



PROVINCIA DI PIACENZA

**SELEZIONE PER ASSUNZIONE MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA
AMMINISTRAZIONI DIVERSE AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS 165/2001 DI N.3 FIGURE
DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE – CAT.D
COMMISSIONE VALUTATRICE – PRESIDENTE: DOTT. LUIGI TERRIZZI**

VERBALE N. 1

L'anno 2020, il giorno 4 del mese di SETTEMBRE, alle ore 9.30 presso la Sala GARIBALDI in via Garibaldi 50, si è riunita la Commissione Giudicatrice della Selezione per l'assunzione, mediante passaggio diretto di personale fra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, di n. 3 figure di istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D.

PREMESSO CHE

- con DD n. 868 del 16/07/2020 è stato approvato lo schema di avviso di selezione per l'assunzione mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, di n. 3 figure di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, cat. D;
- che, a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle candidature, fissato per il 20/08/2020, con DD 1042 del 02/09/2020 del Dirigente dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" è stata nominata la Commissione Esaminatrice per la Selezione pubblica di cui è parola, che risulta, pertanto, così composta:
 - Presidente: dott. Luigi Terrizzi – Segretario Generale e Dirigente "ad interim" dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti";
 - Commissario Esperto: dott.ssa Annamaria Olati – Dirigente del Servizio "Polizia Provinciale, Ufficio di Presidenza, Formazione ed istruzione, Pari Opportunità";
 - Commissario Esperto: dott.ssa Mariacristina Zurla – funzionaria dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" - cat. Giur. D;

Assiste con funzioni di segretario, sig. Andrea Mastronardo, Istruttore Amministrativo – cat. C dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti".

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, regolarmente convocati, procede all'insediamento della commissione giudicatrice.

Il Presidente accerta che l'avviso suindicato è stato regolarmente reso pubblico con le modalità previste dalla richiamata DD 868/2020, come da documentazione agli atti.

Il Presidente acquisisce la nota del 03/09/2020, con la quale, l'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" trasmette alla Commissione i seguenti documenti:

- DD n. 868 del 16/07/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 3 FIGURE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. D. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO.";
- DD. n. 1042 del 02/09/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 3 FIGURE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE - CAT. D. NOMINA COMMISSIONE VALUTATRICE.";
- DD n. 1043 del 02/09/2020 ad oggetto "RECLUTAMENTO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 3 FIGURE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE - CAT. D. AMMISSIONE CANDIDATI E CONVOCAZIONE A COLLOQUIO.";
- le domande dei candidati pervenute entro la data di scadenza stabilita dal relativo avviso;

Dall'esame della succitata documentazione, emerge che, entro il termine previsto dall'avviso di selezione, sono state presentate n. 3 domande e che con la richiamata DD. N. 1043/2020, il Dirigente dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" ha ammesso alla selezione, convocandoli a colloquio, i candidati come da schema seguente:

Cognome Nome	Convocazione colloquio
Pizzaghi Fausta	venerdì 4 settembre ore 10.00
Rapacioli Laura	venerdì 4 settembre ore 10.45

I componenti della Commissione, presa visione dei nominativi dei candidati, sottoscrivono la dichiarazione di:

- non esistenza di situazioni di incompatibilità previste dalla legge né legami di parentela o affinità.
- non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 62/2013

- non aver riportato condanne ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs. 165/2001;

La Commissione richiama le modalità di valutazione delle candidature dell'avviso, come di seguito riportate:

La selezione sarà effettuata da una Commissione valutatrice, da nominare con apposito atto del Dirigente dell'Ufficio di staff "Personale, Affari Generali, Contratti" con una procedura volta alla valutazione comparativa delle professionalità possedute dai candidati, attraverso apposito colloquio individuale, finalizzato a verificare l'aderenza delle competenze acquisite al profilo professionale ricercato.

[....]

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è pari a 40 punti, da suddividere tra gli elementi di valutazione di seguito indicati:

- 1. capacità di applicare le conoscenze professionali riferite all'ambito di attività;*
- 2. grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;*
- 3. conoscenze tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire, ivi comprese le conoscenze informatiche;*
- 4. capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere.*

Il punteggio minimo per poter considerare superato il colloquio è di 28/40.

La Commissione stabilisce che il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e, in particolare, sulla conoscenza delle tecniche e delle procedure necessarie allo svolgimento dell'attività propria del posto da ricoprire. Il colloquio dovrà altresì verificare l'attitudine personale del candidato all'assunzione delle responsabilità concernenti la posizione da ricoprire in relazione alle peculiari esigenze dell'Amministrazione.

Ai fini della valutazione del colloquio, la Commissione ritiene di suddividere il punteggio complessivo di 40 punti, assegnando a ciascun fattore 10 punti, di talché, per ciascuno elemento, il candidato dovrà riportare un punteggio pari ad almeno 7/10 (equivalente al giudizio di "sufficiente"). Pertanto, la Commissione stabilisce che a ciascun elemento di valutazione dovrà corrispondere il seguente giudizio:

punteggio da 1 a 6	insufficiente
punteggio pari a 7	sufficiente
punteggio pari a 8	discreto
punteggio pari a 9	buono
punteggio pari a 10	ottimo

Il punteggio finale del colloquio sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione per ciascuno dei 4 fattori, rispettando il valore minimo pari a 28 punti per il superamento della prova.

Esaurite le suddette operazioni, la Commissione rinvia la seduta alle ore 10.00, per l'effettuazione dei colloqui.

Alle ore 9.50, il Presidente dichiara conclusi i lavori.

Letto, confermato e sottoscritto

f.to IL PRESIDENTE

dott. Luigi Terrizzi

f.to COMMISSARIO ESPERTO

dott.ssa Annamaria Olati

f.to COMMISSARIO ESPERTO

dott.ssa Mariacristina Zurla

f.to Segretario

Andrea Mastronardo