



## Provincia di Piacenza

*SERVIZIO EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI, PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI*

### APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA – DURATA 5 ANNI

Le condizioni del contratto che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del primo classificato sono integrate e modificate dalle clausole che seguono e da quelle riportate nei documenti "Progetto ex art. 23 D.Lgs. 50/2016" (**Allegato 1**) e "Capitolato Speciale" (**Allegato 2**) relativi alla presente procedura.

L'appalto ha come oggetto il servizio di manutenzione degli impianti antincendio di competenza dell'Ente, per la durata di 5 anni, così come meglio descritto nel Capitolato Speciale.

Il **CPV** del presente appalto è il seguente: 50413200-5 - Servizi di riparazione e manutenzione di impianti antincendio.

Non essendo previste prestazioni secondarie per la partecipazione al presente appalto è consentita soltanto la partecipazione in RTI orizzontale.

Per l'espletamento della presente gara, la Provincia si avvale, in forza dell'Accordo stipulato in data 23/10/2018 n. rep. 292, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (di seguito, "SATER"), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta per la procedura, i **chiarimenti** e tutte le **comunicazioni** e gli **scambi di informazioni relativi alla procedura** devono essere effettuati **esclusivamente attraverso il SATER**, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia, nonché Intercent\_ER da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Provincia si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

#### IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo del presente affidamento ammonta ad **€ 87.595,00 oltre € 905,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, ed oltre ad € 19.470,00 per I.V.A. 22%**. Qualora in sede di gestione del servizio avvenissero variazioni nella consistenza degli impianti, ai sensi dell'art. 106, commi 1, lett. a) e 12, del D.Lgs. 50/2016, potranno essere richieste nuove o maggiori prestazioni (ovvero una loro riduzione) fino

alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, alle medesime condizioni e ai prezzi dichiarati in sede di offerta economica, sulla base di quanto previsto all'art. 8 del capitolato Speciale.

Per l'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Provincia di Piacenza ha redatto il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) (**Allegato 3**), contenente la relativa stima dei costi derivanti esclusivamente per la messa in atto di misure preventive e protettive di carattere organizzativo, di tipo temporale o spaziale, che generano costi per la sicurezza legati a rischi interferenziali nell'importo complessivo di **€ 905,00 (IVA esclusa)**.

Restano a carico dell'aggiudicataria i costi della sicurezza propri dell'esecuzione del servizio, come previsto dalle vigenti leggi in materia.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Al fine di favorire la massima partecipazione, si ritiene di procedere all'affidamento in argomento tramite procedura telematica (sulla piattaforma del SATER) negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice, senza alcuna selezione delle manifestazioni di interesse pervenute, così che tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte entro il termine di scadenza della presente gara.

### **Requisiti richiesti per la partecipazione:**

#### **Requisiti Generali**

Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura NON dovranno trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (cause di esclusione).

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità (**Allegato 8**) approvato dalla Provincia di Piacenza costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012. Si precisa che tale Patto deve essere debitamente compilato e sottoscritto da parte dei concorrenti per accettazione.

Inoltre, gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura dovranno essere in possesso, dei seguenti requisiti, **a pena di esclusione**:

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

- a) essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- b) in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
- c) in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara;

#### **Requisito tecnico-professionale:**

- a) avere eseguito regolarmente e con buon esito, nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto a favore di almeno n. 2 differenti committenti, per un importo complessivo (sul triennio) pari ad almeno € 53.100,00 (oltre IVA).

Si precisa che per "servizi analoghi" si intendono servizi di manutenzione di impianti antincendio a favore di destinatari pubblici o privati, purché riferiti a luoghi non domestici.

A tal fine, il concorrente deve indicare per ogni servizio dichiarato l'oggetto, l'importo, la durata contrattuale, i destinatari del servizio medesimo e (se del caso) il relativo CIG.

### **Requisito economico-professionale:**

- a) aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari i cui bilanci sono stati approvati e depositati alla data di presentazione delle offerte, un fatturato annuo medio pari ad almeno € 35.400,00 (oltre IVA). Per i concorrenti che abbiano iniziato la propria attività da meno di tre anni, tale requisito va rapportato al periodo di attività del concorrente.

L'attestazione del possesso di tutti i requisiti viene resa dai concorrenti mediante la compilazione del D.G.U.E. su modulo pubblicato sulla piattaforma del SATER.

Rispetto ai soli requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziario è consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice.

