



PROVINCIA DI PIACENZA

FIN.

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "Provveditorato e Patrimonio"
Dott. Andrea Tedaldi

DETERMINAZIONE

Proposta n. 308/2022

Determ. n. **262** del **08/03/2022**

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA - PERIODO 01/06/2022 - 31/05/2027 - (CIG 9130445990). APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DISCIPLINARE DI GARA E DELLA RELATIVA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE.

IL TITOLARE DELLA P.O.

RICHIAMATI:

- il DUP (Documento Unico di Programmazione) ed il Bilancio di Previsione 2022-2024 vigenti, approvati con Deliberazioni del Consiglio provinciale nn. 42 e 43 del 16/12/2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022-2024, approvato con Provvedimento del Presidente n. 153 del 30/12/2021;
- i vigenti Regolamenti di Organizzazione e Organigramma Funzionale;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1686 del 29/12/2021 con la quale la dirigente dell'Ufficio di Staff

Bilancio, Patrimonio e Acquisti ha conferito al sottoscritto la titolarità della P.O. con responsabilità di direzione dell'unità organizzata denominata "*PROVVEDITORATO E PATRIMONIO*", assegnando al sottoscritto medesimo varie responsabilità procedurali, con funzioni connesse e relativi compiti, fra cui l' "*Acquisizione di servizi e forniture dell'Ente*";

RILEVATO:

- che tra i servizi necessari all'Ente è compresa l'acquisizione del servizio di brokeraggio assicurativo, stante una elevata complessità sia di valutazione complessiva del quadro di rischio sia di gestione dei rapporti con le compagnie assicurative. Il presente affidamento ha proprio quale obiettivo garantire una gestione dei contratti assicurativi stipulati dall'Ente tesa alla prevenzione ed alla gestione dei rischi;
- che il contratto per l'esecuzione del servizio in argomento attualmente in corso è in scadenza per il 31/05/2022 e che occorre, pertanto, procedere al nuovo affidamento;

ACCERTATO che la procedura di cui trattasi è stata inserita nel summenzionato Programma Biennale delle Forniture e dei Servizi 2022/2023 ed individuata con codice CUI S00233540335202200014;

RILEVATO ALTRESI':

- che il servizio in oggetto non comporta per l'Ente alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro, in quanto, come da consuetudine di mercato, le prestazioni del Broker saranno remunerate tramite provvigioni poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno stipulati i contratti assicurativi dell'Ente;
- che per le finalità di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/16, per la determinazione degli oneri da corrispondersi all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nonché per il calcolo dell'ammontare della garanzia definitiva e degli incentivi tecnici previsti ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto delle indicazioni fornite dall'AVCP (cfr. FAQ aventi ad oggetto "Obblighi Informativi verso l'Autorità" aggiornate al 13/6/2016 e, in particolare, risposta alla FAQ n. A16 ai sensi della quale "*Il valore complessivo dell'appalto avente ad oggetto servizi di consulenza e intermediazione assicurativa (brokeraggio) deve essere stimato calcolando l'ammontare presunto ed indicativo delle commissioni o di altre forme di remunerazione del broker, inclusi gli oneri posti a carico di soggetti diversi dall'amministrazione. L'importo del versamento dovuto all'Autorità andrà pertanto calcolato sulla base del predetto valore complessivo stimato del contratto.... omissis....*"), il valore del presente appalto viene stimato in € 125.000,00 per la durata ordinaria (per 5 anni) e in € 137.500,00 per la durata comprensiva dell'opzione di proroga tecnica di 6 mesi (€ 12.500,00). Si precisa che tale importo è stato stimato tenuto conto delle provvigioni corrisposte al Broker dalle Compagnie assicuratrici negli ultimi 5 anni (base storica) e della previsione di aumento delle provvigioni future rispetto alle provvigioni attuali (base presunta);
- che, pertanto, il presente appalto si colloca fra quelli regolati dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
- che il predetto art. 36 al comma 2, lettera a) prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 oltre IVA (soglia innalzata ad € 139.000,00 dal D.L. 77/2021, come modificato dalla Legge di conversione 108/2021) mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che pur rientrando l'affidamento di cui trattasi per importo nella casistica sopra descritta, si ritiene, al fine di garantire un confronto concorrenziale fra gli operatori del mercato e la conseguente selezione della migliore offerta per questa Provincia, di procedere all'individuazione dell'affidatario del servizio in argomento ai sensi del comma 2, lettera b) del predetto articolo;
- che le disposizioni normative costituenti la "Spending Review" operata dal legislatore mediante il D.L. 95/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 135/2012), il D.L. 52/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 94/2012) e il D.L. 66/2014 (convertito con modificazioni nella Legge 89/2014), confermate e ribadite dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevedono circa la modalità di affidamento di contratti per l'acquisizione di beni e servizi da parte delle PP.AA., il prioritario utilizzo, ove possibile, degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, anche mediante adesione a convenzioni stipulate dalle centrali di committenza, nazionale (Consip) o regionali (INTERCENT-ER e Città Metropolitana di Bologna, per l'Emilia-Romagna), o con il ricorso ai rispettivi mercati elettronici. Non risultano tuttavia ad oggi attive convenzioni in materia di

brokeraggio assicurativo;

- che, comunque, l'acquisizione del servizio in oggetto non rientra nei casi in cui questo Ente è obbligato ad utilizzare le convenzioni (cf: art. 9, comma 3 del D.L. 66/2014, convertito in legge 89/2014; art. 1, comma 512, della legge 208/2015; art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012; art. 1 del DPCM dell'11/07/2018);

RITENUTO, al fine di favorire la massima partecipazione, di procedere all'affidamento in argomento tramite procedura telematica (sulla piattaforma del SATER di Intercernt-ER) negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, senza alcuna selezione delle manifestazioni di interesse pervenute, così che tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte entro il termine di scadenza della gara. Ad ogni buon conto, si precisa che il ricorso a tale procedura permetterà comunque il rispetto dei tempi di gestione della procedura indicati all'art. 1, comma 1 del D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020), a mente del quale *"... salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di... quattro mesi [dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento]"*;

PRECISATO:

- che, con riferimento all'art. 51 D.Lgs. 50/2016, il presente appalto non viene suddiviso in lotti, in quanto trattasi di un complesso di prestazioni costituenti un *unicum* funzionale, la cui corretta esecuzione ne rende opportuna la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore;
- che, comunque, il presente appalto è assolutamente accessibile alle piccole e medie imprese;

RITENUTO, inoltre:

- di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il sottoscritto, titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" di questo Ente in forza della Determinazione Dirigenziale 1686/2021, quale Responsabile Unico della presente procedura (RUP);
- che il direttore dell'esecuzione dell'appalto verrà individuato con successivo apposito atto, tenuto conto dell'organizzazione interna dell'Ente al fine di garantire la corretta gestione della fase esecutiva dell'appalto medesimo il quale si caratterizza per ampia complessità tecnica;
- di stabilire quale criterio di aggiudicazione per il presente appalto quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, combinato con il comma 7 del medesimo articolo, secondo cui nei casi previsti dal comma 2, *"L'elemento relativo al costo può assumere la forma di un prezzo o costo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi"*;

ATTESO:

- che, pertanto, gli operatori economici partecipanti al presente appalto competeranno solo in base ai criteri qualitativi, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Offerta tecnica	100
Offerta economica	prezzo fisso
TOTALE	100

- che i punteggi tecnici saranno attribuiti da una Commissione Giudicatrice nominata dalla Provincia di Piacenza ai sensi dell'art. 77, comma 12, del Codice, mentre le attività di valutazione della documentazione amministrativa e ammissione/esclusione dei concorrenti saranno svolte dal Responsabile del Procedimento o da suo sostituto.
- di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;

- di stabilire, inoltre:
 - che l'appalto avrà ad oggetto: "PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027 – (CIG 9130445990)";
 - che il contratto sarà formalizzato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia di Piacenza, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
 - che il contratto stesso sarà regolato dal D.Lgs. 50/2016, nonché dalla *lex specialis* (documenti di gara, indicati più oltre, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che con lo stesso si approvano);

V I S T I :

- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto, nonché i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire, tramite il contratto che si intende concludere, e per esso, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente seguite per l'affidamento;

P R E C I S A T O che alcune delle clausole principali dell'appalto di cui trattasi sono:

- l'appalto avrà la durata di 5 (cinque) anni con decorrenza dalla data di attivazione del servizio prevista per il 01/06/2022;
- questa Provincia si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio dell'appalto mediante apposita richiesta (che potrà avvenire anche contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto), anche in pendenza della stipulazione del contratto, sotto riserva di legge, previa costituzione della garanzia definitiva;
- ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, al termine dell'appalto, la Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di applicare un'opzione di proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo concorrente e, comunque, per la durata massima di sei (6) mesi. In tal caso il concorrente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nell'appalto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Provincia.
- la facoltà per l'Ente di recedere dal contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del DL 95/2012 (convertito con modificazioni nella L. 135/2012), qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale Intercent-ER o dalla Città Metropolitana di Bologna siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente affidamento;

ATTESO:

- che, al fine dell'avvio della procedura, si rende necessario procedere all'approvazione dei documenti di gara all'uopo predisposti, di seguito riportati:
 - l'Avviso di manifestazione di interesse (Allegato A);
 - il "Progetto" ex art. 23 del D.Lgs. 50/2016 (Allegato 1);
 - il "Capitolato Speciale d'Appalto", (Allegato 2);
 - il "Disciplinare di gara" (Allegato 3);
 - il Modulo "Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Aggiuntive", (Allegato 4);
 - il Modulo "Dichiarazione di Avvalimento" (Allegato 5);

- il Documento "Patto d'integrità" (Allegato 6);
- il Modulo "Offerta economica" (Allegato 7);
- lo "Schema di contratto" (Allegato 8);

DATO ATTO:

- che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, non si rende necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), e che, pertanto, non sussistono costi per l'eliminazione delle interferenze;
- che si è provveduto a richiedere il CIG relativo alla presente gara, e che il sistema dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha rilasciato il seguente: CIG 9130445990;
- che il quadro economico del presente appalto risulta essere il seguente:

DESCRIZIONE	IMPORTO (Euro)
Spesa per l'acquisizione del servizio	---
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
Contributo gara da corrispondere all'ANAC	30,00
Spese per la Commissione giudicatrice	0,00
Importo incentivi tecnici ai sensi del combinato disposto degli artt. 102 c. 6 e 113 del D.Lgs. 50/2016 (2% dell'importo a base d'asta, di cui € 500,00 ex art. 113, comma 4, stesso Decreto, per beni, strumentazioni e tecnologie funzionali)	2.500,00
TOTALE	2.530,00

P R E C I S A T O :

- che si provvederà, come di seguito indicato, alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento:
 - pubblicazione dei documenti di gara sul Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER), attraverso il quale la presente procedura viene gestita in modalità telematica (bandi altri enti);
 - pubblicazione sul sito internet istituzionale di questo Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente ed in particolare ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. 33/2013 e ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
 - pubblicazione sul SITAR (Osservatorio Regionale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dell'Emilia-Romagna), essendo il valore dell'appalto superiore ai 40.000,00 IVA esclusa;
- che il termine di pubblicazione e per la presentazione delle offerte verrà individuato in n. 15 giorni, tenuto conto della complessità della presente procedura di gara e al fine di garantire l'avvio del nuovo appalto per la data fissata (i.e. 01/06/2022). Ad ogni buon conto, si precisa che tale termine risulta conforme rispetto al termine per la presentazione delle offerte (15 giorni) fissato dalla normativa vigente (cfr. art. 8, comma 1, lett. c) del DL 76/2020) in relazione alle procedure aperte sopra soglia comunitaria (ovvero per procedure più gravose dal punto di vista procedimentale);

VISTI , nei testi attualmente vigenti:

- . il D.Lgs. n. 267/2000;
- . il D.Lgs. n. 50/2016;
- . il D.P.R. n. 207/2010;
- . la Legge n. 120/2020;

D I S P O N E

per quanto indicato in narrativa, da intendersi qui integralmente richiamata:

- 1) **di prendere atto** della necessità di procedere all'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per la Provincia di Piacenza per il periodo 01/06/2022 – 31/05/2027 (CIG 9130445990);
- 2) **di dare avvio ed indire**, pertanto, l'appalto per l'affidamento del suddetto servizio, il cui inizio è previsto per il 01/06/2022, mediante procedura telematica (sulla piattaforma del SATER di Intercom-ER) negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, senza alcuna selezione delle manifestazioni di interesse pervenute, così che tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte entro il termine di scadenza della gara;
- 3) **di individuare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il sottoscritto, titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" di questo Ente in forza della Determinazione Dirigenziale 1686/2021, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- 4) **di stabilire:**
 - quale **criterio di aggiudicazione** per il presente appalto quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, combinato con il comma 7 del medesimo articolo, secondo cui nei casi previsti dal comma 2, *"L'elemento relativo al costo può assumere la forma di un prezzo o costo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi"*;
 - che, pertanto, gli operatori economici che concorreranno al presente appalto competeranno solo in base ai criteri qualitativi, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Offerta tecnica	100
Offerta economica	prezzo fisso
TOTALE	100

- che i punteggi saranno attribuiti da una Commissione Giudicatrice nominata dalla Provincia di Piacenza ai sensi dell'art. 77, comma 12, del Codice, mentre le attività di valutazione della documentazione amministrativa e ammissione/esclusione dei concorrenti saranno svolte dal Responsabile Unico del Procedimento o da suo sostituto;
 - che il presente appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;
- 5) **di determinare** il quadro economico della presente gara come di seguito indicato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (Euro)
Spesa per l'acquisizione del servizio	---
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
Contributo gara da corrispondere all'ANAC	30,00

Spese per la Commissione giudicatrice	0,00
Importo incentivi tecnici ai sensi del combinato disposto degli artt. 102 c. 6 e 113 del D.Lgs. 50/2016 (2% dell'importo a base d'asta, di cui € 500,00 , pari al 20%, ex art. 113, comma 4, stesso Decreto, per beni, strumentazioni e tecnologie funzionali)	2.500,00
TOTALE	2.530,00

6) **di approvare** i sottoindicati documenti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- ▮ l'Avviso di manifestazione di interesse (Allegato A);
- ▮ il "Progetto" ex art. 23 del D.Lgs. 50/2016 (Allegato 1);
- ▮ il "Capitolato Speciale d'Appalto", (Allegato 2);
- ▮ il "Disciplinare di gara" (Allegato 3);
- ▮ il Modulo "Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Aggiuntive", (Allegato 4);
- ▮ il Modulo "Dichiarazione di Avvalimento" (Allegato 5);
- ▮ il Documento "Patto d'integrità" (Allegato 6);
- ▮ il Modulo "Offerta Economica" (Allegato 7);
- ▮ lo "Schema di contratto" (Allegato 8);

7) **di finanziare** la spesa complessiva di **€ 2.530,00**, come indicato nella tabella sotto riportata, previo rilascio del visto di responsabile del capitolo 475, Dott.ssa Angela Toscani:

N. CAP	ESIGIBILITA' 2022	COFOG	V LIVELLO	COMP/FPV
CAP. 475 QUOTA ANAC	30,00	01.1	U.1.03.02.16.999	COMPETENZA
CAP. 901 QUOTA INCENTIVI per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113, c.3 del D.Lgs. 50/2016 (80% DEL 2%) CIG 9130445990	2.000,00	01.1	U.1.10.04.01.999	COMPETENZA
CAP. 901 QUOTA INCENTIVI per "quota innovazione" ai sensi dell'art. 113, c. 4 del D.Lgs. 50/2016 (20% DEL 2%) CIG 9130445990	500,00	01.1	U.1.10.04.01.999	COMPETENZA

8) **di dare altresì atto** che quanto disposto con il presente provvedimento è conforme a quanto previsto dal DUP (Documento Unico di Programmazione) e dal Bilancio di Previsione 2022 - 2024 vigenti, approvati dal Consiglio Provinciale con Deliberazioni nn. 42 e 43 del 16/12/2021, nonché ai contenuti del vigente Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022-2024, approvato con Provvedimento del Presidente n. 153 del 30/12/2021;

- 9) **di dare atto, infine,** che il presente provvedimento è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate al sottoscritto, il quale non si trova in conflitto di interesse rispetto a quanto ivi disposto.

(TEDALDI ANDREA)
con firma digitale



Provincia di Piacenza

P.O. Provveditorato e Patrimonio

GARA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027"

CIG 9130445990

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. _____ del _____ del Titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio", la Provincia di Piacenza intende procedere all'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo occorrente all'Ente nel periodo 01/06/2022 – 31/05/2027, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, [la Provincia di Piacenza non procederà ad alcuna selezione delle manifestazioni di interesse](#); pertanto, tutti gli operatori economici interessati saranno **automaticamente ammessi** alla presentazione delle offerte secondo le modalità indicati nel documento "Disciplinare di gara - Allegato 3", direttamente **allegando la documentazione ivi indicata**.

Il presente appalto verrà aggiudicato in un solo lotto, mediante applicazione del **criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 2 del D.Lgs. 50/2016**, combinato con il comma 7 del medesimo articolo, il quale consente che l'elemento relativo al costo assuma la forma di **prezzo fisso**; pertanto, gli operatori economici partecipanti alla gara competeranno solo in base ai criteri qualitativi, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Offerta tecnica	100
Offerta economica	prezzo fisso
TOTALE	100

Le modalità di partecipazione e di individuazione dell'aggiudicatario del presente appalto sono dettagliatamente specificate nel già citato "Disciplinare di gara".

Si ribadisce che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione dell'offerta, la quale dovrà essere presentata entro le **ore** _____ del **giorno** _____.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del presente appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Andrea Tedaldi, Titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" della Provincia di Piacenza, tel. 0523/795311 - email: andrea.tedaldi@provincia.pc.it - pec: provpc@cert.provincia.pc.it.

IL TITOLARE DELLA P.O.
Dott. Andrea Tedaldi



PROVINCIA DI PIACENZA

P.O. Provveditorato e Patrimonio

OGGETTO:

GARA A PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA PERIODO 1/06/2022 – 31/05/2027 – CIG 9130445990

PROGETTO EX ART. 23 COMMA 15 DEL D.LGS. n. 50/2016

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016: Dott. Andrea Tedaldi

1 - Relazione tecnico-illustrativa e oggetto del servizio

In considerazione del fatto che la gestione dei contratti assicurativi stipulati da una Pubblica Amministrazione presenta profili di sostanziale complessità, sia con riferimento alla valutazione complessiva del quadro di rischio, sia alla gestione dei rapporti con le Compagnie assicurative, questa Provincia già da parecchi decenni si avvale del servizio di brokeraggio assicurativo, il cui attuale contratto è in scadenza per il prossimo 31 maggio 2022.

