

AVVISO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE LA GESTIONE DEL "VERDE" DELLE ROTATORIE O DI ALTRE INTERSEZIONI PROVINCIALI, CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

La Provincia di Piacenza intende garantire la corretta gestione del "verde" delle rotatorie o di altre intersezioni provinciali, mediante utilizzo dell'istituto della sponsorizzazione.

L'elenco delle rotatorie/intersezioni sponsorizzabili figura nell'**allegato n. 1** al presente Avviso.

L'oggetto del contratto e tutti gli elementi necessari alla predisposizione del progetto da parte dell'aspirante Sponsor, sono indicati nell'**allegato n.2** Schema di contratto.

Il presente Avviso e lo Schema di Contratto sono disponibili sul sito internet **www.provincia.pc.it** e all'**Albo Pretorio on line dell'Ente**.

Art.1 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro e ogni organismo costituito a termine di legge, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs. n. 50/2016 per contrarre con una Pubblica Amministrazione.

I soggetti pubblici o privati che si presentano in forma associata (ATI) dovranno indicare il soggetto capofila che sarà interlocutore dell'Amministrazione per l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Art.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti Sponsor devono essere in possesso a pena di esclusione dei requisiti sotto elencati, i quali devono essere attestati mediante autocertificazione:

1. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
2. la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
3. iscrizione nel Registro della CCIAA o presso altri Albi (nel caso di Associazioni, mentre per gli Enti Pubblici tale requisito non è richiesto);
4. se dotato di personale dipendente, rispetto del CCNL di categoria, degli accordi aziendali integrativi e di tutti gli adempimenti previsti nei confronti dei dipendenti e soci;
5. ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili o dichiarazione di non esserne soggetto;
6. rispetto dell'art. 2 della L. 266/1991, qualora si intenda avvalersi di volontari;
7. rispetto delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
8. inesistenza di condizioni che pregiudicano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione (a titolo esemplificativo: inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia, inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari).

Art.3 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti Sponsor possono:

1. presentare istanza per la gestione del verde di una o più rotatorie/intersezioni, con riferimento esclusivo a quelle contemplate nell'elenco allegato n. 1 al presente avviso;
2. qualora più Concorrenti offrano la gestione per la medesima rotatoria/intersezione, una apposita Commissione valuterà le proposte applicando i criteri di aggiudicazione descritti al punto successivo.

Occorre presentare i seguenti elaborati (la documentazione è richiesta per ciascuna rotatoria/intersezione):

- domanda di sponsorizzazione debitamente compilata;
- relazione descrittiva del programma di gestione annuale previsto;
- elenco dei costi di manutenzione complessivi;

- bozzetto a colori dei pannelli di comunicazione conforme al modello allegato allo Schema di contratto;
- eventuali proposte migliorative rispetto a quanto indicato nell'allegato n. 1, colonna "Tipologia d'intervento". In questo caso sarà necessario presentare una tavola di progetto in scala adeguata, contenente le opere previste, il tipo di essenze da piantumare e la loro collocazione all'interno della rotatoria/intersezione;
- eventuale progetto e planimetria dell'impianto d'irrigazione.

Lo sponsor dovrà progettare, seguire ed eseguire i lavori con tecnici ed esecutori qualificati. Il Progettista e il Direttore Lavori devono essere abilitati ed iscritti nei rispettivi albi professionali, mentre l'Esecutore dei lavori deve aver svolto opere simili per amministrazioni pubbliche, o essere in possesso dell'attestazione SOA o servizi analoghi.

Art. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI OFFERTI

Nel caso in cui pervenissero più offerte per una medesima rotatoria/intersezione, le stesse verranno valutate dal Dirigente Responsabile del Servizio Viabilità della Provincia di Piacenza, coadiuvato da una commissione tecnica di esperti, mediante l'attribuzione di un punteggio complessivo massimo pari a 100, sulla base dei criteri di seguito elencati:

- durata del contratto – 20 punti per ciascun anno aggiuntivo oltre al minimo di 3 anni fino al massimo di 5 – punteggio massimo assegnabile 40 punti;
- proposta di interventi migliorativi rispetto a quelli minimi – punteggio massimo assegnabile 30 punti;
- servizi aggiuntivi e diversi rispetto a quelli previsti nello Schema di Contratto – punteggio massimo assegnabile 30 punti;

Qualora per la medesima rotatoria/intersezione siano presentate più offerte, l'aggiudicazione verrà disposta a favore del candidato che abbia presentato l'offerta di sponsorizzazione di maggiore valore qualitativo, valore da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio secondo i criteri sopraelencati. In caso di parità di punteggio si procederà ad estrazione a sorte.

