



CONSIGLIO PROVINCIALE DI PIACENZA

SEDUTA DEL 20/12/2023

VERBALE

Proposta n. 2023/2001

DELIB. C.P. nr. 42

OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P) 2024-2026. APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventitre** addì **venti** del mese di **dicembre** alle **ore 10:00** nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, si è riunito il Consiglio Provinciale.

Risultano presenti all'appello:

PATELLI MONICA	Presente	GALVANI PAOLA	Presente
ALBERTINI FRANCO	Presente	MALOBERTI GIAMPAOLO	Presente
ALBASI LODOVICO	Presente	MONTELEONE GIULIA	Presente
BONINI FEDERICO	Presente	MORGANTI MASSIMILIANO	Assente
CALZA PATRIZIA	Assente	PIAZZA ARMANDO	Presente
FERRARI CLAUDIA	Presente		

PRESENTI N. 9

ASSENTI N. 2

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE **TERRIZZI LUIGI**.

Riconosciuta la validità della seduta la Sig.a PATELLI MONICA in qualità di Presidente della Provincia assume la Presidenza dell'adunanza ai sensi dell'art.1 c. 55 della Legge 7 aprile 2014 n. 56, dichiara aperta la seduta ed invita a passare alla trattazione dell'o.d.g. della seduta odierna trasmesso ai Consiglieri in sede di convocazione, così risultante:

COMUNICAZIONI

1. NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P) 2024-2026. APPROVAZIONE.
2. BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE.

3. REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ, TEMPI DI RIVERSAMENTO E RENDICONTAZIONE DEL TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE ED IGIENE DELL'AMBIENTE DI CUI ALL'ART. 19 DEL D.LGS. N. 504/1992 (TEFA). APPROVAZIONE.
4. PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DETENUTE DALLA PROVINCIA DI PIACENZA ANNO 2023 (ARTICOLO 20 - D. LGS. N. 175/2016) E ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA ANNO 2022.
5. APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BOBBIO E LA PROVINCIA DI PIACENZA PER LA CONCESSIONE IN USO GRATUITO ALLA PROVINCIA DI PIACENZA DI PORZIONI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE COMUNALE DENOMINATO "EX SEMINARIO" QUALE SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO "SAN COLOMBANO" DI BOBBIO.

Il Presidente, constatato che non vi sono richieste di intervento per il punto "COMUNICAZIONI", invita a passare alla trattazione del punto 1) dell'o.d.g..

Il Presidente Monica Patelli precisa che si tratta del passaggio di approvazione in Consiglio Provinciale a seguito del parere espresso dall'Assemblea dei Sindaci.

Al termine, nessun Consigliere intervenendo, il Presidente dichiara chiuso il dibattito e pone la proposta in votazione.

"IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Premesso che:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- con il decreto legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, stabilisce che "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";
- L'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D. Lgs. 126/2014 che ha integrato e corretto le disposizioni del citato D.Lgs. 118/2011, ha introdotto l'obbligo di predisposizione del DUP che ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente nonché atto presupposto per l'approvazione del Bilancio di previsione;

Considerato che:

- con proprio Provvedimento n. 82 del 19/07/2023 ha approvato il D.U.P. Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2024-2026 redatto in base alle indicazioni del principio contabile applicato alla programmazione;

- con successiva Delibera n. 20 del 27/07/2023, il D.U.P. 2024-2026 è stato oggetto di presa d'atto da parte del Consiglio provinciale, che ne ha rimandato la definitiva approvazione, previo aggiornamento, in fase di predisposizione del Bilancio di previsione 2024-2026, come previsto dal D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che il D.U.P., nella seconda parte della sezione operativa, comprende altresì, la programmazione dell'Ente e le relative linee di aggiornamento in materia di lavori pubblici, acquisti di beni e servizi, personale e patrimonio nonché per le società partecipate, e pertanto è stato redatto tenendo in considerazione:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) programma biennale di forniture e servizi di cui all'art. 21, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- d) gli indirizzi in materia di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

Considerato che, successivamente all'approvazione del D.U.P. 2024-2026 con il sopracitato Provvedimento n.82/2023, sono emersi ulteriori elementi informativi che hanno consentito un adeguamento delle previsioni contabili e sono intervenuti aggiornamenti ad alcuni strumenti di programmazione ricompresi nel D.U.P. stesso;

