

FIN.

# Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti E.Q. "Provveditorato e Patrimonio" Dott. Andrea Tedaldi

\*\*\*\*\*

#### **DETERMINAZIONE**

Proposta n. 2047/2023

Determ. n. 1774 del 22/12/2023

Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'ACQUISTO DI VOLUMI PER L'UFFICIO DI STAFF "BILANCIO, PATRIMONIO, ACQUISTI" - SMART-CIG: ZEC3DEF36C.

#### IL RESPONSABILE

#### Richiamati:

- il DUP (Documento Unico di Programmazione) ed il Bilancio di Previsione 2023-2025 vigenti, approvati con Deliberazioni del Consiglio provinciale nn. 47 e 48 del 21/12/2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025, approvato con Provvedimento del Presidente n. 160 del 28/12/2022;
- il Provvedimento del Presidente n. 10 del 31/01/2023 ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2023-2024-2025. Approvazione" come da ultimo aggiornato con PP 93/2023;
- i vigenti Regolamenti di Organizzazione ed Organigramma funzionale;

Vista la Determinazione dirigenziale n° 1436 del 27/10/2023 con la quale la Dirigente dell'Ufficio

di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti" ha conferito al sottoscritto la titolarità dell'incarico di E.Q. con responsabilità di direzione dell'Unità Organizzativa "Provveditorato e Patrimonio", conferendogli le responsabilità procedimentali, funzioni connesse e relativi compiti;

#### Premesso che:

- ai fini della conduzione dell'attività dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti" e dell'aggiornamento professionale dei dipendenti, risulta necessario procedere all'acquisto di alcuni volumi;
- tali volumi risultano disponibili presso la "Libreria Internazionale Romagnosi snc di Gobbi Claudia e C." (sede legale in Piacenza via Romagnosi 31 P.IVA 01796670337) che ha formulato un preventivo di € 258,00 (IVA inclusa), preventivo acquisito al protocollo provinciale al n° 40060/2023;

**Rilevato che** i Dirigenti ed i Responsabili di struttura sono autorizzati ad assumere i provvedimenti ed a realizzare le operazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento di contabilità;

**Precisato che** la "Libreria Internazionale Romagnosi snc di Gobbi Claudia e C." è attiva nel settore librario e delle pubblicazioni specialistiche e ha disponibilità immediata delle pubblicazioni di interesse dell'Ente;

**Precisato, altresì,** che data la modesta entità dell'affidamento in oggetto trova applicazione quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 a mente del quale "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro":

Valutata la proposta pervenuta, si ritiene la medesima congrua, rispondente alle necessità dell'Ente ed economicamente vantaggiosa;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento della fornitura di volumi di cui necessita l'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti" della Provincia di Piacenza alla "Libreria Internazionale Romagnosi snc di Gobbi Claudia e C." (sede legale in Piacenza – via Romagnosi 31 – P.IVA 01796670337);

#### **Considerato:**

- che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 prevede che la stazione appaltante possa procedere tramite "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- che l'art. 1, comma 130 della L. 145/2018 ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, innalzando la soglia per l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per acquisizioni di importo superiore ad € 5.000,00 oltre IVA;

Dato atto, quindi, che il presente affidamento rientra nelle casistiche sopra evidenziate, potendo procedersi conseguentemente ad affidamento diretto, anche al di fuori dello strumento del mercato

elettronico pure tenuto conto dell'assenza di convenzione di oggetto analogo sulle centrali di committenza nazionale (Consip) e regionali (Intercent-ER e Città Metropolitana di Bologna);

#### Visti, inoltre:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire, tramite il contratto che si intende concludere e, per esso, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente seguite per l'affidamento;
- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che prescrive che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Tenuto conto** di quanto disposto dall'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 (principio del risultato) in forza del quale, fra l'altro:

- "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza" (comma 1);
- "la concorrenza tra gli operatori economici è funzionale a conseguire il miglior risultato possibile nell'affidare ed eseguire i contratti. La trasparenza è funzionale alla massima semplicità e celerità nella corretta applicazione delle regole del presente decreto, di seguito denominato «codice» e ne assicura la piena verificabilità" (comma 2);