Al fine di garantire la caratterizzazione e la riconoscibilità della rete stradale sul territorio, la Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di proporre ai partecipanti modifiche progettuali ritenute determinanti per il perseguimento delle finalità del bando, rispetto alle quali il candidato, anche attraverso una procedura negoziale, potrà fare proprie le modifiche ovvero rinunciare al progetto.

L'Amministrazione Provinciale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

1. ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
2. ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative.

Art. 5. PROPOSTE SPONTANEE DI SPONSORIZZAZIONE

Qualora, scaduto il termine, non siano pervenute offerte di entità complessiva tale da coprire tutti i fabbisogni evidenziati nell'allegato 1, l'amministrazione si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso per le medesime finalità, nonché di negoziare direttamente con potenziali sponsor.

Art. 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per essere ammesso alla selezione ciascun Concorrente dovrà inoltrare la domanda a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: provpc@cert.provincia.pc.it, entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 28 febbraio 2020.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere posta la dicitura
"OFFERTA PER LA GESTIONE DEL "VERDE" DELLE ROTATORIE/INTERSEZIONI PROVINCIALI".

In caso di più offerte, occorre allegare la documentazione per ciascuna rotatoria/intersezione in cartelle distinte.

Le dichiarazioni e la documentazione dovranno essere prodotte in lingua italiana; se in lingua straniera, queste dovranno essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana, a pena di inammissibilità.

La documentazione da allegare alla mail è la seguente:

- A. DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE**, utilizzando l'allegato n. 3 al presente avviso, sottoscritta dal firmatario, con allegata copia fotostatica del documento di identità personale;
- B. RELAZIONE DESCRITTIVA** del programma di gestione annuale previsto
- C. ELENCO COSTI DI MANUTENZIONE**
- D. BOZZETTO A COLORI** del pannello di comunicazione
- E. EVENTUALE TAVOLA DI PROGETTO** per le proposte migliorative
- F. EVENTUALE PROGETTO E PLANIMETRIA DELL'IMPIANTO D'IRRIGAZIONE**
- G. COPIA DELLO SCHEMA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE** (allegato n. 2 al presente avviso), sottoscritta dal firmatario della domanda, per presa visione ed accettazione.

Comporterà la decadenza dall'aggiudicazione dalla gara la sussistenza di condanna, risultante nel Casellario Giudiziale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale di tutti i Rappresentanti Legali dell'impresa.

L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione qualora l'aggiudicataria non provveda a produrre entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione la documentazione richiesta e la cauzione prevista dallo Schema di contratto.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.

Si procederà all'individuazione dello Sponsor anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque acquisiti dalla scrivente Provincia (Servizio "Viabilità" della Provincia di Piacenza), sarà finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari sarà effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dal Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 50/2016).

Il conferimento dei dati da parte dell'operatore economico in indirizzo è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione alla procedura in esame.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali esclusivamente gli operatori del Servizio "Viabilità", individuati quali Autorizzati al trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Servizio "Viabilità", o comunque ad essi legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Eventuali Legali incaricati per la tutela del Servizio "Viabilità" in sede giudiziaria, qualora occorra.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Servizio "Viabilità" esclusivamente nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno

utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta dovrà essere rivolta al Titolare del trattamento: Provincia di Piacenza, con sede in Corso Garibaldi n. 50 – 29121 Piacenza.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Il responsabile del trattamento per il Servizio "Viabilità" è il Dott. Geol. Davide Marengi. La Provincia di Piacenza ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Provincia di Piacenza, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, raggiungibile all'indirizzo dpo@provincia.pc.it.

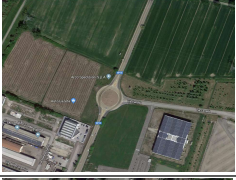
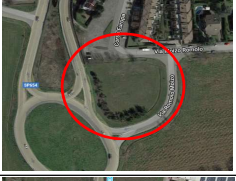
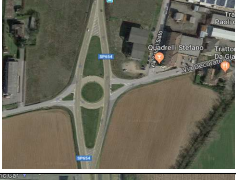
Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di privacy possono essere visionate accedendo al sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it. In ogni momento potranno essere esercitati, da parte dei soggetti conferenti, i diritti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela e protezione dei dati personali.

