



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Direzione Generale

DETERMINAZIONE

Proposta n. 1730/2024

Determ. n. 1512 del 07/11/2024

Oggetto: PIAO 2024-2026. SEZ. 2.2 PERFORMANCE. STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI DI SVILUPPO AL 30 SETTEMBRE 2024. PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione, di seguito semplicemente PIAO, allo scopo di:
 - superare la molteplicità - e conseguente frammentazione - degli strumenti di programmazione oggi in uso ed introdotti in diverse fasi dell'evoluzione normativa e creare un piano unico di governance dell'ente, nella prospettiva di semplificazione degli adempimenti previsti dalla normativa vigente e di adozione di una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo delle amministrazioni;

- come previsto dal richiamato art. 6, al comma 1, assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

- l'art.1, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 24/06/2022, n.81 "Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", sopprime il terzo periodo dell'art.169, comma 3-bis del D.Lgs. 267/2000, che unificava organicamente nel PEG il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art.108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'art.10 del D.Lgs. 150/2009, stabilendo altresì al successivo art.2, comma 1, che i suddetti piani sono assorbiti nel Piao;

Richiamato il Provvedimento del Presidente n° 19 del 05/02/2024 con il quale è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2024-2025-2026 dell'Ente, come successivamente integrato con PP n. 74/2024;

Vista in particolare la Sez. 2.2 "Performance", contenente la programmazione degli obiettivi dell'Ente, corredata dagli indicatori di performance di efficacia e di efficienza, i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione sulla performance, di cui all'art.10, c.1, lett.b) del D.Lgs. 150/2009;

Atteso che lo stesso Piao definisce, altresì, in apposita sezione, le modalità di monitoraggio degli esiti con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza, mediante gli strumenti di cui al D.Lgs. 150/2009, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati, ai sensi del D.Lgs. 198/2009;

Considerato che:

- l'art. 38 del vigente regolamento di organizzazione pone in capo al Direttore generale la predisposizione annuale della "Relazione sulla Performance", da approvarsi da parte del Presidente;
- sono state acquisite da parte della Direzione Generale le rendicontazioni in merito allo stato di attuazione degli obiettivi gestionali di sviluppo e dei processi rilevanti ai fini della performance del Piano della performance 2024 al 30 Settembre 2024 prodotte dai competenti dirigenti;
- sulla base della documentazione acquisita, è stata predisposta la rendicontazione complessiva sullo stato di attuazione del Piano della performance 2024, di cui alla Sez.2.2 del PIAO 2024-2026, al 30 Settembre 2024 e il correlato stato di attuazione delle Opere Pubbliche al 30 Settembre 2024, propedeutici alla Relazione sulla Performance che sarà predisposta a fine esercizio;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento del lavoro degli Enti locali" e successive integrazioni e modifiche;
- Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56;
- lo Statuto vigente;
- i vigenti Regolamento di organizzazione e Regolamento di contabilità, nelle parti compatibili con quanto previsto dal DPR 24 giugno 2022, n.81, in ordine agli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO;

DISPONE

per quanto indicato in narrativa

1. **Prendere atto** delle rendicontazioni prodotte dai dirigenti responsabili di servizio sullo stato di attuazione degli obiettivi gestionali di sviluppo e dei processi del Piano della performance 2024 al 30 settembre 2024 (conservate in atti);
2. **Approvare** gli allegati "Stato di attuazione Piano della performance 2024, di cui alla Sez.2.2 del PIAO 2024-2026, al 30 settembre 2024 (allegato A), lo "Stato di attuazione Piano delle Opere Pubbliche al 30 Settembre 2024" (allegato B);
3. **Trasmettere** gli stessi al Presidente dell'Ente;

**Sottoscritta dal Dirigente
(SILVA VITTORIO)
con firma digitale**



Allegato A)

Provincia di Piacenza

Stato di attuazione Piano della Performance – Sez. 2.2 del PIAO 2024-2026 - al 30
Settembre 2024

Obiettivi di sviluppo e processi rilevanti ai fini della performance

Direzione generale - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	283	Implementazione sistema di controllo di gestione e performance, anche attraverso l'affidamento esterno per l'acquisizione di idoneo applicativo informatico	SVILUPPO/TRASV		elaborazione costi anno 2023 su centri di costo attuali	30/09/2024	realizzato	aggiornato DB per estrazioni e report per anno 2023; bozza referto CdG trasmessa al DG in data 16/10/24
					Affidamento esterno per l'acquisizione di un applicativo per la gestione della performance e controllo di gestione	31/08/2024	rispettato	DD di affidamento del servizio n.1042 del 12/08/2024
					implementazione dell'applicativo a supporto del ciclo della performance	entro 90 gg dall'affidamento	in corso	
Favorire la partecipazione dell'Ente e del territorio provinciale all'utilizzo delle risorse messe a disposizione del PNRR	329	Concorrere all'attuazione del PNRR		Monitorare l'attuazione degli interventi del PNRR	tempistica monitoraggio interventi PNRR attraverso i report dell'unità di progetto	trimestrale	rispettato	Rapporto con protocollo n.21874 del 16/07/2024
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	396	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze		Il CCNL 2019-2021 ha introdotto un nuovo ordinamento professionale, la cui applicazione comporta la definizione delle famiglie professionali (ossia di ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze similari o da una base professionale e di conoscenze comuni), a loro volta declinate in profili di ruolo (evoluzione terminologica dei profili professionali), rispetto ai quali definire finalità, principali responsabilità e attività svolte, nonché il profilo di competenza, ossia conoscenze e capacità (tecniche e comportamentali) richieste. Attraverso il supporto tecnico di professionisti già coinvolti nel progetto Riformattiva, si ntende portare a compimento la revisione del sistema professionale dell'Ente. Approvazione del nuovo sistema di profili professionali; Attribuzione dei profili ai singoli dipendenti; Primo ciclo di assestment: autovalutazione delle competenze e successiva eterovalutazione da parte dei dirigenti	Identificazione della nuova matrice dei profili e delle nuove competenze	31/03/2024	rispettato	con mail del 13/02/2024 da parte dei consulenti Fleurs è stata inviata al servizio la prima versione della matrice dei profili prossionali.Con mail del 4/03/2024 sono stati altresì consegnati i profili di ruolo e loro descrizione.
					Implementazione del SP utilizzando la piattaforma APP4SKILLS (rilasciata in open source)	30/06/2024	rispettato	piattaforma rilasciata in data 16/01/2024 e successivamente modificata in base agli aggiornamenti intercorsi durante lo svolgimento del progetto
					Definizione e completamento delle declaratorie dei profili e delle competenze	30/06/2024	rispettato	chiusura definizione profili e presentazione a sindacati in data 29/05
					Approvazione con atto del presidente della metodologia e delle regole per l'applicazione del nuovo sistema professionale	31/08/2024	rispettato	PP n.108 del 6/9/24 di adozione del Sistema di gestione e sviluppo Competency based

Direzione generale - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	396	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze	SVILUPPO/TRASV	Il CCNL 2019-2021 ha introdotto un nuovo ordinamento professionale, la cui applicazione comporta la definizione delle famiglie professionali (ossia di ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze similari o da una base professionale e di conoscenze comuni), a loro volta declinate in profili di ruolo (evoluzione terminologica dei profili professionali), rispetto ai quali definire finalità, principali responsabilità e attività svolte, nonché il profilo di competenza, ossia conoscenze e capacità (tecniche e comportamentali) richieste. Attraverso il supporto tecnico di professionisti già coinvolti nel progetto Riformattiva, si ntende portare a compimento la revisione del sistema professionale dell'Ente. Approvazione del nuovo sistema di profili professionali; Attribuzione dei profili ai singoli dipendenti; Primo ciclo di assestment: autovalutazione delle competenze e successiva eterovalutazione da parte dei dirigenti	Approvazione con atto del direttore generale dei nuovi profili professionali	15/09/2024	rispettato	DD n.1263 del 30/9/24 di approvazione della matrice e declaratoria competenze
					Affidamento del servizio di supporto all'assestment delle competenze	31/08/2024	rispettato	DD n.1046 del 12/8/24 affidamento diretto
					Coaching personale dirigente nell'attribuzione dei profili e nell'assestment delle competenze	31/12/2024	in corso	programmato incontro con consulenti Fleurs
					Attibuzione dei profili	31/12/2024	richiesta modifica valore atteso	la fase si concluderà entro gennaio 2025, dopo il necessario supporto a dirigenti e dipendenti
					Assestment delle competenze	30/04/2025	2025	
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	397	Azioni di miglioramento nella mappatura e pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza		Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali (integrazione mappatura coordinata; indicatori di attuazione misure prevenzione e implementazione trasparenza su contratti pubblici e piattaforma Anac)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31/12/2024	in corso	
Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente	404	Sviluppare l'accesso telematico dell'utenza ai procedimenti amministrativi		Potenziare l'utilizzo della piattaforma dedicata ai servizi on line	Partecipare alle attività coordinate da DG/Sistemi informativi per adeguare lo sportello alle effettive esigenze e per potenziarne l'utilizzo	31/10/2024	rispettato	E' stato effettuato l'affidamento per la realizzazione degli interventi analizzati, con DD 1289 del 04/10/2024.

Direzione generale - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	458	Efficientamento e razionalizzazione della fase di liquidazione delle fatture fornitori	SVILUPPO/TRASV	Partecipazione alle attività coordinate dal Servizio Ragioneria	riscontro alle richieste del servizio ragioneria su nuovo modello liquidazione	entro 30 giorni	riscontrate attività richieste	
Garantire un'adeguata informazione e partecipazione dei cittadini/utenti in merito alle attività dell'Ente	405	Implementazione comunicazione istituzionale attraverso l'utilizzo dei social network	SVILUPPO	Attivazione social network	attivazione social network	febbraio 2024	Il Piano editoriale è stato predisposto e attivato il 23 gennaio 2024 e i social sono stati contemporaneamente attivati (messa online) il 30 gennaio 2024.	i social vengono sistematicamente implementati; al 30 settembre realizzati 102 post su ciascun social con storie e reel
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	414	Revisione della vigente scheda di valutazione ai fini della misurazione della performance del personale non dirigenziale		'- Definizione e integrazione nella scheda di valutazione con riferimento alle nuove competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale - Definizione delle competenze tecnico-professionali per profilo e ambito di ruolo - Approvazione e adozione nuova scheda di valutazione.	formulazione della griglia delle competenze trasversali e di ruolo	31/07/2024	rispettato	Condivisione con OIV tramite mail del 03/04/2024
					condivisione della proposta in comitato di direzione	30/09/2024	rispettato	Comitato di direzione svolto in data 22/04/2024
					presentazione della proposta ai sindacati e ai dipendenti	31/10/2024	rispettato	Condivisione con sindacati in data 13/05
					approvazione e adozione della nuova scheda di valutazione	30/11/2024	Adottato con PP 72/2024	
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	431	Definizione linee guida per l'utilizzo dello stemma anche mediante il ricorso a servizi specialistici eesterni per quanto riguarda gli aspetti grafici			Adozione delle linee guida	dicembre 2024	In corso	Servizio grafico affidato, definiti veste grafica e sviluppo logo, in fase di ultimazione la presentazione delle linee guida per l'utilizzo del logo e i template per le presentazioni in ppt che a breve verranno approvati con un atto.
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	441	Revisione assetto macro istituzionale dell'Ente per il miglioramento della funzionalità della struttura ammnistrativa			Approvazione del nuovo assetto	31/07/2024	P.P. n.75 del 24/06/2024 "MODIFICA DELL'ASSETTO MACRO-STRUTTURALE DELL'ENTE. APPROVAZIONE"	

Direzione generale - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	441	Revisione assetto macro istituzionale dell'Ente per il miglioramento della funzionalità della struttura ammnistrativa	SVILUPPO		Individuazione della struttura responsabile preposta alla definizione di azioni volte a garantire l'inclusione e l'accessibilità dei servizi (art.2, c.2, lett.e) Legge 227/2021)	entro i termini di approvazione del nuovo assetto	con P.P. n. 806 del 28/06/2024 di approvazione del nuovo Fuonzionigramma, è stata individuata la struttura responsabile	
					Studio ricognitivo della situazione attuale e analisi delle eventuali criticità	entro 90 gg dall'approvazione del nuovo assetto	richiesta cancellazione indicatore e attribuzione nuovo obtv a PERSA, struttura responsabile del procedimento	

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Favorire la partecipazione dell'Ente e del territorio provinciale all'utilizzo delle risorse messe a disposizione del PNRR	330	Concorrere all'attuazione del PNRR	SVILUPPO/TRASV	Report e raccolta dati attuazione PNRR	tempistica rendicontazione a direzione generale sulla gestione degli interventi PNRR in conformità alle disposizioni attuative	trimestrale	in linea	I trimestre prot. 14344 del 13/5, II trimestre 21874 del 16/7/24, III trimestre in corso
					tempistica rendicontazione a guardia di finanza	trimestrale	in linea	I trimestre prot. 11883 del 18/4/24, II trimestre prot. 21278 del 10/7/24; III trimestre in corso
					rendicontazione a corte dei conti	semestrale	effettuato	Report inviati sul portale Corte Conti dal 6 al 9/9/2024. Entro il 10/9/2024 Corte Conti richiedeva schede (per ogni CUP) per rilevazione avanzamento finanziario al 31/12/2023 e procedurale al 30/06/2024
					Ottimizzazione processo di rendicontazione su Regis	Verifiche trimestrali	effettuato questionario corte conti Sezione delle Autonomie n. 8/24.	segnalato ritardo nella redazione degli atti ricognitori
					Controllo flussi di cassa PNRR con contestuale verifica della corretta movimentazione delle partite vincolate di cassa	Verifiche trimestrali	effettuate	RIF. Verballi revisori: I trimestre n. 94/2024, II trimestre n. 101/2024, III trimestre in corso
					Verifica stanziamenti entrata e spesa e confronto sulla coerenza con lo stato di avanzamento procedurale PNRR-PNC	Periodicità trimestrale	in linea	
					Verifica cronoprogrammi	Periodicità semestrale	in linea	
					Riaccertamento residui passivi e attivi PNRR e PNC	Coerenza con cronoprogrammi	in linea	
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	342	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze		Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale e volte a definire i profili professionali in coerenza con il CCNL 2019-2021	Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale	tempistiche indicate da direzione generale	Effettuato nei termini	

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	343	Azioni di miglioramento nella mappatura e pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza	SVILUPPO/TRASV	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali (integrazione mappatura coordinata; indicatori di attuazione misure prevenzione e implementazione trasparenza su contratti pubblici e piattaforma Anac)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31/12/2024	in corso	
	344	PNRR: rafforzamento analisi del rischio e misure di prevenzione della corruzione in considerazione anche dell'aggiornamento 2023 PNA 2022		Partecipare alle attività richieste dal servizio affari generali (esplicitazione processi mappati - implementazione analisi rischi - aggiornamento misure di prevenzione interventi Pnrr e monitoraggio)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31/12/2024	in corso	
Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti	357	Progettazione, affidamento e realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria relativi al Ponte sul Po fra Castelvetro Piacentino e Cremona, lungo la Strada Statale n. 10 "Padana Inferiore"		Gestione della fase di affidamento a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte	Determinazione di aggiudicazione	30 giugno 2024	rispettato	dd aggiudicazione n. 451 del 09/04/2024contratto rep.4307 stipulato in data 13.05.2024
Garantire che i sistemi hardware e software utilizzati dall'Ente siano adeguati al contesto organizzativo e normativo	359	Migliorare l'efficienza e la interoperabilità dell'Ente attraverso una convergenza delle funzioni su un'unica piattaforma software.		Predisporre e attuare un programma di migrazione su unica piattaforma software	individuazione della piattaforma unica (fornitore) (Affari generali, ragioneria, personale, progr.territ.)	dicembre 2024	in corso	Sono già state realizzate le prime tre attività previste dal gruppo di lavoro, in linea con le scadenze proposte(DD 933 del 24/07/2024). A seguito di riunione con Comitato di Direzione del 9-10-2024 si rende necessaria una revisione delle tempistiche dell'attuale valore atteso ("Entro dicembre 2024") e conseguentemente delle scadenze delle attività n. 4 e n.5 presenti nella DD 993/2024
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	403	Implementazione sistema di controllo di gestione		Partecipazione alle attività coordinate dalla Direzione generale	partecipare alla elaborazione dei costi 2023 e alla implementazione dell'applicativo informatico	tempi indicati da DG	riscontrate attività richieste	
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	411	Aggiornamento del Regolamento Provinciale recante la disciplina del "Canone Unico patrimoniale"		Esame delle parti di regolamento che hanno determinato dubbi interpretativi e riformulazione dei relativi contenuti. Recepimento delle interpretazioni fornite dalle Agenzia delle Entrate. Valutazione circa l'adeguamento delle tariffe per incremento gettito	proposta approvazione nuovo regolamento al Consiglio provinciale	entro 31/12/2024	in corso	Gli approfondimenti effettuati non hanno fatto emergere un'orientamento prevalente della giurisprudenza relativamente all'imposizione del canone per gli impianti pubblicitari in ambito extraurbano. Verrà proposta la revisione del Regolamento limitatamente alle parti che hanno determinato dubbi interpretativi.

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna	412	Eternalizzazione dei servizi per la gestione delle sanzioni amministrative della Polizia Locale Provinciale	SVILUPPO/TRASV	Analisi nuova modalità di riscossione, contabilizzazione e gestione flussi informativi tra Servizio Polizia, il gestore e intermediario PagoPa Valutazione delle eventuali Convenzioni rese disponibili dai soggetti aggregatori e, qualora d'interesse, relativa adesione. In caso di assenza di Convenzioni o non aderenti alle necessità, avvio delle procedura di gara per l'affidamento dei servizi	Prima analisi delle fasi del processo, avvio studio di fattibilità	30/04/2024	rispettato	Effettuati diversi confronti sia interni sia esterni per definire soluzione ottimale. Il Servizio sistem informativi ha inoltre effettuato analisi comparative tra diverse piattaforme.
					Affidamento servizio	31/12/2024	in corso	Definita adesione a SEND per il servizio di notifica (digitale e analogica) nonché l'estensione dei servizi da attivare entro l'anno con Maggioli
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	447	Partecipazione per l'attuazione del Progetto di Sperimentazione digitalizzazione completa dei pagamenti degli Enti Locali in SIOPE+ e la corretta alimentazione e allineamento della PCC - LINEA B - CUP G51E15000670001		Partecipazione quale soggetto sperimentatore alle fasi della sperimentazione	Rispetto delle fasi e dei tempi della sperimentazione	Positivo superamento della sperimentazione	in corso	
	448	Efficientamento e razionalizzazione della fase di liquidazione delle fatture fornitori		1)Predisposizione nuovi modelli 2)Condivisione con vari servizi per eventuali correzioni e/o integrazioni 3) Analisi fattibilità per fascicolazione/archiviazione degli allegati 4) Messa a disposizione nuovi modelli nella apposita sezione Intranet	Predisposizione nuovi modelli di liquidazione - Refresh del work flow	Entro il 31/12/2024	rispettato	In data 2/10/2024 inviata mail a tutti i servizi coinvolti e salvato modelli nella apposita sezione intranet
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	346	Valorizzazione del patrimonio immobiliare in relazione all'occupazione e all'utilizzo degli spazi interni agli immobili, istituzionali e scolastici	SVILUPPO	Regolazione utilizzo spazi scolastici per installazione di distributori automatici e bar	Redazione atto per regolazione utilizzo spazi scolastici per installazione di distributori automatici e bar	2024	Attuato	Approvazione con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 13 del 29/04/2024 dello SCHEMA DI ACCORDO DISCIPLINANTE I RAPPORTI FRA PROVINCIA DI PIACENZA E ISTITUTI SCOLASTICI SECONDARI DI II GRADO RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI PRESTAZIONI STRUMENTALI ED ACCESSORIE A FAVORE DEGLI ISTITUTI MEDESIMI
	446	Ostensione Regolamento Provinciale recante la disciplina del TEFA		Mappatura soggetti da informare circa l'approvazione del nuovo regolamento TEFA Analisi dei dati oggetto di rendicontazione da parte dei Comuni e dei Soggetti gestori alla luce del nuovo regolamento TEFA	Trasmissione regolamento a MEF, Comuni e Soggetti gestori	entro 28/02/2024	rispettato	Invio a Enti rif. prot. 5372 /Mef pubblicato 16/01/2024 vedi portale
					Predisposizione modelli di rendicontazione da rendere disponibile sul sito internet della Provincia	entro 28/02/2024	Effettuato nei termini	Vedi sito internet

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	452	Conclusione dell'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili	SVILUPPO	Conclusione dell'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili, a seguito del rifacimento avvenuto nell'anno 2022, provvedendo anche alla designazione consegnatari/sub-consegnatari.	Conclusione aggiornamento inventariale e designazione consegnatari/subconsegnatari	2024	in corso nomina dei consegnatari dei beni mobili oggetto di debito di custodia	i consegnatari subentranti hanno proceduto alla verifica dei beni che verranno loro consegnati

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	315	Implementazione sistema di controllo di gestione	SVILUPPO/TRASV	Partecipazione alle attività coordinate dalla Direzione generale	partecipare alla elaborazione dei costi 2023 e alla implementazione dell'applicativo informatico	tempi indicati da DG	in corso	
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	365	Azioni di miglioramento nella mappatura e pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza		in una logica di gradualità, implementazione delle seguenti azioni: a) integrare la Mappatura coordinata dei Processi della prevenzione della corruzione con quelli di PEG (già elaborata) con i nuovi processi mancanti (ciascun dirigente competente del processo); b) completare i processi mappati con le relative misure di prevenzione della corruzione e con gli opportuni indicatori di attuazione (ciascun dirigente competente del processo); c) considerato che dal 1° gennaio 2024 acquistano efficacia i nuovi obblighi di pubblicazione nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" integrare conseguentemente la sezione "Amministrazione trasparente del sito" (ciascun dirigente)	integrazione mappatura coordinata (a)	30/11/2024	in corso	individuazione processi da implementare a seguito di valutazione e modalità di integrazione
					completare indicatori di attuazione (b)	30/11/2024	in corso	individuazione proposta indicatori di attuazione relativi alle misure di prevenzione previste per i processi mappati
					implementazione sezione "Amministrazione trasparente" del sito (in rapporto alla Banca Dati Nazionale contratti pubblici) - c	30/12/2024	effettuazione implementazione nuova sottosezione "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito	https://amministrazionetrasparente.provincia.pc.it/L190/?idSezione=402647&id=&sort=&activePage=&search=
					formazione in ordine alla nuova sottosezione bandi di gara e contratti della sez. "Amministrazione trasparente" del sito	31/12/2024	Formazione erogata in data 24.5.2024 a distanza	Organizzazione formazione a distanza in data in data 24.5.2024; messa a disposizione del manuale dell'utente per le pubblicazioni distinte a seconda della data di avvio e conclusione della procedura di gara; pubblicazione in intranet
	366	PNRR: rafforzamento analisi del rischio e misure di prevenzione della corruzione in considerazione anche dell'aggiornamento 2023 PNA 2022		individuazione possibili eventi rischiosi e programmazione relative misure di prevenzione, con particolare riguardo alla materia dei contratti pubblici secondo indicazioni aggiornamento 2023 PNA 2022; attuazione delle misure	esplicitazione dei processi mappati (all. 1.a)	31/12/2024	avvio implementazione decrizione dei processi	
					almeno 1 monitoraggio	31/12/2024	predisposizione del monitoraggio	
					implementazione analisi dei rischi (all. 1.b)	31/12/2024	avvio implementazione analisi dei rischi	
					aggiornamento misure di prevenzione 2023 alla luce dell'aggiornamento 2023 del Pna 2022	31/12/2024	avvio aggiornamento misure di prevenzione	

