

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ACCARDI MATTEO**

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'1.9.1994 alla data
odierna

Dall'1^o, 1994 alla data odierna

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

PROVINCIA DI COMO via Borgovico 148

• Tipo di azienda o
settore

Ente Pubblico

• Tipo di
impiego

Contratto a tempo indeterminato

• Date (da - a)

Dal 20 febbraio 1988 al 31 agosto 1994

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Ministero di Grazia e Giustizia - ROMA-

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

• Tipo di impiego

Contratto a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità dal 20.2.1988 al 31.8.1994	Funzionario di Cancelleria presso il Tribunale di Como, con preposizione alla direzione della Cancelleria del Giudice per le Indagini Preliminari e del Tribunale delle Misure di Prevenzione
Dall'1 9.1994 ad oggi	Dirigente della Provincia di Como con incarichi vari Dall'8 febbraio 2008 dirigente dell'Area Affari Generali, Servizi Interni ed Innovazione e dell'area Sviluppo economico e servizi alla persona Dall'8 febbraio 2008 dirigente del settore Affari generali, Istituzionali e Legali, Centro Studi e ricerche, URP, . società partecipate, Comunità Montane e, con decorrenza dall'1 1 febbraio 2008 del settore Innovazione Tecnologica La struttura organizzativa diretta è molto complessa sia per la dotazione organica che la compone (circa 30 persone) sia per le relazioni esterne gestite. Le funzioni di coordinamento dell'attività della presidenza e la gestione dei rapporti istituzionali con le altre Autorità, con le autonomie locali e funzionali, il mondo delle Associazioni e del terzo Settore richiedono adeguate capacità di relazione L'area sovrintende al funzionamento dei vari organi istituzionali della Provincia ed alla stesura dei

atti normativi (Statuto, regolamenti ed atti di indirizzo) che ne disciplinano la missione e l'attività ed alla gestione delle attività di documentazione e conservazione degli atti e cura le relazioni con gli altri Enti del territorio

L'area include inoltre l'Avvocatura Provinciale, la gestione del contenzioso e svolge attività di supporto al responsabile della prevenzione della corruzione per funzioni introdotte dalla legge

190/2012

Infine all'interno dell'area si colloca il servizio gare e contratti

L'area svolge inoltre attività di vigilanza sulle partecipazioni societarie ed , in genere, sugli organismi partecipati

Dal novembre 2015 è responsabile della Centrale Unica di Committenza denominata Stazione

Appaltante Provincia istituita ai sensi dell'art. 33 del vecchio Codice dei Contratti

La competenza acquisita nella materie trattate è stata utilizzata per svolgere attività formativa a favore dei Comuni in corsi di formazione , tra i quali si segnalano

Maggio 2005 , la validazione dei progetti di opere pubbliche

Luglio — settembre 2006 " Il nuovo Codice dei Contratti " 4 giornate formative rivolte a tecnici di Enti Locali ed imprese

Luglio 2008 2 giornate di formazione con oggetto ' Le modifiche al Codice dei Contratti introdotte dai decreti correttivi del 2007 e 2008

ATTIVITA¹ DI DOCENZA UNIVERSITARIA E POST-UNIVERSITARIA

6.112009 _ partecipazione — in qualità di relatore - al ciclo di incontri organizzativo dall'AIGA e dall'Università dell'Insubria sul tema Appalto di Lavori e di Servizi pubblici " . Relazione su : la qualificazione nei lavori pubblici

121 i 2010 - partecipazione, in qualità di relatore, alla II edizione di " APPALTI e TERRITORIO organizzata dall'Aiga e dall'Università dell'Insubria — relazione il rapporto tra imparzialità ed efficienza nelle procedure di gara. L'affidamento di servizi con particolare riguardo alla progettazione tra esigenze di flessibilità e rigidità del sistema

Anno 2011 - 5 giornate di formazione sul Nuovo Regolamento di Esecuzione del Codice dei

Contratti ' e sulle modifiche introdotte dal decreto sviluppo e competitività (70/201 1)

201 1 partecipazione, in qualità di relatore alla III edizione del ciclo Appalti e Territorio organizzato da AIGA e Università dell'Insubria sul tema ⁱ La risoluzione dei contratti d'appalto

2013 partecipazione, in qualità di relatore alla IV edizione del ciclo Appalti e Territorio organizzato da AIGA e Università dell'Insubria sul tema Il contratto di disponibilità

Giugno 2007 — Pubblicazione - ^s IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI edito da UTET Sviluppo della parte, in qualità di coautore Le Amministrazioni Aggiudicatrici

Anno accademico 201 1/2012 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como Varese , Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi

Anno accademico 2012/2013 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como Varese . Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi

Anno accademico 2013/2014 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como Varese . Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi

Anno accademico 2014/2015 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como

[

Varese Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi	
Anno accademico 2015/2016 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como Varese , Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi	
Docenza nel corso di formazione post universitaria " La nuova stagione dei contratti pubblici tra incertezze e responsabilità 2017/2018 Università degli Studi dell'Insubria	
2021 Docenza nel Corso di perfezionamento in diritto amministrativo dell'Università Statale di Milano sul tema " Gli obblighi dichiarativi nelle gare d'appalto dopo la sentenza dell' Adunanza Plenaria n. 16/2020	
2022 Docenza nel Corso di perfezionamento in diritto amministrativo dell'Università Statale di Milano sul tema " la riforma della normative antimafia	
2023 Docenza nel Corso di perfezionamento in diritto amministrativo dell'Università Statale di Milano sul tema " I servizi pubblici locali di rilevanza economica, L' affidamento in house ed il contratto di servizio'	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
Date (da — a) dal 26 novembre 1984	
Dal 4 luglio 1988	*LAUREA in GIURISPRUDENZA - vecchio ordinamento - presso l'Università degli Studi di Palermo - voto 110/110 con lode Tesi in diritto pubblico regionale II limite degli obblighi internazionali * ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Amministrativo - Contratti Pubblici. Contenzioso. Organizzazione e Gestione risorse umane
• Qualifica conseguita	AVVOCATO ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI COMO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.	
PRIMA LINGUA italiano	

[]

ALTRE LINGUE

inglese

- | | |
|--|---------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura | <p>Discreta</p> <p>Discreta</p> |
|--|---------------------------------|

Capacità di espressione orale	Elementare
-------------------------------	------------

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	
---	--

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	
---	--

La struttura organizzativa diretta è molto complessa sia per la dotazione organica che la compone (circa 30 persone) sia per le relazioni esterne gestite . Le funzioni di coordinamento dell'attività della presidenza e la gestione dei rapporti istituzionali con le altre Autorità ed il mondo delle Associazioni e del terzo Settore richiedono elevate capacità di comunicazione, mediazione e predisposizione alle relazioni interpersonali

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
--	--

Con computer; attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	
--	--

Discrete. Conoscenza ed utilizzo dei principali sistemi operativi (OFFICE , etc)
--

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
--	--

Musica, scrittura, disegno ecc.	
--	--

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
---	--

Competenze non precedentemente indicate.	
---	--

"Autorizzo il trattamento dei miei dati contenuti nel presente curriculum" ai sensi del GDPR 679/2016

Data, 31, 122023

Firma Matteo Accardi

