



PROVINCIA DI PIACENZA

FIN.

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. Economato e SUA per i Servizi

DETERMINAZIONE

Proposta n. 671/2020

Determ. n. **597** del **27/05/2020**

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME DA DESTINARE ALLE ATTREZZATURE D'UFFICIO IN DOTAZIONE ALL' ENTE MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT- ER DENOMINATA "FORNITURA CARTA IN RISME 6 " - CIG DERIVATO: ZC12D1F656.

LA TITOLARE DELLA P. O.

Richiamati:

- la Deliberazione n. 37 del 19.12.2019 con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il DUP 2020-2022, contenente il Programma Biennale degli Acquisti 2020 – 2021 per forniture e servizi, redatto ai sensi:
 - dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;
 - del Decreto MIT 16 Gennaio 2018, n. 14, pubblicato sulla GURI n. 57 del 9/03/2018;
- il Provvedimento del Presidente n. 133 del 31/12/2019 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022/Piano delle Performance 2020", con il quale sono stati assegnati a ciascuna struttura gli obiettivi e le attività, nonché affidate le relative necessarie risorse finanziarie e umane;

Vista:

- la Determinazione n. 475 del 20/05/2019 (successivamente integrata con DD n. 39 del 15/01/2020), con la quale il Dirigente dell'Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio, Acquisti, dott. Francesco Cacciatore:
 - ha conferito alla sottoscritta la titolarità della P.O. con responsabilità di direzione "Economato e Stazione Unica Appaltante per i Servizi" della Provincia di Piacenza;
 - ha assegnato alla sottoscritta medesima le responsabilità procedurali, nonché le funzioni connesse ed i relativi compiti, tra le quali risultano, oltre ai compiti connessi alla Stazione Unica Appaltante a servizio dei Comuni, l'attività di provveditorato per l'acquisto di beni e servizi di interesse generale, nonché le procedure amministrative per l'espletamento delle gare per conto di altre strutture dell'Ente;

Premesso:

- che fra i beni e i servizi di interesse generale dell'Ente è compresa anche l'acquisizione di carta in risme necessaria per il funzionamento delle attrezzature d'ufficio in dotazione agli uffici dell'Ente medesimo;

Atteso:

- che con atto DD n. 580 del 25/05/2020 il Dirigente dell'Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio ed Acquisti ha disposto:
 - di prendere atto della necessità di provvedere all'acquisizione di carta in risme destinata alle attrezzature d'ufficio dell'Ente;
 - di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento di cui sopra la dott.ssa Elena Malchiodi;
 - che la suddetta titolare dovrà provvedere:
 - ad adottare la Determinazione a Contrattare, previa richiesta del necessario CIG (Codice Identificativo Gara) sul portale dell'A.N.A.C.;
 - ad adottare qualsiasi altro atto utile alla conclusione del procedimento di affidamento;
 - all'assolvimento di tutte le funzioni proprie del RUP così come definite dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto applicabili alla presente procedura di affidamento;
- che occorre, pertanto, procedere all'acquisizione della predetta fornitura;
- che la sottoscritta dovrà quindi provvedere:
 - ad adottare la determinazione a contrarre, previa richiesta del necessario CIG (Codice Identificativo Gara) sul portale dell'A.N.A.C.;
 - ad adottare qualsiasi altro atto utile alla conclusione del procedimento di affidamento;
 - all'assolvimento di tutte le funzioni proprie del RUP così come definite dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto applicabili alla presente procedura di affidamento;

Atteso:

- che, come si desume dalla consultazione del portale per gli acquisti in rete della P.A. di CONSIP www.acquistinretepa.it sullo stesso non risulta attiva alcuna convenzione di pari oggetto, mentre su quello della centrale di committenza regionale INTERCENT-ER www.intercent.it, al momento risulta attiva una convenzione denominata "Fornitura Carta in risme 6" che al lotto 3 comprende la fornitura di **carta in risme riciclata** per l'Area Ovest (province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena) stipulata con la società **Valsecchi Cancelleria s.r.l.**, con sede legale in Milano, via Larga 8, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. Di Milano al n. 09521810961, REA MI-2096096, P. IVA 09521810961;