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	367	Garantire la tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito	SVILUPPO/TRASV	Piattaforma per segnalazioni whistleblowing: informazione-formazione sull'utilizzo e comunicazione successiva	piena operatività della piattaforma e personale formato all'utilizzo	30/06/2024	realizzato	Adesione al progetto "WHISTLEBLOWING PA" per la gestione delle segnalazioni degli illeciti e tutela del dipendente che segnala, messa a disposizione della piattaforma online, mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito, pubblicazione della procedura, informazione ed effettuazione della formazione a favore di tutto il personale Provinciale - https://amministrazionetrasparente.provincia.pc.it/L190/?idSezione=152450&id=&sort=&activePage=&search= formazione realizzata in data 29.05.2024
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	371	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze		Il CCNL 2019-2021 ha introdotto un nuovo ordinamento professionale, la cui applicazione comporta la definizione delle famiglie professionali (ossia di ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze simili o da una base professionale e di conoscenze comuni), a loro volta declinate in profili di ruolo (evoluzione terminologica dei profili professionali), rispetto ai quali definire finalità, principali responsabilità e attività svolte, nonché il profilo di competenza, ossia conoscenze e capacità (tecniche e comportamentali) richieste Attraverso il supporto tecnico di professionisti già coinvolti nel progetto Riformattiva, si intende portare a compimento la revisione del sistema professionale dell'Ente. Approvazione del nuovo sistema di profili professionali; Attribuzione dei profili ai singoli dipendenti; Primo ciclo di assessment: autovalutazione delle competenze e successiva eterovalutazione da parte dei dirigenti	Identificazione della nuova matrice dei profili e delle nuove competenze	31/03/2024	realizzato	Con mail del 4/03/2024 sono stati altresì consegnati i profili di ruolo e loro descrizione.
					Definizione e completamento delle declaratorie dei profili e delle competenze	30/06/2024	realizzato	chiusura definizione profili e presentazione a sindacati in data 29/05
					Implementazione del SP utilizzando la piattaforma APP4SKILLS (rilasciata in open source)	30/06/2024	realizzato	piattaforma rilasciata in data 16/01/2024 e successivamente modificata in base agli aggiornamenti intercorsi durante lo svolgimento del progetto
					Approvazione con atto del presidente della metodologia e delle regole per l'applicazione del nuovo sistema professionale	31/08/2024	realizzato	PP n.108 del 6/9/24 di adozione del Sistema di gestione e sviluppo Competency based
					Approvazione con atto del direttore generale dei nuovi profili professionali	15/09/2024	realizzato	DD n.1263 del 30/9/24 di approvazione della matrice e declaratoria competenze
					Affidamento del servizio di supporto all'assessment delle competenze	31/08/2024	realizzato	DD n.1046 del 12/8/24 affidamento diretto

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	371	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze	SVILUPPO/TRASV	Il CCNL 2019-2021 ha introdotto un nuovo ordinamento professionale, la cui applicazione comporta la definizione delle famiglie professionali (ossia di ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze similari o da una base professionale e di conoscenze comuni), a loro volta declinate in profili di ruolo (evoluzione terminologica dei profili professionali), rispetto ai quali definire finalità, principali responsabilità e attività svolte, nonché il profilo di competenza, ossia conoscenze e capacità (tecniche e comportamentali) richieste Attraverso il supporto tecnico di professionisti già coinvolti nel progetto Riformattiva, si ntende portare a compimento la revisione del sistema professionale dell'Ente. Approvazione del nuovo sistema di profili professionali; Attribuzione dei profili ai singoli dipendenti; Primo ciclo di assestment: autovalutazione delle competenze e successiva eterovalutazione da parte dei dirigenti	Coaching personale dirigente nell'attribuzione dei profili e nell'assestment delle competenze	31/12/2024	in corso	programmato incontro con consulenti Fleurs
					Attibuzione dei profili	31/12/2024	richiesta modifica valore atteso	la fase si concluderà entro gennaio 2025, dopo il necessario supporto a dirigenti e dipendenti
					Assestment delle competenze	30/04/2025	2025	
Garantire che i sistemi hardware e software utilizzati dall'Ente siano adeguati al contesto organizzativo e normativo	374	Migliorare l'efficienza e la interoperabilità dell'Ente attraverso una convergenza delle funzioni su un'unica piattaforma software.		Predisporre e attuare un programma di migrazione su unica piattaforma software	individuazione della piattaforma unica (fornitore) (Affari generali, ragioneria, personale, progr.territ.)	dicembre 2024	riscontrate le attività richieste	
Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente	375	Sviluppare l'accesso telematico dell'utenza ai procedimenti amministrativi		Potenziare l'utilizzo della piattaforma dedicata ai servizi on line	Partecipare alle attività coordinate da DG/Sistemi informativi per adeguare lo sportello alle effettive esigenze e per potenziarne l'utilizzo	31/10/2024	riscontrate le attività richieste	
Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna	412	Eternalizzazione dei servizi per la gestione delle sanzioni amministrative della Polizia Locale Provinciale		Analisi nuova modalità di riscossione, contabilizzazione e gestione flussi informativi tra Servizio Polizia, il gestore e intermediario PagoPa Valutazione delle eventuali Convenzioni rese disponibili dai soggetti aggregatori e, qualora d'interesse, relativa adesione. In caso di assenza di Convenzioni o non aderenti alle necessità, avvio delle procedura di gara per l'affidamento dei servizi	Prima analisi delle fasi del processo, avvio studio di fattibilità	30/04/2024	rispettato	Effettuati diversi confronti sia interni sia esterni per definire soluzione ottimale. Il Servizio sistem informativi ha inotre effettuato analisi comparative tra diverse piattaforme.
					Affidamento servizio	31/12/2024	in corso	Definita adesione a SEND per il servizio di notifica (digitale e analogica) nonché l'estensione dei servizi da attivare entro l'anno con Maggioli

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	433	Aggiornamento Patto d'integrità	SVILUPPO/TRASV	Predisposizione proposta di Patto d'integrità; condivisione e perfezionamento di uno schema di Patto d'integrità	elaborazione di una proposta di Patto d'integrità	30/06/2024	termine rispettato	Elaborata una proposta in collaborazione con la Stazione Unica Appaltante nei termini
					raccolta di suggerimenti da parte di altri Uffici	30/09/2024	termine rispettato	trasmissione mediante e-mail ai dirigenti in data 5.06.2024 e raccolta suggerimenti e/o osservazioni; predisposizione in un testo condiviso
					presentazione di una proposta condivisa di schema di patto d'integrità	31/12/2024	Nuovo Patto d'integrità approvato con provv. Presidente n. 111 del 17.09.2024	trasmissione a dirigenti ed Eq; pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito; richiesta d'invio ai Comuni aderenti la convenzione per l'utilizzo della Stazione Unica Appaltante
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	459	Efficientamento e razionalizzazione della fase di liquidazione delle fatture fornitori		Partecipazione alle attività coordinate dal Servizio Ragioneria	riscontro alle richieste del servizio ragioneria su nuovo modello liquidazione	entro 30 giorni	riscontrate le attività richieste	
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	25	Digitalizzazione del fascicolo personale attraverso la rielaborazione delle diverse banche dati esistenti	SVILUPPO	Implementazione della sezione relativa alle informazioni giuridiche e previdenziali del rapporto di lavoro, previa razionalizzazione dei dati esistenti (cartaceo, vecchi applicativi, banche dati Inps e agenzia entrate)	% fascicoli digitalizzati (sul totale dipendenti attivi)	38 entro 31/12/24 38 entro 31/12/25	33	

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	368	Promuovere strumenti di condivisione di esperienze e buone pratiche a sosegno della trasparenza e della legalità, con particolare attenzione all'antiriciclaggio	SVILUPPO	partecipazione alla Rete per l'integrità e la trasparenza regionale; promozione iniziative formative condivise; coinvolgimento Enti locali del territorio	iniziative formative condivise	2024-2025-2026 Almeno 1 per anno	realizzato Seminario formativo rivolto al personale Provinciale in materia di whistleblowing ed utilizzo dell'apposita piattaforma in data 29.5.2024	invio proposta presidio antiriciclaggio per confronto e condivisione con Direzione Generale in data 7.6.2024 e successivamente in data 30.09.2024 (via e-mail)
Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente	370	Predisposizione nuovi Manuali archivistici - SEZIONE Manuale di conservazione			Approvazione manuale di conservazione	Entro 60 giorni dal ricevimento del parere favorevole della Soprintendenza	Manuale di conservazione approvato e adottato con Provvedimento del Presidente n. 118 del 25/9/2024	Obiettivo concluso entro i termini previsti, in quanto il nulla osta della Soprintendenza è pervenuto in data 16/9/2024 prot. prov.le n. 27548
Proseguire, qualificare ed ampliare le attività di supporto ai comuni, compatibilmente con le risorse disponibili	372	Formazione e gestione elenchi idonei art.3 bis d.l.80/2021 (PP n.128/2022)		1) stipulazione accordi con Enti del territorio; 2) Gestione delle selezioni; 3) Gestione degli elenchi di idonei (compreso aggiornamento annuale)	avvio verifica fabbisogni presso Enti del territorio	29/02/2024	realizzato - avviata ricognizione prot. 6446 del 01/03/2024	
					formazione elenchi di idonei	30/11/2024	aggiornati 4 elenchi con DD 1032/2024; 1034/2024; 1035/2021; 1036/2024	per il reclutamento dell'agente di PPV è stato emanato bando di mobilità con DD 1235 del 25/09/20247; l'avvio delle procedure per il reclutamento della figura di cantoniere è stata rinviata per dare priorità all'esperimento degli interpellati previsti dal Piano del Fabbisogno (Funzionari tecnici, Funzionari Amm.vo/contabili e istruttore tecnico)
	415	Gestione Ufficio procedimenti disciplinari per conto di altri Enti territoriali aderenti alla convenzione		- sottoscrizione delle convenzioni con Enti aderenti; - attivazione procedimenti su richiesta	espletamento procedimenti	100% delle richieste	realizzato	nell'anno 2024 prosecuzione n. 5 procedimenti avviati nel 2023; avviati n. 4 nuovi procedimenti di cui 3 tutt'ora in corso; conclusi n. 6 procedimenti
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	432	Regolamento incentivi funzioni tecniche		Revisione regolamentazione, alla luce del nuovo codice appalti (D.Lgs.36/2023)	prima stesura schema	15/02/2024	realizzato	inviata proposta al Direttore generale in data 9/2
					adozione regolamento	30/09/2024	realizzato	Regolamento approvato con PP n.116 del 23/9/24
	468	Approvazione procedura di gestione violazione dati personali		Condivisione con DPO, RPCT, Direzione generale	approvazione procedura	31/07/2024	realizzato - PP N.41 DEL 25/03/2024	intervento formativo su whistleblowing, raccomandato in DPIA

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	469	Revisione registro trattamento dati (privacy) per adeguamento a modifiche organizzative dell'Ente	SVILUPPO	modifiche al registro in coerenza alla nuova rappresentazione di competenze e responsabilità	adozione aggiornamento registro	31/12/2024	in corso	Aggiornamento registro del trattamento dei dati in relazione alla procedura di segnalazione di illeciti (whistleblowing) - richiesta modifica valore atteso al 31/3/25 per dare riscontro ad altre necessità
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	470	Applicazione benefici contrattuali da Legge di bilancio 2024 e nuovi trattamenti economici dalla firma del CCNL			riconoscimento benefici economici	entro 30 gg dalle disposizioni (e da eventuale applicazione avanzo)	realizzato per la dirigenza; CCNL COMPARTO non ancora approvato	CCNL AREA DIRIGENZA sottoscritto il 16/7/24; adeguati tabellari da agosto; pagati arretrati a settembre
	471	Attuazione programma assunzioni		- indizione procedure selettive; - esecuzione procedure selettive e altre procedure di reclutamento; - stipulazione contratto	attuazione Piano	80%	in corso - Nel Piano 2024, come aggiornato al 30/6/2024, sono previste complessivamente 12 procedure di reclutamento: risultano avviate 7 procedure (Geom.ass.manutenzi; Agente polizia prov.,; Funz cont., funz. amm.vo/contabile; funz. tecnico; Dirigente Amm.vo; Mantenimento DG); sono effettuate n. 5 procedure di interpello (2 per funz. tecnico,1 per funzionario cont; 1 per funz. amm.vo contabile, 1 per geom ass. alla manutenzione)	Da avviare risultano: concorso addetto stampa; selezione per cantoniere; selezione per istr.amm.vo; selezione per istr. tecn. impianti, 4 proc. di progresisione vert. - richiesta modifica indicatore per dilatazione tempi dovuti a esperimento di procedure selettive in assenza di candidature; mancata assunzione dei candidati per rinuncia; necessità di riavviare procedure per la copertura di posti a seguito della dimissioni dei candidati assunti; cessazioni in corso d'anno non previste con conseguente necessità di aggiornamento PDF e atti correlati. Richiesta modifica valore atteso

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	476	Progetto di selezione, infaldonatura e scarto straordinario di una parte di documentazione dell'archivio di deposito, anche tramite l'acquisizione di servizi di supporto specialistico esterno.	SVILUPPO		n. scatole di documenti lavorate su un totale di 1000 stimate	25% nel 2024 75% nel 2025	0	Richiesta modifica a indicatore e valore atteso in quanto è prevista una procedura di affidamento esterno entro l'anno

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole	416	Risposta alle necessità di spazi ad uso palestra per lo svolgimento delle attività didattiche di educazione fisica, durante il periodo di inutilizzabilità delle palestre dei licei statali "L. Respighi" e "G. M. Colombini"	SVILUPPO/TRASV	Ricerca spazi palestre; riunioni con i licei coinvolti; stipulazione e attivazione dei contratti; spostamento dei materiali didattici dei licei occorrenti per lo svolgimento dell'attività di educazione fisica	Stipulazione di contratti, anche con operatori privati, per la disponibilità di spazi ad uso palestre; organizzazione del piano palestre per l'a.s. 2024/2025	30/09/2024	1) Piano Palestre per l'a.s. 2024/2025 definito e inviato alle scuole superiori con PEC prot. prov. n. 18070 del 12/06/2024; 2) Affidamento contratti di concessione d'uso con gestori esterni Determinazione di affidamento n. 743 del 18/06/2024	Affidamento contratti di concessione d'uso con gestori esterni per rispondere alla necessità di spazi palestra durante il periodo di esecuzione dei lavori di adeguamento antisismico interessanti alcune palestre della Provincia
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	434	Aggiornamento Patto d'integrità		collaborazione e condivisione per aggiornamento schema di Patto d'integrità	presentazione di una proposta condivisa di schema di patto d'integrità	vedi termini fissati da Affari Generali	Il Patto di Integrità è stato adottato dal competente ufficio Affari Generali con Provvedimento del Presidente della Provincia n. 111 del 17/09/2024.	
Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti	449	Affidamento Accordo quadro per gli interventi di manutenzione straordinaria		Espletamento delle procedure di affidamento: 1. predisposizione -entro 30 giorni dalla verifica della completezza della documentazione necessaria per la predisposizione degli atti di gara inviata dal RUP, della documentazione di gara e della bozza di determina a contrarre; 2. pubblicazione del bando di gara; 3. risposta ad eventuali quesiti da parte degli oo.ee. in corso di pubblicazione; 4. espletamento della procedura di gara; 5. effettuazioni controlli in merito ai requisiti dell'aggiudicatario; 6. predisposizione bozza dd aggiudicazione e 7. dd dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione; 8. risposta ad eventuali istanze di accesso agli atti; 9. pubblicazione dell'esito di gara; 10. trasmissione fascicolo all'ufficio contratti	Termini predisposizione documentazione amministrativa di gara	entro 30 giorni dalla verifica della completezza della documentazione necessaria per la predisposizione degli atti di gara inviata dal RUP, della documentazione di gara e della bozza di decisione a contrarre	da attivare	Si è in attesa della predisposizione della documentazione tecnica da parte dei competenti uffici del Servizio Viabilità
Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole	463	Progettazione, affidamento e realizzazione nuova palestra scolastica, nella porzione di area nell'Ex demanio Pontieri			Termini predisposizione documentazione amministrativa di gara	entro 30 giorni dalla verifica della completezza della documentazione necessaria per la predisposizione degli atti di gara inviata dal RUP, della documentazione di gara e della bozza di decisione a contrarre	previsto nel 2025	
					aggiudicazione	31/05/2026 o comunque entro 180 gg dalla DD a contrarre	2026	

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole	465	Progettazione, affidamento e realizzazione nuova struttura scolastica attraverso il recupero dell'area ex Comando provinciale dei vigili del fuoco di Piacenza	SVILUPPO/TRASV	Espletamento delle procedure di affidamento: 1. predisposizione -entro 60 giorni dalla verifica della completezza della documentazione necessaria per la predisposizione degli atti di gara inviata dal RUP, della documentazione di gara e della bozza di determina a contrarre; 2. pubblicazione del bando di gara; 3. risposta ad eventuali quesiti da parte degli oo.ee. in corso di pubblicazione; 4. espletamento della procedura di gara; 5. effettuazioni controlli in merito ai requisiti dell'aggiudicatario; 6. predisposizione bozza dd aggiudicazione e 7. dd dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione; 8. risposta ad eventuali istanze di accesso agli atti; 9. pubblicazione dell'esito di gara; 10. trasmissione fascicolo all'ufficio contratti	Termini predisposizione documentazione amministrativa di gara	entro 60 giorni dalla verifica della completezza della documentazione necessaria per la predisposizione degli atti di gara inviata dal RUP, della documentazione di gara e della bozza di decisione a contrarre	previsto nel 2025	
					aggiudicazione	28/02/2026 o comunque entro 180 gg dalla DD a contrarre	2026	
	466	Progettazione, affidamento e realizzazione ampliamento strutture scolastiche di Fiorenzuola		Espletamento delle procedure di affidamento: 1. predisposizione -entro 30 giorni dalla verifica della completezza della documentazione necessaria per la predisposizione degli atti di gara inviata dal RUP, della documentazione di gara e della bozza di determina a contrarre; 2. pubblicazione del bando di gara; 3. risposta ad eventuali quesiti da parte degli oo.ee. in corso di pubblicazione; 4. espletamento della procedura di gara; 5. effettuazioni controlli in merito ai requisiti dell'aggiudicatario; 6. predisposizione bozza dd aggiudicazione e 7. dd dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione; 8. risposta ad eventuali istanze di accesso agli atti; 9. pubblicazione dell'esito di gara; 10. trasmissione fascicolo all'ufficio contratti	Termini predisposizione documentazione amministrativa di gara	entro 30 giorni dalla verifica della completezza della documentazione necessaria per la predisposizione degli atti di gara inviata dal RUP, della documentazione di gara e della bozza di decisione a contrarre	previsto nel 2025	
					aggiudicazione	02/10/2025 o comunque entro 150 gg dalla DD a contrarre	previsto nel 2025	
	467	Progettazione, affidamento e realizzazione ampliamento strutture scolastiche di Castel san Giovanni			Termini predisposizione documentazione amministrativa di gara	entro 30 giorni dalla verifica della completezza della documentazione necessaria per la predisposizione degli atti di gara inviata dal RUP, della documentazione di gara e della bozza di decisione a contrarre	previsto nel 2025	
					aggiudicazione	01/05/2026 o comunque entro 150 gg dalla DD a contrarre	2026	

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	472	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze	SVILUPPO/TRASV	Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale e volte a definire i profili professionali in coerenza con il CCNL 2019-2021	Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale	tempistiche indicate da Direzione Generale	riscontro alle richieste pervenute	
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	473	Azioni di miglioramento nella mappatura e pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza		Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali (integrazione mappatura coordinata; indicatori di attuazione misure prevenzione e implementazione trasparenza su contratti pubblici e piattaforma Anac)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31/12/2024	riscontro alle richieste pervenute	
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	474	Implementazione sistema di controllo di gestione		Partecipazione alle attività coordinate dalla Direzione generale e finalizzate ad una definizione dei centri di costo più funzionali per l'Ente	partecipare alla elaborazione dei costi 2023 e alla implementazione dell'applicativo informatico	tempi indicati dalla direzione generale	riscontro alle richieste pervenute	
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	475	Efficientamento e razionalizzazione della fase di liquidazione delle fatture fornitori		1)Predisposizione nuovi modelli 2)Condivisione con vari servizi per eventuali correzioni e/o integrazioni 3) Analisi fattibilità per fascicolazione/archiviazione degli allegati 4) Messa a disposizione nuovi modelli nella apposita sezione Intranet	riscontro alle richieste del servizio ragioneria su nuovo modello liquidazione	entro 30 giorni	riscontro alle richieste pervenute	
Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante	291	Predisposizione della Relazione annuale del Comitato per il Monitoraggio istituito ai sensi della nuova Convenzione S.U.A.	SVILUPPO	1. Elaborazione schede di valutazione per ogni procedura attivata compilate da parte di ogni RUP al fine di rilevare il livello di soddisfazione degli stessi in merito alla qualità dei principali servizi erogati; 2. raccolta di eventuali proposte e suggerimenti migliorativi da parte dei Comuni convenzionati	redazione della Relazione Annuale 2023	entro febbraio 2024	Relazione inviata via mail il 28/02/2023 a Dirigente e Direttore generale	la Relazione è stata successivamente inviata via mail ai Sindaci e ai RUP degli Enti convenzionati

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	327	Gestione e monitoraggio dei profili normativi e giurisprudenziali connessi ai sinistri da impatto con fauna selvatica	SVILUPPO	Elaborazione di un prospetto ad uso interno e da indirizzare agli avvocati incaricati della difesa giudiziale della Provincia contenente una ricostruzione del quadro normativo (nazionale e regionale) in materia di gestione della fauna selvatica e contenente una raccolta giurisprudenziale in materia.	termine ricostruzione quadro normativo fauna selvatica	2024	Attuato	E' stata redatta relazione "Sinistri stradali causati da impatti con fauna selvatica - note di ricostruzione della normativa e della giurisprudenza, ai fini della difesa in giudizio della Provincia di Piacenza" (prot. prov. n. 23052 del 29/07/2024).
	346	Valorizzazione del patrimonio immobiliare in relazione all'occupazione e all'utilizzo degli spazi interni agli immobili, istituzionali e scolastici		Regolazione utilizzo spazi scolastici per installazione di distributori automatici e bar	Redazione atto per regolazione utilizzo spazi scolastici per installazione di distributori automatici e bar	2024	Attuato	Approvazione con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 13 del 29/04/2024 dello SCHEMA DI ACCORDO DISCIPLINANTE I RAPPORTI FRA PROVINCIA DI PIACENZA E ISTITUTI SCOLASTICI SECONDARI DI II GRADO RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI PRESTAZIONI STRUMENTALI ED ACCESSORIE A FAVORE DEGLI ISTITUTI MEDESIMI
Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante	351	Organizzazione di attività formativa rivolta ai RUP degli Enti aderenti alla SUA, con l'obiettivo di fornire uno strumento di aggiornamento e supporto normativo e pratico in relazione alle procedure da esperire, con supporto normativo e pratico, in relazione alla fase di programmazione e progettazione dei lavori e dei servizi da affidare		1. definizione dei contenuti formativi di potenziale interesse dei RUP dei Comuni aderenti alla SUA in materia di programmazione e progettazione dei lavori e dei servizi da affidare 2. organizzazione della giornata: definizione della data, raccolta delle adesioni, scelta dell'eventuale agenzia formativa esterna	realizzazione eventl formativi	2 eventi formativi nel 2024	in corso	Primo evento formativo in data 10 giugno 2024 a tema “CCNL e costo della manodopera negli appalti pubblici: scelta del CCNL, calcolo del costo della manodopera, valore stimato, base d'asta, verifica della tutela delle equivalenze e della congruità delle offerte”; il secondo evento formativo, della durata di 6,5 ore, ad oggetto “Le variazioni durante l'esecuzione del contratto”, si terrà il 4 novembre 2024. Con nota protocollo provinciale n. 28539 del 25/09/2024 è stato inviato formale invito di partecipazione agli Enti convenzionati
	450	Istruttoria per la qualificazione definitiva della Provincia come Stazione Appaltante, ai sensi degli articoli 62 e 63 del Codice dei contratti pubblici		Raccolta dei dati necessari per inoltrare la domanda di qualificazione definitiva della Provincia come Stazione Appaltante ai sensi degli articoli 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023, mediante coinvolgimento della Direzione Generale per le scelte organizzative sottese, degli uffici dell'Ente che svolgono attività di affidamento a vario titolo e del Dirigente del servizio Viabilità che riveste la qualifica di RASA (Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante)	Predisposizione e invio della domada	entro il 30 giugno 2024	Istanza qualificazione inviata in data 25/06/2024 (prot. prov.le n. 19611 del 26/06/2024) - aggiornamento della qualificazione di livello massimo sia per i lavori che per i servizi (L1 e SF1)	Sono stati raccolti i dati necessari per inoltrare la domanda di qualificazione che, come da suggerimento di ANAC
					Predisposizione alternative organizzative	15/05/2024	realizzato	Inviata mail ai dirigenti del Comitato di direzione per la raccolta/conferma dei membri della S.O.S. e la successiva raccolta, in collaborazione con l'Ufficio Formazione, dei dati necessari per la domanda

