PROVINCIA DI PIACENZA

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "Provveditorato e Patrimonio"
Dott. Andrea Tedaldi

****

DETERMINAZIONE

Proposta n. 116/2023

Determ. n. **105** del **30/01/2023**

Oggetto: ATTO RICOGNITORIO DELLE ATTIVITA' CONDOTTE NELL'ANNO 2022 AI FINI DELLA RICOSTRUZIONE E DELL'AGGIORNAMENTO REALE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI DELLA PROVINCIA DI PIACENZA.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.

Richiamati:

- il DUP (Documento Unico di Programmazione) ed il Bilancio di Previsione 2023-2025 vigenti, approvati con Deliberazioni del Consiglio provinciale nn. 47 e 48 del 21/12/2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025, approvato con Provvedimento del Presidente n. 160 del 28/12/2022;
- i vigenti Regolamenti di Organizzazione ed Organigramma funzionale;

Vista la Determinazione dirigenziale n° 1686 del 29/12/2021 con la quale la Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti", Dott.ssa Angela Toscani, ha conferito al sottoscritto la titolarità di posizione organizzativa con responsabilità di direzione dell'Unità Organizzativa "Provveditorato e Patrimonio";

Vista la Determinazione dirigenziale n° 1735 del 29/12/2022 con la quale il Direttore Generale della Provincia di Piacenza, Dott. Vittorio Silva, ha disposto la proroga degli incarichi di posizione organizzativa fino al 31/03/2023;

Premesso che tra i servizi di competenza della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" rientra anche la tenuta e l'aggiornamento amministrativi dell'inventario dei beni mobili di proprietà della Provincia di Piacenza;

Richiamati:

- la Sezione V (artt. da 59 a 68) del Titolo IV del "Regolamento di contabilità" della Provincia (approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n° 3 del 12/02/2020), rubricata "La gestione patrimoniale", la quale detta le regole inerenti alla gestione dell'inventario dei beni mobili provinciali;
- l'art. 61, comma 3 del "Regolamento di contabilità", a mente del quale "*L'inventario dei beni mobili nonché il relativo aggiornamento è affidato al servizio al quale appartiene l'ufficio Provveditorato*";

Dato atto che, di concerto con la Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti" (tale nominata con Decreto presidenziale n° 16 del 30/07/2021), si è ritenuto indispensabile – nel corso dell'anno 2022 – procedere alla ricostruzione e all'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili della Provincia di Piacenza, al fine di redigere un documento aggiornato che tenesse conto dei numerosi mutamenti che hanno interessato l'ente "Provincia" negli ultimi anni, a seguito della riforma istituzionale di cui alla Legge n° 56/2014 che ha fatto transitare numerose funzioni, prima provinciali, in capo alle Regioni. In attuazione di tale riforma, difatti, la Regione Emilia-Romagna con Legge Regionale n° 13/2015 ha proceduto ad una profonda rivisitazione del sistema di governo regionale e locale, prevedendo specifiche disposizioni sull'allocazione alla Regione delle funzioni un tempo di competenza provinciale;

Dato altresì atto che, al fine di cui al paragrafo precedente, si è proceduto ad esternalizzare l'attività di ricostruzione e di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili di questa Provincia. Così con Determinazione n° 522/2022 il sottoscritto ha affidato, tramite trattativa diretta sul Me.PA. di Consip, alla società "Halley Informatica s.r.l." (con sede legale a Matelica – MC, Via Circonvallazione 131 – C.F. e P.IVA. 00384350435), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio indicato, da eseguirsi sulla base di quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto e in conformità al soprarichiamato "Regolamento di contabilità" della Provincia. Con successiva Determinazione n° 629/2022 il sottoscritto ha dichiarato l'efficacia della suddetta aggiudicazione, a seguito dell'esito regolare dei controlli avviati sulla società affidataria;

Precisato che:

- fra la fine del mese di agosto e la metà del mese di settembre 2022 il personale della società "Halley Informatica s.r.l.", coordinato da dipendenti provinciali, ha eseguito sopralluoghi e rilevazioni dei beni mobili provinciali collocati nei vari immobili della Provincia;
- obiettivo della suindicata attività è stato quello della ricostruzione reale del patrimonio mobiliare della Provincia, pure a seguito dei rilevanti mutamenti istituzionali a cui si è in precedenza fatto riferimento;
- l'attività condotta dalla società "Halley Informatica s.r.l." ha così consentito il censimento e la ri-etichettatura dei beni mobili, prodromica alla successiva fase – eseguita dalla società medesima presso la propria sede – di importazione e valorizzazione dei beni censiti all'interno del programma gestionale informatico in uso a questa Provincia per la tenuta dell'inventario dei beni mobili. Si dà atto che la società ha altresì proceduto ad effettuare le valutazioni dei beni mobili non ancora del tutto ammortizzati al 31/12/2021, incrociando i beni iscritti nel "vecchio" inventario con l'inventario di nuova stesura;
- con Determinazione n° 1551/2022 il sottoscritto ha disposto – entro il limite del cd. "quinto in aumento" di cui all'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 2, comma 3 del Capitolato speciale d'appalto – di affidare alla società "Halley Informatica s.r.l.", nell'ambito del medesimo appalto aggiudicato con la menzionata Determinazione n° 522/2022, ulteriori attività non già ricomprese nel Capitolato speciale d'appalto ma necessarie al fine di garantire il corretto completamento della ricostruzione ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili provinciali. E così si è affidato: **(i)** il recupero a livello informatico dei beni della Provincia collocati in scuole superiori in gestione provinciale e di beni scientifici/tecnologici collocati in sale dell'istituto scolastico provinciale commerciale "G. D. Romagnosi"; **(ii)** la verifica e la sistemazione dal punto di vista inventariale del cespite A50245, capitalizzato in autonomia dall'Ente;
- l'attività di rilevazione e di aggiornamento dell'inventario del patrimonio della Provincia si è dunque conclusa con il caricamento *ex novo*, da parte di "Halley Informatica s.r.l.", dell'inventario dei beni mobili aggiornato nel programma gestionale informatico in uso alla Provincia. In ragione di tale

caricamento *ex novo*, si dà pertanto atto che tutti i beni mobili risultano iscritti in inventario nell'anno 2022;

- con nota prot. prov. n° 31975/2022 il sottoscritto ha infine proceduto ad inviare apposite note operative per la "*Gestione inventariale dei beni mobili della Provincia di Piacenza*" ai dipendenti provinciali e ai soggetti (Enti pubblici ed associazioni) ospitati presso gli immobili di questa Provincia contenenti beni mobili di proprietà provinciale, al fine di tenere costantemente aggiornato l'inventario provinciale così aggiornato;

Rappresentato che l'attività di inventariazione è stata condotta nel rispetto delle previsioni del Titolo IV, Sezione V (rubricata "La gestione patrimoniale") del "Regolamento di contabilità" della Provincia. In particolare, conformemente a quanto previsto dall'art. 61 di detto Regolamento, per ogni cespite iscritto in inventario si sono precisati la descrizione secondo la categoria e la classificazione, la quantità, il valore e l'ubicazione. Attenzione è stata dedicata – dalla società "Halley Informatica s.r.l." – alla descrizione dei beni, al fine di garantire – a livello descrittivo – l'effettiva rappresentatività della natura dei beni medesimi superando eventuali descrizioni non pertinenti contenute nel precedente inventario. Con riferimento ai valori dei beni mobili iscritti nel "nuovo" inventario, si dà atto che la società "Halley Informatica s.r.l." ha riportato i soli valori di quei beni il cui valore non era già completamente ammortato alla data di conduzione dell'attività di rilevazione da parte degli addetti della società medesima;

Dato atto che:

- nell'**Allegato A** sono riportati quei beni mobili che, a fronte dell'attività condotta nel corso dell'anno 2022, si è proceduto a dismettere per vetustà e in quanto privi di qualsivoglia utilità per questa Provincia. Si dà atto che, al 31/12/2022, tali beni erano privi di valore residuale in quanto già ampiamente ammortati;
- a fronte dell'attività condotta, nell'inventario generale dei beni mobili della Provincia risultano iscritti pure quei beni mobili non assegnati a dipendenti ma collocati presso depositi e magazzini provinciali alimentati dall'acquisizione in *stock* di beni mobili destinati a ricostruire le scorte operative delle varie articolazioni della Provincia. Trattasi dei beni oggetto del cd. "debito di custodia" rispetto ai quali vige l'obbligo di resa del conto giudiziale (cfr., *inter alia*, Corte dei Conti, Sez. giurisdizionale per la Toscana, sent. n° 178/2016), dunque adempimenti differenti rispetto alla sola inventariazione (cfr. **Allegato B** alla presente determinazione, contenente l'elenco dei beni mobili provinciali depositati presso i magazzini della Provincia).