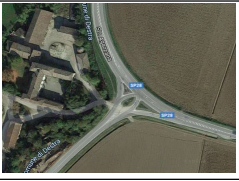
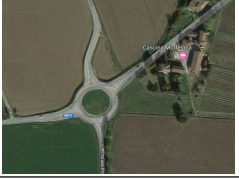
Art. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Viabilità, Dott. Geol. Davide Marengi.

Per ogni informazione inerente la gara in oggetto gli interessati potranno inviare un messaggio di posta elettronica all'indirizzo sara.freschi@provincia.pc.it.

ELENCO DELLE ROTATORIE / INTERSEZIONI SPONSORIZZABILI

N.	S.P.	DENOMINAZIONE	PROGR. KM	INCROCIO	COMUNE	INQUADRAMENTO	STIMA COSTO	TIPOLOGIA D'INTERVENTO	NOTE
1	10R	Padana Inferiore	205+000	Ingresso SUD in Loc. San Nazzaro	Monticelli D'Ongina		4.500,00 €	Manutenzione del verde	
2	25	San Nazzaro	0+500	Via N. Paiella Loc. San Nazzaro	Monticelli D'Ongina		1.500,00 €	Manutenzione del verde	
3	10R/25	Padana Inferiore/San Nazzaro	207+230 0+060	Ingresso NORD in Loc. San Nazzaro	Monticelli D'Ongina		1.500,00 €	Manutenzione del verde	
4	10R	Padana Inferiore	204+300	Accesso Ritchie's Bros	Caorso		6.000,00 €	Realizzazione del verde e manutenzione	
5	654R	Val Nure	1	Via Moizo - Area verde adiacente alla rotatoria	Piacenza		5.000,00 €	Manutenzione del verde e della vegetazione.	Presenza dell'impianto a goccia in corrispondenza delle piante.
6	654R	Val Nure	2+100	Via Fornari - Loc. San Bonico	Piacenza		3.000,00 €	Manutenzione del verde	Presenza dell'impianto di irrigazione
7	654R	Val Nure	3+380	Via Alfieri - Loc. I Casoni	Podenzano		1.000,00 €	Manutenzione del verde	Predisposizione impianto d'irrigazione
8	654R	Val Nure	4+180	Via Copernico - Loc. I Casoni	Podenzano		1.000,00 €	Impianto e manutenzione del verde	
9	654R	Val Nure	5+410	Via Comunale per Turro	Podenzano		1.500,00 €	Manutenzione del verde	
10	654R	Val Nure	7+340	Via Campo Sportivo	Podenzano		1.000,00 €	Manutenzione del verde	

N.	S.P.	DENOMINAZIONE	PROGR. KM	INCROCIO	COMUNE	INQUADRAMENTO	STIMA COSTO	TIPOLOGIA D'INTERVENTO	NOTE
11	21	Val D'Arda	1+900	S.P. 4	Lugagnano		1.500,00 €	Manutenzione del verde	
12	4	Bardi	12+700	Tangenziale di Lugagnano	Lugagnano		1.500,00 €	Impianto e manutenzione del verde	
13	28	Gossolengo	8+600	Loc. Molinazzo verso Ponte di Tuna	Gossolengo		1.000,00 €	Manutenzione del verde	
14	28BIS	Gossolengo	2+140 bis	Davanti Discoteca Avila - intersezione SP 40	Gazzola		1.000,00 €	Manutenzione del verde	
15	11	Mottaziana	2+160	S.P. n. 48 - Cascina Moffelona	Gragnano Trebbiense		1.500,00 €	Manutenzione del verde	
16	13	Calendasco	0+540	Loc. Bonina	Rottofreno		1.000,00 €	Manutenzione del verde	



PROVINCIA DI PIACENZA

*Allegato n. 2 dell'avviso per la sponsorizzazione della gestione del "verde"
delle rotatorie o di altre intersezioni provinciali*

SCHEMA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Art. 1 – OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra la Provincia di Piacenza e lo Sponsor _____ a sostegno dell'iniziativa denominata "Gestione del verde delle rotatorie o di altre intersezioni provinciali".

In particolare _____
(precisazione tipo di attività e indicazione precisa dell'area).

Il presente contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dell'area e avrà durata di anni _____. Alla scadenza del contratto, lo stesso si intenderà tacitamente rinnovato alle medesime condizioni.

