



PROVINCIA DI PIACENZA

FIN.

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "Provveditorato e Patrimonio"
Dott. Andrea Tedaldi

DETERMINAZIONE

Proposta n. 1540/2022

Determ. n. **1324** del **26/10/2022**

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'APPALTO PER LA FORNITURA DI "MATERIALE DI FERRAMENTA" DESTINATO ALLA SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "SAN COLOMBANO" DI BOBBIO. DURATA: DUE ANNI SCOLASTICI (2022/2023 E 2023/2024), RINNOVABILE PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI (2024/2025 E 2025/2026). SMART CIG ZA9384AE58..

IL RESPONSABILE DELLA P.O.

Richiamati:

- il DUP (Documento Unico di Programmazione) ed il Bilancio di Previsione 2022-2024 vigenti, approvati con Deliberazioni del Consiglio provinciale nn. 42 e 43 del 16/12/2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022-2024, approvato con Provvedimento del Presidente n. 153 del 30/12/2021;
- i vigenti Regolamenti di Organizzazione e Organigramma Funzionale;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1686 del 29/12/2021 con la quale la dirigente dell'Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti ha conferito al sottoscritto la titolarità della P.O. con responsabilità di direzione dell'unità organizzata denominata "*PROVVEDITORATO E PATRIMONIO*", assegnando al sottoscritto medesimo varie responsabilità procedurali, con funzioni connesse e relativi

compiti, fra cui l'«*Acquisizione di servizi e forniture dell'Ente;*»;

- la Legge 23/1996, in particolare l'art. 3 (Competenze degli enti locali);

Atteso:

- che si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura di materiale di ferramenta destinato alla scuola secondaria di secondo grado dell'Istituto Scolastico Omnicomprensivo "San Colombano" di Bobbio, la cui manutenzione ordinaria è in carico a questa Provincia in forza di convenzione fra la Provincia e il Comune di Bobbio (proprietario dell'immobile ospitante la scuola secondaria di secondo grado), stipulata ai sensi dell'art. 8 della Legge 11 gennaio 1996, n. 23.

Sentito il responsabile della P.O. "Manutenzione Edilizia Scolastica e Istituzionale", al fine di assicurare celerità di intervento in caso di necessità di piccoli interventi di manutenzione ordinaria (quali, ad esempio, sostituzione di lampadine bruciate, acquisto di sale antighiaccio), risulta opportuno procedere ad un affidamento diretto per l'acquisto di materiale da ferramenta da un ferramenta situato nella città di Bobbio. La Provincia effettuerà gli ordinativi del materiale di ferramenta necessario per conto della scuola secondaria di secondo grado dell'Istituto Scolastico Omnicomprensivo "San Colombano" di Bobbio, per un massimale pari ad € 800,00 (I.V.A. compresa) per ciascun anno scolastico, mentre la scuola, tramite un suo incaricato, procederà al ritiro del materiale ordinato e al relativo utilizzo;

- che la suddetta fornitura non è stata inserita nel Programma Biennale delle Forniture e dei Servizi 2022/2023, essendo il valore dell'appalto di importo inferiore ad € 40.000,00;
- che le disposizioni normative costituenti la "Spending Review" operata dal legislatore mediante il D.L. 95/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 135/2012), il D.L. 52/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 94/2012) e il D.L. 66/2014 (convertito con modificazioni nella Legge 89/2014), confermate e ribadite dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevedono circa la modalità di affidamento di contratti per l'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, il prioritario utilizzo, ove possibile, degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, anche mediante adesione a convenzioni stipulate dalle centrali di committenza, nazionale (Consip) o regionali (INTERCENT-ER e Città Metropolitana di Bologna, per l'Emilia-Romagna), o con il ricorso ai rispettivi mercati elettronici;

Accertato:

- che per la fornitura in oggetto non sono attualmente attivi strumenti elettronici di acquisto, né sul portale di CONSIP, né su quelli delle centrali di committenza regionali (di Intercent-ER e della Città Metropolitana di Bologna), e nemmeno risultano in corso procedure di gara per l'affidamento di convenzioni di pari oggetto;
- che, in ogni caso, l'acquisizione della fornitura in oggetto non rientra nei casi in cui questo Ente è obbligato ad utilizzare le convenzioni, ed in particolare:
 - in applicazione dell'art. 9, comma 3 del D.L. 66/2014 (convertito in L. 89/2014), che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a CONSIP o Intercent-ER;
 - in applicazione dell'attuale art. 1, comma 512 della L. 208/2015, che obbliga tutte le Pubbliche Amministrazioni (e le società partecipate) individuate dall'ISTAT ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da CONSIP o Intercent-ER;
 - in applicazione dell'art. 1, comma 7 del D.L. 95/2012 (convertito in L. 135/2012), per le categorie merceologiche ivi individuate;

Dato atto che:

- il valore del contratto, per ogni anno scolastico, è stato stimato in € 800,00 (I.V.A. compresa), importo che rappresenta il massimale entro cui la Provincia potrà effettuare ordinativi di materiale di

ferramenta per conto della scuola superiore di Bobbio;

- il contratto avrà durata di 2 (due) anni scolastici (A.S. 2022/2023 e 2023/2024). A discrezione della Provincia, il contratto è rinnovabile per ulteriori due anni scolastici (A.S. 2024/2025 e 2025/2026);
- pertanto, il valore stimato del contratto per la sua durata ordinaria (due anni scolastici) è pari ad € 1.600,00 (I.V.A. compresa) mentre il valore complessivo stimato del contratto, comprensivo dell'eventuale opzione di rinnovo, è pari a € 3.200,00 (I.V.A. compresa);
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 oltre IVA (soglia peraltro innalzata ad € 139.000,00 dal D.L. 77/2021, come modificato dalla Legge di conversione 108/2021) mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 130 della L. 145/2018 ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, innalzando la soglia per l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per acquisizioni di importo superiore ad € 5.000,00 oltre IVA;

Considerato, quindi, che il presente affidamento rientra nelle casistiche sopra evidenziate, potendo procedere conseguentemente ad affidamento diretto, anche al di fuori dello strumento del mercato elettronico;

Precisato che, al fine di individuare il fornitore a cui affidare la fornitura in argomento, il sottoscritto ha provveduto ad interpellare la società "ELETTRA 2000 di Pasquali Davide e C. snc" (con sede legale in via del Commercio 1 - 29022 BOBBIO – PC), la quale, nel rispetto del principio di rotazione, non risulta essere stata aggiudicataria di analoghi appalti da parte della Provincia di Piacenza;

Dato atto:

- che il suddetto operatore ha rilasciato DGUE e ha sottoscritto il Patto d'Integrità, approvato con Provvedimento del Presidente n. 27 del 6/04/2018, per accettazione delle clausole in esso contenute;
- che il DURC online relativo alla predetta società ha evidenziato la regolarità contributiva della stessa e che non risultano, nell'apposita sezione dell'ANAC, annotazioni comportanti per il suddetto operatore l'esclusione dalle gare pubbliche;
- che le condizioni normative che regoleranno il presente affidamento saranno quelle previste dallo schema di lettera commerciale/contratto allegato al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto di cui trattasi alla predetta società "**ELETTRA 2000 di Pasquali Davide e C. snc**", quale operatore economico attivo nella distribuzione di materiale di ferramenta ed avente sede nella città di Bobbio (PC);

Considerato inoltre:

- che ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del Responsabile del Procedimento di spesa, indicante:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;

- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- che, ai sensi dell'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016:
 - prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di ordine generale (ai sensi anche delle Linee Guida n. 4 ANAC, paragrafo 4.1.3);

Precisando:

- che l'acquisizione di cui trattasi risulta necessaria al fine di garantire alla scuola secondaria di secondo grado dell'Istituto Scolastico Omnicomprensivo "San Colombano" di Bobbio la fornitura, all'occorrenza, di materiale di ferramenta per l'esecuzione di piccoli interventi di manutenzione ordinaria;
- che il presente affidamento avviene ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020;
- che il contratto verrà stipulato a misura e si perfezionerà mediante lettera commerciale/contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, da sottoscrivere con firma digitale, il cui schema viene allegato al presente provvedimento sotto la voce "**Allegato 1**", completo di schema di lettera di accettazione da parte della ditta affidataria ("**Allegato A**");