Il presente appalto si configura come **servizio**, in quanto il broker è chiamato a svolgere un'attività continuativa a favore della pubblica amministrazione per la gestione dei rischi della stessa, che non si esaurisce in una singola e puntuale prestazione professionale (Determinazione n. 2 del 13 marzo 2013 dell'AVCP - Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 80 del 5-4-2013 *"Questioni interpretative concernenti l'affidamento dei servizi assicurativi e di intermediazione assicurativa"*); infatti l'attività del broker tende sempre più a non esaurirsi nella mera individuazione della controparte assicurativa, ma a qualificarsi alla stregua di una collaborazione di ampio respiro con l'amministrazione, tesa alla prevenzione ed alla gestione dei rischi.

I contratti assicurativi della Provincia di Piacenza in corso alla data di pubblicazione del presente appalto, nonché i premi corrisposti alle Compagnie assicurative, sono i seguenti:

Provincia di Piacenza	Scadenza	Premio lordo	Premio imponibile	Aliquota provvigioni broker	Provvigioni importo
All risks (Incendio/Furto/Elettronica)	31.12.2020	11.901,72	9.928,90	10%	992,89
All risks (Incendio/Furto/Elettronica)	31.12.2021	47.348,13	39.499,77	10%	3.949,98
All risks (Incendio/Furto/Elettronica)	31.12.2020	-2,43	-2,43	10%	- 0,24
All risks (Incendio/Furto/Elettronica)	31.12.2022	47.348,13	39.499,77	10%	3.949,98
Polizza Incendio	30.09.2020	22.759,44	18.617,13	10%	1.861,71
Polizza Incendio	29.03.2019	-10,04	-10,04	10%	- 1,00
Polizza Incendio	29.03.2020	-20,08	-20,08	10%	- 2,01
Polizza Incendio	29.03.2020	45.475,51	37.198,79	10%	3.719,88
Polizza Incendio	29.03.2019	-35,46	-35,46	10%	- 3,55
Polizza Incendio	29.03.2018	-17,73	-17,73	10%	- 1,77
Polizza Incendio	29.03.2019	45.518,87	37.234,25	10%	3.723,43
Polizza Incendio	29.03.2017	-23,00	-23,00	10%	- 2,30
Polizza Furto	31.05.2018	6.750,00	5.521,47	10%	552,15
Polizza Furto	31.05.2019	6.750,00	5.521,47	10%	552,15

Provincia di Piacenza	Scadenza	Premio lordo	Premio imponibile	Aliquota provvigioni broker	Provvigioni importo
Polizza Furto	31.05.2020	6.750,00	5.521,47	10%	552,15
Polizza Furto	30.09.2020	2.287,00	1.870,75	10%	187,08
Polizza Rca/CVT	31.01.2019	35.004,00	28.010,37	4%	1.120,41
Polizza Rca/CVT	31.01.2020	34.901,24	27.950,35	4%	1.118,01
Polizza Rca/CVT	31.01.2021	14.800,92	12.104,26	4%	484,17
Polizza Rca/CVT	31.01.2022	14.795,77	12.099,73	4%	483,99
Infortuni globale	31.12.2018	4.075,66	3.976,25	10%	397,63
Infortuni globale	31.12.2019	4.075,66	3.976,25	10%	397,63
Infortuni globale	31.12.2020	4.075,66	3.976,25	10%	397,63
Infortuni globale	31.12.2021	3.356,00	3.274,15	10%	327,42
Infortuni globale	31.12.2022	3.356,00	3.274,15	10%	327,42
Infortuni globale	31.12.2016	-346,01	-346,01	10%	- 34,60
Infortuni globale	31.12.2017	-158,00	-158,00	10%	- 15,80
Infortuni globale	31.12.2018	-99,00	-99,00	10%	- 9,90
Infortuni globale	31.12.2019	-138,00	-138,00	10%	- 13,80
Infortuni globale	31.12.2020	-825,00	-825,00	10%	- 82,50
Kasko	29.03.2019	4.895,20	4.312,95	4%	172,52
Kasko	29.03.2017	-724,51	-724,51	4%	- 28,98
Kasko	29.03.2020	4.895,20	4.312,95	4%	172,52
Kasko	30.09.2020	2.447,60	2.156,48	4%	86,26
Kasko	31.12.2020	667,00	587,67	4%	23,51
Kasko	31.12.2021	2.610,00	2.299,54	4%	91,98
Kasko	31.12.2022	2.610,00	2.299,54	4%	91,98
Tutela legale	30.09.2018	9.250,00	7.628,87	10%	762,89
Tutela legale	30.09.2017	-1.544,00	-1.544,00	10%	- 154,40
Tutela legale	30.09.2019	18.900,00	15.587,63	10%	1.558,76
Tutela legale	30.09.2020	18.900,00	15.587,63	10%	1.558,76
Tutela legale	31.12.2020	4.560,00	3.760,83	10%	376,08
Tutela legale	31.12.2021	18.240,00	15.043,30	10%	1.504,33
Tutela legale	31.12.2022	18.240,00	15.043,30	10%	1.504,33
Tutela legale	30.09.2018	-1.863,00	-1.863,00	10%	- 186,30
Tutela legale	30.09.2019	-4.362,09	-4.362,09	10%	- 436,21
Tutela legale	30.09.2020	-3.362,60	-3.362,60	10%	- 336,26
RC patrimoniale	31.08.2018	11.800,00	9.652,34	10%	965,23
RC patrimoniale	31.08.2019	4.115,00	3.366,05	10%	336,61
RC patrimoniale	31.08.2020	4.115,00	3.366,05	10%	336,61
RC patrimoniale	31.08.2021	4.115,00	3.366,05	10%	336,61
RC patrimoniale	31.08.2022	4.115,00	3.366,05	10%	336,61
RC patrimoniale	31.08.2017	-1.267,89	-1.267,89	10%	- 126,79
RC patrimoniale	31.08.2020	4.590,11	3.754,69	10%	375,47
RC patrimoniale	31.08.2019	3.232,00	2.643,76	10%	264,38
RCT/O	31.08.2016	-47.241,00	-47.241,00	10%	- 4.724,10
RCT/O	31.08.2018	189.852,29	155.298,40	10%	15.529,84

Provincia di Piacenza	Scadenza	Premio lordo	Premio imponibile	Aliquota provvigioni broker	Provvigioni importo
RCT/O	31.08.2019	169.621,88	138.750,00	10%	13.875,00
RCT/O	31.08.2020	169.621,88	138.750,00	10%	13.875,00
RCT/O	31.08.2021	169.621,88	138.750,00	10%	13.875,00
RCT/O	31.08.2020	10.507,34	8.594,96	10%	859,50
RCT/O	31.08.2022	169.621,88	138.750,00	10%	13.875,00
RCT/O	31.08.2021	22.102,73	18.079,94	10%	1.807,99
RCT/O	31.08.2019	-9.804,98	-9.804,98	10%	- 980,50
Totali			1.082.319,69		102.507,41

Note di lettura dei dati riportati in tabella:

- sfondo di colore azzurro: premi di polizza;
- sfondo di colore giallo: regolazioni premio/proroghe tecniche.

L'oggetto del servizio è dettagliatamente descritto all'art. 1 del Capitolato Speciale.

2 – Durata

L'appalto avrà la durata di 5 (cinque) anni con decorrenza dalla data di attivazione del servizio prevista per il 01/06/2022.

Questa Provincia si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio dell'appalto mediante apposita richiesta (che potrà avvenire anche contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto), anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione della garanzia definitiva.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, al termine dell'appalto, la Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di applicare un'opzione di proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo concorrente e, comunque, per la durata massima di sei (6) mesi. In tal caso il concorrente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nell'appalto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Provincia.

3 – D.U.V.R.I.

Essendo il presente servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 non deve essere redatto il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.); inoltre, il servizio di brokeraggio assicurativo non viene effettuato presso alcuna sede della stazione appaltante; conseguentemente non sussistono oneri per la sicurezza da rischi interferenziali a carico della Provincia.

4 – Corrispettivo del servizio e calcolo del valore dell'appalto

Il servizio in oggetto non comporta per l'Ente alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro, in quanto, come da consuetudine di mercato, le prestazioni del Broker saranno remunerate tramite provvigioni poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno stipulati i contratti assicurativi dell'Ente.

Le predette percentuali vengono fissate per il presente appalto come sotto specificato:

Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie sulle polizze <u>ramo RCA (RCA e Kasko):</u>	4,00% 5,00% (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/12/2025 per la polizza Kasko; 31/01/2026 per la polizza RCA)
Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie per <u>TUTTE LE ALTRE POLIZZE</u>	10,00% 11,00% (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/03/2023 per le polizze RCT/O e Patrimoniale; 31/12/2025 per le altre polizze)

Le provvigioni dell'11% e del 5% verranno applicate ai nuovi contratti assicurativi che verranno stipulati da questo Ente successivamente all'aggiudicazione del presente servizio di brokeraggio e rimarranno invariate per tutta la durata dell'appalto di brokeraggio.

La prestazione in favore del Broker risulta dunque inglobata nel premio che spetta alla Compagnia assicuratrice ai sensi delle condizioni di polizza.

Anche nell'ipotesi in cui l'Amministrazione non ritenga di procedere alla nuova stipula di alcuni dei contratti assicurativi attualmente in corso o le relative gare d'appalto non pervengano a buon fine con l'aggiudicazione, nessun compenso potrà essere richiesto dal Broker alla Provincia.

La Provincia di Piacenza non risponderà in alcun modo di eventuali inadempimenti circa il riconoscimento delle commissioni da parte delle Compagnie di Assicurazione.

Per le finalità di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/16, per la determinazione degli oneri da corrispondersi all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nonché per il calcolo dell'ammontare della garanzia definitiva e degli incentivi tecnici previsti ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto delle indicazioni fornite dall'AVCP (cfr. FAQ aventi ad oggetto "Obblighi Informativi verso

l’Autorità” aggiornate al 13/6/2016 e, in particolare, risposta alla FAQ n. A16 ai sensi della quale “Il valore complessivo dell’appalto avente ad oggetto servizi di consulenza e intermediazione assicurativa (brokeraggio) deve essere stimato calcolando l’ammontare presunto ed indicativo delle commissioni o di altre forme di remunerazione del broker, inclusi gli oneri posti a carico di soggetti diversi dall’amministrazione. L’importo del versamento dovuto all’Autorità andrà pertanto calcolato sulla base del predetto valore complessivo stimato del contratto.... omissis....”), il valore del presente appalto viene stimato in € 125.000,00 per la durata ordinaria (per 5 anni), e in € 137.500,00 per la durata comprensiva dell’opzione di proroga tecnica di 6 mesi (€ 12.500,00).

Si precisa che tale importo è stato stimato tenuto conto delle provvigioni corrisposte al Broker dalle Compagnie assicuratrici negli ultimi 5 anni (base storica) e della previsione di aumento delle provvigioni future rispetto alle provvigioni attuali (base presunta).

5 - Prospetto economico degli oneri complessivi a carico della Provincia necessari per l’acquisizione del servizio

DESCRIZIONE	IMPORTO (Euro)
Spesa per l’acquisizione del servizio	---
Oneri della sicurezza da rischi interferenziali a carico della Provincia	0,00
Contributo gara (ANAC)	30,00
Spese per la commissione giudicatrice	0,00
Importo incentivi tecnici ai sensi del combinato disposto degli artt. 102 c. 6 e 113 del D.Lgs. 50/2016 (2% del valore dell’appalto su 5 anni, di cui € 500,00 ex art. 113, comma 4 dello stesso decreto, per beni, strumentazioni e tecnologie funzionali)	2.500,00
TOTALE	2.530,00

6 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

Le disposizioni normative costituenti la “Spending Review” operata dal legislatore mediante il D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, D.L. 52/2012, convertito con modificazioni nella Legge 94/2012 e il D.L. 66/2014, convertito con modificazioni nella Legge 89/2014, confermate e ribadite dall’art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevedono – circa la modalità di affidamento di contratti per l’acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche

Amministrazioni – il prioritario utilizzo, ove possibile, degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, anche mediante adesione a convenzioni stipulate dalle centrali di committenza, nazionali o regionali (INTERCENT-ER e Città Metropolitana di Bologna, per l'Emilia Romagna), o con il ricorso ai rispettivi mercati elettronici. Non risultano al momento attive convenzioni aventi ad oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo.

Occorre precisare che, comunque, l'acquisizione del servizio in oggetto non rientra nei casi in cui questo Ente è obbligato ad utilizzare le convenzioni (cfr. art. 9, comma 3 del D.L. 66/2014, convertito in legge 89/2014; art. 1, comma 512, della legge 208/2015; art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012; art. 1 del DPCM dell'11/07/2018).

Dato quanto sopra, si ritiene, al fine di favorire la massima partecipazione e l'individuazione della migliore offerta per l'esecuzione del servizio, di procedere all'affidamento in argomento tramite procedura telematica (sulla piattaforma del SATER di Intercent-ER) negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, senza alcuna selezione delle manifestazioni di interesse pervenute, così che tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte entro il termine di scadenza della gara. Si precisa che il ricorso a tale procedura permetterà il rispetto dei tempi di gestione della procedura indicati all'art. 1, comma 1 del D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020), a mente del quale “... *salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di... quattro mesi* [dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento]”.

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi del comma 7 del medesimo articolo, nella presente procedura l'elemento relativo al costo assume la forma di **prezzo fisso**; pertanto, gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Offerta tecnica	100
Offerta economica	prezzo fisso
TOTALE	100

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione giudicatrice nominata dalla Provincia di Piacenza ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016. Le attività di valutazione della

documentazione amministrativa e ammissione/esclusione dei concorrenti saranno, invece, svolte dal Responsabile del Procedimento o dal suo sostituto.

Valutazione offerte tecniche: alle offerte tecniche sarà, quindi, assegnato un massimo di 100 punti che saranno attribuiti sulla base della valutazione degli elementi di natura qualitativa contenuti nella "Relazione Tecnica". In particolare, i punteggi attribuiti ai predetti elementi saranno corrisposti sulla base dei criteri, pesi e sub-pesi, definiti nella tabella riportata al paragrafo 20.1. del Disciplinare di gara.

RIPARAMETRAZIONE: al fine di evitare l'attribuzione di un peso eccessivo ad elementi carenti delle offerte dei concorrenti, non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi.

Valutazione offerte economiche: come sopra indicato, l'elemento relativo al costo assume la forma di **prezzo fisso** (percentuali delle provvigioni indicate al precedente paragrafo 4).

Punteggio finale: in relazione a quanto sopra esplicitato, i concorrenti competeranno solo in base ai criteri qualitativi, con l'attribuzione esclusivamente dei sopra illustrati punteggi tecnici; pertanto, la graduatoria finale sarà determinata in ordine decrescente, in base al punteggio tecnico complessivo ottenuto dai singoli operatori economici ammessi.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

7 - Subappalto e cessione del contratto

L'affidamento in subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione della Provincia, purché:

- a) in sede di gara la società abbia indicato di volervi fare ricorso, precisando per quali prestazioni;
- b) la società aggiudicataria svolga in proprio la prevalenza delle prestazioni oggetto del presente appalto;
- c) l'appaltatore depositi il contratto di subappalto presso la Provincia prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza a proprio carico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Il contratto di subappalto indica

puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Si applicano, inoltre, tutte le restanti previsioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

È fatto assoluto divieto all'affidatario:

- di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), n. 2 del D.Lgs. 50/2016.
- di cedere a terzi i crediti senza specifica autorizzazione da parte della Provincia, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016. L'eventuale cessione del credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

8 - Suddivisione in lotti

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, il presente appalto non è suddiviso in lotti, in quanto un'eventuale suddivisione, oltre a non essere economicamente conveniente posto che l'affidamento unitario garantisce il conseguimento di migliori condizioni economiche attraverso evidenti economie di scala, rischia di rendere complessivamente inefficace e inefficiente la gestione dell'appalto medesimo; il presente appalto resta comunque accessibile alle piccole e medie imprese.

9 - Suddivisione in prestazione principale e prestazioni secondarie

Ai fini della partecipazione di concorrenti plurisoggettivi, si precisa che il servizio in argomento **non** viene suddiviso in prestazione principale e in prestazione secondaria. Prestazione principale: CPV **66518100-5** *servizi di intermediazione assicurativa*.

Pertanto, in caso di partecipazione al presente appalto in RTI, è ammessa la sola partecipazione in raggruppamento di tipo "orizzontale".

10 - Schema di contratto

Il contratto si perfezionerà mediante atto pubblico informatico a cura dell'ufficiale rogante della Provincia di Piacenza, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/2016. Si è dunque proceduto a redigere lo schema di contratto, allegato fra i documenti di gara.



PROVINCIA DI PIACENZA
P.O. Provveditorato e Patrimonio

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

OGGETTO:	GARA A PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027”
-----------------	--

CIG: 9130445990

Sommario

Art. 1 oggetto dell'appalto	3
Art. 2 valore e durata dell'appalto.....	5
Art. 3 corrispettivo del servizio.....	5
Art. 4 situazione assicurativa dell'ente	6
Art. 5 modalità di svolgimento del servizio	8
Art. 6 obblighi del contraente, subappalto e divieto di cessione del contratto	9
Art. 7 responsabilità del broker.....	10
Art. 8 obblighi a carico della provincia di piacenza.....	10
art. 9 obblighi di comportamento	11
Art.10 contestazioni	11
art. 11 penali	11
Art. 12 risoluzione di diritto del contratto.....	12
Art. 13 recesso unilaterale.....	13
Art. 14 garanzia definitiva	14
Art 15 avvio del servizio in pendenza di stipulazione del contratto.....	14
Art. 16 tracciabilità dei flussi finanziari.....	14
Art. 17 spese di stipulazione e registrazione	15
Art. 18 foro competente	15
Art. 19 d.u.v.ri. (documento unico di valutazione rischi da interferenza).....	15
Art. 20 trattamento dati personali	15
Art. 21 rinvio.....	17

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato disciplina il servizio di brokeraggio assicurativo ai sensi del D.Lgs. 07.09.2005, n. 209, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione nella loro esecuzione e gestione, in favore della Provincia di Piacenza (di seguito, anche solo Provincia o Ente o Amministrazione).