Entrambe le parti hanno facoltà di recedere tramite comunicazione a mezzo raccomandata 3 mesi prima della scadenza naturale.

Stante la fluidità del contesto normativo di riferimento per quello che riguarda l'assetto istituzionale delle Province, le parti espressamente convengono che la Provincia possa recedere anticipatamente dal presente contratto, senza alcun onere risarcitorio nei confronti dello sponsor, in caso di sopravvenienza di disposizioni sia di carattere nazionale che regionale, che comportino variazioni all'assetto istituzionale della Provincia.

Art. 2 - OBBLIGHI A CARICO DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna ad eseguire a propria cura e spese tutte le necessarie opere di gestione del "verde" delle rotatorie/intersezioni assegnata ed in particolare è tenuto a:

1. svolgere la gestione e la manutenzione della rotatoria/intersezione assegnata e garantire il programma di gestione minimo, indicato nell'articolo 11 del presente documento; dette attività possono essere eseguite direttamente o indirettamente, avvalendosi di imprese o società terze, in questo caso, la Provincia, resta estranea al rapporto intercorrente fra lo sponsor e le ditte specializzate. Pertanto lo sponsor resta l'unico responsabile nei confronti della Provincia;
2. adempiere a tutte le obbligazioni descritte nel presente Schema di Contratto;
3. realizzare gli eventuali interventi migliorativi entro 120 giorni dalla consegna delle aree;
4. apporre il pannello di comunicazione (conforme al modello "Pittografia e dimensioni pannello di comunicazione" allegato al presente Schema di contratto) come ritorno di immagine del proprio marchio e dell'attività di gestione della rotatoria/intersezione, sempre garantendo la visibilità oltre la rotatoria/intersezione. Il cartello dovrà essere monofacciale, del formato dimensionale unico di mq 0,20 (cm 50X40), con scritte di colore nero su sfondo bianco e che non siano rifrangenti, non dovrà eccedere in altezza cm 30 dalla quota del piano viabile e dovrà essere ubicato esclusivamente nell'aiuola centrale, sarà inoltre arretrato di m 1,50 dal cordolo di contenimento dell'area verde. Sarà orientato parallelamente al cordolo a formare un angolo compreso tra 40 e 50 gradi rispetto a ciascuna direttrice di ingresso. Il materiale dei supporti e delle plance dovrà essere cedevole agli urti. Nella parte alta del cartello dovrà comparire la scritta "Provincia di Piacenza" e relativo logo, a seguire "La gestione del verde è a cura di ...", con logo e/o nome dello Sponsor. E' vietato l'inserimento di frecce indicatrici;
5. collocare un numero di pannelli pari al numero dei tronchi di strada che vi confluiscono, ma non superiore a 4. L'esatto posizionamento dell/i pannello/i verrà concordato con l'incaricato della Provincia di Piacenza;

6. osservare le norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzioni incendi, antinfortunistica e a rispettare gli obblighi assicurativi, assistenziali e previdenziali concernenti il personale impiegato, a qualunque titolo, per lo svolgimento dell'attività sopra citata;

Si precisa, inoltre, che:

7. nel caso in cui si voglia piantumare a proprie spese, occorre garantire che per una fascia minima di 2 metri la corona circolare esterna dell'aiuola sia priva di essenze arboree e sia scrupolosamente a prato verde in maniera da garantire la piena visibilità stradale;
8. è facoltà dello Sponsor attrezzare le rotatorie/intersezioni con sistemi di irrigazione e/o smaltimento delle acque meteoriche di irrigazione mediante allacciamento ai servizi di rete esistenti, con spese a totale carico dello Sponsor. Le acque dovranno essere convogliate nella rete fognaria e/o in dispersione conformemente alle normative vigenti, adottando comunque sistemi e tecniche tali da evitare trabocchi lungo la sede stradale;
9. per l'esecuzione del contratto, lo sponsor contraente potrà richiedere di servirsi, previo assenso dell'Amministrazione, di prestazioni effettuate da altri soggetti giuridici (c.d. sub-sponsor), fermo restando che di ogni aspetto relativo al contratto tra Amministrazione e sponsor, risponderà unicamente quest'ultimo. Lo Sponsor si impegna a comunicare entro 15 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo all'U.O. Acquisti e Gare, il soggetto a cui eventualmente affiderà l'attività di manutenzione della rotatoria/intersezione, consegnando copia iscrizione camera di Commercio, autocertificazione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 redatto con le modalità art. 47 del DPR 445/2000.

