo grado: - 1° evento sul tema della memoria, svolto in data 28/01/2025: incontro con la scrittrice Leili Maria Kalamian per parlare della resistenza piacentina; - 2° evento in materia di diritti, svolto in data 11/04/2025 presso la Provincia al fine di illustrare ai ragazzi le funzioni dell'amministrazione e le attività svolte a favore di giovani e scuole; - 3° evento in materia di legalità, svolto in data 15/05/2025: incontro fra ragazzi e Pietro Grasso per parlare del suo libro "Scintille per la scuola"						
Secondo Stato Avanzamento:	Attività già conclusa al primo stato avanzamento						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	
Num. Iniziative da realizzare				2025-12	3,00	0,00	
Note							

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA
Obiettivo di performance				
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO			
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio			
Obiettivo Operativo	04.01.02 - Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio			
Titolo	04.01.02_0002 - ORIENTAMENTO FORMATIVO SCOLASTICO			
Tipologia PIAO	Pari Opportunità			
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA	
Descrizione	Creazione di percorsi di orientamento formativo scolastico			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.02_000201 - Raccolta delle adesioni di scuole ed enti formativi; predisposizione delle attività				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Gli eventi si terranno in autunno 2025. Al momento sono in corso le attività propedeutiche all'organizzazione degli eventi, attraverso riunioni ed incontri con la rete regionale coordinata dalla Città Metropolitana				
Secondo Stato Avanzamento:	Sono attualmente in corso la raccolta delle adesioni e l'organizzazione degli eventi, che sono stati programmati: - Residenziale Bobbio 9-11 ottobre, 19 partecipanti provenienti da 3 scuole diverse (Marcora, San. Colombano e Magnaghi Solari di Parma); - Festival cultura tecnica 26-27 novembre, attualmente hanno confermato l'adesione tutte le scuole superiori di II grado e 4 enti di formazione; - Salone dell'orientamento 28 novembre, al momento hanno confermato 10 Università e Confindustria, Forpin, Synergie e Istituto Confucio				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Iniziative da realizzare		2025-12	3,00	0,00	

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA
Obiettivo di performance				
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO			
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio			
Obiettivo Operativo	04.01.02 - Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio			
Titolo	04.01.02_0003 - CONSOLIDAMENTO DELLA SCUOLA SUPERIORE MONTANA DI BOBBIO			
Tipologia PIAO	Pari Opportunità			
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA	
Descrizione	Consolidamento del rapporto di collaborazione con l'istituzione scolastica sostenendo attività finalizzate al rafforzamento dell'offerta formativa secondaria di secondo grado presente nel territorio montano periferico della provincia			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
04.01.02_000301 - Sviluppo di iniziative scolastiche che coinvolgano l'istituto superiore di Bobbio e/o che siano svolte presso la città di Bobbio				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Iniziative realizzate che hanno visto il coinvolgimento della scuola superiore di Bobbio: - la scuola ha partecipato alla realizzazione del progetto ConCittadini in qualità di partner per i 3 eventi realizzati nell'ambito del progetto. Eventi per i quali è previsto il coinvolgimento della scuola superiore di Bobbio: - Festival della cultura tecnica che si terrà in ottobre. La scuola sarà coinvolta nella realizzazione dell'orientamento in ingresso; - residenzial da realizzare a ottobre per diffondere la conoscenza delle professioni della montagna.						
Secondo Stato Avanzamento:	Confermato il coinvolgimento della scuola di Bobbio nei seguenti eventi: - Festival della cultura tecnica che è stato posticipato a novembre. La scuola sarà coinvolta nella realizzazione dell'orientamento in ingresso; - Resindential che si terrà dal 9 all'11 ottobre per diffondere la conoscenza delle professioni della montagna.						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Iniziative da realizzare				2025-12	2,00	0,00	

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA
Obiettivo di performance				
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE			
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile			
Obiettivo Operativo	05.01.01 - Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna			
Titolo	05.01.01_0003 - AFFIDAMENTO SERVIZIO PER GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DELLA POLIZIA LOCALE PROVINCIALE			
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA	
Descrizione	Pubblicazione bando di gara ovvero adesione ai servizi disponibili nel Mepa			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000301 - Affidamento servizio				01/08/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Al momento non è stata ricevuta alcuna documentazione da parte del Servizio di riferimento				
Secondo Stato Avanzamento:	Il servizio proponente, ha valutato di effettuare una proroga del servizio. Pertanto, almeno per quest'anno, non ci sarà un nuovo affidamento.				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
Num. GG dal ricevimento della documentazione completa			2025-12	30,00	0,00

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti		RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA
Obiettivo di performance				
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE			
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile			
Obiettivo Operativo	05.01.03 - Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti			
Titolo	05.01.03_0004 - FASE DI GARA PER AFFIDAMENTO ACCORDO QUADRO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA			
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA	
Descrizione	Pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del contratto di Accordo Quadro riguardante gli interventi di manutenzione straordinaria della rete viaria provinciale			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	28/02/2026	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000401 - Pubblicazione bando di gara				01/09/2025	30/09/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Sono attualmente in corso preliminari valutazioni in ordine alla predisposizione dei documenti di gara in collaborazione con l'ufficio committente				
Secondo Stato Avanzamento:	Si è ancora in attesa, da parte dell'ufficio committente, dell'approvazione definitiva dei documenti per poter procedere poi successivamente alla banditura della gara				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
Num. GG dal ricevimento della documentazione completa			2025-12	30,00	0,00

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000402 - Controlli documentazione amministrativa				01/10/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Si è ancora in attesa, da parte dell'ufficio committente, dell'approvazione definitiva dei documenti per poter procedere poi successivamente alla banditura della gara				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
n. gg dal ricevimento degli esiti della commissione			2025-12	30,00	0,00

SETTORE:	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	RESP. SETTORE:	PENSERINI MONICA						
Fase Operativa :							Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.03_000403 - Aggiudicazione							01/01/2026	28/02/2026	
Operatori coinvolti									
Primo Stato Avanzamento:									
Secondo Stato Avanzamento:									
Indicatore						Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)						2026-12	58,00	0,00	

Obiettivo di performance			
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE		
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile		
Obiettivo Operativo	05.01.03 - Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti		
Titolo	05.01.03_0005 - FASE DI GARA PER ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PLURIENNALI (DM 49/2018; DM 123/2020; DM 224/2020; DM 225/2021, DAL D.M. 394/2021, D.M. 141/2022 125/2022, D.M. 101/2022, D.M. 216/2024)		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Obiettivo di performance	PENSERINI MONICA
Descrizione	Pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori inerenti i programmi pluriennali		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000501 - Pubblicazione bando di gara						01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Nei primi mesi dell'anno sono state affidate, entro i termini previsti, le seguenti opere: 558, 726, 729, 731, 732, 784						
Secondo Stato Avanzamento:	Al 30/09 sono state avviate, entro i termini previsti dal decreto ministeriale, le seguenti opere: 912 - 913 - 914 - 916						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. GG dal ricevimento della documentazione completa				2025-12	30,00	0,00	

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta				
Titolo	01.01.03_0001 - ELABORAZIONE DATA-BASE A SUPPORTO LIQUIDAZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE				
Tipologia PIAO	Digitalizzazione				
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI	
Descrizione	Realizzare uno strumento per garantire le dovute verifiche in ordine al riconoscimento degli incentivi alle funzioni tecniche in osservanza del Regolamento dell'Ente di cui al D.Lgs.36/2023, considerando anche l'applicazione in via di esaurimento del precedente D.Lgs.50/2016				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_000101 - Creazione data-base					01/01/2025	31/03/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Attività realizzata nei termini					
Secondo Stato Avanzamento:	Attività realizzata nei termini					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	89,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_000102 - Realizzazione monitoraggio semestrale					01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Realizzato primo monitoraggio dopo liquidazione stipendi di aprile, condiviso con DG					
Secondo Stato Avanzamento:	Previste ulteriori liquidazioni a ott-nov					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta				
Titolo	01.01.03_0002 - CONSOLIDARE L’IMPLEMENTAZIONE DI UN NUOVO SISTEMA PROFESSIONALE DESCRITTO PER COMPETENZE				
Tipologia PIAO	Semplificazione				
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI	
Descrizione	Il sistema di gestione delle risorse umane, basato su modelli di competenze, è in grado di supportare l'Ente nel collegare la propria pianificazione strategica all’individuazione dei profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi di valore pubblico, favorendo – al contempo – l’evoluzione del mercato del lavoro e lo sviluppo di carriera nella PA.				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_000201 - Assegnazione dei profili da parte dei dirigenti					01/01/2025	31/01/2025
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, MONTI JONATHAN, PENSERINI MONICA, SILVA VITTORIO, TOSCANI ANGELA					
Primo Stato Avanzamento:	I dirigenti hanno provveduto ad assegnare i profili ai dipendenti del comparto e dato avvio al primo ciclo di assessment					
Secondo Stato Avanzamento:	Fase conclusa al primo stato di avanzamento					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	30,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_000202 - Assessment delle competenze					01/02/2025	30/06/2025
Operatori coinvolti	SILVA VITTORIO, TOSCANI ANGELA, MARENGHI DAVIDE, MONTI JONATHAN, PENSERINI MONICA					
Primo Stato Avanzamento:	La fase di assessment si è conclusa il 15/5, vista la necessità di ampliare i termini per la condivisione con i dipendenti interessati, ed è stato prodotto un report sui GAP di competenza					
Secondo Stato Avanzamento:	Fase conclusa al primo stato di avanzamento					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	149,00	0,00

SETTORE:	Personale e Affari Generali	RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_000203 - Individuazione GAP competenze e programmazione interventi formativi				01/02/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Riscontrati disallineamenti tra i valori attesi delle competenze richieste nei vari profili professionali e quelli posseduti, che necessitano di più approfondite valutazioni				
Secondo Stato Avanzamento:	Predisposte schede di raccolta fabbisogni formativi individuali per colmare i GAP emersi				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)			2025-12	333,00	0,00

Obiettivo di performance			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta		
Titolo	01.01.03_0003 - RECLUTAMENTO DEL PERSONALE		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	La sottosezione 3,3 del PIAO 2025/2027 prevede la programmazione del fabbisogno di personale nel triennio di riferimento nel rispetto delle strategie di copertura del fabbisogno prevesisto dal medesimo e finalizzate al raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione.		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_000301 - Indizione procedure selettive e/o di reclutamento				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	In linea (concluse n.8 procedure su n.15 programmate)				
Secondo Stato Avanzamento:	In linea (concluse n.9 procedure su n.13 programmate)				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
% procedure avviate rispetto a quanto programmato			2025-12	90,00	0,00

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza				
Titolo	01.01.04_0001 - AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO PROVINCIALE				
Tipologia PIAO	Semplificazione				
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI	
Descrizione	Aggiornamento Regolamento del Consiglio provinciale				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.04_000101 - Adeguamento del Regolamento del Consiglio provinciale all'attuale contesto normativo					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Analisi dei regolamenti di funzionamento del Consiglio Provinciale delle Province limitrofe, al fine di poter effettuare una comparazione tra le disposizioni; avvio dell'adeguamento del Regolamento del Consiglio provinciale						
Secondo Stato Avanzamento:	Predisposizione proposta diretta ad un adeguamento del Regolamento del Consiglio Provinciale al quadro normativo vigente, tenuto conto della precedente analisi e comprensivo della disciplina delle modalità di svolgimento delle sedute in video-conferenza, sottoposta al dirigente in data 25.6.2025 (e-mail e successive), per una condivisione, precedente la sottoposizione al Direttore Generale						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza			
Titolo	01.01.04_0002 - RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO DI DEPOSITO			
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Progetto di selezione, infaldonatura e scarto straordinario di una parte di documentazione dell'archivio di deposito, anche tramite l'acquisizione di servizi di supporto specialistico esterno.			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_000201 - Prosecuzione prestazioni per stato di avanzamento trimestrali e termine progetto complessivo				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	In linea con le previsioni. Su un quantitativo stimato di circa 980 scatoloni di documentazione da visionare, a metà giugno 2025 si è conclusa la lavorazione dei 420 scatoloni presenti nei locali archivio della sede. Il quantitativo che rimane ancora da gestire è di circa 560 scatoloni presenti presso l'archivio distaccato di Viale Dante, dove proseguiranno le attività.				
Secondo Stato Avanzamento:	In linea con le previsioni. Il quantitativo che rimane ancora da gestire (sul totale previsto) è di circa 200 scatoloni presenti presso l'archivio distaccato di Viale Dante, dove stanno proseguendo le attività di lavorazione della documentazione ai fini dello scarto archivistico e di collocazione dei faldoni destinati alla conservazione. A tal riguardo, inoltre, tra fine luglio e settembre - sempre presso l'archivio di Viale Dante - sono state allestite ulteriori scaffalature metalliche, necessarie per il posizionamento dei nuovi faldoni				
Indicatore				Tempo	Target
% attività concluse rispetto a quanto programmato nel progetto				2025-12	100,00
					0,00
				Note	

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI			
Obiettivo di performance							
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO						
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci						
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza						
Titolo	01.01.04_0003 - MODIFICHE ALLO STATUTO DELL'ENTE						
Tipologia PIAO	Semplificazione						
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI			
Descrizione	Verifica all'adeguatezza delle norme statutarie sulla base della relativa applicazione nel decennio trascorso dall'adozione						
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025			
Fase Operativa :							
01.01.04_000301 - Verifica all'adeguatezza delle norme statutarie sulla base della relativa applicazione nel decennio trascorso dall'adozione				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	Analisi Statuti delle Province limitrofe, al fine di poter effettuare una comparazione tra le disposizioni						
Secondo Stato Avanzamento:	Predisposizione proposta di modifica di alcune disposizioni dello Statuto Provinciale, tenuto conto dell'applicazione dello stesso dall'entrata in vigore e delle modifiche al quadro normativo di riferimento, inviata al dirigente in data 25.08.2025 e successiva condivisione. Sottoposizione della proposta di modifica allo Statuto Provinciale al Direttore Generale in data 10.9.2025 (e-mail).						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI		
Obiettivo di performance						
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO					
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci					
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza					
Titolo	01.01.04_0004 - REVISIONE REGISTRO TRATTAMENTO DATI (PRIVACY)					
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI		
Descrizione	Revisione registro trattamento dati (privacy) per adeguamento a modifiche organizzative dell'Ente					
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :						
01.01.04_000401 - Adozione modifiche al registro in coerenza alla nuova rappresentazione di competenze e responsabilità				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
				01/01/2025	30/04/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	P.P. n. 31 del 17/4/25					
Secondo Stato Avanzamento:	Fase conclusa al primo stato di avanzamento					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)			2025-12	119,00	0,00	

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza			
Titolo	01.01.04_0005 - PNRR: RAFFORZAMENTO ANALISI DEL RISCHIO E MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE IN CONSIDERAZIONE ANCHE DELL'AGGIORNAMENTO 2023 PNA 2022			
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Individuazione possibili eventi rischiosi e programmazione relative misure di prevenzione, con particolare riguardo alla materia dei contratti pubblici secondo indicazioni aggiornamento 2023 PNA 2022; attuazione delle misure; realizzazione di almeno 1 monitoraggio in funzione della relazione annuale del RPCT			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.04_000501 - Individuazione possibili eventi rischiosi e programmazione relative misure di prevenzione; attuazione delle misure					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti	SILVA VITTORIO, MARENGHI DAVIDE, MONTI JONATHAN, TOSCANI ANGELA, PENSERINI MONICA							
Primo Stato Avanzamento:	Implementazione di: descrizione dei processi; analisi e valutazione del rischio; programmazione misure di prevenzione con particolare riferimento interventi PNRR/PNC Attuazione misure di competenza e coordinamento/supporto per le restanti							
Secondo Stato Avanzamento:	Programmazione delle misure di prevenzione della corruzione coerenti rispetto ai processi mappati e descritti ed all'analisi e valutazione del rischio per gli interventi PNRR/PNC (area di rischio contratti pubblici), nell'ambito della Sezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO. Attuazione misure di competenza e coordinamento/supporto per le restanti.							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	364,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.04_000502 - Realizzazione di almeno 1 monitoraggio in funzione della relazione annuale del RPCT					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti	SILVA VITTORIO, MARENGHI DAVIDE, MONTI JONATHAN, TOSCANI ANGELA, PENSERINI MONICA							
Primo Stato Avanzamento:	Effettuazione da parte del RPCT del monitoraggio dell'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione in collaborazione con gli altri dirigenti in funzione della predisposizione della relazione annuale RPCT 2024, nel rispetto del termine fissato da Anac							
Secondo Stato Avanzamento:	Predisposizione richiesta di monitoraggio da parte del RPCT ai dirigenti in ordine all'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione per la predisposizione altresì della relazione annuale RPCT 2025							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza			
Titolo	01.01.04_0006 - DEFINIZIONE DI AZIONI VOLTE A GARANTIRE UNA MAGGIORE TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Tipologia PIAO	Semplificazione			
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	In una logica di gradualità, implementazione delle seguenti azioni, per semplificare le modalità di pubblicazione e consultazione dei dati: a) implementazione sezione "Amministrazione trasparente" del sito in attuazione delinea Anac n. 495 del 25.09.2024 (approvazione di schemi di pubblicazione) b) implementazione sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito (in rapporto alla Banca Dati Nazionale contratti pubblici)			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.04_000601 - Adeguamento graduale della sezione "Amministrazione trasparente" del sito agli schemi di pubblicazione adottati da Anac; formazione					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti	SILVA VITTORIO, MARENGHI DAVIDE, MONTI JONATHAN, TOSCANI ANGELA, PENSERINI MONICA							
Primo Stato Avanzamento:	Avvio dell'adeguamento normativo della sezione "Amministrazione trasparente" del sito su "Casa di Vetro" alla delibera Anac n. 495/2024 - schemi di pubblicazione adottati definitivamente da parte di Anac; Effettuazione formazione in data 26.3.2025 da parte del fornitore-ADS per presentare le modifiche apportate alle singole sottosezioni e successivamente rivolta ai referenti delle pubblicazioni nella sez. "Amministrazione trasparente" del sito (elenco dei componenti aggiornato) per l'utilizzo e le pubblicazioni nelle singole sotto-sezioni							
Secondo Stato Avanzamento:	Adeguamento normativo della sez. "Amministrazione trasparente" del sito su "Casa di Vetro" alla delibera Anac n. 495/2024, in particolare ai 3 schemi di pubblicazione adottati definitivamente da Anac delle seguenti sotto-sezioni di primo livello: Pagamenti dell'amministrazione; Organizzazione; Controlli e rilievi sull'amministrazione							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Personale e Affari Generali	RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI					
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.04_000602 - Implementazione sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Sez. "Amministrazione trasparente" del sito (in rapporto alla Banca Dati Nazionale contratti pubblici); formazione						01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti	SILVA VITTORIO, MARENGHI DAVIDE, MONTI JONATHAN, TOSCANI ANGELA, PENSERINI MONICA							
Primo Stato Avanzamento:	Implementazione sotto-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" della sez. "Amministrazione trasparente" del sito, con particolare riferimento alla sotto-sezione di secondo livello "Atti e documenti di carattere generale riferiti a tutte le procedure" ed "Atti, documenti e collegamenti riferiti ad ogni singola procedura"; effettuazione formazione anche in affiancamento, in particolare per personale neo-assunto ed invio istruzioni operative							
Secondo Stato Avanzamento:	Implementazione sotto-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" della sez. "Amministrazione trasparente" del sito in rapporto alle pubblicazioni in BNCP							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI		
Obiettivo di performance						
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO					
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci					
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza					
Titolo	01.01.04_0007 - PROMUOVERE STRUMENTI A SOSTEGNO DELLA LEGALITÀ: ANTIRICICLAGGIO					
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI		
Descrizione	Promuovere strumenti a sostegno della legalità: antiriciclaggio					
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :						
01.01.04_000701 - Predisposizione presidi antiriciclaggio all'interno dell'Amministrazione				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
				01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, MONTI JONATHAN, PENSERINI MONICA, SILVA VITTORIO, TOSCANI ANGELA					
Primo Stato Avanzamento:	Partendo dalla predisposizione in via sperimentale di un modello di presidio antiriciclaggio con definizione della procedura organizzativa ed individuazione figure di riferimento, si è proceduto all'esame, al fine di effettuare un'operazione di benchmarking, delle check-list di controllo in materia di antiriciclaggio predisposte da altre Amministrazioni					
Secondo Stato Avanzamento:	Predisposizione da parte dell'Ufficio di supporto al RPCT di n. 3 check-list di controllo in materia di antiriciclaggio - contratti pubblici (appalti e concessioni) relative a: a. anomalie del soggetto partecipante o affidatario; b. anomalie dell'appalto; c. anomalie nella fase dell'esecuzione. Sottoposizione al RPCT in data 20.8.2025 (e-mail e successive) per condivisione					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	364,00	0,00
Note						