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante	451	Stesura del nuovo schema di Convenzione per il funzionamento della S.U.A., da sottoporre a Comuni e Unioni di Comuni del territorio provinciale	SVILUPPO	1) Entro il 15 ottobre 2024: elaborazione del testo dello schema di Convenzione da sottoporre alla Direzione Generale a esito del confronto di esperienze similari di altri enti per la definizione della bozza da inviare agli enti attualmente convenzionati con la SUA per la raccolta di eventuali osservazioni; 2) Raccolta e analisi delle eventuali osservazioni pervenute per la definizione del testo da sottoporre all'approvazione degli organi politici; 3) invio dello schema approvato agli enti locali del territorio provinciale per l'eventuale adesione	Invio dello schema di Convenzione agli enti per la raccolta di eventuali osservazioni	entro il 31 ottobre 2024	richiesta modifica dell'obiettivo	
Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio	453	Creazione di percorsi di orientamento formativo scolastico		Raccolta delle adesioni di scuole ed enti formativi; predisposizione delle attività	Organizzazione e svolgimento di percorsi in materia di orientamento formativo	2024	Partecipazione all'organizzazione di n. 3 summer camp estivi in materia di orientamento scolastico rivolti a ragazzi/e delle classi 3° e 4° delle scuole superiori della provincia (partner attuatore Tutor scarl): 1) RAGAZZE DIGITALI; 2) ANTROPIZZAZIONE DEL TERRITORIO, ATTIVITÀ ECONOMICHE E TRANSIZIONE ECOLOGICA; 3) TECNOLOGIA DIGITALE, AI E PROGETTAZIONE MECCANICA PER LA TRANSIZIONE ECOLOGICA.	link a cui sono rinvenibili informazioni sui summer camp: https://tutorspa.it/ragazze-digitali-er-2024/ https://tutorspa.it/summer-camp-2024/E/ in corso la realizzazione del Festival Cultura Tecnica - edizione 2024, sia con riferimento al cartellone degli eventi sia con riferimento a n. 2 giornate di orientamento in ingresso (rivolte ai ragazzi delle 3 medie che devono scegliere la scuola superiore a cui iscriversi) che si svolgeranno all'ex Chiesa del Carmine il 21 e il 22 novembre 2024.
	454	Partecipazione a bandi per la promozione di attività in tema di legalità e cittadinanza attiva da rivolgere agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado in gestione alla Provincia di Piacenza		Monitoraggio di bandi pubblici per il finanziamento di attività, in tema di legalità e cittadinanza attiva, da rivolgere alle scuole secondarie di secondo grado in gestione alla Provincia di Piacenza; elaborazione della candidatura ai bandi; messa in atto in accordo con le scuole secondarie di secondo grado	Candidature a bandi e attuazione degli interventi finanziati durante l'a.s. 2024/2025	2024-2025	Attuato	Con determinazione n. 433 del 21/05/2024 la Regione ha riconosciuto alla Provincia di Piacenza il premio massimo previsto (€ 5.000,00) a fronte delle attività svolte nell'a.s. 2023/2024.E' in corso la predisposizione della candidatura per la partecipazione, quando verrà pubblicato, al bando regionale per l'a.s. 2024/2025.
	455	Aggiornamento conferenza provinciale di coordinamento (detta anche Conferenza Scolastica Provinciale)		Aggiornamento della composizione della commissione e adozione degli atti conseguenti; eventuali ulteriori aggiornamenti tenuto conto della normativa	adozione atto presidenziale di aggiornamento di conferenza provinciale di coordinamento	2024	Attuato.	Adozione del Decreto Presidenziale di nomina dela nuova composizione n. 38 del 23/09/2024.Adozione nuovo Regolamento di funzionamento della conferenza nella seduta della conferenza del 18/09/2024 (disponibile al seguente link: https://www.provincia.pc.it/linksottolivello.php?idbox=40&idvocebox=170&idlsa=92&idsa=257

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio	456	Consolidamento del rapporto di collaborazione con le istituzioni scolastiche sostenendo attività finalizzate al rafforzamento della scuola secondaria di secondo grado presente nel territorio montano periferico della provincia.	SVILUPPO	Collaborazione con le istituzioni scolastiche; proposta ed individuazione di azioni condivise per il rafforzamento della scuola secondaria di secondo grado.	realizzazione di azioni condivise, sia nella gestione della scuola che dell'attività formativa, per quanto di competenza della Provincia	2024	- Sottoscritta in data 08/01/2024 Convenzione tra Comune di Bobbio e Provincia di Piacenza per utilizzo locali comunali quale sede scuola secondaria II grado S.Colombano; - realizzate diverse azioni riferite ad attività formative	1) Definizione di CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BOBBIO E LA PROVINCIA DI PIACENZA PER LA CONCESSIONE IN USO GRATUITO ALLA PROVINCIA DI PIACENZA DI PORZIONI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE COMUNALE DENOMINATO "EX SEMINARIO" SITO IN 29022 – BOBBIO, VIA P. ZUCCARIN

Servizio "Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informativi, Assistenza agli Enti Locali" - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente	137	Sviluppare l'accesso telematico dell'utenza ai procedimenti amministrativi	SVILUPPO/TRASV	Potenziare l'utilizzo della piattaforma dedicata ai servizi on line	verifica utilizzo attuale dello sportello telematico	31/05/2024	Attività completata	analisi trasmessa tramite mail in data 27/05/2024
					definizione azioni per adeguare lo sportello alle effettive esigenze e per potenziarne l'utilizzo	31/10/2024	Attività completata	E' stato effettuato l'affidamento per la realizzazione degli interventi analizzati, con DD 1289 del 04/10/2024.
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	318	Implementazione sistema di controllo di gestione		Partecipazione alle attività coordinate dalla Direzione generale	partecipare alla elaborazione dei costi 2023 e alla implementazione dell'applicativo informatico	tempi indicati da DG	riscontrate attività richieste	
					implementazione dell'applicativo a supporto del ciclo della performance	entro 90 giorni dall'affidamento	in corso	
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	376	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze		Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale e volte a definire i profili professionali in coerenza con il CCNL 2019-2021	Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale	tempistiche indicate da direzione generale	partecipato alle attività richieste	
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	377	Azioni di miglioramento nella mappatura e pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza		Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali (integrazione mappatura coordinata; indicatori di attuazione misure prevenzione e implementazione trasparenza su contratti pubblici e piattaforma Anac)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31.12.2024	partecipato alle attività richieste	
	378	Garantire la tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito		Piattaforma per segnalazioni whistleblowing: informazione-formazione sull'utilizzo e comunicazione successiva	piena operatività della piattaforma e personale formato all'utilizzo	30/06/2024	La piattaforma ha raggiunto la completa operatività; tutto il personale è stato formato mediante webinar online tenutosi il 29 Maggio e disponibile sulla INTRANET	

Servizio "Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informativi, Assistenza agli Enti Locali" - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Garantire che i sistemi hardware e software utilizzati dall'Ente siano adeguati al contesto organizzativo e normativo	381	Migliorare l'efficienza e la interoperabilità dell'Ente attraverso una convergenza delle funzioni su un'unica piattaforma software.	SVILUPPO/TRASV	Predisporre e attuare un programma di migrazione su unica piattaforma software	Termine predisposizione programma	entro luglio 2024	Attività completata	A titolo migliorativo si è già conclusa l'integrazione, mediante PDND, tra il protocollo e la banca dati INAD e si è in attesa di autorizzazione da parte del Ministero dell'Interno per l'integrazione della banca dati ANPR
					individuazione della piattaforma unica (fornitore)	Entro dicembre 2024	in corso	Sono già state realizzate le prime tre attività previste dal gruppo di lavoro, in linea con le scadenze proposte(DD 933 del 24/07/2024). A seguito di riunione con Comitato di Direzione del 9-10-2024 si rende necessaria una revisione delle tempistiche dell'attuale valore atteso ("Entro dicembre 2024") e conseguentemente delle scadenze delle attività n. 4 e n.5 presenti nella DD 993/2024
Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna	412	Eternalizzazione dei servizi per la gestione delle sanzioni amministrative della Polizia Locale Provinciale		Analisi nuova modalità di riscossione, contabilizzazione e gestione flussi informativi tra Servizio Polizia, il gestore e intermediario PagoPa Valutazione delle eventuali Convenzioni rese disponibili dai soggetti aggregatori e, qualora d'interesse, relativa adesione. In caso di assenza di Convenzioni o non aderenti alle necessità, avvio delle procedura di gara per l'affidamento dei servizi	Prima analisi delle fasi del processo, avvio studio di fattibilità	30/04/2024	rispettato	Effettuati diversi confronti sia interni sia esterni per definire soluzione ottimale. Il Servizio sistem informativi ha inoltre effettuato analisi comparative tra diverse piattaforme.
					Affidamento servizio	31/12/2024	in corso	Definita adesione a SEND per il servizio di notifica (digitale e analogica) nonché l'estensione dei servizi da attivare entro l'anno con Maggioli
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	442	Partecipazione per l'attuazione del Progetto di Sperimentazione digitalizzazione completa dei pagamenti degli Enti Locali in SIOPE+ e la corretta alimentazione e allineamento della PCC - LINEA B - CUP G51E15000670001		Partecipazione quale soggetto sperimentatore alle fasi della sperimentazione	Rispetto delle fasi e dei tempi della sperimentazione	Positivo superamento della sperimentazione	in corso	
	462	Efficientamento e razionalizzazione della fase di liquidazione delle fatture fornitori		Partecipazione alle attività coordinate dal Servizio Ragioneria	riscontro alle richieste del servizio ragioneria su nuovo modello liquidazione	entro 30 giorni		E' stato comunicato dal servizio ragioneria il nuovo modello senza chiedere riscontro
Sviluppare la nuova Pianificazione di Area Vasta prevista dalla L.R. 24/17 e riorganizzare i procedimenti di esame degli strumenti urbanistici comunali	72	Elaborazione del Piano Territoriale di Area Vasta anche mediante il ricorso a supporti specialistici esterni	SVILUPPO	Presentazione pubblica degli elaborati e della proposta di piano; assunzione; adozione; approvazione	Termine adozione	marzo 2024	Attività completata	Piano adottato con atto cp n. 9 del 27/3

Servizio "Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informativi, Assistenza agli Enti Locali" - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Sviluppare la nuova Pianificazione di Area Vasta prevista dalla L.R. 24/17 e riorganizzare i procedimenti di esame degli strumenti urbanistici comunali	72	Elaborazione del Piano Territoriale di Area Vasta anche mediante il ricorso a supporti specialistici esterni	SVILUPPO	Presentazione pubblica degli elaborati e della proposta di piano; assunzione; adozione; approvazione	Termine approvazione	entro 60 giorni dal parere del CUR	Piano approvato con atto CP n. 24 del 25/9	parere CUR rilasciato il 20/9 e rettificato il 23/9
Coordinare la pianificazione urbanistica dei Comuni ed esercitare le competenze dell'Ente in materia di pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente sulla base dei Piani provinciali e dei relativi provvedimenti attuativi, anche attraverso la predisposizione l'approvazionee la stipula di nuovi accordi territoriali e l'aggiornamento di quelli esistenti su proposta dei comuni interessati	210	Revisione critica degli Allegati 13 e 6 alle Norme PIAE 2011 adeguandoli alle novità normative e all'ultima variante			affidamento incarico	30/06/2024	non avviato	si proporrà eliminazione obiettivo gestionale rivalutandone l'opportunità ad esito del monitoraggio PIAE (2025)
					Approvazione nuovi allegati	31/12/2024	non avviato	si proporrà eliminazione obiettivo gestionale rivalutandone l'opportunità ad esito del monitoraggio PIAE (2025)
	306	Predisposizione modello istruttorio degli strumenti urbanisti comunali in riferimento ai contenuti del PTAV			Termine predisposizione modello istruttorio	Entro 60 giorni dall'approvazione del PTAV	attività in corso (avviata al fine dell'istruttoria dei PUG in itinere)	Piano approvato con deliberaz. CP n. 24 del 25/09/2024
Garantire che i sistemi hardware e software utilizzati dall'Ente siano adeguati al contesto organizzativo e normativo	380	Attuare la migrazione in cloud delle applicazioni software		Predisporre e attuare un programma di migrazione	Termine predisposizione programma di migrazione con tempi e costi	luglio 2024	Programmata migrazione in cloud della suite ADS (Protocollo,Atti,Trasparenza Det. Affidamento 528 del 24/04/24)	Integrazione prevista orientativamente per gennaio 2025, in accordo al Piano Triennale di Transizione al Digitale (DP n. 9 del 27/01/2023)
					Adozione della piattaforma unica in cloud	entro dicembre 2025	2025	Integrazione e attuazione previsti orientativamente per gennaio 2025
Coordinare la pianificazione urbanistica dei Comuni ed esercitare le competenze dell'Ente in materia di pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente sulla base dei Piani provinciali e dei relativi provvedimenti attuativi, anche attraverso la predisposizione l'approvazionee la stipula di nuovi accordi territoriali e l'aggiornamento di quelli esistenti su proposta dei comuni interessati	385	Monitoraggio del PIAE		Ricognizione dei volumi decaduti; Pubblicazione del rapporto di monitoraggio	Termine ricognizione dei volumi decaduti	giugno 2024	non avviato	si proporrà eliminazione (per assorbimento sostanziale nell'indicatore 950)

Servizio "Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informativi, Assistenza agli Enti Locali" - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Coordinare la pianificazione urbanistica dei Comuni ed esercitare le competenze dell'Ente in materia di pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente sulla base dei Piani provinciali e dei relativi provvedimenti attuativi, anche attraverso la predisposizione l'approvazionee la stipula di nuovi accordi territoriali e l'aggiornamento di quelli esistenti su proposta dei comuni interessati	385	Monitoraggio del PIAE	SVILUPPO	Ricognizione dei volumi decaduti; Pubblicazione del rapporto di monitoraggio	Termine pubblicazione del rapporto di monitoraggio	dicembre 2025	non avviato	si proporrà supporto esterno
Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente	428	Completamento progetto PNRR M1C1 - Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” - Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale (SPID, CIE)		1) Analisi e affidamento contratto a fornitore 2) Esecuzione e collaudo	Analisi e affidamento contratto a fornitore	entro Aprile 2024	Attività completata	Det. Affidamento 270 del 28/02/24 – Stipula 06/03/2024;
					Esecuzione e collaudo	entro Febbraio 2025	IN CORSO	In attesa di asseverazione da parte del DTD
Aggiornare la conoscenza del fenomeni socio economici e territoriali locali, anche in funzione delle esigenze conoscitive dei comuni in riferimento alla pianificazione urbanistica e divulgare le relative informazioni, ampliandone la diffusione, anche tramite il web.	429	Sviluppare la pagina web della Statistica con particolare riferimento alle mappe interattive			% di tematismi aggiornati agli ultimi dati disponibili	100%	80%	
					N° nuovi tematismi	3	7	mappa popolazione censimenti 1861-2021; mappa popolazione 2002-2022; mappa indicatori demografici 2002-2022; mappa indicatori demografici censim. 2021 confronto province limitrofe; mappa indicatori caratteristici imprese 2016-2020; mappa unità locali agricoltura 2020-2010; mappa pomodoro da traformazione 2023
Favorire l'utilizzo T.P.L. anche attraverso il miglioramento dell'offerta del servizio a costi competitivi	430	Contenere il costo degli abbonamenti TPL extraurbani per gli studenti confermando le attuali percentuali di riduzione mediante convenzione col soggetto gestore			% domande accolte	100%	100%	n. 869 domande presentate nel periodo gen-settembre 2024
	443	Predisporre il piano spostamenti casa lavoro dell'Ente		1 raccolta dati 2 studio e prima valutazione delle iniziative possibili 3 predisposizione piano	termine predisposizione piano	dicembre		predisposto questionario da inviare ai dipendenti (per raccolta dati)

Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici" - Dott. Ing. Jonathan Monti

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole	94	Progettazione, affidamento e realizzazione nuova palestra scolastica, nella porzione di area nell'Ex demanio Pontieri	SVILUPPO/TRASV	Progettazione e realizzazione dell'opera	affidamento dei servizi di progettazione	31/07/2024	Rispettato	Servizi affidati con DD 740 del 18/06/2024
					approvazione progetto esecutivo	03/11/2025	in corso	Progetto di fattibilità in corso di elaborazione; prevista indizione conferenza di servizi entro novembre
					predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento	19/12/2025	2025	
					aggiudicazione	31/05/2026 o comunque entro 180 gg dalla DD a contrarre	2026	
					consegna lavori	01/07/2026	2026	
					fine lavori	31/07/2028	2028	
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	316	Implementazione sistema di controllo di gestione		Partecipazione alle attività coordinate dalla Direzione generale	partecipare alla elaborazione dei costi 2023 e alla implementazione dell'applicativo informatico	tempi indicati da DG	riscontrate attività richieste	
Favorire la partecipazione dell'Ente e del territorio provinciale all'utilizzo delle risorse messe a disposizione del PNRR	332	Concorrere all'attuazione del PNRR		Utilizzo delle risorse disponibili	% risorse impegnate rispetto ai finanziamenti ottenuti	100%	97	file "Stato_att_conteggi" (ind. 848)
					% di adempimenti ottemperati e di scadenze rispettate	100%	100%	
					Ottimizzazione processo di rendicontazione su Regis	Verifiche trimestrali	in corso	Fatti atti ricognitori per opere 723 - 680 - 530
					Verifica stanziamenti entrata e spesa e confronto sulla coerenza con lo stato di avanzamento procedurale PNRR-PNC	Periodicità trimestrale	Effettuata	
					Verifica cronoprogrammi	Periodicità semestrale	Monitoraggio in corso	dettagli nel monitoraggio opere
					Riaccertamento residui passivi e attivi PNRR e PNC	Coerenza con cronoprogrammi	Effettuato	

Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici" - Dott. Ing. Jonathan Monti

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	386	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze	SVILUPPO/TRASV	Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale e volte a definire i profili professionali in coerenza con il CCNL 2019-2021	Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale	tempistiche indicate da direzione generale	riscontrate le attività richieste	
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	387	Azioni di miglioramento nella mappatura e pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza		Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali (integrazione mappatura coordinata; indicatori di attuazione misure prevenzione e implementazione trasparenza su contratti pubblici e piattaforma Anac)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31/12/2024	riscontrate le attività richieste	
	388	PNRR: rafforzamento analisi del rischio e misure di prevenzione della corruzione in considerazione anche dell'aggiornamento 2023 PNA 2022		Partecipare alle attività richieste dal servizio affari generali (esplicitazione processi mappati - implementazione analisi rischi - aggiornamento misure di prevenzione interventi Pnrr e monitoraggio)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31/12/2024	riscontrate le attività richieste	
Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole	416	Risposta alle necessità di spazi ad uso palestra per lo svolgimento delle attività didattiche di educazione fisica, durante il periodo di inutilizzabilità delle palestre dei licei statali "L. Respighi" e "G. M. Colombini"		Ricerca spazi palestre; riunioni con i licei coinvolti; stipulazione e attivazione dei contratti; spostamento dei materiali didattici dei licei occorrenti per lo svolgimento dell'attività di educazione fisica	Stipulazione di contratti, anche con operatori privati, per la disponibilità di spazi ad uso palestre; organizzazione del piano palestre per l'a.s. 2024/2025	30/09/2024	1) Piano Palestre per l'a.s. 2024/2025 definito e inviato alle scuole superiori con PEC prot. prov. n. 18070 del 12/06/2024; 2) Affidamento contratti di concessione d'uso con gestori esterni Determinazione di affidamento n. 743 del 18/06/2024	Affidamento contratti di concessione d'uso con gestori esterni per rispondere alla necessità di spazi palestra durante il periodo di esecuzione dei lavori di adeguamento antisismico interessanti alcune palestre della Provincia
	422	Progettazione, affidamento e realizzazione nuova struttura scolastica attraverso il recupero dell'area ex Comando provinciale dei vigili del fuoco di Piacenza		Progettazione esecutiva e realizzazione opera	Affidamento progetto esecutivo	29/02/2024	Rispettato	DD n.280 del 29/2/2024
					Approvazione progetto esecutivo	30/06/2025	In corso	Progetto di fattibilità in corso di elaborazione; prevista indizione conferenza di servizi entro novembre

Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici" - Dott. Ing. Jonathan Monti

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole	422	Progettazione, affidamento e realizzazione nuova struttura scolastica attraverso il recupero dell'area ex Comando provinciale dei vigili del fuoco di Piacenza	SVILUPPO/TRASV	Progettazione esecutiva e realizzazione opera	predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento	03/11/2025	2025	
					aggiudicazione	28/02/2026 o comunque entro 180 gg dalla DD a contrarre	2026	
					consegna lavori	04/05/2026	2026	
					fine lavori	31/07/2028	2028	
	423	Progettazione, affidamento e realizzazione ampliamento strutture scolastiche di Fiorenzuola		Progettazione e realizzazione opera	Approvazione progetto esecutivo	17/02/2025	2025	Progetto di fattibilità in corso di approvazione; prevista seduta conclusiva conferenza di servizi a fine ottobre. Approvazione PFTE prevista entro 31/12/24
					predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento	02/05/2025	2025	
					aggiudicazione	02/10/2025 o comunque entro 150 gg dalla DD a contrarre	2025	
					consegna lavori	15/12/2025	2025	
					fine lavori	30/07/2027	2025	
	424	Progettazione, affidamento e realizzazione ampliamento strutture scolastiche di Castel san Giovanni			Affidamento progetto esecutivo	01/11/2024	richiesta modifica indicatore	E' previsto l'Affidamento in forma gratuita all'Agenzia del Demanio dello svolgimento della progettazione di fattibilità tecnica ed economica, esecutiva e direzione lavori, la cui Convenzione sarà chiusa entro il 31.12.2024. La progettazione sta nel frattempo procedendo attraverso contatti informali con il referente per l'Emilia-Romagna dell'Agenzia, con il quale sono state già condivise informazioni utili per l'avvio della progettazione. È stato svolto anche un sopralluogo congiunto al fine di visionare lo stato dei luoghi in data 8 agosto 2024.
					Approvazione progetto esecutivo	31/10/2025	2025	
					predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento	31/12/2025	2025	

Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici" - Dott. Ing. Jonathan Monti

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Incrementare la disponibilità di aule e spazi a servizio delle scuole	424	Progettazione, affidamento e realizzazione ampliamento strutture scolastiche di Castel san Giovanni	SVILUPPO/TRASV	Progettazione e realizzazione opera	aggiudicazione	01/05/2026 o comunque entro 150 gg dalla DD a contrarre	2026	
					consegna lavori	01/06/2026	2026	
					fine lavori	30/07/2027	2027	
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	460	Efficientamento e razionalizzazione della fase di liquidazione delle fatture fornitori		Partecipazione alle attività coordinate dal Servizio Ragioneria	riscontro alle richieste del servizio ragioneria su nuovo modello liquidazione	entro 30 giorni	effettuata	
Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria degli edifici scolastici	254	Gestione del nuovo Accordo quadro per la manutenzione edilizia	SVILUPPO	approvazione ed esecuzione dei contratti applicativi	numero progetti approvati (contratti applicativi)	1 (2024); 1 (2025)	1	DD 777 del 29/06/2024 approvazione contratto Il applicativo AQ edilizia; è in previsione l'adozione di un secondo applicativo nell'anno 2024
Assicurare adeguate prestazioni degli edifici e delle palestre scolastiche, con particolare attenzione alla sicurezza antisismica	322	Organizzazione diversi interventi di adeguamento antisismico per le scuole Respighi e Colombini, riducendo nel contempo gli impatti sull'attività didattica		Sono stati allestiti moduli didattici temporanei in cui sono state trasferite alcune classi; negli anni 2024-2025 si completeranno gli interventi di adeguamento antisismico	Rientro delle classi negli stabili degli istituti	15/9/2025 per le classi oggetto degli interventi PNRR; 31/12/2026 per gli altri interventi previsti sul corpo 2 del Colombini	2025-2026	
	338	Interventi di miglioramento sismico delle palestre scolastiche		Realizzazione interventi presso Istituto di Borgonovo, Raineri-Marcora, struttura ex-Vigili del Fuovo	avvio dei lavori	marzo 2024	realizzato	Verbale consegna lavori palestra Borgonovo 20/3/24, poi definitiva 14/6/24;Verbale consegna lavori Viale Dante 28/3/24;Verbale consegna lavori palestra Marcora 28/3/24
					conclusione dei lavori	luglio 2025	2025	
					collaudo dei lavori	15/09/2025	2025	