Art. 3 – OBBLIGHI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

La Provincia di Piacenza, al fine di ottenere la gestione delle rotatorie/intersezioni da parte dello Sponsor, si impegna ad autorizzare l'inserimento del marchio dello sponsor o di altro simbolo identificativo del medesimo, a mezzo di pannelli all'interno di ciascuna rotatoria/intersezione, e ad autorizzare i lavori per la relativa installazione.

Art. 4 – FACOLTA' A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

La Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di:

- introdurre modificazioni negli impianti in corso del contratto di sponsorizzazione. Tali modifiche non potranno aggravare i costi per lo sponsor. Qualora le modifiche fossero ritenute inaccettabili dallo sponsor, questi potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza;
- effettuare interventi di sistemazione di impianti o servizi a cura della stessa o di altri Enti interessati interferenti con la pertinenza stradale oggetto del presente contratto senza che lo sponsor possa sollevare alcuna eccezione. Al termine degli interventi le zone interessate dovranno essere interamente ripristinate da chi ha effettuato l'intervento;
- prevedere l'installazione di strutture informative ulteriori;
- ripristinare lo stato dei luoghi ovvero l'acquisizione delle opere a titolo gratuito.

Art. 5 – CONSEGNA AREE E VERIFICHE CORRETTI ADEMPIMENTI

La consegna delle aree oggetto di sponsorizzazione avverrà con la redazione di apposito verbale con allegate foto dello stato di fatto. Dal giorno di consegna, lo sponsor si obbliga ad eseguire i lavori con regolarità, garantendo la realizzazione di eventuali interventi migliorativi entro 120 giorni dalla consegna delle aree. Qualora, per cause non imputabili allo sponsor, non possa essere rispettato tale termine, lo sponsor dovrà effettuare esplicita richiesta di proroga dettagliando la relativa motivazione.

I lavori dovranno essere eseguiti da operatori qualificati ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010 e nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.; dovranno altresì essere eseguiti con la massima diligenza secondo quanto previsto dal progetto presentato in sede di gara. Se durante l'esecuzione dei lavori di manutenzione dovessero essere danneggiati manufatti o strutture esistenti, lo sponsor dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle strutture danneggiate.

Lo sponsor non può modificare, sospendere o ritardare i lavori con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con la Provincia. La Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente i lavori oggetto del presente atto, in base a proprie esigenze funzionali,

avvertendo preventivamente lo Sponsor. Al termine dei lavori verrà redatto un verbale con allegate foto dello stato di consistenza dell'area affidata e degli interventi di riqualificazione effettuati.

Art. 6 – CONTROLLI E VIGILANZA SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La Provincia Piacenza potrà disporre controlli sul buon andamento di quanto previsto nel contratto per tutto il periodo di durata del medesimo contratto tramite personale proprio e comunque con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei.

La Provincia Piacenza, inoltre, a mezzo dei propri incaricati, eseguirà dei sopralluoghi per verificare lo stato dell'area e la qualità della manutenzione effettuata e si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria o straordinaria, a carico dello Sponsor, nel rispetto delle condizioni contrattuali.

Lo Sponsor è tenuto a garantire, ai sopra indicati responsabili dei controlli, tutta la collaborazione necessaria.

Art. 7 – GARANZIE

Lo sponsor si impegna a risarcire qualsiasi danno arrecato alla proprietà pubblica o privata durante i lavori di sistemazione e manutenzione dell'area così come è obbligato al rispetto della normativa vigente per l'utilizzo del suolo pubblico o al rispetto delle norme sulla sicurezza della circolazione stradale. Lo Sponsor sarà inoltre tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa che copra qualsiasi danno possa derivare alla Provincia, a terzi e a cose durante il periodo della gestione per effetto della stessa, sollevando la Provincia di Piacenza da qualsiasi responsabilità.

Prima della stipula del contratto lo Sponsor deve costituire garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo di sponsorizzazione (come risultante dalla documentazione presentata – "Elenco costi di manutenzione"), tramite polizza assicurativa o bonifico bancario. Tale fidejussione costituita a garanzia degli adempimenti contrattuali, sarà svincolata al termine del contratto.

Art. 8 – VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Il valore della sponsorizzazione è riferito alle prestazioni per la gestione annuale. I costi degli eventuali interventi migliorativi, così come determinati dai Concorrenti, saranno ripartiti per gli anni di gestione proposti.