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI
Obiettivo di performance				
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE			
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli			
Obiettivo Operativo	02.01.01 - Proseguire, qualificare ed ampliare le attività di supporto ai comuni, compatibilmente con le risorse disponibili			
Titolo	02.01.01_0001 - GESTIONE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PER CONTRO DI ALTRI ENTI TERRITORIALI ADERENTI ALLA CONVENZIONE			
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI	
Descrizione	Garantire il supporto agli Enti del territorio per la gestione delle delega in materia di procedimenti disciplinari			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.01.01_000102 - Gestione degli accordi (comprese eventuali nuove adesioni)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	In linea (n.6 nuove adesioni, pari a quante richieste)				
Secondo Stato Avanzamento:	In linea (gestite n.6 adesioni, pari a quante richieste)				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
% attività realizzata rispetto alla richiesta			2025-12	100,00	0,00

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.01.01_000101 - Attivazione procedimenti dei disciplinari (contestazione addebito disciplinare, audizione in contraddittorio, istruttoria, elevazione eventuale sanzione)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	In linea (elevate n. 10 contestazioni di addebiti disciplinari, pari a quante segnalazioni ricevute)				
Secondo Stato Avanzamento:	In linea (elevate n.12 contestazioni di addebiti disciplinari, pari a quante segnalazioni ricevute)				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
% attività realizzata rispetto alla richiesta			2025-12	100,00	0,00

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI
Obiettivo di performance				
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE			
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli			
Obiettivo Operativo	02.01.01 - Proseguire, qualificare ed ampliare le attività di supporto ai comuni, compatibilmente con le risorse disponibili			
Titolo	02.01.01_0002 - FORMAZIONE E GESTIONE ELENCHI IDOENI ART.3 BIS D.L.80/2021 (PP N.128/2022)			
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Garantire il supporto agli Enti del territorio per le fasi di reclutamento di personale mediante la gestione delle procedure finalizzate al formazione di elenchi di idonei in diversi profili professionali			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.01.01_000201 - Gestione degli elenchi di idonei (compresa eventuale formazione nuovi elenchi e/o sottoscrizione accordi con nuovi enti aderenti)					01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	In linea (gestiti n. 6 interpellati e sottoscritto n.1 nuovo accordo)					
Secondo Stato Avanzamento:	In linea (gestiti n.8 interpellati e sottoscritto n. 1 nuovo accordo)					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
% attività realizzata rispetto alla richiesta				2025-12	100,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.01.01_000202 - Aggiornamento elenchi idonei					01/03/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Avviata ricognizione presso gli Enti del territorio per programmare gli aggiornamenti (pec del 12/6/25)					
Secondo Stato Avanzamento:	Avviate le operazioni prodromiche all'indizione delle selezioni per gli aggiornamenti					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	305,00	0,00

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI
Obiettivo di performance				
Area Strategica	03 - BENESSERE SOCIO-CULTURALE			
Obiettivo Strategico	03.01 - Promuovere le pari opportunità fra i generi			
Obiettivo Operativo	03.01.02 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente garantendo il benessere lavorativo del personale provinciale e pari opportunità			
Titolo	03.01.02_0001 - PROMUOVERE IL BENESSERE NELL'ORGANIZZAZIONE			
Tipologia PIAO	Pari Opportunità			
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Promuovere il benessere organizzativo nell'ente con riferimento alla salute e alla soddisfazione dei dipendenti all'interno dell'organizzazione al fine di garantire l'efficacia e la soddisfazione interna e la conseguente eccellenza nei servizi offerti alla comunità.			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
03.01.02_000101 - Analisi del clima					01/04/2025	30/09/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	In corso l'analisi					
Secondo Stato Avanzamento:	Analisi conclusa; condivisione con direzione generale in data 15/07/2025					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	182,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
03.01.02_000102 - Interventi di formazione					01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	In linea					
Secondo Stato Avanzamento:	Evento formativo in data 24/09/2025 di presentazione dei risultati dell'indagine sul benessere					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	1,00	0,00

SETTORE:	Personale e Affari Generali	RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
03.01.02_000103 - Affidamento incarico a supporto dell'analisi del clima					01/01/2025	31/03/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Affidamento servizio predisposizione e somministrazione questionario con D.D. 340 del 18/3/25					
Secondo Stato Avanzamento:	Fase conclusa al primo stato di avanzamento					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	89,00	0,00

SETTORE:	Personale e Affari Generali		RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	03 - BENESSERE SOCIO-CULTURALE				
Obiettivo Strategico	03.01 - Promuovere le pari opportunità fra i generi				
Obiettivo Operativo	03.01.02 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente garantendo il benessere lavorativo del personale provinciale e pari opportunità				
Titolo	03.01.02_0002 - DEFINIZIONE DI AZIONI VOLTE A GARANTIRE L'INCLUSIONE E L'ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI (ART.2, C.2, LETT.E) LEGGE 227/2021)				
Tipologia PIAO	Accessibilità				
U.O.	Personale e Affari Generali		Resp. Obiettivo di performance	TERRIZZI LUIGI	
Descrizione	La normativa ha introdotto importanti innovazioni relativi all'accessibilità ed inclusione che mirano ad assicurare alla persona il riconoscimento della propria condizione per rimuovere ogni forma di impedimento e attivare ogni azione utile a consentire il pieno esercizio delle potenzialità in un contesto in cui viene messa al centro la prospettiva individuale della persona e la sua interazione con l'ambiente				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
03.01.02_000201 - Costituzione unità di progetto intersettoriale					01/01/2025	31/03/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Determ. n. 423 del 31/03/2025					
Secondo Stato Avanzamento:	Fase conclusa al primo stato di avanzamento					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	58,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
03.01.02_000202 - Organizzazione di seminari formativi per accrescimento delle competenze dei componenti l'unità di progetto					01/01/2025	31/07/2025
Operatori coinvolti	PENSERINI MONICA, SILVA VITTORIO, MARENGHI DAVIDE, TOSCANI ANGELA, MONTI JONATHAN					
Primo Stato Avanzamento:	In corso di attivazione					
Secondo Stato Avanzamento:	Realizzata formazione UPEL Milano nei termini					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	211,00	0,00

SETTORE:	Personale e Affari Generali	RESP. SETTORE:	TERRIZZI LUIGI			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
03.01.02_000203 - Relazione ricognitiva della situazione attuale; analisi delle eventuali criticità in tema di inclusione e l'accessibilità dei servizi; elaborazione di un piano di azione per la conformità					01/09/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti	MARENGHI DAVIDE, TOSCANI ANGELA, PENSERINI MONICA, SILVA VITTORIO, MONTI JONATHAN					
Primo Stato Avanzamento:	In linea - si attiverà da settembre					
Secondo Stato Avanzamento:	si chiede lo spostamento all'anno successivo essendo necessario approntare un percorso formativo più approfondito per il gruppo di lavoro, tenuto conto della complessità del quadro normativo di recente introduzione negli enti locali					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)			2025-12	121,00	0,00	

SETTORE:	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.02 - La transizione digitale per migliorare l’azione amministrativa mettendo al centro i cittadini, le imprese, i comuni.			
Obiettivo Operativo	01.02.01 - Migliorare l’efficacia e l’efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente			
Titolo	01.02.01_0002 - MIGLIORARE L’EFFICIENZA E LA INTEROPERABILITÀ DELL’ENTE ATTRAVERSO UNA CONVERGENZA DELLE FUNZIONI SU UN’UNICA PIATTAFORMA SOFTWARE.			
Tipologia PIAO	Digitalizzazione			
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Obiettivo di performance	SILVA VITTORIO	
Descrizione	Individuare un'unica piattaforma per i diversi software trasversali attualmente in uso			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.02.01_000201 - Analisi e confronto delle possibili soluzioni disponibili sul mercato					01/01/2025	31/03/2025		
Operatori coinvolti	TERRIZZI LUIGI, TOSCANI ANGELA							
Primo Stato Avanzamento:	Sono state individuati n.3 Soluzioni di piattaforme Software di n.3 differenti fornitori (ADS S.p.A. Smart Gov, Maggioli S.p.A. - Sicraweb EVO, Pa Digitale S.p.A. - Urbi Smart), come da indicazioni nel meeting di comitato di direzione del 09/10/2024 e dalla direzione generale (del 07/11/2024							
Secondo Stato Avanzamento:	Fase già conclusa in precedenza (vedi note del 31/5)							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	89,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.02.01_000202 - Individuazione piattaforma unica (fornitore)					01/03/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti		TERRIZZI LUIGI, TOSCANI ANGELA						
Primo Stato Avanzamento:		Sono state eseguite varie Demo funzionali delle soluzioni oggetto di analisi. E' in corso di finalizzazione una relazione conclusiva. E' emersa la volontà, da parte di alcuni membri del gruppo di lavoro, di estendere il confronto delle soluzioni ad ulteriori fornitori. In tal caso una nuova data prevista di fine attività ipotizzabile è 31/12/2025.						
Secondo Stato Avanzamento:		Progettualità conclusa in data 02/07/2025 (email a gruppo di lavoro e dirigenti, Ogg: 'Conclusione Progetto "Piattaforma Unica Software" - Relazione Finale'). Ci si riserva di aggiungere una nuova fase con riapertura del progetto per l'eventuale valutazione di ulteriori fornitori, su eventuale richiesta dalla direzione.						
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	305,00	0,00	

SETTORE:	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.02 - La transizione digitale per migliorare l’azione amministrativa mettendo al centro i cittadini, le imprese, i comuni.			
Obiettivo Operativo	01.02.01 - Migliorare l’efficacia e l’efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente			
Titolo	01.02.01_0003 - COMPLETAMENTO PROGETTO PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - MISURA 1.4.4 “ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE (SPID, CIE)			
Tipologia PIAO	Digitalizzazione			
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Obiettivo di performance	SILVA VITTORIO	
Descrizione	Estendere la possibilità di utilizzo delle piattaforme di indentità digitale per i servizi dell'Ente ad accessibilità telematica			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.02.01_000301 - Esecuzione				01/01/2025	31/03/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	L'esecuzione è stata completata entro le date previste - vedi email del 27/03/2025				
Secondo Stato Avanzamento:	Fase già conclusa in precedenza (vedi note del 31/5)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	89,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.02.01_000302 - Collaudo				31/03/2025	30/04/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Il Collaudo è stato completato entro le date previste - vedi email del 27/03/2025. Misura 1.4.4 - Esito positivo verifiche di conformità tecnica - e-mail in data 27/04/2025				
Secondo Stato Avanzamento:	Fase già conclusa in precedenza (vedi note del 31/5). Inoltre il finanziamento lump sum è poi stato ricevuto in corso d'anno (rif: PROTOCOLLO GENERALE n° 19822 del 11/07/2025)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	30,00	0,00	

SETTORE:	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.02 - La transizione digitale per migliorare l'azione amministrativa mettendo al centro i cittadini, le imprese, i comuni.			
Obiettivo Operativo	01.02.02 - Garantire che i sistemi hardware e software utilizzati dall'Ente siano adeguati al contesto organizzativo e normativo e tecnologico			
Titolo	01.02.02_0001 - MIGLIORARE LA PRODUTTIVITÀ DELL'ENTE MEDIANTE L'UTILIZZO DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE			
Tipologia PIAO	Digitalizzazione			
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Obiettivo di performance	SILVA VITTORIO	
Descrizione	Avviare Progetto basato sull'utilizzo dell 'IA al fine di facilitare e migliorare la produttività dell'Ente.			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.02.02_000101 - Analisi e avvio progetto per gruppo pilota				01/01/2025	31/01/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Email ad Oggetto: Avvio Progetto Copilot, inviata da:badaracco a: destinatari gruppo pilota utenti interni, del 29/11/2024)				
Secondo Stato Avanzamento:	Fase già conclusa in precedenza (vedi note del 31/5)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	30,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.02.02_000102 - Formazione utenti				01/02/2025	30/04/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Eseguita formazione remota e resa a disposizione in Intranet (Data formazione: 13/01/2025; Registrazione sessione di formazione online del 13/01/2025				
Secondo Stato Avanzamento:	Fase già conclusa in precedenza (vedi note del 31/5)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	88,00	0,00	

SETTORE:	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.02.02_000103 - Redazione report di valutazione					01/11/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Redatto n.1 report di valutazione (email: Oggetto: Invio Report conclusivo - "Progetto Copilot" - da:badaracco a:silva del 31/03/2025)					
Secondo Stato Avanzamento:	Fase già conclusa in precedenza (vedi note del 31/5)					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Note						
Num. Report				2025-12	1,00	0,00

SETTORE:	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici			RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO	
Obiettivo di performance						
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE					
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna					
Obiettivo Operativo	02.02.02 - Coordinare la pianificazione urbanistica dei Comuni ed esercitare le competenze dell'Ente in materia di pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente sulla base dei Piani provinciali e dei relativi provvedimenti attuativi, anche attraverso la pr					
Titolo	02.02.02_0001 - MONITORAGGIO DEL PIAE					
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici			Resp. Obiettivo di performance		SILVA VITTORIO
Descrizione	Verificare lo stato di attuazione dele PIAE vigente					
Data Inizio	01/01/2025			Data Fine		31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
02.02.02_000101 - Predisposizione di un report intermedio					01/01/2025	31/08/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	Si richiede posticipo della fine prevista della fase al 31/08/2025 per maggiori tempi richiesti per la restituzione dei questionari da parte di operatori dei Comuni.							
Secondo Stato Avanzamento:	Fase conclusa il 18/08/2025 (prot. n. 23089/2025 trasmissione Report intermedio)							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Report intermedi					2025-12	1,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
02.02.02_000102 - Predisposizione report finale					01/04/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	Si chiede posticipo fine fase in conseguenza allo spostamento dl termine della fase propedeutica							
Secondo Stato Avanzamento:	Fase in corso							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. GG per completameto report finale					2025-12	120,00	0,00	

SETTORE:	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici			RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO
Obiettivo di performance					
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE				
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna				
Obiettivo Operativo	02.02.03 - Attuare il Piano Territoriale di Area Vasta approvato ai sensi della L.R. 24/17 e riorganizzare i procedimenti di esame degli strumenti urbanistici comunali				
Titolo	02.02.03_0001 - IMPLEMENTARE LA STRATEGIA E LA DISCIPLINA DEL PTAV				
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici			Resp. Obiettivo di performance	SILVA VITTORIO
Descrizione	Avviare la realizzzzazione atttività finalizzare a dare concretezza ed efficacia ai contenuti del PTAV				
Data Inizio	01/01/2025			Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.03_000101 - Affidamento dei servizi necessari a realizzare un'indagine sul comparto logistico della nostra provincia					01/01/2025	30/04/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Attività affidate con atti 527 del 23/4, 523 del 224 e 580 del 9/5					
Secondo Stato Avanzamento:	Conclusa al primo stato di avanzamento					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	119,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.03_000104 - Completamento dell'indagine sul comparto logistico della nostra provincia					01/02/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	approvazione progetto di indagine al fine degli affidamenti esterni con atto 481 dell'11/4					
Secondo Stato Avanzamento:	In corso. Svolti 4 incontri di presentazione dell'indagine con gli stakeholders. Predisposizione questionari di indagine da parte delle società affidatarie e avviate indagini sul campo					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	333,00	0,00

SETTORE:	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
02.02.03_000103 - Predisposizione e stipula con la RER di un Accordo Territoriale					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:		E' stato avviato il confronto tecnico con gli uffici della RER con incontri dedicati; è stata predisposta una bozza del testo di AT e una raccolta degli shape file relative alle tutele oggetto di AT che costituirà un allegato all'AT.					
Secondo Stato Avanzamento:		Redazione un quadro sinottico, da allegare al Testo dell'Accordo Territoriale, finalizzato alla verifica delle corrispondenze tra tutele PTPR e PTCP con indicazione degli elaborati di riferimento attualmente in corso					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Accordi				2025-12	1,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
02.02.03_000102 - Aggiornamento della piattaforma VINgis in seguito all'approvazione del PTAV e alla modifica dei vincoli paesaggistici					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:		L'aggiornamento rispetto ai vincoli paesaggistici (corsi d'acqua e circhi glaciali) è stato effettuato, successivamente alle comunicazioni della RER. In merito alle tematiche di PTAV è stato effettuato solo rispetto alle formazioni lineari.						
Secondo Stato Avanzamento:		Aggiornamento a VINgis relativamente agli esemplari arborei di notevole pregio a seguito di modifica elenchi (tav. TVin AMB01 - Assetto vegetazionale PTCP) - 28 agosto 2025						
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
% di aggiornamento rispetto alle tematiche coinvolte					2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
02.02.03_000105 - Progettazione di una piattaforma informativa sui pug					30/06/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	E' stata predisposta una bozza dell'assetto generale della piattaforma							
Secondo Stato Avanzamento:	Attività in corso							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Tematiche presenti in piattaforma					2025-12	2,00	0,00	

SETTORE:	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici			RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO		
Obiettivo di performance							
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE						
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna						
Obiettivo Operativo	02.02.04 - Favorire l’utilizzo T.P.L. anche attraverso il miglioramento dell’offerta del servizio a costi competitivi						
Titolo	02.02.04_0001 - FAVORIRE L'UTILIZZO DEL TPL E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE						
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici			Resp. Obiettivo di performance	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Contenere il costo degli abbonamenti per gli studenti coprendo una parte del loro costo e attivare azioni per l'utiizzo, da parte dei dipendenti dell'Ente, di mezzi di trasporto alternativi all'auto individuale						
Data Inizio	01/01/2025			Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :							
02.02.04_000103 - Aggiornamento piano spostamenti casa lavoro					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
					30/09/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:	l'aggiornamento del PSCL sarà effettuato in autunno come previsto						
Secondo Stato Avanzamento:	l'aggiornamento del PSCL sarà effettuato nel corso dell'autunno						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num. Aggiornamenti				2025-12	1,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari			
Titolo	01.01.02_0008 - MIGLIORARE IL GRADO DI ATTUAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI			
Tipologia PIAO	Semplificazione			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Migliorare il grado di attuazione degli investimenti previsti			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000802 - Costituzione unità di progetto intersettoriale			01/01/2025	28/02/2025
Operatori coinvolti				
Primo Stato Avanzamento:	Il gruppo di lavoro è stato individuato ed è stato effettuato il primo incontro il 24/03/2025.			
Secondo Stato Avanzamento:				
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000801 - Affidamento servizi di supporto			01/01/2025	31/03/2025
Operatori coinvolti				
Primo Stato Avanzamento:	Non è stato necessario affidare servizi di supporto.			
Secondo Stato Avanzamento:				

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Fase Operativa :		Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000803 - Analisi di benchmark e sviluppo dei dati di comparazione		01/04/2025	31/07/2025
Operatori coinvolti	SILVA VITTORIO, TOSCANI ANGELA, TERRIZZI LUIGI, MONTI JONATHAN, PENSERINI MONICA		
Primo Stato Avanzamento:	E' stata avviata l'analisi degli investimenti finanziati con le risorse Ministeriali relativi ai programmi pluriennali della viabilità per le province dell'Emilia Romagna ma non si riescono ad acquisire i relativi dati (ha risposto una sola Provincia). Da quanto emerso nell'analisi effettuata da UPI (finalizzata al recupero delle risorse stralciate dalla Legge di Bilancio per il 2025 e dal "mille proroghe") è comunque emerso che la Provincia di Piacenza presenta valori sia della spesa sia delle risorse impegnate confrontabili con i valori medi rilevati. Le molteplici attività in corso non consentono di dedicare risorse allo sviluppo dell'obiettivo in esame e se ne propone l'eliminazione.		
Secondo Stato Avanzamento:			
Fase Operativa :		Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_000804 - Analisi condizioni interne all'Ente nelle diverse fasi del processo che porta alla realizzazione degli investimenti		01/08/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti	SILVA VITTORIO, TOSCANI ANGELA, TERRIZZI LUIGI, MONTI JONATHAN, PENSERINI MONICA		
Primo Stato Avanzamento:	Le molteplici attività in corso non consentono di dedicare risorse per l'attività in esame. Si propone eliminazione fase/obiettivo.		
Secondo Stato Avanzamento:			

