



## Provincia di Piacenza

*Servizio "Territorio e urbanistica, sviluppo, trasporti, sistemi informativi, assistenza agli Enti Locali"*

### **OGGETTO: MODALITA' DI PARTECIPAZIONE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE RELATIVI ALLA RDO SUL MARKET PLACE DI CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO INTERNO PER UN PERIODO DI 12 (DODICI) MESI (CIG 809675124C).**

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono e da quelle riportate nel capitolato speciale, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando Servizi del Mercato Elettronico Consip, categoria "Servizi per l'information & communication technology".

#### **Art. 1 -Importo del contratto**

L'importo a base di gara dell'appalto ammonta ad **Euro 160.000,00 oltre IVA 22%**.

Si prevede sin d'ora la possibilità di un'eventuale proroga – ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 - di massimo 4 mesi, per una spesa di Euro 53.333,33 (più IVA).

Per la gara in oggetto, essendo rilevabili rischi interferenziali, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., è stato redatto lo schema del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI); per l'eliminazione di dette interferenze non sono previsti costi, quindi gli oneri per la sicurezza da sottrarre al ribasso di gara risultano pari a zero.

Resta fermo che, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **il concorrente dovrà indicare nell'offerta economica i costi relativi alla sicurezza e i costi della manodopera afferenti all'esercizio dell'attività svolta** dal concorrente medesimo.

#### **Art. 2 – Requisiti di partecipazione**

Data la specificità del servizio richiesto e la particolare rilevanza strategica che tale servizio riveste all'interno della Provincia di Piacenza, la ditta partecipante dovrà essere in possesso, oltre a quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs.50/2016, dei seguenti requisiti, **a pena di esclusione**:

##### REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- b) in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
- c) in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara.

Per la comprova dei requisiti la Provincia di Piacenza acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## Requisiti di capacità economico finanziaria

1. solvibilità dell'impresa, mediante presentazione della dichiarazione di almeno due istituti bancari, in originale, attestanti la solvibilità dell'impresa, con specifico riferimento alla presente gara. Tale requisito, nel caso di partecipazione alla gara di operatori riuniti, dovrà essere posseduto da ciascun componente. Qualora il concorrente abbia rapporti commerciali con un solo istituto di credito, questo è ammesso a produrre una sola referenza, corredata da autocertificazione da cui si evinca che la Società partecipante ha rapporti soltanto con un solo istituto di Credito;

## Requisiti di capacità tecnico professionale

1. aver svolto, con buon esito, nell'ultimo triennio con riferimento alla scadenza della presentazione delle offerte, servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, per un importo complessivo non inferiore a € 300.000,00 (IVA esclusa). In caso di RTI, il requisito dev'essere posseduto cumulativamente da tutti gli operatori riuniti, fermo restando che l'impresa capogruppo deve possedere almeno il 60% del requisito. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle imprese mandanti a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 15%;
2. aver svolto, negli ultimi tre anni con riferimento alla scadenza della presentazione delle offerte, presso **almeno tre diversi committenti**, assistenza sistemistica. Ciascun servizio deve presentare le seguenti caratteristiche minime: attività sistemistica sui server e una durata minima consecutiva di un anno. Almeno uno dei servizi dovrà riferirsi ad una pubblica amministrazione. In caso di RTI il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle ditte raggruppate;
3. essere in possesso della certificazione ISO 9001 in corso di validità. In caso di RTI il requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria senza possibilità di avalimento;
4. essere in possesso della certificazione ISO 27001 in corso di validità. In caso di RTI il requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria senza possibilità di avalimento;
5. essere in possesso della certificazione aziendale Microsoft Registred Partner o superiore in corso di validità. In caso di RTI il requisito deve essere posseduto da almeno uno degli operatori riuniti.

La Provincia di Piacenza provvederà alla verifica dei predetti requisiti in capo all'aggiudicatario, ferma la possibilità di applicazione anche per gli altri concorrenti di quanto previsto dall'art. 71 c. 1 del D.P.R. 445/2000 (verifiche a campione).

## Art. 3 – Documentazione amministrativa e modalità di presentazione

Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare la seguente documentazione:

- a) DGUE (si prega di utilizzare il modello allegato): firmato digitalmente e caricato a sistema;
- b) Domanda di partecipazione e dichiarazioni aggiuntive (si prega di utilizzare il modello allegato): firmato digitalmente e caricato a sistema;
- c) DICHIARAZIONI BANCARIE (vedasi art. 2, punto 1 del presente documento): sottoforma di documento informatico firmato digitalmente oppure scannerizzare e caricare a sistema;
- d) CERTIFICAZIONI: scannerizzare e caricare a sistema,
  - ISO 9001 in corso di validità (vedasi art. 2, punto 3 del presente documento);
  - ISO 27001 in corso di validità (vedasi art. 2, punto 4 del presente documento);
  - certificazione aziendale Microsoft Registered Partner o superiore in corso di validità (vedasi art. 2, punto 5 del presente documento);
- e) CONTRIBUTO ANAC: scannerizzare e caricare a sistema la ricevuta del pagamento di € 20,00;
- f) GARANZIA PROVVISORIA: vedansi le modalità di presentazione riportate al punto 5 del presente documento;
- g) IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE: vedansi condizioni e modalità di presentazione riportate al punto 5 del presente documento;
- h) CLAUSOLE VESSATORIE: da caricare a sistema firmate digitalmente per accettazione;
- i) PATTO DI INTEGRITA': da compilare, scannerizzare e caricare a sistema firmato digitalmente per accettazione.