Art. 9 – DISCIPLINA FISCALE

Lo Sponsor provvederà a fatturare annualmente alla Provincia di Piacenza la spesa per gli interventi di manutenzione dell'area verde comprensivi di imponibile e di I.V.A..

La Provincia di Piacenza, al ricevimento della fattura da parte dello Sponsor, provvederà ad emettere fattura per il valore della prestazione resa a titolo di Sponsorizzazione pari ad un importo corrispondente a quello fatturato dallo Sponsor.

Per effetto della normativa sulla scissione dei pagamenti (Art. 17ter D.P.R. 633/1972) lo Sponsor dovrà corrispondere alla Provincia di Piacenza l'importo dell'I.V.A., mentre la Provincia di Piacenza dovrà riconoscere l'I.V.A. all'Agenzia delle Entrate.

Art. 10 – PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Provincia si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento qualora l'area non venga conservata nelle migliori condizioni di manutenzione presenti nel medesimo contratto, risulti pericolosa per la circolazione viaria o sia disatteso quanto previsto dal progetto presentato in sede di gara, o venga emessa fattura superiore all'entità dei costi di realizzazione, senza che allo Sponsor sia dovuto alcun indennizzo o rimborso. Le inadempienze saranno contestate per iscritto dal Responsabile del Servizio Viabilità della Provincia, assegnando un termine di 10 giorni per le eventuali controdeduzioni e precisazioni dello Sponsor. Qualora da parte dello Sponsor venga abusivamente alterato o danneggiato lo stato dei luoghi, l'accordo decade e l'Amministrazione provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitandone il costo allo Sponsor. La modifica, la sospensione o il ritardo dei lavori per decisione unilaterale dello Sponsor costituiscono inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione dell'accordo qualora, dopo diffida intimata dall'Amministrazione a mezzo raccomandata A.R., lo Sponsor non abbia eseguito le disposizioni impartite. In tale ipotesi restano a carico dello Sponsor tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione. È vietata la cessione, anche parziale del contratto. In caso di risoluzione anticipata del contratto per fatti imputabili allo Sponsor o di recesso del contratto è facoltà dell'Amministrazione ritenere come indennizzo la cauzione presentata con polizza fidejussoria.

Qualora a causa di eventi naturali o danni ad opera di terzi estranei, lo Sponsor è ritenuto responsabile e dovrà ripristinare le aree danneggiate, segnalando l'evento all'Amministrazione. Se diversamente, lo stato

dei luoghi viene alterato a causa di incidenti stradali in cui siano individuati i veicoli responsabili, il ripristino sarà a cura della ditta concessionaria del servizio per conto della Provincia.

Per inadempienze che pregiudichino l'attività resta in facoltà della Provincia l'applicazione a carico dello Sponsor di una penalità da un minimo di € 200,00 ad un massimo di € 5.000,00 determinabili a seconda della gravità ed indicativamente riferibili ai seguenti casi:

- mancato rispetto dei termini indicati per la prestazione del servizio;
- mancato utilizzo delle specie indicate;
- mancato rispetto del programma manutentivo;
- mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la forma e/o la dimensione del cartello.

Le penali verranno quantificate dal Dirigente responsabile mediante adozione di provvedimento motivato. Il provvedimento verrà notificato o inviato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno allo Sponsor che potrà presentare le proprie difese entro 10 giorni dalla data della notifica o di ricevimento. Scaduto detto termine o qualora il Dirigente responsabile ritenga motivatamente di non poter accogliere le motivazioni addotte a difesa, nei 10 giorni successivi provvede ad applicare la penale.

La Provincia procede alla risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'articolo 1453 ed ai sensi dell'articolo 1456 cc qualora accerti che lo Sponsor abbia posto in essere comportamenti tali da danneggiare l'immagine della Provincia, nonché nelle ipotesi di immotivato abbandono e/o mancata effettuazione delle attività.

La risoluzione del contratto avverrà con provvedimento motivato dell'Amministrazione provinciale e comunicata tramite notifica o inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Art. 11 – PROGRAMMA DI GESTIONE MINIMO

Lo Sponsor dovrà assicurare le seguenti attività manutentive minime del verde e degli impianti (sia nelle condizioni attuali sia quando costituiscano oggetto di proposta migliorativa)

Manutenzione ordinaria dei tappeti erbosi

- a) pulizia e raccolta manuale da ogni oggetto estraneo (es. carta, materiali di discarica, residui plastici) n.1 intervento mensile, salvo necessità ulteriori;
- b) taglio n.7 interventi marzo-settembre;

Manutenzione arbusti a fioritura annuale

- a) potatura di formazione, di eliminazione del secco e di rinnovo n.1 intervento a febbraio;

Manutenzione arbusti a fioritura semestrale

- a) potatura di formazione, di eliminazione del secco e di rinnovo n.1 intervento a gennaio e n.1 intervento a settembre;

Concimazione

- a) n.1 intervento a febbraio;

Manutenzione impianto di irrigazione

- a) al presentarsi della necessità.