Il Broker si impegna a fornire con i propri mezzi e la propria organizzazione attività di supporto in materia assicurativa e, in particolare, si impegna ad espletare le attività specialistiche di seguito indicate, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- identificazione, analisi e valutazione dei rischi e delle problematiche ad essi collegati. Sarà compito del broker l'individuazione dei rischi assicurabili, partendo dall'analisi e dalla valutazione dei rischi attinenti all'espletamento delle attività istituzionali ed all'assetto normativo di riferimento;
- presa in carico e gestione del programma assicurativo in corso ed aggiornamento nel tempo dello stato dei rischi e delle relative coperture, conseguenti a modifiche normative intervenute e/o all'andamento del mercato assicurativo e/o a seguito degli eventi dannosi accaduti;
- elaborazione, sulla base dei dati forniti dalla Provincia di Piacenza, dei capitolati speciali di polizza per l'affidamento dei servizi assicurativi (e delle particolari clausole da inserire negli atti di gara, afferenti al sistema di aggiudicazione e la qualificazione dei concorrenti), anche per singole polizze, in tempo utile per consentire l'indizione e l'espletamento della gara per il rinnovo delle polizze in scadenza nei termini dettagliati nel successivo art. 4, ovvero per attivare nuove coperture;
- assistenza e consulenza nelle varie fasi di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi e nella gestione delle polizze, in particolare per quello che riguarda la gestione dei sinistri, attivi e passivi e la segnalazione preventiva della scadenza dei premi, anche relativamente a polizze già in corso alla data dell'inizio dell'incarico. La gestione deve essere garantita anche per i sinistri che, accaduti precedentemente all'aggiudicazione di cui alla presente procedura, non siano ancora stati definiti al momento della sottoscrizione dell'incarico assegnato con questa gara;
- elaborazione di *report* semestrali sulla situazione dei sinistri (con indicazione di quelli liquidati, riservati e dichiarati senza seguito ed indicazione dell'andamento della sinistrosità e stato dei sinistri aperti) ed assistenza tecnica e, se necessario, legale (con resa di pareri) anche nel contraddittorio con i periti delle Compagnie a supporto della definizione economica del sinistro con l'obbligo dell'analisi della situazione del singolo sinistro (esempio: motivo del

mancato pagamento da parte della Compagnia, criticità e adempimenti analoghi), con aggiornamenti ed incontri presso l'Ente sulle trattative di risarcimento con le Compagnie con frequenza periodica da concordarsi entro i termini di prescrizione previsti dalla legge;

- pagamento dei premi dovuti alle compagnie di assicurazione. A tal fine si precisa che il pagamento dei premi dei contratti assicurativi avverrà esclusivamente per il tramite del Broker, il quale dovrà versarli all'assicuratore entro e non oltre 7 (sette) giorni provvedendo tempestivamente alla rendicontazione formale dei pagamenti così effettuati. Resta intesa a favore dei contraenti la piena efficacia liberatoria, anche a termine dell'art. 1901 c.c. "mancato pagamento del premio", del pagamento così effettuato. Il Broker si impegna a rilasciare alla Provincia di Piacenza le Polizze, le appendici e le ricevute emesse dalle Compagnie Assicuratrici, debitamente quietanzate;
- monitoraggio dei costi delle coperture e relativa valutazione costi/benefici al fine di ottimizzare le risorse in relazione alla qualità dei servizi offerti;
- consulenza ed assistenza in materia assicurativa a favore di Amministratori e personale dipendente della Provincia che ne facciano richiesta per problematiche professionali e/o di categoria; studio di convenzioni per coperture assicurative individuali nei diversi settori di rischio; formazione ed aggiornamento in materia assicurativa a favore del personale dell'Ente;
- predisposizione di un rapporto annuale relativo allo stato dell'intero pacchetto assicurativo dell'Ente con indicazione degli interventi effettuati, i costi, eventuali risparmi conseguiti e le strategie da attuare a breve e medio termine;
- messa a disposizione di strumenti elettronici, anche tramite Internet, per la gestione automatizzata dei contratti di assicurazione e la verifica dello stato dei sinistri, da cui si possa accedere in qualsiasi momento a:
 - o informazioni di dettaglio di ogni singola Polizza;
 - o informazioni relative ai dati contabili di ciascuna singola Polizza;
 - o elenco dei sinistri aperti su ogni singola Polizza, con possibilità di accedere ad ogni singolo sinistro;
- verifica del rispetto, da parte delle compagnie assicuratrici, degli adempimenti contrattuali in ordine alla trasmissione, nei termini previsti delle specifiche polizze. In caso di inadempienze, messa in atto di azioni di sollecito nei confronti delle Compagnie e, in caso di ripetute inottemperanze, adozione di provvedimenti congiunti con l'Amministrazione per la circostanziata segnalazione alla competente autorità di controllo;

- individuazione di un **Responsabile Unico del Servizio** per qualsiasi problematica di consulenza e assistenza assicurativa per la Provincia di Piacenza, che garantisca il proprio intervento con cadenza almeno quindicinale e comunque entro 24 ore dalla richiesta della Provincia, tramite i mezzi individuati da quest'ultima a seconda della complessità della questione da trattare (riunione in presenza fisica, videochiamata, etc.);
- ulteriori servizi rispetto a quelli sopra elencati, proposti in sede di offerta.

ART. 2 VALORE E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di 5 (cinque) anni con decorrenza dalla data di attivazione del servizio prevista per il 01/06/2022.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, al termine dell'appalto, la Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di applicare un'opzione di proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo concorrente e, comunque, per la durata massima di sei (6) mesi. In tal caso il concorrente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nell'appalto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Provincia.

Come precisato all'interno del Progetto di cui all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016, il valore dell'appalto è pari a € 125.000,00 per la durata ordinaria (5 anni) e a € 137.500,00 per la durata comprensiva dell'opzione di proroga tecnica di 6 mesi (€ 12.500,00).

Il contratto cesserà immediatamente di produrre effetti nel caso in cui venga meno l'iscrizione al registro di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005.

In ogni ipotesi di cessazione del servizio, sia per naturale scadenza, sia per risoluzione o esercizio del diritto di recesso da parte della Provincia, il Broker si impegna alla continuazione del rapporto contrattuale fino a quando non sarà terminato il passaggio delle consegne con il nuovo aggiudicatario del servizio o con la stessa amministrazione.

ART. 3 CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto non comporta per l'Ente alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro, in quanto, come da consuetudine di mercato, le prestazioni del Broker saranno remunerate tramite provvigioni poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno stipulati i contratti assicurativi dell'Ente.

Le predette percentuali vengono fissate per il presente appalto come sotto specificato:

Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie sulle polizze <u>ramo RCA (RCA e Kasko):</u>	4,00% 5,00% (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/12/2025 per la polizza Kasko; 31/01/2026 per la polizza RCA)
Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie per <u>TUTTE LE ALTRE POLIZZE</u>	10,00% 11,00% (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/03/2023 per le polizze RCT/O e Patrimoniale; 31/12/2025 per le altre polizze)

Dette provvigioni dell'11% e del 5% verranno applicate ai nuovi contratti assicurativi che verranno stipulati dalla Provincia successivamente all'aggiudicazione del presente servizio di brokeraggio e rimarranno invariate per tutta la durata del contratto.

La remunerazione della prestazione in favore del broker risulta dunque inglobata nel premio che spetta alla Compagnia assicuratrice ai sensi delle condizioni di polizza.

Anche nell'ipotesi in cui l'Amministrazione non ritenga di procedere alla nuova stipula di alcuni dei contratti assicurativi attualmente in corso o le relative gare d'appalto non pervengano a buon fine con l'aggiudicazione, nessun compenso potrà essere richiesto dall'aggiudicatario del presente servizio alla Provincia.

La Provincia di Piacenza non risponderà in alcun modo di eventuali inadempimenti circa il riconoscimento delle commissioni da parte delle Compagnie di Assicurazione.

La prestazione in favore del Broker risulta dunque inglobata nel premio che spetta alla Compagnia assicuratrice ai sensi delle condizioni di polizza.

ART. 4 SITUAZIONE ASSICURATIVA DELL'ENTE

Si riporta di seguito il prospetto contenente l'attuale situazione assicurativa dell'Ente e gli importi delle provvigioni corrisposte dalle Compagnie assicuratrici all'attuale Broker nel corso degli ultimi 5 anni:

Provincia di Piacenza	Scadenza	Premio lordo	Premio imponibile	Aliquota provvigioni broker	Provvigioni importo
All risks (Incendio/Furto/Elettronica)	31.12.2020	11.901,72	9.928,90	10%	992,89
All risks (Incendio/Furto/Elettronica)	31.12.2021	47.348,13	39.499,77	10%	3.949,98
All risks (Incendio/Furto/Elettronica)	31.12.2020	-2,43	-2,43	10%	- 0,24
All risks	31.12.2022	47.348,13	39.499,77	10%	3.949,98

Provincia di Piacenza	Scadenza	Premio lordo	Premio imponibile	Aliquota provvigioni broker	Provvigioni importo
(Incendio/Furto/Elettronica)					
Polizza Incendio	30.09.2020	22.759,44	18.617,13	10%	1.861,71
Polizza Incendio	29.03.2019	-10,04	-10,04	10%	- 1,00
Polizza Incendio	29.03.2020	-20,08	-20,08	10%	- 2,01
Polizza Incendio	29.03.2020	45.475,51	37.198,79	10%	3.719,88
Polizza Incendio	29.03.2019	-35,46	-35,46	10%	- 3,55
Polizza Incendio	29.03.2018	-17,73	-17,73	10%	- 1,77
Polizza Incendio	29.03.2019	45.518,87	37.234,25	10%	3.723,43
Polizza Incendio	29.03.2017	-23,00	-23,00	10%	- 2,30
Polizza Furto	31.05.2018	6.750,00	5.521,47	10%	552,15
Polizza Furto	31.05.2019	6.750,00	5.521,47	10%	552,15
Polizza Furto	31.05.2020	6.750,00	5.521,47	10%	552,15
Polizza Furto	30.09.2020	2.287,00	1.870,75	10%	187,08
Polizza Rca/CVT	31.01.2019	35.004,00	28.010,37	4%	1.120,41
Polizza Rca/CVT	31.01.2020	34.901,24	27.950,35	4%	1.118,01
Polizza Rca/CVT	31.01.2021	14.800,92	12.104,26	4%	484,17
Polizza Rca/CVT	31.01.2022	14.795,77	12.099,73	4%	483,99
Infortunati globale	31.12.2018	4.075,66	3.976,25	10%	397,63
Infortunati globale	31.12.2019	4.075,66	3.976,25	10%	397,63
Infortunati globale	31.12.2020	4.075,66	3.976,25	10%	397,63
Infortunati globale	31.12.2021	3.356,00	3.274,15	10%	327,42
Infortunati globale	31.12.2022	3.356,00	3.274,15	10%	327,42
Infortunati globale	31.12.2016	-346,01	-346,01	10%	- 34,60
Infortunati globale	31.12.2017	-158,00	-158,00	10%	- 15,80
Infortunati globale	31.12.2018	-99,00	-99,00	10%	- 9,90
Infortunati globale	31.12.2019	-138,00	-138,00	10%	- 13,80
Infortunati globale	31.12.2020	-825,00	-825,00	10%	- 82,50
Kasko	29.03.2019	4.895,20	4.312,95	4%	172,52
Kasko	29.03.2017	-724,51	-724,51	4%	- 28,98
Kasko	29.03.2020	4.895,20	4.312,95	4%	172,52
Kasko	30.09.2020	2.447,60	2.156,48	4%	86,26
Kasko	31.12.2020	667,00	587,67	4%	23,51
Kasko	31.12.2021	2.610,00	2.299,54	4%	91,98
Kasko	31.12.2022	2.610,00	2.299,54	4%	91,98
Tutela legale	30.09.2018	9.250,00	7.628,87	10%	762,89
Tutela legale	30.09.2017	-1.544,00	-1.544,00	10%	- 154,40
Tutela legale	30.09.2019	18.900,00	15.587,63	10%	1.558,76
Tutela legale	30.09.2020	18.900,00	15.587,63	10%	1.558,76
Tutela legale	31.12.2020	4.560,00	3.760,83	10%	376,08
Tutela legale	31.12.2021	18.240,00	15.043,30	10%	1.504,33
Tutela legale	31.12.2022	18.240,00	15.043,30	10%	1.504,33
Tutela legale	30.09.2018	-1.863,00	-1.863,00	10%	- 186,30
Tutela legale	30.09.2019	-4.362,09	-4.362,09	10%	- 436,21
Tutela legale	30.09.2020	-3.362,60	-3.362,60	10%	- 336,26

Provincia di Piacenza	Scadenza	Premio lordo	Premio imponibile	Aliquota provvigioni broker	Provvigioni importo
RC patrimoniale	31.08.2018	11.800,00	9.652,34	10%	965,23
RC patrimoniale	31.08.2019	4.115,00	3.366,05	10%	336,61
RC patrimoniale	31.08.2020	4.115,00	3.366,05	10%	336,61
RC patrimoniale	31.08.2021	4.115,00	3.366,05	10%	336,61
RC patrimoniale	31.08.2022	4.115,00	3.366,05	10%	336,61
RC patrimoniale	31.08.2017	-1.267,89	-1.267,89	10%	- 126,79
RC patrimoniale	31.08.2020	4.590,11	3.754,69	10%	375,47
RC patrimoniale	31.08.2019	3.232,00	2.643,76	10%	264,38
RCT/O	31.08.2016	-47.241,00	-47.241,00	10%	- 4.724,10
RCT/O	31.08.2018	189.852,29	155.298,40	10%	15.529,84
RCT/O	31.08.2019	169.621,88	138.750,00	10%	13.875,00
RCT/O	31.08.2020	169.621,88	138.750,00	10%	13.875,00
RCT/O	31.08.2021	169.621,88	138.750,00	10%	13.875,00
RCT/O	31.08.2020	10.507,34	8.594,96	10%	859,50
RCT/O	31.08.2022	169.621,88	138.750,00	10%	13.875,00
RCT/O	31.08.2021	22.102,73	18.079,94	10%	1.807,99
RCT/O	31.08.2019	-9.804,98	-9.804,98	10%	- 980,50
Totali			1.082.319,69		102.507,41

Note di lettura dei dati riportati in tabella:

- sfondo di colore azzurro: premi di polizza;
- sfondo di colore giallo: regolazioni premio/proroghe tecniche.

ART. 5 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Broker dovrà eseguire l'incarico secondo i contenuti del presente capitolato speciale d'appalto con diligenza e nell'esclusivo interesse della Provincia; dovrà assicurare la completezza delle proposte di copertura dei rischi necessari all'Amministrazione assicurando altresì trasparenza dei rapporti con le Compagnie di Assicurazione che risulteranno aggiudicatarie dei contratti assicurativi.

È esplicitamente convenuto che restano in capo alla Provincia di Piacenza l'assoluta autonomia decisionale, la piena titolarità della scelta dei contraenti, la sottoscrizione dei contratti d'assicurazione ed ogni altro documento di perfezionamento delle polizze, la formulazione di disdette così come altre operazioni modificative di obblighi precedentemente assunti.

Il Broker non può impegnare la Provincia, se non preventivamente autorizzato, né può sottoscrivere documenti contrattuali, formulare disdette, modificare obblighi precedentemente assunti, per conto dell'Ente.

Il Broker svolgerà la propria attività con il supporto degli uffici della Provincia senza peraltro

assumere, nei confronti di quest'ultimi, alcun obbligo di direzione e coordinamento.

Il Broker espletterà il servizio con impiego di mezzi e risorse propri.

Il Broker è responsabile dell'esaustività delle prestazioni necessarie ad ottenere una buona riuscita del servizio.

ART. 6 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE, SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Con la partecipazione alla gara, il concorrente espressamente riconosce che tutte le clausole e condizioni, previste nel presente capitolato e nei documenti ad esso allegati, hanno carattere di essenzialità e ne accetta incondizionatamente il contenuto.

Il Broker agisce nell'esclusivo interesse della Provincia di Piacenza e si impegna ad osservare tutte le indicazioni che la stessa fornirà. L'Amministrazione provinciale è in ogni caso libera di accettare in tutto o in parte le proposte presentate.

E' fatto obbligo al Broker di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, se non dietro preventivo consenso da parte dell'Ente.

In particolare il Broker deve:

- mantenere la più assoluta riservatezza sui documenti, informazioni e altro materiale;
- non divulgare informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'attività contrattuale.

La Provincia di Piacenza autorizza l'utilizzo ed il trattamento dei dati unicamente ed esclusivamente per gli adempimenti previsti dal presente capitolato e successivo contratto.

L'affidamento in subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione della Provincia, purché:

- in sede di gara la società abbia indicato di volervi fare ricorso, precisando per quali prestazioni;
- la società aggiudicataria svolga in proprio la prevalenza delle prestazioni oggetto del presente appalto;
- l'appaltatore depositi il contratto di subappalto presso la Provincia prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione dell'appalto. Al momento del deposito del contratto di subappalto l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza a proprio carico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Il contratto di subappalto indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Si applicano, inoltre, tutte le restanti previsioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), n. 2 del D.Lgs. 50/2016.

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere a terzi i crediti senza specifica autorizzazione da parte della Provincia, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016. L'eventuale cessione del credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui ai precedenti commi, la Provincia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

ART. 7 RESPONSABILITÀ DEL BROKER

Il Broker è responsabile del contenuto dei contratti che ha contribuito a determinare e a far stipulare, modificare o integrare ai competenti Organi Provinciali, e per quanto attiene alle valutazioni rese nell'espletamento dell'incarico e nella gestione delle singole pratiche dei sinistri.

Il Broker è altresì responsabile nel caso in cui non segnali tempestivamente la necessità di provvedere alla modificazione di condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi provinciali, dei dirigenti o dei funzionari preposti al servizio.

L'Amministrazione avrà diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, imputabili a negligenze, errori ed omissioni commessi dal Broker nell'espletamento del servizio. Per tale motivo è richiesto che il Broker sia in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile per negligenza ed errori professionali, della quale dovrà fornire copia all'Ente al momento della stipula del contratto di affidamento.

Il Broker risponde di eventuali danni causati anche se rilevati dopo la scadenza del contratto di cui alla presente procedura d'appalto.

