



PROVINCIA DI PIACENZA

FIN.

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "Provveditorato e Patrimonio"
Dott. Andrea Tedaldi

DETERMINAZIONE

Proposta n. 273/2023

Determ. n. **238** del **28/02/2023**

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA L. 120/2020, DEL "SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, IN PIACENZA CORSO GARIBALDI 50, NEL PERIODO 24 LUGLIO 2023 - 23 LUGLIO 2028". CIG 96817343A5. IMPEGNI DI SPESA E APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DOCUMENTO MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DELLA RELATIVA MODULISTICA.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.

Richiamati:

- la Delibera 21/12/2022 n. 47, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato la "*Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025*" contenente il programma Biennale degli Acquisti 2023-2024 per forniture e servizi;
- la Delibera 21/12/2022 n. 48, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- i vigenti Regolamenti di Organizzazione e Organigramma Funzionale;

Premesso:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 1686 del 29/12/2021 la dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio e Acquisti" ha conferito al sottoscritto la titolarità della P.O. con responsabilità di direzione dell'unità organizzativa denominata "PROVVEDITORATO E PATRIMONIO", assegnando al sottoscritto medesimo varie responsabilità procedurali, con funzioni connesse e relativi compiti, fra cui l'"Acquisizione di servizi e forniture dell'Ente",
- che detto incarico è stato prorogato fino al 31/03/2023 con Determinazione del Direttore Generale n. 1735 del 29/12/2022;

Atteso:

- che fra le predette acquisizioni rientra anche il contratto relativo al servizio di portierato e attività integrative occorrente all'Ente al fine di regolare i flussi di utenti, personale e fornitori presso il Palazzo della Provincia, in parte esternalizzato già da diversi anni, non disponendo l'Ente medesimo di sufficiente personale interno;
- che nel Programma Biennale sopraindicato è stata inserito il "servizio di portineria per la Provincia di Piacenza" (CUI S00233540335202300006), individuando nel contempo il sottoscritto quale Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che, stante la scadenza del contratto in corso relativo al servizio in oggetto (24/07/2023), occorre procedere all'individuazione del nuovo operatore economico incaricato dell'esecuzione del servizio in argomento;

Atteso:

- che, come di seguito specificato, l'importo della predetta procedura, determinato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, rientra negli appalti sottosoglia comunitaria;
- che le disposizioni normative costituenti la "Spending Review" operata dal legislatore mediante il D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, D.L. 52/2012, convertito con modificazioni nella Legge 94/2012 e il D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella Legge 89/2014, confermate e ribadite dall'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevedono circa la modalità di affidamento di contratti per l'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, il prioritario utilizzo, ove possibile, degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, anche mediante adesione a convenzioni stipulate dalle centrali di committenza, nazionali o regionali (INTERCENT-ER e Città Metropolitana di Bologna, per l'Emilia-Romagna), o con il ricorso ai rispettivi mercati elettronici;
- che è stato accertato che, sia sul sito nazionale per gli acquisti in rete della P.A. di Consip che su quelli delle centrali di committenza regionali, non risulta possibile l'utilizzo di strumenti elettronici di acquisto.
- che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, la procedura per l'affidamento del presente servizio verrà esperita con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al suddetto decreto (artt. 40 e 52), mediante utilizzo della piattaforma SATER di INTERCENT-ER;

Considerato:

- che il servizio di cui trattasi:
 - consisterà in un numero di ore settimanali contenute entro le 36 ore settimanali, ad un costo orario fissato a base d'asta pari ad € 16,50 oltre IVA;
 - avrà durata di cinque anni, a far data dal 24/07/2023, fatta salva la facoltà per l'Ente di prorogarne la durata per un massimo di 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;
- che, pertanto, l'importo stimato del presente affidamento, per la sua intera durata, comprensivo dell'opzione di eventuale proroga tecnica, ammonta ad € 169.884,00 (oltre IVA) con oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali da sottrarre al ribasso d'asta pari a zero, determinato come indicato nella tabella che segue:

Servizio contenuto entro n. ... ore settimanali	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (52 settimane)	Importo stimato annuo dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (5 anni)	Importo stimato dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Opzione di eventuale proroga tecnica di 6 mesi (art. 106, c. 11 D.Lgs. 50/2016)	Importo complessivo stimato dell'appalto compresa eventuale proroga tecnica di 6 mesi (IVA esclusa)
n. 36	n. 1.872	€ 30.888,00	n. 9.360	€ 154.440,00	€ 15.444,00	€ 169.884,00

- che in relazione all'importo stimato sopra evidenziato dell'appalto, si ritiene di procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020, il quale prevede il ricorso a *"procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016..."*.
- che, pertanto, la presente procedura verrà rivolta a n. 5 operatori economici, nel rispetto dei criteri indicati nel richiamato articolo di legge (criteri di rotazione degli inviti e della diversa dislocazione territoriale), operatori tutti iscritti sul portale del SATER e attivi nel settore oggetto dell'appalto. Si dà atto che tali operatori non risultano affidatari di servizi di portierato da parte della Provincia negli ultimi cinque anni;

