



PROVINCIA DI PIACENZA

FIN.

Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici"
Dirigente: Dott. Geol. Davide Marenghi

DETERMINAZIONE

Proposta n. 325/2023

Determ. n. 285 del 07/03/2023

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 - DURATA 4 ANNI (CIG PADRE 969738359B): APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E INDIZIONE DELLA PROCEDURA.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la Delibera 21/12/2022 n. 47, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato la "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025" contenente il Programma biennale nelle forniture e dei servizi 2023-2024;
- la Delibera 21/12/2022 n. 48, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- i vigenti Regolamenti di Organizzazione e Organigramma Funzionale;

Premesso:

- che con Decreti nn. 17/2021, 30/2021 e 16/2022 il Presidente della Provincia ha conferito al sottoscritto l'incarico di direzione del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici", con le relative funzioni e le connesse responsabilità gestionali;
- che, stante la necessità di procedere ad affidamenti di servizi notarili per la stipulazione atti di compravendita in seguito a dichiarazione di cessione volontaria nell'ambito di procedure espropriative in cui la Provincia di Piacenza è autorità espropriante, risulta necessario procedere all'individuazione di uno studio notarile al quale affidare la stipulazione degli atti in argomento, a mezzo di accordo quadro concluso con un solo studio notarile.

L'accordo quadro da stipularsi con un unico operatore economico, sulla base di quanto previsto dall'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, appare lo strumento più indicato per rispondere alle necessità della Provincia. L'accordo quadro, infatti, è uno strumento flessibile che, accorpando prestazioni di tipo omogeneo e ripetitivo, consente di definire le prestazioni che potranno essere oggetto di affidamento al ricorrere delle effettive necessità, senza alcun vincolo al raggiungimento dell'importo dell'accordo quadro, complessivamente stimato. Ciò consente un risparmio di tempi e di costi in quanto si può attivare la prestazione resasi necessaria a "semplice chiamata" con la stipula di un contratto applicativo, in tal modo evitando l'indizione di molteplici appalti e conseguente parcellizzazione della spesa;

Precisato che il suddetto affidamento non è inserito nel sopra richiamato Programma biennale delle forniture e dei servizi 2023-2024, in quanto l'individuazione dello strumento dell'accordo quadro tramite cui procedere all'affidamento di servizi notarili è emersa successivamente alla stesura del Programma biennale medesimo. Ad ogni buon conto, trova applicazione quanto previsto dall'art. 7, comma 9, seconda parte del Decreto n. 14/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, a mente del quale *"Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione"*. Si precisa al riguardo che i costi dei singoli contratti notarili, oggetto del presente accordo quadro, saranno a valere sui quadri economici delle singole opere da realizzare, attraverso l'inserimento della voce "spese notarili". Si procederà inoltre prontamente all'aggiornamento del Programma biennale inserendovi il presente appalto;

Atteso:

- che, come di seguito meglio specificato, l'importo del presente accordo quadro, determinato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, rientra nelle procedure sottosoglia comunitaria;
- che le disposizioni normative costituenti la "Spending Review" operata dal legislatore mediante il D.L. 95/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 135/2012), il D.L. 52/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 94/2012) e il D.L. 66/2014 (convertito con modificazioni nella Legge 89/2014), confermate e ribadite dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevedono – circa la modalità di affidamento di contratti per l'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni – il prioritario utilizzo, ove possibile, degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, anche mediante adesione a convenzioni stipulate dalle centrali di committenza, nazionale (Consip) o regionali (INTERCENT-ER per l'Emilia-Romagna), o di altro pertinente soggetto aggregatore (per l'Emilia-Romagna la Città Metropolitana di Bologna), o con il ricorso ai rispettivi mercati elettronici;
- che, sia sul portale nazionale per gli acquisti in rete delle Pubbliche Amministrazioni di Consip, sia su quello della centrale di committenza regionale Intercent-ER, che su quello della Città Metropolitana di Bologna, non risultano attivi strumenti elettronici di acquisto per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente accordo quadro, secondo quanto stabilito nel documento denominato "Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto" (Allegato 1);

Considerato che:

- secondo quanto precisato nel documento denominato "Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto" allegato *sub* Allegato 1:
 - ✓ l'accordo quadro decorre dal 20/03/2023 e ha durata di 4 anni, dunque fino al 19/03/2026;

- ✓ il valore stimato dell'accordo quadro per la sua durata di 4 anni è pari a € 120.000,00 lordi (con la sola esclusione dell'IVA);

- l'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, come integrato dal D.L. n. 77/2021 convertito dalla Legge n. 108/2021, dispone di procedere mediante affidamento diretto, per gli affidamenti di forniture e servizi di importo inferiore ad € 139.000,00 (IVA esclusa). In tale disposizione si prevede che *"In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;
- in conformità alla *best practice* individuata dalle Linee Guida ANAC n. 4, si ritiene opportuno rivolgere la presente procedura di affidamento a n. 5 studi notarili (scelti nel rispetto del principio di rotazione), al fine di affidare la presente procedura allo studio che avrà offerto i prezzi più vantaggiosi per questa Provincia.

Si precisa che gli studi notarili invitati sono indicati nel documento denominato "Studi notarili invitati" (Allegato 6); a tali studi è stata inviata apposita PEC (in data 02/03/2023) con richiesta di iscrizione alla piattaforma "SATER" di Intercent-ER entro il termine tassativo del 06/03/2023 (ore 10:00), sicché la presente procedura verrà rivolta agli studi notarili (fra quelli indicati nell'Allegato 6) che hanno proceduto all'iscrizione sul "SATER";

- la *spending review* operata dal legislatore prevede la preventiva escussione o il prioritario ricorso alle piattaforme elettroniche per acquisti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria;
- fra gli strumenti elettronici è presente la piattaforma "SATER" della centrale di committenza della Regione Emilia-Romagna, Intercent-ER. Ai fini dell'affidamento dell'accordo quadro in oggetto si farà ricorso a tale piattaforma;

Ritenuto, in relazione all'importo ed alla natura dell'accordo quadro di stabilire:

- che l'accordo quadro avrà ad oggetto l'"AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 – DURATA 4 ANNI";
- che agli studi notarili verrà richiesto, in sede di offerta economica, l'indicazione dei prezzi che applicheranno per la stipulazione degli atti notarili di compravendita richiesti dalla Provincia. Si precisa che la Provincia corrisponderà al pagamento dei soli atti notarili richiesti, entro il limite del valore dell'accordo quadro (i.e. € 120.000,00 con la sola esclusione dell'IVA);
- che il contratto riferito all'accordo quadro si perfezionerà in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia, utilizzando lo schema allegato *sub* Allegato A;
- che l'accordo quadro e i successivi contratti attuativi saranno regolati:
 - ✓ dal D.Lgs. 50/2016;
 - ✓ dalla *lex specialis* (documenti di gara, indicati più oltre, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e che con lo stesso si approvano) e dall'offerta economica presentata dallo studio notarile aggiudicatario;
- che nei successivi contratti attuativi saranno specificati e dettagliati i singoli atti notarili da stipularsi di volta in volta sulla base delle concrete necessità manifestatesi e rappresentate dalla Provincia allo studio notarile affidatario. Si precisa che i singoli contratti attuativi, che si presume siano ciascuno di importo inferiore a € 20.000,00 oltre IVA, saranno stipulati mediante apposito scambio di lettere commerciali conformemente a quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 9, comma 4, lett. c) del "Regolamento per la disciplina dei contratti dell'Amministrazione provinciale di Piacenza" (approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 108 del 19/12/2011), utilizzando lo schema di lettera commerciale allegato *sub* Allegato B;

Visti:

- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016:
 - ✓ che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - ✓ che prevede, per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di ordine generale;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire, tramite il contratto che si intende concludere e, per esso, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente seguite per l'affidamento;

Precisato che, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, questo Ente si riserva di chiedere l'esecuzione anticipata dell'accordo quadro, sotto riserva di legge, affidando contestualmente il primo contratto attuativo;

Atteso che, al fine di disciplinare la procedura di affidamento nonché la corretta esecuzione dell'accordo quadro in oggetto e dei successivi contratti attuativi, sono stati predisposti i seguenti documenti, allegati alla presente determinazione ai fini dell'approvazione:

- "Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto" (Allegato 1) e relativi allegati: (i) "Schema di contratto inerente al presente accordo quadro" (Allegato A); (ii) "Schema di lettera commerciale per la stipulazione dei singoli contratti attuativi" (Allegato B); (iii) "Schema di accettazione della lettera commerciale per la stipulazione dei singoli contratti attuativi" (Allegato B-bis);
- modulo "Modalità di partecipazione e di affidamento" (Allegato 2);
- modulo "Dichiarazioni integrative al DGUE" (Allegato 3);
- "Patto d'Integrità" (Allegato 4);
- modulo "Offerta Economica" (Allegato 5);
- "Studi notarili invitati" (Allegato 6), di cui si omette la pubblicazione in "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente", conformemente a quanto previsto dall'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto di individuare ai sensi dell'art. 31, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5, comma 1 della L. 241/1990, il Dott. Andrea Tedaldi, responsabile della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" di questo Ente, quale Responsabile della fase di affidamento della presente procedura (RFA), il quale provvederà all'espletamento di tutte le attività necessarie allo svolgimento della fase di affidamento sul portale "SATER", rimanendo in capo al sottoscritto l'adozione del successivo provvedimento di aggiudicazione;

Dato atto:

- che si è provveduto a richiedere, in qualità di RUP, il CIG PADRE relativo al presente affidamento, e che il sistema dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha rilasciato il seguente codice: CIG PADRE 969738359B;
- che il presente affidamento, in considerazione del valore complessivo dell'accordo quadro, ai sensi della delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 richiede il pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC da parte della stazione appaltante pari ad € 30,00, mentre nulla è dovuto da parte degli studi notarili invitati a presentare offerta;

Precisato:

- che si provvederà alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento sul portale del "SITAR", nonché sul sito internet istituzionale dell'Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente ed in particolare ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. 33/2013 e dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- che il quadro economico del presente accordo quadro risulta essere il seguente:

A	IMPORTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI	VALORE (EURO)
A	Valore stimato dell'accordo quadro per la durata di 4 anni, con la sola esclusione dell'IVA	120.000,00
B	ULTERIORI SPESE	VALORE (EURO)
B1	IVA di legge 22% su "A"	26.400,00
B2	Contributo gara dovuto all'ANAC	30,00
	TOTALE B	26.430,00
	TOTALE COMPLESSIVO A+ B	146.430,00

Visti, nei testi attualmente vigenti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010;
- la Legge n. 120/2020;
- la Legge n. 56/2014;
- i regolamenti della Provincia di Piacenza;

DISPONE

per quanto indicato in narrativa, da intendersi qui integralmente richiamata:

1. **di prendere atto** della necessità di affidare l'“Esecuzione di servizi notarili per conto della Provincia di Piacenza, per la durata di 4 anni”, a mezzo di accordo quadro concluso con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
2. **di avviare** procedura per l'affidamento diretto – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 – del suddetto accordo quadro (CIG PADRE 969738359B) previo confronto di preventivi da presentarsi sulla piattaforma “SATER” di Intercent-ER. Si precisa che gli studi notarili invitati sono indicati nel documento denominato “Studi notarili invitati” (Allegato 6); a tali studi è stata inviata apposita PEC (in data 02/03/2023) con richiesta di iscrizione alla piattaforma “SATER” di Intercent-ER entro il termine tassativo del 06/03/2023 (ore 10:00), sicché la presente procedura verrà rivolta agli studi notarili (fra quelli indicati nell'Allegato 6) che hanno proceduto all'iscrizione sul “SATER”;
3. **di determinare** il valore stimato del presente accordo quadro per la durata di 4 anni in € 120.000,00 (con la sola esclusione dell'IVA) e di determinare il quadro economico del presente affidamento come indicato in premessa;
4. **di approvare** i sottoindicati documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - ✓ “Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto” (Allegato 1) e relativi allegati: (i) “Schema di contratto inerente al presente accordo quadro” (Allegato A); (ii) “Schema di lettera commerciale per la stipulazione dei singoli contratti attuativi” (Allegato B); (iii) “Schema di accettazione della lettera commerciale per la stipulazione dei singoli contratti attuativi” (Allegato B-bis);