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti	97	Progettazione, affidamento e realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria relativi al Ponte sul Po fra Castelvetro Piacentino e Cremona, lungo la Strada Statale n. 10 “Padana Inferiore”	SVILUPPO/TRASV	Affidamento dell'appalto dei lavori. Designazione del Direttore dei lavori. Stipulazione del contratto. Consegna dei lavori. Esecuzione dei lavori, nel rispetto del cronoprogramma definito in sede di progettazione esecutiva. Stipula convenzione per esenzione pedaggio autostradale.	Determinazione di aggiudicazione	entro 30/06/2024	rispettato	Con DD n. 451 del 9 aprile 2024 , è stato disposto affidamento dei lavori.
					Affidamento Servizi di Direzione dei lavori	entro 30 gg dalla DD di aggiudicazione	rispettato	Con DD n. 555 del 6 maggio 2024 è stato affidato il servizio di Direzione lavori
					Consegna dei lavori	entro 60 gg dalla DD di aggiudicazione	rispettato	In data 08/08/2024 è stata disposta sospensione parziale dei lavori e, conseguentemente, i termini di conclusione risultano posticipati
					Conclusione dei lavori	luglio 2025	Si richiede modifica del vaore atteso al 31/12/2025	In data 08/08/2024 è stata disposta sospensione parziale dei lavori e, conseguentemente, i termini di conclusione risultano posticipati.
					Elaborazione convenzione per esenzione pedaggio autostradale con ANAS, Autovia Padana, Comuni e le Soc. di Telepedaggio	31/12/2024	si richiede modifica valore atteso al 30/06/2025	Sono proseguiti i confrronti con i soggetti interessati per la definizione del testo della Convenzione. Quest'ultimo potrà essere definitivamente elaborato solo in seguito alla definizione del cronoprogramma esecutivo dei lavori.
Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività	317	Implementazione sistema di controllo di gestione		Partecipazione alle attività coordinate dalla Direzione generale	partecipare alla elaborazione dei costi 2023 e alla implementazione dell'applicativo informatico	tempi indicati da DG	rispettato	riscontrate attività richieste
Favorire la partecipazione dell'Ente e del territorio provinciale all'utilizzo delle risorse messe a disposizione del PNRR	331	Concorrere all'attuazione del PNRR		Utilizzo delle risorse disponibili; Attuazione del Programma aree interne del Pnrr	% risorse impegnate rispetto ai finanziamenti ottenuti	100%	75%	vedi file "STATO_ATT_CONTEGGI" (ind. 843)
					% di adempimenti ottemperati e di scadenze rispettate	100%	rispettato	dettagli nel monitoraggio opere
					rispetto scadenze previste per attuazione Programma Aree Interne	100%	100%	Dati aggiornati costantemente in Bdap
					% risorse impegnate Programma Aree Interne per ogni annualità	100%	ANN. 2021: 99% (OPERA 714)ANN. 2022: 20% (OPERE 771 - 772 - 774)ANN. 2023: 100% (OPERA 798 PARMA)ANN. 2024: 49% (OPERA 838 839 823 PARMA)	vedi file "STATO_ATT_CONTEGGI" (PNC - annualità specifiche)

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Favorire la partecipazione dell'Ente e del territorio provinciale all'utilizzo delle risorse messe a disposizione del PNRR	331	Concorrere all'attuazione del PNRR	SVILUPPO/TRASV	Utilizzo delle risorse disponibili; Attuazione del Programma aree interne del Pnrr	Verifica stanziamenti entrata e spesa e confronto sulla coerenza con lo stato di avanzamento procedurale PNRR-PNC	Periodicità trimestrale	Effettuata	
					Verifica cronoprogrammi	Periodicità semestrale	Monitoraggio in corso	dettagli nel monitoraggio opere
					Riaccertamento residui passivi e attivi PNRR e PNC	Coerenza con cronoprogrammi	Effettuato	
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.	391	Consolidare l'implementazione di un nuovo sistema professionale descritto per competenze		Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale e volte a definire i profili professionali in coerenza con il CCNL 2019-2021	Partecipazione alle attività coordinate da DG/Ufficio personale	tempistiche indicate da direzione generale	Effettuata	Tutte le richieste di partecipazione e/o collaborazione all'elaborazione del nuovo sistema professionale sono state riscontrate
Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione	392	Azioni di miglioramento nella mappatura e pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza		Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali (integrazione mappatura coordinata; indicatori di attuazione misure prevenzione e implementazione trasparenza su contratti pubblici e piattaforma Anac)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31/12/2024	rispettato	riscontrate attività richieste
	393	PNRR: rafforzamento analisi del rischio e misure di prevenzione della corruzione in considerazione anche dell'aggiornamento 2023 PNA 2022		Partecipare alle attività richieste dal servizio affari generali (esplicitazione processi mappati - implementazione analisi rischi - aggiornamento misure di prevenzione interventi Pnrr e monitoraggio)	Partecipazione alle attività richieste dal servizio affari generali	31/12/2024	rispettato	riscontrate attività richieste
Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente	395	Sviluppare l'accesso telematico dell'utenza ai procedimenti amministrativi		Potenziare l'utilizzo della piattaforma dedicata ai servizi on line	Partecipare alle attività coordinate da DG/Sistemi informativi per adeguare lo sportello alle effettive esigenze e per potenziarne l'utilizzo	31/10/2024	rispettato	riscontrate attività richieste

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	411	Aggiornamento del Regolamento Provinciale recante la disciplina del "Canone Unico patrimoniale"	SVILUPPO/TRASV	Esame delle parti di regolamento che hanno determinato dubbi interpretativi e riformulazione dei relativi contenuti. Recepimento delle interpretazioni fornite dalle Agenzia delle Entrate. Valutazione circa l'adeguamento delle tariffe per incremento gettito	proposta approvazione nuovo regolamento al Consiglio provinciale	entro 31/12/2024	in corso	Gli approfondimenti effettuati non hanno fatto emergere un'orientamento prevalente della giurisprudenza relativamente all'imposizione del canone per gli impianti pubblicitari in ambito extraurbano. Verrà proposta la revisione del Regolamento limitatamente alle parti che hanno determinato dubbi interpretativi.
Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna	412	Eternalizzazione dei servizi per la gestione delle sanzioni amministrative della Polizia Locale Provinciale		Analisi nuova modalità di riscossione, contabilizzazione e gestione flussi informativi tra Servizio Polizia, il gestore e intermediario PagoPa Valutazione delle eventuali Convenzioni rese disponibili dai soggetti aggregatori e, qualora d'interesse, relativa adesione. In caso di assenza di Convenzioni o non aderenti alle necessità, avvio delle procedura di gara per l'affidamento dei servizi	Prima analisi delle fasi del processo, avvio studio di fattibilità	30/04/2024	rispettato	Effettuati diversi confronti sia interni sia esterni per definire soluzione ottimale. Il Servizio sistem informativi ha inoltre effettuato analisi comparative tra diverse piattaforme.
					Affidamento servizio	31/12/2024	in corso	Definita adesione a SEND per il servizio di notifica (digitale e analogica) nonché l'estensione dei servizi da attivare entro l'anno con Maggioli
Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti	426	Affidamento Accordo quadro per gli interventi di manutenzione straordinaria		Elaborazione documentazione da porre a base di gara. Affidamento Accordo Quadro. Affidamento primo contratto applicativo.	predisposizione documentazione tecnica per avviare procedura di affidamento	30/09/2024	richiesta modifica valore atteso al 31/12/2024	Le molteplici attività in corso non hanno consentito di completare la raccolta e l'elaborazione delle informazioni tecniche necessarie.
					Determinazione di aggiudicazione	entro 150 gg dalla DD a contrarre	2025	
					Determinazione di affidamento primo contratto applicativo	entro 30 giorni dalla stipula dell'Accordo Quadro	2025	
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare	461	Efficientamento e razionalizzazione della fase di liquidazione delle fatture fornitori		Partecipazione alle attività coordinate dal Servizio Ragioneria	riscontro alle richieste del servizio ragioneria su nuovo modello liquidazione	entro 30 giorni	effettuata	

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti	107	Attuazione dei programmi pluriennali (DM 49/2018; DM 123/2020 e DM 224/2020; DM 225/2021, dal D.M. 394/2021, D.M. 9/05/2022, D.M. 05/05/2022, D.M. 26/04/2022)	SVILUPPO	Progettazione e realizzazione degli interventi programmati Rendicontazione degli interventi programmati al MIT Elaborazione proposta programma pluriennale; approvazione in Consiglio Provinciale; predisposizione schede Ministerali e trasmissioni Programma	Numero progetti esecutivi approvati in ciascuna annualità di riferimento	almeno il 50%	69%	9 su 13 relativi all'annualità 2024, mentre considerando tutte le annualità dei programmi pluriennali inseriti nel Triennale 2024, il valore è 35% (13 su 37). Vedi file "STATO_ATT_CONTEGGI". Comprende DM 141
					Numero interventi rendicontati in ciascuna annualità di riferimento entro scadenze ministerali	100%	100%	
					Approvazione programma pluriennale e relativa trasmissione (DM 26/04/2022)	entro 30/06/2024	rispettato	Con Delibera n. 18 in data 13/06/2024, il Consiglio Provinciale ha approvato il programma pluriennale e con nota prot. n. 18605 del 14/06/2024, quest'ultimo è stato trasmesso al MIT il programma presentato è stato approvato dal MIT (nota pervenuta il 02 al n. 20462 di prot.)
Promuovere il confronto con la Regione Emilia Romagna, le Società concessionarie della rete Autostradale, ANAS, Rete Ferroviaria Italiana e altri al fine di migliorare il sistema infrastrutturale provinciale	111	Attuazione dei contenuti della Convenzione sottoscritta con il Comune di Villanova sull'Arda e RFI per la soppressione di 3 P.L.		Partecipazione al processo di attuazione delle opere sostitutive	consegna delle aree di competenza provinciale per consentire l'esecuzione dei lavori	entro 30 giorni dalla richiesta di RFI	RFI non ha ancora definito e comunicato l'avvio dei lavori	Effettuati incontri con RFI/RER/Comune Villanova il 12/02/2024 e il 21/03/2024Effettuato ulteriore incontro con RFI/RER/Comune Villanova il 09/07/2024
					Presa in carico delle opere sostitutive	entro 30/12/2025	richiesta modifica valore atteso al 31/12/2026	Considerato il notevole ritardo nell'inizio dei lavori da parte di RFI rispetto a quanto inizialmente ipotizzato il termine previsto non potrà essere rispettato.
	112	Sottoscrizione Convenzione con RFI, Regione Emilia Romagna e Comuni interessati per la realizzazione delle opere infrastrutturali sostitutive dei passaggi a livello a raso		Promozione e partecipazione a incontri con RFI e comune di Rottofreno per eliminazione P.L. lungo la S.P. n. 13 di Calendasco Partecipazione all'elaborazione della bozza di Convenzione Approvazione e sottoscrizione Convenzione	Esame soluzioni progettuali elaborate da RFI	Entro 30 giorni dalla ricezione della documentazione da parte di RFI	Al 30/09/2024, RFI non ha fornito alcuna documentazione progettuale	
					Partecipazione all'elaborazione della Redazione Convenzione	Entro 60 giorni dalla ricezione della documentazione da parte di RFI	Al 30/09/2024, RFI non ha fornito alcuna proposta di Convenzione	
					Sottoscrizione convenzione	Entro 60 giorni dalla ricezione della documentazione da parte di RFI	Al 30/09/2024, RFI non ha fornito alcuna proposta di Convenzione	

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi operativi attraverso lo sviluppo digitale dell'Ente	124	Gestione del sistema informativo della viabilità (con il supporto del Servizio "Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informativi, Assistenza agli enti locali") e delle connesse procedure gestionali e suo aggiornamento	SVILUPPO	Prosecuzione delle attività finalizzate alla popolazione dell'archivio per il censimento e il monitoraggio dei ponti secondo le linee guida (DM n. 578 del 17/12/2020)	Aggiornamento ispezioni	almeno 20 manufatti entro 31/12/2024	richiesta modifica valore atteso al 30/06/2025	La scelta dei manufatti in cui effettuare l'aggiornamento delle ispezioni e verifica della CDA è ancora in corso in quanto, considerato il rilevante numero di quelle scadute, si tratta di una valutazione complessa i cui esiti determinano assunzione di rilevanti responsabilità.
Promuovere il confronto con la Regione Emilia Romagna, le Società concessionarie della rete Autostradale, ANAS, Rete Ferroviaria Italiana e altri al fine di migliorare il sistema infrastrutturale provinciale	217	Definizione delle modalità di gestione dei manufatti posti in corrispondenza dei confini amministrativi provinciali		Attuazione contenuti convenzioni per la gestione dei manufatti che attraversano il confine amministrativo con il territorio della Provincia di Parma e della Città Metropolitana di Genova. Elaborazione bozza convenzione, anche a carattere sperimentale, per la gestione ponte sul Fiume Po che attraversa il confine amministrativo con il territorio della Provincia di Lodi	Elaborazione report sulle modalità di gestione unitaria	1 report per ciascuna convenzione entro 31/12/2024	in corso	Parma: condiviso report nella riunione del 25/09/2024, aspettiamo l'invio dei report compilati per i manufatti di competenza della provincia di ParmaGenova: inviata bozza report via mail il 25/06.
					Elaborazione e condivisione Convenzione con la Provincia di Lodi	1 entro 30/09/2024	in corso	Incontro 27/09: illustrata bozza anticipata via mail a Luglio; l'attività di progettazione dell'intervento sul manufatto sarà assegnata prossimamente dalla provincia di Lodi e si potranno avere i dati tecnici ed economici per esaminare i dettagli della bozza inviata. Modificare valore atteso al 30/06/2025
					Sottoscrizione	1 entro 31/12/2024	in corso	Modificare valore atteso al 30/09/2025
Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti	218	Proseguire le attività di indagine e monitoraggio dei manufatti presenti lungo la viabilità provinciale per effettuare le valutazioni di sicurezza, di cui all'O.P.C.M. n. 3274/2003 e s.m.i.		Affidamento dei servizi necessari e supporto ai professionisti/società incaricate	Rapporto percentuale fra le risorse finanziarie impegnate e quelle assegnate	almeno il 90%	82%	vedi file "STATO_ATT_CONTEGGI" (ind. 533)
					Numero manufatti sottoposti a verifica	4	rispettato	Verifiche di sicurezza effettuate e liquidate su:SP6ll km 7+650 ponte t. Nure;SP33 km 9+530 ponte t. Tidone;SP60 km 0+165 ponte t. Tidone;SP34 km 0+460 ponte t. Tidone.Verifiche di sicurezza in corso:in elaborazione con indagini completate su SP11 km 4+300 ponte Tidone e SP67 km 0+045 rio Barbarone;indagini in corso da completare su SP56 km 0+225 t. Ongina
Migliorare le condizioni di sicurezza delle intersezioni stradali ed eliminare i punti critici	219	Attuazione degli interventi programmati (intersezioni e punti critici)		Approvazione progetti e realizzazione interventi	Num. PFTE approvati nel corso dell'anno per Intersezioni/punti critici	almeno 1	Con DD 705 del 11/06/2024 è stato approvato PFTE della trasformazione a rotatoria dell'intersezione tra la SP 38 e la SP 6 bis a Ciriano	
	220	Sviluppo analisi di fattibilità interventi (intersezioni e punti critici)		Esecuzione rilievi topografici e/o di traffico ed elaborazione delle diverse ipotesi progettuali	Numero intersezioni, punti critici, ecc. esaminati	2	1	Effettuato rilievo e prime analisi fattibilità della trasformazione dell'intersezione esistente nel centro abitato di Polignano all'intersezione tra la SP 20 e Via Boschi

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Promuovere la viabilità sostenibile	221	Realizzazione stralcio esecutivo VENTO (Ciclovia Venezia-Torino)	SVILUPPO	Attuazione intervento e relativa rendicontazione	Completamento intervento	30/07/2024	verbale ultimazione lavori in data 19/06/2024	in fase di redazione contabilità finale e collaudo
					Rendicontazione definitiva	30/09/2024	in corso	Deve essere completata la fase di acquisizione aree e le attività di collaudo. Modificare valore atteso al 30/03/2025
Migliorare le condizioni di sicurezza delle intersezioni stradali ed eliminare i punti critici	265	Promuovere il confronto con i Comuni e altri soggetti per valutare possibili forme di collaborazione finalizzate all'attuazione di interventi di miglioramento della rete viaria provinciale		A partire dalle analisi di fattibilità disponibili (220) verranno sviluppate ipotesi di attuazione mediante l'accesso a diverse fonti di finanziamento; Promozione e partecipazione a incontri con RFI, comune di Castel San Giovanni, Sarmato, ANAS e altri per eliminazione P.L. lungo linea ferroviaria PC - TO elaborazione di un Protocollo di intesa con RFI finalizzato a definire gli impegni di rispettiva competenza, con articolazione dei diversi stralci funzionali, indicazione delle fasi attuative degli interventi e connesse tempistiche;	Numero di Convenzioni, Accordi o altro	1 entro 31/12/2024	Con Delibera n. 14 del29.4.2024, il Consiglio Provinciale ha approvato l'Accordo territoriale con i comuni di Sarmato e Castel San Giovanni.	L'accordo è stato sottoscritto e registrato in data 10 maggio 2024 al n. 14231 di prot. e al n. 108 di Repertorio
					Elaborazione e trasmissione prima bozza Protocollo intesa	entro 31/12/2024	in corso	Effettuati confronti con RFI ai fini della redazione del protocollo di intesa
					Redazione proposta definitiva Protocollo intesa per la relativa approvazione	entro 31/12/2026	in corso	
Promuovere il confronto con la Regione Emilia Romagna, le Società concessionarie della rete Autostradale, ANAS, Rete Ferroviaria Italiana e altri al fine di migliorare il sistema infrastrutturale provinciale	267	Definizione dei rapporti con RFI e le Soc. concessionarie della rete autostradale per la gestione delle opere interferenti		Esame delle proposte formulate e/o elaborazione di proposte ai fini delle successiva condivisione e sottoscrizione	Approvazione e sottoscrizione Convenzione con le società Concessionarie Autostradali ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 285/1992	2 entro30/09/2024 4 entro 31/12/2024 6 entro 30/06/2025	3 Convenzioni sottoscritte	Inviare ad ASPI le tre convenzioni sottoscritte dopo il recepimento delle indicazioni del MIT (prot. 23898 del 05/08/2024).Le stesse sono state inviate come bozza via mail ad Autovia Padana per esame (19/09/2024). Modificare valore atteso come segue: 3 entro 30/09/2024, 6 entro 30/06/2025
		269	Attuazione dei contenuti del DPCM 21 novembre 2019 recante la Revisione delle reti stradali relative alle Regioni Emilia-Romagna, Lombardia, Toscana e Veneto (GU 28/01/2020)	Attuazione degli interventi programmati lungo la rete stradale trasferita	Approvazione e sottoscrizione Convenzione per la gestione degli interventi lungo la rete stradale trasferita	1 Entro 31/12/2024	In corso	A breve è prevista la trasmissione formale degli elaborati funzionali all'approvazione e sottoscrizione della Convenzione per per la realizzazione della rotatoria all'intersezione tra la SS n. 10 Padana Inferiore e ela S.P. n. 588R dei Due Ponti a Castelvetro Piacentino e all'intersezione tra la S.S. n- 654 di Val Nure e la S.P. n. 36 di Godi a Ponte dell'Olio
		303	S.S. n. 45 di Val Trebbia. Progetto di adeguamento del tratto Rivergaro - Cernusca e ricostruzione di Ponte Lenzino	Partecipazione al processo di approvazione dei progetti e realizzazione degli interventi	Sottoscrizione convenzione e accordi attuativi per la realizzazione della rotatoria in loc. Bellaria di Rivergaro	Entro 60 giorni dalla richiesta	Al 30/09/2024, non sono stati ricevuti avanzamenti progettuali/documentali funzionali alla realizzazione della rotatoria in loc. Bellaria di Rivergaro	
Promuovere la viabilità sostenibile	410	Partecipare a bandi di finanziamento per lo sviluppo della rete di piste ciclabili di interesse provinciale		A partire dalle indicazioni contenute nel PTAV e nel programma delle OOPP vigente, verifica dei diversi gradi di approfondimento progettuale disponibili (anche congiuntamente ai comuni) e sviluppo della documentazione necessaria per la partecipazione a bandi di finanziamento	presentazione domande di candidatura	partecipazione ad almeno un bando d'interesse (cui possa accedere la Provincia di Piacenza) per ogni anno	Al 30/09/2024 non sono stati pubblicati bandi a cui poter partecipare	

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO	N.	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPO ATTIVITA'	FASI_MODALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	Valore atteso	Valore al 30/09/2024	Note al 30/09/2024
Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna	427	Implementare le attività previste dal PRIU e dalle Ordinanze Commissariali per il contenimento della Peste Suina Africana	SVILUPPO	Proseguire nel coinvolgimento degli ATC per promuovere le misure di controllo del PRIU; Gestione delle nuove misure introdotte per favorire il depopolamento dei cinghiali (trappole) Partecipazione alle attività del GOT promuovendo le misure finalizzate a favorire il depopolamento dei cinghiali	definizione modalità di assegnazione contributi regionaliagli ATC	entro 120 giorni dall'assegnazione	rispettato	Con Determinazione n. 622 in data 22/05/2024 sono state approvate le Convenzioni con gli ATC per le attività relative ai piani di controllo del cinghiale e definite le modalità di assegnazione dei contributi regionali (Delibera di Giunta 195 del 05/02/2024)
					Definizione e condivisione modello di gestione delle misure per il depopolamento dei cinghiali	entro 30/06/2024	rispettato	In seguito alla DGR 195/2024 e tenuto conto dell'evoluzione normativa sono stati effettuati diversi confronti con gli ATC, è stato adottato il Piano Biosicurezza Provinciale per gli abbattimenti di cinghiali in zone di restrizione I e II approvato dal GOT PC l' 11.03.2024 (poi validato dall'AUSL PC l' 08.04.2024), che ha consentito l'avvio dell'operatività dei Piani di controlloAl 30/09 sono stati coordinati 855 interventi con la partecipazione di 4664 Bioregolatori che hanno determinato 363 abbattimenti oltre a 24 nel territorio del Parco, per un totale di 387 capi abbattuti nel territorio piacentino.
					Attuazione delle attività di competenza	entro 30 giorni dalle decisioni assunte dal GOT	Tutte le attività definite dal GOT ed attribuite alla competenza della Polizia Locale Provinciale sono state tempestivamente attuate	- Istruttoria e rilascio titoli autorizzativi - Coordinamento attività piano di controllo e depopolamento specie cinghiale - Attuazione modulazione degli interventi stabilita dal GOT Piacenza in data 10.06.2024 ai sensi dell'allegato 3 dell'ordinanza CSPA 02/2024 con programmazione ed attuazione tra le altre di 1) attività di depopolamento notturno con tiro selettivo da veicolo con utilizzo fonte luminosa e/o ottica/visore termico 2) attività di abbattimento selettivo del singolo bioregolatore a piedi con le modalità dell'aspetto anche notturna con utilizzo di fonte luminosa e/o visori termici. Attuazione piano di biosicurezza approvato dal GOT PC - Posizionamento , attivazione , monitoraggio dispositivi di cattura Pig Brig Trap Systems e nr. 2 mandrioli metallici

Direzione generale - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO Presidiare e migliorare il sistema di programmazione, rendicontazione e controllo degli obiettivi e delle attività						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
1	Predisposizione, approvazione e monitoraggio del piano del PEG/piano della performance sez. 2.2 PIAO	rilevi da parte NV su inadempienze ciclo performance	RISULTATO	zero	zero	
3	Istruttoria atti relativi all'organizzazione dell'Ente	adeguamento discipline interne e sistemi applicativi a seguito di modifiche organizzative	RISULTATO	tempestivo rispetto alle esigenze	tempistiche rispettate	
133	Coordinare l'aggiornamento del piano dei fabbisogno e la sua attuazione	Termine definizione programma assunzioni	RISULTATO	in coerenza con i tempi di approvazione del PIAO	tempistiche rispettate	con riferimento al Piano assunzioni 2024
145	Coordinamento e approvazione del PIAO	Coordinamento, raccolta e verifica della coerenza delle diverse sezioni del PIAO	RISULTATO	entro termini adeguati a garantire la funzionalità dell'Ente	tempistiche rispettate	PP. 19 del 05/02/2024
146	Verifica della qualità dei servizi dell'Ente	utilizzi strumento su specifici procedimenti	RISULTATO	almeno 2	IN CORSO	defiita indagine relativa al servizio offerto dalla Struttura sismica ai Comuni convenzionati.