A tal fine, prima della stipulazione del contratto, il Broker dovrà dimostrare di aver stipulato una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per negligenze ed errori professionali nel rispetto della normativa vigente. Detta polizza dovrà essere mantenuta in vigore per tutto il periodo di validità contrattuale dell'incarico e dovrà avere il massimale di almeno € 3.000.000,00 (euro tre milioni).

ART. 8 OBBLIGHI A CARICO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA

La Provincia di Piacenza, da parte sua, si impegna ed obbliga a:

- rendere noto, in occasione di procedure concorsuali per l'assunzione delle polizze assicurative,

che la gestione del contratto di assicurazione e delle relative polizze è affidata al Broker, il quale è deputato a rapportarsi, per conto della Provincia, con le Compagnie assicurative per ogni questione inerente al contratto medesimo;

- citare, in tutti gli atti afferenti ai propri servizi assicurativi, che si avvale della consulenza del Broker;
- non servirsi, durante la vigenza del presente appalto, di altro Broker e/o consulente assicurativo;
- fornire al Broker la collaborazione del proprio personale nonché tutti gli atti e documenti necessari per il puntuale e completo disbrigo di formalità ed obblighi riguardanti il suddetto servizio.

ART. 9 OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO

Il mancato rispetto degli obblighi di condotta indicati dal D.P.R. n° 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165" e dalla deliberazione G.P. n° 10/2014 "Codice di comportamento della Provincia di Piacenza", nonché del "Patto d'Integrità", approvato con Provvedimento del Presidente n° 27 del 06/04/2018, sottoscritto dal Broker, documenti tutti costituenti parti integranti e sostanziali della presente capitolato, pur se non materialmente allegati, costituisce motivo di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile (clausola risolutiva espressa).

ART.10 CONTESTAZIONI

In caso di violazione agli obblighi contrattuali, intendendosi per tali le disposizioni contenute nel presente capitolato ovvero nell'offerta tecnica del Broker aggiudicatario, la Provincia provvederà a formalizzare circostanziata contestazione scritta con diffida ad adempiere, a mezzo pec o raccomandata con ricevuta di ritorno, assegnando al Broker il termine minimo di 15 giorni naturali e consecutivi per produrre controdeduzioni scritte.

ART. 11 PENALI

In caso di mancato espletamento del servizio o di espletamento delle prestazioni richieste in modo difforme dal capitolato e dall'offerta tecnica proposta dall'appaltatore in sede di gara, la Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di comminare all'appaltatore, per ogni infrazione, penali di importo compreso fra € 100,00 ed € 1.000,00 (a seconda della gravità dell'infrazione medesima), fermo restando il risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

Nel caso in cui questo Ente intenda applicare una delle penali di cui al precedente paragrafo del

presente articolo, la Provincia di Piacenza seguirà il seguente procedimento:

- formale contestazione al Broker, comunicando altresì possibili prescrizioni alle quali lo stesso dovrà uniformarsi senza oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante;
- entro 48 ore dalla contestazione, l'appaltatore sarà tenuto a presentare le proprie contro-deduzioni;
- in caso di mancata presentazione di contro-deduzioni o qualora queste ultime non siano condivise dalla Provincia, l'appaltatore sarà tenuto al pagamento delle penali applicate dalla Provincia e ad adempiere, entro 48 ore dalla comunicazione della Provincia, alle prescrizioni impartite per il ripristino del corretto adempimento delle prestazioni richieste.

L'applicazione delle penali non esonera l'Appaltatore dall'esecuzione delle prestazioni che sono alla base dell'applicazione delle penali medesime.

Resta inoltre fermo il risarcimento, da parte dell'Appaltatore, del maggior danno eventualmente subito dalla Provincia e la possibilità per quest'ultima, qualora l'Appaltatore non adempia alle prestazioni, di darvi autonoma esecuzione (anche rivolgendosi ad altro operatore economico) con spese a carico dell'Appaltatore medesimo.

A tal fine, la Provincia potrà fra l'altro rivalersi sulla cauzione definitiva prestata dal Broker, nonché su altri crediti vantati nei confronti di quest'ultimo.

ART. 12 RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

Per la risoluzione del contratto trovano applicazione l'art. 108 del D.Lgs 50/2016 nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione PEC da parte della Provincia all'affidatario di voler avvalersi della clausola risolutiva espressa:

- qualora venga meno l'iscrizione all'albo dei mediatori di cui all'art. 109 comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 209/2005;
- nel caso di sospensione del servizio o di mancata assistenza prestata all'Ente al fine di assicurare il rispetto delle scadenze assicurative previste;
- nel caso di gravi violazioni che facciano venir meno l'affidabilità del Broker nell'esecuzione del servizio (quali, a titolo esemplificativo, ritardo nei pagamenti delle polizze assicurative; inserimento, all'interno dei capitolati di polizza, di clausole contrattuali in danno all'Ente; gravi ritardi nell'esecuzione del servizio di brokeraggio; etc.);

- qualora l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9 bis della legge 136/2010;
- qualora venga accertato, in corso di esecuzione, il venir meno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura nonché per la stipula del contratto;
- nel caso di reiterati e aggravati inadempimenti dell'aggiudicatario, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale comportanti l'applicazione di penali;
- nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% del valore dell'appalto;
- nei casi di subappalto, cessione del credito o di cessione del contratto, non autorizzati;
- nel caso di mancata reintegrazione della cauzione definitiva nel termine di trenta giorni dall'evento che ne ha determinato la riduzione;
- nei casi di violazione delle norme contenute nell'art. 9 del presente capitolato, rubricato *“Obblighi di comportamento”*.

In caso di risoluzione la Provincia procederà all'escussione integrale della cauzione definitiva prestata dal Broker, fermo restando il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno subito dalla Provincia, ivi inclusi i costi per l'indizione di una nuova procedura di gara.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

ART. 13 RECESSO UNILATERALE

È riconosciuta alla Provincia di Piacenza la facoltà di recedere dal contratto, con un preavviso non inferiore a 15 giorni da inoltrarsi con lettera raccomandata A.R. (o PEC), nei seguenti casi:

- ⇒ mutamenti di carattere organizzativo interessanti la Provincia di Piacenza che abbiano incidenza sull'esecuzione del servizio;
- ⇒ qualora venga meno per la Provincia di Piacenza il potere di contrattare, anche in forza di nuovi assetti della Pubblica Amministrazione dettati dall'attività legislativa della cosiddetta “Spending Review”, nonché da ulteriori norme che impattino, direttamente o indirettamente, sul presente servizio;
- ⇒ ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del DL 95/2012 (convertito con modificazioni nella L. 135/2012), qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale Intercent-ER o dalla Città Metropolitana di Bologna siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente affidamento.

ART. 14 GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia delle assunte obbligazioni e della regolare esecuzione del contratto, l'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà costituire apposita garanzia definitiva di importo pari al 10% del valore dell'appalto riferito alla durata ordinaria (5 anni) (i.e. € 125.000,00), secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3.

La garanzia fideiussoria garantirà per il mancato od inesatto adempimento di tutti gli obblighi assunti dall'impresa aggiudicataria, anche per quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali; la Provincia, fermo restando quanto previsto agli articoli relativi alle penali ed alla risoluzione del contratto, avrà diritto, pertanto, di rivalersi direttamente sulla garanzia fideiussoria per l'applicazione delle penali stesse.

Fermo quanto previsto dal comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro entro il termine di trenta giorni dall'evento che ne ha determinato la riduzione.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo, la Provincia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

ART 15 AVVIO DEL SERVIZIO IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Questa Provincia si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio dell'appalto mediante apposita richiesta (che potrà avvenire anche contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto), anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione della garanzia definitiva.

ART. 16 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Broker si impegna ad assumere gli obblighi di cui alla Legge 136/2010.

A tal proposito, i pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il Broker ha l'obbligo di comunicare alla Provincia gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Inoltre ha l'obbligo di indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La violazione degli obblighi previsti dal suddetto art. 3 della Legge 136/2010 determina la risoluzione di diritto del presente contratto. Trova in tal caso applicazione quanto previsto all'apposito articolo.

ART. 17 SPESE DI STIPULAZIONE E REGISTRAZIONE

Il contratto sarà stipulato, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia di Piacenza, conformemente a quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016. Le spese di stipula e di registrazione sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 18 FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia inerente e conseguente al presente atto, il Foro competente è quello di Piacenza. È esclusa la competenza arbitrale.

ART. 19 D.U.V.R.I. (DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA)

Per l'appalto in oggetto non sussistono rischi da interferenze; pertanto, ai sensi dell'art. 26, D.Lgs. 81/2008 non è stato predisposto il D.U.V.R.I. e non sussistono oneri per la sicurezza da rischi interferenziali a carico della Provincia. Il servizio è infatti di carattere intellettuale e viene solo occasionalmente svolto nei locali della Provincia. Restano a carico dell'aggiudicatario gli eventuali costi della sicurezza propri dell'espletamento del servizio.

ART. 20 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di appalto di lavori, servizi e forniture, o comunque raccolti dalla Provincia è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura di gara, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Stazione Unica Appaltante autorizzati al trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti,

modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per la Stazione Appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela della Stazione Appaltante in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Provincia di Piacenza nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Titolare del trattamento: Provincia di Piacenza, con sede in Corso Garibaldi n. 50 – 29121 Piacenza, PEC provpc@cert.provincia.pc.it.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati

personali (www.garanteprivacy.it).

L'Ente ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) la società SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

ART. 21 RINVIO

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si fa rinvio alla legislazione vigente, nonché al codice civile, al D.Lgs. 209/2005 ed alle altre norme e regolamenti che disciplinano la materia.



PROVINCIA DI PIACENZA
P.O. Provveditorato e Patrimonio

ALLEGATO 3

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL
D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI BROKERAGGIO
ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 –
31/05/2027"**

9130445990

CODICE CIG: 9130445990

Stazione appaltante:	Provincia di Piacenza
Procedura:	Telematica negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016.
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con elemento relativo al costo nella forma di prezzo fisso , ai sensi del comma 7 del medesimo articolo; pertanto, gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi.

INDICE

1.	PREMESSE	3
2.	SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)	3
2.1	REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	4
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, DUVRI E COMUNICAZIONI	4
3.1	DOCUMENTI DI GARA.....	5
3.2	CHIARIMENTI.....	5
3.3	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (DUVRI)	6
3.4	COMUNICAZIONI	6
4.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
5.	DURATA E OPZIONI	8
5.1	DURATA DEL CONTRATTO	8
5.2	OPZIONI	8
6.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
7.	REQUISITI GENERALI	10
8.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
8.1	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	11
8.2	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO- PROFESSIONALE.....	11
8.3	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	12
8.4	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	13
9.	AVVALIMENTO.....	13
10.	SOPRALLUOGO.....	14
11.	SUBAPPALTO	14
12.	GARANZIA PROVVISORIA	15
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.	15
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	19
16.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	20
16.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	21
16.3	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	23
16.3.1	Dichiarazioni integrative.....	23
16.3.2	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	23
17.	SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI	25
18.	CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"	26
19.	CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"	27
20.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	28
20.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	29
20.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA 31	
20.3	VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	32
20.4	PUNTEGGIO COMPLESSIVO FINALE	33
21.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
22.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	34
23.	APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	34
24.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
25.	AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	36
26.	CLAUSOLA SOCIALE	37

27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	38
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	38

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara (di seguito, anche solo, “il Disciplinare”) contiene le norme relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla “GARA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027”, come meglio esplicitato nel Capitolato speciale (“il Capitolato”) e negli altri elaborati costituenti la documentazione di gara.

Il presente servizio è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici” (di seguito, “Codice”), e - per quanto applicabile - dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 (“Regolamento”), oltre che dalle disposizioni previste dal presente Disciplinare di gara e dagli ulteriori elaborati costituenti i documenti di gara di cui al successivo paragrafo 3.

L’affidamento avverrà mediante procedura telematica negoziata e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa – anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente - ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice, con elemento relativo al costo nella forma di prezzo fisso, ai sensi del comma 7 del medesimo articolo; pertanto, gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi.

Ai sensi dell’art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui al paragrafo 2 del presente Disciplinare.

Il luogo di svolgimento delle prestazioni: codice NUTS ITH51.

I **punti di contatto** della presente procedura sono:

- **PROVINCIA DI PIACENZA**, con sede legale in corso Garibaldi, n. 50 – 29121 Piacenza – tel. 0523/7951, fax 0523/329830, pec: provpc@cert.provincia.pc.it, sito internet www.provincia.pc.it;
- **Responsabile del procedimento** ai sensi dell’art. 31 del Codice: Dott. Andrea Tedaldi, Titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio” dell’Ente; telefono 0523/795311; e-mail andrea.tedaldi@provincia.pc.it.

2. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL’EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l’espletamento della presente gara, la Provincia si avvale, in forza dell’Accordo stipulato in data 23/10/2018 n. rep. 292, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (di

seguito, "SATER"), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (di seguito "sito").

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 2.1.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

2.1 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare, nei relativi allegati e guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, DUVRI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

1. **Avviso di Manifestazione d'Interesse** (Allegato A);
2. **Progetto** ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del Codice ("**Allegato 1**");
3. **Capitolato speciale** ("**Allegato 2**");
4. il presente **Disciplinare** di gara ("**Allegato 3**");
5. Modulo **domanda di partecipazione** e dichiarazioni integrative ("**Allegato 4**");
6. Modulo **dichiarazioni di avvalimento** ("**Allegato 5**");
7. Schema **Patto di Integrità** ("**Allegato 6**");
8. Modulo "**Offerta Economica**" ("**Allegato 7**");
9. **Schema di Contratto** ("**Allegato 8**");

La documentazione di gara è disponibile sul SATER.

3.2 CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente come precisato al successivo paragrafo 3.4., **entro le ore ____ del giorno ____ 2022** (____ giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ovvero **entro le ore ____ del giorno ____**, mediante pubblicazione in forma anonima sul SATER.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici né formulazioni difformi rispetto al presente paragrafo nonché al successivo paragrafo 3.4.

N.B. Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito di SATER.

3.3 DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (DUVRI)

Per l'appalto in oggetto non sussistono rischi da interferenze; pertanto, ai sensi dell'art. 26, del D.Lgs. 81/2008, non è stato predisposto il D.U.V.R.I. e non sussistono oneri per la sicurezza da rischi interferenziali a carico della Provincia. Il servizio è infatti di carattere intellettuale e viene solo occasionalmente svolto nei locali della Provincia. Restano a carico dell'aggiudicatario gli eventuali costi della sicurezza propri dell'espletamento del servizio.

3.4 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, il proprio indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle Comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

Tutte le Comunicazioni tra la Provincia di Piacenza e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di Comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati a questo Ente; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle Comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la Comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la Comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la Comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la Comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto ha ad oggetto l'incarico del servizio di brokeraggio assicurativo ai sensi del D.Lgs. 07.09.2005, n. 209, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione nella loro esecuzione e gestione, in favore della Provincia di Piacenza (di seguito, anche solo Provincia o Ente o Amministrazione), secondo le modalità previste nel Capitolato di cui all'**Allegato 2**.

L'appalto è costituito da un unico lotto per le ragioni ampiamente indicate nel Progetto di cui all'Allegato 1.

La prestazione oggetto dell'appalto è identificata come segue:

Descrizione prestazione	Riferimento CPV	Prestazione principale/secondaria
Servizio di brokeraggio assicurativo	66518100-5 <i>servizi di intermediazione assicurativa</i>	Prestazione principale

Essendo composto il presente appalto della sola prestazione principale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 è ammessa soltanto la partecipazione in raggruppamento orizzontale

Per quanto concerne l'importo, il servizio in oggetto non comporta per l'Ente alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro, in quanto, come da consuetudine di mercato, le prestazioni del Broker saranno remunerate tramite provvigioni poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno stipulati i contratti assicurativi dell'Ente.

Per le finalità di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/16, per la determinazione degli oneri da corrispondersi all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nonché per il calcolo dell'ammontare della garanzia definitiva e degli incentivi tecnici previsti ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto delle indicazioni fornite dall'AVCP (cfr. FAQ aventi ad oggetto "Obblighi Informativi verso l'Autorità" aggiornate al 13/6/2016 e, in particolare, risposta alla FAQ n. A16 ai sensi della quale *"Il valore complessivo dell'appalto avente ad oggetto servizi di consulenza e intermediazione assicurativa (brokeraggio) deve essere stimato calcolando l'ammontare presunto ed indicativo delle commissioni o di altre forme di remunerazione del broker, inclusi gli oneri posti a carico di soggetti diversi dall'amministrazione. L'importo del versamento dovuto all'Autorità andrà*

pertanto calcolato sulla base del predetto valore complessivo stimato del contratto.... omissis....”), il valore del presente appalto viene stimato in € 125.000,00 per la durata ordinaria (per 5 anni), e in € 137.500,00 per la durata comprensiva dell’opzione di proroga tecnica di 6 mesi (€ 12.500,00).

Si precisa che tale importo è stato stimato tenuto conto delle provvigioni corrisposte al Broker dalle Compagnie assicuratrici negli ultimi 5 anni (base storica) e della previsione di aumento delle provvigioni future rispetto alle provvigioni attuali (base presunta).

5. DURATA E OPZIONI

5.1 DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà la durata di 5 (cinque) anni con decorrenza dalla data di attivazione del servizio prevista per il 01/06/2022.

Questa Provincia si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio dell'appalto mediante apposita richiesta (che potrà avvenire anche contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto), anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione della garanzia definitiva.

5.2 OPZIONI

La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere modificata, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, mediante applicazione di proroga tecnica, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, e comunque per un periodo non superiore a 6 mesi. In caso di ricorso all'opzione di proroga tecnica, il contraente è tenuto all'esecuzione del servizio agli stessi - o più favorevoli - patti e condizioni secondo quanto previsto dal menzionato art. 106, comma 11 del Codice.

Si precisa che la decisione di ricorrere all'opzione di proroga tecnica rientra nella discrezionalità dell'Amministrazione provinciale ed è quindi insindacabile da parte dell'appaltatore.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, "aggregazione di imprese di rete").