<b>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>
---

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA PLURISOGGETTIVA**

### ***Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE:***

Relativamente alla presente procedura l'unica tipologia di raggruppamento configurabile ed ammissibile è quella di tipo **orizzontale**, in quanto non sono previste prestazioni secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare, nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila, che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**I requisiti generali e di idoneità professionale**, sopra indicati, devono essere posseduti da ciascuno degli operatori raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorzianti o GEIE, da ciascuno degli operatori aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica. Si precisa che ciascun operatore deve possedere il requisito di idoneità professionale pertinente in base alla propria forma giuridica.

**Il requisito di capacità tecnico-professionale** sopra indicato deve essere posseduto dall'RTI nel suo complesso; nel dettaglio, ciascuna componente dell'RTI deve possedere una parte di tale requisito, il quale – comunque – deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

**Il requisito di capacità economico-finanziaria** sopra indicato deve essere posseduto dall'RTI nel suo complesso; nel dettaglio, ciascuna componente dell'RTI deve possedere una parte di tale requisito, il quale – comunque – deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

### ***Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili:***

I soggetti di cui all'art. art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- **i requisiti generali e di idoneità professionale** sopra indicati devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- **i requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria** sopra specificati devono essere posseduti direttamente dal consorzio medesimo. La sussistenza, in capo ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dei requisiti è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorzianti secondo quanto previsto dall'art. 47 del Codice.

## DOCUMENTAZIONE DI GARA

Al fine dell'indizione della procedura sono stati predisposti i sotto riportati documenti di gara:

- Avviso di manifestazione di interesse (Allegato A);
- il presente Progetto (Allegato 1)
- Capitolato Speciale (Allegato 2);
- DUVRI (Allegato 3);
- Documento requisiti e modalità di partecipazione (Allegato 4);
- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Allegato 5);
- Dichiarazioni in caso di Avvalimento (Allegato 6);
- Modulo F23 per pagamento del bollo € 16,00 relativo alla domanda di partecipazione in modalità telematica (Allegato 7);
- Patto di integrità (Allegato 8);
- Modulo "Offerta Tecnica" (Allegato 9);
- Modulo "Offerta Economica" (Allegato 10);
- Schema di contratto (lettera commerciale) (Allegato 11) e Clausole Vessatorie (Allegato 12).

### CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare la seguente documentazione amministrativa, [firmata digitalmente](#) dal Legale Rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri), da caricare sul SATER all'interno della busta della "Documentazione Amministrativa":

- a) **(obbligatorio)** DGUE (si prega di compilare il modello presente sul SATER);
- b) *(da presentarsi in caso di partecipazione plurisoggettiva)* DGUE di mandanti/consorziate/ausiliarie ecc.;
- c) **(obbligatorio)** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE (Allegato 5);
- d) *(da presentarsi in caso di avvalimento)* DICHIARAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO (Allegato 6);
- e) **(obbligatorio)** MODULO F23 attestante l'avvenuto pagamento del bollo (**Allegato 7**);
- f) **(obbligatorio)** PATTO DI INTEGRITA': da compilare per la parte di competenza del concorrente e da caricare a sistema firmato digitalmente per accettazione (**Allegato 8**);
- g) *(laddove richiesta in base alla natura giuridica del concorrente)* PROCURA da cui risulti il potere del firmatario ad impegnare l'operatore economico concorrente nella presente gara;
- h) *(eventuale)* EVENTUALI ULTERIORI DOCUMENTI IN BASE ALLA FORMA DI PARTECIPAZIONE, secondo quanto previsto dal presente documento.

Nel caso di concorrenti associati, la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta con le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater* del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta

digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. La Provincia di Piacenza si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

## CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA TECNICA

La busta "offerta tecnica" contiene i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

- **a pena di esclusione**, apposita **offerta tecnica** da redigersi su **modulo** predisposto dalla stazione appaltante (**Allegato 9**), nel rispetto dei limiti dimensionali indicati nella tabella sottostante e riprendendo i criteri e sotto-criteri ivi indicati.

Le eccedenze rispetto ai limiti dimensionali sopra evidenziati non saranno oggetto di valutazione e verranno pertanto considerate come non esistenti;

- eventuali **segreti tecnici e commerciali**, secondo quanto di seguito indicato:

### SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5 del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

L'operatore economico concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali PARTI (non tutta l'offerta, *sic!*) dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "PRINCIPIO DI PROVA" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Provincia di Piacenza si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che, in caso di accesso cd. difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale, secondo quanto precisato nel modulo "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative" di cui all'Allegato 6.