Richiamate al riguardo le sottoelencate disposizioni normative e regolamentari:

- la Legge 241/1990;
- la Legge 23/1996;
- la Legge 56/2014;
- il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- il D.Lgs. 267/2000 (recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- il D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020);
- il vigente Regolamento provinciale di Organizzazione;
- il vigente Statuto Provinciale;

DISPONE

1. di richiamare integralmente le considerazioni formulate in premessa, che costituiscono parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 alla società "**ELETTRA 2000 di Pasquali Davide e C. snc**" (P.IVA 01237060338, con sede legale in via del Commercio, 1 – 29022 Bobbio - PC) l'appalto per la fornitura di "materiale di ferramenta", per un massimale di € 800,00 (I.V.A. compresa) ad anno scolastico, destinato alle esigenze della sede della scuola secondaria di secondo grado dell'Istituto Omnicomprensivo "San Colombano" di Bobbio, situata in Via P. Zuccarino, 29022 – Bobbio (PC) in gestione a questa Provincia (SMART CIG ZA9384AE58);

3. di quantificare l'importo del presente affidamento in € 800,00 (I.V.A. compresa) per ciascun anno scolastico, per un importo di € 1.600,00 (I.V.A. compresa) per la durata biennale del contratto e di € 3.200,00 (I.V.A. compresa) per l'intera durata del contratto, comprensiva dell'eventuale rinnovo biennale;
4. di dare altresì atto che le condizioni normative che regoleranno il presente affidamento saranno quelle previste dallo schema di lettera commerciale/contratto allegato al presente provvedimento (**Allegato 1**), che ne costituisce parte integrante e sostanziale, che con il presente atto si approva unitamente alla lettera di accettazione di cui all'**Allegato A**;
5. che il relativo contratto sarà costituito dalla lettera commerciale di cui al precedente punto 4., ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
6. di procedere all'assunzione dei necessari impegni di spesa per l'importo riferito alla durata ordinaria dell'appalto (€ 1.600,00 IVA compresa), come indicato nella tabella a seguire:

n° CAP di spesa	Anno di competenza 2022	Anno di competenza 2023	Anno di competenza 2024	Piano finanziario 5° livello	COFOG	COMP FPV	VINCOL O
CAP 430 Acquisto materiale da ferramenta per la scuola superiore di Bobbio Smart-CIG ZA9384AE58 Creditore: "ELETTRA 2000 di Pasquali Davide e C. snc" (P.IVA 01237060338)	339,42	860,58	400,00	1.03.01.02.00 7	01.1	COMP	-----

7. di precisare che gli impegni di spesa riferiti all'opzione di rinnovo verranno assunti con successivo apposito provvedimento, solo in caso di applicazione di tale opzione da parte di questo Ente;
8. di provvedere alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento sul sito Internet istituzionale dell'Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente ed in particolare ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. 33/2013, nonché ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di dare atto che lo scrivente, per quanto con la presente disposto, non si trova in condizione di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, nonché ai sensi del vigente piano anticorruzione e, specificatamente, che sul procedimento di cui all'oggetto non sussistono ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
10. di dare, infine, atto che il presente provvedimento è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate allo scrivente.