Art. 12 – FORMA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata.

Nel caso di aggiudicazione di più rotatorie/intersezioni allo stesso Sponsor verrà stipulato un unico contratto. A seguito di individuazione saranno a carico dello Sponsor tutte le spese inerenti il contratto (registrazione, imposta di bollo, diritti di segreteria).

Art. 13 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Schema di Contratto, si farà espresso riferimento al vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, alle norme del Codice Civile, nonché ad ogni altra disposizione normativa in materia.

Art. 14 – RISOLUZIONE

L'Amministrazione Provinciale si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello Sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale con preavviso scritto.

In particolare il presente contratto è soggetto a risoluzione:

- a) quando lo Sponsor risulti inadempiente in modo grave in relazione ai propri obblighi;
- b) quando situazioni/cause eccezionali non consentano allo Sponsor l'effettuazione dei propri impegni;

La risoluzione del contratto per colpa dello Sponsor obbligherà quest'ultimo a risarcire tutti i danni conseguentemente sofferti dalla Provincia.

Art. 15 - RECESSO

La provincia di Piacenza si riserva la facoltà di recedere dal contratto di sponsorizzazione prima della scadenza convenuta, qualora intervengano motivi di pubblico interesse.

Art. 16 – CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione, anche parziale, del presente contratto e dei diritti che da esso scaturiscono, anche nel caso in cui lo Sponsor venga incorporato in altra azienda e nei casi in cui lo Sponsor sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Letto, approvato e sottoscritto per accettazione integrale dei contenuti.

Timbro e firma

DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(artt. 46 e 47 del T.U. 28.12.2000 N. 445)

Alla Provincia di Piacenza

Via Garibaldi, 50
29121 PIACENZA

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE LA GESTIONE DEL "VERDE" DELLE ROTATORIE O DI ALTRE INTERSEZIONI PROVINCIALI, CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Il sottoscritto nato a

il..... Codice Fiscale in qualità di *:

* da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una società/ditta o Ente

☐ titolare/Legale Rappresentante della Ditta con sede in
..... Via
P.IVA tel. fax
email pec

☐ Presidente dell'Associazione con sede in
..... Via
P.IVA tel. fax
email pec

☐ Sindaco del Comune di con sede in
..... Via
P.IVA tel. fax
email pec

CHIEDE

di partecipare all'affidamento della sponsorizzazione della/e seguente/i rotatoria/e – intersezione/i:

N.	S.P.	DENOMINAZIONE	PROGR. KM	INCROCIO	COMUNE INTERESSATO

A tal fine, consapevole che, in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione procedente verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del T.U. 28.12.2000 N. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

D I C H I A R A

- ☐ di impegnarsi alla gestione del verde per numero _____ anni;
- ☐ di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e in alcuna ulteriore condizione che impedisca di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ l'inesistenza dello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso, per la dichiarazione di una delle sopra indicate situazioni;
- ☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99;
- ☐ di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- ☐ l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- ☐ di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari oggetto della presente proposta di sponsorizzazione qualsiasi elemento contenente: a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; b) pubblicità diretta collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi e giochi d'azzardo; c) messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia di qualunque genere;
- ☐ di avere preso visione dell'avviso e della relativa documentazione e di accettarne pertanto tutti i contenuti ai fini della formale successiva stipula dell'accordo di collaborazione in caso di avvenuta individuazione quale sponsor;
- ☐ di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti il messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;
- ☐ di non avere in atto controversie giudiziarie con la Provincia, compreso quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;
- ☐ di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
- ☐ di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nell'offerta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Amministrazione Provinciale (D.Lgs. N. 196/2003)