- ✓ modulo "Modalità di partecipazione e di affidamento" (Allegato 2);
 - ✓ modulo "Dichiarazioni integrative al DGUE" (Allegato 3);
 - ✓ "Patto d'Integrità" (Allegato 4);
 - ✓ modulo "Offerta Economica" (Allegato 5);
 - ✓ "Studi notarili invitati" (Allegato 6), di cui si omette la pubblicazione in "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente", conformemente a quanto previsto dall'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
5. **di individuare** ai sensi dell'art. 31, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5, comma 1 della L. 241/1990, il Dott. Andrea Tedaldi, responsabile della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" di questo Ente, quale Responsabile della fase di affidamento della presente procedura (RFA), il quale provvederà all'espletamento di tutte le attività necessarie allo svolgimento della fase di affidamento sul portale "SATER", rimanendo in capo al sottoscritto l'adozione del successivo provvedimento di aggiudicazione;
 6. **di provvedere** alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento come in premessa indicato;
 7. **di dare atto che** le spese relative ai singoli contratti notarili che verranno richiesti dalla Provincia saranno finanziati dai quadri economici delle opere cui è riferito il relativo contratto di compravendita, prevedendo l'inserimento della voce "spese notarili";
 8. **di impegnare** la spesa relativa a contributo ANAC al CAP. 475, previo rilascio del visto del responsabile del capitolo, Dott. Andrea Tedaldi:

N. CAP	IMPORTO TOTALE €	ESIGIBILITA' 2023 €	COFOG	V LIVELLO	COMP/FPV
475 <u>IMP. SPESA</u> CONTRIBUTO ANAC ACCORDO QUADRO SERVIZI NOTARILI, CIG PADRE 969738359B	30,00	30,00	01.1	01.03.02.16.001	COMP

9. **di dare atto che** il presente provvedimento è funzionale all'efficace svolgimento degli obiettivi assegnati al sottoscritto nel Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (approvato con Provvedimento del Presidente n. 160 del 28/12/2022) e che il sottoscritto non si trova in conflitto di interessi con quanto disposto nel medesimo provvedimento come previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MARENGHI DAVIDE)
con firma digitale**



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio "*Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici*"

PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 14 DEL D.LGS. 50/2016 E CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016. DURATA 4 ANNI.

CIG PADRE 969738359B

FINALITÀ E PROGETTUALITÀ DELL'AFFIDAMENTO: il presente accordo quadro si rende necessario per far fronte ai servizi notarili che si renderanno necessari durante la vigenza dell'accordo quadro medesimo.

Lo strumento dell'accordo quadro, da stipularsi con un unico operatore economico, sulla base di quanto previsto dall'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 appare lo strumento più indicato per rispondere alle necessità della Provincia. L'accordo quadro, infatti, è uno strumento flessibile che, accorpando prestazioni di tipo omogeneo e ripetitivo, consente di definire le prestazioni che potranno essere oggetto di affidamento al ricorrere delle effettive necessità, senza alcun vincolo al raggiungimento dell'importo dell'accordo quadro, complessivamente stimato. Ciò consente un risparmio di tempi e di costi in quanto si può attivare la prestazione resasi necessaria a "semplice chiamata" con la stipula di un contratto attuativo, in tal modo evitando l'indizione di molteplici appalti e conseguente parcellizzazione della spesa.

Il presente accordo quadro ricomprende una sola prestazione (prestazione principale) identificata dal codice CPV 79100000-5 (servizi giuridici).

L'appalto non è suddiviso in lotti, né funzionali né territoriali. L'oggetto del servizio non è, infatti, utilmente scorporabile in singole prestazioni e, pertanto, vista l'unicità del servizio si ritiene di prevedere un lotto unico. Inoltre, considerato che il presente accordo quadro presenta caratteri di novità (non avendo la Provincia in passato provveduto ad affidamenti di accordi quadri analoghi) e tenuto comunque conto della natura intellettuale del presente servizio, non trova applicazione la disciplina di cui all'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 in tema di clausola sociale.

La presente procedura si configura quale affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 previo confronto di preventivi da presentarsi da parte degli studi notarili invitati.

ART. 1 - OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente Capitolato Speciale (di seguito anche solo "Capitolato") ha per oggetto l'esecuzione, su richiesta della Provincia di Piacenza (di seguito anche solo "Provincia"), di servizi notarili per conto della Provincia medesima, in base alle concrete necessità manifestatesi nel corso della durata dell'accordo quadro.

In particolare, oggetto del presente accordo quadro ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 è la stipulazione di atti di compravendita in seguito a dichiarazione di cessione volontaria nell'ambito di procedure espropriative in cui la Provincia di Piacenza è autorità espropriante.

Nell'ambito della stipulazione di tali atti, lo studio notarile affidatario (di seguito "appaltatore") sarà chiamato ad eseguire le attività necessarie alla stipula degli atti richiesti, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- colloqui preliminari (telefonici, in studio, presso la Provincia, via e-mail), esame della posizione delle parti e prospettazione di possibili soluzioni operative in relazione agli scopi manifestati;
- recarsi presso la sede della Provincia, senza ulteriori rimborsi spese;
- disponibilità alla consegna di documenti istruttori e alla stipula, su richiesta, degli atti notarili presso la sede della Provincia;
- inviti formali alle parti a trasmettere i documenti necessari alla definizione degli atti notarili;
- colloqui con le parti per chiarire e illustrare gli aspetti legati alla predisposizione degli atti,
- accorpamento degli atti per gli acquisti di singoli progetti;
- ispezioni ipotecarie e catastali, nonché esame dei titoli di provenienza, al fine di identificare correttamente beni immobili e terreni e di verificarne la proprietà e la libertà da ipoteche ed altri possibili oneri pregiudizievoli per la Provincia;
- ricerche e verifiche in altri pubblici registri, ove previsto e necessario;
- verifica della legittimazione delle parti;
- individuazione del regime fiscale, quantificazione e liquidazione delle imposte e tasse dovute;
- predisposizione delle procure necessarie per la sottoscrizione gli atti da parte della Provincia;
- redazione e stipula dell'atto notarile con l'inserimento di tutte le clausole e le menzioni previste dalla normativa applicabile alla concreta fattispecie;
- indicazione, in ogni atto e per ogni soggetto cedente, dell'eventuale indennità aggiuntiva che la Provincia dovrà riconoscere (per indennità spettanti ai fittavoli, danni, occupazione temporanea, etc.);
- adempimenti connessi alla registrazione e alla comunicazione dei dati ai pubblici uffici competenti;
- esecuzione delle formalità di trascrizione e voltura catastale;
- rilascio delle copie e attività finalizzata alla conservazione dell'atto.

ART. 2 - AFFIDAMENTO DELLE PRESTAZIONI – CONTRATTI ATTUATIVI

L'accordo quadro è sottoscritto dalla Provincia con un unico operatore economico (dunque in conformità a quanto disciplinato dall'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016) individuato a seguito di procedura di affidamento diretto, svolta sulla piattaforma SATER di Intercent-ER, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020, previo confronto di preventivi richiesti a differenti studi notarili.

Il presente Capitolato disciplina le condizioni di affidamento dei successivi contratti attuativi che l'appaltatore affidatario si impegna a sottoscrivere su richiesta della Provincia durante la durata dell'accordo quadro ed entro il limite del valore dell'accordo quadro indicato al successivo art. 3.

Nei contratti attuativi saranno indicati i singoli atti notarili da stipularsi di volta in volta sulla base delle concrete necessità manifestatesi e rappresentate dalla Provincia, precisando in particolare:

- l'oggetto, il valore dell'immobile e le parti dell'atto;
- il procedimento di esproprio a cui è connessa la stipulazione dell'atto di compravendita;
- i termini utili per pervenire alla stipulazione dell'atto.

Si precisa che ciascun contratto attuativo potrà ricomprendere la stipulazione di un solo o più atti notarili, a seconda delle concrete necessità della Provincia.

L'appaltatore si impegna ad eseguire ciascun contratto attuativo a regola d'arte e nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato, delle regole deontologiche inerenti allo svolgimento dell'attività notarile, di tutte le norme di legge e di tutte le disposizioni vigenti o entrate in vigore durante l'esecuzione del presente accordo quadro.

ART. 3 – AMMONTARE E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'accordo quadro decorre dal 20/03/2023 e ha durata di 4 anni, dunque fino al 19/03/2027. La Provincia si riserva di disporre l'esecuzione anticipata dell'accordo quadro, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, nelle more della stipulazione con l'appaltatore affidatario del contratto riferito al presente accordo quadro.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, la Provincia si riserva la facoltà, nel corso della durata dell'accordo quadro, di ricorrere all'opzione del cd. "quinto d'obbligo" in aumento rispetto al valore stimato dell'accordo quadro, al verificarsi delle ipotesi previste dal comma 1, lett. c) e dal comma 2 del medesimo art. 106 del D.Lgs. 50/2016. L'appaltatore non potrà in tal caso far valere il diritto alla risoluzione del contratto discendente dal presente accordo quadro, conformemente a quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Il valore stimato del presente accordo quadro per la durata ordinaria di 4 anni è pari a **€ 120.000,00 lordi (con la sola esclusione dell'IVA)**. In ogni caso l'appaltatore ha diritto al pagamento dei soli atti notarili richiesti dalla Provincia e regolarmente stipulati, ai prezzi indicati al successivo art. 4, non sussistendo il diritto, a favore dell'appaltatore, alla stipulazione di contratti attuativi per importo pari al valore dell'accordo quadro.

La Provincia si riserva di sottoscrivere contratti attuativi per un importo complessivamente non superiore a quello presuntivamente stimato e indicato al comma precedente (determinato come specificato al successivo art. 4), fermo restando quanto previsto al precedente comma secondo in merito al cd. "quinto d'obbligo".

Contestualmente all'aggiudicazione dell'accordo quadro verrà affidato all'aggiudicatario **un primo contratto applicativo** avente ad oggetto la stipula di atti di compravendita in seguito alle dichiarazioni di cessione volontaria acquisite nell'ambito delle procedure espropriative avviate per l'attuazione dei seguenti interventi:

- STRADE PROVINCIALI N. 587R DI CORTEMAGGIORE E N. 462R DI VAL D'ARDA. RIQUALIFICAZIONE DELL'INTERSEZIONE NEL CENTRO ABITATO DI CORTEMAGGIORE, CUP: D77H18001240001;

- STRADA PROVINCIALE N° 38 DI SAN PROTASO. REALIZZAZIONE DI UNA INTERSEZIONE A ROTATORIA CON LA STRADA COMUNALE DELLA "PELOSA" NEL CENTRO ABITATO DI SAN PROTASO (COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA), CUP: D17H18001420001;
- ITINERARIO CICLABILE 'VIA PO'. PONTE CICLOPEDONALE SUL TORRENTE ARDA NEL COMUNE DI VILLANOVA SULL'ARDA, CUP: D81B18000350004;
- CICLOVIA VENTO (MACROTRATTA 3 - TRATTA 01). PRIMO LOTTO FUNZIONALE. LAVORI DI RISOLUZIONE DELLE CRITICITÀ NEL TRATTO FOSSADELLO – CREMONA, CUP: D19J20000330005.

In particolare è prevista l'acquisizione dei seguenti immobili:

- INTERVENTO 1 – Rotatoria Cortemaggiore:

Comune di Cortemaggiore

Foglio 41 mappale 29 superficie da acquisire 65,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 41 mappale 739 superficie da acquisire 5,00 mq (Frazionamento in corso)

importo atto compravendita € 3.500,00;

- INTERVENTO 2 – Rotatoria S. Protaso:

Comune di Fiorenzuola D'Arda

Foglio 32 mappale 601 (ex 157) superficie da acquisire 320,00 mq

Foglio 32 mappale 599 (ex 579) superficie da acquisire 590,00 mq

Foglio 32 mappale 604 (ex 581) superficie da acquisire 125,00 mq

importo atto compravendita € 5.000,00;

- INTERVENTO 3 – Ponte ciclo-pedonale:

Comune di Fiorenzuola D'Arda

Foglio 15 mappale 376 superficie da acquisire 90,00 mq (Frazionamento in corso)

importo atto compravendita € 465,30

Foglio 22 mappale 2 superficie da acquisire 230 mq (Frazionamento in corso)

importo atto compravendita € 1.189,10;

- INTERVENTO 4 – Ciclovía Vento:

Comune di Caorso

Foglio 14 mappale 21 superficie iscrizione servitù 15,00 mq (Frazionamento in corso)

importo riconoscimento servitù € 75,00;

Foglio 12 mappale 38 superficie iscrizione servitù 17,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 12 mappale 179 superficie iscrizione servitù 2068,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 12 mappale 375 superficie iscrizione servitù 140,00 mq (Frazionamento in corso)

importo atto servitù € 3.617,50;

Comune di Castelvetro Piacentino

Foglio 2 mappale 271 superficie iscrizione servitù 75,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 2 mappale 272 superficie iscrizione servitù 122,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 3 mappale 857 superficie iscrizione servitù 135,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 3 mappale 782 superficie iscrizione servitù 411,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 3 mappale 784 superficie iscrizione servitù 297,00 mq (Frazionamento in corso)

importo atto servitù € 936,00;

Foglio 2 mappale 44 superficie iscrizione servitù 438,00 mq (Frazionamento in corso)

importo atto servitù € 394,20;

Foglio 2 mappale 119 superficie iscrizione servitù 62,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 2 mappale 13 superficie iscrizione servitù 63,00 mq (Frazionamento in corso)

Foglio 2 mappale 32 superficie iscrizione servitù 27,00 mq (Frazionamento in corso)

importo atto servitù € 136,80.