Visto lo schema di Nota di aggiornamento del D.U.P. 2024-2026, approvato con Provvedimento del Presidente n. 140 del 27/11/2023, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto, in seguito all'aggiornamento del sopracitato quadro informativo di riferimento, ad apportare le seguenti modifiche:

- alla sezione strategica,
 - ✓ aggiornamento del contesto economico globale, delle previsioni per popolazione piacentina, di alcune tabelle e dati statistici e, nello specifico, della sezione relativa alla programmazione strategica e benessere del territorio, inserimento dei dati attuali relativi agli indicatori del BES 2023 delle Province;
 - ✓ aggiornamento del paragrafo relativo agli interventi PNRR e del paragrafo sulle risorse umane, con gli ultimi dati sulla composizione del personale;
- alla sezione operativa
 - ✓ aggiornate nella prima parte, le tabelle finanziarie, l'elenco degli interventi PNRR/PNC/PA digitale e aggiunta una tabella rappresentativa del relativo stato di attuazione;
 - ✓ nella seconda parte, sono stati inseriti, quali parti integranti:
 - il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2024 – 2026, adottato con P.P. N. 138 del 27/11/2023;
 - il Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio dell'Ente anno 2024;
 - il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026;
 - il Programma annuale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma anno 2024;
 - la Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale 2024-2026;

Considerato che la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, ivi contenute, costituisce il presupposto necessario per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione

Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

Evidenziato che il Consiglio Provinciale con proprio atto n.39 del 13/12/2023 dichiarato immediatamente eseguibile ha adottato la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione D.U.P 2024-2026;

Dato altresì atto che l'Assemblea dei Sindaci, nella seduta del 18/12/2023, con delibera di Assemblea n. 4, ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla Nota di aggiornamento del D.U.P 2024-2026;

Udita la presentazione della Presidente illustrativa del suddetto Documento;

Richiamato l'art. 10 dell'attuale Regolamento di contabilità avente per oggetto il Documento Unico di Programmazione, nonché l'art. 13 concernente le modalità di approvazione del bilancio;

Ritenuto necessario procedere all'adozione del documento di cui all'oggetto per le conseguenti deliberazioni;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive integrazioni e modifiche;
- la Legge 7 aprile 2014, n° 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle provincie, sulle unioni e fusioni di comuni", segnatamente l'art. 1, comma 55;
- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato con il D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Acquisito il parere favorevole dell'Organo di Revisione, come da Verbale n.75 /2023, ai sensi dell'art. 239 del D.lgs. 267/00 (in allegato);

Acquisiti inoltre:

- il parere favorevole espresso dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di provvedimento;
- il parere favorevole espresso dalla dirigente del Servizio "Bilancio, Patrimonio e Acquisti" ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di provvedimento;

Nell'avviso di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo allo scopo di consentirne la più tempestiva attuazione;

D E L I B E R A

1. di **APPROVARE** sulla base delle considerazioni espresse in premessa, la Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (D.U.P) 2024-2026 allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**), ai sensi e per gli effetti dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente, in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione All. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;

2. di **ALLEGARE** il Verbale dell'Organo di revisione n. 75/2023 sulla Nota di aggiornamento del D.U.P. 2024-2026 (**Allegato B**);

3. di **PUBBLICARE** la Nota di aggiornamento del D.U.P 2024 - 2026 sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

4. di **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile allo scopo di consentirne la più tempestiva attuazione.”

I presenti risultano n. 9

La votazione, palese per alzata di mano, dà il seguente risultato:

Voti favorevoli: n. 9 (unanimità)

Voti contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Presidente, fattane corrispondente proclamazione, avanza richiesta dell'immediata eseguibilità dell'atto, ai sensi dell'art 134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000, ricorrendo le condizioni d'urgenza.

Proposta che pone subito in votazione palese per alzata di mano.

La votazione dà il seguente risultato:

Voti favorevoli: n. 9 (unanimità)

Voti contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Presidente dichiara pertanto l'atto immediatamente eseguibile

(per i testi integrali, si rimanda alla registrazione
magnetofonica che viene acquisita agli atti)

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

**IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA
PATELLI MONICA**

**IL SEGRETARIO GENERALE
TERRIZZI LUIGI**

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
PROVINCIA DI PIACENZA**

Verbale n. 75/2023 del 04/12/2023

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLO SCHEMA DI NOTA DI
AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026**

ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), punto 1), D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