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari			
Titolo	01.01.02_0011 - OSTENSIONE REGOLAMENTO PROVINCIALE CANONE UNICO - DIFFUSIONE			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Diffusione nuove regole agli stakeholders			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_001101 - diffusione a ordini professionali , associazioni di categoria, comuni				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Con nota prot. 14922 del 27/05/2025 il vigente Regolamento provinciale è stato trasmesso ai comuni.				
Secondo Stato Avanzamento:	Il Regolamento è stato aggiornato anche sullo sportello telematico e sul sito istituzionale. A breve è prevista la trasmissione alle Associazioni di categoria e agli Ordini professionale				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	364,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE		
Obiettivo di performance						
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE					
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna					
Obiettivo Operativo	02.02.05 - Promuovere il confronto con la Regione Emilia Romagna, le Società concessionarie della rete Autostradale, ANAS, Rete Ferroviaria Italiana e altri al fine di migliorare il sistema infrastrutturale					
Titolo	02.02.05_0001 - S.S. N. 45 DI VAL TREBBIA. PROGETTO DI ADEGUAMENTO DEL TRATTO RIVERGARO - CERNUSCA E RICOSTRUZIONE DI PONTE LENZINO					
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Partecipazione al processo di approvazione dei progetti e realizzazione degli interventi					
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	30/06/2026		
Fase Operativa :						
02.02.05_000102 - Predisposizione documentazione per la costituzione in giudizio da parte del legale incaricato				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
				01/01/2025	30/09/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:						
Secondo Stato Avanzamento:	La documentazione richiesta da Legale incaricato è stata interamente consegnata (ultima trasmissione con mail in data 28/07/2025).					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)			2025-12	272,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale			RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:		Fine Prevista:	
02.02.05_000103 - Elaborazione della convenzione da sottoscrivere con ANAS e comune di Rivergaro					01/01/2026		30/06/2026	
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:		Nel prossimo mese di Novembre è programmata l'udienza al TAR per l'esame di diversi ricorsi presentati rispetto al progetto di ammodernamento della SS45 da Rivergaro a Cernusca (per i quali sono stati effettuati diversi confronti con il Legale incaricato dalla Provincia) e solo in seguito alle relative pronunce si potrà dar seguito all'obiettivo in esame (le risorse necessarie potranno essere disponibili nell'ambito del quadro economico dell'opera principale). Si ritiene, pertanto, necessario rivedere i termini di conclusione della fase in esame.						
Secondo Stato Avanzamento:		Nel prossimo mese di Novembre è programmata l'udienza al TAR per l'esame di diversi ricorsi presentati rispetto al progetto di ammodernamento della SS45 da Rivergaro a Cernusca (per i quali sono stati esaminati i contenuti delle memorie definitive elaborate dal Legale incaricato dalla Provincia) e solo in seguito alle relative pronunce si potrà dar seguito all'obiettivo in esame (le risorse necessarie potranno essere disponibili nell'ambito del quadro economico dell'opera principale).						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note	
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2026-12	180,00	0,00		

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE			
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna			
Obiettivo Operativo	02.02.05 - Promuovere il confronto con la Regione Emilia Romagna, le Società concessionarie della rete Autostradale, ANAS, Rete Ferroviaria Italiana e altri al fine di migliorare il sistema infrastrutturale			
Titolo	02.02.05_0002 - DEFINIZIONE DEI RAPPORTI CON RFI E LE SOC. CONCESSIONARIE DELLA RETE AUTOSTRADALE PER LA GESTIONE DELLE OPERE INTERFERENTI			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Esame delle proposte formulate e/o elaborazione di proposte ai fini delle successiva condivisione e sottoscrizione			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.05_000201 - Approvazione e sottoscrizione Convenzioni con le società Concessionarie Autostradali ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 285/1992			01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti				
Primo Stato Avanzamento:	Nel periodo considerato sono stati effettuati diversi confronti con le Soc. concessionarie che hanno consentito di programmare l'approvazione del testo di 3 Convenzioni da sottoscrivere con la Soc. Autovia Padana SpA			
Secondo Stato Avanzamento:	Nel periodo considerato sono state sottoscritte 3 Convenzioni con la Soc. Autovia Padana SpA e trasmesse al Ministero delle Infrastrutture per la relativa approvazione.			
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo
Num. Convenzioni sottoscritte		2025-12	6,00	0,00

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE			
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna			
Obiettivo Operativo	02.02.06 - Favorire la partecipazione dell'Ente e del territorio provinciale all'utilizzo delle risorse messe a disposizione del PNRR			
Titolo	02.02.06_0002 - CONCORRERE ALL'ATTUAZIONE DEL PNRR (PNC)			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Concorrere all'attuazione del PNRR (PNC)			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
02.02.06_000201 - Esecuzione lavori opere PNC nel rispetto del cronoprogramma				01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:		Il rispetto all'ultimo termine di esecuzione previsto nel DM 394/2021 (conclusione entro marzo 2026) per le opere programmate nel 2025 e 2026 è potenzialmente critico in quanto: - non sono ancora completate le progettazioni (nonostante lo stanziamento di specifiche risorse per anticipare l'avvio delle opere finanziariamente programmate nel 2026); - incertezza dei termini di conclusione delle gare di appalto; - rispetto dei termini di esecuzione da parte delle imprese appaltatrici. Si ritiene necessario formulare specifica comunicazione alla fonte di finanziamento per evidenziare le suddette criticità.				
Secondo Stato Avanzamento:		Con nota in data 15/07/2025 n. 20266 di prot., è stata formulata una specifica istanza al Ministero per il differimento dei termini di esecuzione. Il Ministero ha comunicato che "il DM citato non prevede proroghe alla tempistica indicata dal decreto stesso e che il mancato rispetto dei termini..., qualora risultino assunte obbligazioni giuridicamente vincolanti, non è causa di revoca delle risorse" (nota pervenuta al n. 21273/2025 di prot.)				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)			2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE			
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile			
Obiettivo Operativo	05.01.01 - Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna			
Titolo	05.01.01_0001 - GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DELLA POLIZIA LOCALE PROVINCIALE			
Tipologia PIAO	Semplificazione			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Elaborazione della documentazione per l'affidamento dei servizi di gestione delle sanzioni amministrative comprendente l'attività di riscossione al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia dei relativi processi			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000101 - Esame delle soluzioni offerte dal mercato; confronto tra le diverse soluzioni; realizzazione report				01/01/2025	31/05/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Nel mese di Aprile è stato redatto report indicante le soluzioni adottate dalle Province dell'Emilia Romagna con indicazione dei pregi/difetti rilevati. Inoltre in data 09/05/2025 è stata esaminata soluzione SW della Soc. ICA.				
Secondo Stato Avanzamento:					
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	150,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000102 - Predisposizione documentazione di gara ovvero adesione ai servizi disponibili nel Mepa e adozione DD a contrarre				01/06/2025	30/09/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Considerati gli esiti del Report effettuato e le analisi in corso per l'adozione di una piattaforma unica per la gestione del protocollo e della contabilità si ritiene necessario differire termine al 30/09 per valutare le possibili integrazioni con quest'ultima.				
Secondo Stato Avanzamento:	Gli approfondimenti effettuati hanno fatto emergere le diverse tempistiche di attuazione e, quindi, l'impossibilità di perseguire forme di integrazione preventiva con la piattaforma unica. E' stato, pertanto, deciso di rinviare la consultazione del mercato per l'individuazione di una nuova piattaforma di gestione delle sanzioni amministrative. Entro l'anno si procederà con l'adozione degli atti per mantenere la soluzione software in dotazione.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	121,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE			
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile			
Obiettivo Operativo	05.01.01 - Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna			
Titolo	05.01.01_0002 - IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ PER IL CONTENIMENTO DELLA PESTE SUINA AFRICANA			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Il PRIU e l'Ordinanza Commissariale 5/2024 riconducono alla Polizia Locale Provinciale diverse attività per il contenimento della Peste Suina Africana			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000203 - Proseguire nel coinvolgimento degli ATC per promuovere le misure di controllo del PRIU; Assegnazione contributi regionali agli ATC e relativa rendicontazione					01/12/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Non sono ancora state assegnate le risorse per il 2025. La rendicontazione delle risorse del 2024 è stata trasmessa (note n. 4032, 4035 e 4040 del 11/02/2025) e la Regione ha comunicato (prot. 15324/2025) che sono in corso gli ultimi controlli sulla documentazione inviata dalle Province.					
Secondo Stato Avanzamento:	Assegnate risorse aggiuntive (DGR 1346 del 04.08.2025) Non ancora liquidati da parte della Regione i fondi relativi all'anno 2024					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
% contributi regionali assegnati agli ATC e relativa rendicontazione				2025-12	100,00	0,00

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000202 - Partecipazione alle attività del GOT attuando le attività di competenza					01/12/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Nr. 5 riunioni GOT Piacenza (Costante coordinamento e confronto con AUSL PC, RER SACP PC, Parchi per problematica PSA, redazione atti amministrativi es. relazioni) Nr. 1 riunione GOT Regione Emilia Romagna Nr. 1 audizione commissioni legislative RER					
Secondo Stato Avanzamento:	Nr. 3 riunioni GOT Piacenza (Costante coordinamento e confronto con AUSL PC, RER SACP PC, Parchi per problematica PSA, redazione atti amministrativi) Nr. 2 incontri AUDIT UE (22 e 23 settembre) Organizzazione e coordinamento operazione di depopolamento interforze in zona di confine con la Regione Lombardia Attuazione deroga CSPA residenza anagrafica del 08.09.2025					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	1,00	0,00

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000201 - Organizzazione e partecipazione ai lavori della Cabina di regia provinciale					01/12/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:	Partecipazione alla riunione organizzata dalla Regione il 03/02/2025 con Commissario e con tutti i membri della cabina di regia provinciale					
Secondo Stato Avanzamento:	Elaborazione ODG e documentazione per riunione Cabina di regia del 02/10/2025					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Num. Incontri organizzati, con relativa documentazione prodotta				2025-12	2,00	0,00

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE			
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile			
Obiettivo Operativo	05.01.03 - Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti			
Titolo	05.01.03_0001 - AFFIDAMENTO ACCORDO QUADRO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del contratto di Accordo Quadro riguardante gli interventi di manutenzione straordinaria della rete viaria provinciale e dei relativi contratti attuativi			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/03/2026

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000101 - Completamento documentazione tecnico - amministrativa da porre a base di gara e relativa trasmissione a SUA				01/01/2025	31/07/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	La prima bozza è stata condivisa con la SUA nel mese di Marzo e sono in corso di elaborazione i criteri per la valutazione delle offerte. Si prevede di concludere documentazione entro il mese di Luglio. Necessario spostare termine previsto				
Secondo Stato Avanzamento:	La bozza definitiva è stata condivisa nel mese di Luglio e, successivamente, sono state apportate alcune modifiche. E', pertanto, necessario modificare il termine di conclusione della Fase in esame al 31/10				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	211,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000102 - Adozione determina a contrarre				01/08/2025	31/08/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	La documentazione tecnico – amministrativa sarà completata entro il mese di Luglio. Pertanto, la Determina a contrarre potrà essere adottata entro Agosto. Necessario spostare termine di conclusione.				
Secondo Stato Avanzamento:	La documentazione tecnico – amministrativa sarà completata entro il mese di Ottobre. Pertanto, la Determina a contrarre potrà essere adottata entro Novembre. E', pertanto, necessario modificare il termine di conclusione della Fase in esame.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	30,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale			RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE			
Fase Operativa :					Inizio Previsto:		Fine Prevista:	
05.01.03_000104 - Affidamento Contratti applicativi attraverso DD					01/01/2026		31/03/2026	
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:		In funzione dei tempi di pubblicazione del Bando e degli esiti della procedura di gara, potrebbe risultare necessario spostare i termine di della fase a Marzo 2026.						
Secondo Stato Avanzamento:		In funzione dei tempi di pubblicazione del Bando e degli esiti della procedura di gara, potrebbe risultare necessario spostare i termine di della fase a Giugno 2026.						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note	
Num. Affidamenti				2026-12	1,00	0,00		

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE			
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile			
Obiettivo Operativo	05.01.03 - Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti			
Titolo	05.01.03_0002 - ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PLURIENNALI (DM 49/2018; DM 123/2020; DM 224/2020; DM 225/2021, DAL D.M. 394/2021, D.M. 141/2022 125/2022, D.M. 101/2022, D.M. 216/2024)			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Progettazione e realizzazione degli interventi previsti nei programmi pluriennali approvati con rendicontazione al MIT			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000201 - Elaborazione progetti esecutivi in ciascuna annualità di riferimento				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	1/30 progetti esecutivi approvati				
Secondo Stato Avanzamento:	13/30 progetti esecutivi approvati (opere 856 857 912 913 914 916 917 918 919 920 per il DM 101/2022, opere 776 823 879 per il DM 394/2021)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% progetti approvati e adozione determina a contrarre		2025-12	50,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000202 - Rendicontazione interventi entro scadenze ministeriali				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Tutti gli interventi completati sono stati rendicontati				
Secondo Stato Avanzamento:	Tutti gli interventi completati sono stati rendicontati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% Interventi rendicontati		2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE	
Obiettivo di performance					
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE				
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile				
Obiettivo Operativo	05.01.03 - Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti				
Titolo	05.01.03_0003 - REALIZZAZIONE LAVORI AL PONTE SUL PO FRA CASTELVETRO PIACENTINO E CREMONA, LUNGO LA STRADA STATALE N. 10 “PADANA INFERIORE”				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	Completare l'intervento di manutenzione straordinaria affidato nel corso del 2024 e consegnare le opere realizzate ad ANAS				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2026	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
05.01.03_000302 - Esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria previsti in contratto (n. 4307 di reg. del 14/05/2024) nel rispetto del cronoprogramma					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	In seguito all'esecuzione delle prime operazioni propedeutiche alle lavorazioni previste in progetto è emersa la necessità di introdurre una modifica contrattuale (formalizzata richiesta alla DL con nota prot. 11819/2025). Nel corso del 2025 i lavori proseguiranno come da cronoprogramma aggiornato.							
Secondo Stato Avanzamento:	Sono proseguite le attività finalizzate all'elaborazione della modifica contrattuale e i confronti con ANAS al fine di acquisire le relative valutazioni ma non sono ancora state completate. E', prevista l'emissione del primo SAL nel prossimo mese di ottobre e nell'ambito della modifica contrattuale verrà aggiornato il cronoprogramma dei lavori.							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Corrispondenza dei SAL rispetto al cronoprogramma (%)					2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.03_000301 - Elaborazione convenzione per esenzione pedaggio autostradale con ANAS, Autovia Padana, Comuni e le Soc. di Telepedaggio e sua sottoscrizione					01/01/2025	31/10/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:		La modifica contrattuale in corso di elaborazione (formalizzata richiesta alla DL con nota prot. 11819/2025) potrebbe completamente eliminare la necessità di adottare misure, tra cui quella indicata nella fase in esame, per attenuarne l'impatto delle lavorazioni sulla circolazione stradale.					
Secondo Stato Avanzamento:		Sono proseguite le attività finalizzate all'elaborazione della modifica contrattuale e i confronti con ANAS al fine di acquisire le relative valutazioni ma non sono ancora state completate. E', pertanto, necessario modificare il termine di conclusione della Fase in esame al 30/6/26					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2025-12	303,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE					
Fase Operativa :						Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.03_000304 - Esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria previsti in contratto (n. 4307 di reg. del 14/05/2024) e approvazione collaudo						01/01/2026	30/09/2026	
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:	In seguito all'esecuzione delle prime operazioni propedeutiche alle lavorazioni previste in progetto è emersa la necessità di introdurre una modifica contrattuale (formalizzata richiesta alla DL con nota prot. 11819/2025). Si ritiene, pertanto, necessario modificare il termine di conclusione della Fase in esame.							
Secondo Stato Avanzamento:	Sono proseguite le attività finalizzate all'elaborazione della modifica contrattuale e i confronti con ANAS al fine di acquisire le relative valutazioni ma non sono ancora state completate.							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2026-12	272,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.03_000303 - Consegna delle opere realizzate all'ANAS secondo i termini della Convenzione sottoscritta il 12/09/2023					01/01/2026	31/12/2026	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:		In seguito all'esecuzione delle prime operazioni propedeutiche alle lavorazioni previste in progetto è emersa la necessità di introdurre una modifica contrattuale (formalizzata richiesta alla DL con nota prot. 11819/2025). Si ritiene, pertanto, necessario modificare il termine di conclusione della Fase in esame.					
Secondo Stato Avanzamento:		Sono proseguite le attività finalizzate all'elaborazione della modifica contrattuale e i confronti con ANAS al fine di acquisire le relative valutazioni ma non sono ancora state completate.					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)				2026-12	364,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
05.01.03_000305 - Approvazione modifica contrattuale in seguito a quanto emerso durante le prime fasi lavorative					01/05/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:								
Secondo Stato Avanzamento:	Sono proseguite le attività finalizzate all'elaborazione della modifica contrattuale e i confronti con ANAS al fine di acquisire le relative valutazioni ma non sono ancora state completate.							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)					2025-12	244,00	0,00	

SETTORE:	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale		RESP. SETTORE:	MARENGHI DAVIDE
Obiettivo di performance				
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE			
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile			
Obiettivo Operativo	05.01.05 - Promuovere la viabilità sostenibile			
Titolo	05.01.05_0001 - ATTIVITÀ DI SVILUPPO DELLA RETE DI PISTE CICLABILI DI INTERESSE PROVINCIALE			
Tipologia PIAO	Anticorruzione e Trasparenza			
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Obiettivo di performance	MARENGHI DAVIDE	
Descrizione	A partire dalle indicazioni contenute nel PTAV e nel programma delle OOPP vigente, verifica dei diversi gradi di approfondimento progettuale disponibili (anche congiuntamente ai comuni) e sviluppo della documentazione necessaria per la partecipazione a bandi di finanziamento per la realizzazione di piste ciclabili di interesse provinciale			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.05_000101 - Partecipare a bandi di finanziamento per lo sviluppo della rete di piste ciclabili di interesse provinciale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	Nel periodo considerato non sono stati pubblicati bandi finalizzati al finanziamento di proposte da parte delle Province.				
Secondo Stato Avanzamento:	Nel periodo considerato non sono stati pubblicati bandi finalizzati al finanziamento di proposte da parte delle Province.				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
Num. Domande di candidatura presentate			2025-12	1,00	0,00

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0013 - GESTIONE INVENTARIO BENI MOBILI		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Gestione inventario beni mobili		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_001301 - Aggiornamento inventario beni mobili entro il 31/12 di ciascun anno e nel rispetto dei termini previsti dal regolamento di contabilità				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Registrazioni inventariali in corso, andamento registrazioni in linea				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0014 - GESTIONE FATTURE		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Gestione fatture		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_001402 - Acquisizione fatture elettroniche				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Tempo medio di acquisizione ft di competenza della ragioneria, o degli uffici non specificatamente individuati quali responsabili dell'acquisizione, è inferiore a 4 gg. Informazione reperibile da gestionale PF halley				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Tempistica (gg periodicità)		2025-12	4,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0019 - GESTIONE AFFITTI PASSIVI E ATTIVI DELL'ENTE		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Gestione affitti passivi e attivi dell'ente		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_001901 - Rinnovo delle locazioni e dei comodati in scadenza				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	si segnalano ritardi su canoni attivi da recuperare entro l'esercizio				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rispetto dei termini contrattuali (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari			
Titolo	01.01.02_0024 - GESTIONE ORDINARIA DELLA SPESA			
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA	
Descrizione	Gestione ordinaria della spesa			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	
Fase Operativa :				
01.01.02_002401 - Emissione mandati di pagamento			Inizio Previsto:	Fine Prevista:
			01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti				
Primo Stato Avanzamento:				
Secondo Stato Avanzamento:	tempo medio per emissione mandati 8 gg			
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo
Conclusione fase (num.gg dalla ricezione atti/dati da parte degli uffici)		2025-12	10,00	0,00

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0025 - APPROVAZIONE RENDICONTO		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Approvazione Rendiconto		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_002503 - Controllo e allineamento dati SIOPE FLUSSI Ente con Flussi RGS; Riscontro dati richiesti da RGS infrannuali e controllo annuale in sede di chiusura Rendiconto				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termini rispettati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0032 - CONSOLIDAMENTO PROCEDURE DI ACCERTAMENTO IPT ED RCAUTO E MONITORAGGIO RECUPERI STATO				
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA		
Descrizione	Consolidamento procedure di accertamento ipt ed Rcauto e monitoraggio recuperi Stato				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_003201 - Predisposizione report di verifica IPT / Rcauto / recuperi stato, con periodicità mensile			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termini rispettati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0036 - PROCEDURA ORDINATA ALLA LIQUIDAZIONE DI FATTURE, RIMBORSI, CONTRIBUTI, ALTRO		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Procedura ordinata alla liquidazione di fatture, rimborsi, contributi, altro		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003602 - Pagamento fatture (dati rilevati attraverso la PCC del MEF - da circolare n. 1/2024)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termine 30 gg rispettato				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate rispetto a 30 gg		2025-12	0,00	0,00	Uguale o inferiore a zero rispetto a 30 gg