Si precisa che in funzione dell'offerta di cui al successivo art. 4 verrà definito l'importo del citato primo contratto applicativo.

ART. 4 – PREZZI E PAGAMENTI

I prezzi praticati dall'appaltatore per l'esecuzione dei servizi notarili che potranno essere richiesti dalla Provincia nel corso della durata dell'accordo quadro sono quelli offerti dall'appaltatore in sede di procedura di affidamento:

<i>Tipologia di servizio richiesto</i>	<i>Prezzo offerto dall'appaltatore in sede di procedura di affidamento (€)</i>
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto fino a € 2.000,00	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 2.000,00 a € 5.000,00	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 5.000,00 a € 8.000,00	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 8.000,00 a € 15.000,00	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto oltre € 15.000,00	

Si precisa che i prezzi indicati sono da intendersi comprensivi di tutti gli onorari dovuti all'appaltatore per l'esecuzione delle attività connesse alla stipulazione del relativo atto di compravendita. I prezzi sono altresì da intendersi onnicomprensivi di qualsiasi ulteriore costo (quale materiale di consumo, spese per la redazione di procure per conto della Provincia, spese generali, spese per recarsi presso la sede della Provincia o presso la sede di archivi, etc.). Sono da intendersi unicamente esclusi da siffatti prezzi l'ammontare di imposte e tasse (quali, ad esempio, imposta di registro, imposta catastale, imposta ipotecaria, tassa archivio, bollati, IVA), le spese legate a ispezioni ipotecarie e catastali, le somme dovute a titolo di ritenuta d'acconto, nonché le eventuali spese per rilascio copie e gli eventuali oneri e contributi dovuti alla Cassa Nazionale del Notariato, al Consiglio Nazionale del Notariato e agli archivi notarili, di cui l'operatore economico dovrà dare esplicita e separata indicazione all'interno della fattura.

Si precisa che la Provincia potrà richiedere la stipulazione di ulteriori atti notarili inerenti all'attività della medesima Provincia; la Provincia chiederà in tal caso la formulazione di un preventivo, riservandosi di valutarne la congruità prima di procedere alla stipulazione dell'eventuale contratto attuativo. L'importo di tali atti notarili concorre a determinare l'ammontare del presente accordo quadro (i.e. € 120.000,00).

Ai fini del raggiungimento dell'ammontare dell'accordo quadro (i.e. € 120.000,00) si considerano i prezzi complessivi (comprensivi anche di imposte, tasse, bollati, spese per rilascio copie, somme dovute a titolo di ritenuta d'acconto, oneri e contributi dovuti alla Cassa Nazionale del Notariato, al Consiglio Nazionale del Notariato e agli archivi notarili, etc.), con la sola esclusione dell'IVA.

I prezzi indicati nella tabella di cui al precedente comma 1, offerti dall'appaltatore in sede di affidamento, sono da intendersi fissi ed invariabili per il primo anno del presente accordo quadro. Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto della natura continuativa del presente appalto, dal secondo anno dell'accordo quadro, su richiesta scritta dell'appaltatore, troverà applicazione l'adeguamento dei prezzi applicando la variazione percentuale dell'indice generale dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati (al netto dei tabacchi) rilevata dall'ISTAT nel corso dell'anno trascorso. Tale variazione troverà applicazione rispetto ai corrispettivi dovuti dalla Provincia a partire dal mese in cui è pervenuta la richiesta scritta dell'appaltatore.

Al termine della stipulazione dell'atto notarile di compravendita (ovvero degli atti, se più di uno) previsti da ciascun contratto attuativo, l'appaltatore deve emettere fattura elettronica. Ciascuna fattura deve riportare:

- codice univoco della Provincia di Piacenza: UFHFVU;
- oggetto: indicazione degli interventi effettuati e riferimento al contratto attuativo;
- CIG figlio di riferimento (riportato sul contratto attuativo).

L'appaltatore, inoltre, si impegna ad emettere fattura secondo l'apposito formato "FatturaPA" e a riportare la seguente dicitura: "Scissione di pagamento ai sensi dell'art. 2, comma 1 del DM 23 gennaio 2015". La Provincia, ai sensi di quanto previsto all'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, così come introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 ("split payment"), provvede infatti a versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto addebitata dall'appaltatore.

Il corrispettivo connesso a ciascun contratto attuativo verrà liquidato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolare esecuzione delle attività connesse alla stipulazione degli atti notarili richiesti. Il pagamento avverrà entro trenta giorni dalla data di

protocollo della fattura, fatte salve eventuali richieste di integrazioni/correzioni della documentazione da parte della Provincia e quanto previsto dal successivo art. 6, ultimo comma.

ART. 5 – REFERENTI

Per ciascun contratto attuativo l'appaltatore deve comunicare alla Provincia il nominativo di un referente amministrativo. Il referente deve essere in possesso di adeguate competenze professionali per la gestione di tutti gli aspetti del contratto attuativo.

Responsabile Unico del Procedimento per la Provincia è il Dott. Geol. Davide Marengi, Dirigente del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici".

ART. 6 - TEMPI DI INTERVENTO E PENALI

L'appaltatore dovrà procedere alla stipulazione degli atti notarili nei termini che saranno indicati dalla Provincia in ciascun contratto attuativo, tenuto conto della complessità degli atti notarili e sentito l'appaltatore.

Nel caso di atti urgenti l'appaltatore dovrà comunque garantire la massima disponibilità per rispondere alle esigenze di stipulazione manifestate dalla Provincia.

Per ritardi nella stipulazione degli atti notarili richiesti, rispetto al termine fissato nel contratto attuativo, la Provincia potrà applicare una penale pari ad € 25,00 per ogni giorno di ritardo laddove il ritardo sia adducibile all'appaltatore.

Per ogni altro inadempimento e/o irregolarità rispetto a quanto previsto nel presente Capitolato potrà essere applicata una penale da € 25,00 a € 150,00 a seconda della gravità dell'inadempimento.

L'importo complessivo delle penali irrogate in riferimento ad un singolo contratto attuativo non può superare il 10% del relativo importo contrattuale, pena la risoluzione di diritto del contratto discendente dal presente accordo quadro e l'applicazione di quanto previsto dal successivo art. 13.

La Provincia contesterà l'inadempimento/irregolarità riscontrata assegnando all'appaltatore un termine di cinque giorni per eventuali controdeduzioni. Decorso tale termine, senza che l'appaltatore abbia fatto pervenire controdeduzioni o laddove queste ultime non siano condivise dalla Provincia, si procederà all'applicazione delle penali.

È fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Provincia.

ART. 7 - DISCIPLINA DELLE ATTIVITA'

Le attività connesse all'esecuzione del presente appalto dovranno essere eseguite mediante l'organizzazione dell'appaltatore, a proprio rischio e con propri capitali e mezzi.

ART. 8 - PERSONALE

L'affidatario dovrà garantire l'esecuzione del presente accordo quadro con proprio personale. L'appaltatore si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i propri eventuali dipendenti impiegati nell'appalto, in vigore per il tempo e nella località (provincia di Piacenza) in cui si svolge l'accordo quadro.

ART. 9 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'affidatario deve essere dotato di apposita assicurazione RC Professionale per il risarcimento dei danni causati nell'esercizio professionale svolta nell'ambito del presente accordo quadro.

Detta polizza deve essere rilasciata da primaria compagnia assicuratrice, mantenuta attiva per tutta la durata dell'accordo quadro, e dovrà essere depositata insieme agli altri documenti richiesti dalla Provincia prima della stipula del contratto afferente al presente accordo quadro.

Resta fermo, a carico dell'appaltatore, il risarcimento dei danni riconducibili all'esecuzione della propria attività, anche a prescindere dall'eventuale applicazione di franchigie e scoperti.

L'appaltatore manleva espressamente la Provincia da azioni e richieste di risarcimenti per danni riconducibili alle prestazioni eseguite dall'appaltatore medesimo.

ART. 10 – DUVRI (DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE)

Tenuto conto della natura intellettuale dei servizi oggetto del presente accordo quadro, non è stato redatto il DUVRI, conformemente a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008.

ART. 11 - GARANZIA DEFINITIVA

Tenuto conto della natura di affidamento diretto del presente affidamento e della peculiare qualifica pubblica rivestita dai notai, non si richiede la costituzione di garanzia definitiva.

ART. 12 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DISCENDENTE DALL'ACCORDO QUADRO E DEI CONTRATTI ATTUATIVI

Il contratto discendente dall'affidamento del presente accordo quadro si perfezionerà in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia, utilizzando lo schema allegato *sub Allegato A*.

L'affidatario è tenuto a presentare alla Provincia la documentazione da questa richiesta ai fini della stipulazione del contratto (tra cui polizza assicurativa), pena l'immediata decadenza dell'aggiudicazione e la segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

I contratti attuativi, che si presume siano ciascuno di importo inferiore a € 20.000,00 oltre IVA, saranno stipulati mediante apposito scambio di lettere commerciali conformemente a quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 9, comma 4, lett. c) del "Regolamento per la disciplina dei contratti dell'Amministrazione provinciale di Piacenza" (approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 108 del 19/12/2011), utilizzando lo schema di lettera commerciale allegato *sub Allegato B* da stipularsi da parte dell'appaltatore entro il termine assegnato dalla Provincia.

Il rifiuto alla stipulazione di un contratto attuativo da parte dell'appaltatore comporterà la risoluzione di diritto del contratto discendente dal presente accordo quadro e il risarcimento del danno subito dalla Provincia.

ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DISCENDENTE DALL'ACCORDO QUADRO E RISARCIMENTO DANNI

Ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ. la Provincia può risolvere di diritto il contratto discendente dal presente accordo quadro e, conseguentemente, i contratti attuativi in corso, previa comunicazione da farsi all'appaltatore mediante PEC, nei seguenti casi:

- casi previsti espressamente previsti dal presente Capitolato;
- violazione da parte dell'appaltatore, a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento, laddove applicabili, di cui al Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e di cui al Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza (adottato con Provvedimento del Presidente della Provincia n. 40 del

28/04/2022), i quali sono disponibili sul sito "Amministrazione Trasparente" della Provincia e sono da intendersi qui integralmente richiamati sebbene non materialmente allegati;

- venuta meno, nel corso dell'esecuzione dell'accordo quadro, dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o dell'iscrizione al Consiglio Nazionale dei Notai;
- manifesta incapacità nell'esecuzione di uno o più contratti attuativi;
- ritardo protratto per oltre 20 giorni rispetto ai termini di cui al precedente art. 6 o agli altri termini assegnati dalla Provincia, per fatto imputabile all'appaltatore;
- inosservanza degli obblighi dettati dalla Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

La risoluzione del contratto discendente dal presente accordo quadro (e, conseguentemente, dei contratti attuativi in corso) fa sorgere a favore della Provincia il diritto al risarcimento dell'eventuale danno subito, anche rivalendosi su eventuali fatture emesse dall'appaltatore e non ancora liquidate.