(TEDALDI ANDREA)
con firma digitale



P.O. "Provveditorato e Patrimonio"
Responsabile Dott. Andrea Tedaldi

Prot. n°

Piacenza, lì _____

OGGETTO: LETTERA COMMERCIALE EX ART. 32, COMMA 14 DEL D.LGS. N° 50/2016, PER LA DISCIPLINA CONTRATTUALE DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO DELL’APPALTO PER LA FORNITURA DI "MATERIALE DI FERRAMENTA", DESTINATO ALLA SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELL’ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "SAN COLOMBANO" DI BOBBIO. DURATA: DUE ANNI SCOLASTICI (2022/2023 E 2023/2024), RINNOVABILE PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI (2024/2025 E 2025/2026). SMART-CIG ZA9384AE58

All'Operatore economico
ELETTRA 2000 di Pasquali Davide e C. snc
VIA DEL COMMERCIO 1
29022 - BOBBIO (PC)
P.IVA 01237060338

Facendo seguito ai contatti intervenuti con codesto Operatore economico, si comunica che con Determinazione .././.... n° (allegata in copia) si è disposto di affidare in appalto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, a codesto Operatore economico la fornitura del "materiale di ferramenta", per un massimale di € 800,00 (I.V.A. compresa) ad anno scolastico, destinata alla sede della scuola secondaria di secondo grado dell'Istituto Omnicomprensivo "San Colombano" di Bobbio, situata in Via P. Zuccarino, 29022 – Bobbio (PC), la cui manutenzione ordinaria è affidata a questa Provincia in forza di convenzione con il Comune di Bobbio (proprietario dell'immobile).

In proposito, si precisa quanto segue:

1. la presente lettera commerciale ha per oggetto la fornitura di "materiale di ferramenta", destinata alla sede della scuola secondaria di secondo grado del summenzionato Istituto scolastico, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016;
2. il presente contratto avrà durata di 2 (due) anni scolastici (A.S. 2022/2023 e 2023/2024).
A discrezione della Provincia, il contratto è rinnovabile per ulteriori due anni scolastici (A.S. 2024/2025 e 2025/2026);
3. la Provincia di Piacenza potrà effettuare ordinativi di materiale di ferramenta per un massimale € 800,00 (I.V.A. compresa) per ciascun anno scolastico, con la precisazione che la Provincia procederà al pagamento del solo materiale effettivamente ordinato e fornito.
Il valore stimato del contratto per la sua durata ordinaria (due anni scolastici) è pari quindi ad € 1.600,00 (I.V.A. compresa), mentre il valore complessivo stimato del contratto, comprensivo dell'eventuale opzione di rinnovo, è pari a € 3.200,00 (I.V.A. compresa);
4. il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione. L'Operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la fornitura oggetto del presente appalto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa o eccettuata, contenute nella presente lettera commerciale, nonché delle indicazioni impartite dalla Provincia di Piacenza;

5. tenuto conto sia del fatto che il presente contratto discende da procedura di affidamento diretto sia del valore contenuto del contratto stesso, si ritiene di non far costituire dall'Operatore economico la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;

6. oneri a carico dell'Operatore economico:

- L'Operatore economico si impegna a consegnare all'incaricato della scuola secondaria di secondo grado dell'Istituto Omnicomprensivo "San Colombano" di Bobbio, il materiale di ferramenta ordinato di volta in volta dalla Provincia di Piacenza, immune da vizi e perfettamente funzionante, entro il massimale di spesa per anno scolastico indicato al precedente punto 3.
L'Operatore economico non dovrà consegnare beni non previamente ordinati dalla Provincia;
- i prezzi applicati da codesto Operatore economico saranno i prezzi di listino in vigore al momento dell'ordinativo;
- il ritiro di ogni singolo ordinativo sarà effettuato presso la sede di codesto Operatore economico, posta a Bobbio (PC) in Via Contrada Porta Nuova n. 13, da un incaricato della scuola secondaria di secondo grado dell'Istituto Omnicomprensivo "San Colombano" di Bobbio, ovvero da altro delegato indicato dalla Provincia di Piacenza;
- l'Operatore economico si impegna a trasmettere alla Provincia di Piacenza una **nota di avvenuta consegna**, a seguito del ritiro di ogni ordinativo;
- per tutti gli aspetti amministrativi relativi all'esecuzione del presente contratto, l'Operatore Economico deve fare riferimento esclusivo alla Provincia (Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Andrea Tedaldi, Responsabile della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" della Provincia di Piacenza, e-mail andrea.tedaldi@provincia.pc.it, tel. 0523/795311);
- l'Operatore economico è tenuto, inoltre, a rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, di igiene del lavoro e di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

7. **corrispettivi e pagamenti:** il costo delle singole forniture di materiale di ferramenta ordinato di volta in volta dalla Provincia verrà corrisposto dalla Provincia medesima a fronte dell'effettivo ritiro del materiale (comprovato dalla nota di avvenuta consegna) e previa emissione di regolare fattura da parte dell'Operatore economico.