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata alla durata dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità di cui all'Allegato 6 costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012. Si precisa che tale Patto deve essere debitamente compilato e sottoscritto da parte dei concorrenti.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale (art. 83, commi 1, lett. a) e 3 del Codice):

A. iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale.

All'impresa di altro Stato Membro, non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato Membro nel quale è stabilita, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

B. iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI) – Sezione B (già Albo dei mediatori di assicurazione e riassicurazione ex L. 792/1984) di cui all'art.109 del D.Lgs. 7/9/2005 n. 209 e del Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006 e s.m.i.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Provincia acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico all'interno del DGUE, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO- PROFESSIONALE

Ogni operatore economico concorrente deve, **a pena di esclusione**, essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica-professionale (art. 83 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016):

- aver eseguito, con buon esito, nell'ultimo triennio decorrente dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, contratti aventi ad oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo:
 - **per almeno 3 (tre) Enti Locali di cui almeno 1 (una) Provincia;**
 - ciascuno dei tre Enti Locali deve aver avuto **almeno 250.000,00 abitanti** alla data dell'esecuzione del contratto;
 - ciascun contratto deve avere avuto **durata almeno biennale**.

Per la definizione di "Ente Locale" si rimanda all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. A tal fine, il concorrente deve indicare per ogni servizio dichiarato: l'oggetto, il destinatario del servizio, il numero di abitanti, la durata contrattuale e il relativo CIG.

8.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nell'ipotesi di *raggruppamento temporaneo orizzontale* (N.B. in considerazione della presenza di una sola prestazione principale, non è ammessa la partecipazione in raggruppamento verticale):

- a. i **requisiti generali e di idoneità professionale** di cui ai precedenti punti 7. e 8.1. devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE; da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- b. Il **requisito di capacità tecnico-professionale** di cui al paragrafo 8.2. deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo (orizzontale), dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete **nel suo complesso**, con la precisazione che ciascuna

componente dell'RTI deve possedere una parte di tale requisito, il quale – comunque – deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

8.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati

- i **requisiti generali e di idoneità professionale** di cui ai paragrafi 7 e 8.1. devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- i **requisiti di capacità tecnico-professionale** di cui al paragrafo 8.2. devono essere posseduti direttamente dal consorzio medesimo. La sussistenza, in capo ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dei requisiti è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Provincia in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Provincia impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 3.4., al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Provincia procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Per l'avvalimento occorre utilizzare gli appositi modelli di cui all'Allegato 5 al presente disciplinare.

10. SOPRALLUOGO

Non è previsto alcun sopralluogo.

11. SUBAPPALTO

Eventuali autorizzazioni al subappalto potranno essere concesse ai sensi dell'art. 105 del Codice solo qualora l'offerente abbia espressamente indicato nell'offerta, presentata in sede di gara, le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi e comunque nel rispetto dell'art. 6 del Capitolato speciale, di seguito riportato:

L'affidamento in subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione della Provincia, purché:

- ✓ in sede di gara la società abbia indicato di volervi fare ricorso, precisando per quali prestazioni;
- ✓ la società aggiudicataria svolga in proprio la prevalenza delle prestazioni oggetto del presente appalto;
- ✓ l'appaltatore depositi il contratto di subappalto presso la Provincia prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione dell'appalto. Al momento del deposito del contratto di subappalto

l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza a proprio carico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Il contratto di subappalto indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Si applicano, inoltre, tutte le restanti previsioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), n. 2 del D.Lgs. 50/2016.

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere a terzi i crediti senza specifica autorizzazione da parte della Provincia, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016. L'eventuale cessione del credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui ai precedenti commi, la Provincia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

12. GARANZIA PROVVISORIA

Conformemente a quanto previsto dall'art. 1, comma 4 del D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020), non si richiede la costituzione di garanzia provvisoria da parte dei concorrenti ai fini della partecipazione alla presente gara, fermo restando, per l'aggiudicatario, l'obbligo di costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 103 del Codice.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 12 dicembre 2020 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo da corrispondere ai sensi di tale delibera è pari a **€ 30,00** (trenta/00).

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Provincia accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Provincia esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle **ore _____ del giorno _____**.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia, nonché Intercent-ER da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Provincia si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compresi (fra le altre) il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Come ulteriormente precisato nel presente Disciplinare, la domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate), le eventuali dichiarazioni di avalimento, il Patto d'Integrità e l'Offerta Economica devono essere redatti sui modelli predisposti dalla Provincia e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura nonché sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le attività di valutazione della documentazione amministrativa e di ammissione/esclusione dei concorrenti saranno svolte dal Responsabile del Procedimento o da suo sostituto.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione relativa ad eventuali certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc.).

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 8 (otto) mesi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Provincia sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione delle dichiarazioni di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di

gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la Provincia assegna al concorrente un termine - pari a 7 (sette) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Provincia può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Provincia procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, è facoltà della Provincia invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si precisa che, ai sensi del comma 10 del medesimo art. 83 del Codice, relativo all'istituzione presso l'ANAC del sistema del rating d'impresa e delle relative premialità, *"i requisiti reputazionali alla base del rating tengono conto, in particolare, dei precedenti comportamenti dell'impresa, con riferimento al mancato utilizzo del soccorso istruttorio..."*.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La **busta "Documentazione Amministrativa"** dovrà contenere i seguenti documenti:

- **Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative ("Allegato 4")** – cfr. paragrafo 16.1;
- **DGUE e DGUE** di eventuali **ausiliarie**, nonché quelli derivanti dalla **partecipazione in forme plurisoggettive**, compilato/i tramite il SATER – cfr. paragrafo 16.2;
- **(eventuale) Modulo dichiarazioni di avvalimento ("Allegato 5")**;
- **PASSoe**. In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- **Ricevuta di pagamento del contributo ANAC (di € 30,00)**;
- **Patto di integrità**, compilato e firmato digitalmente dal concorrente per accettazione ("Allegato 6");

- **(eventuale) Procura**, nel caso in cui la documentazione sia firmata da procuratore o altro eventuale documento che attesti i poteri del sottoscrittore;
- **(eventuale)** ulteriore documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione secondo quanto previsto dal presente Disciplinare.

Tale documentazione amministrativa dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'**Allegato 4** "*Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative*" e deve contenere tutte le informazioni e dichiarazioni in esso previste.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di**

soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

ATTENZIONE: qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile **oppure**, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. La Provincia si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, [compilando il modello presente sul SATER](#), secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sezione C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega sul SATER:

- 1) DGUE, redatto compilando il modello presente sul SATER, firmato dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga (verso il concorrente e la Provincia), a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare a terzi, nei limiti di quanto previsto nel precedente paragrafo 11.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 7 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D della Parte III del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione: Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A, per dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui paragrafo 8.1. del presente Disciplinare;
- b) la sezione C, per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al paragrafo 8.2. del presente Disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE: da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili: dal consorzio **e** dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, indicate nel modello **Allegato 4** (Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative).

16.3.2 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 16.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:
dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17. SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all'offerta tecnica presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5 del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito

delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

L'operatore economico concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali **PARTI** (non tutta l'offerta, *sic!*) dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un **"PRINCIPIO DI PROVA"** atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Provincia si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che, in caso di accesso cd. difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale, secondo quanto precisato nel modulo "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative" di cui all'Allegato 6.

La Provincia si riserva di imporre agli operatori economici concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che la Provincia non effettuerà ulteriori informative e procederà a rispondere, entro i termini di legge, dalla presentazione dell'istanza di accesso.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"

La **busta "offerta tecnica"** contiene i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

- **a pena di esclusione**, una **Relazione Tecnica** del servizio offerto (di seguito, "la Relazione"), redatta dal concorrente su proprio *file* di testo nel rispetto delle prescrizioni di seguito indicate.

La Relazione dovrà essere contenuta entro i limiti di 9 facciate (comprensivi anche di eventuali allegati), foglio A4, con carattere Times New Roman – corpo 12.

Le eccedenze rispetto ai limiti dimensionali della Relazione sopra evidenziati non saranno oggetto di valutazione e verranno pertanto considerate come non esistenti;

- **eventuali segreti tecnici e commerciali**, secondo quanto indicato al precedente paragrafo 17.

La Relazione deve contenere la proposta tecnico-organizzativa del servizio offerto, la quale illustri – **con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 20.1, seguendo pedissequamente l'ordine ivi riportato** – gli elementi specificati nella medesima tabella.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime del servizio stabilite nel Progetto, nel Capitolato speciale e nella documentazione di gara, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve, **a pena di esclusione**, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

La Commissione Giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della Commissione Giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara**.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

La **busta “offerta economica”** contiene, **a pena di esclusione**, il seguente documento da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

- **Offerta Economica** redatta utilizzando il modulo di cui all'“**Allegato 7**”.

L'Offerta Economica deve contenere la dichiarazione:

- **di impegnarsi** ad eseguire il servizio di brokeraggio assicurativo in oggetto secondo quanto stabilito dal Capitolato Speciale, nonché nel rispetto di quanto proposto nella propria offerta tecnica;
- **di accettare** le seguenti percentuali di provvigione:

Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie sulle polizze <u>ramo RCA (RCA e Kasko)</u> :	4,00% 5,00% (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/12/2025 per la polizza Kasko; 31/01/2026 per la polizza RCA)
--	---

Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie per <u>TUTTE LE ALTRE POLIZZE</u>	10,00% 11,00% (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/03/2023 per le polizze RCT/O e Patrimoniale; 31/12/2025 per le altre polizze)
--	--

Si precisa che le predette provvigioni dell'11% e del 5% verranno applicate ai nuovi contratti assicurativi che verranno stipulati da questo Ente successivamente all'aggiudicazione del presente servizio di brokeraggio e rimarranno invariate per tutta la durata dell'appalto di brokeraggio;

- **di impegnarsi** a fornire il servizio alle stesse condizioni nel caso in cui la Provincia disponga il ricorso all'opzione di proroga tecnica, per un periodo massimo di 6 mesi.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, nell'Offerta Economica non viene richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, essendo il presente servizio di natura intellettuale.

L'Offerta Economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti associati, tali documenti dovranno essere sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti della Provincia di Piacenza ad eseguire le prestazioni oggetto di gara in conformità a quanto indicato nel Capitolato Speciale, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi del comma 7 del medesimo articolo, nella presente procedura l'elemento relativo al costo assume la forma di **prezzo fisso**; pertanto, gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Offerta tecnica	100
Offerta economica	prezzo fisso
TOTALE	100

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione Giudicatrice nominata dalla Provincia di Piacenza ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Valutazione offerte tecniche: alle offerte tecniche sarà, quindi, assegnato un massimo di 100 punti che saranno attribuiti sulla base della valutazione degli elementi di natura qualitativa contenuti nella "Relazione Tecnica". In particolare, i punteggi attribuiti ai predetti elementi saranno corrisposti sulla base dei seguenti criteri, pesi e sub-pesi:

20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica (PT) è attribuito sulla base dei criteri/sub-criteri di valutazione e relativi punteggi, così come indicati nella tabella sotto-riportata.

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE – punteggi discrezionali ("D"), tabellari ("T")
1) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO MAX 36 PUNTI	1.1. Sintesi della metodologia generale individuata per identificare, analizzare e valutare i rischi assicurativi di un'Amministrazione Provinciale. Il punteggio verrà attribuito tenuto conto dell'efficacia e della concretezza della metodologia proposta, nonché della dimostrata conoscenza delle peculiarità assicurative di un'Amministrazione Provinciale. Verranno inoltre privilegiate quelle metodologie maggiormente calate al contesto assicurativo specifico della Provincia di Piacenza, tenendo conto del suo territorio e della sua organizzazione funzionale.	Massimo 10 punti D
	1.2. Modalità per l'assistenza alla Provincia di Piacenza nella predisposizione delle clausole assicurative da inserire nella documentazione di gara o in contratti in genere. Il punteggio verrà attribuito tenuto conto dell'efficacia della metodologia applicata e degli strumenti utilizzati per l'assistenza della Provincia alle attività indicate.	Massimo 10 punti D
	1.3. Assistenza e supporto alla Provincia per lo svolgimento delle attività legate alla gestione interna dei sinistri (SIR): a. Assistenza assicurativa e supporto generale: massimo 3 punti b. Assistenza e supporto legale: massimo 4 punti c. Assistenza e supporto peritale: massimo 3 punti Il punteggio verrà attribuito tenuto conto dell'efficacia e della concretezza delle soluzioni proposte nell'assistenza e supporto per lo svolgimento delle attività legate alla gestione SIR, di cui si occupa direttamente l'ufficio assicurazioni della Provincia.	Massimo 10 punti D
	1.4. Metodologia applicata per l'assistenza all'Ente relativamente all'eventuale recupero di franchigie da parte delle compagnie assicuratrici, con particolare riferimento alla documentazione da richiedere a comprova e alla tutela dell'Ente nei confronti degli organi di controllo. Il punteggio verrà assegnato tenuto conto della qualità e della completezza del servizio.	Massimo 6 punti D

2) PROPOSTE FORMATIVE PER IL PERSONALE DELL'ENTE MAX 9 PUNTI	2.1. Impegno a organizzare <u>massimo</u> n. 2 eventi formativi all'anno (da remoto o presso la sede della Provincia di Piacenza, su richiesta di quest'ultima), per tutti gli anni dell'appalto (i.e., n. 2 eventi ogni anno): ✓ impegno ad organizzare n. 1 evento: 2 punti ✓ impegno ad organizzare n. 2 eventi: 4 punti Si precisa che non verranno presi in considerazione impegni a realizzazione più di n. 2 eventi all'anno.	Massimo 4 punti T
	2.2. Con riferimento al 1° anno dell'appalto sviluppare in dettaglio i temi che verranno trattati nei massimo n. 2 eventi formativi che ci si è impegnati a organizzare: ✓ 1° evento formativo: massimo 2,5 punti ✓ 2° evento formativo: massimo 2,5 punti Il punteggio verrà attribuito, in relazione ad ogni singolo evento formativo, tenuto conto dell'interesse e della concretezza dei temi trattati, nonché della platea dei destinatari. Verranno a tale ultimo riguardo privilegiati eventi formativi che possano interessare non solo il personale dell'ufficio assicurazioni della Provincia, ma – tenuto conto del ruolo della Provincia quale “Casa dei Comuni” (dopo la riforma istituzionale della L. 56/2014) – anche il personale degli uffici assicurativi dei Comuni della Provincia.	Massimo 5 punti D
3) METODOLOGIA PER L'ANALISI DEI RISCHI E PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO DEL PACCHETTO ASSICURATIVO MAX 43 PUNTI	3.1. Metodologia specifica per l'individuazione, l'analisi e la valutazione dei rischi tipici di un'Amministrazione Provinciale, delle problematiche connesse e delle possibili strategie di prevenzione e protezione, distinguendo per ogni polizza attiva presso la Provincia di Piacenza: 1. Polizza RCT/O: massimo 5 punti 2. Polizza Patrimoniale: massimo 4 punti 3. Polizza RC Auto: massimo 4 punti 4. Polizza Infortuni: massimo 4 punti 5. Polizza Kasko: massimo 4 punti 6. Polizza Tutela Legale: massimo 5 punti 7. Polizza All Risks: massimo 4 punti Il punteggio verrà attribuito tenuto conto dell'efficacia e della concretezza della metodologia proposta, nonché della dimostrata conoscenza delle peculiarità assicurative di un'Amministrazione Provinciale. Verranno inoltre privilegiate quelle metodologie maggiormente calate al contesto assicurativo specifico della Provincia di Piacenza, tenendo conto del suo territorio e della sua organizzazione funzionale.	Massimo 30 punti D

	5.1 Individuazione delle problematiche assicurative, interessanti l'Amministrazione Provinciale, relative alla tematica delle richieste di risarcimento dei danni per incidenti stradali da collisione con la fauna selvatica, nonché alla formulazione delle seguenti clausole assicurative RCT/O e Progettisti: a. Richieste risarcimenti danni per incidenti stradali da fauna selvatica: massimo 6 punti; b. Clausola RCT/O – <i>“In caso di sinistro il Contraente deve darne avviso scritto alla società entro 60 giorni da quando è pervenuta una richiesta di risarcimento danni, salvo per i sinistri mortali o di particolare gravità, per i quali il contraente si impegna a darne avviso alla società anche in assenza di richiesta di risarcimento danni”</i>: massimo 3,5 punti; c. Clausola Progettisti – <i>“Ai fini della presente copertura assicurativa è considerato Assicurato/Contraente il singolo dipendente che l'Amministrazione abbia incaricato della progettazione dell'opera oggetto dell'appalto”</i>: massimo 3,5 punti. Il punteggio verrà attribuito: (i) quanto alla tematica delle richieste di risarcimenti per incidenti stradali provocati da fauna selvatica, tenuto conto del corretto inquadramento giuridico della responsabilità della Provincia in relazione a tale tematica, a partire dalla corretta individuazione della normativa applicabile (statale e regionale), dagli ultimi approdi giurisprudenziali e dalla ricostruzione del riparto di responsabilità fra gli enti coinvolti nella materia; (ii) quanto alle clausole assicurative RCT/O e Progettisti sopra indicate, tenuto conto della corretta individuazione dei rischi assicurativi/costi a carico della Provincia sottesi alla formulazione di tali clausole e all'efficace riformulazione delle medesime da parte del concorrente, in un'ottica di tutela e maggior risparmio per la Provincia.	Massimo 13 punti D
4) RESPONSABILE UNICO DEL SERVIZIO MAX 4 PUNTI	4.1. Qualificazione professionale ed esperienza del Responsabile Unico del Servizio. Il punteggio verrà attribuito, secondo una valutazione globale e non quantitativa, tenuto conto della qualificazione ed esperienza posseduta, dando preferenza al possesso di titoli di laurea in materie giuridiche (tenuto conto delle problematiche sottese alla materia assicurativa di interesse per la Provincia di Piacenza) e all'assistenza maturata nell'attività di brokeraggio a favore di Amministrazioni Provinciali.	Massimo 4 punti D
5) SERVIZI AGGIUNTIVI E MIGLIORIE A TITOLO GRATUITO MAX 8 PUNTI	5.2. Servizio di aggiornamento della stima, ai fini assicurativi, del patrimonio immobiliare della Provincia Piacenza da parte di società benevise. SI ☐ NO ☐	4 punti T
	6.1. Eventuali migliorie da apportare, a discrezione del concorrente, al servizio previsto dal capitolato speciale e non comprese nelle attività già oggetto di punteggio: massimo n. 1 miglioria Il punteggio verrà attribuito sulla base della pertinenza e della fattibilità della soluzione proposta rispetto all'oggetto dell'appalto, dando preferenza a quelle soluzioni che siano volte a rendere maggiormente efficiente la gestione dei servizi assicurativi dell'Ente e che dimostrino la conoscenza delle problematiche assicurative delle Amministrazioni Provinciali. Si precisa che non verranno presi in considerazione impegni a realizzazione più di n. 1 miglioria.	Massimo 4 punti D

Nella colonna identificata con la lettera *D* vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera *T* vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti, o non attribuiti, in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ciascuno degli elementi riportati nella tabella di cui al precedente paragrafo verrà valutato sulla base dei seguenti criteri:

- gli **elementi oggetto di valutazione discrezionale** (indicati dalla lettera “D”) verranno valutati sulla base delle seguenti previsioni di cui alla lettera a), paragrafo V delle Linee Guida ANAC n. 2/2016, e più precisamente:
 - o ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente, variabile tra 0 e 1, a ciascun criterio o sub-criterio oggetto di valutazione;
 - o si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai commissari in relazione a ciascun criterio o sub-criterio valutato, così ottenendo dei coefficienti medi definitivi;
 - o si moltiplicherà il coefficiente medio così ottenuto per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criterio (indicato nella tabella sopra riportata), determinando in tal modo il punteggio tecnico finale riferito a quel criterio o sub-criterio;
 - o quanto all'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, essi saranno determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Ottimo	0,95-1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,63-0,94	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguito	0,50-0,62	Aspetti positivi evidenti ma inferiori alle aspettative
Parzialmente adeguato	0,26-0,49	Aspetti di miglioramento appena percettibili
Inadeguato	0,00-0,25	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- per quanto riguarda gli **elementi a cui è assegnato un punteggio tabellare** (indicati dalla lettera “T”), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o dell'assenza dell'elemento richiesto nell'offerta del concorrente;
- il **punteggio tecnico complessivo** sarà dunque ottenuto dalla somma dei punteggi discrezionali e tabellari assegnati a ciascuna offerta.

