



PROVINCIA DI PIACENZA

Ufficio di staff Personale, affari generali, contratti

DETERMINAZIONE

Proposta n. 1303/2020

Determ. n. **1151** del **24/09/2020**

Oggetto: RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE - CAT. C. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la delibera 19/12/2019 n° 37, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione e il D.U.P. 2020-2022;
- il Provvedimento del Presidente 31/12/2019 n° 133 ad oggetto "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020-2022 / PIANO DELLA PERFORMANCE 2020. APPROVAZIONE", e successive integrazioni, con il quale sono stati assegnati a ciascuna struttura gli obiettivi e le attività e affidate le relative necessarie risorse finanziarie e umane;
- il D.P. n. 15 del 25/07/2018, con il quale il sottoscritto è stato individuato quale dirigente dell'Ufficio di staff Personale, Affari Generali, Contratti, tra i cui compiti rientrano le procedure di reclutamento di personale e la connessa gestione dei rapporti di lavoro;

Viste le proprie determinazioni:

- DD n. 867 del 16/07/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 FIGURA DI AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE CAT. C. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO.
- DD n. 1077 DEL 10/9/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 FIGURA DI AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE - CAT. C. NOMINA COMMISSIONE VALUTATRICE
- DD n. 1076 del 10/9/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 FIGURA DI AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE - CAT. C. AMMISSIONE CANDIDATI E CONVOCAZIONE A COLLOQUIO"

Atteso che, a conclusione dei lavori, la Commissione giudicatrice ha trasmesso a questo Ufficio i relativi verbali (n. 2, corrispondenti ad altrettante sedute), per tutti gli adempimenti conseguenti;

Dato atto che, sulla base degli esiti della procedura selettiva di cui ai suddetti verbali, la graduatoria finale, subordinata all'accertamento del possesso, da parte degli interessati, di tutti i requisiti richiesti dal relativo avviso di selezione, risulta essere formulata così come indicato nel dispositivo;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. N. 267/2000;
- il Regolamento di organizzazione;
- il vigente Statuto Provinciale;

**DETERMINA
per tutto quanto detto,**

1. **di recepire** e contestualmente approvare i verbali della selezione per l'assunzione mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, di n. 1 AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE cat. C, come da allegato A, parte integrante della presente;
2. **di approvare**, pertanto, la graduatoria finale della selezione pubblica di mobilità in parola, come risultante dai verbali della Commissione giudicatrice e di seguito riportata:

COGNOME E NOME	Punteggio finale	
GRANDI GIUSEPPE	34	idoneo
PRELI ERMANNO	36	idoneo

TAGLIAFERRI DIEGO	32	idoneo
VARGIOLU MICHELE	33	idoneo

precisando che la permanenza in graduatoria dei candidati è subordinata all'accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti dal relativo avviso di selezione;

3. **di disporre** la comunicazione dell'esito della procedura all'Ente di appartenenza del sig. Preli Ermanno, visto che il candidato ha riportato un punteggio superiore a 28, ai fini di avviare le procedure di trasferimento, concordandone modalità e termini;
4. **di demandare**, pertanto, a successivo atto, il perfezionamento della procedura di mobilità e l'assunzione del suddetto candidato, mediante stipula di contratto individuale di lavoro secondo la vigente disciplina contrattuale – con il quale, saranno determinati, i relativi oneri e modalità di finanziamento, dando atto che, per la sua natura, il presente provvedimento non comporta spesa;
5. **di attestare** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

**Sottoscritta dal Dirigente
(TERRIZZI LUIGI)
con firma digitale**



PROVINCIA DI PIACENZA

**SELEZIONE PER ASSUNZIONE MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA
AMMINISTRAZIONI DIVERSE AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS 165/2001 DI N.1 FIGURA
DI AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE – CAT.C
COMMISSIONE VALUTATRICE – PRESIDENTE: DOTT.SSA ANNA OLATI**

VERBALE N. 1

L'anno 2020, il giorno 17 del mese di SETTEMBRE, alle ore 9.30 presso la Sala Giunta, in via Garibaldi 50, si è riunita la Commissione Giudicatrice della Selezione per l'assunzione, mediante passaggio diretto di personale fra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, di n. 1 figura di agente polizia provinciale, cat. C.