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0037 - RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE ALLA CORTE DEI CONTI ED ALTRI ORGANI DI CONTROLLO ESTERNO		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Rispetto degli obblighi di comunicazione alla Corte dei conti ed altri organi di controllo esterno		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003701 - Riscontri a organi di controllo esterno				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termini rispettati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rispetto delle scadenze di legge (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0039 - APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE E RELATIVE VARIAZIONI		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Approvazione Bilancio di Previsione e relative variazioni		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003901 - Predisposizione Bilancio Tecnico e invio ai responsabili dei servizio per proporre variazioni				01/01/2025	15/09/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termini rispettati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	257,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003902 - Predisposizione proposta variazioni di bilancio				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	tempistiche di realizzazione 12 giorni				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dalla ricezione atti/dati da parte degli uffici)		2025-12	15,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0040 - RISCOSSIONI SANZIONI CDS PAGATE CON PAGO-PA		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Riscossioni sanzioni CDS pagate con PAGO-PA		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004001 - Estrazione flussi tesoweb				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	tempistica rispettata				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Tempistica (gg periodicità)		2025-12	5,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0041 - MONITORAGGIO CASSA E GIACENZA VINCOLATA		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Monitoraggio cassa e giacenza vincolata		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004101 - Allineamento giacenza vincolata, con periodicità trimestrale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termini rispettati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0044 - COORDINAMENTO VERIFICA EQUILIBRI		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Coordinamento verifica equilibri		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004403 - Estrazione andamento riscossioni residui attivi ed invio ad uffici per monitoraggio, con cadenza annuale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termini rispettati per 2 verifiche				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004404 - Stesura report andamenti, con cadenza mensile				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termini rispettati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0048 - ACQUISIZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Acquisizione e impiego delle risorse finanziarie		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004803 - Monitoraggio continuo della spesa				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	in linea				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati, escludendo i cap.vincolati per la parte corrente		2025-12	90,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004801 - Monitoraggio continuo dell'entrata				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	in linea				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% accertato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta		
Titolo	01.01.03_0011 - ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRASVERSALE		
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA
Descrizione	Attività di Formazione trasversale		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.03_001101 - Attuazione del Piano Formazione, nel rispetto dei target minimi definiti dalla Funzione pubblica, per ciascuna struttura				01/01/2025	31/10/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:						
Secondo Stato Avanzamento:	media ore fruite dai dipendenti del servizio al 30/9: 14 - sono in previsione ulteriori corsi su Accrual					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num.ore di formazione fruite dai dipendenti pro-capite			2025-12	40,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.05 - Garantire un'adeguata informazione e partecipazione dei cittadini/utenti in merito alle attività dell'Ente				
Titolo	01.01.05_0007 - GESTIONE DELLE SALE				
U.O.	Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR	Resp. Attività gestionale	TOSCANI ANGELA		
Descrizione	Gestione delle sale				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.05_000701 - Gestione richieste utilizzo sale provinciali				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	termini rispettati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata rispetto alla richiesta		2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO	
Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.01 - Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività				
Titolo	01.01.01_0004 - COORDINAMENTO E APPROVAZIONE DEL PIAO				
U.O.	Direzione Generale		Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO	
Descrizione	Coordinamento e approvazione del PIAO				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.01_000401 - Coordinamento, raccolta e verifica della coerenza delle diverse sezioni del PIAO, entro termini adeguati a garantire la funzionalità dell'Ente					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	In corso definizione PIAO 26-28						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO			
Attività gestionale							
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO						
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci						
Obiettivo Operativo	01.01.01 - Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività						
Titolo	01.01.01_0005 - VERIFICA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI DELL'ENTE						
U.O.	Direzione Generale		Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO			
Descrizione	Verifica della qualità dei servizi dell'Ente						
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025			
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.01_000502 - Utilizzi strumento su specifici procedimenti				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Avviata procedura di sondaggio presso agenzie di pratiche auto) servizio Trasporto						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Numero rilevazioni di soddisfazione utenza				2025-12	2,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO	
Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.01 - Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività				
Titolo	01.01.01_0006 - COORDINARE L’AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEI FABBISOGNO E LA SUA ATTUAZIONE				
U.O.	Direzione Generale		Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO	
Descrizione	Coordinare l’aggiornamento del piano dei fabbisogno e la sua attuazione				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.01_000602 - Definizione programma assunzioni, in coerenza con i tempi di approvazione del PIAO					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Termini rispettati. Piao 25-27 adottato con PP n.9/2025; aggiornato con PP n.43/2025 e n.75/2025. In corso definizione programma assunzioni 26-28.						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale	RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO			
Attività gestionale						
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO					
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci					
Obiettivo Operativo	01.01.01 - Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività					
Titolo	01.01.01_0008 - PREDISPOSIZIONE, APPROVAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO DEL PEG/PIANO DELLA PERFORMANCE SEZ. 2.2 PIAO					
U.O.	Direzione Generale		Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Predisposizione, approvazione e monitoraggio del piano del PEG/piano della performance sez. 2.2 PIAO					
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.01_000802 - Attuazione ciclo performance				01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:						
Secondo Stato Avanzamento:	0					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Numero rilievi NV per inadempienze			2025-12	0,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO		
Attività gestionale						
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO					
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci					
Obiettivo Operativo	01.01.01 - Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività					
Titolo	01.01.01_0010 - ISTRUTTORIA ATTI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE					
U.O.	Direzione Generale		Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Istruttoria atti relativi all'organizzazione dell'Ente					
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.01_001003 - Adeguamento discipline interne e sistemi applicativi a seguito di modifiche organizzative, con tempestività rispetto alle esigenze				01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:						
Secondo Stato Avanzamento:	Realizzate tutte le attività richieste nei termini richiesti. Adottati n.7 atti: Profili professionali; Indenn.Spec.Resp., EQ, assegnaz.personale, Regolamento L.A., Comandante P.L., Dirigente					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)			2025-12	100,00	0,00	

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO	
Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0022 - PROCEDURA ORDINATA ALLA LIQUIDAZIONE DI FATTURE, RIMBORSI, CONTRIBUTI, ALTRO				
U.O.	Direzione Generale		Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO	
Descrizione	Procedura ordinata alla liquidazione di fatture, rimborsi, contributi, altro				
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025	
Fase Operativa :					
01.01.02_002202 - Pagamento fatture (dati rilevati attraverso la PCC del MEF - da circolare n. 1/2024)				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:	rispettato				
Secondo Stato Avanzamento:	rispettato				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate rispetto a 30 gg			2025-12	0,00	0,00
			Uguale o inferiore a zero rispetto a 30 gg		

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO
Attività gestionale				
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO			
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci			
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari			
Titolo	01.01.02_0043 - ACQUISIZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE			
U.O.	Direzione Generale		Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Acquisizione e impiego delle risorse finanziarie			
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004302 - Monitoraggio continuo della spesa				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	84%				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati, escludendo i cap.vincolati per la parte corrente			2025-12	90,00	0,00

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004303 - Monitoraggio continuo dell'entrata				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	82%				
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo
% accertato al 31/12 su stanziamenti assestati			2025-12	90,00	0,00

SETTORE:	Direzione Generale		RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO		
Attività gestionale						
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO					
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci					
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta					
Titolo	01.01.03_0010 - ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRASVERSALE					
U.O.	Direzione Generale		Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Attività di Formazione trasversale					
Data Inizio	01/01/2025		Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.03_001001 - Attuazione del Piano Formazione, nel rispetto dei target minimi definiti dalla Funzione pubblica, per ciascuna struttura				01/01/2025	31/10/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:						
Secondo Stato Avanzamento:	Al 30/9 risultano fruite in media 28 ore / dipendente					
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo
Note						
Num.ore di formazione fruite dai dipendenti pro-capite				2025-12	40,00	0,00

SETTORE:	Direzione Generale	RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO
Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.05 - Garantire un'adeguata informazione e partecipazione dei cittadini/utenti in merito alle attività dell'Ente		
Titolo	01.01.05_0005 - COMUNICAZIONE		
U.O.	Direzione Generale	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Comunicazione		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025
Fase Operativa :			
01.01.05_000504 - Realizzazione comunicati stampa su richiesta di Comuni aderenti alla convenzione			Inizio Previsto: 01/01/2025
			Fine Prevista: 31/12/2025
Operatori coinvolti			
Primo Stato Avanzamento:			
Secondo Stato Avanzamento:	Soddisfatte tutte le richieste pervenute dai Comuni convenzionati: 5 Conferenza stampa e 5 comunicati stampa Nel dettaglio: Comune di Gragnano Trebbiense 21/02/2025 - "Cammini di Speranza" al via il 1° marzo a Gragnano con don Mazzi Comune di Borgonovo Val Tidone 15/04/2025 - Lavoro di squadra e numeri da grande evento per la Fiera dell'Angelo 2025 di Borgonovo Val Tidone Comune di Borgonovo Val Tidone 15/04/2025 - Promozione e marketing del territorio, seconda edizione per "Val Tidone: il gusto si fa in quattro" Comune di Alta Val Tidone 09/05/2025 - Presentata in Provincia la Guida alle cantine dei Colli Piacentini Comune di Borgonovo Val Tidone 20/05/2025 - "Fermento in Val Tidone - Acqua, farine e vini in fermento": presentata in Provincia l'edizione 2025		
Indicatore		Tempo	Target
% attività realizzata rispetto alla richiesta		2025-12	100,00
			0,00
			Note

SETTORE:	Direzione Generale	RESP. SETTORE:	SILVA VITTORIO
Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.05 - Garantire un'adeguata informazione e partecipazione dei cittadini/utenti in merito alle attività dell'Ente		
Titolo	01.01.05_0006 - GESTIONE DELLE PROCEDURE PER DESIGNAZIONE/NOMINE COMPONENTI DI ORGANISMI E SOCIETÀ PARTECIPATE		
U.O.	Direzione Generale	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Gestione delle procedure per Designazione/Nomine componenti di organismi e società partecipate		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.05_000601 - Rilascio atti di nomina dei componenti di organismi e società partecipate					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:								
Secondo Stato Avanzamento:	Rilasciati n. 7 atti di nomina nei termini richiesti conseguenti alle relative procedure di bando ove richiesto. Fondazione di Piacenza e Vigevano, Consiglieria di Parità, ZLS Porto e Retroporto di Genova, Consorzio Salumi Tipici, ZLS dell'Emilia-Romagna, Commissione intercomunale per i ricorsi in materia di edilizia residenziale pubblica (ACER), Comunità tematiche Amministratori digitali.							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rispetto dei termini previsti dalle singole istanze(%)					2025-06	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0018 - ACQUISIZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE		
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Attività gestionale	MONTI JONATHAN
Descrizione	Acquisizione e impiego delle risorse finanziarie		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_001803 - Monitoraggio continuo della spesa				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	53,22% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - TUTTA LA SPESA ESCLUSO "SI - CORRENTE") - target 90%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati, escludendo i cap.vincolati per la parte corrente		2025-12	90,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_001801 - Monitoraggio continuo dell'entrata				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	95,49% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - ENTRATA) - target 90%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% accertato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0030 - PROCEDURA ORDINATA ALLA LIQUIDAZIONE DI FATTURE, RIMBORSI, CONTRIBUTI, ALTRO		
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Attività gestionale	MONTI JONATHAN
Descrizione	Procedura ordinata alla liquidazione di fatture, rimborsi, contributi, altro		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003002 - Pagamento fatture (dati rilevati attraverso la PCC del MEF - da circolare n. 1/2024)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	tempi medi rispettati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate rispetto a 30 gg		2025-12	0,00	0,00	Uguale o inferiore a zero rispetto a 30 gg

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta				
Titolo	01.01.03_0016 - ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRASVERSALE				
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Attività gestionale	MONTI JONATHAN		
Descrizione	Attività di Formazione trasversale				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_001601 - Attuazione del Piano Formazione, nel rispetto dei target minimi definiti dalla Funzione pubblica, per ciascuna struttura				01/01/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Dato medio di ore fruite al 30/09: n 24				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num.ore di formazione fruite dai dipendenti pro-capite		2025-12	40,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0014 - FUNZIONI TECNICO-AMMINISTRATIVE DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE VALORI AGRICOLI MEDI (INCLUDE QUELLE DI SEGRETERIA)		
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Attività gestionale	MONTI JONATHAN
Descrizione	Funzioni tecnico-amministrative della Commissione provinciale Valori Agricoli Medi (incluse quelle di segreteria)		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_001402 - Covocazione di riunioni estemporanee (per l'approvazione dei Valori Agricoli Medi) a seguito di richieste da soggetti aventi titolo				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Convocate 9 riunioni nel corso del 2025, 100% attività completate. Date riunioni: 30/01, 25/03, 03/04 17/04, 08/06, 29/06, 15/07, 18/09, 25/09/2025				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata rispetto alla richiesta		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO				
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio				
Obiettivo Operativo	04.01.06 - Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria degli edifici scolastici				
Titolo	04.01.06_0002 - MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ATTRAVERSO L'ACCORDO QUADRO O ALTRA MODALITÀ DI AFFIDAMENTO				
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Attività gestionale	MONTI JONATHAN		
Descrizione	Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici attraverso l'Accordo quadro o altra modalità di affidamento				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.06_000201 - Monitoraggio continuo della spesa riferita ad Accordo quadro o altra modalità di affidamento edifici scolastici				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	80,5% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - TIPOLOGIA IND. 715) - target 90%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO		
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio		
Obiettivo Operativo	04.01.07 - Assicurare adeguate prestazioni degli edifici e delle palestre scolastiche, con particolare attenzione alla sicurezza antisismica		
Titolo	04.01.07_0003 - DIREZIONE ED ESECUZIONE LAVORI EDILIZIA		
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Attività gestionale	MONTI JONATHAN
Descrizione	Direzione ed esecuzione lavori Edilizia		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000306 - Istruttoria e sottoscrizione della determina di approvazione della contabilità finale su opere edilizia (CRE)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	VEDI FILE "STATO_ATT_30_09_2025_CONTEGGI" - FOGLIO "CF". Opere 928 (gg 69) 900 (gg 106) 790 (116) - target 80				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dalla data di fine lavori) per almeno il 50% dei lavori conclusi e comunque non oltre 12 mesi		2025-12	80,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.07_000305 - Istruttoria e sottoscrizione della determina di approvazione della contabilità finale su opere edilizia (collaudi)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	nessun collaudo				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dalla data di fine lavori) per almeno il 50% dei lavori conclusi e comunque non oltre 12 mesi		2025-12	150,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO				
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio				
Obiettivo Operativo	04.01.07 - Assicurare adeguate prestazioni degli edifici e delle palestre scolastiche, con particolare attenzione alla sicurezza antisismica				
Titolo	04.01.07_0004 - PROGETTAZIONE LAVORI EDILIZIA				
U.O.	Edilizia e Servizi tecnologici	Resp. Attività gestionale	MONTI JONATHAN		
Descrizione	Progettazione lavori Edilizia				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :					
04.01.07_000403 - Monitoraggio continuo della spesa OO.PP. - edilizia			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	47,04% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - TITOLO 2) - target 75%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/10 su stanziamenti assestati		2025-12	75,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0017 - PROCEDURA ORDINATA ALLA LIQUIDAZIONE DI FATTURE, RIMBORSI, CONTRIBUTI, ALTRO				
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA		
Descrizione	Procedura ordinata alla liquidazione di fatture, rimborsi, contributi, altro				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_001702 - Pagamento fatture (dati rilevati attraverso la PCC del MEF - da circolare n. 1/2024)			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Rispettati i tempi di legge				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate rispetto a 30 gg		2025-12	0,00	0,00	Uguale o inferiore a zero rispetto a 30 gg

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0020 - APPROVVIGIONAMENTO FORNITURE DI BENI E SERVIZI DELL'ENTE		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Approvvigionamento forniture di beni e servizi dell'Ente		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_002001 - Attivazione procedure di gara / affidamenti diretti servizi ENTE dalla trasmissione all' Ufficio Acquisti di tutte le informazioni necessarie (comunicata tramite mail)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	L'ufficio acquisti ha attivato, entro i termini previsti, tutte le procedure richieste da altri servizi.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0021 - ACQUISIZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Acquisizione e impiego delle risorse finanziarie		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_002103 - Monitoraggio continuo della spesa				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Con l'ultima proposta di variazione sono stati allineati gli stanziamenti di spesa con le necessità programmate fino alla fine dell'anno.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati, escludendo i cap.vincolati per la parte corrente		2025-12	90,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_002101 - Monitoraggio continuo dell'entrata				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Con l'ultima proposta di variazione di bilancio sono stati allineati gli stanziamenti di entrata con le necessità programmate fino alla fine dell'anno.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% accertato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0026 - GESTIONE POSIZIONI ASSICURATIVE DELL'ENTE		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Gestione posizioni assicurative dell'ente		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_002601 - Istruttoria sinistri attivi				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Sono stati istruiti e gestiti con la massima solerzia (con relative comunicazioni a controparti, compagnie assicurative e broker) tutti i sinistri attivi che sono stati comunicati all'ente.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% sinistri attivati su sinistri di cui si è venuti a conoscenza (entro i termini previsti dalle polizze)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0027 - GESTIONE APPALTI PLURIENNALI DI SERVIZI IN CAPO ALL'ENTE				
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA		
Descrizione	Gestione appalti pluriennali di servizi in capo all'Ente				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_002701 - Istruttoria e aggiudicazione appalti pluriennali nei tempi dettati dalle necessità dei vari servizi			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Attivate tutte le procedure necessarie, richieste da altri uffici o di competenza dell'economato				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata rispetto alla richiesta		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta		
Titolo	01.01.03_0026 - ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRASVERSALE		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Attività di Formazione trasversale		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.03_002601 - Attuazione del Piano Formazione, nel rispetto dei target minimi definiti dalla Funzione pubblica, per ciascuna struttura					01/01/2025	31/10/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	I collaboratori dei servizi sono tutti impegnati nello svolgimenti di attività formative sia di natura tecnica che trasversale						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num.ore di formazione fruiti dai dipendenti pro-capite				2025-12	40,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0018 - GESTIONE CONTRATTI		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Gestione contratti		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_001801 - Predisposizione schema di contratto (nella forma di atto pubblico/scrittura privata autenticata) dal ricevimento della documentazione propedeutica alla stipula				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Tutte le richieste sono state istruite e sono stati predisposti gli schemi di contratto entro i termini previsti				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE		
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli		
Obiettivo Operativo	02.01.02 - Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante		
Titolo	02.01.02_0003 - AFFIDAMENTO DI BENI E SERVIZI IN APPALTO E/O MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO E/O CONCESSIONI PER I COMUNI ADERENTI ALLA S.U.A. - SIA PROCEDURE APERTE (MINOR PREZZI E OEPV) CHE NEGOZiate		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Affidamento di beni e servizi in appalto e/o mediante finanza di progetto e/o concessioni per i Comuni aderenti alla S.U.A. - sia procedure aperte (minor prezzi e OEPV) che negoziate		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
02.01.02_000301 - Attivazione procedure di gara servizi SUA dalla trasmissione alla SUA di tutte le informazioni necessarie (comunicata tramite mail)				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Tutte le richieste di attivazione di gare da parte degli enti convenzionati con la SUA sono state evase entro le tempistiche previste						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)				2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE				
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli				
Obiettivo Operativo	02.01.02 - Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante				
Titolo	02.01.02_0004 - AGGIORNAMENTO SCHEMI DOCUMENTAZIONE E MODULISTICA DI GARA A SEGUITO DELL'EVOLUZIONE NORMATIVA VIGENTE				
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA		
Descrizione	Aggiornamento schemi documentazione e modulistica di gara a seguito dell'evoluzione normativa vigente				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.01.02_000401 - Predisposizione bozze di modifica e successiva verifica				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	L'attività di aggiornamento della modulistica è costantemente attuata in base alle modifiche normative e alle indicazioni di Anac				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dal verificarsi dell'introduzione di nuova normativa)		2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE				
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli				
Obiettivo Operativo	02.01.02 - Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante				
Titolo	02.01.02_0005 - AFFIDAMENTI DI LAVORI DELL'ENTE				
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA		
Descrizione	Affidamenti di lavori dell'Ente				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.01.02_000501 - Attivazione procedure di gara / affidamento diretto lavori ENTE dalla trasmissione all'Ufficio SUA-Acquisti di tutte le informazioni necessarie (comunicata tramite mail)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Tutte le procedure di gara richieste sono state attivate entro le tempistiche previste				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE		
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli		
Obiettivo Operativo	02.01.02 - Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante		
Titolo	02.01.02_0006 - AFFIDAMENTI DI LAVORI SUPERIORI ALLA SOGLIA DI 150.000 € PER CONTO DEI COMUNI ADERENTI ALLA SUA		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Affidamenti di lavori superiori alla soglia di 150.000 € per conto dei comuni aderenti alla SUA		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
02.01.02_000601 - Attivazione procedure di gara lavori SUA dalla trasmissione alla SUA di tutte le informazioni necessarie (comunicata tramite mail)				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Tutte le procedure di gara richieste da parte dei Comuni convenzionati sono state attivate entro le tempistiche previste						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)				2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	03 - BENESSERE SOCIO-CULTURALE		
Obiettivo Strategico	03.01 - Promuovere le pari opportunità fra i generi		
Obiettivo Operativo	03.01.01 - Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale, attraverso la figura della Consigliera di Parità. Promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.		
Titolo	03.01.01_0001 - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA CONSIGLIERA DI PARITÀ E PER LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Attività di supporto alla consigliera di parità e per la promozione delle pari opportunità		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
03.01.01_000103 - Attuazione iniziative di promozione delle pari opportunità realizzate in sinergia con altri soggetti competenti in materia				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Sono state realizzate le seguenti attività: - 3 tavoli di confronto gestiti dalla Consigliera delegata alle pari opportunità; - organizzati 2 eventi tenuti dalla Consigliera di parità; - Gestione del progetto "Il rispetto tiene banco", in corso, che prevede attività per gli anni scolastici 25/26 e 26/27; - Progetto "Dai valore al tuo futuro organizzato con Centro anti violenza / Banca d'Italia/ Notariato, che si è composto di 3 eventi. Sono in corso di organizzazione i seguenti eventi: – 1 tavolo programmato per il 25 novembre; - 1 evento tenuto dalla Consigliera di parità programmato per il 24 novembre.						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Numero iniziative				2025-12	1,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO				
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio				
Obiettivo Operativo	04.01.01 - Supportare la qualificazione del sistema integrato dei servizi educativi per l’infanzia				
Titolo	04.01.01_0001 - APPROVAZIONE PIANO ANNUALE PER QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO SCUOLE DELL'INFANZIA E GESTIONE DELLE RISORSE				
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA		
Descrizione	Approvazione piano annuale per qualificazione e miglioramento scuole dell'infanzia e gestione delle risorse				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
04.01.01_000102 - Liquidazione risorse relative a progetti per la qualificazione e il miglioramento delle scuole dell'Infanzia (acconti e saldo)			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	E' stato liquidato con DD 1085 del 7/8/2025 l'acconto dei progetti 24/25 per un totale di € 71.621,31. Gli istituti stanno inviando in questo periodo i progetti per l'annualità 25/26. L'acconto per questi progetti sarà erogato entro 30 giorni dall'arrivo dell'ultimo progetto.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	60,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO		
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio		
Obiettivo Operativo	04.01.02 - Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio		
Titolo	04.01.02_0005 - ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE SECONDARIE DI II GRADO		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Assegnazione contributi per spese di funzionamento delle Istituzioni scolastiche secondarie di II grado		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.02_000501 - Istruttoria e adozione provvedimento di assegnazione delle risorse per spese di funzionamento delle Istituzioni scolastiche secondarie di II grado				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Sì è attualmente in attesa dei dati definitivi dell'organico di fatto da parte dell'Ufficio scolastico territoriale, al fine di poter liquidare quanto dovuto.				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO		
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio		
Obiettivo Operativo	04.01.03 - Sostenere il diritto allo studio		
Titolo	04.01.03_0001 - GESTIONE CONTRIBUTI A SUPPORTO AUTONOMIA SCOLASTICA, PER GLI STUDENTI IN SITUAZIONE DI HANDICAP FREQUENTANTI LA SECONDARIA DI SECONDO GRADO, A FAVORE DEI COMUNI		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Gestione contributi a supporto autonomia scolastica, per gli studenti in situazione di handicap frequentanti la secondaria di secondo grado, a favore dei Comuni		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
04.01.03_000101 - Istruttoria e approvazione provvedimento riparto contributi a supporto autonomia scolastica				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	L'acconto è stato erogato con DD 103 del 29/01/2025 per un totale di € 550.000,00, mentre il saldo è stato erogato con DD 334 del 17/03/2025 per un totale di € 52.021,94						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'assegnazione dei fondi da parte della Regione)				2025-12	60,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	04 - BENESSERE SCOLASTICO		
Obiettivo Strategico	04.01 - Migliorare la sicurezza delle nostre scuole e la disponibilità di nuovi spazi per la didattica, adeguare gli indirizzi formativi alle esigenze del territorio		
Obiettivo Operativo	04.01.03 - Sostenere il diritto allo studio		
Titolo	04.01.03_0002 - DIRITTO ALLO STUDIO		
U.O.	Istruzione, Pari Opportunità, SUA ,Acquisti	Resp. Attività gestionale	PENSERINI MONICA
Descrizione	Diritto allo studio		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.03_000204 - Istruttoria e approvazione provvedimento riparto contributi per il trasporto scolastico a favore di Comuni				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	La piattaforma regionale, a causa di attacco hacker, è stata temporaneamente chiusa, pertanto allo stato attuale i Comuni non hanno la possibilità di inserire i dati necessari. Siamo in attesa di aggiornamento da parte della RER				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dal corretto e completo invio dei dati da parte dei Comuni nella piattaforma regionale)		2025-12	30,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
04.01.03_000205 - Validazione e controllo dati borse di studio				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Le borse di studio relative all'annualità 24/25 sono state impegnate con DD 674/2025 per un totale di € 162.260,00. Per quelle relative all'a.s. 25/26, attualmente sono in corso, tramite la piattaforma regionale, le procedure di inserimento richiesta da parte dei potenziali beneficiari. Solo a seguito della chiusura di tale fase, che avverrà il 24 ottobre, si avvierà l'istruttoria				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rispetto dei termini previsti dalla Regione (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0016 - PROCEDURA ORDINATA ALLA LIQUIDAZIONE DI FATTURE, RIMBORSI, CONTRIBUTI, ALTRO				
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI		
Descrizione	Procedura ordinata alla liquidazione di fatture, rimborsi, contributi, altro				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_001602 - Pagamento fatture (dati rilevati attraverso la PCC del MEF - da circolare n. 1/2024)			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	tempistica in linea				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate rispetto a 30 gg		2025-12	0,00	0,00	Uguale o inferiore a zero rispetto a 30 gg