L'Operatore economico, inoltre, si impegna ad emettere fatture secondo l'apposito formato "FatturaPA" e a riportare la seguente dicitura: "Scissione di pagamento ai sensi dell'art. 2, comma 1 del DM 23 gennaio 2015". La Provincia, ai sensi di quanto previsto all'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, così come introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n.190 ("split payment"), provvede infatti a versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto addebitata dall'appaltatore. Codice IPA: UFHFVU.

La Provincia provvederà ai pagamenti entro il termine di 30 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di registrazione delle fatture, previa acquisizione dagli Istituti competenti di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) come stabilito dalla normativa vigente in materia;

8. **recesso:** la Provincia ha facoltà di recedere dal contratto, con un preavviso di 30 (trenta) giorni da inoltrarsi tramite PEC, senza che l'Operatore economico possa avanzare pretesa alcuna a titolo di risarcimento o indennizzo, fatto salvo il pagamento della sola merce già ordinata e ritirata, nei seguenti casi:

- per mutamenti interni di carattere organizzativo che abbiano incidenza sull'esecuzione dell'appalto;
- qualora venga meno per la Provincia il potere di contrattare, a seguito di trasferimento delle funzioni amministrative correlate e/o del mancato rinnovo della delega amministrativa da parte dell'Ente delegante;
- in presenza di un rilevante interesse pubblico individuato in concreto;

9. **risoluzione:** in caso di **inadempimento**, ovvero qualora venga riscontrata qualunque **irregolarità** di esecuzione del presente appalto da parte dell'Operatore economico anche ad uno solo degli obblighi di cui al presente contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni consecutivi, che verrà assegnato dalla Provincia per porre fine all'inadempimento o irregolarità, la Provincia ha la facoltà di considerare **risolto di diritto il contratto**, nonché di procedere nei confronti dell'Operatore economico per il risarcimento dell'eventuale danno arrecato.

In ogni caso il contratto si risolverà di diritto, oltre che nei casi previsti in precedenza indicati, anche nelle ipotesi di cui all'art. 80, comma 6 del D.Lgs. 50/2016;

- 10.** costituisce motivo di risoluzione espressa del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il mancato rispetto, per quanto applicabili, degli **obblighi di condotta** indicati dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2001 n° 165" e del Provvedimento del Presidente della Provincia n. 40 del 28/04/2022 "Codice di comportamento della Provincia di Piacenza", nonché del "Patto d'Integrità" approvato con Provvedimento del Presidente della Provincia n. 27 del 06/04/2018 e sottoscritto da codesto Operatore economico, documenti tutti costituenti parti integranti e sostanziali della presente lettera commerciale, pur se non materialmente allegati;
- 11.** per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti si intende individuato quale foro competente il Tribunale di Piacenza. È esclusa la competenza arbitrale;
- 12.** l'Operatore economico elegge il proprio domicilio presso il seguente indirizzo PEC: elettra2000snc@pec.it
- 13.** le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate in forma amministrativa mediante posta elettronica certificata (PEC);
- 14. il trattamento dei dati** di codesto Operatore economico, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, compresa l'eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Piacenza, con sede in Piacenza, Corso Garibaldi n. 50.

Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti" della Provincia di Piacenza, (PEC: provpc@cert.provincia.pc.it), al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di *privacy* possono essere visionate accedendo al sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it.

L'Operatore economico garantisce che le informazioni relative all'esecuzione del presente affidamento, che rivestano carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate a terzi e saranno trattate solo per lo svolgimento delle prestazioni cui è tenuto in riferimento al presente contratto.