  Al riguardo, difatti, assume rilievo la distinzione fra il cd. "debito di custodia", definito come sopra, e il cd. "debito di vigilanza" il quale connota l'azione del consegnatario competente alla sorveglianza sul corretto impiego dei beni dati in uso agli utilizzatori. Come precisato dalla Corte dei Conti "*… esclusivamente i consegnatari per debito di custodia (agenti contabili) sono obbligati alla resa del conto giudiziale mentre non vi sono tenuti i consegnatari per debito di vigilanza (agenti amministrativi)*" (Corte dei Conti, Sez. giurisdizionale per la Toscana, sent. n° 178/2016, cit.), questi ultimi, infatti devono osservare quanto previsto dai regolamenti aziendali per il rendimento dei conti amministrativi.

  Tale distinzione è stata espressamente rilevata dalla Corte dei Conti, Sez. giurisdizionale per l'Emilia-Romagna, con nota del presidente n° 4412 del 20/09/2022 inviata agli Enti Locali regionali, fra cui la presente Provincia (nota acquisita dalla Provincia di Piacenza al prot. prov. n° 28811 del 27/09/2022);

Dato atto che, a guisa di conclusione dell'attività condotta, essendosi ora in presenza di un inventario dei beni mobili aggiornato alla reale consistenza del patrimonio mobiliare della Provincia di Piacenza dopo i rilevanti mutamenti istituzionali cui si è fatto cenno, nel corso dell'anno 2023 si procederà, conformemente a quanto previsto dall'art. 64 del "Regolamento di contabilità", all'individuazione formale dei consegnatari dei beni mobili. Per le attività di cui all'anno 2022 trova transitoriamente applicazione quanto previsto dal medesimo art. 64, comma 1, seconda parte del "Regolamento di contabilità", a mente del quale "*Il consegnatario dei beni mobili è il Dirigente del Servizio cui appartiene l'ufficio Provveditorato* [i.e. il Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, acquisti"] *fino al momento della loro consegna ai singoli dirigenti dei Servizi i quali, a loro volta, possono individuare sub-consegnatari all'interno del proprio servizio con apposito atto interno*";

Dato atto altresì che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile, non

comportando impegni/accertamenti, stante la sua natura di atto ricognitorio;

Sentita la Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti";

Visti, nei testi attualmente vigenti:

- il D.Lgs. n° 267/2000, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- la Legge n° 56/2014, recante "*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*";
- il R.D. n° 2440/1923, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*";
- il R.D. n° 827/1924, recante "*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*";
- il D.Lgs. n° 77/1995, recante "*Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali*";
- il D.P.R. n° 194/1996, recante "*Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del decreto legislativo 25 febbraio 1995, n. 77, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali*";
- il D.P.R. n° 254/2002, recante "*Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato*";
- il D.Lgs. n° 118/2011, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- il Regolamento di contabilità della Provincia di Piacenza, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n° 3 del 12/02/2020;

D I S P O N E

1. di richiamare integralmente le premesse della presente determinazione, costituenti parte integrante e sostanziale della medesima determinazione;
2. dare atto, come nelle premesse indicato, delle attività condotte nell'anno 2022 ai fini della ricostruzione e dell'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili di proprietà della Provincia di Piacenza;
3. di approvare l'**Allegato A** contenente l'elenco dei beni mobili che, a fronte dell'attività condotta nel corso dell'anno 2022, si è proceduto a dismettere per vetustà e in quanto privi di qualsivoglia utilità per questa Provincia. Si dà atto che, al 31/12/2022, tali beni erano privi di valore residuale in quanto già ampiamente ammortati;
4. di approvare altresì l'**Allegato B** l'elenco dei beni mobili provinciali depositati presso i magazzini della Provincia, oggetto del cd. "debito di custodia";
5. di trasmettere la presente determinazione alla Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti";
6. di dare atto che:
    - il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa o accertamenti di entrata, non necessita del visto di regolarità contabile;
    - il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito "Amministrazione Trasparente" di questa Provincia, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n° 33/2013;
    - il presente provvedimento è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate al sottoscritto e, in particolare, al perseguimento del processo n° 25 del P.E.G.;
    - che il sottoscritto non si trova in conflitto di interesse rispetto a quanto disposto col presente provvedimento ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

(TEDALDI ANDREA)
con firma digitale

PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali

Relazione di Pubblicazione

Determina N. 105 del 30/01/2023

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: ATTO RICOGNITORIO DELLE ATTIVITA' CONDOTTE NELL'ANNO 2022 AI FINI DELLA RICOSTRUZIONE E DELL'AGGIORNAMENTO REALE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI DELLA PROVINCIA DI PIACENZA.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 30/01/2023

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(SILVA MICHELE)
con firma digitale