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0053 - ACQUISIZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Acquisizione e impiego delle risorse finanziarie		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_005303 - Monitoraggio continuo della spesa				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	92,06%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati, escludendo i cap.vincolati per la parte corrente		2025-12	90,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_005301 - Monitoraggio continuo dell'entrata				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	63,40%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% accertato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta		
Titolo	01.01.03_0005 - GESTIONE PREVIDENZIALE (PRATICHE DI PENSIONE, RILASCIO DI CERTIFICATI DI SERVIZIO, PRATICHE DI RICONGIUNZIONE E RISCATTO PER QUANTO DI COMPETENZA)		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Gestione previdenziale (pratiche di pensione, rilascio di certificati di servizio, pratiche di ricongiunzione e riscatto per quanto di competenza)		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_000501 - Istruttoria pratiche pensionistiche				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Tempistica in linea (num. 5 pratiche istruite)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg PRIMA della decorrenza della pensione)		2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta				
Titolo	01.01.03_0013 - ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRASVERSALE				
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI		
Descrizione	Attività di Formazione trasversale				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_001301 - Attuazione del Piano Formazione, nel rispetto dei target minimi definiti dalla Funzione pubblica, per ciascuna strutttura				01/01/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Dato medio di ore fruite al 30/09: n 22,5				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num.ore di formazione fruite dai dipendenti pro-capite		2025-12	40,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta				
Titolo	01.01.03_0019 - CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO, COSTITUZIONE E UTILIZZO DEL FONDO RISORSE DECENTRATE				
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI		
Descrizione	Contratto collettivo integrativo, costituzione e utilizzo del fondo risorse decentrate				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_001901 - Costituzione fondi decentrati e sottoscrizione accordi per l'utilizzo				01/01/2025	30/11/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Fondo comparto 25/06, revisionato in data 29/9- Fondo dirigenti 22/10				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	333,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta		
Titolo	01.01.03_0021 - ANALISI DEI DATI FINANZIARI INERENTI LA GESTIONE DEL PERSONALE E UTILIZZO DEGLI STESSI A SUPPORTO DEI DIVERSI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Analisi dei dati finanziari inerenti la gestione del personale e utilizzo degli stessi a supporto dei diversi strumenti di programmazione		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_002101 - Monitoraggio continuo della spesa di personale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	95,7%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0009 - GESTIONE DELL'ARCHIVIO		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Gestione dell'archivio		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_000902 - Attività di selezione e scarto archivistico, con periodicità annuale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	In linea con le previsioni				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_000903 - Verifica/aggiornamento manuali archivistici, con periodicità annuale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	In linea con le previsioni				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0011 - GESTIONE DEL PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE CON INCARICO A LEGALE ESTERNO		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Gestione del patrocinio legale dell'Ente con incarico a legale esterno		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.04_001101 - Conferimento dell’incarico dal provvedimento presidenziale di costituzione in giudizio					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti	FAGNONI SCILLA							
Primo Stato Avanzamento:								
Secondo Stato Avanzamento:	Rispetto del termine per conferimento incarichi a legali esterni dalla notifica atto di citazione/ricorso							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dalla notifica al conferimento incarico)					2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0012 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE: GESTIONE RICORSI (SCRITTI DIFENSIVI, AUDIZIONI) E PREDISPOSIZIONE ORDINANZE		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Sanzioni amministrative pecuniarie: gestione ricorsi (scritti difensivi, audizioni) e predisposizione ordinanze		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_001201 - Esame scritti difensivi e rapporti integrativi; svolgimento audizioni e predisposizione ordinanze				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti	FAGNONI SCILLA				
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	In linea con le previsioni				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% ordinanze impugnate su totale ordinanze-ingiunzione emesse		2025-12	20,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0015 - MONITORAGGIO / AGGIORNAMENTO / REVISIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI IN MATERIA DI PRIVACY (REG.UE N.679/2016) E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI, NEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Monitoraggio / aggiornamento / revisione del registro dei trattamenti in materia di privacy (reg.UE n.679/2016) e adempimenti conseguenti, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.01.04_001501 - Verifica adeguatezza registro trattamenti in materia di privacy, con periodicità annuale				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Registro revisionato con P.P. n. 31 del 17/04/2025; è in corso un'ulteriore verifica sui processi del servizio Istruzione-SUA-Pari Opportunità-Acquisti						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase nei termini previsti (%)				2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0016 - CONSULENZA E SUPPORTO SIA A FAVORE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI CHE DEI SERVIZI		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Consulenza e supporto sia a favore degli Organi istituzionali che dei Servizi		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_001601 - Riscontro alle richieste di consulenza a favore degli Organi istituzionali e dei Servizi				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Rispetto del termine per effettuazione approfondimento giuridico				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	15,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0017 - CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Controllo successivo di regolarità amministrativa		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_001702 - Effettuazione controlli regolarità amministrativa (atti Pnrr) in base a quanto previsto dal Piano annuale di controllo				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti	FAGNONI SCILLA				
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Rispetto del Piano annuale di controllo - anno 2025 e della percentuale di controllo trimestrale atti PNRR/PNC (100%): n. 119 atti controllati su n. 119 atti PNRR/PNC adottati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% atti PNRR sottoposti a controllo di regolarità amministrativa rispetto al totale degli atti PNRR dell'Ente		2025-12	3,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_001701 - Effettuazione controlli regolarità amministrativa (atti NO Pnrr) in base a quanto previsto dal Piano annuale di controllo				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti	FAGNONI SCILLA				
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Rispetto del Piano annuale di controllo - anno 2025 e della percentuale di controllo trimestrale (20%): n. 28 atti controllati su n. 126 atti adottati				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% atti sottoposti a controllo di regolarità amministrativa rispetto al totale degli atti dell'Ente		2025-12	20,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.04 - Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza		
Titolo	01.01.04_0028 - STIPULA CONTRATTI DI APPALTO		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Stipula contratti di appalto		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.04_002801 - Stipula contratti di appalto di lavori, servizi e forniture e loro perizie di variante, dal ricevimento dello schema di contratto da parte dell'ufficio competente				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	tempistiche rispettate				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	20,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	03 - BENESSERE SOCIO-CULTURALE		
Obiettivo Strategico	03.01 - Promuovere le pari opportunità fra i generi		
Obiettivo Operativo	03.01.02 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente garantendo il benessere lavorativo del personale provinciale e pari opportunità		
Titolo	03.01.02_0003 - AZIONI VOLTE A MIGLIORARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO DELL'ENTE, LA COMUNICAZIONE E LA TRASPARENZA E AD ASSICURARE IL CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI		
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI
Descrizione	Azioni volte a migliorare il benessere organizzativo dell'Ente, la comunicazione e la trasparenza e ad assicurare il contrasto alle discriminazioni		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
03.01.02_000302 - Realizzazione di eventi formativi aperti a Enti terz per la promozione di una cultura di cooperazione tra i dipendenti				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	In previsione corso su Codice Appalti aperto ai comuni				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Numero iniziative		2025-12	1,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	03 - BENESSERE SOCIO-CULTURALE				
Obiettivo Strategico	03.01 - Promuovere le pari opportunità fra i generi				
Obiettivo Operativo	03.01.02 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente garantendo il benessere lavorativo del personale provinciale e pari opportunità				
Titolo	03.01.02_0004 - MISURE VOLTE AD ASSICURARE LA CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA-LAVORO (SMART WORKING, TELELAVORO, FLESSIBILITÀ ORARIA)				
U.O.	Personale e Affari Generali	Resp. Attività gestionale	TERRIZZI LUIGI		
Descrizione	Misure volte ad assicurare la conciliazione dei tempi di vita-lavoro (smart working, telelavoro, flessibilità oraria)				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
03.01.02_000401 - Attivazione progetti di lavoro agile nel rispetto del Regolamento				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Attivati n.67 progetti di lavoro agile, pari al 100% delle richieste				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata rispetto alla richiesta		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0031 - PROCEDURA ORDINATA ALLA LIQUIDAZIONE DI FATTURE, RIMBORSI, CONTRIBUTI, ALTRO				
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Procedura ordinata alla liquidazione di fatture, rimborsi, contributi, altro				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_003102 - Pagamento fatture (dati rilevati attraverso la PCC del MEF - da circolare n. 1/2024)			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	rispettato				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate rispetto a 30 gg		2025-12	0,00	0,00	Uguale o inferiore a zero rispetto a 30 gg

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0047 - RICOGNIZIONE MATERIALI E ONERI ESTRATTIVI RELATIVI ALL’ESERCIZIO ANNUALE CONCLUSO				
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Ricognizione materiali e oneri estrattivi relativi all’esercizio annuale concluso				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.01.02_004701 - Verifica comuni per somme dovute per attività estrattive			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti	BAIGUERA GIOVANNA				
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	100				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% comuni verificati		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0054 - ACQUISIZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE		
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Acquisizione e impiego delle risorse finanziarie		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_005403 - Monitoraggio continuo della spesa				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	84%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati, escludendo i cap.vincolati per la parte corrente		2025-12	90,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_005401 - Monitoraggio continuo dell'entrata				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	20%				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% accertato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta		
Titolo	01.01.03_0014 - ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRASVERSALE		
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Attività di Formazione trasversale		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_001401 - Attuazione del Piano Formazione, nel rispetto dei target minimi definiti dalla Funzione pubblica, per ciascuna struttura				01/01/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	34				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num.ore di formazione fruite dai dipendenti pro-capite		2025-12	40,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.02 - La transizione digitale per migliorare l'azione amministrativa mettendo al centro i cittadini, le imprese, i comuni.		
Obiettivo Operativo	01.02.01 - Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente		
Titolo	01.02.01_0004 - GESTIONE SPORTELLO SPID		
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Gestione sportello SPID		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
01.02.01_000402 - Rilascio SPID					01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti								
Primo Stato Avanzamento:								
Secondo Stato Avanzamento:	7							
Indicatore					Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)					2025-12	7,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
01.02.01_000401 - Rilascio SPID					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	100						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata rispetto alla richiesta				2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.02 - La transizione digitale per migliorare l'azione amministrativa mettendo al centro i cittadini, le imprese, i comuni.		
Obiettivo Operativo	01.02.02 - Garantire che i sistemi hardware e software utilizzati dall'Ente siano adeguati al contesto organizzativo e normativo e tecnologico		
Titolo	01.02.02_0002 - PROGRAMMAZIONE ACQUISTI E AFFIDAMENTO CONTRATTI SOTTOSOGLIA AMBITO INFORMATICO- AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI E FORNITURE FINO A € 40.000,00		
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Programmazione acquisti e affidamento contratti sottosoglia ambito informatico- affidamento diretto di servizi e forniture fino a € 40.000,00		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.02.02_000201 - Istruttoria e definizione programmazione e acquisti ambito informatico				01/01/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Piano acquisti definito in data 26/09 (email "Piano acquisti 2025"), entro i tempi previsti. Trattativa Mepa del 29/09				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg a fine fase)		2025-12	303,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.02 - La transizione digitale per migliorare l’azione amministrativa mettendo al centro i cittadini, le imprese, i comuni.				
Obiettivo Operativo	01.02.02 - Garantire che i sistemi hardware e software utilizzati dall'Ente siano adeguati al contesto organizzativo e normativo e tecnologico				
Titolo	01.02.02_0003 - COORDINAMENTO E CONTROLLO ATTIVITÀ CED ESTERNALIZZATA				
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Coordinamento e controllo attività CED esternalizzata				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :					
01.02.02_000302 - Evasione richieste di intervento da parte del CED			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	100				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata rispetto alla richiesta		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale				
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE			
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna			
Obiettivo Operativo	02.02.01 - Aggiornare la conoscenza del fenomeni socio economici e territoriali locali, anche in funzione delle esigenze conoscitive dei comuni in riferimento alla pianificazione urbanistica e divulgare le			
Titolo	02.02.01_0001 - PUBBLICAZIONE RIVISTA ECONOMIA E SOCIETÀ E GESTIONE SITO WEB STATISTICA			
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO	
Descrizione	Pubblicazione rivista Economia e Società e gestione sito web statistica			
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025	
Fase Operativa :				
02.02.01_000102 - Pubblicazione reports su rivista Economia e Società			Inizio Previsto:	Fine Prevista:
			01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti				
Primo Stato Avanzamento:				
Secondo Stato Avanzamento:	8			
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo
Num. Report		2025-12	6,00	0,00
		(almeno 6)		

Attività gestionale					
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE				
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna				
Obiettivo Operativo	02.02.01 - Aggiornare la conoscenza del fenomeni socio economici e territoriali locali, anche in funzione delle esigenze conoscitive dei comuni in riferimento alla pianificazione urbanistica e divulgare le				
Titolo	02.02.01_0002 - PARTECIPAZIONE ALLE RILEVAZIONI STATISTICHE ISTAT E REGIONALI				
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Partecipazione alle rilevazioni statistiche istat e regionali				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
02.02.01_000201 - Conclusione rilevazioni statistiche istat e regionali			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	100				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rispetto dei termini indicati da Istat/Regione (%)		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE		
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna		
Obiettivo Operativo	02.02.02 - Coordinare la pianificazione urbanistica dei Comuni ed esercitare le competenze dell'Ente in materia di pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente sulla base dei Piani provinciali e dei relativi provvedimenti attuativi, anche attraverso la pr		
Titolo	02.02.02_0002 - ESAME DEGLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI CON PROCEDIMENTI ORDINARI		
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Esame degli strumenti urbanistici comunali con procedimenti ordinari		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.02_000201 - Istruttoria ed espressione pareri CUAV (AO)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	100				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata nel rispetto dei termini di legge		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.02_000202 - Fase consultazione (PUG-PAE-PAIP) contributo provinciale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	100				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata nel rispetto dei tempi stabiliti per la consultazione dei PUG-PAE-PAIP		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.02_000203 - Istruttoria pareri CUAV (PUG-PAE-PAIP)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	100				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata nel rispetto dei termini di legge		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE		
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna		
Obiettivo Operativo	02.02.02 - Coordinare la pianificazione urbanistica dei Comuni ed esercitare le competenze dell'Ente in materia di pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente sulla base dei Piani provinciali e dei relativi provvedimenti attuativi, anche attraverso la pr		
Titolo	02.02.02_0004 - ESPRESSIONE PARERE DERIVAZIONI ACQUE SUPERFICIALI E SOTTERRANEE		
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Espressione parere derivazioni acque superficiali e sotterranee		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.02.02_000401 - Istruttoria ed espressione parere derivazione acque superficiali e sotterranee				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	2				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	15,00	0,00	50% tempi di legge (30gg)