Direzione generale - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO						
Garantire un'adeguata informazione e partecipazione dei cittadini/utenti in merito alle attività dell'Ente						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
94	Comunicazione	n. comunicati stampa effettuati/totale comunicati stampa richiesti dai Comuni aderenti alla convenzione	RISULTATO	100%	valore rispettato	Gli articoli usciti nel 2024 (al 30.09) per i Comuni in convenzione sono 9.
96	Gestione delle procedure per Designazione/Nomine componenti di organismi e società partecipate	tempi rilascio atti di nomina dei componenti di organismi e società partecipate	RISULTATO	rilascio nei temini previsti dalle singole istanze	valore rispettato	al 30.09 sono stati nominati i rappresentanti della Fondazione Pancotti, di Lepida ed è in via di definizione la nomina nel cda degli Asili infantili.

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO		Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare				
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
5	Rispetto degli obblighi di comunicazione alla Corte dei conti ed altri organi di controllo esterno	rispetto termini riscontri a organi di controllo esterno	RISULTATO	scadenze di legge	rispettato	Trasmissione nei termini di legge di tutti i documenti previsti ad oggi. Bdap: rendiconto 2023; consolidato 2023 in corso, Corte Conti: Questionario Bilancio 2024 in corso, Rendiconto 2023 in corso , Questionario PNRR 23, Delibere riconoscimento DFB ; Agenti contabili 2023 (N.9); Ministero interno: rendiconto contributi progettazione 2023; Rendiconto Destinazione Sanzioni CDS 2023
7	Gestione ordinaria della spesa	tempo medio di emissione del mandato dalla ricezione della liquidazione da prte degli uffici	RISULTATO	10 gg	al 30/9 circa 5 gg	T:\A- ORDINANZE\ANNO 2024
		Controlli trattenute fiscali e versamenti IVA e Irpef ed IRAP		mensile	rispettato	T/split/split e professionisti 2024

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO						
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
9	Consolidamento procedure di accertamento ipt ed Rcauto e monitoraggio recuperi Stato	report di verifica IPT / Rcauto / recuperi stato	RISULTATO	cadenza MENSILE	rispettato	T:\TRIBUTI\RCA; T:\TRIBUTI\IPT; T:\TAGLI STATO\2024 e DD Mensili
10	Gestione ordinaria dell'entrata	tempo medio di regolarizzazione sospesi entrate da trasferimenti, extratributarie e in c/ccapitale in seguito al confronto con i servizi interessati	RISULTATO	20 gg	in linea	T:\OBV TEMPO REGOLARIZZAZIONE SOSPESI\2024
		scarico C/c postali		15 giorni per 3 conti correnti	in linea	VEDI cartella T/CONTI CORRENTI POSTALI/OBIETTIVO PEG CPOSTALI
11	Monitoraggio cassa e giacenza vincolata	allineamento giacenza vincolata	RISULTATO	trimestrale	in linea	Rif. verbali verifica cassa n. 81-94-101 e DD di rideterminazione cassa vincolata n. 385 del 27/3/24 e 1087 del 27/8/24
12	Gestione fatture	Acquisizione fatture elettroniche	RISULTATO	ogni 4 gg	in linea	

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO						
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
14	Approvazione Rendiconto	controllo e allineamento dati SIOPE FLUSSI Ente con Flussi RGS	RISULTATO	Riscontro dati richiesti da RGS infrannuali e controllo annuale in sede di chiusura Rendiconto	effettuati	T/SIOPE/2024
		Tempi aggiornamento inventario beni immobili		entro il 31/12 di ciascun anno e nel rispetto dei termini previsti dal regolamento di contabilità e aggiornamento entro i termini banca dati MEF	per dati Inventario in linea. Dati MEF da inviare	Bilancio: segue solo gli aggiornamenti inventario in base ai Sal e Stati finali allineamento tra inventario e titolo II della spesa Patrimonio in corso di compilazione
15	Approvazione Bilancio di Previsione e relative variazioni	Tempi predisposizione Bilancio Tecnico e invio ai responsabili del servizio per proporre variazioni	RISULTATO	entro 15/9	rispettato	Vedi nota prot. 27534 del 16/09/24 (15/9 domenica)
		tempi predisposizione proposta variazioni di bilancio		15 gg da ricevimento dati dai Servizi	rispettato	T:\VARIACIONI BIL DAL 2018\VARIACIONI 2024

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO						
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
16	Gestione affitti passivi e attivi dell'ente	Rinnovo delle locazioni e dei comodati in scadenza	RISULTATO	nel rispetto dei termini contrattuali	in corso	si segnalano criticità nel rinnovo dei contratti di affitto per le caserme , in relazione ai quali non si hanno riscontri dalla prefettura
25	Attività economali e gestione inventario beni mobili	tempi liquidazione fatture luce, gas, idrico	RISULTATO	20 gg	rispettato	atti di liquidazione
		tempi liquidazione fatture telefoniche e fatture connesse all'attività della P.O. di assegnazione		10 gg	rispettato	atti di liquidazione
		Gestione degli apparecchi telefonici, fissi e mobili, in dotazione all'Ente e al personale individuato, nonché degli impianti audio e video della Sala Consiglio		gestione entro i termini necessari per rispondere alle esigenze dell'Ente	rispettato	assenza di disservizi

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO						
Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
25	Attività economali e gestione inventario beni mobili	Tempi aggiornamento inventario beni mobili	RISULTATO	entro il 31/12 di ciascun anno e nel rispetto dei termini previsti dal regolamento di contabilità	in corso	percorso su T(ECONO)\INVENTARIO BENI MOBILI
136	Coordinamento verifica equilibri	Aggiornamento banche dati extra contabili (utilizzi avanzo-andamento OOPP con VB e Var.Esig))	RISULTATO	cadenza mensile	rispettato	T/Avanzo ; T/risorse per investimeneti
		Estrazione andamento riscossioni residui attivi ed invio ad uffici per monitoraggio		annuale	rispettato	prot. 24512 del 9/8/2024
138	Proventi derivanti dall'applicazione del c. 1 art 208 e del c. 12 bis dell'art. 142 Codice della Strada. - Gestione 2022	Redazione dati per Relazione al Ministero previa acquisizine dati tecnici dalla Polizia Provinciale	RISULTATO	31/05	rispettato	prot. Min. Int. TBEL n. 79718 del 21/5/24

Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR" - Dott.ssa Angela Toscani

OBIETTIVO OPERATIVO						
Garantire un'adeguata informazione e partecipazione dei cittadini/utenti in merito alle attività dell'Ente						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
97	Attività di accoglienza a prima informazione al pubblico presso la sede	n. segnalazioni disservizi da parte del personale addetto al ricevimento del pubblico che accede all'Ente	RISULTATO	assenti	assenti	
		n. segnalazioni di gradimento da parte del personale addetto al ricevimento del pubblico che accede all'Ente		almeno 70% di giudizi positivi nel sistema rilevazione qualità dei servizi	raggiunto	vedi report Kiosko su servizi on line.

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di competenze professionali dell'Ente e delle modalità per darvi risposta, presidiando le Relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa finalizzandole alla formazione e valorizzazione del capitale umano.

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
41	Analisi dei dati finanziari inerenti la gestione del personale e utilizzo degli stessi a supporto dei diversi strumenti di programmazione	Impegni spesa stipendi (esclusi rinnovi contrattuali) rispetto agli stanziamenti assestati	RISULTATO	90%	95%	
42	Contratto collettivo integrativo, costituzione e utilizzo del fondo risorse decentrate	esecuzione contratti integrativi (incarichi EQ, SR, Peo)	RISULTATO	entro anno competenza contratto	in corso	

OBIETTIVO OPERATIVO Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
28	Gestione del patrocinio legale dell'Ente con incarico a legale esterno	Tempi di conferimento dell'incarico dal provvedimento presidenziale di costituzione in giudizio	RISULTATO	30 gg	termine rispettato	atti di conferimento incarico a legali esterni pubblicati sull'albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente"

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
30	Sanzioni amministrative pecuniarie: gestione ricorsi (scritti difensivi, audizioni) e predisposizione ordinanze	num.ordinanze impugnate rispetto al totale ricorsi su delle sanzioni pecuniarie	RISULTATO	<20%	% rispettata	L'opposizione che era stata proposta avverso un'ordinanza-ingiunzione del 2022 si è conclusa con sentenza Tribunale di Piacenza del 30.04.2024 che ha anche condannato controparte alla rifusione delle spese di lite a favore della Provincia; con d.d. n. 687 del 7.6.2024 è stata accertata l'entrata
33	Consulenza e supporto sia a favore degli Organi istituzionali che dei Servizi	Tempi di riscontro alle richieste di consulenza a favore degli Organi istituzionali e dei Servizi	RISULTATO	15 gg dalla richiesta	termine rispettato	I tempi di riscontro alle richieste di consulenza ed approfondimento giuridico sono rispettati

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
34	Controllo successivo di regolarità amministrativa	Num.atti sottoposti a controllo di regolarità amministrativa rispetto al totale degli atti dell'Ente	RISULTATO	20% - 100% (atti PNRR)	% rispettate	Nell'anno in corso sono stati controllati: n. 25 d.d. affidamento diretto (su 121 atti); n. 3 procedure negoziate (su 3 atti); 5 lettere commerciali (su 19 totali); 82 atti PNRR (su 82 totali)
55	Gestione dell'archivio	attività di selezione e scarto archivistico	RISULTATO	periodicità annuale	in corso	Scarto anno 2024 autorizzato dalla Soprintendenza (prot. prov.le 22718/2024) e approvato con D.D. n. 1250 del 27/9/2024. La conclusione del procedimento è prevista entro ottobre 2024

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
55	Gestione dell'archivio	verifica/aggiornamento manuali archivistici	RISULTATO	periodicità annuale	in corso	In corso di revisione allegati 1 e 6 del Manuale di gestione documentale in seguito a modifica assetto organizzativo dell'Ente dal 1 agosto 2024- in attesa parere Soprintendenza richiesto il 7/10/2024 prot. 29569
137	Monitoraggio / aggiornamento / revisione del registro dei trattamenti in materia di privacy (reg.UE n.679/2016) e adempimenti conseguenti, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione	tempi verifica adeguatezza registro	RISULTATO	31/12	in corso	
		tempi adeguamento documentazione (informativa privacy allegata alle diverse istanze)		31/12	in corso	

Servizio "Personale e Affari Generali" - Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare la salute organizzativa dell'Ente garantendo il benessere lavorativo del personale provinciale e pari opportunità						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
52	Azioni volte a migliorare il benessere organizzativo dell'Ente, la comunicazione e la trasparenza e ad assicurare il contrasto alle discriminazioni	Promozione di una cultura di cooperazione tra i dipendenti attraverso eventi formativi aperti a Enti terzi	RISULTATO	almeno 1 all'anno	realizzato	Convegno su "La discriminazione in ambito lavorativo" il 9/10/24 - 50 partecipanti, di cui 23 da enti del territorio
143	Misure volte ad assicurare la conciliazione dei tempi di vita-lavoro (smart working, telelavoro, flessibilità oraria)	attivazione progetti di lavoro agile nel rispetto del Regolamento	RISULTATO	100% richieste, compatibili con le attività assegnate	rispettato	n.58 progetti agili attivati, pari al 100% delle richieste compatibili

Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici" - Dott. Ing. Jonathan Monti

OBIETTIVO OPERATIVO Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
107	Funzioni tecnico-amministrative della Commissione provinciale Valori Agricoli Medi (incluse quelle di segreteria)	Rapporto percentuale fra le riunioni estemporanee (per l'approvazione dei Valori Agricoli Medi) convocate e quelle richieste dai soggetti aventi titolo	RISULTATO	100%	n.a.	Nessuna riunione convocata nel periodo di riferimento

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare la funzionalità degli edifici extrascolastici utilizzati per finalità istituzionali

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
100	Direzione ed esecuzione lavori Edilizia riferiti a edifici extra scolastici	Tempo massimo per la sottoscrizione della determina di approvazione della contabilità finale su edifici extra-scolastici, dalla data di fine lavori	RISULTATO	150 gg (per i collaudi); 80 gg (per i certificati di regolare esecuzione) - per almeno il 50% dei lavori conclusi e comunque non oltre 12 mesi	100%	Presenti due manutenzioni edifici scolastici e provinciali
141	Progettazione lavori Edilizia riferiti a edifici extra scolastici	Rapporto percentuale fra le risorse finanziarie impegnate e quelle assegnate relativamente alle OO.PP. su edifici extra-scolastici	RISULTATO	75% AL 31/10		nessun capitolo in c/capitale

Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici" - Dott. Ing. Jonathan Monti

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare la funzionalità degli edifici extrascolastici utilizzati per finalità istituzionali

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
147	Manutenzione ordinaria degli edifici extrascolastici attraverso l'Accordo quadro o altra modalità di affidamento	Rapporto percentuale fra le risorse finanziarie impegnate e quelle assegnate riferite alla manutenzione ordinaria edifici extrascolastici	RISULTATO	>90%	95%	vedi dettaglio STATO_ATT_30_09_CONTEGGI (ind. 708)

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria degli edifici scolastici

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
149	Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici attraverso l'Accordo quadro o altra modalità di affidamento	Rapporto percentuale fra le risorse finanziarie impegnate e quelle assegnate riferite alla manutenzione ordinaria edifici scolastici	RISULTATO	>90%	59%	vedi dettaglio STATO_ATT_30_09_CONTEGGI (ind. 715)

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare adeguate prestazioni degli edifici e delle palestre scolastiche, con particolare attenzione alla sicurezza antisismica

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
----	----------------------	------------------------	-----------	---------------	--------------------	------------------

Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici" - Dott. Ing. Jonathan Monti

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare adeguate prestazioni degli edifici e delle palestre scolastiche, con particolare attenzione alla sicurezza antisismica						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
140	Progettazione lavori riferiti a edifici scolastici	Rapporto percentuale fra le risorse finanziarie impegnate e quelle assegnate relativamente alle OO.PP. su edifici scolastici	RISULTATO	75% AL 31/10	49%	vedi dettaglio STATO_ATT_30_09_CONTEGGI (cap. edilizia - TITOLO 2 SPESA C/CAP - miss. 4 - progr. 2)
152	Direzione ed esecuzione lavori Edilizia riferiti a edifici scolastici	Tempo massimo per la sottoscrizione della determina di approvazione della contabilità finale su edifici scolastici, dalla data di fine lavori	RISULTATO	150 gg (per i collaudi); 80 gg (per i certificati di regolare esecuzione)- per almeno il 50% dei lavori conclusi e comunque non oltre 12 mesi	50%	Presenti 4 interventi: 2 interventi conclusi entro i termini. 1 intervento concluso oltre i termini. 1 altro intervento, causa accordo bonario, concluso molto oltre i termini.

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
99	Gestione del Programma triennale dei lavori pubblici e monitoraggio di tutti i lavori pubblici del'Ente	Tempo massimo di invio del monitoraggio periodico dello stato di attuazione OOPP aggiornato al Direttore Generale, dalla data di completamento delle informazioni da parte dei Direttori dei lavori	RISULTATO	7 giorni	Rispettato	
108	Rilascio concessioni/autorizzazioni/nulla osta in materia di viabilità	Autorizzazione installazione impianti pubblicitari lungo le strade provinciali in ambito extraurbano. Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedurali.	RISULTATO	100%	100%	N. 5 AUTORIZZAZIONI RILASCIATE
		Nulla osta all'installazione impianti pubblicitari lungo le strade provinciali in ambito extraurbano. Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedurali.		100%	100%	N. 12 NULLA OSTA RILASCIATI
		Nulla osta a lavori interferenti con la sede stradale. Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedurali.		100%	100%	N. 59 NULLA OSTA RILASCIATI

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
108	Rilascio concessioni/autorizzazioni/nulla osta in materia di viabilità	Autorizzazione/concessione per lavori interferenti con la sede stradale. Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedurali.	RISULTATO	100%	100%	N. 47 CONCESSIONI RILASCIATE
		Autorizzazione competizioni sportive motoristiche, ciclistiche, atletiche, con animali o altre manifestazioni, interessanti strade provinciali e comunali. Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedurali		100%	100%	n. 31 autorizzazioni - n. 1 diniego
		Nulla - osta e prese d'atto manifestazioni sportive o di diversa natura, interessanti strade provinciali. Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedurali.		100%	100%	n. 42 nulla osta - n. 8 comunicazioni PSA
		Autorizzazione trasporti eccezionali (TE). Provvedimenti adottati nell'anno entro i relativi termini procedurali.		100%	98%	

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
109	Regolamentazione della circolazione stradale lungo le strade provinciali (ordinanze)	Tempi medi adozione provvedimenti richiesti da terzi relativi alla regolamentazione della circolazione stradale lungo le strade provinciali	RISULTATO	15 gg	4gg	

OBIETTIVO OPERATIVO Proseguire, qualificare ed ampliare le attività di supporto ai comuni, compatibilmente con le risorse disponibili

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
116	Autorizzazione sismica	Tempi medi per il rilascio delle autorizzazioni sismiche	RISULTATO	25 gg	15,1	n. aut. concluse nel 2024: 11 (di cui: 7 anno 2024, 4 anno 2023). Archivio in cartella condivisa
117	Controllo dei progetti esecutivi depositati	Tempi medi per l'esame dei depositi dei progetti relativi al controllo sismico	RISULTATO	25 gg	15,3	n. dep. conclusi nel 2024: 105 (di cui: 73 anno 2024 e 32 anno 2023) Archivio in cartella condivisa

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
88	Funzioni di polizia stradale	tempi di notifica di verbali per violazioni del C.D.S a soggetti dotati di unipec	RISULTATO	nei termini stabiliti dal CDS	RISPETTATO	
		Tempi di notifica verbale per violazione CDS a soggetti NON unipec (compreso front office e gestione portale SIVES per sanzioni amministrative accessorie)		nei termini stabiliti dal CDS	RISPETTATO	
89	Funzioni in materia di esercizio venatorio e pesca nelle acque interne	n. Verbali contestati e notificati relativi a sanzioni amministrative, sul totale delle violazioni alla legislazione in materia di esercizio venatorio e pesca nelle acque interne	RISULTATO	100%	100%	VERBALI DI CACCIA N. 89 (CONTESTATI: 21, NOTIFICATI: 68);VERBALI PESCA N. 67 (CONTESTATI: 67,NOTIFICATI:0).
90	Gestione delle nomine e delle revoche di guardie giurate, venatorie ed ittiche	tempi di istruttoria delle nomine di guardie giurate, venatorie e ittiche	RISULTATO	entro 7 giorni dal ricevimento dell'istanza	RSPETTATO	N° 92 DECRETI DI NOMINA (DI CUI N. 29 NUOVI DECRETI).
91	Rilascio autorizzazioni relative ai piani di controllo della fauna selvatica	rilascio delle autorizzani relative ai piani di controllo della fauna selvatica	RISULTATO	entro 7 giorni dal ricevimento dell'istanza	RISPETTATO	NUMERO 130 AUTORIZZAZIONI RILASCIATE.

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO Presidiare adeguatamente il territorio attraverso l'azione della Polizia Provinciale nelle materie proprie e in quelle delegate dalla Regione Emilia Romagna						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
92	Supporto amministrativo al corpo di Polizia	Istruttoria di controllo delle attività svolte dalla ditta affidataria del servizio di recupero carcasse dal suolo pubblico	RISULTATO	Segnalazioni di disservizio pari a 0	RISPETTATO	
142	ATTUAZIONE PIANI DI CONTROLLO	risorse regionali impegnate/risorse stanziare	RISULTATO	100%	4%	risorse impegnate: 5294,90 - risorse stanziare 128.144,00
		REALIZZAZIONE ATTIVITA' RELATIVE ALLO SVILUPPO DEL PROGETTO		NEI TERMINI STABILITI DALLA REGIONE	RISPETTATO	in fase di realizzazione le attività inerenti i piani di controllo fossori/cinghiali
		RENDICONTAZIONE ATTIVITA' RELATIVE AL PROGETTO		ENTRO I TERMINI STABILITI DALLA REGIONE	RISPETTATO	Inviata rendicontazione in RER prot. n. 23950 del 05/08/2024 e prot. n.26908 del 10/09/2024

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria della rete provinciale						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria della rete provinciale						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
110	Procedimento espropriativo	Provvedimenti di accordo bonario rispetto a Decreti di esproprio	RISULTATO	> 25%	zero	non è stato effettuato alcun decreto di esproprio e neppure accordi bonari
120	Manutenzione ordinaria della rete viabilistica attraverso l'Accordo quadro o altra modalità di affidamento	Rapporto percentuale fra le risorse finanziarie impegnate e quelle assegnate	RISULTATO	>90%	96%	vedi dettaglio STATO_ATT_30_09_CONTEGGI (cap. tipologia "ind. 573")
121	Supporto alle attività del personale tecnico ovvero del personale operativo (servizio Viabilità e Servizio Edilizia e Servizi tecnologici, Programmazione dei Lavori Pubblici) per lo svolgimento dei propri compiti	Rapporto percentuale fra le risorse finanziarie impegnate e quelle assegnate	RISULTATO	>90%	92%	vedi dettaglio STATO_ATT_30_09_CONTEGGI (cap. tipologia "ind. 577")

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marengi

OBIETTIVO OPERATIVO Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
111	Direzione ed esecuzione lavori Viabilità	tempo massimo per il rilascio di autorizzazioni per subappalti su viabilità per importi maggiori o uguali a 100.000 euro in presenza di documentazione completa	RISULTATO	30gg	rispettato	n. 9 autorizzazioni rilasciate - tempi max 17 giorni
		tempo massimo per il rilascio di autorizzazioni per subappalti su viabilità per importi minori a 100.000 euro, in presenza di documentazione completa		15 gg	rispettato	n. 34 autorizzazioni rilasciate - tempi max 14 giorni
		tempo massimo per la sottoscrizione della determina di approvazione della contabilità finale, su viabilità, dalla data di fine lavori		150 gg (per i collaudi); 80 gg (per i certificati di regolare esecuzione)- per almeno il 50% dei lavori conclusi e comunque non oltre 12 mesi	Conclusi 41 interventi: tempi medi per dd: 181 gg - 5 interventi su 41 non sfiorano i termini	

Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"- Dott. Davide Marenghi

OBIETTIVO OPERATIVO						Assicurare adeguate condizioni di sicurezza della rete viaria provinciale con particolare riferimento ai ponti e ai manufatti
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
112	Progettazione di lavori Viabilità	Rapporto percentuale fra le risorse finanziarie impegnate e quelle assegnate relativamente alle OO.PP su viabilità.	RISULTATO	75% AL 31/10	60%	vedi dettaglio STATO_ATT_30_09_CONTEGGI (cap. viabilità - TITOLO 2 SPESA C/CAP)

Servizio "Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informativi, Assistenza agli Enti Locali" - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
75	Riconoscimento materiali e oneri estrattivi relativi all'esercizio annuale concluso	% comuni verificati per somme dovute per attività estrattive	RISULTATO	100%	100%	
		num.comuni verificati per somme dovute per attività estrattive		46	46	

OBIETTIVO OPERATIVO Aggiornare la conoscenza del fenomeni socio economici e territoriali locali, anche in funzione delle esigenze conoscitive dei comuni in riferimento alla pianificazione urbanistica e divulgare le relative informazioni, ampliandone la diffusione, anche tramite il web.