## Art. 4 – Criterio di aggiudicazione

Il servizio in oggetto verrà aggiudicato secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n° 50/2016.

Considerata la peculiarità tecnica delle attività richieste e l'esigenza che le stesse siano fornite nel più rigoroso rispetto degli standard qualitativi e quantitativi descritti nel Capitolato Tecnico, il punteggio massimo attribuibile, in sede di valutazione delle offerte, è pari a 100 punti, ripartiti come segue:

<b>VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>
OFFERTA TECNICA	<b>80 PUNTI</b>
OFFERTA ECONOMICA	<b>20 PUNTI</b>
TOTALE	<b>100 PUNTI</b>

### **Offerta Tecnica**

Costituita da un "Piano di Progetto" redatto, in forma libera (per la stesura non è stato predisposto alcun modulo), secondo le indicazioni contenute nel paragrafo 6 del Capitolato Tecnico, che dovrà essere **sottoscritto digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'impresa partecipante (o da Procuratore munito dei necessari poteri) e "caricato a sistema".

**La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla RdO, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.**

#### **L'offerta tecnica in caso di RTI O CONSORZI:**

- **non costituiti** al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande;
- **già costituiti** al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri) dell'impresa mandataria o della responsabile del Consorzio.

### **VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Obiettivo della Provincia di Piacenza è quello di garantire un insieme di attività che assicuri il massimo dell'efficienza e dell'efficacia nella gestione del Sistema Informatico Interno per la gestione ordinaria, per la reazione agli eventi imprevisti e per la soluzione dei malfunzionamenti. Altro obiettivo è il raggiungimento di un alto livello di assistenza agli utenti che si manifesti in termini di percezione della qualità del servizio erogato, di soluzione delle problematiche proposte e di soddisfazione per l'attività.

Per il raggiungimento di questi obiettivi la Provincia di Piacenza ritiene siano di importanza strategica: l'organizzazione, le qualifiche tecniche e la continuità di presenza delle figure preposte all'erogazione dei servizi.

A fronte di queste considerazioni la valutazione tecnica verrà effettuata sul "Piano di Progetto" indicato al paragrafo 6 del Capitolato Tecnico, con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

#### **Max Punti 48 - Valutazione degli aspetti tecnici e organizzativi secondo il seguente dettaglio:**

- Max punti 10: rispondenza, coerenza, adeguatezza e chiarezza di esposizione dell'offerta rispetto alle specifiche tecniche e alle tempistiche indicate nel Capitolato per tutti i servizi; (D)
- Max punti 15: coerenza e adeguatezza delle metodologie proposte per l'organizzazione, la realizzazione, il coordinamento, l'integrazione e l'interazione delle risorse umane e tecniche necessarie allo svolgimento dei servizi richiesti; (D)
- Max punti 10: adeguatezza degli aspetti logistico/tecnologici atti a garantire la più tempestiva realizzazione dei servizi richiesti; (D)
- Max punti 5: conoscenza degli strumenti di gestione in dotazione all'Amministrazione indicati al punto 1.6 del Capitolato Tecnico; (D)
- Max punti 8: adeguatezza delle modalità proposte per l'assistenza e manutenzione del sito internet istituzionale e del sito intranet. (D)

#### **Max Punti 32 - Valutazione dei gruppi di lavoro secondo il seguente dettaglio:**

- Max punti 15: valutazione della soluzione di network management proposta, del dettaglio di configurazione e implementazione a supporto del gruppo di lavoro; (D)
- Max punti 10: in merito a come s'intende affrontare il passaggio di consegne: la fase del "passaggio di consegne" è sicuramente un momento delicato che deve essere affrontato con chiarezza e

professionalità avendo come obiettivo quello di consentire un regolare trasferimento della gestione delle attività sistemiche definite dal capitolato, dal personale fino ad oggi impiegato in queste attività al nuovo fornitore del servizio; questo punto di progetto verrà valutato sia in caso di prosecuzione di lavoro con il fornitore attuale, che nel caso di nuovo fornitore aggiudicatario; (D)