20.3 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Come già innanzi precisato, all'offerta economica non viene attribuito alcun punteggio, in quanto ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 nella presente procedura l'elemento relativo al

costo assume la forma di prezzo fisso; pertanto, gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi.

Verrà, pertanto, valutata la completa accettazione delle percentuali di provvigione e delle disposizioni normative stabilite dalla Provincia.

20.4 PUNTEGGIO COMPLESSIVO FINALE

Dato quanto sopra, il punteggio tecnico complessivo assume anche il valore di “*punteggio complessivo finale*”.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il **giorno _____ alle ore _____**. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà **esclusivamente in modalità telematica** e alla quale i concorrenti interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati mediante SATER, almeno un giorno prima della data fissata.

Parimenti, le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER, almeno un giorno prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER.

Successivamente il RUP procederà a:

- sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 15;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla/alla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti tramite il SATER.

22. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Tenuto conto degli artt. 77 e 216, comma 12 del Codice, e in considerazione della sospensione dell'Albo nazionale dei commissari di gara disposta dalla L. 14 giugno 2019, n. 55 (di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32), la Commissione Giudicatrice è nominata dalla Provincia di Piacenza, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 (tre) membri, esperti (complessivamente) nel settore cui si riferisce l'oggetto della procedura di gara. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Provincia di Piacenza.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Provincia di Piacenza pubblica, sul proprio profilo internet, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura, la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si stima, in funzione delle caratteristiche della procedura e del possibile numero di offerte che saranno presentate, una durata prevista dei lavori della Commissione Giudicatrice pari a circa 3 giorni.

23. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, verranno resi noti i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica virtuale successiva, la Commissione procederà allo sblocco delle offerte economiche e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 20.3.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Qualora individui offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano potenzialmente anomale ai sensi del comma 6 dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, per inapplicabilità nella presente procedura del comma 3 del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 24. Si procederà secondo le stesse modalità nel caso in cui l'offerta appaia, sotto qualsiasi aspetto o per qualsiasi motivo, anomala.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica virtuale, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 25.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP – che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – i casi di **esclusione** da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 6 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia potenzialmente anomala, il RUP, avvalendosi della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono potenzialmente anomale.

Si procede a verificare la prima migliore offerta potenzialmente anomala. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Provincia di Piacenza

procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte valutate potenzialmente anomale.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, sempre per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine assegna un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Verranno escluse, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e si procederà ai sensi del seguente paragrafo 25.

25. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta valutata non anomala, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dell'espletamento delle verifiche rispetto alle dichiarazioni rese.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura, la Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sul concorrente primo classificato nella graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, il RUP, prima dell'aggiudicazione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Il medesimo RUP, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, procede all'adozione della Determina di aggiudicazione.

Nelle comunicazioni di aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipula del contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, nonché dopo la verifica della veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta. In caso di ricorso al subappalto, trova applicazione quanto precisato al paragrafo 11.

In caso di esito negativo delle verifiche, il RUP procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC.

Il RUP aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, in subordine all'esito positivo delle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, il servizio verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dal D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, al presente appalto non si applica il termine dilatorio previsto dal comma 9 del medesimo articolo.

La stipula avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo diverso termine applicato dalla Provincia di Piacenza.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo del valore dell'appalto (per i 5 anni di contratto, esclusa l'eventuale proroga), secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il mancato invio/la mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'esito regolare degli accertamenti d'ufficio, nonché la ricezione della documentazione richiesta dalla Provincia di Piacenza nel termine fissato, è condizione essenziale per la stipula del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

26. CLAUSOLA SOCIALE

Al presente appalto non viene applicata la c.d. "clausola sociale" prevista dall'art. 50 del Codice, trattandosi il brokeraggio assicurativo di servizio di natura intellettuale.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Piacenza, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente contratto. Ai sensi dello stesso comma 2 dell'art. 209 del Codice è vietato in ogni caso il compromesso.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D. Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Emilia-Romagna, nei termini indicati dall'art. 120, comma 5, del citato decreto.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), attuato nell'ordinamento interno con D. Lgs. 18/5/2018 n. 51, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura, o comunque raccolti dalla Provincia di Piacenza a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Provincia di Piacenza individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti terzi fornitori di servizi per la Provincia di Piacenza, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela della Provincia di Piacenza in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Provincia di Piacenza nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR). I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Il responsabile del trattamento per la Provincia di Piacenza è la Dott.ssa Angela Toscani.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

Marca da bollo da euro 16,00
(contrassegno n. _____)

Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

(art.45, commi 1 e 2 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50)

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:	GARA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027" CIG 9130445990
----------	--

NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nelle guide al Sistema

Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;*
- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ c.f. _____

in qualità di (**barrare la casella che interessa**):

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
_____ Rep. n. _____ (**allegata in copia
conforme**)

dell'Impresa/Società _____

con sede legale in _____ cap _____ (Prov. _____)

Via _____ n. _____ Tel. n. _____/_____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura indicata in oggetto come (**barrare e completare la casella che interessa**):

☐ IMPRESA INDIVIDUALE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. a);

☐ SOCIETA' (specificare tipo _____);

☐ CONSORZIO fra SOCIETA' COOPERATIVE di PRODUZIONE e LAVORO (D.Lgs. 50/016, art.45, co.2, lett. b);

☐ CONSORZIO tra IMPRESE ARTIGIANE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. b);

☐ CONSORZIO STABILE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. c);

in qualità di ☐ CONCORRENTE SINGOLO

oppure

☐ CAPOGRUPPO/MANDATARIO oppure ☐ MANDANTE

☐ di un RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. d);

☐ di un CONSORZIO ORDINARIO (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. e);

☐ di un GEIE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. g);

☐ di tipo orizzontale

☐ già costituito ☐ o da costituirsi

RTI/Consorzio/GEIE formato da:	% di partecipazione	% di servizio eseguito
(Capogruppo) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		

ovvero

☐ AGGREGAZIONE DI IMPRESE DI RETE (D.Lgs. 50/2016, art. 45, co.2, lett. f);

☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o di rete sprovvista di organo comune, ovvero, dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

A tal fine, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, articoli 46 e 47 in particolare, e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso Decreto, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

SPAZIO BIANCO

DICHIARA:

(per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara)

- 1) (**completare**) che l'impresa ha domicilio fiscale in _____
Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____,
è in possesso di indirizzo di PEC (coincidente con quello registrato sul SATER) _____, in assenza, di posta elettronica non certificata o di fax (coincidente con quello registrato sul SATER) _____
che autorizza ad ogni effetto di legge per il ricevimento di tutte le comunicazioni inerenti alla suindicata procedura;
- 2) che l'impresa ha le seguenti posizioni: (**completare**)
INPS: sede di _____ matricola n° _____
INAIL: sede di _____ matricola n° _____
P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. _____
- 3) (**completare**) che l'Agenzia delle Entrate competente per territorio è _____
- 4) che l'impresa ha la seguente dimensione aziendale (**barrare la casella che interessa**):
☐ Microimpresa (è l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato non superiore a 2 ml);
☐ Piccola Impresa (è l'impresa che ha meno di 50 occupati e un fatturato non superiore a 10 ml);
☐ Media Impresa (è l'impresa che ha meno di 250 occupati e un fatturato non superiore a 50 ml);
☐ Grande impresa (è l'impresa che ha $\geq$ di 250 occupati e un fatturato $>$ a 50 ml);
- 5) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il **diritto al lavoro dei disabili** di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 98 (art. 80, comma 5, lett. i) del D.Lgs. 50/2016):
☐ sì ☐ no ☐ non soggetta alla L. 68/1999
- Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto all'applicazione della disciplina della L. 68/1999, indicarne le motivazioni (es. numero di dipendenti; esclusioni per particolari settori: coop. sociali (L. 381/1991, Circ. Min Lav. 41/2000) e/o altro): _____
- 6) che i **soggetti attualmente in carica** che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sono i seguenti (**completare**):

Tab. 1 - In caso di impresa individuale			
TITOLARE e DIRETTORI TECNICI (se previsti)			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 2 - In caso di società in nome collettivo			
SOCI e DIRETTORI TECNICI (se previsti)			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 3 - In caso di società in accomandita semplice			
SOCI ACCOMANDATARI e DIRETTORI TECNICI (se previsti)			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 4 - In caso di altro tipo di società o consorzio			
AMMINISTRATORE UNICO o MEMBRI C.d.A cui sia stata conferita la legale rapp.za			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

MEMBRI Consiglio di DIREZIONE o di VIGILANZA (se previsti) N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i membri del Consiglio di gestione, del Consiglio di sorveglianza, del Collegio sindacale e del Comitato di controllo sulla gestione			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI DIREZIONE (se previsti) N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i Dipendenti o Professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, pur non facendo parte degli organi sociali di amministrazione e controllo			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI CONTROLLO (se previsti) N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali il Revisore contabile e i Membri dell'Organismo di vigilanza			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA (Procuratori o Istitutori se previsti) N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali gli Istitutori ed i Procuratori speciali <i>ad negotia</i>			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

DIRETTORI TECNICI (se previsti)			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOCIO UNICO PERSONA ovvero SOCIO DI MAGGIORANZA in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 5 - In caso di società costituite all'estero prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato italiano			
SOGGETTI con poteri di amministrazione di rappresentanza e di direzione (se previsti)			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

7) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara *(barrare e completare la casella che interessa)*:

☐ non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate;

☐ i soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate sono i seguenti:

Tab. 6 – SOGGETTI CESSATI DALLE CARICHE SOCIETARIE ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016		
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita

ATTENZIONE: in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, si considerano cessati anche gli amministratori e i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- 8) che, ai fini di quanto previsto dall'art. 85, comma 3 del D.Lgs. 159/2011, i soggetti di cui al punto 6) (*barrare e completare la casella che interessa*):

- ☐ non hanno familiari conviventi di maggiore età;
- ☐ hanno i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

- 8) di essere a piena e diretta conoscenza che il sottoscritto dichiarante e i soggetti indicati ai precedenti punti 6) e 7) non si trovano in alcuna delle condizioni elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016¹;
- 9) *(completare solo in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare sono i seguenti: decreto del Tribunale di del Per tale motivo, dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- 10) *(completare solo in caso di operatori economici che hanno depositato la domanda di cui all'art. 161, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)*: conformemente a quanto previsto dall'art. 110, comma 4 del Codice, di aver depositato domanda di cui all'art. 161, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 in data presso il Tribunale di, e di aver richiesto l'avvalimento dei requisiti da parte del seguente soggetto, come indicato nel modulo *sub* Allegato 5 alla documentazione di gara;
- 11) di aver preso atto e tenuto conto, nella formulazione dell'offerta:
- di tutte le condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 12) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano le prestazioni oggetto di gara, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta presentata;
- 13) di aver preso visione e quindi accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni e previsioni contenute nel Progetto, nel Capitolato speciale, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nonché tutte le previsioni contenute nella documentazione della presente gara caricata sul SATER e quanto indicato nelle risposte ai quesiti pubblicate in forma anonima sul sito del SATER alla pagina relativa alla presente procedura;
- 14) di accettare le clausole contenute nello Schema "Patto d'Integrità" approvato con provvedimento del Presidente della Provincia di Piacenza n. 27 del 06/04/2018, allegato alla documentazione di gara;
- 15) di accettare, in caso di aggiudicazione, di svolgere le prestazioni oggetto della presente procedura con le modalità offerte e quelle previste nel Capitolato speciale, anche nelle more della formale stipula del contratto;
- 16) *(barrare e completare la casella che interessa)*

¹ Se tali elementi non sono di piena e diretta conoscenza del soggetto che produce l'istanza, ciascuno dei soggetti indicati ai precedenti punti 6) e 7) dovrà produrre apposita separata dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

- ☐ che non intendere ricorrere al subappalto nell'esecuzione del presente appalto, *(oppure)*
- ☐ che intendere procedere al subappalto, **nel rispetto di quanto indicato al paragrafo 11 del Disciplinare di gara**, per l'esecuzione delle seguenti prestazioni:, affidando l'esecuzione di siffatte prestazioni a subappaltatori di comprovata esperienza e capacità;

- 17) aver eseguito, con buon esito, nell'ultimo triennio, i seguenti contratti aventi ad oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo: **(cfr. paragrafo 8.2. del Disciplinare)**:

OGGETTO DEL CONTRATTO E CIG	PERIODO DI ESECUZIONE	ENTE LOCALE COMMITTENTE	NUMERO DI ABITANTI DELL'ENTE LOCALE COMMITTENTE	REFERENTE DEL SOGGETTO APPALTANTE (NOME, TELEFONO, E-MAIL)	OPERATORE ESECUTORE (DA SPECIFICARE NEL CASO IN CUI SI PARTECIPÌ, AL PRESENTE APPALTO, IN FORMA PLURISOGGETTIVA)

- 18) che la società è **iscritta al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI)** – Sezione B (già Albo dei mediatori di assicurazione e riassicurazione ex L. 792/1984) di cui all'art.109 del D.Lgs. 7/9/2005 n. 209 e del Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006 e s.m.i.;
- 19) *(in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Provincia la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 20) disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) *(barrare la casella che interessa)*:
- ☐ di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001, n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266);
- ☐ *(oppure)* di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001, n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266), ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 21) *(barrare la casella che interessa e completare nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di consorzi di imprese artigiane)*:
- ☐ di partecipare in proprio;
- ☐ che il consorzio concorre per i seguenti consorziati *(indicare la ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale di ciascun consorziato)*:

Ragione sociale	Forma giuridica	Sede legale
▪ _____		
▪ _____		
▪ _____		
▪ _____		

(relativamente a questi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati);

ALLEGA atto costitutivo e statuto del consorzio in copia scannerizzata, con indicazione delle imprese consorziate.

- 22) *(completare nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti)*
- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo** all'impresa con sede in e si impegna ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE;
 - che i soggetti componenti la costituenda ATI/CONSORZIO/GEIE partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
 - che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
 - si impegna a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- 23) *(nel caso di raggruppamento temporaneo costituito)*
ALLEGA copia scannerizzata del mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario.
- che i componenti del costituito RTI partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
 - che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
 - si impegna a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- 24) *(nel caso di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituiti)*
ALLEGA atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia scannerizzata con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- che i componenti del costituito consorzio o GEIE partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
 - che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
 - si impegna a non modificare successivamente la composizione del consorzio o GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia
- 25) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica)*
ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- che la rete concorre per le seguenti imprese (*indicare la ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale di ciascun consorziato*):

Ragione sociale	Forma giuridica	Sede legale
▪ _____		
▪ _____		
▪ _____		
▪ _____		

- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle

imprese di rete sono quelle suindicate.

- 26) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica)
ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate.
- 27) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti)
in caso di RTI costituito, ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, nonché il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete, *oppure, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, completare*, il mandato collettivo nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata;
in caso di RTI costituendo, ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD;
- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo** all'impresa con sede in e si impegna ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- 28) di essere a conoscenza che la Provincia di Piacenza, nel caso che l'aggiudicatario non faccia pervenire la documentazione necessaria per la stipula del contratto nel termine di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di rito, applicherà i conseguenti provvedimenti di legge;
- 29) in caso di aggiudicazione, per quanto di propria competenza, si impegna a rispettare puntualmente quanto disposto dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 30) (barrare e completare la casella che interessa)
☐ che, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali ed autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
(oppure)
☐ che, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, vi sono **PARTI** dell'offerta tecnica **(non l'intera offerta, sic!)** costituenti segreto tecnico o commerciale. Al riguardo, allega alla Busta Tecnica apposita dichiarazione denominata "Segreti tecnici e commerciali" secondo quanto previsto dal paragrafo 17 del Disciplinare di gara.
- 31) di aver preso visione e di accettare quanto di seguito indicato:
- La Provincia di Piacenza si riserva di valutare la compatibilità dell'eventuale dichiarazione di riservatezza, di cui al punto precedente, con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo fin d'ora presente che, in caso di accesso cd. difensivo, lo stesso sarà ritenuto prevalente.

A tale ultimo riguardo, si precisa tuttavia che l'istanza di accesso verrà valutata tenendo conto di quanto espresso dalla giurisprudenza di seguito riportata (così come eventualmente integrata da pronunce successivamente intervenute): "... al fine di esercitare il diritto di accesso riguardo a informazioni contenenti eventuali segreti tecnici o commerciali, è essenziale dimostrare non già un generico interesse alla tutela dei propri interessi giuridicamente rilevanti, ma la concreta necessità (da riguardarsi, restrittivamente, in termini di stretta indispensabilità) di utilizzo della documentazione in uno specifico giudizio", tenuto conto che "... la mera intenzione di verificare e sondare l'eventuale opportunità di proporre ricorso giurisdizionale... non legittima un accesso meramente esplorativo a informazioni riservate, perché difetta la dimostrazione della specifica e concreta indispensabilità a fini di giustizia" (Cons. Stato, Sez. V, sent. n. 64/2020).

Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del DPR 184/2006.

- 32) di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679;
- 33) di impegnarsi a mantenere ferma la propria offerta per 8 (otto) mesi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- 34) (*barrare la casella e completare se di interesse*)

☐ di aver versato l'imposta di bollo mediante marca da bollo da € 16,00 contrassegno n. emesso in data .../.../2022, conservata agli atti dall'operatore per il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (art. 37 D.P.R. 642/72), la quale non potrà essere ulteriormente utilizzata;

☐ di essere esente dal versamento dell'imposta di bollo per le seguenti ragioni:

Luogo e data

FIRMATO DIGITALMENTE

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:	GARA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027" CIG 9130445990
----------	---

AVVALIMENTO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIATO

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____
_____ in qualità di *(barrare e completare la casella che interessa):*

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
_____ Rep. n. _____ *(allegata in copia conforme)* dell'impresa _____

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m., **con espresso riferimento all'impresa ausiliata che rappresenta**

DICHIARA

A. di volersi avvalere dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo posseduti dalla società appresso indicata;

B. che i requisiti di ordine speciale prescritti dalla documentazione di gara di cui il concorrente è carente, e dei quali intende avvalersi per poter essere ammesso alla gara ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 sono i seguenti:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

C. che le generalità del soggetto **ausiliario** del quale intende avvalersi, per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:

Impresa _____

Legale rappresentante _____
con sede legale in Via _____ Comune _____
Codice Fiscale n. _____ Partita Iva _____
iscritta al n. _____ del registro delle imprese presso la CCIAA di _____
dal _____

- D. che, su richiesta della stazione appaltante, sostituirà il soggetto ausiliario che non dovesse soddisfare il requisito speciale di cui alla precedente lett. B. o per il quale dovesse sussistere motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50.

DICHIARA, altresì,

(barrare e completare la casella che interessa)

- ☐ che l'impresa ausiliaria di cui alla precedente lett. C. **appartiene** al medesimo gruppo dell'impresa ausiliata che il sottoscritto rappresenta e che il legame giuridico ed economico esistente deriva dalla seguente circostanza: _____

Ovvero

- ☐ che la società ausiliaria **non appartiene** al medesimo gruppo.

N.B. In entrambi i casi va allegato, in originale o copia autenticata, il contratto in virtù del quale la società ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione in via esclusiva le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Più precisamente, si chiarisce che il contratto di avvalimento deve sostanziarsi a pena di nullità in un contratto ad hoc avente ad oggetto le risorse e i mezzi sopraindicati da destinarsi **esclusivamente** all'esecuzione del presente appalto con impossibilità per l'impresa ausiliaria di utilizzarli nella propria attività aziendale. Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliato, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara).

Data, _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

N.B. 1:

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

N.B.2

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dell'Impresa, dovrà essere allegata copia conforme della relativa procura notarile.

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi n. 50 29121 PIACENZA

OGGETTO:

GARA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027"

CIG 9130445990

AVVALIMENTO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ in qualità di *(barrare la casella che interessa):*

☐

Titolare o Legale rappresentante

☐

Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile

_____ Rep. n. _____ (allegata in copia

conforme) dell'impresa _____

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m., **con espresso riferimento all'impresa ausiliaria che rappresenta**

DICHIARA

A. **di possedere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, i seguenti requisiti di ordine speciale prescritti nel Disciplinare, dei quali il concorrente ausiliato risulta carente e oggetto dell'avvalimento:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

B. di obbligarsi, nei confronti del concorrente e della Provincia di Piacenza, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente ausiliato e mettere a disposizione le risorse necessarie **in via esclusiva per tutta la durata dell'appalto**, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti dello/degli stesso/i Enti, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 89, comma 5, D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

- C. di non partecipare alla presente procedura, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;
- D. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e di quelli indicati nel Disciplinare di gara;
- E. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____
per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- codice fiscale _____;
- numero di iscrizione del Registro delle imprese _____,
- data di iscrizione: _____;
- numero Repertorio Economico Amm.vo _____ in data _____;
- forma giuridica _____;
- durata della società (*data termine*): _____;
- data ultimo aggiornamento (*quella in cui il rappresentante legale ha assunto la carica*) _____;

- F. di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali, previdenziali e in materia assicurativa, nonché di essere intestataria delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di _____ matricola n° _____

INAIL: sede di _____ matricola n° _____

P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. _____

CASSA EDILE: sede di _____ matricola n° _____

N. Dipendenti _____

C.C.N.L. _____

- G. disciplina sul diritto al lavoro dei disabili (**barrare la casella che interessa**):

- ☐ di essere in regola con le norme di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni; I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso il Centro per l'impiego e la formazione della Provincia di _____
indirizzo _____ n. tel. _____ n. fax _____;
(**oppure**)

- ☐ di non essere tenuto agli obblighi di cui alla riferita legge 12 marzo 1999, n. 68 in quanto _____;

- H. disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) (**barrare la casella che interessa**):

- ☐ di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266.
- ☐ di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 ma che il periodo di emersione si è concluso

Data, _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

N.B.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore/i” dell'Impresa, dovrà essere allegata copia conforme della relativa procura notarile.



PROVINCIA DI PIACENZA

Il presente documento, denominato “Patto di integrità”, costituisce parte integrante e sostanziale della procedura di seguito indicata e di qualsiasi contratto stipulato a seguito della stessa e deve essere obbligatoriamente e incondizionatamente accettato dall’Operatore Economico, mediante sua sottoscrizione, ai fini della partecipazione alla procedura.

La mancata presentazione del presente documento debitamente sottoscritto o il mancato rispetto delle clausole in esso contenute possono costituire causa di esclusione dalla procedura di affidamento del contratto, di sua risoluzione, ovvero di non inserimento o di cancellazione dall’elenco/albo dei prestatori e fornitori della Provincia di Piacenza.

GARA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027” – CIG 9130445990

PATTO DI INTEGRITA’

tra la **Provincia di Piacenza** (in seguito, per brevità, denominata Provincia), rappresentata dal Dott. Andrea Tedaldi, Titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio” della Provincia di Piacenza, firmatario del presente Patto, e l’**operatore economico**:

.....
avente sede legale in Comune di
..... (prov. di), piazza/via
n., (C.F.....; P.IVA.....), partecipante alla
procedura di cui sopra, in persona del titolare o del suo legale rappresentante o procuratore
(si allega al proposito la procura), firmatario del presente Patto,
Sig./Sig.a.....nato/a a.....(prov. di.....) il
.../.../.....

PREMESSA

Richiamati:

- La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, ed in particolare l’art. 1, comma 17, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono prevedere

negli avvisi, bandi di gara e lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara;

- Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2013-2016, adottato dalla CIVIT in data 11/09/2013 e aggiornato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con determinazione n. 12 del 25/10/2015, nonché il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 adottato dall'ANAC con determinazione n. 831 del 03/08/2016 e dall'aggiornamento 2017 al PNA approvato con delibera ANAC n. 1208 del 22/11/2017;
- Il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) della Provincia 2018-2020, in particolare all'art. 28 rubricato "Protocollo di legalità e patto di integrità", riprendendo quanto indicato dal Piano nazionale anticorruzione 2013, prevede, tra l'altro, l'impegno della Provincia ad elaborare un Patto di integrità finalizzato alla regolamentazione dei principi di trasparenza e correttezza, quale misura di prevenzione della corruzione;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici (...)";
- Il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza, adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 10 del 31/01/2014, le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore della Provincia;
- L'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, secondo il quale i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (cd. Codice dei contratti pubblici), ed in particolare gli articoli 42 "Conflitto di interesse", 80 "Motivi di esclusione" e 83 "Criteri di selezione e soccorso istruttorio";
- Il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (...)";
- L'articolo 317 "Concussione" del codice penale;

Considerato:

- Che per "Patto di Integrità" si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento delle parti ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di danaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione, ovvero ai fini dell'inserimento negli elenchi/albi dei prestatori e fornitori e della relativa gestione;
- Che con l'inserimento del Patto di Integrità nella documentazione della procedura si intende contrastare le frodi e la corruzione nonché individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento della medesima, al fine di evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici;

Rilevato che il citato Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza è stato diffuso in modo capillare all'interno delle strutture della Provincia, assicurandone la conoscibilità a tutti i dipendenti e collaboratori a qualunque titolo, per cui gli stessi sono consapevoli del dovere di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle sue disposizioni.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1

Finalità, oggetto e ambito di applicazione

1. Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti della Provincia in persona dei suoi funzionari e collaboratori a qualsiasi titolo e dell'operatore economico, nell'ambito della procedura in oggetto.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione della Provincia e di tutti i potenziali contraenti (operatori economici) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di ottenere l'affidamento dell'appalto o della concessione e/o di distorcere la corretta esecuzione del relativo contratto, ovvero di essere inserito nell'elenco/albo degli operatori economici e della sua corretta gestione.
3. Come esplicitato nei documenti inerenti la procedura in oggetto, l'espressa accettazione del Patto di Integrità da parte dell'operatore economico, attestata attraverso la sua sottoscrizione, e la presentazione del Patto a corredo della domanda di partecipazione costituiscono condizioni essenziali per l'ammissione alla procedura stessa.
4. Il Patto di Integrità deve essere sottoscritto in calce per accettazione dall'operatore economico, secondo le modalità di cui all'articolo 6, e deve essere consegnato unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, pena la possibile esclusione dalla procedurastessa.
5. Il Patto d'Integrità costituisce parte integrante e sostanziale del contratto eventualmente affidato: nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, assume l'obbligo di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti, attraverso l'inserimento di apposite clausole nei relativi contratti.

Articolo 2

Obblighi della Provincia

1. Il personale della Provincia, impiegato ad ogni livello nell'espletamento della procedura di affidamento e, qualora previsto, nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, è consapevole del presente Patto, il cui spirito condivide pienamente, e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di esso, con particolare riferimento alle responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri sanciti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza.
2. Il personale della Provincia si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione ed alla fase di esecuzione del contratto pubblico qualora versi in una situazione di conflitto di interessi determinante l'obbligo di astensione ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'articolo 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia, ovvero quando, intervenendo nello svolgimento della

procedura e/o della fase di esecuzione del contratto o potendo influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura o fase stesse.

3. La Provincia si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie e a vigilare affinché i propri dipendenti e collaboratori non promettano od offrano vantaggi illeciti a terzi o ad altre persone fisiche o giuridiche e non accettino vantaggi o promesse in modo diretto o indiretto nella fase di predisposizione e di svolgimento della procedura di affidamento e/o di esecuzione del contratto, ovvero di inserimento nell'elenco/albo e sua gestione.
4. Durante la procedura in oggetto la Provincia si impegna a trattare tutti i partecipanti in maniera imparziale. In particolare, si impegna a fornire le stesse informazioni a tutti gli offerenti e a non divulgare ad alcun partecipante informazioni riservate che lo avvantaggerebbero durante la procedura o durante l'esecuzione del contratto.
5. Nessuna sanzione può essere comminata all'operatore economico che segnali, sulla base di prove documentali, comportamenti censurabili di dipendenti e/o collaboratori della Provincia.
6. La Provincia è tenuta a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Articolo 3

Obblighi dell'operatore economico

1. L'operatore economico si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o ad altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o alla gestione del contratto, ovvero all'inserimento nell'elenco/albo degli operatori economici in oggetto.
2. L'operatore economico dichiara di non aver influenzato la procedura diretta a stabilire il contenuto del bando, avviso o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Provincia.
3. L'operatore economico dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e si impegna per il futuro a non corrispondere né a promettere di corrispondere – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la gestione del contratto, ovvero l'inserimento nell'elenco/albo e la sua gestione.
4. L'operatore economico si impegna a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria e ad informare tempestivamente la Provincia, in persona del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di qualsiasi richiesta o pretesa che configuri un tentativo di concussione che si sia in qualsiasi modo manifestato nei propri confronti (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali e dei dirigenti) ad opera di dipendenti o collaboratori della Provincia o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto o all'inserimento nell'elenco/albo e sua gestione. L'eventuale inadempimento dell'obbligo di cui al presente comma, così come previsto dall'articolo 4, comma 1, lettera C) del presente Patto, comporta la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, laddove sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del codice penale (concussione) nei confronti di personale che abbia esercitato funzioni pubbliche relative alla procedura di affidamento ed alla esecuzione del contratto ovvero alla procedura di costituzione e gestione dell'elenco/albo.
5. L'operatore economico si impegna a sporgere tempestivamente denuncia all'Autorità giudiziaria e ad informare la Provincia, in persona del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto e comunque da parte di terzi.

6. L'operatore economico dichiara:

- A. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza, segretezza;
 - B. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri;
 - C. concorrenti che siano lesive del principio di indipendenza delle offerte;
 - D. di non avere in corso né di avere concluso intese e/o accordi con altri partecipanti alla procedura volti ad alterare, limitare od eludere la concorrenza del mercato.
7. L'operatore economico dichiara di essere consapevole che le norme di comportamento per i dipendenti contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle imprese che, a qualsiasi titolo, collaborano con la Provincia. L'operatore economico è consapevole che, anche ai fini della completa conoscenza del codice di comportamento di cui al d.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia, la Provincia ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'articolo 17 del D.P.R. 62/2013, garantendone l'accessibilità a chiunque sul proprio sito istituzionale e si impegna a trasmettere copia dei predetti Codici ai propri collaboratori.
8. L'operatore economico si impegna a segnalare alla Provincia, entro il termine di presentazione dell'offerta:
- eventuali rapporti di parentela e affinità sussistenti tra titolari, amministratori, soci, dipendenti e collaboratori rispetto ai dipendenti e dirigenti della Provincia, ai sensi dell'articolo 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012;
 - eventuali situazioni di conflitto di interesse di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Provincia coinvolto nella procedura e/o nell'esecuzione del contratto o a collaboratori egualmente coinvolti.
9. L'operatore economico si impegna ad informare tutto il personale di cui in qualsiasi modo si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi che ne scaturiscono, nonché a vigilare affinché gli impegni in esso contenuti siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
10. L'operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta della Provincia, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto stipulato a seguito della procedura in oggetto, inclusi quelli effettuati a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di intermediari e consulenti non deve superare il congruo ammontare dovuto per servizi legittimi.
11. L'operatore economico si impegna a segnalare alla Provincia qualsiasi tipo di incarico conferito o contratto concluso con dipendenti ed ex dipendenti della Provincia stessa, anche ai fini della verifica circa il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 in premessa citato.
12. L'operatore economico assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, previsioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.) di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui alle procedure in oggetto.
13. L'operatore economico si impegna ad inserire clausole di integrità e anticorruzione analoghe a quelle previste nei precedenti commi, ovvero clausola di osservanza del presente Patto da parte del subappaltatore e del subcontraente, nei contratti di subappalto e nei subaffidamenti di cui all'articolo 105 del d.lgs. n. 50/2016 ed è consapevole che, in caso contrario, le relative autorizzazioni non saranno concesse.

Articolo 4 **Violazione del Patto di integrità**

1. L'operatore economico, sia in veste di partecipante alla procedura che di affidatario del

contratto, accetta che in caso di inosservanza degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, accertato dalla Provincia all'esito di un procedimento di verifica nel cui corso viene garantito il contraddittorio, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

A. esclusione del concorrente dalla procedura;

B. perdita o risoluzione del contratto;

C. risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- inadempimento dell'obbligo di dare comunicazione tempestiva alla Provincia e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano in qualsiasi modo manifestati nei propri confronti (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti) ogni qualvolta sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale nei confronti dei pubblici amministratori in servizio presso la Provincia che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- misura cautelare disposta o rinvio a giudizio intervenuto nei confronti dell'operatore economico (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti) per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353 e 353bis del codice penale;

D. escussione della garanzia provvisoria (art. 93, comma 1, d.lgs.50/2016);

E. escussione della garanzia per l'esecuzione del contratto (art. 93, comma 8, d.lgs. 50/2016);

F. responsabilità per danno, anche di immagine, arrecato alla Provincia nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

G. responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura, nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

H. esclusione del concorrente dalle procedure di affidamento indette dall'a Provincia per una durata di tre anni;

I. cancellazione da elenchi o albi di prestatori e fornitori della Provincia.

Articolo 5

Efficacia del Patto di integrità

1. Il presente Patto di Integrità dispiega i suoi effetti dalla data di sottoscrizione fino alla completa esecuzione dell'eventuale contratto conseguente alla procedura di affidamento. Il presente Patto è sottoscritto con firma autografa leggibile in calce ed in ogni sua pagina dall'operatore economico aggiudicatario e costituisce allegato del contratto al quale accede automaticamente, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 6 Sottoscrizione del Patto di integrità

1. La mancata accettazione incondizionata del presente Patto, mediante sua sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, ovvero, in caso di consorzi non ancora costituiti o raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno in seguito i predetti consorzi o RTI, ovvero, in caso di avvalimento, dai legali rappresentanti delle imprese ausiliata ed ausiliaria, comporta l'esclusione dalla gara.

Articolo 7 Pubblicità del Patto di integrità

1. Il Patto di integrità è pubblicato sul sito della Provincia nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Articolo 8
Autorità competente per le controversie

1. Per ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del Patto di Integrità fra la Provincia e gli operatori economici interessati e tra gli stessi operatori, è competente il Foro di Piacenza.

_____ lì,

Per la Provincia di Piacenza
il Titolare della P.O.
Dott. Andrea Tedaldi

Per l'operatore economico
Il titolare/rappresentante legale
.....