Attività gestionale			
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE		
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna		
Obiettivo Operativo	02.02.02 - Coordinare la pianificazione urbanistica dei Comuni ed esercitare le competenze dell'Ente in materia di pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente sulla base dei Piani provinciali e dei relativi provvedimenti attuativi, anche attraverso la pr		
Titolo	02.02.02_0005 - ESAME DEGLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI CON PROCEDIMENTI SPECIALI(SUAP, PROCEDIMENTO UNICO, VIA, ECC.) E DEI PROGETTI DI LINEE ELETTRICHE		
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO
Descrizione	Esame degli strumenti urbanistici comunali con procedimenti speciali(SUAP, procedimento unico, VIA, ecc.) e dei progetti di linee elettriche		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
02.02.02_000501 - Istruttoria e approvazione atto provinciale relativo a formulazione valutazioni/parere motivato/parere sismico				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti	BAIGUERA GIOVANNA						
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	100						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata nel rispetto delle scadenze stabilite in conferenza servizi				2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE				
Obiettivo Strategico	02.02 - Elaborare ed attuare una strategia per lo sviluppo sostenibile e per la transizione ecologica del nostro territorio condividendola con i comuni e gli stakeholders e supportare la montagna				
Obiettivo Operativo	02.02.04 - Favorire l’utilizzo T.P.L. anche attraverso il miglioramento dell’offerta del servizio a costi competitivi				
Titolo	02.02.04_0006 - PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI RELATIVI ALLE AUTOSCUOLE, AGENZIE DI CONSULENZA, OFFICINE DI REVISIONE, TRASPORTO MERCI				
U.O.	Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informatici	Resp. Attività gestionale	SILVA VITTORIO		
Descrizione	Procedimenti amministrativi relativi alle autoscuole, agenzie di consulenza, officine di revisione, trasporto merci				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :					
02.02.04_000601 - Istruttoria relativa a autoscuole, agenzie di consulenza, officine di revisione			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	5				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	7,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0029 - GESTIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI E MONITORAGGIO DI TUTTI I LAVORI PUBBLICI DEL'ENTE		
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE
Descrizione	Gestione del Programma triennale dei lavori pubblici e monitoraggio di tutti i lavori pubblici del'Ente		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_002903 - Redazione e invio del monitoraggio periodico dello stato di attuazione OOPP aggiornato al Direttore Generale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Rispettato				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dalla data di completamento delle informazioni da parte dei Direttori dei lavori)		2025-12	7,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0033 - RILASCIO CONCESSIONI/AUTORIZZAZIONI/NULLA OSTA IN MATERIA DI VIABILITÀ		
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE
Descrizione	Rilascio concessioni/autorizzazioni/nulla osta in materia di viabilità		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003309 - Istruttoria e rilascio Autorizzazione/concessione per lavori interferenti con la sede stradale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Nel corso del periodo tutti i procedimenti sono stati conclusi entro i termini prescritti (tot. 22 procedimenti)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedimentali		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003302 - Istruttoria e rilascio Autorizzazione installazione impianti pubblicitari lungo le strade provinciali in ambito extraurbano				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Nel corso del periodo tutti i procedimenti sono stati conclusi entro i termini prescritti (tot. 11 procedimenti)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedimentali		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003312 - Istruttoria e rilascio Nulla osta e prese d'atto manifestazioni sportive o di diversa natura, interessanti strade provinciali				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Nel corso del periodo tutti i procedimenti sono stati conclusi entro i termini prescritti (tot. 47 procedimenti)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedimentali		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003313 - Istruttoria e rilascio Autorizzazione trasporti eccezionali (TE)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	n. 1 provvedimento (D.D. 1072 del 5/08/2025)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedimentali		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003311 - Istruttoria e rilascio Autorizzazione competizioni sportive motoristiche, ciclistiche, atletiche, con animali o altre manifestazioni, interessanti strade provinciali e comunali				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Nel corso del periodo tutti i procedimenti sono stati conclusi entro i termini prescritti (tot. 21 procedimenti)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedimentali		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003308 - Istruttoria e rilascio Nulla osta a lavori interferenti con la sede stradale				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Nel corso del periodo tutti i procedimenti sono stati conclusi entro i termini prescritti (tot. 53 procedimenti)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedimentali		2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003303 - Istruttoria e rilascio Nulla osta all'installazione impianti pubblicitari lungo le strade provinciali in ambito extraurbano				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Nel corso del periodo tutti i procedimenti sono stati conclusi entro i termini prescritti (tot. 9 procedimenti)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedimentali		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0034 - PROCEDURA ORDINATA ALLA LIQUIDAZIONE DI FATTURE, RIMBORSI, CONTRIBUTI, ALTRO		
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE
Descrizione	Procedura ordinata alla liquidazione di fatture, rimborsi, contributi, altro		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003402 - Pagamento fatture (dati rilevati attraverso la PCC del MEF - da circolare n. 1/2024)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Rispettato				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate rispetto a 30 gg		2025-12	0,00	0,00	Uguale o inferiore a zero rispetto a 30 gg

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari		
Titolo	01.01.02_0035 - ACQUISIZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE		
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE
Descrizione	Acquisizione e impiego delle risorse finanziarie		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003503 - Monitoraggio continuo della spesa				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	41,83% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - TUTTA LA SPESA, ESCLUSO "SI - CORRENTE")				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati, escludendo i cap.vincolati per la parte corrente		2025-12	90,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_003501 - Monitoraggio continuo dell'entrata				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	46,45% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - ENTRATA)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% accertato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un’amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell’ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci				
Obiettivo Operativo	01.01.02 - Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari				
Titolo	01.01.02_0046 - REGOLAMENTAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE LUNGO LE STRADE PROVINCIALI (ORDINANZE)				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Regolamentazione della circolazione stradale lungo le strade provinciali (ordinanze)				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.02_004601 - Istruttoria e adozione provvedimenti richiesti da terzi relativi alla regolamentazione della circolazione stradale lungo le strade provinciali				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	media rilascio provvedimento 2 gg				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	15,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	01 - BENESSERE ORGANIZZATIVO		
Obiettivo Strategico	01.01 - Promuovere un'amministrazione efficiente, efficace, trasparente, valorizzando le risorse umane dell'ente e il coinvolgimento dei consiglieri provinciali e dei sindaci		
Obiettivo Operativo	01.01.03 - Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando la programmazione del fabbisogno di competenze professionali e delle modalità per darvi risposta		
Titolo	01.01.03_0006 - ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRASVERSALE		
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE
Descrizione	Attività di Formazione trasversale		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
01.01.03_000601 - Attuazione del Piano Formazione, nel rispetto dei target minimi definiti dalla Funzione pubblica, per ciascuna struttura				01/01/2025	31/10/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Nel periodo considerato sono state fruite per formazione 19 ore pro-capite (1328 ore per 71 dipendenti - cfr. report uff. formazione)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Num.ore di formazione fruite dai dipendenti pro-capite		2025-12	40,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE				
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli				
Obiettivo Operativo	02.01.01 - Proseguire, qualificare ed ampliare le attività di supporto ai comuni, compatibilmente con le risorse disponibili				
Titolo	02.01.01_0003 - AUTORIZZAZIONE SISMICA				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Autorizzazione sismica				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.01.01_000301 - Istruttoria e rilascio delle autorizzazioni sismiche				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	10,3 [n. aut. concluse nel 2025: 4. Archivio in cartella condivisa]				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	25,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	02 - GOVERNANCE TERRITORIALE				
Obiettivo Strategico	02.01 - La Provincia "casa dei comuni": fare squadra con i Comuni e supportarli				
Obiettivo Operativo	02.01.01 - Proseguire, qualificare ed ampliare le attività di supporto ai comuni, compatibilmente con le risorse disponibili				
Titolo	02.01.01_0005 - CONTROLLO DEI PROGETTI ESECUTIVI DEPOSITATI				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Controllo dei progetti esecutivi depositati				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
02.01.01_000501 - Esame dei depositi dei progetti relativi al controllo sismico				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	21,5 [n. dep. conclusi nel 2025: 104. Archivio in cartella condivisa]				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	25,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE		
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile		
Obiettivo Operativo	05.01.01 - Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna		
Titolo	05.01.01_0004 - FUNZIONI DI POLIZIA STRADALE		
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE
Descrizione	Funzioni di polizia stradale		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:		
05.01.01_000401 - Contestazione e/o notifica di verbali per violazioni del C.D.S a soggetti dotati di unipec				01/01/2025	31/12/2025		
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Tutti i termini stabiliti dal CDS sono stati rispettati						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rispetto dei termini stabiliti dal CDS (%)				2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.01_000402 - Contestazione e/o notifica verbale per violazione CDS a soggetti NON unipec (compreso front office e gestione portale SIVES per sanzioni amministrative accessorie)					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	Tutti i termini stabiliti dal CDS sono stati rispettati						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rispetto dei termini stabiliti dal CDS (%)				2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE		
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile		
Obiettivo Operativo	05.01.01 - Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna		
Titolo	05.01.01_0006 - ATTUAZIONE PIANI DI CONTROLLO FAUNA SELVATICA		
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE
Descrizione	Attuazione Piani di controllo fauna selvatica		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.01_000602 - Realizzazione attività relative allo sviluppo del progetto					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	I termini sono stati rispettati nella misura del 100%						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Rispetto dei termini previsti dalla Regione (%)				2025-12	100,00	0,00	

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.01_000601 - Monitoraggio continuo della spesa					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	84,40% (cap. 6090 6103 6110 7932)						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati				2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE				
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile				
Obiettivo Operativo	05.01.01 - Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna				
Titolo	05.01.01_0007 - GESTIONE DELLE NOMINE E DELLE REVOCHE DI GUARDIE GIURATE, VENATORIE ED ITTICHE				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Gestione delle nomine e delle revoche di guardie giurate, venatorie ed ittiche				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000701 - Istruttoria delle nomine di guardie giurate, venatorie e ittiche				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	I termini dell'istruttoria sono sempre stati inferiori a gg. 7				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	7,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE				
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile				
Obiettivo Operativo	05.01.01 - Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna				
Titolo	05.01.01_0008 - FUNZIONI IN MATERIA DI ESERCIZIO VENATORIO E PESCA NELLE ACQUE INTERNE				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Funzioni in materia di esercizio venatorio e pesca nelle acque interne				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000801 - Contestazione e/o notifica verbali di sanzioni amministrative per violazioni alla legislazione in materia di esercizio venatorio e pesca nelle acque interne				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	E' stata realizzata il 100% dell'attività sul totale delle violazioni alla legislazione in materia				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata sul totale delle violazioni alla legislazione in materia		2025-12	100,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE				
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile				
Obiettivo Operativo	05.01.01 - Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna				
Titolo	05.01.01_0009 - RILASCIO AUTORIZZAZIONI RELATIVE AI PIANI DI CONTROLLO DELLA FAUNA SELVATICA				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Rilascio autorizzazioni relative ai piani di controllo della fauna selvatica				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.01_000901 - Istruttoria e rilascio delle autorizzazioni relative ai piani di controllo della fauna selvatica				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Mediamente l'istruttoria ha una durata di 7 gg				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	7,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE				
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile				
Obiettivo Operativo	05.01.02 - Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria della rete provinciale				
Titolo	05.01.02_0003 - SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL PERSONALE TECNICO OVVERO DEL PERSONALE OPERATIVO (VIABILITÀ ED EDILIZIA) PER LO SVOLGIMENTO DEI PROPRI COMPITI				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Supporto alle attività del personale tecnico ovvero del personale operativo (viabilità ed edilizia) per lo svolgimento dei propri compiti				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :			Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.02_000301 - Monitoraggio continuo della spesa corrente			01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	89,56% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - TIPOLOGIA "IND. 577)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE				
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile				
Obiettivo Operativo	05.01.02 - Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria della rete provinciale				
Titolo	05.01.02_0006 - MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE VIABILISTICA ATTRAVERSO L'ACCORDO QUADRO O ALTRA MODALITÀ DI AFFIDAMENTO				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Manutenzione ordinaria della rete viabilistica attraverso l'Accordo quadro o altra modalità di affidamento				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.02_000601 - Monitoraggio continuo della spesa riferita ad Accordo quadro o altra modalità di affidamento				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	96,28% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - TIPOLOGIA "IND. 573)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/12 su stanziamenti assestati		2025-12	90,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE				
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile				
Obiettivo Operativo	05.01.02 - Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria della rete provinciale				
Titolo	05.01.02_0007 - PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Procedimento espropriativo				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.02_000701 - Istruttoria e adozione Provvedimenti di accordo bonario				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	Nel corso del periodo è stato stipulato un accordo bonario (opera 561) e non è stato necessario effettuare alcun decreto di esproprio				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% attività realizzata rispetto ai decreti di esproprio		2025-12	25,00	0,00	

Attività gestionale			
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE		
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile		
Obiettivo Operativo	05.01.03 - Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti		
Titolo	05.01.03_0006 - DIREZIONE ED ESECUZIONE LAVORI VIABILITÀ		
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE
Descrizione	Direzione ed esecuzione lavori Viabilità		
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025

Fase Operativa :					Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.03_000603 - Rilascio di autorizzazioni per subappalti su viabilità per importi minori a 100.000 euro, in presenza di documentazione completa					01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti							
Primo Stato Avanzamento:							
Secondo Stato Avanzamento:	N. 13 autorizzazioni rilasciate in tempi max 13 gg						
Indicatore				Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)				2025-12	15,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:	
05.01.03_000605 - Istruttoria e sottoscrizione della determina di approvazione della contabilità finale su opere viabilita' (collaudi)				01/01/2025	31/12/2025	
Operatori coinvolti						
Primo Stato Avanzamento:						
Secondo Stato Avanzamento:	VEDI FILE "STATO_ATT_30_09_2025_CONTEGGI" - FOGLIO "CF". Opere 688 (gg 437) 709 (gg 147) AQ 2019/2021 rip 2021/2023 3 appl. Ovest (607)					
Indicatore			Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dalla data di fine lavori) per almeno il 50% dei lavori conclusi e comunque non oltre 12 mesi			2025-12	150,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000606 - Istruttoria e sottoscrizione della determina di approvazione della contabilità finale su opere viabilità (CRE)				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	VEDI FILE "STATO_ATT_30_09_2025_CONTEGGI" - FOGLIO "CF". N. 18 CRE APPROVATI - MEDIA GIORNI 145, UN'OPERA SOPRA I 12 MESI (686)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dalla data di fine lavori) per almeno il 50% dei lavori conclusi e comunque non oltre 12 mesi		2025-12	80,00	0,00	

Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000602 - Rilascio di autorizzazioni per subappalti su viabilità per importi maggiori o uguali a 100.000 euro in presenza di documentazione completa				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	N. 4 autorizzazioni rilasciate in tempi max 7 gg				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
Conclusione fase (num.gg dall'istanza/richiesta)		2025-12	30,00	0,00	

Attività gestionale					
Area Strategica	05 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE				
Obiettivo Strategico	05.01 - Migliorare le nostre strade, renderle più sicure, favorire la mobilità sostenibile				
Obiettivo Operativo	05.01.03 - Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti				
Titolo	05.01.03_0007 - PROGETTAZIONE DI LAVORI VIABILITÀ				
U.O.	Viabilità, Programmazione Lavori Pubblici, Polizia Provinciale	Resp. Attività gestionale	MARENGHI DAVIDE		
Descrizione	Progettazione di lavori Viabilità				
Data Inizio	01/01/2025	Data Fine	31/12/2025		
Fase Operativa :				Inizio Previsto:	Fine Prevista:
05.01.03_000702 - Monitoraggio continuo della spesa OO.PP. - viabilità				01/01/2025	31/12/2025
Operatori coinvolti					
Primo Stato Avanzamento:					
Secondo Stato Avanzamento:	29,72% (VEDI FILE STATO_ATT_30_09_2025 - TITOLO 2)				
Indicatore		Tempo	Target	Consuntivo	Note
% impegnato al 31/10 su stanziamenti assestati		2025-12	75,00	0,00	



Allegato B)

Provincia di Piacenza

STATO DI ATTUAZIONE PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE AL 30/09/2025