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 867 del 16/09/2020, è stato approvato l'avviso di selezione per il reclutamento mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, di n. 1 figura di Agente di Polizia Provinciale - cat. C.;
- che, a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle candidature, fissato per il 20/08/2020, con DD n. 1077 del 10/09/2020 del Dirigente dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" è stata nominata la Commissione Esaminatrice per la Selezione pubblica di cui è parola, che risulta, pertanto, così composta:

Presidente: Dott.ssa Anna Maria Olati – Comandante della Polizia Provinciale di Piacenza;

Commissario Esperto: Luigi Rabuffi - Commissario superiore e vicecomandante della Polizia Provinciale;

Commissario Esperto: Barbara Leoni – del Servizio "Polizia Provinciale, Ufficio di Presidenza, Formazione ed istruzione, Pari Opportunità" - cat. Giur. D1

Assiste con funzioni di segretario, la dott.ssa Mariacristina Zurla, Specialista in attività Amministrative, cat. Giur. D1 dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti".

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, regolarmente convocati, procede all'insediamento della commissione giudicatrice.

Il Presidente accerta che l'avviso suindicato è stato regolarmente reso pubblico con le modalità previste dalla richiamata DD 867/2020, come da documentazione agli atti.

Il Presidente acquisisce la nota del 16/09/2020, con la quale, l'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" trasmette alla Commissione i seguenti documenti:

- DD n. 867 del 16/07/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 FIGURA DI AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE CAT. C. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO.
- DD n. 1077 DEL 10/9/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 FIGURA DI AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE - CAT. C. NOMINA COMMISSIONE VALUTATRICE
- DD n. 1076 del 10/9/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 FIGURA DI AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE - CAT. C. AMMISSIONE CANDIDATI E CONVOCAZIONE A COLLOQUIO"
- le domande dei candidati pervenute entro la data di scadenza stabilita dal relativo avviso;

Dall'esame della succitata documentazione, emerge che, entro il termine previsto dall'avviso di selezione, sono state presentate n. 5 domande e che con la richiamata DD. N. 1076/2020, il Dirigente dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" ha ammesso alla selezione, convocandoli a colloquio, i candidati come da schema seguente:

Cognome Nome	CONVOCAZIONE A COLLOQUIO
GRANDI GIUSEPPE	GIOVEDI' 17 SETTEMBRE ORE 10.00
PRELI ERMANNO	GIOVEDI' 17 SETTEMBRE ORE 10.30
TAGLIAFERRI DIEGO	GIOVEDI' 17 SETTEMBRE ORE 11.00
VARGIOLU MICHELE	GIOVEDI' 17 SETTEMBRE ORE 11.30

specificando che un candidato, opportunamente informato, non è stato ammesso per carenza di uno dei requisiti previsti dall'avviso ai fini dell'ammissione a selezione.

I componenti della Commissione, presa visione dei nominativi dei candidati, sottoscrivono la dichiarazione di:

- non esistenza di situazioni di incompatibilità previste dalla legge né legami di parentela o affinità.
- non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 62/2013
- non aver riportato condanne ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs. 165/2001;

La Commissione richiama le modalità di valutazione delle candidature dell'avviso, come di seguito riportate:

La selezione sarà effettuata da una Commissione valutatrice, da nominare con apposito atto del Dirigente dell'Ufficio di staff "Personale, Affari Generali, Contratti" con una procedura volta alla valutazione comparativa delle professionalità possedute dai candidati, attraverso apposito colloquio individuale, finalizzato a verificare l'aderenza delle competenze acquisite al profilo professionale ricercato.

[....]

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è pari a 40 punti, da suddividere tra gli elementi di valutazione di seguito indicati:

1. *capacità di applicare le conoscenze professionali riferite all'ambito di attività;*
2. *grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;*
3. *conoscenze tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire, ivi comprese le conoscenze informatiche;*
4. *capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere.*

Il punteggio minimo per poter considerare superato il colloquio è di 28/40.

La Commissione stabilisce che il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e, in particolare, sulla conoscenza delle tecniche e delle procedure necessarie allo svolgimento dell'attività propria del posto da ricoprire. Il colloquio dovrà altresì verificare l'attitudine personale del candidato all'assunzione delle responsabilità concernenti la posizione da ricoprire in relazione alle peculiari esigenze dell'Amministrazione.

Ai fini della valutazione del colloquio, la Commissione ritiene di suddividere il punteggio complessivo di 40 punti, assegnando a ciascun fattore 10 punti, di talché, per ciascuno elemento, il candidato dovrà riportare un punteggio pari ad almeno 7/10 (equivalente al giudizio di "sufficiente"). Pertanto, la Commissione stabilisce che a ciascun elemento di valutazione dovrà corrispondere il seguente giudizio:

punteggio da 1 a 6	insufficiente
punteggio pari a 7	sufficiente
punteggio pari a 8	discreto
punteggio pari a 9	buono
punteggio pari a 10	ottimo

Il punteggio finale del colloquio sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione per ciascuno dei 4 fattori, rispettando il valore minimo pari a 28 punti per il superamento della prova.