La Provincia di Piacenza si riserva di imporre agli operatori economici concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che la Provincia di Piacenza non effettuerà ulteriori informative e procederà a rispondere, entro i termini di legge, dalla presentazione dell'istanza di accesso.

L'offerta tecnica deve, **a pena di esclusione**, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

**N.B. La documentazione tecnica DEVE essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.**

## CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

La busta "offerta economica" deve contenere, **a pena di esclusione**, il seguente documento da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

- **Offerta Economica** redatta utilizzando il modulo di cui all'**Allegato 10**.

L'Offerta Economica deve indicare:

- **l'importo unitario annuo** dei vari servizi; gli altri importi presenti nell'offerta verranno calcolati automaticamente dalle formule già inserite nel modulo excel predisposto dall'Ente (Allegato 9); verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali, con eventuale arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari/superiore o inferiore a cinque.
- i **costi aziendali interni**, a totale carico del concorrente, concernenti l'adempimento delle disposizioni in **materia di salute e sicurezza** sui luoghi di lavoro per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e i valori indicati in lettere, prevale il valore espresso in lettere;
- non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte in aumento rispetto all'importo fissato a base di gara (precisati nel modulo "Offerta Economica").

L'Offerta Economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti associati, tali documenti dovranno essere sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa.

Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti della Provincia di Piacenza ad eseguire le prestazioni oggetto di gara in conformità a quanto indicato nell'offerta tecnica e nell'offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

## VINCOLI DELL'OFFERTA

L'offerta vincola immediatamente l'aggiudicatario per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016.

## CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, in un solo lotto, in base al criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

- **Offerta tecnica: punteggio massimo 85;**
- **Offerta economica: punteggio massimo 15.**

***CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA:***

Il punteggio dell'offerta tecnica (PT) è attribuito sulla base dei criteri/sub-criteri di valutazione e relativi punteggi, così come indicati nella tabella sotto riportata. Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGI DISCREZIONALI "D", PUNTEGGI TABELLARI "T"
------------------------	----------------------------	--------------------------------	--

<p><b>1) GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI VERIFICA E MANUTENZIONE ANTINCENDIO</b></p> <p><b><u>MAX 49 PUNTI</u></b></p>	<p>Il punteggio verrà attribuito sulla base dell'efficacia della proposta del concorrente, con riguardo a:</p> <p>1.1. indicazione della struttura organizzativa che intende <u>dedicare all'esecuzione del presente appalto</u> (ad esclusione di quanto previsto dal successivo punto 1.2.), la quale dovrà essere indicata dal concorrente <u>in formato tabellare</u>. Nell'attribuzione del punteggio verranno presi in considerazione, nel complesso:</p> <p>(i) l'efficacia della proposta nel gestire in modo adeguato l'appalto secondo quanto richiesto nel Capitolato;</p> <p>(ii) il numero delle figure professionali coinvolte nello <i>specifico</i> appalto (il numero delle figure professionali verrà valutato tenuto conto dell'adeguatezza e coerenza nell'assicurare la corretta gestione dell'appalto, in base all'entità delle prestazioni richieste nel Capitolato, e <u>non</u> già del solo maggior numero di figure professionali impiegate), rispetto alle quali il concorrente dovrà indicare lo <i>specifico</i> ruolo rivestito nell'odierno appalto;</p> <p>(ii) la maggiore esperienza di ciascun operatore <i>specificatamente</i> maturata (indicare il n. di anni di esperienza lavorativa e gli attestati di qualificazione) <i>nella gestione di impianti antincendio</i>;</p> <p>1.2. indicazione del responsabile del servizio, il quale svolgerà anche il ruolo di referente unico per la Provincia. Nell'attribuzione del punteggio verrà presa in considerazione l'esperienza lavorativa (indicare il n. di anni) e la formazione maturati <i>in materia di antincendio</i>;</p> <p>1.3. indicazione delle modalità operative di predisposizione/gestione e per la consultazione del registro antincendio; Il punteggio verrà attribuito tenuto conto dell'efficacia della proposta nel garantire il costante aggiornamento e la facile consultazione del registro;</p> <p>1.4. indicazione delle modalità operative per la pianificazione delle operazioni di verifica periodica dei diversi impianti e dispositivi. Nell'attribuzione del punteggio verrà presa in considerazione l'efficacia delle modalità operative indicate al fine di garantire un'ottimale e costante pianificazione e controllo delle operazioni di verifica;</p> <p>1.5. possesso di una certificazione di qualità (ad es. UNI EN ISO 9001, OHSAS 18001, etc.) in corso di validità e avente ad oggetto l'attività del presente appalto (manutenzione impianti antincendio). A tal fine il concorrente dovrà <u>allegarne</u> copia. Si precisa che non verrà considerata, ai fini dell'attribuzione del punteggio, più di n. 1 certificazione;</p> <p>1.6. tempi di intervento dalla richiesta della Provincia. Verrà attribuito un punteggio tabella in base al minor tempo di intervento dalla richiesta della Provincia, come di seguito specificato:</p> <p>oltre 48 ore dalla richiesta: 0 punti;</p> <p>entro 48 ore dalla richiesta: 2 punti;</p> <p>entro 24 ore dalla richiesta: 4 punti;</p> <p>entro 12 ore dalla richiesta: 6 punti;</p> <p>entro 6 ore dalla richiesta: 9 punti;</p> <p>entro 3 ore dalla richiesta: 12 punti.</p> <p>A tal fine il concorrente dovrà indicare il proprio tempo di intervento, specificando altresì come intende <i>concretamente</i> farvi fronte (ad esempio, indicando la collocazione della propria sede operativa, l'impiego di operatori in zona, etc.).</p> <p>L'illustrazione di quanto sopra enunciato dovrà essere della lunghezza massima di <b><u>4 facciate</u></b> in formato A4 (utilizzando caratteri tipografici di dimensione equivalente a quella del carattere ARIAL di dimensioni pari a 11, con interlinea singola).</p>	<p>15 Punti</p> <p>5 Punti</p> <p>7 Punti</p> <p>5 Punti</p> <p>5 Punti</p> <p>12 punti</p>	<p>1.1. D</p> <p>1.2. D</p> <p>1.3. D</p> <p>1.4. D</p> <p>1.5. T</p> <p>1.6. T</p>
--	---	---	---