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
64	Pubblicazione rivista Economia e Società e gestione sito web statistica	N° reports pubblicati su rivista Economia e Società	RISULTATO	6	7	Turismo 2023; Cassa integrazione 2023; Dati Istat Mercato del lavoro 2023; Popolazione 2023; Piacenz@ n. 45; BES edizione 2023; Turismo 1° semestre 2024

Servizio "Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informativi, Assistenza agli Enti Locali" - Dott. Vittorio Silva

OBIETTIVO OPERATIVO

Garantire che i sistemi hardware e software utilizzati dall'Ente siano adeguati al contesto organizzativo e normativo

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
57	Coordinamento e controllo attività CED esternalizzata	% richieste intervento evase da parte del CED	RISULTATO	100%	100%	L'indicatore è stato rispettato
58	Gestione sportello SPID	% utenti serviti relativi ai rilasci dello SPID	RISULTATO	100%	100%	L'indicatore è stato rispettato
		Tempi medi risposta a richieste dello SPID		7 gg	5gg	L'indicatore è stato rispettato, migliorativo rispetto a quello previsto
59	Programmazione acquisti e affidamento contratti sottosoglia ambito informatico- affidamento diretto di servizi e forniture fino a € 40.000,00	Termine definizione programmazione e acquisti ambito informatico	RISULTATO	Ottobre	in corso	Mail ced 26/09 per i surface

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO Ottimizzare il processo acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e valorizzando il patrimonio immobiliare

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
23	Approvvigionamento forniture di beni e servizi dell'Ente (PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA CONSULTAZIONE DI PIU' OPERATORI ECONOMICI, PROCEDURA APERTA O RISTRETTA COL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA E COL CRITERIO DEL MINOR PREZZO)	Tempo medio necessario per attivazione procedure di gara servizi ENTE dalla trasmissione all'ufficio Provveditorato di tutte le informazioni necessarie per poter dare avvio alla procedura di gara (comunicata tramite mail)	RISULTATO	30gg	rispettato	da comunicazione interne tra uffici e determine/decisioni a contrarre pubblicate in Albo pretorio e Amministrazione trasparente
26	Gestione posizioni assicurative dell'ente	% Istruttoria sinistri attivi (sinistri attivati su sinistri di cui si è venuti a conoscenza)	RISULTATO	100% entro i termini previsti dalle polizze	rispettato	
155	Gestione appalti pluriennali di servizi in capo all'Ente	% degli appalti aggiudicati nei tempi dettati dalle necessità dei vari servizi	RISULTATO	100%	rispettato	documentazione interna

OBIETTIVO OPERATIVO Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
----	----------------------	------------------------	-----------	---------------	--------------------	------------------

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
20	Affidamenti di lavori superiori alla soglia di 150.000 € per conto dei comuni aderenti alla SUA	Tempo medio necessario per attivazione procedure di gara lavori SUA trasmissione alla SUA di tutte le informazioni necessarie per poter dare avvio alla procedura di gara (comunicata tramite mail)	RISULTATO	30 gg	rispettato	da mail intercorse con Enti
21	Affidamenti di lavori dell'Ente superiori alla soglia dell'affidamento diretto	Tempo medio necessario per attivazione procedure di gara lavori ENTE dalla trasmissione alla SUA di tutte le informazioni necessarie per poter dare avvio alla procedura di gara (comunicata tramite mail)	RISULTATO	30 gg	rispettato	da comunicazione interne tra uffici e determine/decisioni a contrarre pubblicate in Albo pretorio e Amministrazione trasparente
22	Affidamento di beni e servizi in appalto e/o mediante finanza di progetto e/o concessioni per i Comuni aderenti alla S.U.A. - SIA PROCEDURE APERTE (MINOR PREZZO E OEPV) CHE NEGOZiate	Tempo medio necessario per attivazione procedure di gara servizi SUA dalla trasmissione alla SUA di tutte le informazioni necessarie per poter dare avvio alla procedura di gara (comunicata tramite mail)	RISULTATO	30gg	rispettato	da mail intercorse con Enti

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO Consolidare e sviluppare l'attività della Stazione Unica Appaltante

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
159	Aggiornamento schemi documentazione e modulistica di gara a seguito dell'evoluzione normativa vigente	predisposizione bozze di modifica e successiva verifica	RISULTATO	entro 30 gg dal verificarsi dell'introduzione di nuova normativa	rispettato	documentazione interna

OBIETTIVO OPERATIVO Supportare dal punto di vista giuridico-amministrativo gli Organi e i Servizi dell'Ente, aggiornare il quadro regolamentare dell'Ente, garantire il controllo degli atti in conformità alla normativa e promuovere azioni finalizzate alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
36	Gestione contratti	predisposizione schema di contratto (nella forma di atto pubblico/scrittura privata autenticata) dal ricevimento della documentazione propedeutica alla stipula	RISULTATO	25 gg	predisposizione nei migliori tempi possibili tenuto conto del personale dell'ufficio	

OBIETTIVO OPERATIVO Supportare la qualificazione del sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
----	----------------------	------------------------	-----------	---------------	--------------------	------------------

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO Supportare la qualificazione del sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
78	Approvazione programma pluriennale per qualificazione e miglioramento scuole dell'infanzia e gestione delle risorse	Approvazione del Programma pluriennale per qualificazione e miglioramento scuole dell'infanzia	RISULTATO	Non previsto in quanto vigente 21/24	Non previsto in quanto vigente 21/24	
79	Approvazione piano annuale per qualificazione e miglioramento scuole dell'infanzia e gestione delle risorse	tempi di liquidazione a saldo risorse anno precedente relativi a progetti per la qualificazione e il miglioramento delle scuole dell'infanzia	RISULTATO	liquidazione saldo entro 60 giorni dal ricevimento della rendicontazione.	Rispettato.	Termine per la rendicontazione dei progetti da parte delle scuole dell'infanzia: 31/07/2024. Assunzione impegno di spesa del saldo con Determinazione n. 1007 del 05/08/2024 e comunicazione alle scuole della liquidazione con PEC prot. prov. nn. 24509 del 09/08/2024 e 24511 del 09/08/2024.

OBIETTIVO OPERATIVO Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO						
Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
77	Programmazione territoriale dell'offerta formativa ed educativa e organizzazione della rete scolastica sul territorio	tempi di approvazione piano di Programmazione territoriale dell'offerta formativa ed educativa nei tempi stabiliti	RISULTATO	entro 30 novembre	rispettato	Adozione Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 28 del 25/09/2024 (recante "MODIFICA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DELL'OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - ATTIVAZIONE NUOVO INDIRIZZO DI STUDIO "SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE" PRESSO L'ISTITUTO SCOLASTICO SECONDARIO DI SECONDO GRADO "E. MATTEI" DI FIORENZUOLA D'ARDA A PARTIRE DALL'A.S. 2025/2026")

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO Programmare la rete scolastica provinciale e l'offerta di istruzione e supportarne l'attività, al fine di rispondere alla domanda del territorio						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
82	Assegnazione contributi per spese di funzionamento delle Istituzioni scolastiche secondarie di II grado	tempi adozione provvedimento di assegnazione delle risorse per spese di funzionamento delle Istituzioni scolastiche secondarie di II grado	RISULTATO	entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione necessaria all'effettuazione del riparto.	in corso	
OBIETTIVO OPERATIVO Sostenere il diritto allo studio						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
80	Gestione contributi a supporto autonomia scolastica, per gli studenti in situazione di handicap frequentanti la secondaria di secondo grado, a favore dei Comuni	tempi approvazione provvedimento riparto contributi a supporto autonomia scolastica	RISULTATO	entro 60 giorni dall'assegnazione da parte della Regione	in corso	richiesta modifica valore atteso

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO Sostenere il diritto allo studio

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
81	Diritto allo studio	tempi approvazione provvedimento riparto contributi per il trasporto scolastico a favore di Comuni	RISULTATO	ENTRO 30 GIORNI DAL CORRETTO E COMPLETO INVIO DEI DATI DA PARTE DEI COMUNI NELLA PIATTAFORMA REGIONALE	in corso	
		tempi validazione e controllo dati borse di studio		Entro i termini previsti dalla Regione	in corso	

OBIETTIVO OPERATIVO Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale, attraverso la figura della Consigliera di Parità. Promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
----	----------------------	------------------------	-----------	---------------	--------------------	------------------

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO						
Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale, attraverso la figura della Consigliera di Parità. Promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.						
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
85	Attività di supporto alla consigliera di parità e per la promozione delle pari opportunità	Num.iniziative di promozione delle pari opportunità realizzate in sinergia con altri soggetti competenti in materia	RISULTATO	almeno 1 all'anno	n.6 eventi	• 31/01/2024 firma Protocollo di intesa tra Provincia di Piacenza, Comune di Piacenza e la/il consigliera/e di parità' per valorizzare e rafforzare con strategie condivise il ruolo delle pari opportunità' tra uomo e donna e le azioni di contrasto alla violenza di genere. approvazione. • 12/02/2024 Partecipazione al tavolo politiche di genere del comune di piacenza • 05/03/2024 firma presso la Provincia di Piacenza del "Documento d'intesa per il miglioramento qualitativo in ambito lavorativo, familiare e sociale delle donne nel territorio del Comune di Piacenza e Provincia" • 6 marzo 2024

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO		Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale, attraverso la figura della Consigliera di Parità. Promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.				
n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
						Partecipazione evento organizzato da Bakey basket in occasione della giornata della festa della donna • Evento 8 marzo 2024 "L'arcipelago delle Donne" in collaborazione con il tavolo politiche di genere del comune di piacenza • 2 maggio 2024 partecipazione al premio di Laurea in memoria di Roberta Solari organizzato dal rotary di Fiorenzuola • 1 giugno 2024 "Run to Change" camminata benefica presso il parco della Galleana organizzata in collaborazione con il comune di Piacenza e le associazioni Armonia, Alice e cfu italia odv • 18/06/2024 Tavolo provinciale contro la

Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti" - Dott. Andrea Tedaldi

OBIETTIVO OPERATIVO Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale, attraverso la figura della Consigliera di Parità. Promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.

n.	DESCRIZIONE PROCESSO	DESCRIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	Valore atteso	Valore al 30/09/24	Note al 30/09/24
						violenza alle donne

PROCESSI TRASVERSALI AI SERVIZI - INDICATORI DI RISULTATO RILEVANTI AI FINI DELLA PERFORMANCE												
OBIETTIVO OPERATIVO	n.	DESCRIZIONE PROCESSO	n.	DESCRIZIONE INDICATORE	Valore atteso al 2024	Valore al 30/09/2024						
						Direzione generale	Servizio "Bilancio, Patrimonio, Monitoraggio PNRR"	Servizio "Personale e Affari Generali"	Servizio "Viabilità, Programmazione dei lavori pubblici, Polizia Provinciale"	Servizio "Territorio e Urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi Informativi, Assistenza agli Enti Locali"	Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici"	Servizio "Istruzione, Pari Opportunità, Stazione Unica Appaltante, Acquisti"
Ottimizzare il processo di acquisizione e impiego delle risorse finanziarie e patrimoniali, anche in relazione ai rapporti finanziari con altri enti e soggetti terzi, garantendo gli equilibri finanziari dell'Ente e del Gruppo Amministrazione Pubblica e	126	Affidamenti diretti (Oda e trattative dirette su Mepa / scrittura privata-lettere commerciali sotto soglia Mepa)	594	tempo medio procedura affidamenti	20 gg	non pertinente	termine rispettato	termine rispettato	termine rispettato	termine rispettato	termine rispettato	termine rispettato
	127	Procedura ordinata alla liquidazione di fatture, rimborsi, contributi ecc..	796	Tempi medi di ritardo delle fatture pagate (dati rilevati attraverso la PCC del MEF - da circolare n. 1/2024)	l'indicatore tempo medio di ritardo (ITR) viene calcolato a fine anno; l'indicatore di tempestività dei pagamenti (ITP) è pari a -16,68 nel 3° trim.'24							
	129	Acquisizione e impiego delle risorse finanziarie	601	accertamenti rispetto a stanziamenti assestati	90%	100%	80%	18,00%	83,0%	90,00%	99,53%	88,00%
	603		impegni rispetto a stanziamenti assestati	90%	75%	87,00%	93,00%	65,0%	82%	53,00%	54,00%	
Assicurare la salute organizzativa dell'Ente innovando il sistema di valutazione del fabbisogno di	163	Attività di Formazione trasversale	798	Monitoraggio del Piano Formazione ai fini del rispetto dei target minimi definiti dalla Funzione pubblica, per ciascuna struttura	entro 31/10/2024	realizzata ricognizione al 30/09 e condivisa con i dirigenti						



Allegato B)

Provincia di Piacenza

STATO DI ATTUAZIONE PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE AL 30/09/2024

SITUAZIONE DEI LAVORI SULLA VIABILITA' E SUL PATRIMONIO EDILIZIO – AGGIORNAMENTO 30/09/2024 - LAVORI IN CORSO E LAVORI ULTIMATI SENZA CONTABILITA' FINALE (O CON CONT. FINALE 2024)																					
DATI PRINCIPALI INTERVENTO						PROGRAMMAZIONE		PROGETTO ESECUTIVO		AGGIUDICAZIONE	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO		ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE	
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Comuni interessati	Importo complessivo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti eseguiti (al 29/09/2024)	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione	
VIABILITA'	D37H18000200001	S.P. N. 10R PADANA INFERIORE	STRADA PROVINCIALE N. 10R PADANA INFERIORE. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PONTE SUL FIUME PO PRESSO CASTELVETRO PIACENTINO	Castelvetro Piacentino	7.571.270,00 €	2023	2023		DD 1769 del 21/12/2023	31/05/24	Rep. 4307 del 13/05/2024	31/07/24	21/06/24	0,00%	196.994,22	31/07/25		31/12/25			
SCUOLA	D14I19005790003	CSMS FIORENZUOLA	CENTRO SCOLASTICO MEDIO SUPERIORE DI FIORENZUOLA D'ARDA. MIGLIORAMENTO ANTISISMICO DELL'EDIFICIO ADIBITO A SEDE ITIS	Fiorenzuola d'Arda	700.000,00 €	2020	2020	30/11/20	DD 1585 del 9-12-2020	28/02/21	Rep. 4181 del 14/5/2021	31/05/21	07/06/21	96,76%	514.275,07	30/09/24		30/06/25			
VIABILITA'	D97H18001780001	S.P. 586R DI VAL D'AVETO	Strada Provinciale n. 586R di Val d'Aveto. Ponte sul Rio Remorano alla progressiva km.22+200. Installazione barriere di sicurezza.	FERRIERE	320.000,00 €	2024	2024	15/11/24		28/02/25		31/05/25		0,00%	-	30/04/26		31/07/26			
VIABILITA'	D37H18001580001	S.P. 462R DI VAL D'ARDA E S.P. 20 DI POLIGNANO	Strade Provinciali n. 462R di Val d'Arda e n. 20 di Polignano. Riorganizzazione a rotatoria dell'intersezione nel territorio del Comune di San Pietro in Cerro	SAN PIETRO IN CERRO	750.000,00 €	2023	2023	31/12/23	DD 1505 del 08/11/2023	31/03/24	Rep. 4303 del 08/04/2024	31/10/24	20/05/24	0,00%	6.668,45	31/12/24		30/09/25			
VIABILITA'	D47H18001350001	S.P. 412R DELLA VAL TIDONE E S.P. 27 DI ZIANO	Strade Provinciali n. 412R della Val Tidone e n. 27 di Ziano. Realizzazione di una rotatoria nel centro abitato di Borgonovo Val Tidone	Borgonovo V.T.	250.000,00 €	2024	2024	30/03/25		30/06/25		01/08/25		0,00%	-	30/10/25		31/12/25			
VIABILITA'	D37H18001500001	S.P. 10R PADANA INFERIORE	Strada Provinciale n. 10R Padana Inferiore. Realizzazione di una intersezione a rotatoria con la strada Provinciale n. 588R dei Due Ponti nel centro abitato di Castelvetro Piacentino	Castelvetro Piacentino	380.000,00 €	2024	2024	30/06/25		30/09/25		01/11/25		0,00%	-	30/06/26		30/09/26			
VIABILITA'	D67H19002160005	S.P. 73 LAGO	STRADA PROVINCIALE N. 73 DI LAGO. INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANUFATTO ALLA PROGRESSIVA 0+300 A SOSTEGNO DELLA VIABILITÀ PROVINCIALE E PROTEZIONE DELLA S.S. N. 45 DI VAL TREBBIA	CORTE BRUGNATELLA	200.000,00 €	2020	2020	30/09/20	DD 440 del 17-04-2020	31/07/20	Rep. 4166 del 23-09-2020	31/03/21	30/10/20	0,00%	225,00	31/12/24		31/12/24			
SCUOLA	D34I19000270003	LICEO COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO	PIACENZA	1.500.000,00 €	2022	2022	31/05/21	DD 538 del 12-05-2021	31/07/21	Rep 4237 del 25/01/2023	30/06/23	12/06/23	67,00%	498.165,09	31/12/24		30/06/25			
SCUOLA	D34I19000280003	LICEO GIOIA	LICEO CLASSICO "MELCHIORRE GIOIA" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO	PIACENZA	1.500.000,00 €	2021	2021	31/05/21	DD 548 del 13/05/2021	24/09/21	Rep. 4200 del 15/9/2021	31/07/22	06/07/22	57,36%	1.081.211,92	30/11/24		30/06/25			
SCUOLA	D33F20000010003	LICEO COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO ANTISISMICO	PIACENZA	1.000.000,00 €	2022	2022	31/12/21	DD 810 del 14/07/2022	31/12/22	Rep. 4234 del 25/01/2023	31/01/24	27/11/23	0,00%	4.806,68	30/06/25		31/12/25			
VIABILITA'	D17H21002070001	SP 462 DI VAL D'ARDA	S.P. n.462R di Val d'Arda. Sovrappasso sulla linea ferroviaria MI-BO alla progressiva km 19+030. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	FIORENZUOLA	425.000,00 €	2024	2024	30/03/25		30/06/25		31/05/25		0,00%	30,00	30/10/25		31/12/25			
VIABILITA'	D52C21000690001	SP 28 GOSSOLENGO	S.P. n. 28 di Gossolengo. Ponte sul Fiume Trebbia alla progressiva km. 1+160. Lavori di manutenzione straordinaria.	GOSSOLENGO	1.577.807,66 €	2022	2022	31/10/22	DD 1341 del 27/10/2022	31/03/23	Rep. 4247 del 3/5/2023	31/05/23	02/05/23	70,00%	784.910,61	09/11/24		09/05/25			
VIABILITA'	D61B21002510001	SP 588 DEI DUE PONTI	S.P. n.588R dei Due Ponti. Ponte sul torrente Ongina alla progressiva km 14+215. Lavori di adeguamento strutturale del manufatto.	VILLANOVA SULL'ARDA	1.200.000,00 €	2024	2024	30/04/25		30/06/25		30/09/25		0,00%	24.354,91	30/09/26		31/03/27			
VIABILITA'	D37H21002580001	SP 16 COLI	S.P. n.16 di Coli. Ponte sul fiume Trebbia alla progressiva km 0+115. Lavori di manutenzione straordinaria e ripristino dei paramenti murari.	BOBBIO	150.000,00 €	2023	2023	31/10/23	DD 1754 del 21/12/2023	31/03/24		11/07/24	09/08/24	0,00%	13.579,72	03/10/24		03/01/25			
VIABILITA'	D55F21000980001	SP 40 STATTO	Strada Provinciale n. 40 di Statto. Ponte sul fiume Trebbia alla progressiva km 16+040. Lavori di manutenzione straordinaria.	TRAVO	2.381.466,99 €	2023	2023	31/10/23	DD 1309 del 06/10/2023	31/03/24	Rep. 4305 del 06/05/2024	31/05/24	18/06/24	0,00%	72.200,81	31/05/25		30/11/25			
SCUOLA	D33F20000020004	COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO ANTISISMICO	PIACENZA	1.200.000,00 €	2022	2022	31/12/22	DD 809 del 14/07/2022	31/12/22	Rep. 4235 del 25/01/2023	30/06/23	07/06/23	75,00%	632.222,26	31/03/25		30/09/25			
SCUOLA	D33H20000330003	ISII MARCONI	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO	PIACENZA	3.500.000,00 €	2022	2022	31/10/22	DD 1177 del 30-09-2022	31/01/23	Rep. 4246 del 05/04/2023	31/08/23	29/06/23	5,00%	1.070.276,13	30/06/24		31/12/25			
SCUOLA	D34I19000260003	LICEO RESPIGHI	LICEO SCIENTIFICO "LORENZO RESPIGHI" DI PIACENZA. LAVORI DI MIGLIORAMENTO ANTISISMICO	PIACENZA	1.800.000,00 €	2022	2022	28/02/22	DD 732 del 29-06-2022	31/12/22	Rep. 4233 del 14/12/2022	30/06/23	27/11/23	65,00%	666.978,96	24/08/24		31/12/25			