La risoluzione non esime l'appaltatore dalla responsabilità civile, penale e disciplinare in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 14 – RECESSO

È riconosciuta alla Provincia di Piacenza la facoltà di recedere dal contratto discendente dall'accordo quadro, con un preavviso non inferiore a trenta giorni da inoltrarsi con PEC, nei seguenti casi:

- mutamenti di carattere organizzativo interessanti la Provincia di Piacenza che abbiano incidenza sull'esecuzione dell'accordo quadro;
- qualora venga meno per la Provincia di Piacenza il potere di contrattare, anche in forza di nuovi assetti della Pubblica Amministrazione dettati dall'attività legislativa della cosiddetta "Spending Review", nonché da ulteriori norme che impattino, direttamente o indirettamente, sul presente accordo quadro;
- in presenza di un rilevante interesse pubblico individuato in concreto quale, ad esempio, la necessità di assicurare il rispetto delle previsioni del bilancio e/o del patto di stabilità (Consiglio di Stato - Sezione VI, sentenza 1° febbraio 2013, n° 633);
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 (convertito con modificazioni nella L. 135/2012), qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale Intercent-ER o dalla Città Metropolitana di Bologna siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente affidamento.

Dall'esercizio del diritto del recesso non discende alcun onere pecuniario a carico della Provincia ulteriore rispetto al pagamento dei prezzi di cui al precedente art. 4 relativi agli atti notarili richiesti dalla Provincia e regolarmente stipulati dall'appaltatore alla data del recesso.

ART. 15 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli eventuali oneri, anche tributari, e le spese contrattuali relativi alla stipulazione del contratto discendente dall'accordo quadro (secondo lo schema di cui all'**Allegato A**) e alla stipulazione dei contratti attuativi (secondo lo schema di cui all'**Allegato B**), ad eccezione di quelli che fanno carico alle amministrazioni contraenti per legge.

Per il caso di mancato versamento di quanto eventualmente dovuto ai sensi del comma precedente, la Provincia di Piacenza ha facoltà di rivalersi su eventuali fatture emesse dall'appaltatore e non ancora liquidate.

ART. 16 – CESSIONE DI CONTRATTO, CESSIONE DI CREDITO E SUBAPPALTO

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere, anche parzialmente, il contratto discendente dal presente accordo quadro, nonché uno o più contratti attuativi.

È fatto inoltre divieto di cedere a terzi i crediti derivanti dai contratti attuativi, senza specifica autorizzazione rilasciata dalla Provincia di Piacenza. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.

L'affidamento in subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione della Provincia, purché:

- in sede di affidamento sul SATER l'appaltatore abbia indicato di volervi fare ricorso, precisando per quali prestazioni;
- l'affidatario svolga in proprio la prevalenza delle prestazioni oggetto di ogni singolo contratto attuativo nonché le seguenti specifiche prestazioni: coordinamento dell'accordo quadro e dei singoli contratti attuativi; tenuta dei rapporti, anche economici e ai fini dell'emissione delle fatture, con la Provincia;
- l'affidatario depositi il contratto di subappalto presso la Provincia prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate. Al momento del deposito del contratto di subappalto l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata, fra cui la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza a proprio carico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Il contratto di subappalto indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

In ragione della natura del presente accordo quadro, i pagamenti delle prestazioni previste da ogni singolo contratto attuativo verranno comunque corrisposti dalla Provincia al solo appaltatore, il quale gestirà in proprio i rapporti con i subappaltatori. Si applicano, inoltre, tutte le restanti previsioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui ai precedenti commi, la Provincia di Piacenza ha facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del contratto discendente dall'accordo quadro; trova applicazione quanto previsto dal precedente art. 13.

ART. 17 – FORO COMPETENTE

Il foro competente, in caso di controversie discendenti dal presente accordo quadro o dai relativi contratti attuativi, è quello di Piacenza. È esclusa la competenza arbitrale.

ART. 18 - NATURA DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente accordo quadro esclude l'instaurazione di qualunque rapporto di impiego o di lavoro subordinato con la Provincia di Piacenza.

ART. 19 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati dell'affidatario, forniti ai fini del presente accordo quadro, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione dell'appalto, sarà a cura del Dirigente del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici", per il suo ruolo di Responsabile dello specifico trattamento e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio e Acquisti".

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, compresa l'eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Piacenza, con sede in Piacenza Corso Garibaldi n. 50. Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Dirigente del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici", al quale l'appaltatore potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

La Provincia di Piacenza ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) la società SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n. 9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di *privacy* possono essere visionate accedendo al sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it.

L'affidatario garantisce che le informazioni relative all'esecuzione del presente accordo quadro, che rivestano carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate a terzi e saranno trattate solo per lo svolgimento delle prestazioni cui è tenuto in riferimento al presente contratto.

Art. 20 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore si impegna ad assumere gli obblighi di cui alla Legge 136/2010. A tal proposito, i pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

I contraenti hanno l'obbligo di comunicare alla Provincia gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Inoltre, hanno l'obbligo di indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La violazione degli obblighi previsti dal suddetto art. 3 della Legge 136/2010 determina la risoluzione di diritto del contratto discendente dal presente accordo quadro.

ART. 21 - NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato, si fa riferimento alle previsioni contenute nei singoli contratti attuativi, al D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), al Codice civile, nonché alle norme di legge in vigore in quanto applicabili.

Allegati:

Allegato A: Schema di contratto inerente al presente accordo quadro;

Allegato B: Schema di lettera commerciale per la stipulazione dei singoli contratti attuativi;

Allegato B-bis: Schema di accettazione della lettera commerciale per la stipulazione dei singoli contratti attuativi.

SCHEMA DI CONTRATTO RELATIVO ALL'ACCORDO QUADRO

REP. N°

PROVINCIA DI PIACENZA

AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3, DEL D.LGS. 50/2016. DURATA 4 ANNI. CIG PADRE 969738359B

VALORE DELL'ACCORDO QUADRO: € 120.000,00 (OLTRE IVA)

L'anno _____ il giorno del mese di nella sede della Provincia di Piacenza, avanti a me dott. Luigi Terrizzi, Segretario Generale, titolare di certificato di firma digitale rilasciato da _____ valido dal _____ al _____, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblico amministrativa ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c), del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n° 267, sono personalmente comparsi i Signori:

- 1)**, nat. a (..) il .././../, C.F., residente a (..) in n° ..., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal .././201. al .././20.., il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome, per conto e nell'interesse della **PROVINCIA DI PIACENZA**, per brevità di seguito "Provincia", con sede in Corso Garibaldi n° 50, C.F. n° 00233540335, nella qualità di della Provincia medesima, tale individuato con e domiciliato, per la carica ricoperta, presso la sopra descritta sede legale della Provincia, per brevità di seguito anche "Ente";
- 2)**, nat. a (..) il .././../, C.F., residente a (..) in n° ..., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal .././201. al .././20.., il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella qualità di legale rappresentante dello studio notarile, con sede legale a (..) – n° .., C.F. n° e Partita I.V.A. n°, per brevità di seguito "l'appaltatore";

PREMESSO che:

- con Determinazione del Dirigente del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici" n° del .././2023 veniva indetta una procedura telematica sulla piattaforma "SATER" di Intercent-ER per l'affidamento diretto previo confronto di preventivi (*es* art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020), dell'esecuzione di servizi notarili per conto della Provincia di Piacenza, a mezzo di accordo quadro concluso con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito "Codice"), della durata di 4 anni (CIG padre 969738359B);
- con il medesimo succitato atto, inoltre:
 - venivano approvati il documento denominato "*Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. n° 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto*", il presente Schema di contratto, lo Schema di lettera commerciale per la stipulazione dei successivi contratti attuativi, il documento denominato "*Requisiti e modalità di partecipazione*" e la modulistica di partecipazione;
 - si individuava, quale criterio di aggiudicazione, quello del minor prezzo, come dettagliatamente specificato del documento "*Requisiti e modalità di partecipazione*", attraverso la formulazione dei prezzi da applicarsi per l'esecuzione dei servizi indicati nella tabella riportata all'art. 4 del Capitolato;
 - veniva prevista la facoltà per la Provincia di Piacenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, di chiedere l'esecuzione anticipata dell'accordo quadro, sotto riserva di legge, qualora la Provincia lo ritenga necessario;
 - come indicato all'art. 3 del Capitolato, veniva determinato il valore stimato dell'accordo quadro per la durata di 4 anni in € 120.000,00 lordi (IVA esclusa), precisando che in ogni caso l'appaltatore ha diritto al pagamento dei soli atti notarili richiesti dalla Provincia e regolarmente stipulati, ai prezzi indicati all'art. 4 del Capitolato, non sussistendo il diritto, a favore dell'appaltatore, alla stipulazione di contratti attuativi per importo pari al valore dell'accordo quadro;
 - veniva stabilito, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12 del Codice, che la Provincia si riserva la facoltà, nel corso della durata dell'accordo quadro, di ricorrere all'opzione del cd. "quinto d'obbligo" in aumento rispetto al valore stimato dell'accordo quadro, al verificarsi delle ipotesi previste dal comma 1, lett. c) e dal comma 2 del medesimo art. 106 del D.Lgs. 50/2016. L'appaltatore non potrà in tal caso far valere il diritto alla risoluzione del contratto discendente dall'accordo quadro, conformemente a quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del Codice;
- con Determinazione n. .. del .././2023 assunta dal suddetto Dirigente:

- l'appalto in oggetto veniva aggiudicato allo studio notarile, risultato primo classificato;
- *(opzionale) veniva disposto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, sotto riserva di legge, di dare esecuzione anticipata all'accordo quadro in parola a far data dal, in considerazione della necessità di, aggiudicando contestualmente il primo contratto attuativo, sottoscritto con lettera commerciale di cui al prot. prov. n. ... del ... (cfr. altresì la relativa lettera di accettazione sottoscritta dall'appaltatore, acquisita al prot. prov. n. ... del ...);*
- sono state effettuate le verifiche sui requisiti di ordine generale e speciali previste dal Codice;
- è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), prot. n° emesso in data .././20___, da cui risulta la regolarità contributiva dello studio notarile affidatario nei confronti di INPS e INAIL;
- con la summenzionata Determinazione n° del .././20___, esecutiva, è stata pertanto al contempo dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione dell'accordo quadro di cui trattasi;

DATO, altresì, ATTO che l'appaltatore, in fase di partecipazione alla procedura di gara, ha sottoscritto il Patto di integrità, approvato dal Presidente della Provincia con proprio Provvedimento n° 27 in data 06/04/2018;

TUTTO CIO' PREMESSO

volendo oggi le parti interessate addivenire alla stipulazione di apposito atto per ogni conseguente effetto di legge, dal quale consti quanto convenuto al riguardo, ratificate le premesse narrative, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – Oggetto del contatto e contratti attuativi

La Provincia di Piacenza, e, per essa,, in esecuzione della surricordata Determinazione n°/20___, affida allo studio notarile ".....", che, senza riserva alcuna, accetta e stipula, in persona del suo legale rappresentante, l'appalto per l'"*Esecuzione di servizi notarili per conto della Provincia di Piacenza, a mezzo di accordo quadro concluso con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 – durata 4 anni. CIG PADRE 969738359B*".

L'appaltatore si impegna a sottoscrivere su richiesta della Provincia, durante la durata dell'accordo quadro, singoli contratti attuativi, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalla Provincia ed entro il limite del valore dell'accordo quadro indicato al successivo art. 3. Nei contratti attuativi saranno indicati i singoli atti notarili da stipularsi di volta in volta sulla base delle concrete necessità manifestatesi e rappresentate dalla Provincia.

ART. 2 – Condizioni generali del contratto

È vietata la cessione del presente contratto a pena di nullità, a norma di legge.

L'appaltatore elegge domicilio presso la sede della Provincia.

Le attività costituenti il servizio oggetto del presente contratto devono essere eseguite con l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni fissate, oltre che nel presente atto, anche nel Capitolato e nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20____, di cui in premessa; documenti di gara che l'appaltatore dichiara di ben conoscere in ogni loro parte ed accettare e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non fisicamente e materialmente allegati allo stesso. Le parti acclarano il contenuto dei predetti documenti che restano depositati presso il Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici" della Provincia di Piacenza, unitamente a copia del contratto, e dichiarandone la conoscenza, esonerano l'Ufficiale Rogante dalla lettura degli stessi.

Si precisa che, oltre che dai documenti indicati al comma precedente, i singoli contratti attuativi sono disciplinati anche dalla lettera commerciale riferita a ciascun contratto attuativo, stipulata fra la Provincia e l'appaltatore utilizzando il modello approvato con la determinazione n° del .././20____.