Considerato:

- che i costi a risma previsti dalla convenzione Intercenter di cui trattasi per la vendita in bancali sono quelli sotto riportati:
 - costo a risma carta riciclata f.to A4 pari ad € 2,22 oltre IVA;
 - costo a risma carta riciclata f.to A3 pari ad € 4,40 oltre IVA;
- che i predetti prezzi risultano congrui e convenienti per questo Ente;

Visto l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, che prescrive al comma 2 che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti.....omissisdecretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

Visto l'art. 192 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.ii.mm., che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Dato atto:

- che tutte le tipologie di carta contemplate dalla più volte citata convenzione tengono conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) "carta per copia e carta grafica" di cui al DM del 4/04/2013 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3/05/2014;

Ritenuto, dato quanto sopra, di aderire alla citata Convenzione Intercent-ER per i quantitativi di risme sotto riportati:

- n. 3.000 (10 bancali) risme carta riciclata f.to A4 Trend White Life;
- n. 300 (2 bancali) risme carta riciclata f.to A3 Trend White Life;

Precisato:

- che il costo complessivo della fornitura sarà quindi pari ad € 7.980,00 + IVA, come sotto dettagliato:
 - n. 3.000 risme carta riciclata f.to A4 x € 2,22/risma = € 6.660,00 + IVA;
 - n. 300 risme carta riciclata f.to A3 x € 4,40/risma = € 1.320,00 + IVA;
- che l'affidamento avrà ad oggetto: "AFFIDAMENTO, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER, DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME OCCORRENTE PER LE ATTREZZATURE D'UFFICIO DELLA PROVINCIA DI PIACENZA;
- che il contratto:
 - sarà stipulato "a prezzi unitari" per risma;
 - si perfezionerà mediante documento di stipula, prodotto automaticamente dalla piattaforma Intercent-ER, che dovrà essere firmato digitalmente e caricato a sistema;
 - sarà regolato dalla Convenzione Intercent-ER denominata "Fornitura di carta in risme 6", nonché dagli altri documenti ad essa correlati;
- che con il predetto affidamento s'intende garantire il regolare funzionamento delle attrezzature d'ufficio della Provincia di Piacenza;
- che la fornitura in oggetto verrà acquisita per compravendita;
- che ai sensi dell'art. 26 c. 3-bis del D.Lgs. 81/2008 e ss.ii.mm. non occorre procedere alla predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze), essendo la presente mera fornitura senza installazione;

Precisato altresì:

- che il Codice Identificativo Gara (CIG) derivato attribuito dall'ANAC al contratto che si andrà a stipulare aderendo alla Convenzione Intercent-ER è il seguente: ZC12D1F656;
- che tutte le procedure di gara per l'individuazione del contraente sono state svolte dalla Centrale di Committenza Regionale;

Atteso che l'importo presunto del contratto è pari a **€ 7.980,00 oltre IVA 22 %**, ossia pari ad **€ 9.735,60 IVA 22 % inclusa**, sarà finanziato come segue:

N. CAP	IMPORTO TOTALE	ESIGIBILITA' 2020	PIANO FINANZIARIO 5° LIVELLO	COFOG	COMP /FPV	VINCOLO
430 CIG Derivato ZC12D1F656	9.735,60	9.735,60	U.1.03.01.02. 001	01.1	COMPETE NZA	--

Visti :

- la Legge 56/2014;
- il D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti);
- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.ii.mm. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.L. 52/2012 così come convertito nella L. 94/2012 e ss.ii.mm.;
- il D.L. 83/2012 così come convertito nella L. 134/2012 e ss.ii.mm.;
- il D.L. 95/2012 così come convertito nella L. 135/2012 e ss.ii.mm.;
- il D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella L. 89/2014 e ss.ii.mm.;
- il vigente Regolamento provinciale di Organizzazione;
- il vigente Regolamento provinciale di Contabilità;
- il vigente Statuto Provinciale;
- la Convenzione INTERCENT-ER "Arredi per strutture scolastiche 3";