Esaurite le suddette operazioni, la Commissione rinvia la seduta alle ore 10.00, per l'effettuazione dei colloqui.

Alle ore 9.50, il Presidente dichiara conclusi i lavori.

Letto, confermato e sottoscritto

f.to IL PRESIDENTE

dott.ssa Annamaria Olati

f.to COMMISSARIO ESPERTO

Vice Comandante Luigi Rabuffi

f.to COMMISSARIO

dott.ssa Barbara Leoni

f.to Segretario

dott.ssa Mariacristina Zurla



PROVINCIA DI PIACENZA

**SELEZIONE PER ASSUNZIONE MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA
AMMINISTRAZIONI DIVERSE AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS 165/2001 DI N.1 FIGURA
DI AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE – CAT.C
COMMISSIONE VALUTATRICE – PRESIDENTE: DOTT.SSA ANNA OLATI**

VERBALE N. 2

L'anno 2020, il giorno 17 del mese di settembre alle ore 10, nella Sala Garibaldi, situata nella sede provinciale di Via Garibaldi n. 50, in continuità alla precedente seduta, si è riunita la Commissione di valutazione della selezione per l'assunzione mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 D.lgs. 165/2001, di n. 1 figura a tempo indeterminato e a tempo pieno di "Agente di Polizia Provinciale" - cat. C, a seguito di convocazione al termine della seduta precedente. Tutti i componenti sono presenti.

Assiste con funzioni di segretario, la dott.ssa Mariacristina Zurla, cat. Giur. D 1 dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti".

La Commissione richiama le modalità di valutazione delle candidature previste dal relativo avviso, come ulteriormente declinate nella precedente seduta e riportate nel verbale n. 1 di questa commissione.

La Commissione procede quindi con il colloquio, accertando preliminarmente l'identità del convocato mediante esibizione del documento di identità (all. **A** agli atti di questa Amministrazione).

Ricordato, quindi, che, per il superamento della prova, il candidato deve riportare un punteggio minimo complessivo pari a 28 e minimo di 7 per ciascun elemento di valutazione, la Commissione procede quindi all'esame del candidato ammesso, rendendo, prima dell'audizione dello stesso, i criteri di valutazione precedentemente individuati.

Al termine del colloquio, la Commissione valuta ed assegna il punteggio come successivamente riepilogato nell'apposito prospetto finale.

COGNOME NOME	1^ FATTORE VALUTAZIONE	2^ FATTORE VALUTAZIONE	3^ FATTORE VALUTAZIONE	4^ FATTORE VALUTAZIONE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
GRANDI GIUSEPPE	9	9	8	8	34
PRELI ERMANNO	9	9	9	9	36
TAGLIAFERRI DIEGO	8	8	8	8	32
VARGIOLU MICHELE	8	8	9	8	33

La Commissione riassume l'esito complessivo riportato da ciascun candidato nello schema seguente:

COGNOME E NOME	Punteggio finale	
GRANDI GIUSEPPE	34	idoneo
PRELI ERMANNO	36	idoneo
TAGLIAFERRI DIEGO	32	idoneo
VARGIOLU MICHELE	33	idoneo

La Commissione dà atto, pertanto, che tutti e 4 i candidati risultano idonei avendo raggiunto il punteggio minimo di 7/10 in ciascun fattore di valutazione.

Il Presidente dispone quindi che l'esito della procedura sia pubblicato sul sito istituzionale, Amministrazione Trasparente, voce *Bandi di concorso*.

La Commissione, avendo così esaurito il proprio compito trasmette il presente verbale e i relativi allegati al dirigente dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" per le determinazioni di competenza.

Il Presidente attesta che le operazioni di selezione si sono svolte con assoluta regolarità in entrambe le sedute effettuate.

I verbali resteranno depositati per 15 giorni presso l'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti", per l'eventuale visione da parte dei candidati.

Alle ore 12.15 Presidente dichiara chiusa la seduta e terminati i lavori per i quali la Commissione è stata nominata.

Delle suddette operazioni si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

f.to IL PRESIDENTE

dott.ssa Annamaria Olati

f.to COMMISSARIO ESPERTO

Vice Comandante Luigi Rabuffi

f.to COMMISSARIO

dott.ssa Barbara Leoni

f.to Segretario

dott.ssa Mariacristina Zurla



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 1151 del 24/09/2020

Ufficio di staff Personale, affari generali, contratti

Oggetto: RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE - CAT. C. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 24/09/2020

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(CAPRA MONICA)
con firma digitale