**Dato atto** che il sottoscritto ha provveduto a richiedere, in qualità di RUP, lo smart-CIG relativo al presente affidamento, e che il sistema dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha rilasciato il seguente codice: smart-CIG ZEC3DEF36C;

**Richiamato** l'art. 52 (rubricato "Controllo sul possesso dei requisiti") del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce:

- al comma 1 che "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";
- al comma 2 che "Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";

#### Dato atto che:

• la verifica circa la regolarità contributiva operata, mediante la richiesta del DURC on-line, nei confronti dell'affidatario della fornitura in oggetto ha dato esito regolare, così come non

risultano annotazioni riservate a carico dell'operatore dalla consultazione del casellario ANAC;

• ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023 il presente provvedimento è, pertanto, da considerarsi immediatamente efficace;

**Atteso** che il sottoscritto provvederà alle pubblicazioni dell'esito della presente procedura sul sito istituzionale della Provincia di Piacenza nella sezione "Amministrazione trasparente", conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013;

**Richiamate** al riguardo le sottoelencate disposizioni normative e regolamentari:

- la L. 241/1990;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- il vigente Regolamento provinciale di Organizzazione;
- il vigente Regolamento provinciale di Contabilità;
- il vigente Statuto Provinciale;

#### **DISPONE**

- 1) **di richiamare** integralmente le considerazioni formulate in premessa, che costituiscono parte integrante del presente dispositivo;
- 2) **di procedere** all'acquisto presso la "Libreria Internazionale Romagnosi snc di Gobbi Claudia e C." con sede legale in Piacenza via Romagnosi 31 P.IVA 01796670337 di volumi di cui al preventivo acquisito al prot. prov. n. 40060/2023;
- 3) di dare atto che, tenuto conto del modesto importo dell'appalto, la presente decisione è a valere, a tutti gli effetti, come ordinativo e perfezionamento del contratto di acquisto della sopra indicata fornitura; conformemente a quanto previsto dall'art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023, la presente decisione verrà trasmessa alla società affidataria della fornitura in argomento;
- 4) di finanziare la spesa complessiva per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi, mediante assunzione di impegno di spesa sul capitolo n° 635 pari ad € 258,00 (IVA inclusa), previa acquisizione del visto contabile (Dott.ssa Angela Toscani) a cui tale capitolo è assegnato, come riportato nella tabella a seguire:

n° CAP di spesa	2023	Piano finanziario 5° livello	COFOG	COMP/FPV	VINCOLO
CAP 635	€ 258,00	01.03.01.01.002	01.1	COMP	
Acquisto volumi per Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti"					
SMART-CIG ZEC3DEF36C					

- 5) **di provvedere** alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento sul sito Internet istituzionale dell'Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente ed in particolare:
  - ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. 33/2013;
  - ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 36/2023;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate alla scrivente struttura con i provvedimenti richiamati in premessa, nonché all'adempimento delle direttive ed alla realizzazione degli obiettivi assegnati al sottoscritto, il quale non si trova in conflitto di interessi con quanto disposto nel medesimo provvedimento ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023.

(TEDALDI ANDREA) con firma digitale



## Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

# Visto Responsabile del Capitolo

Sulla proposta n. 2047/2023 ad oggetto: DECISIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'ACQUISTO DI VOLUMI RELATIVI A TEMATICHE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - SMART-CIG: ZEC3DEF36C si esprime il visto in qualità di responsabile del capitolo n. 635.

Piacenza li, 22/12/2023

Sottoscritto dalla Dirigente (TOSCANI ANGELA) con firma digitale



## SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

Determina N. 1774 del 22/12/2023

## Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Proposta nº 2047/2023

Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1,

LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'ACQUISTO DI VOLUMI PER L'UFFICIO DI STAFF "BILANCIO,

PATRIMONIO, ACQUISTI" - SMART-CIG: ZEC3DEF36C.

## Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 c 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piacenza Ii, 27/12/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti (TOSCANI ANGELA) con firma digitale



# Servizio Personale e Affari Generali Relazione di Pubblicazione

Determina N. 1774 del 22/12/2023

## Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'ACQUISTO DI VOLUMI PER L'UFFICIO DI STAFF "BILANCIO, PATRIMONIO, ACQUISTI" - SMART-CIG: ZEC3DEF36C.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza Ii, 28/12/2023

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio Il funzionario delegato (SILVA MICHELE) con firma digitale