DATI PRINCIPALI INTERVENTO						PROGRAMMAZIONE		PROGETTO ESECUTIVO		AGGIUDICAZIONE	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO		ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Comuni interessati	Importo complessivo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti eseguiti (al 29/09/2024)	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
SCUOLA	D32C21001020001	LICEO COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI MIGLIORAMENTO ANTISISMICO E DELLA SICUREZZA DELL'EDIFICIO PALESTRA.	PIACENZA	1.505.682,70 €	2022	2022	31/10/22	DD 1321 del 25/10/2022	31/01/23	Rep. 4245 del 03/04/2023	30/06/23	30/06/23	55,00%	450.924,08	31/12/24		30/06/25		
SCUOLA	D32C21000360001	EX IPSIA "LEONARDO DA VINCI"	EX IPSIA "LEONARDO DA VINCI" DI PIACENZA. MIGLIORAMENTO ANTISISMICO EDIFICI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	PIACENZA	2.296.950,91 €	2022	2022	31/10/22	DD 1220 del 07/10/2022	31/01/23	rep. 4244 del 29/03/2023	31/07/23	11/07/23	5,00%	528.508,13	31/03/25		30/06/25		
VIABILITA'	D35F21000540001	SP 16 COLI	S.P. n.16 di Coli. Ponte sul rio Curdello alla progressiva km 0+495. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	BOBBIO	230.000,00 €	2024	2024	31/12/24		28/02/25		30/05/25		0,00%	-	30/09/25		31/12/25		
VIABILITA'	D55F21000970001	SP 10 GROPPARELLO	S.P. n.10 di Gropparello. Ponte sul torrente Vezzeno in località Sariano alla progressiva km 6+825. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	GROPPARELLO	670.000,00 €	2024	2024	30/09/24	approvato 30/09	31/01/25		30/04/25		0,00%	-	31/08/25		31/11/25		
VIABILITA'	D55F21000990001	SP 10 GROPPARELLO	S.P. n.10 di Gropparello. Ponte sul torrente Vezzeno in località La Valle alla progressiva km 9+615. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	GROPPARELLO	280.000,00 €	2024	2024	31/12/24		28/02/25		30/05/25		0,00%	-	30/09/25		31/12/25		
VIABILITA'	D57H21002910001	SP 40BIS DI STATTO	S.P. n.40bis di Statto. Ponte sul fiume Trebbia in Loc. Bellaria alla progressiva km 0+470. Lavori di manutenzione straordinaria e ripristino dei paramenti murari.	RIVERGARO, TRAVO	250.000,00 €	2023	2023	31/10/23	DD 1703 del 13/12/2023	31/03/24	Rep. 4306 del 06/05/2024	31/05/24	17/06/24	50,00%	11.030,39	24/09/24		31/12/24		
VIABILITA'	D85F21000740001	SP 588 DEI DUE PONTI	S.P. n.588R dei Due Ponti. Ponte sul torrente Arda alla progressiva km 10+755. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	VILLANOVA	350.000,00 €	2024	2024	31/10/24		28/02/25		30/05/25		0,00%	-	30/09/25		31/12/25		
VIABILITA'	D95F21000590001	SP 6 CARPANETO	S.P. n.6 di Carpaneto. Ponte sul torrente Vezzeno alla progressiva km 14+570. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	CARPANETO	780.000,00 €	2024	2024	30/09/24	approvato il 03/10	31/01/25		30/04/25		0,00%	-	31/10/25		31/01/26		
VIABILITA'	D37H21002650001	SP. 1 TG SUD OVEST	S.P. n.1 Tangenziale Sud-Ovest di Piacenza. Ponte sul fiume Trebbia alla progressiva km 0+880. Lavori di manutenzione straordinaria.	PIACENZA	425.000,00 €	2024	2024	30/06/24	DD 805 del 28/06/2024	30/10/24		30/10/24		0,00%	-	28/02/25		31/03/25		
VIABILITA'	D55F21001000001	SP 10BIS CASTELLANA	S.P. n.10bis di Castellana. Ponte sul torrente Vezzeno in località Gropparello alla progressiva km 1+245. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	GROPPARELLO	680.000,00 €	2024	2024	31/03/25		31/05/25		31/08/25		0,00%	7.105,01	28/02/26		31/08/26		
VIABILITA'	D75F21000870001	SP 26 BUSSETO	S.P. n.26 di Busseto. Ponte sul torrente Arda alla progressiva km 0+505. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	CORTEMAGGIORE	700.000,00 €	2024	2024	31/03/25		31/05/25		31/08/25		0,00%	7.272,98	28/02/26		31/08/26		
VIABILITA'	D77H21001750001	SP 56 BORLA	S.P. n.56 di Borla. Ponte sul torrente Ongina alla progressiva km 0+225. Lavori di manutenzione straordinaria.	Castell'Arquato Vernasca	470.000,00 €	2024	2024	31/03/25		31/05/25		31/08/25		0,00%	-	28/02/26		31/08/26		
VIABILITA'	D95F21000600001	SP 33 CANTONE	S.P. n.33 di Cantone. Ponte sul rio Lisone, progressiva km 7+120. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	Piozzano	530.000,00 €	2024	2024	31/03/25		31/05/25		31/08/25		0,00%	7.594,13	28/02/26		31/08/26		
VIABILITA'	D95F21000610001	SP 6 CARPANETO	S.P. n.6 di Carpaneto. Ponte sul torrente Riglio alla progressiva km 13+475. Lavori di manutenzione straordinaria, ripristino dei paramenti murari e installazione delle barriere di sicurezza.	San Giorgio p.no Carpaneto p.no	742.807,66 €	2024	2024	31/03/25		31/05/25		31/08/25		0,00%	7.550,54	28/02/26		31/08/26		
VIABILITA'	D87H21008090005	VARI	S.P. 40 di Statto, S.P. 39 del Cerro, S.P. 15 bis di Morfasso, S.P. 7 di Agazzano. Lavori di adeguamento delle barriere di sicurezza stradale in corrispondenza dei manufatti sul Rio Guardarabbia, Rio Montà, Rio Lubianella, Rio Gazzola e tratti adiacenti.	VARI	490.000,00 €	2024	2024	30/11/24		28/02/25		31/05/25		0,00%	-	31/07/25		31/10/25		
VIABILITA'	D27H20001740001	SP 6 CARPANETO	Strada Provinciale n. 6 di Carpaneto. Lavori di riqualificazione del tratto compreso tra l'intersezione per la loc. Ribera e la S.P. n. 10 di Gropparello. 1° Stralcio	CARPANETO, SAN GIORGIO	1.000.000,00 €	2023	2023	31/10/23	DD 1322 del 10/10/2023	31/03/24	Rep. 4304 del 08/04/2024	31/03/24	08/04/24	50,00%	169.063,42	30/09/24		31/12/24		
VIABILITA'	D27H20001750001	SP 7 AGAZZANO	Strada Provinciale n. 7 di Agazzano. Riorganizzazione a rotatoria dell'intersezione con le strade comunali per Rezzanello e Momeliano	GAZZOLA	750.000,00 €	2024	2024	01/03/24	DD 309 del 08-03-2024	30/06/24	Rep. 4321 del 07/08/2024	02/09/24		0,00%	46.344,58	30/06/25		30/09/25		
SCUOLA	D35E22000230003	LICEO COLOMBINI	LICEO "GIULIA MOLINO COLOMBINI" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO DEL CORPO CENTRALE	PIACENZA	2.900.000,00 €	2022	2022	30/09/22	DD 1159 del 27/09/2022	31/12/22	Rep. 4241 del 08/03/2023	31/01/25		0,00%	93.302,69	31/08/25		28/02/26		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO						PROGRAMMAZIONE		PROGETTO ESECUTIVO		AGGIUDICAZIONE	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO		ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Comuni interessati	Importo complessivo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti eseguiti (al 29/09/2024)	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D87H21006450001	SP 359R	S.P. n.359R di Salsomaggiore e Bardi. Ponte sul rio Canalazza alla progressiva km 50+580. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	MORFASSO	110.000,00 €	2024	2024	30/11/24		28/02/25		31/05/25		0,00%	-	31/07/25		31/10/25		
SCUOLA	D32C22000190004	RAINERI - MARCORA	ISTITUTO TECNICO AGRARIO "RAINERI-MARCORA". LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E DI MIGLIORAMENTO ANTISISMICO DEL CORPO SEGRETERIA	PIACENZA	1.100.477,10 €	2023	2023	31/05/23	DD 711 del 08/06/2023	31/08/23	Rep. 4276 del 08/11/2023	30/11/23	21/11/23	25,00%	162.846,76	30/09/24		30/04/25		
VIABILITA'	D97H22002880001	SP 586R AVETO	Strada Provinciale n. 586R di Val d'Aveto. Ponte sul Rio Remorano alla progressiva km. 22+200. Lavori di manutenzione straordinaria.	Ferriere	450.000,00 €	2024	2024	15/11/24		28/02/25		31/05/25		0,00%	-	30/04/26		31/07/26		
VIABILITA'	D97H22002890001	SP 31 SALSEDIANA	Strada Provinciale n. 31 di Salsediana. Ponte sul T. Grattarolo. Lavori di manutenzione straordinaria	Alseno	450.000,00 €	2024	2024	31/03/25		31/05/25		31/08/25		0,00%	5.108,04	28/02/26		31/08/26		
SCUOLA	D45F22000480006	ISTITUTO VOLTA DI BORGONOVO	PALESTRA DEL CENTRO SCOLASTICO MEDIO SUPERIORE "A. VOLTA" DI BORGONOVO VAL TIDONE. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO E DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE	BORGONOVO VAL TIDONE	935.000,00 €	2023	2023	31/08/23	DD 1110 del 30/08/2023	31/12/23	Rep. 4282 del 01/02/2024	31/03/24	20/03/2024	20,00%	162.967,87	30/09/24		31/03/25		
SCUOLA	D39I2200000006	ISTITUTO MARCORA DI PIACENZA	PALESTRA MARCORA DELL'ISTITUTO AGRARIO "RAINERI-MARCORA" DI PIACENZA. LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO E DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE	PIACENZA	935.000,00 €	2023	2023	31/08/23	DD 1112 del 30/08/2023	31/12/23	Rep. 4283 del 01/02/2024	31/03/24	28/03/24	10,00%	155.838,72	30/09/24		31/03/25		
SCUOLA	D35F22000380006	ISTITUTO TRAMELLO DI PIACENZA	ISTITUTO SUPERIORE "TRAMELLO-CASSINARI" - PALESTRA SCOLASTICA DI VIALE DANTE ALIGHIERI N. 111 (PIACENZA). LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO E DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE	PIACENZA	621.500,00 €	2023	2023	31/08/23	DD 1109 del 30/08/2023	31/12/23	Rep. 4284 del 14/02/2024	31/03/24	29/03/24	0,00%	250,00	31/08/24		31/03/25		
SCUOLA	D64D22001960001	ISTITUTO SUPERIORE VOLTA	CENTRO SCOLASTICO MEDIO SUPERIORE "A.VOLTA" SEDE DI CASTEL SAN GIOVANNI E BORGONOVO VAL TIDONE: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	CASTELSANGIOV ANNI, BORGONOVO	390.000,00 €	2023	2023	31/10/23	DD 1352 del 16/10/2023	31/01/24	Rep. 4302 del 23/02/2024	30/04/24	06/04/24	10,00%	65.433,90	02/11/24		31/05/25		
VIABILITA'	D77H20001490001	SP 587R CORTEMAGGIORE	Strada Provinciale n. 587R di Cortemaggiore. Lavori di riqualificazione del tracciato in tratti vari	Piacenza Pontenure Cortemaggiore	1.000.000,00 €	2024	2024	30/06/25		30/09/25		30/11/25		0,00%	-	30/06/26		30/09/26		
VIABILITA'	D97H20001740001	SP 6bis CASTELLARQUATO, SP 38 SAN PROTASO	Strade Provinciali n. 6bis di Castell'Arquato e n. 38 di San Protaso. Riqualificazione dell'intersezione in località Ciriano	Carpaneto	490.000,00 €	2024	2024	30/06/25		30/09/25		30/11/25		0,00%	-	30/06/26		30/09/26		
VIABILITA'	D27H21005800001	SP 67 MASSARA	S.P. n.67 di Massara. Ponte sul rio Barbarone alla progressiva km 0+045. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	Bettola	137.500,00 €	2024	2024	31/03/25		31/05/25		31/08/25		0,00%	-	30/11/25		28/02/26		
SCUOLA	D38H23001820003		POLO SCOLASTICO MEDIO SUPERIORE DI CASTEL SAN GIOVANNI. COSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO AD USO DIDATTICO.	CASTEL SAN GIOVANNI	2.600.000,00 €	2024	2024	31/10/25		03/03/26		01/06/26		0,00%	-	30/07/27		31/08/27		
VIABILITA'	D27H20001770001	SP 6 CARPANETO	Strada Provinciale n. 6 di Carpaneto. Lavori di riqualificazione del tratto compreso tra l'intersezione per la loc. Ribera e la S.P. n. 10 di Gropparello. 2° Stralcio	San Giorgio p.no Carpaneto p.no	1.000.000,00 €	2024	2024	30/06/25		30/09/25		30/11/25		0,00%	-	30/09/25		30/10/25		
VIABILITA'	D87H20001800001	SP 37 SARMATO	Strada Provinciale n. 37 di Sarmato. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	Borgonovo V.T. e Sarmato	138.000,00 €	2024	2024		DD 698 del 07/06/2024		Rep. 4314 del 30/07/2024	30/07/24	01/08/24	0,00%	-	30/09/24	09/08/24	30/11/24		
VIABILITA'	D87H20001810001	SP 33 CANTONE	Strada Provinciale n. 33 di Cantone. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	Agazzano	190.000,00 €	2024	2024		DD 697 del 07/06/2024		Rep. 4316 del 30/07/2024	30/07/24	26/08/24	0,00%	-	30/09/24	26/09/24	30/11/24		
VIABILITA'	D27H20001790001	S.P. 588R DEI DUE PONTI	Strada Provinciale n. 588R dei Due Ponti. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	Castelvetro P.no e Villanova sull'Arda	237.996,06 €	2024	2024	01/07/24	DD 951 del 26/07/2024	15/07/24	Rep. 4325 del 25/09/2024	30/07/24	19/09/24	75,00%	-	30/09/24		30/11/24		
VIABILITA'	D27H21005790001	SP 70 COSTALTA	S.P. n.70 di Costalta. Ponte sul torrente Tidoncello alla progressiva km 0+665. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	Alta Val Tidone	1.013.659,33 €	2024	2024	31/01/25		31/03/25		31/05/25		0,00%	-	31/10/25		31/12/25		
VIABILITA'	D87H21006460001	SP 57BIS ASEREI	S.P. n.57bis di Aserey. Ponte alla progressiva km 6+410. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	Farini	100.000,00 €	2024	2024	31/03/25		31/05/25		31/07/25		0,00%	-	30/09/25		31/12/25		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO						PROGRAMMAZIONE		PROGETTO ESECUTIVO		AGGIUDICAZIONE	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO		ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Comuni interessati	Importo complessivo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti eseguiti (al 29/09/2024)	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
SCUOLA	D15E2300030003		CENTRO SCOLASTICO MEDIO SUPERIORE DI FIORENZUOLA D'ARDA. COSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO AD USO DIDATTICO	FIORENZUOLA	2.837.000,00 €	2024	2024	17/02/25		16/09/25		15/12/25		0,00%	20.367,06	30/07/27		31/08/28		
VIABILITA'	D87H22001400001	SP 57 ASEREI	Strada Provinciale n. 57 di Aserei. Lavori di pavimentazione del tratto Mareto - Bivio Sassi Aguzzi 2° stralcio	Farini	290.988,13 €	2024	2024		DD 884 del 16/07/2024			15/07/24	16/09/24	50,00%	-	31/10/24		30/11/24		
VIABILITA'	D27H22001190001	SP 67 MASSARA	Strada Provinciale n. 67 di Massara. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati.	Bettola e Gropparello	200.000,00 €	2024	2024	30/06/24	DD 950 del 25/07/2024	15/07/24	Rep. 4324 del 25/09/2024	30/06/24	02/10/24	0,00%	-	16/11/24		31/12/24		
VIABILITA'	D37H22003450001	SP 47 ANTOGNANO	Strada Provinciale n. 47 di Antignano. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale, ripresa della pavimentazione bituminosa in tratti vari e sistemazione delle banchine stradali.	Morfasso e Lugagnano val d'Arda	300.000,00 €	2024	2024	05/08/24	DD 989 del 01/08/2024	30/08/24	Rep. 4327 del 25/09/2024	05/08/24	02/10/24	0,00%	-	16/11/24		31/12/24		
VIABILITA'	D37H20001260001	SP 28 GOSSOLENGO	Strada Provinciale 28 di Gossolengo. Riorganizzazione a rotatoria dell'intersezione in corrispondenza della S.S. 45 nel Comune di Rivergaro.	RIVERGARO	490.000,00 €	2024	2024	30/06/25		30/09/25		30/11/25		0,00%	-	30/09/25		30/10/25		
VIABILITA'	D17H22002670001	SP 18 ZERBA	Strada Provinciale n. 18 di Zerba. Interventi urgenti di riparazione e installazione barriere di sicurezza e di protezione dalla caduta massi. 1° stralcio	Zerba	500.000,00 €	2024	2024	30/06/25		30/09/25		30/11/25		0,00%	-	30/09/25		30/10/25		
PATRIMONIO	D34D24002140001		I.S.I.I. GUGLIELMO MARCONI DI PIACENZA. INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE MEDIANTE LA SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI ESTERNI	PIACENZA	298.788,08 €	2024	2024	30/06/24	DD 882 del 16-07-2024	01/11/24		01/12/24		0,00%	-	01/09/25		01/10/25		
VIABILITA'	D11B23000140003	VARI	LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE IN CORRISPONDENZA DELL'INTERSEZIONE SP12 DI GENOVA E SP31 SALSEDIANA A CASTELNUOVO FOGLIANI (ALSENO) E PISTA CICLABILE SP48 DI CENTORA (ROTTOFRENO).	ALSENO, ROTTOFRENO	97.500,00 €		2023		DD 689 del 05/06/2023				13/06/23	45,00%	37.426,51	31/03/25		30/06/25		
VIABILITA'	D17H23000350003	VARI	Interventi per il miglioramento della funzionalità delle postazioni fisse di rilevamento della velocità lungo la viabilità provinciale	GOSSOLENGO, PIACENZA, BORGONOVO	250.000,00 €	2023	2023	01/06/24	DD 727 del 17/06/2024	15/09/24	n. 172 del 17 settembre 2024	31/10/24		0,00%	19.122,60	27/12/24		28/02/25		
SCUOLA	D35E23000210003		COSTRUZIONE DI UN NUOVO PLESSO SCOLASTICO NELL'AREA EX DEMANIO PONTIERI - REALIZZAZIONE NUOVO INGRESSO ED EDIFICIO PALESTRA	PIACENZA	3.213.000,00 €	2024	2024	03/11/25		02/04/26		01/07/26		0,00%	22.942,87	25/08/27		15/09/27		
SCUOLA	D38H23001810003		RIQUALIFICAZIONE AD USO SCOLASTICO DELL'EX COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI PIACENZA	PIACENZA	9.287.000,00 €	2024	2024	01/08/25		03/07/26		01/10/26		0,00%	-	31/05/29		27/11/29		
VIABILITA'	D97H24001660003		STRADA PROVINCIALE N. 40BIS DI STATTO. LAVORI URGENTI DI RICOSTRUZIONE DEL CORPO STRADALE ALLA PROGRESSIVA KM. 0+900*S.P. N. 40BIS*RICOSTRUZIONE DEL CORPO STRADALE		202.651,00 €	0			DD 1059 del 13/08/2024	15/10/24				0,00%	-					
VIABILITA'	D97H23001260001	SP 586R VAL D'AVETO	Strada Provinciale n. 586R di Val d'Aveto. Lavori di protezione dalla caduta massi nelle porzioni maggiormente esposte dalla progressiva km 15+000 alla progressiva km 15+800 nel territorio del comune di Ferriere – 1° stralcio	FERRIERE	162.184,76 €	2023	2023	01/12/23	DD 1733 del 20/12/2023	01/03/24		01/09/24	16/09/24	25,00%	-	15/10/24		30/11/24		
VIABILITA'	D17H23001620002	SP 62 OREZZOLI	Strada Provinciale n. 62 di Orezzoli.Lavori urgenti per la ricostruzione del corpostradale e la regimazione delle acque superficialiin località Orezzoli	OTTONE	150.000,00 €			31/12/24		22/12/24		02/03/25		0,00%	-	29/05/25		31/08/25		
VIABILITA'	D97H24000350001	SP 586R VAL D'AVETO	Strada Provinciale n. 586R di val d'Aveto. Lavori di protezione del corpo stradale dai fenomeni erosi del T. Aveto ai km 12+150 e 12+310 - 1° stralcio	Ferriere	255.000,00 €	2024	2024	30/03/25		30/05/25		01/07/25		0,00%	-	30/09/25		30/09/25		
VIABILITA'	D97H24000360001	SP 586R VAL D'AVETO	Strada Provinciale n. 586R di val d'Aveto. Lavori di realizzazione opera di protezione del corpo stradale ai km 14+900, 18+500, 20+050, 21+200 e 21+300 - 1° stralcio	Ferriere	250.000,00 €	2024	2024	30/03/25		30/05/25		01/07/25		0,00%	-	30/09/25		30/09/25		
VIABILITA'	D57H24001780002	SP 10 GROPPARELLO	Strada Provinciale n. 10 di Gropparello e Strada Provinciale n. 10 bis di Castellana. Lavori di ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati		159.216,68 €	0			DD 1138 del 06/09/2024		prot. 28886 del 30/09/2024	31/10/24		0,00%	-	30/11/24		31/12/25		
SCUOLA	D11J24000050003		EDIFICI SCOLASTICI MEDIO SUPERIORI DI PIACENZA, I.S.I.I. MARCONI DI PIACENZA ED EDIFICIO OSPITANTE IL COMANDO STAZIONE CARABINIERI DI CORTEMAGGIORE*VIA VARIE*INTERVENTI DI MANUTENZIONE INTERNA ED ESTERNE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI, LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO LABORATORIO INFORMATICA PRESSO L'ISTITUTO MARCONI	CORTEMAGGIORE	500.000,00 €	0		30/06/24	DD 777 del 26-06-2024	30/06/24			01/07/24	25,00%	98.387,10	27/01/25		01/02/25		
VIABILITA'	D66G24000070003	VARI	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 22° CONTRATTO APPLICATIVO	VARI	1.162.000,00 €	0		15/07/24	DD DD 949 del 25/07/2024	15/08/24		15/09/24	19/08/24	80,00%	-	31/12/24		01/02/25		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO						PROGRAMMAZIONE		PROGETTO ESECUTIVO		AGGIUDICAZIONE	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO		ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Comuni interessati	Importo complessivo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti eseguiti (al 29/09/2024)	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D86G24000240003	VARI	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 13° CONTRATTO APPLICATIVO	VARI	1.070.000,00 €	0		15/07/24	DD 943 del 25/07/2024	01/06/24		31/07/24	19/08/24	40,00%	-	15/11/24		15/12/24		
VIABILITA'	D86G24000280003	VARI	STRADE PROVINCIALI"LOTTO 1 AREA OVEST"INTERVENTI DI SOSTITUZIONE ED AMMODERNAMENTO SEGNALETICA VERTICALE		110.000,00 €	0			DD 959 del 29/07/2024			01/11/24		0,00%	-	01/12/24		31/12/24		
VIABILITA'	D76G24000060003	VARI	Strade Provinciali appartenenti al Lotto 2 Area Est. Interventi di sostituzione e ammodernamento della segnaletica verticale.		140.000,00 €	0			DD 961 del 29/07/2024					0,00%	-					
VIABILITA'	D86G24000340003	VARI	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 14° CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 1 OVEST.		5.077.360,00 €	0			DD 1055 del 13/08/2024			02/09/24		5,00%	-	30/04/27		31/07/27		
VIABILITA'	D96G24000140003	VARI	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. 24° CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 2 OVEST.		6.031.265,00 €	0			DD 1057 del 13/08/2024				14/08/24	10,00%	-					
VIABILITA'	D87H15001150003	S.P. N. 654 VAL NURE	STRADA PROVINCIALE N. 654R DI VAL NURE. LAVORI DI CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL PONTE SUL TORRENTE NURE E TRATTI ADIACENTI, NEL CENTRO ABITATO DI FARINI	Farini	700.000,00 €	2015	2016		DD 820 del 05-08-2016		Rep 4017 del 14/4/2017		18/06/18	100,00%	410.457,04	30/06/24	15/10/20	31/08/24		
VIABILITA'	D67H22003100001	SP: 12 GENOVA	Strada Provinciale n. 12 di Genova. Lavori di consolidamento del corpo stradale e manutenzione straordinaria della sovrastruttura stradale nel tratto compreso tra la Strada Provinciale n. 12 di Genova e la Strada Provinciale n. 4 di Bardi	alseno castell'arquato vernasca	213.076,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 1009 del 04/08/2023		rep. 4264 del 20.09.2023	31/10/23	23/10/23	100,00%	209.583,60	30/11/23	20/11/23	31/07/24	06/09/24	DD 1137 del 06/09/2024
SCUOLA	D37D18001870003	MARCONI	Istituto di Istruzione Superiore Industriale "Marconi" di Piacenza. Rifacimento di infissi e rivestimenti esterni per contenimento dei consumi energetici	PIACENZA	400.000,00 €	2019	2019		DD 1151 del 03/10/2019		Rep. 4151 del 11/06/2020		09/07/23	100,00%	301.057,33		15/09/21	31/07/24		
VIABILITA'	D17H20001510001	SP 48 CENTORA	Strada Provinciale n. 48 di Centora. Realizzazione pista ciclopedonale per la protezione delle utenze deboli tra il centro abitato di Rottofreno e Centora. 2° Stralcio	ROTTOFRENO	132.615,27 €	2021	2021		DD 1162 del 22/09/2021				27/09/21	100,00%	50.392,52		05/06/22	31/12/24		
VIABILITA'	D47H20002440005	SP 11 MOTTAZIANA	Strada Provinciale 11 di Mottaziana. Realizzazione di una pista ciclopedonale dal centro abitato di Gragnanino fino a Loc. Vallarsa.	GRAGNANO	350.000,00 €	2022	2022	31/10/22	DD 1283 del 18/10/2022	31/12/22	Rep. 4238 del 13/02/2023	31/03/23	20/03/23	100,00%	238.124,54	30/06/23	27/06/23	31/03/24	22/02/24	DD 239 del 22/02/2024
VIABILITA'	D57H18001410001	S.P. 15BIS DI MORFASSO E S.P. 66 DI CASALI	Strada Provinciale n. 15 bis di Morfasso e n. 66 di Casali. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati	MORFASSO	250.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 1005 del 04/08/2023	31/08/23	Rep. 4261 del 20.09.2023	30/09/23	02/10/23	100,00%	244.801,74	30/11/23	15/11/23	31/07/24	27/09/24	DD 793 del 27/06/2024
VIABILITA'	D27H18001530001	S.P. 588R DEI DEU PONTI	Strada Provinciale n. 588R dei Due Ponti. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati	PONTENURE CAORSO CORTEMAGGIORE	400.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 1008 del 04/08/2023		rep. 4263 del 20.09.2023	31/10/23	23/10/23	100,00%	366.049,53	31/01/24	21/01/24	30/05/24	30/05/24	DD DD 660 del 30/05/2024
VIABILITA'	D17H18001450001	S.P. 38 DI SAN PROTASO	Strada Provinciale n. 38 di San Protaso. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati	Carpaneto Piacentino e Fiorenzuola d'Arda	240.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 1004 del 04/08/2023		Rep. 4260 del 20.09.2023	31/10/23	09/10/23	100,00%	235.763,18	30/11/23	30/10/23	31/03/24	16/04/24	DD 479 del 16/04/2024
VIABILITA'	D87H18001460001	S.P. 11 DI MOTTAZIANA	Strada Provinciale n. 11 di Mottaziana. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati	Gragnano l.se Borgonovo V.T.	200.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 994 del 04/08/2023		Rep. 4271 del 04/10/2023	30/09/2023	13/09/23	100,00%	198.857,20	31/10/23	06/10/23	31/03/24	15/05/2024	DD 599 del 15/05/2024
VIABILITA'	D67H18001350001	S.P. 56 DI BORLA	Strada Provinciale n. 56 di Borla. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati	Vernasca	200.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 999 del 04/08/2023		Rep. 4256 del 20.09.2023	30/09/2023	02/10/23	100,00%	197.668,46	31/10/23	25/10/23	31/03/24	16/04/2024	DD 476 del 16/04/2024
VIABILITA'	D67H18001380001	S.P. 73 DI LAGO	Strada Provinciale n. 73 di Lago. Lavori urgenti per la ricostruzione del corpo stradale e il consolidamento di dissesti fronosi nonché per il miglioramento della sicurezza della circolazione stradale in tratti vari	CORTEBRUG NATELLA	148.745,33 €	2023	2023	31/07/23	DD 995 del 04/08/2023		Rep. 4272 del 04/10/2023	30/09/2023	11/09/23	100,00%	137.564,80	31/10/23	06/10/23	31/03/24	14/05/2024	DD 591 del 14/05/2024
VIABILITA'	D17H18001460001	S.P. 31 SALSEDIANA	Strada Provinciale n. 31 Salsediana. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati	ALSENO	200.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 1010 del 04/08/2023		rep. 4265 del 20.09.2023	31/10/2023	23/10/23	100,00%	184.657,83	30/11/23	06/12/23	31/07/24	28/08/2024	DD 1089 del 28/08/2024