- Max punti 7: certificazioni in possesso del gruppo di lavoro gruppo di lavoro, così fissata:
  - presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con certificazione MCP (Microsoft Certified Professional) in corso di validità: 2 persone massime per 1 punto complessivo; (T)
  - presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con certificazione Citrix CCA-V (Citrix Certified Associate - Virtualization) in corso di validità: 2 persone massime per 1 punto complessivo; (T)
  - presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con certificazione Citrix CCE-V (Citrix Certified Expert - Virtualization) in corso di validità: 1 persona massima per 1 punto complessivo; (T)
  - presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con certificazione VmWare VCP (VmWare Certified Professional) in corso di validità: 2 persone massime per 1 punto complessivo; (T)
  - presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con certificazione Citrix CCP-M (Citrix Certified Professional - Mobility) in corso di validità: 1 persona massima per 1 punto complessivo; (T)
  - presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con partecipazione a corsi di addestramento installazione/configurazione di Commvault: 2 persone massime per 1 punto complessivo; (T)
  - presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con partecipazione a corsi di addestramento installazione/configurazione di DataCore: 2 persone massime per 1 punto complessivo. (T)

La valutazione dell'offerta tecnica verrà operata a cura di apposita commissione costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n° 50/2016.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione soprariportati con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

## **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Ciascuno degli elementi di valutazione soprariportati, verrà valutato sulla base dei seguenti criteri:

- gli **elementi oggetto di valutazione discrezionale** (indicati dalla lettera "D") verranno valutati sulla base delle seguenti previsioni di cui alla lettera a), paragrafo V delle Linee Guida ANAC n. 2/2016, e più precisamente:
  - ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente, variabile tra 0 e 1, a ciascun criterio o sub-criterio oggetto di valutazione;
  - si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai commissari in relazione a ciascun criterio o sub-criterio valutato, così ottenendo dei coefficienti medi definitivi;
  - si moltiplicherà il coefficiente medio così ottenuto per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criterio (indicato nella tabella sopra riportata), determinando in tal modo il punteggio tecnico finale riferito a quel criterio o sub-criterio;
  - quanto all'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, essi saranno determinati secondo la seguente scala di valori:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Ottimo	0,96-1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,61-0,95	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,45-0,60	Aspetti positivi evidenti ma inferiori alle aspettative
Parzialmente adeguato	0,26-0,44	Aspetti di miglioramento appena percettibili
Inadeguato	0,00-0,25	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- a ciascun concorrente sarà dunque assegnato un punteggio discrezionale complessivo relativo all'offerta tecnica, ottenuto dalla somma dei singoli punteggi discrezionali assegnati per ciascun criterio o sub-criterio sulla base di quanto sopra previsto, in applicazione – quindi – della seguente formula:

$$PT_i = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

- PT<sub>i</sub> = punteggio tecnico totale;  
n = numero totale dei requisiti;  
W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);  
V(a)<sub>i</sub> = coefficiente medio della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;  
Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

- per quanto riguarda gli **elementi a cui è assegnato un punteggio tabellare** (indicati dalla lettera "T"), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o dell'assenza dell'elemento richiesto nell'offerta del concorrente;
- il **punteggio tecnico complessivo** sarà dunque ottenuto dalla somma dei punteggi discrezionali, quantitativi e tabellari assegnati a ciascuna offerta.
- La valutazione tecnica di ogni offerta dovrà ottenere **un punteggio almeno pari a 40 punti**. In caso contrario il concorrente non sarà ammesso alla valutazione economica. **Il mancato conseguimento di un punteggio tecnico almeno pari a 40 punti, costituirà, pertanto, motivo di esclusione del concorrente dalla RdO.**

**RIPARAMETRAZIONE:** Al fine di evitare l'attribuzione di un peso eccessivo ad elementi carenti delle offerte dei concorrenti, **NON si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi.**

## **Offerta Economica -**

Detta offerta, formulata con l'indicazione **del ribasso percentuale unico offerto sull'importo a base d'asta**, dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra quello indicato in cifre e quello in lettere, varrà quanto espresso in lettere.

Il concorrente dovrà indicare nell'offerta economica **i costi relativi alla sicurezza e i costi della manodopera afferenti all'esercizio dell'attività svolta** dal concorrente medesimo.

La medesima offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale o da procuratore munito dei necessari poteri e "caricata a sistema".

### **L'offerta economica in caso di RTI O CONSORZI:**

- non costituiti** al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri) di tutte le Imprese raggruppande o consorziate;

- **già costituiti** al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri) dell'impresa mandataria o della responsabile del consorzio.

Sono ammesse solo offerte al ribasso.

## VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

I punteggi economici saranno attribuiti alle varie offerte **in modalità lineare alla migliore offerta (interdipendente)**.