ART. 3 – Prezzi e valore dell'accordo quadro

Come indicato all'art. 4 del Capitolato i prezzi praticati dall'appaltatore per l'esecuzione dei servizi notarili che potranno essere richiesti dalla Provincia nel corso della durata dell'accordo quadro sono quelli indicati alla tabella di seguito riportata, offerti dall'appaltatore in sede di procedura di affidamento:

<i>Tipologia di servizio richiesto</i>	<i>Prezzo offerto dall'appaltatore in sede di procedura di affidamento (€)</i>
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto fino a € 2.000,00	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 2.000,00 a € 5.000,00	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 5.000,00 a € 8.000,00	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 8.000,00 a € 15.000,00	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto oltre € 15.000,00	

Si precisa che i prezzi indicati sono da intendersi comprensivi di tutti gli onorari dovuti all'appaltatore per l'esecuzione delle attività connesse alla stipulazione del relativo atto di compravendita. I prezzi sono altresì da intendersi onnicomprensivi di qualsiasi ulteriore costo (quale materiale di consumo, spese per la redazione di procure per conto della Provincia, spese generali, spese per recarsi presso la sede della Provincia o presso la sede di archivi, etc.). Sono da intendersi unicamente esclusi da siffatti prezzi l'ammontare di imposte e tasse (quali, ad esempio, imposta di registro, imposta catastale, imposta ipotecaria, tassa archivio, bollati, IVA), le

spese legate a ispezioni ipotecarie e catastali, le somme dovute a titolo di ritenuta d'acconto, nonché le eventuali spese per rilascio copie e gli eventuali oneri e contributi dovuti alla Cassa Nazionale del Notariato, al Consiglio Nazionale del Notariato e agli archivi notarili, di cui l'operatore economico dovrà dare esplicita e separata indicazione all'interno della fattura.

Si precisa che la Provincia potrà richiedere la stipulazione di ulteriori atti notarili inerenti all'attività della medesima Provincia; la Provincia chiederà in tal caso la formulazione di un preventivo, riservandosi di valutarne la congruità prima di procedere alla stipulazione dell'eventuale contratto attuativo. L'importo di tali atti notarili concorre a determinare l'ammontare del presente accordo quadro (i.e. € 120.000,00).

Il valore stimato del presente accordo quadro per la durata ordinaria di 4 anni è pari a € 120.000,00 lordi (IVA esclusa). In ogni caso l'appaltatore ha diritto al pagamento dei soli atti notarili richiesti dalla Provincia e regolarmente stipulati, ai prezzi sopra indicati, non sussistendo il diritto, a favore dell'appaltatore, alla stipulazione di contratti attuativi per importo pari al valore dell'accordo quadro.

Ai fini del raggiungimento dell'ammontare dell'accordo quadro (i.e. € 120.000,00) si considerano i prezzi complessivi (comprensivi anche di imposte, tasse, bollati, spese per rilascio copie, somme dovute a titolo di ritenuta d'acconto, oneri e contributi dovuti alla Cassa Nazionale del Notariato, al Consiglio Nazionale del Notariato e agli archivi notarili, etc.), con la sola esclusione dell'IVA.

ART. 4 – Variazioni

Non sono ammesse variazioni rispetto all'importo e alle prestazioni oggetto del presente contratto, differenti rispetto a quelle espressamente previste e disciplinate dal presente contratto o dai documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20__.

In particolare, tenuto conto della natura del presente appalto, come precisato all'art. 3 del Capitolato trova applicazione quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del Codice: *"Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, la Provincia si riserva la facoltà, nel corso della durata dell'accordo quadro, di ricorrere all'opzione del cd. "quinto d'obbligo" in aumento rispetto al valore stimato dell'accordo quadro, al verificarsi delle ipotesi previste dal comma 1, lett. c) e dal comma 2 del medesimo art. 106 del D.Lgs. 50/2016. L'appaltatore non potrà in tal caso far valere il diritto alla risoluzione del contratto discendente dal presente accordo quadro, conformemente a quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016".*

Come previsto dall'art. 4 del Capitolato, *"I prezzi indicati nella tabella di cui al precedente comma 1, offerti dall'appaltatore in sede di affidamento, sono da intendersi fissi ed invariabili per il primo anno del presente*

accordo quadro. Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto della natura continuativa del presente appalto, dal secondo anno dell'accordo quadro, su richiesta scritta dell'appaltatore, troverà applicazione l'adeguamento dei prezzi applicando la variazione percentuale dell'indice generale dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati (al netto dei tabacchi) rilevata dall'ISTAT nel corso dell'anno trascorso. Tale variazione troverà applicazione rispetto ai corrispettivi dovuti dalla Provincia a partire dal mese in cui è pervenuta la richiesta scritta dell'appaltatore".

Art. 5 – Esecuzione dell'appalto

L'appaltatore è tenuto ad eseguire l'appalto secondo le previsioni fissate nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20___, nonché in base a quanto indicato nell'offerta economica presentata in data .././20___ in sede di gara e allegata in originale al presente atto sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 6 – Pagamenti

Il pagamento dei prezzi per l'esecuzione dei servizi notarili richiesti dalla Provincia, oggetto di apposito contratto attuativo, è disciplinato dall'art. 4 del Capitolato, a cui si rinvia.

Art. 7 – Obblighi di tracciabilità

L'appaltatore sarà tenuto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dall'art. 20 del Capitolato.

L'inosservanza degli obblighi dettati dalla Legge n° 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto, come stabilito dal medesimo articolo di Capitolato.

Art. 8 – Cauzione definitiva

Tenuto conto della natura di affidamento diretto del presente affidamento e della peculiare qualifica pubblica rivestita dai notai, non si richiede la costituzione di garanzia definitiva.

ART. 9 – Durata dell'accordo quadro

L'accordo quadro decorre dal 20/03/2022 e ha durata di 4 anni, dunque fino al 19/03/2026.

ART. 10 – Subappalto e cessione del contratto

Non è ammesso il subappalto del presente appalto, in quanto, in sede di gara, l'appaltatore non ha dichiarato di volervi ricorrere (ovvero, *E' ammesso il subappalto in relazione alle seguenti prestazioni, dichiarate dall'appaltatore in sede di gara..... Il subappalto avverrà a favore delle seguenti imprese, indicate dall'appaltatore a seguito dell'aggiudicazione con comunicazione del .././20___, rispetto alle quali sono stati*

*depositati i relativi contratti di subappalto e rispetto a cui è stata verificata l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e il possesso degli ulteriori requisiti per l'esecuzione delle relative prestazioni:
I contratti di subappalto sono allegati in originale al presente atto sotto la lettera "___" per farne parte integrante e sostanziale. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 16 del Capitolato).*

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dall'art. 106, comma 1, lettera d), n. 2 del Codice, è fatto divieto all'appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, il presente contratto. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del Codice.

In ogni caso, la gestione dell'appalto è assunta direttamente dall'appaltatore, in proprio e a suo completo rischio, il quale rimane unico e diretto responsabile nei confronti della Provincia di Piacenza.

ART. 11 – Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

L'appaltatore si obbliga ad osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionali e Territoriali di Lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'accordo quadro (i.e. provincia di Piacenza) e a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19 marzo 1990, n° 55, e successive modificazioni.

(Opzionale) L'appaltatore è responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

ART. 12 - Oneri e obblighi a carico della società affidataria

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri ed obblighi già previsti dal Capitolato, nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././2023, nonché gli oneri ed obblighi imposti all'appaltatore per legge e per regolamento.

ART. 13 - Risoluzione del contratto

La Provincia ha facoltà di risolvere il contratto mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei casi disciplinati dalla normativa vigente e dal Capitolato.

La Provincia potrà inoltre risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi impartiti dal D.P.R. n° 62/2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165"* e del *"Codice di comportamento della Provincia di Piacenza"*, per quanto compatibili, codici che, pur non venendo materialmente allegati al presente contratto, sono consultabili

sul sito della Provincia al seguente link: <https://www.provincia.pc.it/pagina.php?IDpag=112&idbox=14&idvocebox=134>.

L'appaltatore, a mezzo del costituito rappresentante, dichiara di essere a conoscenza, avendolo sottoscritto in sede di offerta, di tutte le norme contenute nel Patto d'Integrità – approvato dal Presidente della Provincia con proprio Provvedimento n° 27 in data 06/04/2018 – e di accettarne incondizionatamente per sé e per altri aventi causa il contenuto e gli effetti obbligandosene alla più assoluta osservanza.

La Provincia di Piacenza potrà, infine, risolvere di diritto il contratto al verificarsi delle evenienze previste dall'art. 4 del suddetto Patto di integrità.

Art. 14 – Controversie

In caso di controversie relative al presente contratto è sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'articolo 208 del Codice.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'Autorità Giudiziaria competente del Foro di Piacenza con esclusione della competenza arbitrale.

Art. 15 – Spese e oneri di registrazione

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri, anche tributari, e le spese contrattuali relativi al presente contratto nonché relativi ai successivi contratti attuativi, ad eccezione di quelle che fanno carico all'amministrazione contraente per legge.

Art. 16 - Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, le parti costituite autorizzano il Segretario Rogante al trattamento dei dati personali contenuti nel presente atto per dare esecuzione all'atto stesso, per adempiere a doveri di legge e per esigenze organizzative del suo ufficio, ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Piacenza, con sede in Piacenza Corso Garibaldi n° 50.

Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è, tel., email - PEC provpc@cert.provincia.pc.it, al quale l'appaltatore potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

La Provincia ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) la società SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

Ulteriori informazioni generali sull'organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di privacy possono essere visionate accedendo al sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it.

L'appaltatore garantisce che le informazioni relative all'esecuzione del presente appalto, che rivestano carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate a terzi e saranno trattate solo per lo svolgimento delle prestazioni cui è tenuto in riferimento al presente contratto.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Art. 17 – Accettazione espressa

L'appaltatore dichiara di essere a piena conoscenza e accetta espressamente, senza riserva alcuna, tutte le previsioni contenute nel Capitolato e nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20__.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del codice civile, l'appaltatore approva e sottoscrive espressamente, in calce al presente contratto, anche le seguenti clausole contenute nel presente contratto: artt. 2 ("CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO"), 3 ("Prezzi e valore dell'accordo quadro"), 4 ("VARIAZIONI"), 7 ("OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ"), 8 ("CAUZIONE DEFINITIVA"), 10 ("SUBAPPALTO"), 13 ("RISOLUZIONE DEL CONTRATTO"), 14 ("CONTROVERSIE"), 15 ("SPESE E ONERI DI REGISTRAZIONE").

Art. 18 – Disposizioni finali

L'appaltatore è tenuto, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente alla Provincia di Piacenza ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura dello studio notarile e negli organismi tecnici ed amministrativi.

L'appaltatore si impegna per sé e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia.

Tutte le spese relative e conseguenti al presente atto (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc.) sono a carico dell'appaltatore.

Per tutto quanto non espressamente previsto in questo contratto si applicano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Per espresso consenso gli intervenuti mi esonerano dalla lettura degli allegati a loro ben noti.

E richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su .. (.....) pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà, per cui a conferma il presente atto è sottoscritto con firma digitale.

per lo studio notarile affidatario

per la Provincia di Piacenza

.....

il legale rappresentante

(.....)

con firma digitale

.....

(.....)

con firma digitale

IL SEGRETARIO GENERALE

(dott. Luigi Terrizzi)

con firma digitale

Per l'approvazione espressa, ai sensi

e per gli effetti dell'art. 1341,

comma 2 del codice civile, delle

clausole indicate all'art. 17 del

presente contratto:

per lo studio notarile affidatario

.....

il legale

rappresentante/procuratore

(.....)

con firma digitale



Provincia di Piacenza
Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici"

Prot. n° _____

Piacenza, lì _____

OGGETTO: ***LETTERA COMMERCIALE EX ART. 32, COMMA 14 DEL D.LGS. N° 50/2016 INERENTE ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016. DURATA 4 ANNI.***
CONTRATTO ATTUATIVO N. _____. CIG PADRE 969738359B, CIG FIGLIO (INERENTE AL PRESENTE CONTRATTO ATTUATIVO) _____

All'Operatore economico

.....
....., n° ...
..... -

Con Determinazione di aggiudicazione .././.... n° e di contestuale esecuzione anticipata (*seguita dalla Determinazione .././.... n° di dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione*) si è disposto di affidare a codesto studio notarile (di seguito "operatore economico") l'esecuzione servizi notarili per conto della Provincia di Piacenza (di seguito "Provincia"), a mezzo di accordo quadro concluso con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs 50/2016, tramite affidamento diretto previo confronto di preventivi sul "SATER" di Intercent-ER ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020.