**(il presente documento si intende
tacitamente sottoscritto “per accettazione”
dalla Provincia, in persona del Titolare di
cui sopra)**

OFFERTA ECONOMICA

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:	GARA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027” CIG 9130445990
-----------------	---

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ in qualità di **(barrare la casella che interessa)**☐ Titolare o Legale rappresentante
☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
 _____ Rep. n. _____ **(allegata in
originale o copia conforme)**

dell'impresa _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

che partecipa alla presente procedura come **(barrare la casella che interessa)**:☐ impresa singola/ altro (specificare) _____;**ovvero**
☐ capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario di concorrenti o
 di un GEIE, di tipo orizzontale
(barrare la casella che interessa) ☐ già costituito ☐ da costituirsi

DICHIARA

- **di impegnarsi ad eseguire** il servizio di brokeraggio assicurativo in oggetto secondo quanto stabilito dal Capitolato Speciale, nonché nel rispetto di quanto proposto nella propria offerta tecnica;
- **di accettare**, per l'esecuzione del predetto servizio, le seguenti provvigioni percentuali, riferite all'intera durata del contratto:

Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie assicuratrici sulle polizze <u>ramo RCA (RCA e Kasko):</u>	4,00% 5,00% (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/12/2025 per la polizza Kasko; 31/01/2026 per la polizza RCA)
Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie assicuratrici per <u>TUTTE LE ALTRE POLIZZE</u>	10,00% 11,00% (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/03/2023 per le polizze RCT/O e Patrimoniale; 31/12/2025 per le altre polizze)

Si precisa che le predette provvigioni dell'11% e del 5% verranno applicate ai nuovi contratti assicurativi che verranno stipulati dalla Provincia di Piacenza successivamente all'aggiudicazione del presente servizio di brokeraggio e rimarranno invariate per tutta la durata dell'appalto di brokeraggio.

- **di impegnarsi** a fornire il servizio alle stesse condizioni nel caso in cui la Provincia disponga il ricorso all'opzione di proroga tecnica, per un periodo massimo di 6 mesi.

Luogo e data

**f.to digitalmente da
IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

ATTENZIONE

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta in solido anche dai concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore/i” dell’Impresa, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza

REP. N°

PROVINCIA DI PIACENZA

AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER IL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL PERIODO 01/06/2022 – 31/05/2027”

CIG: 9130445990

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno _____ il giorno del mese di nella sede della Provincia di Piacenza, avanti a me dott. Luigi Terrizzi, Segretario Generale, titolare di certificato di firma digitale rilasciato da _____ valido dal _____ al _____, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblico amministrativa ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c), del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n° 267, sono personalmente comparsi i Signori:

- 1)**, nat. a (..) il .././...., C.F., residente a (..) in n° ..., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal .././201. al .././20.., il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome, per conto e nell'interesse della **PROVINCIA DI PIACENZA**, per brevità di seguito “Provincia”, con sede in Corso Garibaldi n° 50, C.F. n° 00233540335, nella qualità di della Provincia medesima, tale individuato con e domiciliato, per la carica ricoperta, presso la sopra descritta sede legale della Provincia, per brevità di seguito anche “Ente”;
- 2)**, nat. a (..) il .././...., C.F., residente a (..) in n° ..., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal .././201. al .././20.., il quale interviene nel presente atto non in proprio, ma nella qualità di legale rappresentante e Amministratore unico dell'Impresa, con sede legale a (..) – n° .., C.F. n° e Partita I.V.A. n°, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di col n° ..-..... (R.E.A.), per brevità di seguito “Impresa affidataria”;

PREMESSO che:

- con Determinazione del Titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" della Provincia di Piacenza n° del ../../2022 veniva indetta una procedura telematica negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del *"Servizio di brokeraggio assicurativo per la Provincia di Piacenza nel periodo 01/06/2022 – 31/05/2027 – CIG 9130445990"*;
- con il medesimo succitato atto, inoltre:
 - venivano approvati sia il Progetto, ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm. e ii. (di seguito, "Codice"), sia il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale ("Capitolato") e i relativi allegati, lo Schema di contratto, il Disciplinare di gara e la modulistica di partecipazione;
 - si individuava, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con elemento relativo al costo nella forma di prezzo fisso, ai sensi del comma 7 del medesimo articolo e con competizione solo in base ai criteri qualitativi;
 - veniva prevista la facoltà per la Provincia di Piacenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, sotto riserva di legge, qualora la Provincia lo ritenga necessario;
 - si prendeva atto che il servizio in oggetto non comporta per l'Ente alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro, in quanto, come da consuetudine di mercato, le prestazioni del Broker saranno remunerate tramite provvigioni poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno stipulati i contratti assicurativi dell'Ente;
- con Determinazione n. ... del ../../2022 assunta dal suddetto Titolare:
 - l'appalto in oggetto veniva aggiudicato all'operatore economico, risultato primo classificato dell'appalto in oggetto;
 - *veniva disposto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, sotto riserva di legge, di dare esecuzione anticipata all'appalto in parola a far data dal, in considerazione della necessità di*;
- sono state effettuate le verifiche sui requisiti di ordine generale e speciali previste dal Codice;
- è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), prot. n° emesso in data ../../20__, da cui risulta la regolarità contributiva dell'Impresa affidataria nei confronti di INPS e INAIL;
- (eventuale) con la summenzionata Determinazione n° del ../../20__, esecutiva, è stata pertanto al contempo dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione del servizio di cui trattasi;

DATO, altresì, ATTO che l'Impresa affidataria, in fase di partecipazione alla procedura di gara, ha sottoscritto il Patto di integrità, approvato dal Presidente della Provincia con proprio Provvedimento n° 27 in data 06/04/2018;

TUTTO CIO' PREMESSO

volendo oggi le parti interessate addivenire alla stipulazione di apposito atto per ogni conseguente effetto di legge, dal quale consti quanto convenuto al riguardo, ratificate le premesse narrative, convengono e stipulano quanto segue:

ART.1 – Oggetto del contratto

La Provincia di Piacenza, e, per essa,, in esecuzione della surricordata Determinazione n°/20___, affida all'Impresa, che, senza riserva alcuna, accetta e stipula, in persona del suo legale rappresentante, l'appalto del *“Servizio di brokeraggio assicurativo per la Provincia di Piacenza nel periodo 01/06/2022 – 31/05/2027 – CIG 9130445990”*.

ART. 2 – Condizioni generali del contratto

È vietata la cessione del presente contratto a pena di nullità, a norma di legge.

L'Impresa affidataria elegge domicilio presso la sede della Provincia.

Le attività costituenti il servizio oggetto del presente contratto devono essere eseguite con l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni fissate, oltre che nel presente atto, anche nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (allegato al presente atto sotto la lettera “A”) e nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20___, di cui in premessa; documenti di gara che l'Impresa affidataria dichiara di ben conoscere in ogni loro parte ed accettare e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non fisicamente e materialmente allegati allo stesso. Le parti acclarano il contenuto dei predetti documenti che restano depositati presso l'“Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti – P.O. Provveditorato e Patrimonio”, unitamente a copia del contratto, e dichiarandone la conoscenza, esonerano l'Ufficiale Rogante dalla lettura degli stessi.

ART. 3 – Corrispettivo del contratto

Come già innanzi precisato, il servizio in oggetto non comporta per l'Ente alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro, in quanto, come da consuetudine di mercato, le prestazioni del Broker saranno remunerate tramite provvigioni poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno stipulati i contratti assicurativi dell'Ente.

La prestazione in favore del Broker risulta dunque inglobata nel premio che spetta a ciascuna compagnia assicuratrice contraente con la Provincia, ai sensi delle condizioni di ciascuna polizza assicurativa.

Le predette percentuali vengono fissate per il presente appalto come sotto specificato:

Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie sulle polizze <u>ramo</u> <u>RCA (RCA e Kasko):</u>	4,00 % 5,00 % (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/12/2025 per la polizza Kasko; 31/01/2026 per la polizza RCA)
Provvigione percentuale, sui premi imponibili annui, posta a carico delle Compagnie per <u>TUTTE LE</u> <u>ALTRE POLIZZE</u>	10,00 % 11,00 % (a partire dall'avvio del nuovo appalto: 31/03/2023 per le polizze RCT/O e Patrimoniale; 31/12/2025 per le altre polizze)

Le provvigioni dell'11% e del 5% verranno applicate ai nuovi contratti assicurativi che verranno stipulati da questo Ente successivamente all'aggiudicazione del presente servizio di brokeraggio e rimarranno invariate per tutta la durata dell'appalto di brokeraggio.

Per quanto concerne i pagamenti, si rinvia a quant'altro previsto all'art. 3 del Capitolato "*Corrispettivo del servizio*".

Per il presente appalto non sussistono oneri per la sicurezza da rischi interferenziali a carico della Provincia da corrispondere al Broker.

ART. 4 – Variazioni

Non sono ammesse variazioni rispetto alle percentuali riportate nell'articolo precedente e alle prestazioni oggetto del presente contratto, differenti rispetto a quelle espressamente previste e disciplinate dal presente contratto o dai documenti di gara approvati con la determinazione n° del ../../20__.

Art. 5 – Esecuzione dell'appalto

L'Impresa affidataria è tenuta ad eseguire l'appalto secondo le previsioni fissate nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del ../../20__, nonché in base a quanto indicato nell'offerta tecnica, presentata in data ../../20__ in sede di gara e allegata in originale al presente atto sotto la lettera "**B**" per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 6 – Pagamenti

Si rimanda a quanto contenuto all'art. 3 del presente contratto "*Corrispettivo del contratto*".

Art. 7 – Obblighi di tracciabilità

L'Impresa affidataria sarà tenuta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dall'art. 16 del Capitolato.

L'inosservanza degli obblighi dettati dalla Legge n° 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto, come stabilito dall'art. 14 del Capitolato.

Art. 8 – Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente contratto, l'Impresa ha presentato *la cauzione/polizza fideiussoria n° emessa in data .././20__ da*, fino alla concorrenza di €, (= (...../..)), quale garanzia definitiva prevista dall'art. 14 del Capitolato. *L'importo della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, è stato ridotto al ... % in quanto l'Impresa affidataria è in possesso di certificazione di qualità rilasciata in data .././20__ da*

La cauzione definitiva è svincolata secondo le modalità e i termini stabiliti dall'art. 103 del Codice.

Ai sensi dell'art. 103 del Codice, l'Impresa affidataria assume la responsabilità per danni a persone e cose, arrecati sia ai propri dipendenti e ai materiali di proprietà sua e della Provincia, che a terzi, in conseguenza dell'esecuzione dell'appalto di cui trattasi e delle attività connesse, sollevando la Provincia da ogni responsabilità al riguardo.

Art. 8 BIS – Copertura assicurativa

L'Impresa affidataria ha presentato la seguente polizza assicurativa:

.....

in conformità a quanto previsto dall'art. 7 del Capitolato "*Responsabilità del Broker*".

ART. 9 – Durata del contratto

L'appalto avrà la durata di 5 (cinque) anni con decorrenza dal

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, al termine dell'appalto, la Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di applicare un'opzione di proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo concorrente e, comunque, per la durata massima di sei (6) mesi. In tal caso il concorrente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nell'appalto alle stesse percentuali, patti e condizioni, o più favorevoli, per la Provincia.

ART. 10 – Subappalto e sub-affidamenti

Non è ammesso il subappalto del presente appalto, in quanto, in sede di gara, l'Impresa affidataria non ha dichiarato di volervi ricorrere (*ovvero, Conformemente a quanto previsto dall'art. 6 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, è ammesso il subappalto in relazione alle seguenti prestazioni, dichiarate dall'Impresa affidataria in sede di gara..... Il subappalto avverrà a favore delle seguenti imprese, indicate dall'Impresa affidataria a seguito dell'aggiudicazione con comunicazione del .././20__, rispetto alle quali sono stati depositati i relativi contratti di subappalto e rispetto a cui è stata verificata l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice: I contratti di subappalto sono allegati in originale al presente atto sotto la lettera “__” per farne parte integrante e sostanziale*).

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dall'art. 106, comma 1, lettera d), n. 2 del Codice, è fatto divieto all'Impresa affidataria di cedere, a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, il presente contratto. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del Codice.

In ogni caso, la gestione dell'appalto è assunta direttamente dall'Impresa affidataria, in proprio e a suo completo rischio, la quale rimane unica e diretta responsabile nei confronti della Provincia di Piacenza.

ART. 11 – Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

L'Impresa affidataria si obbliga ad osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionale e Territoriale di Lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto e a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19 marzo 1990, n° 55, e successive modificazioni. *L'Impresa affidataria è responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.*

ART. 12 - Oneri e obblighi a carico dell'Impresa affidataria

Sono a carico dell'Impresa affidataria tutti gli oneri ed obblighi già previsti dal Capitolato, nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././2022, nonché gli oneri ed obblighi imposti all'Impresa affidataria per legge e per regolamento.

ART. 13 - Risoluzione del contratto

La Provincia ha facoltà di risolvere il contratto mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei casi disciplinati dalla normativa vigente e dal Capitolato.

La Provincia potrà inoltre risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di violazione da parte dell'Impresa affidataria e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi

impartiti dal D.P.R. n° 62/2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165"* e dalla deliberazione G.P. n° 10/2014 *"Codice di comportamento della Provincia di Piacenza"*, per quanto compatibili, codici che, pur non venendo materialmente allegati al presente contratto, sono consultabili sul sito della Provincia ai seguenti indirizzi:

- ✓ www.provincia.pc.it/Allegati/Livelli/Codice_Comportamento1382961318.pdf,
- ✓ www.provincia.pc.it/Allegati/Livelli/Codice%20Comportamento%20dipendenti%20Provincia%20di%20PC%20gennaio%2020141449743002.pdf.

L'Impresa affidataria, a mezzo del costituito rappresentante, dichiara di essere a conoscenza, avendolo sottoscritto in sede di offerta, di tutte le norme contenute nel Patto d'Integrità – approvato dal Presidente della Provincia con proprio Provvedimento n° 27 in data 06/04/2018 – e di accettarne incondizionatamente per sé e per altri aventi causa il contenuto e gli effetti obbligandosene alla più assoluta osservanza.

La Provincia di Piacenza potrà, infine, risolvere di diritto il contratto al verificarsi delle evenienze previste dall'articolo 4 del suddetto Patto di integrità.

Art. 14 – Controversie

In caso di controversie relative al presente contratto è sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'articolo 208 del Codice.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'Autorità Giudiziaria competente del Foro di Piacenza con esclusione della competenza arbitrale.

Art. 15 - Registrazione

Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri, anche tributari, e le spese contrattuali relativi al presente contratto, ad eccezione di quelle che fanno carico all'amministrazione contraente per legge.

Art. 16 - Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, le parti costituite autorizzano il Segretario Rogante al trattamento dei dati personali contenuti nel presente atto per dare esecuzione all'atto stesso, per adempiere a doveri di legge e per esigenze organizzative del suo ufficio, ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Piacenza, con sede in Piacenza Corso Garibaldi n° 50.

Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è, tel., email - PEC provpc@cert.provincia.pc.it, al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

L'Ente ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) la società SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

Ulteriori informazioni generali sull'organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di privacy possono essere visionate accedendo al sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it.

L'Impresa affidataria garantisce che le informazioni relative all'esecuzione del presente appalto, che rivestano carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate a terzi e saranno trattate solo per lo svolgimento delle prestazioni cui è tenuto in riferimento al presente contratto.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Art. 17 – Accettazione espressa

L'Impresa affidataria dichiara di essere a piena conoscenza e accetta espressamente, senza riserva alcuna, tutte le previsioni contenute nel Capitolato e nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del ../../20__.

In particolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del codice civile, l'Impresa affidataria approva e sottoscrive espressamente, in calce al presente contratto, le seguenti clausole contenute nel Capitolato: artt. 3 ("corrispettivo del servizio"), 6 ("obblighi del contraente, subappalto e divieto di cessione del contratto"), 7 ("responsabilità del broker"), 9 ("obblighi di comportamento"), 11 ("penali"), 12 ("risoluzione di diritto del contratto"), 13 ("recesso unilaterale"), 18 ("foro competente").

Inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del codice civile, l'Impresa affidataria approva e sottoscrive espressamente, in calce al presente contratto, anche le seguenti clausole, contenute nel presente contratto: artt. 3 ("Corrispettivo del contratto"), 4 ("Variazioni"), 8 bis ("Coperture assicurative"), 9 ("Durata del contratto"), 10 ("Subappalto e sub-affidamenti"), 13 ("Risoluzione del contratto") e 14 ("Controversie").

Art. 18 – Disposizioni finali

L'impresa affidataria è tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente alla Provincia di Piacenza ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

L'Impresa affidataria si impegna per sé e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste

dalle vigenti leggi antimafia.

Tutte le spese relative e conseguenti al presente atto (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc.) sono a carico della società esecutrice.

Per tutto quanto non espressamente previsto in questo contratto si applicano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Per espresso consenso gli intervenuti mi esonerano dalla lettura degli allegati a loro ben noti.

E richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su .. (.....) pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà, per cui a conferma il presente atto è sottoscritto con firma digitale.

per l'Impresa affidataria

.....

il legale rappresentante

(.....)

con firma digitale

per la Provincia di Piacenza

.....

(.....)

con firma digitale

IL SEGRETARIO GENERALE

(dott. Luigi Terrizzi)

con firma digitale

Per l'approvazione espressa, ai sensi

e per gli effetti dell'art. 1341,

comma 2 del codice civile, delle

clausole indicate all'art. 17 del

presente contratto:

per l'Impresa affidataria

.....

il legale rappresentante

(.....)

con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

UFFICIO DI STAFF BILANCIO PATRIMONIO E ACQUISTI
Dirigente: Dott.ssa Angela Toscani

Visto Responsabile del Capitolo

Sulla proposta n. 308/2022 della P.O. "PROVVEDITORATO E PATRIMONIO" ad oggetto: "DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA - PERIODO 01/06/2022 - 31/05/2027 - (CIG 9130445990). APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DISCIPLINARE DI GARA E DELLA RELATIVA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE" si esprime il visto in qualità di responsabile del capitolo n. 475.

Piacenza li, 08/03/2022

Sottoscritto dalla Dirigente
(TOSCANI ANGELA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

Determina N. 262 del 08/03/2022

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Proposta n° 308/2022

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA - PERIODO 01/06/2022 - 31/05/2027 - (CIG 9130445990). APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DISCIPLINARE DI GARA E DELLA RELATIVA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE.

CAP. 475 IMP. 2022/210 - CAP. 901 IMP. 2022/211-212

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 c 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piacenza li, 09/03/2022

Sottoscritto dal Dirigente del
Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
(TOSCANI ANGELA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 262 del 08/03/2022

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI PIACENZA - PERIODO 01/06/2022 - 31/05/2027 - (CIG 9130445990). APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DISCIPLINARE DI GARA E DELLA RELATIVA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 09/03/2022

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(SILVA MICHELE)
con firma digitale