<p><b>2) ANAGRAFICA TECNICA</b> <b>MAX 20 PUNTI</b></p>	<p>In considerazione del fatto che, relativamente ai presidi antincendio oggetto dell'appalto, l'Ente non dispone di un archivio completo dei dati delle apparecchiature installate, l'eventuale proposta migliorativa dovrà riguardare la costituzione di una anagrafica tecnica che, al termine dell'appalto, verrà consegnata dalla Provincia. La commissione valuterà i profili di seguito indicati:</p> <p>2.1 modalità di censimento e acquisizione delle informazioni necessarie, con specificazione del grado di dettaglio che il concorrente si impegna a garantire nelle proprie rilevazioni. Il punteggio verrà attribuito premiando il maggior grado di dettaglio delle rilevazioni, la loro completezza e la realizzazione di un archivio con modalità <i>informatiche</i> (specificare il programma che si intende utilizzare);</p> <p>2.2 tempi di realizzazione dall'avvio dell'appalto. Il punteggio verrà attribuito in base ai minor tempi di realizzazione indicati, in modo discrezionale al fine di tenere comunque conto della qualità e dell'ampiezza dell'anagrafica proposta;</p> <p>2.3 modalità e frequenza di aggiornamento delle caratteristiche e dei dati rilevati. Il punteggio verrà attribuito premiando quelle proposte che siano in grado di assicurare un costante aggiornamento dei dati raccolti nel corso della durata dell'appalto;</p> <p>2.4 modalità di fruizione dei dati da parte dell'Amministrazione. In caso di realizzazione di archivio <i>informatico</i>, il concorrente dovrà indicare il programma impiegato, il quale dovrà essere liberamente accessibile alla Provincia.</p> <p>L'illustrazione di quanto sopra enunciato dovrà avere una lunghezza massima di <b>2 facciate</b> in formato A4 (utilizzando caratteri tipografici di dimensione equivalente a quella del carattere ARIAL di dimensioni pari a 11, con interlinea singola).</p>	<p>7 Punti</p> <p>3 Punti</p> <p>5 Punti</p> <p>5 Punti</p>	<p>2.1. D</p> <p>2.2. D</p> <p>2.3. D</p> <p>2.4. D</p>															
<p><b>3) CARTELLONISTICA E SEGNALETICA ANTINCENDIO</b> <b>MAX 16 PUNTI</b></p>	<p>Le normative di prevenzione incendi prevedono una segnaletica di sicurezza espressamente finalizzata alla sicurezza antincendi. Le eventuali proposte migliorative dovranno riguardare il completamento della cartellonistica e segnaletica antincendio indicante le attrezzature, le vie di fuga, gli obblighi e i divieti, integrandola e/o sostituendola ove risultasse danneggiata o non conforme. Il mantenimento della cartellonistica e della segnaletica dovrà essere garantito per l'intera durata del contratto. I segnali dovranno essere del tipo in alluminio spessore 0,5 mm con dimensioni minime di circa 250x250 mm per i cartelli quadrati e 250x310 mm per quelli rettangolari. I punteggi verranno attribuiti in modo tabellare secondo quanto specificato nel prospetto seguente:</p> <table border="1" data-bbox="391 1205 1161 1742"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Numero di cartelli offerti nel corso della durata complessiva dell'appalto</th> <th>Punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010</td> <td>40</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010</td> <td>80</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010</td> <td>120</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010</td> <td>160</td> <td>16</td> </tr> </tbody> </table> <p>Al fine dell'attribuzione del punteggio, il concorrente dovrà indicare il numero di cartelli offerti, di cui si impegna alla fornitura e posa in opera.</p>	Descrizione	Numero di cartelli offerti nel corso della durata complessiva dell'appalto	Punti	Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010	40	4	Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010	80	8	Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010	120	12	Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010	160	16	<p>16 Punti</p>	<p>T</p>
Descrizione	Numero di cartelli offerti nel corso della durata complessiva dell'appalto	Punti																
Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010	40	4																
Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010	80	8																
Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010	120	12																
Fornitura e posa in opera di cartellonistica antincendio conforme al D.Lgs 81/08 e alle norme UNI EN ISO 7010	160	16																

**METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA:**

Ciascuno degli elementi riportati nella tabella di cui al precedente paragrafo verrà valutato sulla base dei seguenti criteri:

- gli elementi oggetto di valutazione discrezionale (indicati dalla lettera "D") verranno valutati sulla base delle seguenti previsioni di cui alla lettera a), paragrafo V delle Linee Guida ANAC n. 2/2016, e più precisamente:
  - ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente, variabile tra 0 e 1, a ciascun criterio o sub-criterio oggetto di valutazione;
  - si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai commissari in relazione a ciascun criterio o sub-criterio valutato, così ottenendo dei coefficienti medi definitivi;
  - si moltiplicherà il coefficiente medio così ottenuto per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criterio (indicato nella tabella sopra riportata), determinando in tal modo il punteggio tecnico finale riferito a quel criterio o sub-criterio;
  - quanto all'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, essi saranno determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Eccellente	0,96 – 1,00	Aspetti eccellenti e piena rispondenza alle aspettative
Ottimo	0,86-0,95	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,56-0,85	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,36-0,55	Aspetti positivi evidenti ma inferiori alle aspettative
Parzialmente adeguato	0,16-0,35	Aspetti di miglioramento appena percettibili
Ininfluyente	0,00-0,15	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- per quanto riguarda gli **elementi a cui è assegnato un punteggio tabellare** (indicati dalla lettera "7"), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o dell'assenza dell'elemento richiesto nell'offerta del concorrente;
- il **punteggio tecnico complessivo** sarà dunque ottenuto dalla somma dei punteggi discrezionali e tabellari assegnati a ciascuna offerta.

#### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA:**

All'offerta economica è attribuito un massimo di 15 punti, da ripartire come segue:

- al concorrente che offrirà il maggior ribasso percentuale (determinato in relazione alla base d'asta quinquennale – € 87.595,00 – e all'importo complessivo quinquennale offerto dal concorrente indicato alla voce F13 del modulo "Offerta economica") verrà assegnato il punteggio economico massimo previsto (15 punti);
- agli altri concorrenti verranno assegnati punti decrescenti secondo le formule sottoesposte (metodo bilineare):

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) * ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo (da moltiplicare per il punteggio massimo previsto = 15 punti)

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

$X$  = 0,90

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La suddetta formula può essere esplicitata come segue.