Il contratto discendente dal predetto accordo quadro è stato perfezionato in data, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia (reg. n. ... del).

L'accordo quadro è regolato, quanto alle previsioni tecniche ed economiche, dal documento denominato "Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto" (di seguito "Capitolato"), redatto dalla Provincia di Piacenza e pubblicato sulla piattaforma del SATER nell'ambito della procedura di affidamento dell'accordo quadro medesimo, dal contratto di cui al paragrafo precedente e dall'offerta economica presentata da codesto operatore economico sul SATER.

Dall'accordo quadro discendono i successivi contratti attuativi, che l'operatore economico si impegna a sottoscrivere su richiesta della Provincia, dove sono specificati e dettagliati i singoli atti notarili da stipularsi di volta in volta sulla base delle specifiche necessità manifestatesi e rappresentate dalla Provincia all'operatore economico.

La presente lettera commerciale ha per oggetto il contratto attuativo n. _____ discendente dall'accordo quadro in oggetto.

In proposito, si precisa quanto segue:

1. le prestazioni oggetto del presente contratto attuativo devono essere concluse entro il _____.
Si rimanda al riguardo a quanto previsto dall'art. 6 "Tempi di intervento e penali" del Capitolato;
2. il contratto attuativo ha per oggetto la stipulazione del/dei seguente/i atto/i notarile/i: **[*dettagliare, facendo riferimento a: oggetto; valore dell'immobile e parti dell'atto; procedimento di esproprio a cui è connessa la stipulazione dell'atto di compravendita in seguito a dichiarazione di cessione volontaria; termini utili per pervenire alla stipulazione dell'atto*];**
3. il prezzo per la stipulazione dell'atto notarile di cui al precedente punto 2. è pari a complessivi € _____, risultante dal corrispondente prezzo offerto dall'operatore economico in sede di procedura di affidamento dell'accordo quadro.
oppure, in caso di atto notarile non ricompreso nell'elenco di cui all'art. 4 del Capitolato conformemente a quanto previsto dall'art. 4 del Capitolato, il prezzo per la stipulazione dell'atto notarile di cui al precedente punto 2. è pari a complessivi € _____, risultante dal preventivo presentato dall'operatore economico (acquisito al prot. prov. n. ... del ...) da intendersi congruo e rispondente alle esigenze della Provincia.
Come precisato all'art. 4 del Capitolato, il prezzo indicato è da intendersi comprensivo di tutti gli onorari dovuti all'operatore economico per l'esecuzione delle attività connesse alla stipulazione dell'atto indicato al punto 2. I prezzi sono altresì da intendersi onnicomprensivi di qualsiasi ulteriore costo (quale materiale di consumo, spese per la redazione di procure per conto della Provincia, spese generali, spese per recarsi presso la sede della Provincia o presso la sede di archivi, etc.). Sono da intendersi unicamente esclusi da siffatti prezzi l'ammontare di imposte e tasse (quali, ad esempio, imposta di registro, imposta catastale, imposta ipotecaria, tassa archivio, bollati, IVA), le spese legate a ispezioni ipotecarie e catastali, le somme dovute a titolo di ritenuta d'acconto, nonché le eventuali spese per rilascio copie e gli eventuali oneri e contributi dovuti alla Cassa Nazionale del Notariato, al Consiglio Nazionale del Notariato e agli archivi notarili, di cui l'operatore economico dovrà dare esplicita e separata indicazione all'interno della fattura;
4. ai fini dell'esecuzione del presente contratto attuativo trova applicazione la polizza assicurativa RC Professionale n° _____ rilasciata dalla compagnia assicuratrice _____, presentata dall'operatore economico;
5. oneri a carico dell'operatore economico: l'operatore economico è tenuto ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto attuativo nel rispetto di quanto previsto dalla presente lettera commerciale, dal Capitolato, dal contratto relativo all'accordo quadro stipulato a cura dell'Ufficiale Rogante della Provincia, nonché dall'offerta economica presentata dall'operatore in sede di procedura di affidamento dell'accordo quadro. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle previsioni contenute nel D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), nel Codice civile, nonché alle norme di legge in vigore in quanto applicabili;
6. al termine della stipulazione dell'atto notarile previsto dal presente contratto attuativo e degli adempimenti connessi a tale stipulazione, l'operatore economico deve emettere fattura elettronica. Si rinvia al riguardo a quanto disciplinato dall'art. 4 del Capitolato;
7. ai fini del presente contratto attuativo l'operatore economico elegge il proprio domicilio presso la sede della Provincia di Piacenza, in Comune di Piacenza, Corso Garibaldi n. 50, per tutta la durata della prestazione contrattuale.
Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate in forma amministrativa mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo dell'operatore economico:;
8. il foro competente, in caso di controversie discendenti dall'accordo quadro in oggetto e dal presente contratto attuativo, è quello di Piacenza. È esclusa la competenza arbitrale;
9. il **trattamento dei dati** dell'operatore economico, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del presente contratto;
Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del sottoscrittore Dirigente, per il suo ruolo di Responsabile dello specifico trattamento e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio e Acquisti".
Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, compresa l'eventuale comunicazione a terzi.
Il conferimento dei dati è obbligatorio.
Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Piacenza, con sede in Piacenza, Corso Garibaldi n. 50.
Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il

Dirigente del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici" della Provincia di Piacenza, (PEC: provpc@cert.provincia.pc.it), al quale l'operatore potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato. Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it. Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di *privacy* possono essere visionate accedendo al sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it. L'operatore economico garantisce che le informazioni relative all'esecuzione del presente contratto, che rivestano carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate a terzi e saranno trattate solo per lo svolgimento delle prestazioni cui è tenuto in riferimento al presente contratto. La presente lettera-contratto è sottoscritta, ai sensi dell'articolo 1326 del Codice Civile, da _____, C.F. _____, titolare di certificato di firma digitale rilasciato, il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Provincia di Piacenza, con sede in Corso Garibaldi n. 50, C.F. n° 00233540335, nella qualità di Dirigente del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici" della Provincia medesima, tale individuato con Provvedimento del Presidente della Provincia n. _____ del ____/____/202____, e domiciliato, per la carica ricoperta, presso la sopra descritta sede legale della Provincia.

La lettera di accettazione del presente contratto attuativo (lo schema della quale si allega alla presente) dovrà pervenire, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, via P.E.C. **entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla data della presente.** In caso di mancata ricezione della lettera di accettazione entro il termine indicato, troverà applicazione quanto previsto dall'art. 12 del Capitolato.

Restano acquisiti al fascicolo:

- la prova dell'invio del presente contratto attuativo, protocollato in forma elettronica, all'operatore economico;
- il file ricevuto dall'operatore economico, contenente lettera di accettazione del presente contratto attuativo, all'indirizzo PEC della Provincia di Piacenza.

IL R.U.P

(_____)

sottoscritta con firma digitale

da inviare via P.E.C. alla Provincia di Piacenza, all'indirizzo
provpc@cert.provincia.pc.it

_____, lì _____

OGGETTO: LETTERA COMMERCIALE EX ART. 32, COMMA 14 DEL D.LGS. N° 50/2016 INERENTE ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016. DURATA 4 ANNI. INVIO ACCETTAZIONE LETTERA-CONTRATTO.

CONTRATTO ATTUATIVO N. _____. CIG PADRE 969738359B, CIG FIGLIO (INERENTE AL PRESENTE CONTRATTO ATTUATIVO) _____

Alla Provincia di Piacenza

Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici"
Alla c.a. del Dirigente, Dott. Geol. Davide Marenghi

Via Garibaldi, n° 50
29121 - PIACENZA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, per la sua qualità di titolare dello studio notarile _____, domiciliato presso la sede del medesimo studio in _____, via _____, Codice Fiscale e P.I. n° _____, con la presente

D I C H I A R A D I A C C E T T A R E

integralmente quanto contenuto nel contratto attuativo in oggetto pervenuto da codesta Provincia sotto forma di **lettera commerciale, qui allegata** (prot. n° _____ del _____);

D I C H I A R A , A L T R E S I ' , D I A C C E T T A R E :

specificatamente, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, le clausole stabilite ai punti 3, 5 e 8 della lettera commerciale allegata, nonché le clausole del documento denominato "*Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto*" (redatto dalla Provincia di Piacenza e pubblicato sulla piattaforma del SATER nell'ambito della procedura di affidamento dell'accordo quadro, richiamato all'interno della lettera commerciale).

In fede,

per lo studio notarile
il legale rappresentante

sottoscritta con firma digitale



Provincia di Piacenza

Servizio “Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici”

AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA “SATER” DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016. DURATA 4 ANNI. CIG PADRE 969738359B

Con la presente procedura la Provincia di Piacenza intende individuare uno studio notarile al fine di procedere ad affidamento diretto dei servizi di cui all'oggetto previo confronto di preventivi, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020. Costituiscono documentazione della presente procedura i seguenti documenti (oltre al presente documento denominato “Modalità di partecipazione e di affidamento” – Allegato 2), approvati con Determinazione dirigenziale n. ... del ...:

- “Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto” (di seguito “Capitolato”) (**Allegato 1**);
- schema di contratto inerente all'accordo quadro (**Allegato A**);
- schema di lettera commerciale per la stipulazione dei singoli contratti attuativi (**Allegato B**) e relativa lettera di accettazione (**Allegato B-bis**);
- modulo “Dichiarazioni integrative al DGUE” (**Allegato 3**);
- modulo “Patto di integrità” (**Allegato 4**);
- modulo “Offerta economica” (**Allegato 5**).

Il presente documento regola le modalità di partecipazione, indica i termini tassativi della presente procedura, la documentazione da presentare e la modalità di affidamento.

Per l'espletamento della presente procedura la Provincia di Piacenza si avvale, in forza dell'Accordo stipulato in data 23/10/2018 n. rep. 292, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (di seguito, “SATER”), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta per la procedura, i **chiarimenti** e tutte le **comunicazioni** e gli **scambi di informazioni relativi alla procedura** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso gli operatori economici invitati esonerano la Provincia di Piacenza nonché Intercent-ER da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

1. Requisiti generali

Lo studio notarile (di seguito "operatore economico") individuato ai fini della partecipazione alla presente procedura NON dovrà trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (cause di esclusione).

Inoltre, il titolare dello studio notarile deve risultare regolarmente iscritto al Consiglio Nazionale dei Notai, a pena di esclusione.

2. Codice CPV, termine di presentazione dell'offerta e chiarimenti

Codice CPV relativo al presente accordo quadro è il seguente: CPV 79100000-5 (servizi giuridici) .

- ✓ **Termine di presentazione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica sulla piattaforma telematica "SATER" di Intercent-ER: .../.../2023, ore ...;**
- ✓ Termine di richiesta di chiarimenti sulla piattaforma telematica "SATER" di Intercent-ER: .../.../2023, ore ...;
- ✓ Termine di risposta alle richieste di chiarimenti sulla piattaforma telematica "SATER" di Intercent-ER: .../.../2023, ore;
- ✓ Apertura della documentazione amministrativa e, a seguire, dell'offerta economica (in via telematica sulla piattaforma telematica "SATER" di Intercent-ER): .../.../2023, ore

Il Responsabile della Fase di Affidamento ("RFA"), assistito da un testimone (con funzioni di segretario verbalizzante), esaminerà la documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici invitati e procederà all'apertura delle offerte economiche presentate dagli operatori medesimi.

3. Documentazione amministrativa da presentarsi da parte degli operatori economici

Gli operatori economici invitati a presentare offerta sulla piattaforma telematica "SATER" di Intercent-ER devono **presentare la seguente documentazione amministrativa, compilata e firmata digitalmente:**

- a) (**obbligatorio**) DGUE (compilando il modello elaborato dalla piattaforma del "SATER");
- b) (**obbligatorio**) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE (secondo il modello di cui all'**Allegato 3**);
- c) (**obbligatorio**) PATTO DI INTEGRITA' (secondo il modello di cui all'**Allegato 4**);
- d) (**eventuale**) EVENTUALE PROCURA;

N.B. Si precisa che i documenti devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore munito dei necessari poteri. In tal caso, è necessario allegare a sistema anche copia della PROCURA da cui risultino chiaramente i poteri di firma in relazione alla presente procedura di affidamento.