Data

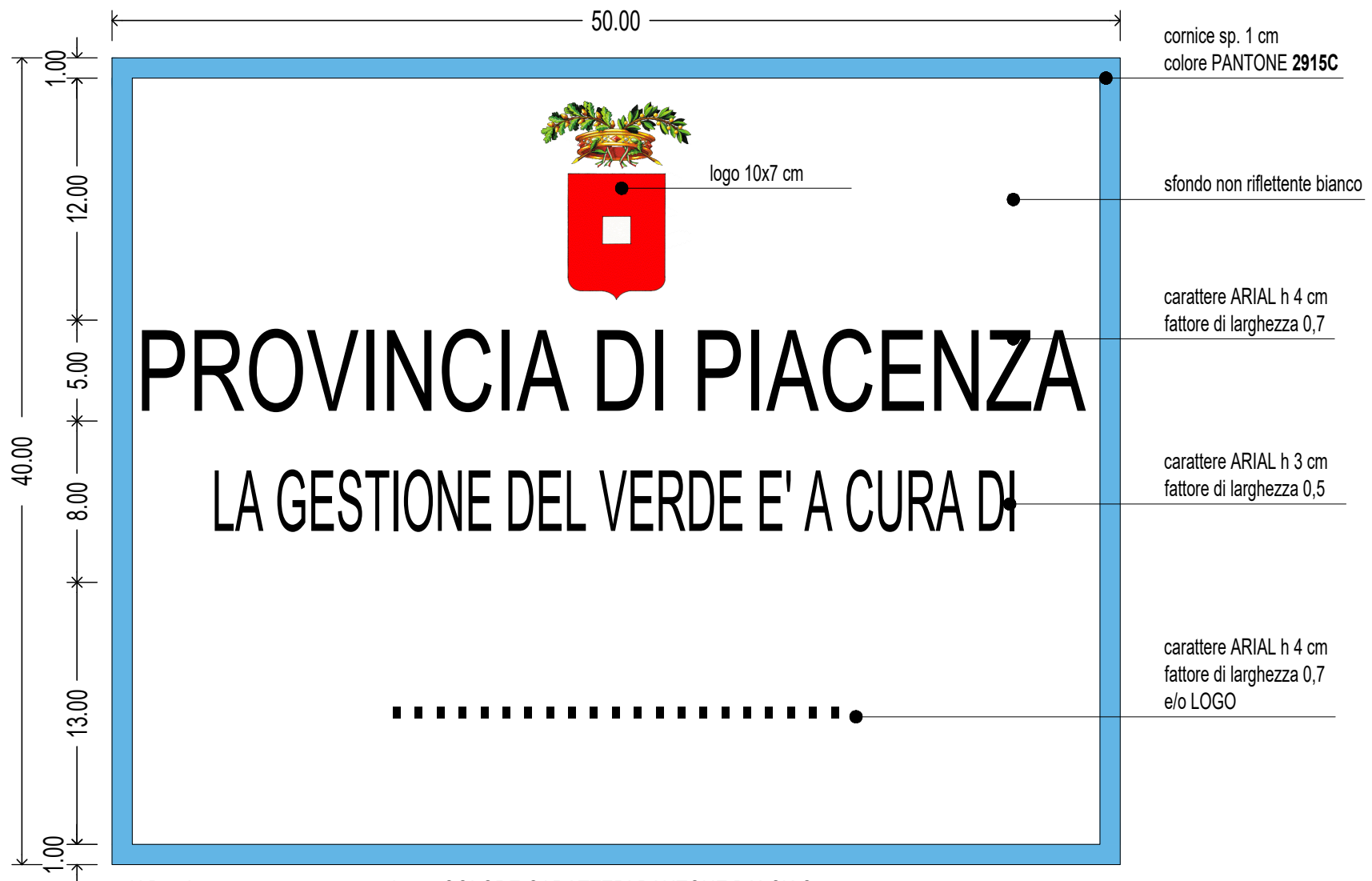
TIMBRO E FIRMA

La sottoscrizione delle predette dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni devono essere presentate UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA', IN CORSO DI VALIDITA', DEL SOTTOSCRITTORE.

Allegati:

- ☐ relazione descrittiva del programma di gestione annuale previsto
- ☐ elenco dei costi di manutenzione
- ☐ bozzetto a colori dei pannelli di comunicazione
- ☐ eventuale tavola di progetto per le proposte migliorative
- ☐ eventuale progetto e planimetria dell'impianto d'irrigazione

PITTOGRAFIA E DIMENSIONI DEL PANNELLO DI COMUNICAZIONE



N.B. Le quote sono espresse in cm COLORE CARATTERI PANTONE BALCK C