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio massimo di **20 punti**, che verranno assegnati sulla base della seguente formula:

$$PE_i = P_{E_{max}} * \frac{\%ribasso\ off}{\%ribasso\ max}$$

dove:

- PE<sub>i</sub> = punteggio spettante al concorrente i-esimo  
 PE<sub>max</sub> = punteggio massimo attribuito all' "Offerta Economica"  
 %ribassooff = ribasso percentuale offerta concorrente iesimo  
 %ribassomax = ribasso percentuale massimo offerto

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, salvo verifica della congruità della stessa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore, ovvero inferiore a cinque.

Non sono ammesse offerte al rialzo rispetto all'importo a base di gara sopra indicato.

In relazione ad eventuali offerte anormalmente basse, si applicano le disposizioni previste dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

La graduatoria finale sarà calcolata automaticamente dal "Sistema", che proporrà quale primo classificato il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (punteggio tecnico + punteggio economico).

### Art. 5 – Garanzia provvisoria.

#### L'offerta è corredata da:

- a) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore dell'appalto a base d'asta, e precisamente di importo pari a € 3.200,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice.
- b) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del Contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso il tesoriere della Provincia di Piacenza, a titolo di pegno, a favore della Provincia di Piacenza medesima; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria Provinciale della Provincia di Piacenza, CASSA DI RISPARMIO DI PARMA E PIACENZA – Sede di Via Poggiali,18 – Piacenza (IBAN IT33H0623012601000030718008), presentandosi muniti di copia del presente disciplinare; in tal caso, la relativa quietanza dovrà riportare la seguente causale "cauzione provvisoria appalto per servizio gestione del sistema informatico interno (CIG 809675124C)";
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 19/01/2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 83 del 10/04/2018 Suppl. Ordinario n. 16;
- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Provincia di Piacenza, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della Provincia di Piacenza per ulteriori 4 mesi, nel caso in cui al momento della sua

scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

**La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere** prodotte in formato elettronico:

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:  
i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto;
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi **è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **Art. 6 – Cause di esclusione e soccorso istruttorio**

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali ricorra anche una sola delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Per le altre cause di esclusione, si farà riferimento alle indicazioni fornite dall'ANAC nelle proprie determinazioni.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta

economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Provincia di Piacenza assegna al concorrente un termine - pari a sette giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Provincia di Piacenza può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Provincia di Piacenza procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Provincia di Piacenza invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **Art. 7 – Durata del contratto**

Il contratto avrà durata di 12 mesi **dal 29.2.2020**, o comunque dalla consegna del servizio, formalizzato mediante la sottoscrizione del "Documento di Stipula" generato dalla procedura informatica del Me.PA., fino all'assolvimento di tutti gli obblighi contrattuali, oltre ad eventuale proroga di massimo 4 mesi (ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13, del D.Lgs 50/2016 questo Ente si riserva di chiedere, sotto riserva di legge, l'esecuzione anticipata del contratto in caso di urgenza, se ne ricorressero le condizioni previste dalla vigente normativa.

#### **Art. 8 – Riservatezza delle informazioni**

Il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

L'operatore economico concorrente deve quindi allegare una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da

segretare;

- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Provincia di Piacenza si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La Provincia di Piacenza si riserva di imporre agli operatori economici concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

La Provincia di Piacenza si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che, in caso di accesso cd. difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale

Si precisa che la Provincia di Piacenza non effettuerà ulteriori informative e procederà a rispondere entro il termine di 15 giorni dalla presentazione dell'istanza di accesso.

#### **Art. 9 - Norme e condizioni finali**

La Provincia di Piacenza si riserva in ogni caso la facoltà:

- o di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che le ditte partecipanti possano vantare diritti o pretese di sorta; di procedere all'aggiudicazione del presente servizio anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché valida ed idonea, previo accertamento della convenienza della stessa;
- o di non procedere all'aggiudicazione in ogni momento dell'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio - all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze;
- o la ditta aggiudicataria s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione, a semplice richiesta della Stazione appaltante. Nel caso si sia dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza e non si proceda alla stipula del contratto, l'aggiudicatario avrà diritto al solo rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine dei direttori dell'esecuzione.

Per ogni altra norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente documento, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti, nonché le "Regole per l'Accesso e l'Utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" della CONSIP s.p.a., disciplinanti le procedure informatiche di acquisto tramite la piattaforma in argomento e reperibili sul sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000). A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte di questa Provincia della resa falsa dichiarazione, il competente ufficio/servizio provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) della presente procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Vittorio Silva, Dirigente del Servizio "Territorio e urbanistica, sviluppo, trasporti, sistemi informativi, assistenza agli Enti Locali" del Provincia di Piacenza, Via Garibaldi n. 50 – Piacenza, tel. 0523/795368 - email: [v.silva@provincia.pc.it](mailto:v.silva@provincia.pc.it) – pec: [provpc@cert.provincia.pc.it](mailto:provpc@cert.provincia.pc.it).