PREMESSA

- Visto lo schema di NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026, approvato con Provvedimento del Presidente n. 140 del 27/11/2023, per la sua successiva presentazione al Consiglio Provinciale, e trasmessa a questo collegio con richiesta di parere ex art. 239, comma 1, lettera b), punto 1), del D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *il “il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi

strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8; in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:
 - I. dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;

- II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
 - III. per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
 - IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
 - V. dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
 - VI. per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse finanziarie e strumentali ad esse destinate;
 - VII. dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
 - VIII. dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
 - IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
 - X. i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma triennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
 - XI. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di

personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ;

- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate al Consiglio provinciale in data 01/02/2023;
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. E' stato adottato dall'organo esecutivo con Provvedimento del Presidente n.138 del 27/11/2023 e sarà presentato al Consiglio per la definitiva approvazione unitamente alla Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione 2024 –2026.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR/PNC che sono stati inseriti nel Programma, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici ("vedi art. 225 co. 8 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *"in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, **si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021**, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018"*).

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il Programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma. (Circolare del 26 luglio 2022, n. 29 - Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR)

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP.

4) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

L'organo di revisore, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del Piao e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, ha constatato che nella Sezione operativa del Dup è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del Dup, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

5) Programma annuale degli incarichi.

L'Ente ha allegato al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

g) che nello specifico per i progetti ammessi al finanziamento PNRR/PNC:

- a) è stato aggiornato il DUP agli interventi PNRR/PNC nella parte strategica e operativa;
- b) la sezione strategica è in linea con gli indirizzi della programmazione PNRR per gli anni oggetto dell'intervento;
- c) sono stati richiamati e riportati i risultati attesi sul PNRR;
- d) è riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, TITOLO, CUP, Importo, ultima scadenza del cronoprogramma;
- e) è stata adeguata la parte che concerne la semplificazione amministrativa, in particolare in tema di appalti;
- f) è stato implementato il Piano triennale delle opere pubbliche;
- g) sono evidenziati i milestone e target relativamente ai progetti PNRR;
- h) è stata valutata un'analisi dei punti di forza, dei punti deboli relativa agli obiettivi del PNRR da raggiungere e agli effetti positivi sul benessere del cittadino e dell'economia turistica del territorio;
- i) la sezione operativa individua nella parte entrata l'analisi delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili per attuare il PNRR;
- j) nella parte spesa, descrive i programmi, valuta gli impegni e cronoprogrammi in coerenza con quanto indicato nelle convenzioni Ministero/Soggetto Attuatore;

h) che l'Ente abbia nell'analisi del contesto esterno valutato gli effetti sulla propria situazione del rialzo dei tassi che impatta sul piano di ammortamento dei mutui in caso di tassi variabili, dell'inflazione, dell'aumento del costo materie prime, dell'incremento delle utenze;

i) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP) sia coerente con l'adozione della deliberazione dell'organo esecutivo con cui si individua il GAP (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorché il termine è solo ordinatorio).

La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art 147quinquies Tuel).

CONCLUSIONE

Tenuto conto

che il Consiglio provinciale è chiamato all'esame e al voto della programmazione del prossimo triennio, contenuta nella Nota di aggiornamento del DUP 2024-2026, proposta dall'organo esecutivo in coerenza con le linee programmatiche di mandato, iniziato il 25/09/2022, e con la programmazione operativa e di settore.

Visti

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

L'organo di revisione

Dott. Arnaldo Senizza – Presidente

Dott.ssa Ester Castagnoli – Componente

Dott. Alessandro Rossetti - Componente



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Direzione Generale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2001/2023 del Ufficio Direzione Generale ad oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P) 2024-2026. APPROVAZIONE., si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Piacenza lì, 18/12/2023

**Sottoscritto dal Dirigente
(SILVA VITTORIO)
con firma digitale**



Provincia di Piacenza

UFFICIO DI STAFF BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 2001/2023 ad oggetto:
NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P)
2024-2026. APPROVAZIONE.. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto
legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita'
contabile.

Piacenza li 18/12/2023

**Sottoscritto dal Dirigente del
Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e
Acquisti
(TOSCANI ANGELA)**

con firma digitale



Provincia di Piacenza

Servizio Personale e Affari Generali Relazione di Pubblicazione

Delibera di Consiglio N. 42 del 20/12/2023

Servizio Direzione Generale

Proposta n. 2001/2023

**Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(D.U.P) 2024-2026. APPROVAZIONE.**

La deliberazione sopra indicata:
viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124
D. Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Piacenza li, 21/12/2023

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(SILVA MICHELE)
con firma digitale