4. Offerta economica da presentarsi da parte degli operatori economici

Gli operatori economici invitati dalla Provincia devono presentare un'offerta economica (compilando il modello di cui all'**Allegato 5**), la quale deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente invitato (o da Procuratore munito dei necessari poteri), a pena di esclusione, e "caricato a sistema".

Nell'offerta economica devono essere indicati i prezzi offerti per ciascun servizio richiesto (approssimati a due cifre decimali). **Si precisa che tali prezzi sono da intendersi comprensivi di quanto indicato all'art. 4, comma 2 del Capitolato e non comprendono i costi elencati nel medesimo art. 4, comma 2.**

L'operatore economico deve dunque moltiplicare i prezzi offerti per il coefficiente di ponderazione indicato nell'offerta economica, così determinando il prezzo complessivo ponderato offerto (approssimato a due cifre decimali). Quest'ultimo dovrà essere riportato dall'operatore sulla piattaforma del SATER.

In caso di uguaglianza fra il prezzo complessivo ponderato offerto da due o più concorrenti, i concorrenti *ex aequo* verranno convocati presso il palazzo della Provincia di Piacenza per un eventuale rilancio sul prezzo, da presentarsi immediatamente in busta chiusa; in caso di ulteriore uguaglianza di prezzo si procederà – nella medesima seduta – all'individuazione dell'aggiudicatario mediante estrazione a sorte.

5. Modalità di affidamento

Il Responsabile della Fase di Affidamento procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici invitati; a seguire, procederà all'apertura delle offerte economiche, caricate a sistema dagli operatori economici medesimi, e alla formulazione della graduatoria con proposta di aggiudicazione al primo classificato.

Si precisa che l'appalto verrà aggiudicato all'operatore che avrà indicato il prezzo complessivo offerto inferiore.

Trova applicazione quanto previsto dall'art. 97, comma 6, ultima parte del D.Lgs. 50/2016 in tema di eventuale valutazione di congruità dell'offerta del primo classificato.

Si procederà dunque alla stipula del contratto discendente dall'accordo quadro in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia, utilizzando lo schema allegato *sub Allegato A*.

6. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

7. Norme e condizioni finali

La Provincia di Piacenza si riserva in ogni caso la facoltà:

- di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini del presente affidamento, senza che gli operatori economici invitati possano vantare diritti o pretese di sorta;
- di non procedere all'affidamento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'affidamento qualora ritenga che le offerte presentate non siano convenienti o rispondenti alle proprie esigenze.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000). A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte di questa Provincia della resa falsa dichiarazione, il competente ufficio/servizio provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), attuato nell'ordinamento interno con D.Lgs. 18/5/2018 n. 51, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura, o comunque raccolti dalla Provincia di Piacenza a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e

delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Provincia di Piacenza individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti terzi fornitori di servizi per la Provincia di Piacenza, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della presente procedura, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Provincia di Piacenza in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Provincia di Piacenza nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR). I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Il responsabile del trattamento per la Provincia di Piacenza è il Dott. Geol. Davide Marengi, Dirigente del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici" della Provincia di Piacenza.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi), Via Pontida n. 9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della presente procedura è il Dott. Geol. Davide Marengi, Dirigente del Servizio "Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici" della Provincia di Piacenza.

Il Responsabile della Fase di Affidamento (RFA) della presente procedura è il Dott. Andrea Tedaldi, Responsabile della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" della Provincia di Piacenza: andrea.tedaldi@provincia.pc.it.

Dichiarazioni integrative al DGUE

(art.45, commi 1 e 2 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50)

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA “SATER” DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016. DURATA 4 ANNI. CIG PADRE 969738359B
----------	---

NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato sul SATER

Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;*
- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ c.f. _____

in qualità di **(barrare la casella che interessa):**

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
_____ Rep. n. _____ **(allegata in copia conforme)**

dello studio notarile _____

con sede legale in _____ cap _____ (Prov. _____)

Via _____ n. _____ Tel. n. _____ / _____

presenta il preventivo relativo alla procedura indicata in oggetto, a seguito di invito della Provincia di Piacenza

e, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, articoli 46 e 47 in particolare, e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso Decreto, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

DICHIARA:

- 1) **(completare)** che lo studio notarile ha domicilio fiscale in _____
Codice fiscale n. _____ Partita IVA n _____,
è in possesso di indirizzo di PEC (coincidente con quello registrato sul SATER) _____,
in assenza, di posta elettronica non certificata
o di fax (coincidente con quello registrato sul SATER) _____
che autorizza ad ogni effetto di legge per il ricevimento di tutte le comunicazioni inerenti alla suindicata procedura;
- 2) che lo studio notarile ha le seguenti posizioni: **(completare)**
INPS: sede di _____ matricola n° _____
INAIL: sede di _____ matricola n° _____
P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. _____
- 3) **(completare)** che l'Agenzia delle Entrate competente per territorio è _____
- 4) che lo studio notarile ha la seguente dimensione aziendale **(barrare la casella che interessa):**
☐ Microimpresa (è l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato non superiore a 2 ml);
☐ Piccola Impresa (è l'impresa che ha meno di 50 occupati e un fatturato non superiore a 10 ml);
☐ Media Impresa (è l'impresa che ha meno di 250 occupati e un fatturato non superiore a 50 ml);
☐ Grande impresa (è l'impresa che ha $\geq$ di 250 occupati e un fatturato $>$ a 50 ml);

- 5) che lo studio notarile è in regola con le norme che disciplinano il **diritto al lavoro dei disabili** di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 98 (art. 80, comma 5, lett. i) del D.Lgs. 50/2016):

☐ sì ☐ no ☐ non soggetto alla L. 68/1999

Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto all'applicazione della disciplina della L. 68/1999, indicarne le motivazioni (es. numero di dipendenti; esclusioni per particolari settori: coop. sociali (L. 381/1991, Circ. Min Lav. 41/2000) e/o altro): _____

- 6) che i **soggetti attualmente in carica** che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sono i seguenti (*completare*):

Tab. 1 - In caso di impresa individuale o studio professionale

TITOLARE e DIRETTORI TECNICI (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 2 - In caso di società in nome collettivo

SOCI e DIRETTORI TECNICI (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 3 - In caso di società in accomandita semplice

SOCI ACCOMANDATARI e DIRETTORI TECNICI (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 4 - In caso di altro tipo di società o consorzio

AMMINISTRATORE UNICO o MEMBRI C.d.A cui sia stata conferita la legale rapp.za

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

MEMBRI Consiglio di DIREZIONE o di VIGILANZA (se previsti)

N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i membri del Consiglio di gestione, del Consiglio di sorveglianza, del Collegio sindacale e del Comitato di controllo sulla gestione

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI DIREZIONE (se previsti)

N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i Dipendenti o Professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, pur non facendo parte degli organi sociali di amministrazione e controllo

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI CONTROLLO (se previsti)

N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali il Revisore contabile e i Membri dell'Organismo di vigilanza

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 6 – SOGGETTI CESSATI DALLE CARICHE ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita

ATTENZIONE: in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, si considerano cessati anche gli amministratori e i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di scadenza dell'RDO;

- 8) di essere a piena e diretta conoscenza che il sottoscritto dichiarante e i soggetti indicati ai precedenti punti 6) e 7) non si trovano in alcuna delle condizioni elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016¹;
- 9) di dare atto che il titolare dello studio notarile risulta regolarmente iscritto al Consiglio Nazionale dei Notai;
- 10) di aver preso atto e tenuto conto, nella formulazione dell'offerta economica:
 - a. di tutte le condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 11) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano le prestazioni oggetto del servizio, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti della presente procedura, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta presentata;
- 12) di aver preso visione e quindi accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni e previsioni contenute nella documentazione della presente procedura pubblicate dalla Provincia di Piacenza sulla piattaforma "SATER" di Intercent-ER;
- 13) di accettare le clausole contenute nello Schema "Patto d'Integrità" approvato con provvedimento del Presidente della Provincia di Piacenza n. 27 del 06/04/2018, allegato alla documentazione relativa alla presente procedura;
- 14) disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) (**barrare la casella che interessa**):

☐ di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001, n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266);

☐ (**oppure**) di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001, n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266), ma che il periodo di emersione si è concluso;

¹ Se tali elementi non sono di piena e diretta conoscenza del soggetto che produce l'istanza, ciascuno dei soggetti indicati ai precedenti punti 6) e 7) dovrà produrre apposita separata dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

- 15) in caso di affidamento, per quanto di propria competenza, si impegna a rispettare puntualmente quanto disposto dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 16) di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679;
- 17) di impegnarsi a mantenere ferma la propria offerta per 4 (quattro) mesi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- 18) di impegnarsi a dar corso all'esecuzione anticipata del primo contratto attuativo, sotto riserva di legge, a cui la Provincia procederà contestualmente all'aggiudicazione dell'accordo quadro in oggetto.

Luogo e data

FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE



PROVINCIA DI PIACENZA

Il presente documento, denominato “Patto di integrità”, costituisce parte integrante e sostanziale della procedura di seguito indicata e di qualsiasi contratto stipulato a seguito della stessa e deve essere obbligatoriamente e incondizionatamente accettato dall'Operatore Economico, mediante sua sottoscrizione, ai fini della partecipazione alla procedura.

La mancata presentazione del presente documento debitamente sottoscritto o il mancato rispetto delle clausole in esso contenute possono costituire causa di esclusione dalla procedura di affidamento del contratto, di sua risoluzione, ovvero di non inserimento o di cancellazione dall'elenco/albo dei prestatori e fornitori della Provincia di Piacenza.

AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA “SATER” DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016. DURATA 4 ANNI. CIG PADRE 969738359B

PATTO DI INTEGRITA'

tra la **Provincia di Piacenza** (in seguito, per brevità, denominata Provincia), rappresentata dal Dott. Geol. Davide Marengi, Dirigente del Servizio “Viabilità e Programmazione dei lavori pubblici”, firmatario del presente Patto, e lo **studio notarile**

.....
 avente sede legale in Comune di
 (prov. di), piazza/via
 n., (C.F.....; P.IVA.....), partecipante alla
 procedura di cui sopra, in persona del titolare o del suo legale rappresentante o procuratore
 (si allega al proposito la procura), firmatario del presente Patto,
 Sig./Sig.a.....nato/a a.....(prov. di.....) il
 .../.../.....

PREMESSA

Richiamati:

- La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, ed in particolare l'art. 1, comma 17, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara e lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione

dalla gara;

- Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2013-2016, adottato dalla CIVIT in data 11/09/2013 e aggiornato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con determinazione n. 12 del 25/10/2015, nonché il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 adottato dall'ANAC con determinazione n. 831 del 03/08/2016 e dall'aggiornamento 2017 al PNA approvato con delibera ANAC n. 1208 del 22/11/2017;
- Il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) della Provincia 2018-2020, in particolare all'art. 28 rubricato "Protocollo di legalità e patto di integrità", riprendendo quanto indicato dal Piano nazionale anticorruzione 2013, prevede, tra l'altro, l'impegno della Provincia ad elaborare un Patto di integrità finalizzato alla regolamentazione dei principi di trasparenza e correttezza, quale misura di prevenzione della corruzione;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici (...)";
- Il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza, adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 10 del 31/01/2014, le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore della Provincia;
- L'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, secondo il quale i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (cd. Codice dei contratti pubblici), ed in particolare gli articoli 42 "Conflitto di interesse", 80 "Motivi di esclusione" e 83 "Criteri di selezione e soccorso istruttorio";
- Il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (...)";
- L'articolo 317 "Concussione" del codice penale;

Considerato:

- Che per "Patto di Integrità" si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento delle parti ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di danaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione, ovvero ai fini dell'inserimento negli elenchi/albi dei prestatori e fornitori e della relativa gestione;
- Che con l'inserimento del Patto di Integrità nella documentazione della procedura si intende contrastare le frodi e la corruzione nonché individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento della medesima, al fine di evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici;

Rilevato che il citato Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza è stato diffuso in modo capillare all'interno delle strutture della Provincia,

assicurandone la conoscibilità a tutti i dipendenti e collaboratori a qualunque titolo, per cui gli stessi sono consapevoli del dovere di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle sue disposizioni.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1

Finalità, oggetto e ambito di applicazione

1. Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti della Provincia in persona dei suoi funzionari e collaboratori a qualsiasi titolo e dell'operatore economico, nell'ambito della procedura in oggetto.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione della Provincia e di tutti i potenziali contraenti (operatori economici) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di ottenere l'affidamento dell'appalto o della concessione e/o di distorcere la corretta esecuzione del relativo contratto, ovvero di essere inserito nell'elenco/albo degli operatori economici e della sua corretta gestione.
3. Come esplicitato nei documenti inerenti la procedura in oggetto, l'espressa accettazione del Patto di Integrità da parte dell'operatore economico, attestata attraverso la sua sottoscrizione, e la presentazione del Patto a corredo della domanda di partecipazione costituiscono condizioni essenziali per l'ammissione alla procedura stessa.
4. Il Patto di Integrità deve essere sottoscritto in calce per accettazione dall'operatore economico, secondo le modalità di cui all'articolo 6, e deve essere consegnato unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, pena la possibile esclusione dalla procedurastessa.
5. Il Patto d'Integrità costituisce parte integrante e sostanziale del contratto eventualmente affidato: nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, assume l'obbligo di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti, attraverso l'inserimento di apposite clausole nei relativi contratti.