La presente lettera commerciale-contratto è sottoscritta, ai sensi dell'articolo 1326 del Codice Civile, dal Dott. Andrea Tedaldi, nato a Piacenza il 06/05/1992, C.F. TDLNDR92E06G535K, il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Provincia di Piacenza, con sede in Corso Garibaldi n. 50, C.F. n° 00233540335, nella qualità di Responsabile della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" della Provincia medesima, tale individuato con Determinazione Dirigenziale n. 1686 del 29/12/2021, e domiciliato, per la carica ricoperta, presso la sopra descritta sede legale della Provincia.

La lettera di accettazione del presente contratto (lo schema della quale si allega alla presente) dovrà pervenire via P.E.C. **entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della presente**. In caso di mancato ricezione entro il termine indicato, verrà considerato decaduto l'affidamento in oggetto, fatta salva la facoltà della Provincia di Piacenza di agire per il risarcimento del danno nei confronti dell'Operatore economico inadempiente.

Restano acquisiti al fascicolo:

- la prova dell'invio del presente contratto, protocollato in forma elettronica, all'Operatore economico;
- il file ricevuto dall'Operatore economico, contenente lettera di accettazione del presente contratto, all'indirizzo PEC della Provincia di Piacenza.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione, da parte di questa Amministrazione, della PEC contenente la lettera di accettazione del presente contratto da parte dell'Operatore economico.

Allegati:

- Schema di lettera di accettazione;
- Determinazione di affidamento n. ... del

IL RESPONSABILE DELLA P.O.

(Dott. Andrea Tedaldi)

sottoscritta con firma digitale

da inviare via P.E.C.

Piacenza, lì _____

OGGETTO: FORNITURA DI "MATERIALE DI FERRAMENTA" DESTINATO ALLA SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELL'ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "SAN COLOMBANO" DI BOBBIO. DURATA: DUE ANNI SCOLASTICI (2022/2023 E 2023/2024), RINNOVABILE PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI (2024/2025 E 2025/2026), SMART-CIG ZA9384AE58. COMUNICAZIONE AFFIDAMENTO DIRETTO ED INVIO LETTERA CONTRATTO.

Alla Provincia di Piacenza
P.O." Provveditorato e Patrimonio"
Via Garibaldi, n° 50
29121 - PIACENZA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, per la sua qualità di legale rappresentante della società _____. domiciliato presso la sede della società medesima in via _____, Codice Fiscale e P.I. n° _____, con la presente

D I C H I A R A D I A C C E T T A R E

integralmente quanto contenuto nel contratto in oggetto pervenuto da codesta Provincia sotto forma di **lettera commerciale, qui allegata** (prot. n° _____ del _____);

D I C H I A R A , A L T R E S I ' , D I A C C E T T A R E :

specificatamente, ai sensi dell'art. 1341 del Codice civile, le clausole stabilite ai punti 3., 4., 6., 7., 8. e 10. della lettera commerciale allegata sopra citata.

In fede,

per la ditta _____.
il legale rappresentante

sottoscritta con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

Determina N. 1324 del 26/10/2022

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Proposta n° 1540/2022

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'APPALTO PER LA FORNITURA DI "MATERIALE DI FERRAMENTA" DESTINATO ALLA SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "SAN COLOMBANO" DI BOBBIO. DURATA: DUE ANNI SCOLASTICI (2022/2023 E 2023/2024), RINNOVABILE PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI (2024/2025 E 2025/2026). SMART CIG ZA9384AE58..

IMPEGNO 2022/783

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 c 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piacenza li, 27/10/2022

Sottoscritto dal Dirigente del
Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
(TOSCANI ANGELA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 1324 del 26/10/2022

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'APPALTO PER LA FORNITURA DI "MATERIALE DI FERRAMENTA" DESTINATO ALLA SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELL'ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "SAN COLOMBANO" DI BOBBIO. DURATA: DUE ANNI SCOLASTICI (2022/2023 E 2023/2024), RINNOVABILE PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI (2024/2025 E 2025/2026). SMART CIG ZA9384AE58..

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 27/10/2022

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(CAPRA MONICA)
con firma digitale