DISPONE

per quanto indicato in narrativa:

1. di affidare la fornitura di carta in risme necessaria per il funzionamento delle attrezzature d'ufficio dell'Ente alla società **Valsecchi Cancelleria s.r.l.**, con sede legale in Milano, via Larga 8, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. Di Milano al n. 09521810961, REA MI-2096096, P. IVA 09521810961, mediante adesione alla convenzione Intercenter "Fornitura Carta in risme 6", attiva sul portale regionale degli acquisti in rete per le PP.AA., alle condizioni economiche e normative in essa previste, fermi in particolare i costi a risma sotto riportati:

- ✓ costo a risma carta riciclata f.to A4 Trend White Life per acquisto in bancale pari ad € 2,22 oltre IVA;
- ✓ costo a risma carta riciclata f.to A3 Trend White Life per acquisto in bancale pari ad € 4,40 oltre IVA;

2. di determinare i quantitativi di carta necessari all'Ente come di seguito indicato:
 - ✓ carta riciclata f.to A4 n. 3.000 risme (10 bancali);
 - ✓ carta riciclata f.to A3 n. 300 risme (2 bancali);
3. di determinare, pertanto, l'importo complessivo della fornitura in complessivi € 7.980,00 + IVA, ottenuto come segue:
 - ✓ n. 3.000 risme carta riciclata f.to A4 x € 2,22/risma = € 6.660,00 + IVA;
 - ✓ n. 300 risme carta riciclata f.to A3 x € 4,40/risma = € 1.320,00 + IVA;
4. di dare atto:
 - che il **CIG derivato** assegnato alla presente acquisizione dall'ANAC è il seguente: **ZC12D1F656**;
 - che la fornitura di cui sopra sarà regolata dalla predetta Convenzione attiva fra Intercent-ER e la Valsecchi Cancelleria s.r.l., nonché dagli altri documenti correlati;
5. di dare altresì atto:
 - che la Responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la sottoscritta Titolare di P.O., così come individuata dal Dirigente dell'Ufficio di Staff Bilancio Patrimonio ed Acquisti con atto DD n. 580 del 25/05/2020;
 - di non procedere, ai sensi dell'art. 26 c. 3-bis del D.Lgs. 81/2008 e ss.ii.mm, alla predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze), essendo la presente mera fornitura senza installazione;
6. di finanziare il suddetto importo di € **9.735,60 IVA inclusa** , come segue:

N. CAP	IMPORTO TOTALE	ESIGIBILITA' 2020	PIANO FINANZIARIO 5° LIVELLO	COFOG	COMP /FPV	VINCOLO
430 CIG Derivato ZC12D1F656	9.735,60	9.735,60	U.1.03.01.02. 001	01.1	COMPETE NZA	--

7. di provvedere alle pubblicazioni prescritte dal D.Lgs. 33/2013 sul sito internet istituzionale dell'Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", delle informazioni concernenti il presente affidamento ai sensi degli artt. 23 e 37;
8. di dare atto infine che il presente provvedimento è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate alla scrivente Struttura.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MALCHIODI ELENA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

Determina N. 597 del 27/05/2020

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Proposta n° 671/2020

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME DA DESTINARE ALLE ATTREZZATURE D'UFFICIO IN DOTAZIONE ALL' ENTE MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT- ER DENOMINATA "FORNITURA CARTA IN RISME 6 " - CIG DERIVATO: ZC12D1F656.

20/518

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 c 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piacenza li, 28/05/2020

Sottoscritto dal titolare della P.O.
"Gestione delle attività finanziarie"
(TOSCANI ANGELA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 597 del 27/05/2020

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME DA DESTINARE ALLE ATTREZZATURE D'UFFICIO IN DOTAZIONE ALL' ENTE MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT- ER DENOMINATA "FORNITURA CARTA IN RISME 6 " - CIG DERIVATO: ZC12D1F656.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 29/05/2020

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(CAPRA MONICA)
con firma digitale