DATI PRINCIPALI INTERVENTO						PROGRAMMAZIONE		PROGETTO ESECUTIVO		AGGIUDICAZIONE	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO		ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Comuni interessati	Importo complessivo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti eseguiti (al 29/09/2024)	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D11B19000470004	S.P. 48 CENTORA	STRADA PROVINCIALE N. 48 DI CENTORA. REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE PER LA PROTEZIONE DELLE UTENZE DEBOLI TRA IL CENTRO ABITATO DI ROTTOFRENO E CENTORA. 1° STRALCIO	ROTTOFRENO	300.000,00 €	2021	2021		DD 565 del 18/05/2021		Rep. 4197 del 6/9/2021		19/07/21	100,00%	95.341,51		05/06/22	31/12/24		
VIABILITA'	D97H19002650001	S.P. 12 GENOVA, S.P. 31 SALSEDIANA	STRADA PROVINCIALE N.12 DI GENOVA. RIORGANIZZAZIONE DELL'INTERSEZIONE CON LA STRADA PROVINCIALE N.31 SALSEDIANA, NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ALSENO	ALSENO	500.000,00 €	2022	2022	30/04/22	DD 714 del 24/06/2022	30/09/22	Rep. 4227 del 03/11/2022	31/12/2022	23/11/22	100,00%	488.732,91	31/01/24	17/01/24	30/07/24	24/07/2024	DD 930 del 24/07/2024
VIABILITA'	D77H20002680001	SP 587R CORTEMAGGIORE	Strada Provinciale n. 587R di Cortemaggiore. Rettifica del tracciato fra le progressive km 4+200 e km 4+600	PONTENURE	1.100.000,00 €	2022	2022	30/11/22	DD 1325 del 26/10/2022	31/01/23	Rep. 4239 del 22/2/2023	31/03/23	16/02/23	100,00%	756.182,61	30/06/24	20/03/24	31/12/24		
VIABILITA'	D67H18001390001	SP 4 BARDI	Strada Provinciale n. 4 Bardi. Ponte Lanzone alla progressiva km. 22+830. Lavori di consolidamento del manufatto e installazione di barriere di sicurezza.	VERNASCA	800.000,00 €	2021	2021	30/04/21	DD 497 del 04/05/2021	31/07/21	Rep. 4192 del 28/7/2021	31/07/2021	05/07/21	100,00%	657.347,04	28/02/24	06/02/24	31/12/24		
VIABILITA'	D37H18001570001	SP 462R VAL D'ARDA	Strada Provinciale n. 462R di Val d'Arda. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati	SAN PIETRO IN CERRO MONTICELLI D'ONGINA	600.000,00 €	2022	2022	30/09/22	DD 1045 del 05/09/2022	30/11/22	Rep. 4230 del 25/11/2022	01/01/2023	09/01/23	100,00%	571.742,74	31/07/23	21/07/23	31/03/24	21/05/2024	DD 618 del 21/05/2024
VIABILITA'	D19J20000330005	CICLOVIA VENTO	Ciclovìa VEnTO (Macrotratta 3 - tratta 01). Primo lotto funzionale. Lavori di risoluzione delle criticità nel tratto Fossadello - Cremona	CAORSO, MONTICELLI D'ONGINA CASTELVETRO	1.100.000,00 €	2021	2021	30/04/21	DD 482 del 30-04-2021	30/11/21	Rep. 4207 del 11/3/2022	30/04/22	22/04/22	100,00%	967.403,50	30/06/24	19/06/24	31/12/24		
VIABILITA'	D37H21001120003	SP 588R DUE PONTI	Strada Provinciale n. 588R dei Due Ponti. Lavori di miglioramento del tracciato esistente alla progressiva km 4+380 nel centro abitato di San Giuliano (Castelvetro Piacentino)	Castelvetro Piacentino	250.000,00 €	2022	2022	31/10/22	DD 1285 del 18/10/2022	31/12/22	Rep. 4243 del 22/3/2023	28/02/2023	21/02/23	100,00%	248.768,98	07/03/24	06/03/24	30/06/24	24/07/2024	DD 929 del 24/07/2024
VIABILITA'	D27H21002460001	SP 34 PECORARA	S.P. n.34 di Pecorara. Ponte sul torrente Tidoncello in località Morasco alla progressiva km 2+255. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	Alta Valtidone	450.000,00 €	2022	2022	31/10/22	DD 1391 del 09/11/2022	31/01/23	Rep. 4242 del 08/03/2023	31/03/2023	13/03/23	100,00%	410.500,75	31/12/23	15/12/23	30/06/24	03/07/2024	DD 835 del 03/07/2024
VIABILITA'	D55F21000960001	SP 21 D'ARDA	S.P. n.21 Val d'Arda. Ponte sul torrente Arda in località Case Bonini alla progressiva km 9+765. Lavori di manutenzione straordinaria e installazione delle barriere di sicurezza.	Morfasso	570.000,00 €	2022	2022	30/09/22	DD 727 del 28/06/2022	30/11/22	Rep. 4232 del 30/11/2022	31/01/2023	09/01/23	100,00%	558.103,73	30/09/23	11/08/23	28/02/24	13/03/2024	
VIABILITA'	D65F21000300002	SP 4 BARDI	Strada Provinciale n. 4 di Bardi. Lavori urgenti per la messa in sicurezza dei rilevati adiacenti a Ponte Lanzone.	VERNASCA	225.000,00 €	2022	2022	31/10/22	DD 1406 del 10/11/2022	31/10/22		28/02/2023	15/02/23	100,00%	197.652,46	29/02/24	06/02/24	30/06/24	08/07/2024	DD 846 del 08/07/2024
VIABILITA'	D87H21008080003	SP 587R	Strada Provinciale n. 587R di Cortemaggiore. Lavori di riqualificazione del tracciato in tratti vari	CORTEMAGGIORE	500.000,00 €	2023	2023	31/12/23	DD 1780 del 27/12/2023	28/02/24	Rep. 4287 del 19/02/2024	31/03/24	19/03/24	100,00%	500.000,00	30/09/24	17/07/24	31/12/24	DD 1056 del 13/08/2024	
SCUOLA	D39E20000580002	RAINERI MARCORA	ISTITUTO "RAINERI - MARCORA" DI PIACENZA. RIMOZIONE COIBENTAZIONE IN AMIANTO.	PIACENZA	185.500,00 €	2022	2022	31/08/22	DD 318 del 22/03/2022	31/10/22		31/07/2023	13/07/23	100,00%	175.549,72	01/12/23	14/12/23		20/02/2024	DD 212 del 20/02/2024
SCUOLA	D49J21014500003	EDIFICIO DI BORGONOVO	EDIFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI BORGONOVO VAL TIDONE. INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE	BORGONOVO VAL TIDONE	357.603,18 €	2022	2022	31/07/22	DD 631 del 10/06/2022	31/08/22	Rep. 4231 del 28/11/2022	31/01/2023	11/01/23	100,00%	272.153,14	30/10/23	30/10/23	28/02/24	13/02/2024	DD 178 del 13/02/2024
VIABILITA'	D97H21006940002	SP 12 GENOVA	Strada Provinciale n. 12 di Genova. Lavori di consolidamento del corpo stradale e manutenzione straordinaria della sovrastruttura stradale nel tratto compreso tra la Strada Statale n. 9 Via Emilia e la Strada Provinciale n. 31 di Salsediana (comune di Alseno)	ALSENO	900.000,00 €	2022	2022	31/10/22	DD 1469 del 18-11-2022	31/01/23	Rep. 4248 del 31/05/2023	31/07/2023	12/07/23	100,00%	794.424,40	01/09/23	22/08/23	31/03/24	15/05/2024	DD 600 del 15/05/2024
VIABILITA'	D27H21007880001	SP 34 PECORARA	Strada Provinciale n. 34 di Pecorara. Lavori urgenti per la ricostruzione del corpo stradale alla progressiva km 9+950 e la realizzazione di un'opera di sostegno alla progressiva km 1+420	Alta Valtidone	190.000,00 €	2022	2022	30/09/22	DD 1145 del 23/09/2022	31/10/22	n. 164 del 15/11/2022	30/11/2022	29/12/22	100,00%	169.779,85	31/10/23	21/06/23	31/03/24	28/02/2024	DD 272 del 28/02/2024
VIABILITA'	D87H21007990001	SP 15 BIS MORFASSO, SP 359R SALSOMAGGIORE BARDI	Lavori urgenti di ricostruzione dei corpi stradali alla progressiva km 17+200 in località Roccassa della Strada Provinciale n.15 bis di Morfasso e alle progressive km 46+100 e 49+750 della Strada Provinciale n. 359R Salsomaggiore Bardi	MORFASSO	215.000,00 €	2022	2022		DD1160 del 27/09/2022	31/10/22		30/11/2022	19/12/22	100,00%	193.328,27	01/08/23	28/09/23	31/03/24	28/02/2024	DD 273 del 28/02/2024
VIABILITA'	D27H22001020001	SP 49 ROSSAROLA SP 59 MONCASACCO	STRADA PROVINCIALE N. 49 DI ROSSAROLA E N. 59DI MONCASACCO. LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RIPRESA DELLA PAVIMENTAZIONE BITUMINOSA NEI TRATTI MAGGIORMENTE DEGRADATI	Alta Val Tidone	210.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 996 del 04/08/2023		Rep. 4273 del 04/10/2023	31/10/2023	09/10/23	100,00%	206.338,41	30/11/23	07/11/23	31/12/23	24/05/2024	DD 637 del 24/05/2024
VIABILITA'	D67H22000320001	SP 21 VAL D'ARDA	S.P. n. 21 di Val d'Arda. Lavori urgenti per la ricostruzione del corpo stradale alla progressiva km 9+600 in località Case Bonini	VERNASCA	160.000,00 €	2022	2022	31/10/22	DD 1699 del 23/12/2022	31/01/23	n. 28 del 02/02/2023	31/01/2023	09/01/23	100,00%	131.490,05	31/10/23	10/10/23	28/02/24	28/02/2024	DD 274 del 28/02/2024

DATI PRINCIPALI INTERVENTO						PROGRAMMAZIONE		PROGETTO ESECUTIVO		AGGIUDICAZIONE	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO		ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Comuni interessati	Importo complessivo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti eseguiti (al 29/09/2024)	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D45F22000890001	SP 11 Mottaziana	Strada Provinciale n. 11 di Mottaziana. Realizzazione di barriere di sicurezza a protezione della pista ciclopedonale nel tratto da Gragnanino a Loc. Vallarsa.	GRAGNANO	159.955,70 €	2022	2022	30/11/22	DD 1567 del 2/12/2022	30/11/22	Rep. 1586 del 18/01/2023	31/03/2023	20/03/23	100,00%	140.164,95	31/10/23	26/08/23	30/06/24	26/06/2024	DD 788 del 26/06/2024
SCUOLA		VARI	EDIFICI SCOLASTICI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA: LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI E DELLE FACCIATE ED INTERVENTI DI RIPRISTINO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI LOCALI DIDATTICI.	VARI	112.069,00 €				DD 991 del 23/08/2022		(trattativa Mepa)	31/10/2022	07/11/22	100,00%	104.466,16		02/01/24	31/12/23	13/02/2024	DD 179 del 13/02/2024
VIABILITA'	D67H22003370003	SP 4 BARDI	STRADA PROVINCIALE N. 4 DI BARDI. LAVORI URGENTI DI CONSOLIDAMENTO DEL CORPO STRADALE E RIPRESA DELLA PAVIMENTAZIONE NEI TRATTI MAGGIORMENTE DEGRADATI NEL COMUNE DI VERNASCA	VERNASCA	122.500,00 €			31/10/22	DD 1318 del 25/10/2022	30/11/22	n. 189 del 15/12/2022	31/01/2023	27/01/23	100,00%	115.047,34	30/11/23	02/12/23	31/12/23	14/02/2024	DD 191 del 14/02/2024
VIABILITA'	D57H22002860001	SP 68 BOBBIANO	Strada Provinciale n. 68 di Bobbiano. Lavori di consolidamento e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati	Travo Bobbio Alta val Tidone Piozzano	279.384,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 997 del 04/08/2023		Rep. 4274 del 04/10/2023	30/09/2023	18/09/23	100,00%	269.820,92	01/10/23	16/10/23	31/03/24	24/05/2024	DD 636 del 24/05/2024
VIABILITA'	D27H20001760001	SP 14bis VELLEIA	Strada Provinciale n. 14bis di Velleia. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa in tratti vari.	Gropparello e Lugagnano val d'Arda	137.247,05 €	2023	2023	31/07/23	DD 1000 del 04/08/2023		Rep. 4257 del 20.09.2023	31/10/2023	02/10/23	100,00%	134.681,79	30/11/23	06/11/23	31/03/24	16/04/2024	DD 477 del 16/04/2024
VIABILITA'	D17H20001480001	SP 44 MONTALBO	Strada Provinciale n. 44 di Montalbo. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	Castel S. Giovanni Borgonovo V.T.	190.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 998 del 04/08/2023		Rep. 4275 del 04/10/2023	31/10/2023	17/10/23	100,00%	187.935,80	30/11/23	15/11/23	31/03/24	03/06/2024	DD 668 del 03/06/2024
VIABILITA'	D17H20001490001	SP 31 SALSEDIANA	Strada Provinciale n. 31 Salsediana. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	ALSENO	190.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 1011 del 04/08/2023		rep. 4265 del 20.09.2023	31/10/2023	23/10/23	100,00%	183.132,95	30/06/24	02/04/24	31/07/24	06/09/2024	DD 1136 del 06/09/2024
VIABILITA'	D87H20001790001	SP 71 COLLERINO	Strada Provinciale n. 71 di Collerino. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	Lugagnano Val d'Arda, Vernasca e Morfasso	138.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 1001 del 04/08/2023		Rep. 4258 del 20.09.2023	31/10/2023	18/10/23	100,00%	137.370,01	30/11/23	16/11/23	31/03/24	16/04/2024	DD 480 del 16/04/2024
VIABILITA'	D57H20001920001	SP 359R SALSOMAGGIORE BARDI	Strada Provinciale n. 359R di Salsomaggiore e Bardi. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	Morfasso e Vernasca	235.070,74 €	2023	2023	31/07/23	DD 1002 del 04/08/2023		Rep. 4259 del 20.09.2023	31/10/2023	04/10/23	100,00%	218.852,54	30/11/23	16/11/23	31/03/24	16/04/2024	DD 482 del 16/04/2024
VIABILITA'	D87H22001390001	SP 71 COLLERINO	Strada Provinciale n. 71 di Collerino. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati.	Lugagnano Vernasca	229.473,12 €	2023	2023	31/07/23	DD 1006 del 04/08/2023		Rep. rep. 4267 del 20.09.2023	31/10/2023	16/10/23	100,00%	223.265,52	01/12/23	22/11/23	31/07/24	17/09/2024	DD 1195 del 17/09/2024
VIABILITA'	D67H22003450003	SP 21 ARDA	Strada Provinciale n. 21 di Val d'Arda. Lavori di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione nei tratti maggiormente degradati.	Lugagnano Vernasca Morfasso	100.000,00 €	2023	2023	31/07/23	DD 1007 del 04/08/2023		rep. 4262 del 20.09.2023	31/10/2023	16/10/23	100,00%	99.492,27	31/10/23	30/10/23	16/04/24	16/04/2024	DD 481 del 16/04/2024
VIABILITA'	D17H20001500001	SP 62 OREZZOLI	Strada Provinciale n. 62 di Orezzoli. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	Ottone	190.000,00 €	2024	2024	01/06/24	DD 696 del 07/06/2024		Rep. 4315 del 30/07/2024	01/06/24	09/09/24	100,00%	-	01/08/24	20/09/24	15/11/24		
VIABILITA'	D67H20001960001	SP 63 TAVERNE	Strada Provinciale n. 63 di Taverna. Lavori urgenti di consolidamento del corpo stradale e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati.	Morfasso e Lugagnano val d'Arda	137.247,05 €	2024	2024		DD 639 del 24/05/2024		Rep. 4312 del 17/07/2024	15/07/24	31/07/24	100,00%	-	15/08/24	13/09/24	15/10/24	29/11/2024	
VIABILITA'	D27H22002780001	SP 32 SANT'AGATA	Strada Provinciale n. 32 di Sant'Agata. Lavori di consolidamento e ripresa della pavimentazione bituminosa nei tratti maggiormente degradati	Pontenure e San Giorgio	260.922,00 €	2024	2024		DD 659 del 30/05/2024		Rep. 4313 del 17/07/2024		01/08/24	100,00%	-	30/09/24	11/09/24	30/11/24		
VIABILITA'	D67H22003680002	SP 21 ARDA	Strada provinciale n. 21 di val d'arda. Lavori urgenti per la ricostruzione del corpo stradale alla progressiva km 5+300 nei pressi del bivio per località Mocomero	VERNASCA	205.674,71 €	2023	2023	30/06/23	DD 795 del 27/06/2023	31/07/23		31/07/2023	07/08/23	100,00%	182.211,30	31/03/24	29/04/24	15/07/24	02/07/2024	DD 822 del 02/07/2024
SCUOLA		VARI	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ALLE COPERTURE E DEI LOCALI DEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA	VARI	149.466,81 €				DD 1261 del 28/09/2023				20/11/23	100,00%	145.788,08	03/06/24	10/06/24		01/08/2024	DD 981 del 01/08/2024
VIABILITA'	D27H23001360005	SP 39 CERRO	STRADA PROVINCIALE N. 39 DEL CERRO. INTERVENTO URGENTE DI CONSOLIDAMENTO DEL DISSESTO FRANOSO E RIPRISTINO DELLA CARREGGIATA STRADALE AL KM 2+700	BETTOLA	170.000,00 €	2023	2023		DD 1734 del 20/12/2023	31/03/24	reg. 89 del 28/03/2024	01/04/24	08/04/24	100,00%	-	31/07/24	21/08/24	30/11/24		
SCUOLA	D41J23000150003	CSMS RAINERI MARCORA E FIORENZUOLA	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL CORPO STRADALE E RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE BITUMINOSA NEI CENTRI SCOLASTICI MEDI SUPERIORI RAINERI- MARCORA DI PIACENZA E MATTEI DI FIORENZUOLA D ARDA	VARI	245.000,00 €				DD 1730 del 10/12/2023		Rep. 4285 del 19/04/2024		22/12/23	100,00%	-	31/07/24	10/06/24	30/09/24		

DATI PRINCIPALI INTERVENTO						PROGRAMMAZIONE		PROGETTO ESECUTIVO		AGGIUDICAZIONE CONTRATTO		CONSEGNA LAVORI		AVANZAMENTO		ULTIMAZIONE LAVORI		APPROVAZIONE COLLAUDO / CRE		DD STATO FINALE
Ambito	CUP	Strada / edificio	Titolo	Comuni interessati	Importo complessivo	Ultimo Triennale di rif.	Annualità	termine interno (mese)	Estremi atto di approvazione	termine interno (mese)	Estremi contratto	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di consegna	Av. Fisico	Pagamenti eseguiti (al 29/09/2024)	termine interno (mese)	Data effettiva verbale di ultimazione	termine interno (mese)	Data effettiva approvazione collaudo/CRE	Estremi atto di approvazione
VIABILITA'	D86G23000160003	RETE STRADALE LOTTO 1 OVEST	ACCORDO QUADRO PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE (LOTTO 1 OVEST) PER IL PERIODO 2023-2027. SECONDO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 1 (AREA OVEST)	LOTTO 1	746.240,00 €				DD 988 del 04/08/2023			01/09/2023	18/09/23	100,00%	734.302,30	01/04/24	08/04/24	01/07/24	23/07/2024	DD 920 del 23/07/2024
VIABILITA'	D96G23000060003	RETE STRADALE LOTTO2 EST	ACCORDO QUADRO PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE (LOTTO 2 EST) PER IL PERIODO 2023-2027. SECONDO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 2 (AREA EST)	LOTTO 2	852.650,00 €				DD 988 del 04/08/2023			01/09/2023	11/09/23	100,00%	835.318,40	28/02/24	14/11/23	30/04/24	13/05/2024	DD 589 del 13/05/2024
VIABILITA'	D86G23000340003	RETE STRADALE LOTTO 1 OVEST	ACCORDO QUADRO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023-2027. OTTAVO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 1 (AREA OVEST)	LOTTO 1	200.000,00 €				DD 1793 del 27/12/2023			01/09/23	27/12/23	100,00%	191.028,39	31/05/24	10/05/24	15/10/24		
VIABILITA'	D46G23000150003	RETE STRADALE LOTTO2 EST	ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023 - 2027. SEDICESIMO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 2 (AREA EST)	LOTTO 2	243.000,00 €				DD 1794 del 27/12/2023	31/12/24		01/02/24	05/02/24	100,00%	230.580,00		01/07/24	01/10/24		
VIABILITA'	D76G22000480003	RETE STRADALE LOTTO2 EST	ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023 - 2027. PRIMO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 2 (AREA EST)	LOTTO 2	1.305.338,00 €				DD 866 del 12-07-2023			01/09/23	03/08/23	100,00%	1.198.077,94	31/08/24	13/08/24	30/09/24		
VIABILITA'	D86G22000750003	RETE STRADALE LOTTO 1 OVEST	ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NECESSARIE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE PER IL PERIODO 2023 - 2027. PRIMO CONTRATTO APPLICATIVO LOTTO 1 (AREA OVEST)	LOTTO 1	1.042.458,00 €				DD 917 del 21-07-2023			01/09/23	07/08/23	100,00%	776.671,52	30/09/24	27/09/24	15/12/24		
SCUOLA	D31J23000050003		LAVORI DI MANUTENZIONE PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI E ISTITUZIONALI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA PER IL BIENNIO 2023-2024 - PRIMO APPLICATIVO	VARI	60.000,00 €				DD 1123 del 01/09/2023		Rep. 4279 del 20/12/2023		04/03/24	100,00%	59.972,91		31/05/24		30/07/2024	DD 970 del 30/07/2024



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 1512 del 07/11/2024

Servizio Direzione Generale

Oggetto: PIAO 2024-2026. SEZ. 2.2 PERFORMANCE. STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI DI SVILUPPO AL 30 SETTEMBRE 2024. PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 08/11/2024

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(CAPRA MONICA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Attestazione di Pubblicazione

Determina N. 1512 del 07/11/2024

Servizio Direzione Generale

Oggetto: PIAO 2024-2026. SEZ. 2.2 PERFORMANCE. STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI DI SVILUPPO AL 30 SETTEMBRE 2024. PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE.

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 08/11/2024 al 23/11/2024

Piacenza li, 25/11/2024

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(CAPRA MONICA)
con firma digitale