La commissione stabilisce prioritariamente la media aritmetica di tutti i ribassi offerti, applicando, alternativamente (a seconda che la percentuale di ribasso offerta dal concorrente considerato sia uguale/inferiore ovvero superiore alla predetta media), le sotto indicate formule:

**a) Valore dell'offerta del concorrente considerato uguale/inferiore alla media delle offerte:**

$$Ci = \frac{0,90 \times \text{ribasso offerta in esame}}{\text{media di tutti i ribassi}}$$

**b) Valore dell'offerta del concorrente considerato superiore alla media di tutte le offerte:**

$$Ci = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{\text{ribasso offerta in esame} - \text{media di tutti i ribassi}}{\text{massimo ribasso} - \text{media di tutti i ribassi}}$$

**METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO FINALE:**

La commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi e coefficienti agli elementi sopra riportati, procederà – in relazione a ciascuna offerta – ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della seguente formula:

$$P_{tot} = P_{Ti} + P_{Ei}$$

dove:

P<sub>tot</sub> = punteggio totale;

P<sub>Ti</sub> = punteggio conseguito dall'offerta tecnica del concorrente i-esimo;

P<sub>Ei</sub> = punteggio conseguito dall'offerta economica del concorrente i-esimo.

**AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, salvo verifica della congruità e della convenienza della stessa.

In relazione ad eventuali offerte anormalmente basse, si applicano le disposizioni previste dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, a cui si rinvia integralmente.

**CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali ricorra anche una sola delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per le altre cause di esclusione, si farà riferimento alle indicazioni fornite dall'ANAC nelle proprie determinazioni.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione delle dichiarazioni di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti dell'appalto ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la Provincia di Piacenza assegna al concorrente un termine - pari a 7 giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Provincia di Piacenza può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Provincia di Piacenza procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, è facoltà della Provincia di Piacenza invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si precisa che, ai sensi del comma 10 del medesimo art. 83 del Codice, relativo all'istituzione presso l'ANAC del sistema del rating d'impresa e delle relative premialità, *"i requisiti reputazionali alla base del rating tengono conto, in particolare, dei precedenti comportamenti dell'impresa, con riferimento al mancato utilizzo del soccorso istruttorio..."*.

## DURATA DEL CONTRATTO E MODALITA' DI STIPULA

La durata del contratto decorre dalla data di consegna del servizio (prevista per il **1/7/2021**) fino al 30/06/2026.

Il contratto sarà formalizzato ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, mediante lettera commerciale (**Allegati 11 e 12**).

Ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del Codice, questo Ente si riserva di chiedere, sotto riserva di legge, l'esecuzione anticipata del contratto. Partecipando alla presente gara i concorrenti accettano espressamente tale previsione.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), attuato nell'ordinamento interno con D.Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura, o comunque raccolti dalla Provincia di Piacenza a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Provincia di Piacenza individuati quali incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della commissione giudicatrice;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la Provincia di Piacenza, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Provincia di Piacenza in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Provincia di Piacenza nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Il responsabile del trattamento è l'Ing. Stefano Pozzoli.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è lo studio "Legali associate «Wildside Human First» - Studio legale La Torre – Gorini": [dpo@provincia.pc.it](mailto:dpo@provincia.pc.it).

## NORME E CONDIZIONI FINALI

La Provincia di Piacenza si riserva in ogni caso la facoltà:

- o di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare diritti o pretese di sorta;
- o di non procedere all'aggiudicazione in ogni momento dell'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio - all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

L'operatore economico aggiudicatario s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione, a semplice richiesta della stazione appaltante; nel caso si sia dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza e non si proceda alla stipula del contratto, l'aggiudicatario avrà diritto al solo rimborso delle spese sostenute per le prestazioni regolarmente espletate.

Per ogni altra norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente documento, si fa riferimento agli ulteriori documenti di gara predisposti dalla Provincia di Piacenza e pubblicati sul SATER nonché, in quanto applicabili e compatibili con la natura di tali documenti, al D.Lgs. 50/2016, alle norme del codice civile e ai regolamenti dell'Ente in vigore.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000). A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte di questa Provincia della resa falsa dichiarazione, il competente ufficio/servizio provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della presente procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Stefano Pozzoli, dirigente del servizio "*SERVIZIO EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI, PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI*" della Provincia di Piacenza.

Il Responsabile della fase di affidamento dell'appalto – ai sensi dell'art. 31, comma 3 del Codice e dell'art. 5, comma 1 della L. 241/1990 – è l'Avv. Andrea Tedaldi, Titolare della P.R. "Coordinazione Progettazione forniture e servizi e Provveditorato" della Provincia di Piacenza, Via Garibaldi n. 50 – Piacenza, tel. 0523/795311 - email: [andrea.tedaldi@provincia.pc.it](mailto:andrea.tedaldi@provincia.pc.it) - pec: [provpc@cert.provincia.pc.it](mailto:provpc@cert.provincia.pc.it).

\*\*\*\*\*