DATI PRINCIPALI INTERVENTO				PROGRAMMAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				AGGIUDICAZIONE		CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO			ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti per LAVORI	Pagamenti eseguiti	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D37H18000200001	S.P. N. 10R PADANA INFERIORE	STRADA PROVINCIALE N. 10R PADANA INFERIORE. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PONTE SUL FIUME PO PRESSO CASTELVETRO PIACENTINO	2023	2023		DD 1769 del 21/12/2023	31/05/24	DD 451 del 09/04/2024	31/07/2024	Rep. 4307 del 13/05/2024	31/07/24	21/06/2024	0,00%	1.062.077,44	1.492.728,70	31/12/25		31/03/26		
SCUOLA	D14I19005790003	CSMS FIORENZUOLA	CENTRO SCOLASTICO MEDIO SUPERIORE DI FIORENZUOLA D'ARDA. MIGLIORAMENTO ANTISISMICO DELL'EDIFICIO ADIBITO A SEDE ITIS	2020	2020	30/11/20	DD 1585 del 9-12-2020	28/02/21	DD 205 del 22/02/2021	31/05/2021	Rep. 4181 del 14/5/2021	31/05/21	07/06/2021	96,76%	368.729,23	514.275,07	31/03/26		30/06/26		
VIABILITA'	D97H18001780001	S.P. 586R DI VAL D'AVETO	Strada Provinciale n. 586R di Val d'Aveto. Ponte sul Rio Remorano alla progressiva km.22+200. Installazione barriere di sicurezza.	2024	2024	15/11/24	DD 1759 del 16/12/2024	28/02/25	DD 348 del 19/03/2025	30/04/2025	Rep. 4357 del 04/06/2025	01/03/26		0,00%	-	29.368,55	01/09/26		01/01/27		
VIABILITA'	D37H18001500001	S.P. 10R PADANA INFERIORE	Strada Provinciale n. 10R Padana Inferiore. Realizzazione di una intersezione a rotatoria con la strada Provinciale n. 588R dei Due Ponti nel centro abitato di Castelvetro Piacentino	2025	2025	30/11/26		31/12/25		01/02/2026		01/02/26		0,00%	-	4.784,38	30/06/26		30/09/26		
VIABILITA'	D67H19002160005	S.P. 73 LAGO	STRADA PROVINCIALE N. 73 DI LAGO. INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANUFATTO ALLA PROGRESSIVA 0+300 A SOSTEGNO DELLA VIABILITÀ PROVINCIALE E PROTEZIONE DELLA S.S. N. 45 DI VAL TREBBIA	2025	2025	30/11/25		31/12/25		31/12/25		31/12/25		0,00%	-	225,00	30/10/26		31/12/26		
SCUOLA	D34I19000270003	LICEO COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO	2022	2022	31/05/21	DD 538 del 12-05-2021	31/07/21	DD 924 del 21/07/2021	31/01/2023	Rep 4237 del 25/01/2023	30/06/23	12/06/2023	85,00%	780.534,63	1.103.177,43	31/10/25		31/01/26		
SCUOLA	D34I19000280003	LICEO GIOIA	LICEO CLASSICO "MELCHIORRE GIOIA" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO	2021	2021	31/05/21	DD 548 del 13/05/2021	24/09/21	DD 919 del 20/07/2021	30/11/2021	Rep. 4200 del 15/9/2021	31/07/22	06/07/2022	57,36%	1.017.521,89	1.374.355,06	31/03/26		30/06/26		
SCUOLA	D33F20000010003	LICEO COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO ANTISISMICO	2022	2022	31/12/21	DD 810 del 14/07/2022	31/12/22	DD1264 del 13/10/2022	31/01/2023	Rep. 4234 del 25/01/2023	30/11/23	27/11/2023	10,00%	121.492,92	153.028,04	31/03/26		30/06/26		
VIABILITA'	D17H21002070001	SP 462 DI VAL D'ARDA	S.P. n.462R di Val d'Arda. Sovrappasso sulla linea ferroviaria MI-BO alla progressiva km 19+030. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	31/10/25		31/12/25		28/02/26		31/03/26		0,00%	-	7.898,52	30/06/26		31/10/26		
VIABILITA'	D61B21002510001	SP 588 DEI DUE PONTI	S.P. n.588R dei Due Ponti. Ponte sul torrente Ongina alla progressiva km 14+215. Lavori di adeguamento strutturale del manufatto.	2025	2025	30/12/25		28/02/26		30/04/2026		31/05/26		0,00%	-	24.354,91	31/05/27		31/12/27		
VIABILITA'	D37H21002580001	SP 16 COLI	S.P. n.16 di Coli. Ponte sul fiume Trebbia alla progressiva km 0+115. Lavori di manutenzione straordinaria e ripristino dei paramenti murari.	2023	2023	31/10/23	DD 1754 del 21/12/2023	31/03/24	DD 522 del 24/04/2024	27/05/2024		11/07/24	09/08/2024	90,00%	-	13.614,72	31/10/25		28/02/26		
VIABILITA'	D55F21000980001	SP 40 STATTO	Strada Provinciale n. 40 di Statto. Ponte sul fiume Trebbia alla progressiva km 16+040. Lavori di manutenzione straordinaria.	2023	2023	31/10/23	DD 1309 del 06/10/2023	31/03/24	DD 361 del 20/03/2024	31/05/2024	Rep. 4305 del 06/05/2024	31/05/24	18/06/2024	10,00%	304.994,77	444.294,43	15/11/25		30/06/26		
SCUOLA	D33F20000020004	COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO ANTISISMICO	2022	2022	31/12/22	DD 809 del 14/07/2022	31/12/22	DD 1264 del 13/10/2022	31/01/2023	Rep. 4235 del 25/01/2023	30/06/23	07/06/2023	99,00%	832.723,31	1.035.257,86	31/10/25		31/12/25		
SCUOLA	D33H20000330003	ISII MARCONI	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO	2022	2022	31/10/22	DD 1177 del 30-09-2022	31/01/23	DD 112 del 31/01/2023	31/03/2023	Rep. 4246 del 05/04/2023	31/08/23	29/06/2023	5,00%	1.076.020,65	1.393.763,73	31/03/26		31/12/25		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO				PROGRAMMAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				AGGIUDICAZIONE		CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO			ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti per LAVORI	Pagamenti eseguiti	termine interno (mese)	Data effettiva ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
SCUOLA	D34I19000260003	LICEO RESPIGHI	LICEO SCIENTIFICO "LORENZO RESPIGHI" DI PIACENZA. LAVORI DI MIGLIORAMENTO ANTISISMICO	2022	2022	28/02/22	DD 732 del 29/06/2022	31/12/22	DD 1073 del 12/09/2022	28/02/2023	Rep. 4233 del 14/12/2022	30/06/23	27/11/2023	65,00%	876.587,13	1.113.031,75	31/03/26		30/06/26		
SCUOLA	D32C21001020001	LICEO COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI MIGLIORAMENTO ANTISISMICO E DELLA SICUREZZA DELL'EDIFICIO PALESTRA.	2022	2022	31/10/22	DD 1321 del 25/10/2022	31/01/23	DD 111 del 31/01/2023	31/03/2023	Rep. 4245 del 03/04/2023	30/06/23	30/06/2023	95,00%	854.760,80	1.063.326,87	31/10/25		31/12/25		
VIABILITA'	D35F21000540001	SP 16 COLI	S.P. n.16 di Coli. Ponte sul rio Curdello alla progressiva km 0+495. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2024	2024	31/12/24	DD 1774 del 17/12/2024	28/02/25	DD 244 del 26/02/2025	30/04/2025	Rep. 4352 del 09-04-2025	30/05/25	16/06/25	0,00%	-	16.055,22	12/09/25	12/09/25	12/12/25		
VIABILITA'	D55F21000970001	SP 10 GROPPARELLO	S.P. n.10 di Gropparello. Ponte sul torrente Vezzeno in località Sariano alla progressiva km 6+825. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	2024	2024	30/09/24	DD 1261 del 30/09/2024	31/01/25	DD 1877 del 30/12/2024	01/03/2025	Rep. 4347 del 05/03/2025	23/06/25	02/07/25	50,00%	80.726,00	136.195,22	30/10/25		28/02/26		
VIABILITA'	D55F21000990001	SP 10 GROPPARELLO	S.P. n.10 di Gropparello. Ponte sul torrente Vezzeno in località La Valle alla progressiva km 9+615. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	2024	2024	31/12/24	DD 1775 del 17/12/2024	28/02/25	DD 306 del 11/03/2025	30/04/2025	Rep. 4355 del 12/05/2025	28/06/25	16/06/25	0,00%	-	16.107,26	28/11/25		28/12/25		
VIABILITA'	D85F21000740001	SP 588 DEI DUE PONTI	S.P. n.588R dei Due Ponti. Ponte sul torrente Arda alla progressiva km 10+755. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2024	2024	31/10/24	DD 1525 del 11/11/2024	28/02/25	DD 312 del 12/03/2025	30/04/2025	Rep. 4356 del 14/05/2025	28/06/25	23/06/25	0,00%	-	20.688,16	28/10/25		28/02/26		
VIABILITA'	D95F21000590001	SP 6 CARPANETO	S.P. n.6 di Carpaneto. Ponte sul torrente Vezzeno alla progressiva km 14+570. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	2024	2024	30/09/24	DD 1284 del 03/10/2024	31/01/25	DD 189 del 12/02/2025	30/03/2025	Rep. 4351 del 09-04-2025	24/05/25	23/05/2025	41,00%	-	43.845,71	23/11/25		23/03/26		
VIABILITA'	D55F21001000001	SP 10BIS CASTELLANA	S.P. n.10bis di Castellana. Ponte sul torrente Vezzeno in località Gropparello alla progressiva km 1+245. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	30/10/25		31/12/25		28/02/2026		31/03/26		0,00%	-	7.105,01	28/02/27		30/09/27		
VIABILITA'	D75F21000870001	SP 26 BUSSETO	S.P. n.26 di Busseto. Ponte sul torrente Arda alla progressiva km 0+505. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	30/11/25		31/01/26		31/03/26		30/04/26		0,00%	-	14.545,96	30/09/26		31/01/27		
VIABILITA'	D77H21001750001	SP 56 BORLA	S.P. n.56 di Borla. Ponte sul torrente Ongina alla progressiva km 0+225. Lavori di manutenzione straordinaria.	2025	2025	30/11/25		31/01/26		31/03/26		30/04/26		0,00%	-	32.122,71	31/08/26		31/12/26		
VIABILITA'	D95F21000600001	SP 33 CANTONE	S.P. n.33 di Cantone. Ponte sul rio Lisone, progressiva km 7+120. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	30/11/25		31/01/26		31/03/26		30/04/26		0,00%	-	15.188,26	31/08/26		31/12/26		
VIABILITA'	D95F21000610001	SP 6 CARPANETO	S.P. n.6 di Carpaneto. Ponte sul torrente Riglio alla progressiva km 13+475. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	30/11/25		31/01/26		31/03/26		30/04/26		0,00%	-	15.101,08	31/10/26		28/02/27		
VIABILITA'	D87H21008090005	VARI	S.P. 40 di Statto, S.P. 39 del Cerro, S.P. 15 bis di Morfasso, S.P. 7 di Agazzano. Lavori di adeguamento delle barriere di sicurezza stradale in corrispondenza dei manufatti sul Rio Guardarabbia, Rio Montà, Rio Lubianella, Rio Gazzola e tratti adiacenti.	2025	2025	30/11/24	DD 1884 del 31/12/2024 (linea tecnica)	31/12/25		28/02/26		31/03/26		0,00%	-	-	31/12/26		30/04/27		
SCUOLA	D35E22000230003	LICEO COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO DEL CORPO CENTRALE	2022	2022	30/09/22	DD 1159 del 27/09/2022	31/12/22	DD 1665 del 20/12/2022	31/03/2023	Rep. 4241 del 08/03/2023	30/05/26		0,00%	-	93.302,69	31/12/26		28/02/27		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO				PROGRAMMAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				AGGIUDICAZIONE		CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO			ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti per LAVORI	Pagamenti eseguiti	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D87H21006450001	SP 359R	S.P. n. 359R di Salsomaggiore e Bardi. Ponte sul rio Canalazza alla progressiva km 50+580. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2024	2024	30/11/24	DD 1839 del 23/12/2024	28/02/25	DD 1839 del 23/12/2024	30/04/2025	(trattativa Mepa)	16/06/25	16/06/25	90,00%	-	7.555,97	31/10/25		01/03/26		
VIABILITA'	D37H21005870001	SP 50	S.P. n. 50 del Mercatello. Ponte sul torrente Grondana alla progressiva km 0+200. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	01/08/25	DD 1110 del 08/08/2025	31/10/25		31/10/25		31/10/25		0,00%	-	1.744,01	30/03/26		31/10/26		
SCUOLA	D32C22000190004	RAINERI - MARCORA	ISTITUTO TECNICO AGRARIO "RAINERI-MARCORA". LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E DI MIGLIORAMENTO ANTISISMICO DEL CORPO SEGRETERIA	2023	2023	31/05/23	DD 711 del 08/06/2023	31/08/23	DD 1164 del 13/09/2023	30/11/2023	Rep. 4276 del 08/11/2023	30/11/23	21/11/2023	25,00%	419.897,89	515.548,76	31/03/26		30/06/26		
VIABILITA'	D97H22002880001	SP 586R AVETO	Strada Provinciale n. 586R di Val d'Aveto. Ponte sul Rio Remorano alla progressiva km. 22+200. Lavori di manutenzione straordinaria.	2024	2024	15/11/24	DD 1760 del 16/12/2024	28/02/25	DD 348 del 19/03/2025	30/04/2025	Rep. 4358 del 04/06/2025	13/10/25		0,00%	-	37.354,01	13/04/26		13/08/26		
VIABILITA'	D97H22002890001	SP 31 SALSEDIANA	Strada Provinciale n. 31 di Salsediana. Ponte sul T. Grattarolo. Lavori di manutenzione straordinaria	2025	2025	30/11/25		31/12/25		28/02/26		31/03/26		0,00%	-	10.216,08	31/10/26		28/02/27		
SCUOLA	D45F22000480006	ISTITUTO VOLTA DI BORGONOVO	PALESTRA DEL CENTRO SCOLASTICO MEDIO SUPERIORE "A. VOLTA" DI BORGONOVO VAL TIDONE. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO E DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE	2023	2023	31/08/23	DD 1110 del 30/08/2023	31/12/23	DD 1817 del 28/12/2023	28/02/2024	Rep. 4282 del 01/02/2024	31/03/24	20/03/2024	20,00%	131.720,47	162.967,87	31/03/26		30/06/26		
SCUOLA	D35F22000380006	ISTITUTO TRAMELLO DI PIACENZA	ISTITUTO SUPERIORE "TRAMELLO-CASSINARI" - PALESTRA SCOLASTICA DI VIALE DANTE ALIGHIERI N. 111 (PIACENZA). LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO E DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE	2023	2023	31/08/23	DD 1109 del 30/08/2023	31/12/23	DD 1826 del 29/12/2023	28/02/2024	Rep. 4284 del 14/02/2024	31/03/24	29/03/2024	25,00%	86.161,85	105.367,46	31/03/26		30/06/26		
VIABILITA'	D97H20001740001	SP 6bis CASTELLARQUATO, SP 38 SAN PROTASO	Strade Provinciali n. 6bis di Castell'Arquato e n. 38 di San Protaso. Riqualificazione dell'intersezione in località Ciriano	2025	2025	15/12/25		28/02/26		30/04/26		15/05/26		0,00%	-	-	30/09/26		30/12/26		
VIABILITA'	D27H21005800001	SP 67 MASSARA	S.P. n.67 di Massara. Ponte sul rio Barbarone alla progressiva km 0+045. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	31/10/25		31/12/25		28/02/2026		30/03/26		0,00%	-	11.573,74	30/06/26		31/10/26		
SCUOLA	D34D24006090001	VARI	I.S.I.I. "G. MARCONI" di PIACENZA. Interventi per lo sviluppo sostenibile e miglioramento acustico dell'edificio scolastico	2025	2025	31/10/25		31/12/25		01/03/2026		01/06/26		0,00%	-	-	01/09/26		30/09/26		
VIABILITA'	D27H20001770001	SP 6 CARPANETO	Strada Provinciale n. 6 di Carpaneto. Lavori di riqualificazione del tratto compreso tra l'intersezione per la loc. Ribera e la S.P. n. 10 di Gropparello. 2° Stralcio	2025	2025	30/11/25		28/02/26		30/04/26		15/03/26		0,00%	-	-	15/08/26		15/11/26		
VIABILITA'	D87H21006460001	SP 57BIS ASEREI	S.P. n.57bis di Aserey. Ponte alla progressiva km 6+410. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	31/05/25	DD 582 del 09-05-2025	30/08/25	DD 1186 del 28/08/2025	30/09/25		13/10/25		0,00%	-	1.238,90	27/11/25		31/12/25		
VIABILITA'	D87H21006440001	SP 21 VAL D'ARDA	S.P. n.21 di Val d'Arda. Ponte sul rio Canalone alla progressiva km 10+685. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	2025	2025	30/11/25		31/12/25		28/02/2026		30/03/26		0,00%	-	353,24	30/06/26		31/10/26		
VIABILITA'	D17H22002670001	SP 18 ZERBA	Strada Provinciale n. 18 di Zerba. Interventi urgenti di riparazione e installazione barriere di sicurezza e di protezione dalla caduta massi. 1° stralcio	2025	2025	30/10/25		30/12/25		30/02/2026		30/03/26		0,00%	-	21.593,52	30/08/26		30/11/26		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO				PROGRAMMAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				AGGIUDICAZIONE		CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO			ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti per LAVORI	Pagamenti eseguiti	termine interno (mese)	Data effettiva ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
SCUOLA	D34D24002140001	MARCONI	I.S.I.I. GUGLIELMO MARCONI DI PIACENZA. INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE MEDIANTE LA SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI ESTERNI	2024	2024	30/06/24	DD 882 del 16-07-2024	01/11/24	DD 1607 del 25/11/2024	02/02/2025	Rep. 4341 del 05/02/2025	30/06/25	23/06/25	5,00%	181.000,00	225.606,33	20/10/25		20/10/25		
VIABILITA'	D67H22003110001	SP 14 VAL CHERO	Strada Provinciale n. 14 di Val Chero. Lavori di consolidamento e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati	2025	2025		DD 1140 del 20/08/2025	30/12/25		30/02/2026		30/04/26		0,00%	-	-	30/07/26		30/10/26		
VIABILITA'	D17H22002680001	SP 6BIS CASTELLARQUATO	Strada Provinciale n. 6 bis di Castell'Arquato. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa in tratti vari.	2025	2025		DD 1146 del 20/08/2025	30/12/25		30/02/2026		30/04/26		0,00%	-	-	30/07/26		30/10/26		
VIABILITA'	D17H23000350003	VARI	Interventi per il miglioramento della funzionalità delle postazioni fisse di rilevamento della velocità lungo la viabilità provinciale	2023	2023	01/06/24	DD 727 del 17/06/2024	15/09/24	DD 1065 del 19/08/2024	30/09/2024	(trattativa Mepa)	31/10/24	30/10/2024	45,00%	63.685,76	148.666,52	15/11/25		31/12/25		
VIABILITA'	D97H24001660003	SP 40BIS	STRADA PROVINCIALE N. 40BIS DI STATTO. LAVORI URGENTI DI RICOSTRUZIONE DEL CORPO STRADALE ALLA PROGRESSIVA KM. 0+900*S.P. N. 40BIS*RICOSTRUZIONE DEL CORPO STRADALE	0			DD 1059 del 13/08/2024	15/10/24	DD 1281 del 02/10/2024	28/08/24	(trattativa Mepa)	22/10/24	22/10/2024	90,00%	80.814,18	98.628,30	25/09/25	25/09/25	25/12/25		
VIABILITA'	D67H22001460001	SP.12	Strada Provinciale n. 12 di Genova. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati.	2025	2025	01/05/25	DD 1071 del 05/08/2025	15/10/25		15/11/25		20/10/25		0,00%	-	-	30/11/25		31/03/26		
VIABILITA'	D25F22000600001	S.P. 39 DEL CERRO	Strada Provinciale n. 39 del Cerro. Realizzazione di percorso pedonale e barriere di sicurezza in corrispondenza dell'innesto con SS 654 di Val Nure	2025	2025	01/12/25		30/01/26		28/02/26		30/01/26		0,00%	-	12.617,07	30/03/26		30/06/26		
VIABILITA'	D17H23001620002	SP 62 OREZZOLI	Strada Provinciale n. 62 di Orezzoli.Lavori urgenti per la ricostruzione del corpostradale e la regimazione delle acque superficialiin località Orezzoli			30/06/25	DD 1093 del 07/08/2025	15/07/25		30/07/25	(trattativa Mepa)	20/10/25		0,00%	-	9.158,91	31/12/25		31/03/26		
VIABILITA'	D97H24000350001	SP 586R VAL D'AVETO	Strada Provinciale n. 586R di val d'Aveto. Lavori di protezione del corpo stradale dai fenomeni erosi del T. Aveto ai km 12+150 e 12+310 - 1° stralcio	2025	2025	30/06/25	DD 891 del 02/07/2025	15/10/25		30/11/25		30/11/25		0,00%	-	15.205,59	28/02/26		30/05/26		
VIABILITA'	D97H24000360001	SP 586R VAL D'AVETO	Strada Provinciale n. 586R di val d'Aveto. Lavori di realizzazione opera di protezione del corpo stradale ai km 14+900, 18+500, 20+050, 21+200 e 21+300 - 1° stralcio	2025	2025	30/06/25	DD 890 del 02/07/2025		DD n. 1333 del 30/09/2025	30/11/25		30/11/25		0,00%	-	14.943,93	28/02/26		30/05/26		
VIABILITA'	D86G24000340003	VARI	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 14° CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 1 OVEST.	0			DD 1055 del 13/08/2024		DD 1055 del 13/08/2024		Rep. 4335 del 30/10/2024	02/09/24	02/09/2024	30,00%	795.530,19	982.613,33	30/04/27		31/07/27		
VIABILITA'	D96G24000140003	VARI	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 24° CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 2 OVEST.	0			DD 1057 del 13/08/2024		DD 1057 del 13/08/2024		Rep. 4332 del 28/10/2024		14/08/2024	40,00%	1.689.222,57	2.060.851,61	31/03/27		30/06/27		
VIABILITA'	D27H24001760002	SP 39	Strada Provinciale n. 39 del Cerro. Lavori per il consolidamento corpo stradale al km 15+050	2025	2025	15/10/25		20/10/25		30/10/2025		15/12/25		0,00%	-	-	30/03/26		30/05/26		
VIABILITA'	D27H24001800002	SP 34	Strada provinciale n. 34 di Pecorara. Lavori per il ripristino della funzionalità del muro di contenimento e installazione di opere a protezione del versante di monte, alla progressiva km 7+850 e tratti adiacenti - 1° stralcio	2025	2025	31/07/25	DD 765 del 12/06/2025	31/08/25	DD 896 del 03/07/2025	30/09/2025		30/09/25	29/09/25	50,00%	-	1.202,38	28/10/25		28/02/26		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO				PROGRAMMAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				AGGIUDICAZIONE		CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO			ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti per LAVORI	Pagamenti eseguiti	termine interno (mese)	Data effettiva ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D87H24002870002	SP 51	Strada Provinciale n. 51 di Groppallo. Lavori per il consolidamento corpo stradale al km 3+750	2025	2025		DD 638 del 20-05-2025		DD n. 1167 del 25/08/2025	30/10/26		09/11/25		0,00%	-	3.728,66	30/03/26		30/05/26		
VIABILITA'	D17H24002240001	SP 48	Strada Provinciale n. 48 di Centora. Riqualficazione dell'intersezione con Via Puccini e del tracciato posto nel centro abito di Rottofreno	2025	2025	31/12/25	DD 1164 del 25/08/2025	30/04/26		30/05/2026		15/06/26		0,00%	-	-	15/09/26		15/12/26		
VIABILITA'	D27H24001080001	SP 462R	S.P. n. 462R di Val d'Arda. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	2025	2025		DD 1166 del 25/08/2025	31/12/25		28/02/26		14/04/26		0,00%	-	-	30/07/26		28/10/26		
VIABILITA'	D87H24001880001	SP 4	S.P. n. 4 di Bardi. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	2025	2025		DD 1165 del 25/08/2025	31/12/25		28/02/26		14/04/26		0,00%	-	-	30/07/26		28/10/26		
VIABILITA'	D57H24001730001	SP 7 AGAZZANO	S.P. n. 7 di Agazzano. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	2025	2025		DD 1163 del 25/08/2025	30/11/25		31/12/25		31/03/26		0,00%	-	-	31/05/26		31/08/26		
VIABILITA'	D17H24002260001	SP 27 ZIANO	S.P. n. 27 di Ziano. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	2025	2025		DD 1162 del 25/08/2025	30/11/25		31/12/25		31/03/26		0,00%	-	-	31/05/26		31/08/26		
VIABILITA'	D17H24002270001	SP 18 ZERBA	S.P. n. 18 di Zerba. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	2025	2025		DD 1147 del 20/08/2025	31/12/25		28/02/26		14/04/26		0,00%	-	-	15/06/26		15/09/26		
VIABILITA'	D67H24001750001	SP 586R VAL D'AVETO	S.P. n. 586R di Val d'Aveto. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	2025	2025		DD 1161 del 25/08/2025	31/12/25		28/02/26		14/04/26		0,00%	-	-	15/06/26		15/09/26		
VIABILITA'	D37H24001830001	SP 1 TANGENZIALE SUD OVEST	S.P. n. 1 Tangenziale Sud - Ovest di Piacenza. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa in tratti vari.		2025 (avvio gara)		DD 1148 del 20/08/2025	28/02/26		30/02/2026		30/04/26		0,00%	-	-	30/07/26		30/10/26		
VIABILITA'	D47H24001940003	SP 11	STRADA PROVINCIALE N. 11 DI MOTTAZIANA REALIZZAZIONE BARRIERE DI SICUREZZA E ADEGUAMENTO SEGNALETICA STRADALE NEL TRATTO GRAGNANINO VALLARSA	0			DD 1740 del 12/12/2024		DD 1740 del 12/12/2024	31/01/2025	(trattativa Mepa)	27/02/25	24/02/2025	0,00%	28.784,34	35.991,89	30/11/25		31/12/25		
SCUOLA	D32B24002730003	COLOMBINI	ISTITUTO COLOMBINI DI PIACENZA. RIFACIMENTO IMPIANTI DI RISCALDAMENTO ED ANTICENDIO	0			DD 1761 del 16/12/2024		DD 1761 del 16/12/2024	31/01/2025	(trattativa Mepa)	28/02/25	03/02/25	90,00%	133.020,54	165.037,06	30/06/25	03/06/25	31/12/25		
VIABILITA'	D87H24005470001	VARI	Interventi per l'adeguamento e/o l'integrazione dei dispositivi di ritenuta stradale lungo la rete viaria provinciale di collina e montagna della Val Trebbia.	2025	2025	31/12/25		31/03/26		31/05/26		15/03/26		0,00%	-	-	30/09/26		31/12/26		
VIABILITA'	D97H25000210003	SP 586R	STRADA PROVINCIALE N. 586R DI VAL D'AVETO. LAVORI URGENTI DI PROTEZIONE DALLA CADUTA MASSI ALLA PROGRESSIVA KM 7+900 NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRIERE.	0		30/06/25	DD 863 del 27/06/2025	30/06/25	DD 929 del 11/07/2025	01/08/2025	(trattativa Mepa)	15/11/25		0,00%	-	1.652,96	15/12/25		31/12/25		
VIABILITA'	D87H25000180003	VARI	ACCORDO QUADRO PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 15° CONTRATTO APPLIATIVO	2025	2025		DD 819 del 20/06/2025		DD 893 del 03/07/2025	30/09/25	Rep. 4360 del 01/10/2025	31/07/25	31/07/25	25,00%	-	4.008,05	28/10/25		31/12/25		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO				PROGRAMMAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				AGGIUDICAZIONE		CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO			ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti per LAVORI	Pagamenti eseguiti	termine interno (mese)	Data effettiva ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D97H25000620002	VARI	STRADE PROVINCIALI APPARTENENTI AL LOTTO 2 AREA EST. LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL CORPO STRADALE E RIPRESA DELLA PAVIMENTAZIONE NEI TRATTI MAGGIORMENTE DEGRADATI	2025	2025		DD 1023 del 29/07/2025		DD 1091 del 07/08/2025	30/09/25	rep. n. 4363 del 01/10/2025	13/10/25		0,00%	-	2.894,51	30/11/25		31/12/25		
VIABILITA'	D17H25001220003	VARI	ACCORDO QUADRO PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 25° CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 2 AREA EST	2025	2025		DD 1104 del 08/08/2025		DD 1108 del 08/08/2025	30/09/25	Rep. 4362 del 1/10/2025	01/09/25	01/09/25	15,00%	-	6.455,86	31/12/25		15/03/26		
SCUOLA		LICEO COLOMBINI	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO G.M. COLOMBINI. INTERVENTO DI RIFACIMENTO IMPIANTO ELETTRICO E RETE DATI PIANO PRIMO, PIANO SECONDO E PARTI COMUNI.	0			DD 1117 del 08/08/2025		DD 1117 del 08/08/2025	30/09/25		31/08/25	11/08/25	0,00%	-	-	19/11/25		28/02/26		
SCUOLA		VARI	EDIFICI SCOLASTICI ED ISTITUZIONALI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA. INTERVENTI DI RIPRISTINO LOCALIZZATI PER IL MIGLIORAMENTO EDILE ED IMPIANTISTICO	0			dd 1367 del 07/10/2025		dd 1396 del 10/10/2025	31/12/25		14/10/25		0,00%	-	-	11/02/26		31/05/26		
SCUOLA	D12B25005430003	VARI	EDIFICI SCOLASTICI MEDI SUPERIORI DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI PIACENZA. MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI FACCIATE, COPERTURE E IMPIANTI ELETTRICI	0			DD 07/10/2025		DD 1391 DEL 10/10/2025	31/12/25		14/10/25		0,00%	-	-	11/02/26		31/05/26		
VIABILITA'	D17H20001510001	SP 48 CENTORA	Strada Provinciale n. 48 di Centora. Realizzazione pista ciclopedonale per la protezione delle utenze deboli tra il centro abitato di Rottofreno e Centora. 2° Stralcio	2021	2021		DD 1162 del 22/09/2021		DD 1162 del 22/09/2021		(trattativa Mepa)		27/09/2021	100,00%	41.280,75	50.392,52	30/03/23	05/06/22	31/07/25		
VIABILITA'	D37H18001580001	S.P. 462R DI VAL D'ARDA E S.P. 20 DI POLIGNANO	Strade Provinciali n. 462R di Val d'Arda e n. 20 di Polignano. Riorganizzazione a rotatoria dell'intersezione nel territorio del Comune di San Pietro in Cerro	2023	2023	31/12/23	DD 1505 del 08/11/2023	31/03/24	DD 303 del 06/03/2024	30/04/2024	Rep. 4303 del 08/04/2024	31/10/24	20/05/2024	100,00%	446.761,98	630.514,74		31/12/24	28/02/25	14/02/25	DD 202 del 14/02/2025
VIABILITA'	D11B19000470004	S.P. 48 CENTORA	STRADA PROVINCIALE N. 48 DI CENTORA. REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE PER LA PROTEZIONE DELLE UTENZE DEBOLI TRA IL CENTRO ABITATO DI ROTTOFRENO E CENTORA. 1° STRALCIO	2021	2021		DD 565 del 18/05/2021		D 850 del 08/07/2021	08/09/2021	Rep. 4197 del 6/9/2021		19/07/2021	100,00%	-	95.341,51		05/06/22	31/07/25		
VIABILITA'	D77H20002680001	SP 587R CORTEMAGGIORE	Strada Provinciale n. 587R di Cortemaggiore. Rettifica del tracciato fra le progressive km 4+200 e km 4+600	2022	2022	30/11/22	DD 1325 del 26/10/2022	31/01/23	DD 1730 del 29/12/2022	31/03/2023	Rep. 4239 del 22/2/2023	31/03/23	16/02/2023	100,00%	674.224,63	882.392,54		20/03/24	28/02/25	25/03/25	DD 379 del 25/03/2025
VIABILITA'	D67H18001390001	SP 4 BARDI	Strada Provinciale n. 4 Bardi. Ponte Lonzene alla progressiva km. 22+830. Lavori di consolidamento del manufatto e installazione di barriere di sicurezza.	2021	2021	30/04/21	DD 497 del 04/05/2021	31/07/21	DD 686 del 09/06/2021	31/08/2021	Rep. 4192 del 28/7/2021		05/07/2021	100,00%	391.037,98	767.230,79		06/02/24	31/03/25	18/04/25	DD 521 del 18/04/2025
VIABILITA'	D19J20000330005	CICLOVIA VENTO	Ciclovia VEnTo (Macrotratta 3 - tratta 01). Primo lotto funzionale. Lavori di risoluzione delle criticità nel tratto Fossadello - Cremona	2021	2021	30/04/21	DD 482 del 30-04-2021	30/11/21	DD 1609 del 17/12/2021	28/02/2022	Rep. 4207 del 11/3/2022	30/04/22	22/04/2022	100,00%	685.393,18	988.644,74		19/06/24	15/07/25		
VIABILITA'	D52C21000690001	SP 28 GOSSOLENGO	S.P. n. 28 di Gossolengo. Ponte sul Fiume Trebbia alla progressiva km. 1+160. Lavori di manutenzione straordinaria.	2022	2022	31/10/22	DD 1341 del 27/10/2022	31/03/23	DD 259 del 03/03/2023	31/05/2023	Rep. 4247 del 3/5/2023	31/05/23	02/05/2023	100,00%	1.012.342,03	1.419.925,03		08/11/24	09/05/25	04/04/25	DD 447 del 04/04/2025
SCUOLA	D32C21000360001	EX IPSIA "LEONARDO DA VINCI"	EX IPSIA "LEONARDO DA VINCI" DI PIACENZA. MIGLIORAMENTO ANTISISMICO EDIFICI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	2022	31/10/22	DD 1220 del 07/10/2022	31/01/23	DD 110 del 31/01/2023	31/03/2023	rep. 4244 del 29/03/2023	31/07/23	11/07/2023	100,00%	1.349.519,15	1.858.499,01	31/03/26	15/11/24	30/06/25		
VIABILITA'	D57H21002910001	SP 40BIS DI STATTO	S.P. n.40bis di Statto. Ponte sul fiume Trebbia in Loc. Bellaria alla progressiva km 0+470. Lavori di manutenzione straordinaria e ripristino dei paramenti murari.	2023	2023	31/10/23	DD 1703 del 13/12/2023	31/03/24	DD 420 del 04/04/2024	31/05/2024	Rep. 4306 del 06/05/2024	31/05/24	17/06/2024	100,00%	143.431,26	186.016,53	13/11/24	13/11/24	30/06/25	01/09/25	DD 1210 del 01/09/2025