Articolo 2

Obblighi della Provincia

1. Il personale della Provincia, impiegato ad ogni livello nell'espletamento della procedura di affidamento e, qualora previsto, nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, è consapevole del presente Patto, il cui spirito condivide pienamente, e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di esso, con particolare riferimento alle responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri sanciti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza.
2. Il personale della Provincia si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione ed alla fase di esecuzione del contratto pubblico qualora versi in una situazione di conflitto di interessi determinante l'obbligo di astensione ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'articolo 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia, ovvero quando, intervenendo nello svolgimento della procedura e/o della fase di esecuzione del contratto o potendo influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o

altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura o fase stesse.

3. La Provincia si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie e a vigilare affinché i propri dipendenti e collaboratori non promettano od offrano vantaggi illeciti a terzi o ad altre persone fisiche o giuridiche e non accettino vantaggi o promesse in modo diretto o indiretto nella fase di predisposizione e di svolgimento della procedura di affidamento e/o di esecuzione del contratto, ovvero di inserimento nell'elenco/albo e sua gestione.
4. Durante la procedura in oggetto la Provincia si impegna a trattare tutti i partecipanti in maniera imparziale. In particolare, si impegna a fornire le stesse informazioni a tutti gli offerenti e a non divulgare ad alcun partecipante informazioni riservate che lo avvantaggerebbero durante la procedura o durante l'esecuzione del contratto.
5. Nessuna sanzione può essere comminata all'operatore economico che segnali, sulla base di prove documentali, comportamenti censurabili di dipendenti e/o collaboratori della Provincia.
6. La Provincia è tenuta a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Articolo 3 **Obblighi dell'operatore economico**

1. L'operatore economico si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o ad altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o alla gestione del contratto, ovvero all'inserimento nell'elenco/albo degli operatori economici in oggetto.
2. L'operatore economico dichiara di non aver influenzato la procedura diretta a stabilire il contenuto del bando, avviso o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Provincia.
3. L'operatore economico dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e si impegna per il futuro a non corrispondere né a promettere di corrispondere – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la gestione del contratto, ovvero l'inserimento nell'elenco/albo e la sua gestione.
4. L'operatore economico si impegna a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria e ad informare tempestivamente la Provincia, in persona del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di qualsiasi richiesta o pretesa che configuri un tentativo di concussione che si sia in qualsiasi modo manifestato nei propri confronti (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali e dei dirigenti) ad opera di dipendenti o collaboratori della Provincia o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto o all'inserimento nell'elenco/albo e sua gestione. L'eventuale inadempimento dell'obbligo di cui al presente comma, così come previsto dall'articolo 4, comma 1, lettera C) del presente Patto, comporta la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, laddove sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del codice penale (concussione) nei confronti di personale che abbia esercitato funzioni pubbliche relative alla procedura di affidamento ed alla esecuzione del contratto ovvero alla procedura di costituzione e gestione dell'elenco/albo.
5. L'operatore economico si impegna a sporgere tempestivamente denuncia all'Autorità giudiziaria e ad informare la Provincia, in persona del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto e comunque da parte di terzi.
6. L'operatore economico dichiara:

- A. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza, segretezza;
B. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri;
C. concorrenti che siano lesive del principio di indipendenza delle offerte;
D. di non avere in corso né di avere concluso intese e/o accordi con altri partecipanti alla procedura volti ad alterare, limitare od eludere la concorrenza del mercato.
7. L'operatore economico dichiara di essere consapevole che le norme di comportamento per i dipendenti contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle imprese che, a qualsiasi titolo, collaborano con la Provincia. L'operatore economico è consapevole che, anche ai fini della completa conoscenza del codice di comportamento di cui al d.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia, la Provincia ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'articolo 17 del D.P.R. 62/2013, garantendone l'accessibilità a chiunque sul proprio sito istituzionale e si impegna a trasmettere copia dei predetti Codici ai propri collaboratori.
 8. L'operatore economico si impegna a segnalare alla Provincia, entro il termine di presentazione dell'offerta:
 - eventuali rapporti di parentela e affinità sussistenti tra titolari, amministratori, soci, dipendenti e collaboratori rispetto ai dipendenti e dirigenti della Provincia, ai sensi dell'articolo 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012;
 - eventuali situazioni di conflitto di interesse di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Provincia coinvolto nella procedura e/o nell'esecuzione del contratto o a collaboratori egualmente coinvolti.
 9. L'operatore economico si impegna ad informare tutto il personale di cui in qualsiasi modo si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi che ne scaturiscono, nonché a vigilare affinché gli impegni in esso contenuti siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
 10. L'operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta della Provincia, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto stipulato a seguito della procedura in oggetto, inclusi quelli effettuati a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di intermediari e consulenti non deve superare il congruo ammontare dovuto per servizi legittimi.
 11. L'operatore economico si impegna a segnalare alla Provincia qualsiasi tipo di incarico conferito o contratto concluso con dipendenti ed ex dipendenti della Provincia stessa, anche ai fini della verifica circa il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 in premessa citato.
 12. L'operatore economico assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, previsioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.) di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui alle procedure in oggetto.
 13. L'operatore economico si impegna ad inserire clausole di integrità e anticorruzione analoghe a quelle previste nei precedenti commi, ovvero clausola di osservanza del presente Patto da parte del subappaltatore e del subcontraente, nei contratti di subappalto e nei subaffidamenti di cui all'articolo 105 del d.lgs. n. 50/2016 ed è consapevole che, in caso contrario, le relative autorizzazioni non saranno concesse.

Articolo 4

Violazione del Patto di integrità

1. L'operatore economico, sia in veste di partecipante alla procedura che di affidatario del contratto, accetta che in caso di inosservanza degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, accertato dalla Provincia all'esito di un procedimento di

verifica nel cui corso viene garantito il contraddittorio, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

A. esclusione del concorrente dalla procedura;

B. perdita o risoluzione del contratto;

C. risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- inadempimento dell'obbligo di dare comunicazione tempestiva alla Provincia e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano in qualsiasi modo manifestati nei propri confronti (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti) ogni qualvolta sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale nei confronti dei pubblici amministratori in servizio presso la Provincia che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- misura cautelare disposta o rinvio a giudizio intervenuto nei confronti dell'operatore economico (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti) per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353 e 353bis del codice penale;

D. escussione della garanzia provvisoria (art. 93, comma 1, d.lgs.50/2016);

E. escussione della garanzia per l'esecuzione del contratto (art. 93, comma 8, d.lgs. 50/2016);

F. responsabilità per danno, anche di immagine, arrecato alla Provincia nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

G. responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura, nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

H. esclusione del concorrente dalle procedure di affidamento indette dall'a Provincia per una durata di tre anni;

I. cancellazione da elenchi o albi di prestatori e fornitori della Provincia.

Articolo 5

Efficacia del Patto di integrità

1. Il presente Patto di Integrità spiega i suoi effetti dalla data di sottoscrizione fino alla completa esecuzione dell'eventuale contratto conseguente alla procedura di affidamento. Il presente Patto è sottoscritto con firma autografa leggibile in calce ed in ogni sua pagina dall'operatore economico aggiudicatario e costituisce allegato del contratto al quale accede automaticamente, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 6

Sottoscrizione del Patto di integrità

1. La mancata accettazione incondizionata del presente Patto, mediante sua sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, ovvero, in caso di consorzi non ancora costituiti o raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno in seguito i predetti consorzi o RTI, ovvero, in caso di avvalimento, dai legali rappresentanti delle imprese ausiliata ed ausiliaria, comporta l'esclusione dalla gara.

Articolo 7

Pubblicità del Patto di integrità

1. Il Patto di integrità è pubblicato sul sito della Provincia nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Articolo 8
Autorità competente per le controversie

1. Per ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del Patto di Integrità fra la Provincia e gli operatori economici interessati e tra gli stessi operatori, è competente il Foro di Piacenza.

_____ lì,

Per la Provincia di Piacenza
il Dirigente
Dott. Geol. Davide Marenghi

Per l'operatore economico
Il titolare/rappresentante legale
.....

(il presente documento si intende
tacitamente sottoscritto “per accettazione”
dalla Provincia, in persona del Dirigente di
cui sopra)

OFFERTA ECONOMICA

PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016. DURATA 4 ANNI. CIG PADRE 969738359B
-----------------	--

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ in qualità di **(barrare la casella che interessa)**

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile _____ Rep. n. _____ **(allegata in originale o copia conforme)**

dello studio notarile _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____ :

OFFRE

i seguenti prezzi:

<i>Tipologia di servizio richiesto</i>	<i>Prezzo offerto (€), approssimato a due cifre decimali</i>	<i>Indice di ponderazione</i>	<i>Prezzo offerto (€) * indice di ponderazione, approssimato a due cifre decimali</i>
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto fino a € 2.000,00		5	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 2.000,00 a € 5.000,00		6	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 5.000,00 a € 8.000,00		5	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto da € 8.000,00 a € 15.000,00		1	
Atto compravendita – contenuto patrimoniale atto oltre € 15.000,00		2	
		PREZZO COMPLESSIVO PONDERATO OFFERTO (€) [DA RIPORTARE SUL "SATER"] ➔	

Si precisa che tali prezzi sono da intendersi comprensivi di quanto indicato all'art. 4, comma 2 del documento denominato "Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e Capitolato speciale d'appalto" di cui all'Allegato 1 e **non** ricomprendono i costi elencati nel medesimo art. 4, comma 2.

DICHIARA

di impegnarsi ad eseguire le prestazioni riferite al presente affidamento con le modalità di esecuzione prescritte nei documenti pubblicati dalla Provincia di Piacenza sulla piattaforma "SATER" di Intercent-ER.

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(firmato digitalmente)



PROVINCIA DI PIACENZA

**Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "Provveditorato e Patrimonio"
Dott. Andrea Tedaldi**

Visto Responsabile del Capitolo

Sulla proposta n. 325/2023 ad oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 - DURATA 4 ANNI (CIG PADRE 969738359B): APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E INDIZIONE DELLA PROCEDURA si esprime il visto in qualità di responsabile del capitolo di spesa n. 475.

Piacenza li, 07/03/2023

Sottoscritto dal Responsabile della P.O.
(TEDALDI ANDREA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

Determina N. 285 del 07/03/2023

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Proposta n° 325/2023

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 - DURATA 4 ANNI (CIG PADRE 969738359B): APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E INDIZIONE DELLA PROCEDURA.

CAP. 475 IMP. 2023 / 257

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 c 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piacenza li, 09/03/2023

Sottoscritto dal Dirigente del
Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
(TOSCANI ANGELA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 285 del 07/03/2023

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, TRAMITE LA PIATTAFORMA "SATER" DI INTERCENT-ER, DELL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER CONTO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO CONCLUSO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 - DURATA 4 ANNI (CIG PADRE 969738359B): APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E INDIZIONE DELLA PROCEDURA.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 10/03/2023

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(SILVA MICHELE)
con firma digitale