DATI PRINCIPALI INTERVENTO				PROGRAMMAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				AGGIUDICAZIONE		CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO			ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti per LAVORI	Pagamenti eseguiti	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D37H21002650001	SP. 1 TG SUD OVEST	S.P. n.1 Tangenziale Sud-Ovest di Piacenza. Ponte sul fiume Trebbia alla progressiva km 0+880. Lavori di manutenzione straordinaria.	2024	2024	30/06/24	DD 805 del 28/06/2024	30/10/24	DD 1310 del 08/10/2024	30/09/2024	Rep. 4336 del 20/11/2024	31/12/24	20/12/2024	100,00%	261.240,17	319.213,01	13/07/25	11/07/25	13/10/25		
VIABILITA'	D27H20001740001	SP 6 CARPANETO	Strada Provinciale n. 6 di Carpaneto. Lavori di riqualificazione del tratto compreso tra l'intersezione per la loc. Ribera e la S.P. n. 10 di Gropparello. 1° Stralcio	2023	2023	31/10/23	DD 1322 del 10/10/2023	31/03/24	DD 245 del 23/02/2024	31/03/2024	Rep. 4304 del 08/04/2024	31/03/24	08/04/2024	100,00%	459.312,99	560.771,85		19/11/24	31/07/25		
VIABILITA'	D27H20001750001	SP 7 AGAZZANO	Strada Provinciale n. 7 di Agazzano. Riorganizzazione a rotatoria dell'intersezione con le strade comunali per Rezzanello e Momeliano	2024	2024	01/03/24	DD 309 del 08-03-2024	30/06/24	DD 860 del 11/07/2024	30/09/2024	Rep. 4321 del 07/08/2024	02/09/24	02/09/2024	100,00%	432.789,78	575.178,91	31/07/25	31/07/25	30/11/25		
SCUOLA	D39I22000000006	ISTITUTO MARCORA DI PIACENZA	PALESTRA MARCORA DELL'ISTITUTO AGRARIO "RAINERI-MARCORA" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO E DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE	2023	2023	31/08/23	DD 1112 del 30/08/2023	31/12/23	DD 1766 del 21/12/2023	28/02/2024	Rep. 4283 del 14/02/2024	31/03/24	28/03/2024	100,00%	557.118,20	681.828,51	31/03/26	11/04/25	31/10/25		
SCUOLA	D64D22001960001	ISTITUTO SUPERIORE VOLTA	CENTRO SCOLASTICO MEDIO SUPERIORE "A.VOLTA" SEDE DI CASTEL SAN GIOVANNI E BORGONOVO VAL TIDONE: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	2023	2023	31/10/23	DD 1352 del 16/10/2023	31/01/24	DD 55 del 19/01/2024	31/03/2024	Rep. 4302 del 23/02/2024	06/05/24	06/05/2024	100,00%	267.147,15	326.169,52	02/11/24	07/12/24	06/03/25	06/03/25	
VIABILITA'	D17H20001500001	SP 62 OREZZOLI	Strada Provinciale n. 62 di Orezzoli. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	2024	2024	01/06/24	DD 696 del 07/06/2024		DD 696 del 07/06/2024	01/07/2024	Rep. 4315 del 30/07/2024	01/06/24	09/09/2024	100,00%	147.524,19	179.979,51		20/09/24	28/02/25	14/01/25	DD 34 del 14/01/2025
VIABILITA'	D27H20001790001	S.P. 588R DEI DUE PONTI	Strada Provinciale n. 588R dei Due Ponti. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	2024	2024	01/07/24	DD 951 del 26/07/2024	15/07/24	DD 951 del 26/07/2024		Rep. 4325 del 25/09/2024	30/07/24	19/09/2024	100,00%	185.058,71	235.052,80		30/09/24	28/02/25	30/01/25	DD 114 del 30/01/2025
VIABILITA'	D87H22001400001	SP 57 ASEREI	Strada Provinciale n. 57 di Aserei. Lavori di pavimentazione del tratto Mareto - Bivio Sassi Aguzzi 2° stralcio	2024	2024		DD 884 del 16/07/2024		DD 884 del 16/07/2024	30/10/2024	Rep. 4333 del 30/10/2024	15/07/24	16/09/2024	100,00%	225.298,54	274.864,22		23/10/24	28/02/25	05/02/25	DD 142 del 05/02/2025
VIABILITA'	D27H22001190001	SP 67 MASSARA	Strada Provinciale n. 67 di Massara. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati.	2024	2024	30/06/24	DD 950 del 25/07/2024	15/07/24	DD 950 del 25/07/2024	22/07/2024	Rep. 4324 del 25/09/2024	30/06/24	02/10/2024	100,00%	152.672,15	186.260,02		15/11/24	28/02/25	05/02/25	DD 141 del 05/02/2025
VIABILITA'	D27H22002780001	SP 32 SANT'AGATA	Strada Provinciale n. 32 di Sant'Agata. Lavori di consolidamento e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati	2024	2024		DD 659 del 30/05/2024		DD 659 del 30/05/2024		Rep. 4313 del 17/07/2024		01/08/2024	100,00%	198.796,67	242.531,94		11/09/24	28/02/25	30/01/25	DD 113 del 30/01/2025
VIABILITA'	D37H22003450001	SP 47 ANTOGNANO	Strada Provinciale n. 47 di Antognano. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale, ripresa della pavimentazione bituminosa in tratti vari e sistemazione delle banchine stradali.	2024	2024	05/08/24	DD 989 del 01/08/2024	30/08/24	DD 989 del 01/08/2024	02/09/2024	Rep. 4327 del 25/09/2024	05/08/24	02/10/2024	100,00%	233.042,83	284.312,25		28/11/24	28/02/25	13/02/25	DD 194 del 13/02/2025
VIABILITA'	D11B23000140003	VARI	LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE IN CORRISPONDENZA DELL'INTERSEZIONE SP12 DI GENOVA E SP31 SALSEDIANA A CASTELNUOVO FOGLIANI (ALSENO) E PISTA CICLABILE SP48 DI CENTORA (ROTOFRENO).		2023		DD 689 del 05/06/2023		DD 689 del 05/06/2023		(trattativa Mepa)		13/06/2023	100,00%	86.452,37	96.020,01		31/12/24	30/06/25	30/01/25	DD 111 del 30/01/2025
VIABILITA'	D27H23001360005	SP 39 CERRO	STRADA PROVINCIALE N. 39 DEL CERRO. INTERVENTO URGENTE DI CONSOLIDAMENTO DEL DISSESTO FRANOSO E RIPRISTINO DELLA CARREGGIATA STRADALE AL KM 2+700	2023	2023		DD 1734 del 20/12/2023	31/03/24	DD 288 del 04/03/2024	30/04/2024	(trattativa Mepa)	01/04/24	08/04/2024	100,00%	111.676,55	138.232,58	02/02/25	21/08/24	28/02/25	21/05/25	DD 641 del 21/05/2025
VIABILITA'	D97H23001260001	SP 586R VAL D'AVETO	Strada Provinciale n. 586R di Val d'Aveto. Lavori di protezione dalla caduta massi nelle porzioni maggiormente esposte dalla progressiva km 15+000 alla progressiva km 15+800 nel territorio del comune di Ferriere – 1° stralcio	2023	2023	01/12/23	DD 1733 del 20/12/2023	01/03/24	DD 282 del 01/03/2024	01/04/2024	(trattativa Mepa)	01/09/24	16/09/2024	100,00%	125.206,60	154.748,14	14/06/25	22/10/24	31/07/25	10/04/25	DD 478 del 10/04/2025 (lavori)

DATI PRINCIPALI INTERVENTO				PROGRAMMAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				AGGIUDICAZIONE		CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO			ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti per LAVORI	Pagamenti eseguiti	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D46G23000150003	RETE STRADALE LOTTO2 EST	ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023 - 2027. SEDICESIMO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 2 (AREA EST)				DD 1794 del 27/12/2023	31/12/24	DD 1794 del 27/12/2023	28/02/2024	Rep. 4286 del 19/02/2024	01/02/24	05/02/2024	100,00%	189.958,50	231.749,37		01/07/24	28/02/25	12/02/25	DD DD 187 del 12/02/2025
VIABILITA'	D76G22000480003	RETE STRADALE LOTTO2 EST	ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023 - 2027. PRIMO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 2 (AREA EST)				DD 866 del 12-07-2023		DD 866 del 12-07-2023	30/09/2023		01/09/23	03/08/2023	100,00%	1.048.655,28	1.295.771,81		13/08/24	28/02/25	12/02/25	
VIABILITA'	D86G22000750003	RETE STRADALE LOTTO 1 OVEST	ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023 - 2027. PRIMO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 1 (AREA OVEST)				DD 917 del 21-07-2023		DD 917 del 21-07-2023	31/10/2023	Rep. 4269 del 04/10/2023	01/09/23	07/08/2023	100,00%	837.839,13	1.039.092,49		27/09/24	28/02/25	12/02/25	DD 188 del 12/02/2025
VIABILITA'	D57H24001780002	SP 10 GROPPARELLO	Strada Provinciale n. 10 di Gropparello e Strada Provinciale n. 10 bis di Castellana. Lavori di ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati	0			DD 1138 del 06/09/2024		DD 1138 del 06/09/2024		(trattativa Mepa)	31/10/24	21/10/2024	100,00%	122.702,08	151.684,83		11/11/24	31/12/25	14/02/25	DD 201 del 14/02/2025
SCUOLA	D11J24000050003	VARI	EDIFICI SCOLASTICI MEDI SUPERIORI - EDIFICIO SEDE DEL COMANDO CARABINIERI DI CORTEMAGGIORE. INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE LOCALI INTERNI E RIFACIMENTO COPERTURA	0		30/06/24	DD 777 del 26-06-2024	30/06/24	DD 777 del 26-06-2024	02/08/2024	28/08/2024, repertorio n. 4322		01/07/2024	100,00%	403.217,71	498.320,76	25/02/25	26/02/25	07/05/25	12/06/25	DD 767 del 12/06/2025
VIABILITA'	D66G24000070003	VARI	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 22° CONTRATTO APPLICATIVO	0		15/07/24	DD DD 949 del 25/07/2024	15/08/24	DD DD 949 del 25/07/2024	15/09/2024	Rep. 4326 del 25/09/2024	15/09/24	19/08/2024	100,00%	893.167,89	1.089.664,83		31/10/24	01/09/25	12/02/25	DD 186 del 12/02/2025
VIABILITA'	D86G24000240003	VARI	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 13° CONTRATTO APPLICATIVO	0		15/07/24	DD 943 del 25/07/2024	01/06/24	DD 943 del 25/07/2024	01/07/2024	Rep. 4334 del 30/10/2024	31/07/24	19/08/2024	100,00%	850.000,00	1.041.962,00		15/11/24	01/11/25		
VIABILITA'	D86G24000280003	VARI	STRADE PROVINCIALI*LOTTO 1 AREA OVEST*INTERVENTI DI SOSTITUZIONE ED AMMODERNAMENTO SEGNALETICA VERTICALE	0			DD 959 del 29/07/2024		DD 1139 del 06/09/2024		(trattativa Mepa)	01/11/24	25/11/2024	100,00%	82.422,32	100.590,23	30/07/25	11/02/25	30/08/25	24/06/25	DD 839 del 24/06/2025
VIABILITA'	D76G24000060003	VARI	Strade Provinciali appartenenti al Lotto 2 Area Est. Interventi di sostituzione e ammodernamento della segnaletica verticale.	0			DD 961 del 29/07/2024		DD 1162 del 12/09/2024		(trattativa Mepa)		30/10/2024	100,00%	102.762,21	127.571,79		20/12/24	31/03/25	17/03/25	DD 330 del 17/03/2025
VIABILITA'	D97H24001700002	SP 586R	Strada provinciale n. 586R di Val d'Aveto. Lavori urgenti di sostegno e ricostruzione del corpo stradale alla progressiva km 20+700	2025	2025	10/07/25	DD 902 del 07/07/2025	15/07/25	DD 921 del 09/07/2025	15/09/2025	Rep. 4361 del 01/10/2025	15/07/25	21/07/25	100,00%	-	20.819,74	30/11/25	24/09/25	31/12/25		
SCUOLA	D41J24000080003	VARI	EDIFICI SCOLASTICI MEDI SUPERIORI ED ISTITUZIONALI DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI PIACENZA. INTERVENTI DI MANUTENZIONE, RIQUALIFICAZIONE E RIFACIMENTO DI LOCALI INTERNI, COPERTURE E RIVESTIMENTI. TERZO CONTRATTO APPLICATIVO.	0			DD 1537 del 12/11/2024		DD 1537 del 12/11/2024		Rep. 4338 del 16/12/2024	31/12/24	18/12/24	100,00%	129.585,44	161.341,01	16/05/25	16/05/25	01/06/25		
SCUOLA	D41J25000000003	VARI	EDIFICI SCOLASTICI E NON DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA. INTERVENTI DI RIPRISTINO, MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA IN SICUREZZA RELATIVI ALLE OPERE EDILI, DI FINITURA, IMPIANTISTICHE E DEI SERRAMENTI	0			DD 258 del 27/02/2025		DD 258 del 27/02/2025	24/03/25	rep 4349 del 24/03/2025	31/03/25	10/03/25	100,00%	278.372,64	345.663,01	05/09/25	05/09/25	01/10/25		



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 1636 del 21/11/2025

Servizio Direzione Generale

Oggetto: PIAO 2025-2027. SEZ. 2.2 PERFORMANCE. STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2025. PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE. .

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 21/11/2025

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(GUGLIELMETTI NICOLO')
con firma digitale