Precisato:

- che il ricorso a tale procedura permetterà il rispetto dei tempi di gestione della procedura indicati all'art. 1, comma 1 del D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020), a mente del quale *"... salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di... quattro mesi [dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento] "*;
- che, con riferimento all'art. 51 D.Lgs. 50/2016, il presente appalto non viene suddiviso in lotti, in quanto trattasi di un complesso di prestazioni costituenti un *unicum* funzionale, la cui corretta esecuzione ne rende opportuna la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore;
- che, comunque, il presente appalto resta accessibile alle micro, piccole e medie imprese;

Ritenuto di stabilire:

- che l'appalto sarà aggiudicato con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, previa valutazione da effettuarsi da parte di Commissione giudicatrice che verrà appositamente costituita, secondo i parametri indicati nella seguente tabella:

PARAMETRO TECNICO fino ad un massimo di 90 punti	PARAMETRO ECONOMICO fino ad un massimo di 10 punti
Sub-criteri di valutazione	Ribasso percentuale sul costo orario onnicomprensivo a base d'asta (pari a € 16,50 oltre IVA)

- di aggiudicare il presente appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida, congrua e conveniente per l'Ente;

- di stabilire, inoltre:
 - che l'appalto avrà ad oggetto il "SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, IN PIACENZA CORSO GARIBALDI 50, NEL PERIODO 24 LUGLIO 2023 – 23 LUGLIO 2028. CIG 96817343A5";
 - che saranno invitati a presentare offerta, sulla base della normativa in precedenza richiamata, n. 5 operatori economici, tutti e cinque iscritti al SATER, specializzati nell'espletamento del servizio oggetto della presente procedura, nel rispetto dei principi della rotazione, nonché della diversa dislocazione territoriale, come stabilito dall'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020; i cinque operatori economici che saranno invitati alla presente procedura sono indicati nell'elenco allegato al presente provvedimento sotto la voce "**Allegato A**", elenco di cui si omette la pubblicazione al fine di salvaguardare il principio della concorrenza ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
 - che il contratto sarà formalizzato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia di Piacenza, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
 - che il contratto stesso sarà regolato dal D.Lgs. 50/2016, dalla L. 120/2020, nonché dalla *lex specialis* (documenti di gara, indicati più oltre, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che con lo stesso si approvano) e dalle offerte tecnica ed economica che verranno presentate dall'aggiudicatario in sede di gara;

Visti:

- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto, nonché i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire, tramite il contratto che si intende concludere, e per esso, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente seguite per l'affidamento;

Precisato che le clausole principali dell'appalto di cui trattasi sono:

- qualora in sede di esecuzione dell'appalto avvenissero variazioni nella sua consistenza, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, potranno essere richieste nuove o maggiori prestazioni (ovvero una loro riduzione) fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, al prezzo dichiarato in sede di offerta economica dall'aggiudicatario, sulla base di quanto previsto dal Capitolato (cfr, in particolare, art. 3 del Capitolato);
- ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, questo Ente si riserva di chiedere, sotto riserva di legge, l'esecuzione anticipata dell'appalto;
- la facoltà per l'Ente di recedere dal contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale (Intercent-ER), o dalla Città Metropolitana di Bologna, siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente appalto, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna, salvo il pagamento delle prestazioni eseguite;

Atteso che, al fine dell'avvio della procedura, si rende necessario procedere all'approvazione:

- dei documenti di gara all'uopo predisposti, di seguito riportati:
 - il "**Progetto**" ex art. 23 del D.Lgs. 50/2016 ("Allegato 1");
 - il "**Capitolato Speciale d'Appalto**", ("Allegato 2") con allegato il **D.U.V.R.I.** redatto ai

sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs., contenente la relativa stima pari a zero euro dei costi derivanti per la messa in atto di misure preventive e protettive di carattere organizzativo ("Allegato 2A");

- il documento **"Requisiti e modalità di partecipazione"** ("Allegato 3");
- il modulo **"Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative"**, ("Allegato 4");
- il modulo **"Dichiarazione di avvalimento"** ("Allegato 5");
- il documento **"Patto d'integrità"** ("Allegato 6");
- il modulo **"Offerta Economica"** ("Allegato 7");
- lo **"Schema di contratto"** ("Allegato 8");
- l'**elenco degli operatori economici invitati** alla presente procedura ("Allegato A");

Dato atto:

- che si è provveduto a richiedere il CIG relativo alla presente gara e che il sistema dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha rilasciato il seguente: CIG 96817343A5;
- che il quadro economico del presente appalto, relativo alla durata ordinaria (5 anni) dell'appalto, calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, risulta essere il seguente:

VOCI DI SPESA	IMPORTI
"A" SERVIZI DA APPALTARE	
A1 - IMPORTO DEI SERVIZI per la durata ordinaria dell'appalto	€ 154.440,00
A2 - IMPORTO DELL'OPZIONE DI PROROGA TECNICA di sei mesi	€ 15.444,00
A3 - ONERI PER LA SICUREZZA (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 0,00
TOTALE "A"	€ 169.884,00
"B" SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE	
B1 - Per assolvimento IVA (22% su "TOTALE A")	€ 37.374,48
B2 - QUOTA FONDO INNOVAZIONE, secondo il Regolamento approvato con Provvedimento del Presidente n. 6 del 23/01/2020 - su "A1"	€ 617,76
B3 - QUOTA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE secondo il Regolamento approvato con Provvedimento del Presidente n. 6 del 23/01/2020 su "A1"	€ 2.471,04
B4 - CONTRIBUTO AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE	€ 225,00
TOTALE "B"	€ 40.688,28
TOTALE "A" + TOTALE "B"	€ 210.572,28

Precisato:

- che si provvederà, come di seguito indicato, alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento:
 - sul Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER), attraverso il quale la presente procedura viene gestita in modalità telematica (bandi altri enti);
 - sul sito internet istituzionale di questo Ente, all'apposita sezione "Amministrazione

Trasparente” ai sensi della normativa vigente ed in particolare ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. 33/2013 nonché ai sensi di quanto previsto dall’art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

- sul SITAR (Osservatorio Regionale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dell'Emilia-Romagna), essendo l'appalto di importo superiore ai 40.000,00 IVA esclusa, che assolve anche l'obbligo di pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture di cui al Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 6 aprile 2001, n. 20;
- che il termine fissato per la presentazione delle offerte verrà individuato in n. 15 giorni, tenuto conto del non elevato grado di complessità per l’elaborazione della relazione tecnica che costituirà l’offerta tecnica). Si precisa che tale termine risulta conforme al termine per la presentazione delle offerte fissato dalla normativa vigente (cfr. art. 8, comma 1, lett. c) del L. 120/2020) in relazione alle procedure aperte sopra soglia comunitaria (15 giorni), le procedure più complesse dal punto di vista procedimentale e di importo più elevato;
- che il RUP della presente procedura è il sottoscritto, nella sua qualità di titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio” di questa Provincia;

Richiamate al riguardo le sottoelencate disposizioni normative e regolamentari, nei testi attualmente in vigore:

- la Legge 241/1990;
- la Legge 56/2014;
- il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- il D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020);
- il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali);
- il vigente Regolamento provinciale di Organizzazione;
- il vigente Regolamento provinciale di Contabilità;
- il vigente Statuto Provinciale;

DISPONE

per quanto indicato in narrativa, da intendersi qui integralmente richiamata:

1. **di prendere atto** della necessità di procedere all’affidamento del “SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA’ INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, IN PIACENZA CORSO GARIBALDI 50, NEL PERIODO 24 LUGLIO 2023 – 23 LUGLIO 2028. CIG 96817343A5;
2. **di dare avvio ed indire**, pertanto, la procedura per l'affidamento del suddetto servizio, mediante procedura telematica (sulla piattaforma del SATER di Intercent-ER) negoziata ai sensi ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020;
3. **di stabilire** che il servizio di cui trattasi:
 - consisterà in un numero di ore settimanali contenute entro le 36 ore settimanali, ad un costo orario fissato a base di gara pari ad € 16,50 oltre IVA;
 - avrà durata di cinque anni, a far data dal 24/07/2023, fatta salva la facoltà per l’Ente di prorogarne la durata per un massimo di 6 mesi, ai sensi dell’art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;
 - pertanto, l’importo stimato del presente affidamento, per la sua intera durata, comprensivo dell’opzione di eventuale proroga tecnica, ammonta ad **€ 169.884,00** (oltre IVA) con oneri della sicurezza per l’eliminazione dei rischi interferenziali da sottrarre al ribasso d’asta pari a zero, determinato come indicato nella tabella che segue:

Servizio contenuto entro n. ... ore settimanali	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (52 settimane)	Importo stimato annuo dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (5 anni)	Importo stimato dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Opzione di eventuale proroga tecnica di 6 mesi (art. 106, c. 11 D.Lgs. 50/2016)	Importo complessivo stimato dell'appalto compresa eventuale proroga tecnica di 6 mesi (IVA esclusa)
n. 36	n. 1.872	€ 30.888,00	n. 9.360	€ 154.440,00	€ 15.444,00	€ 169.884,00

4. **di determinare** il quadro economico della presente gara come indicato in premessa da intendersi qui integralmente riportato;
5. **di approvare** i sottoindicati documenti di gara, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - il **"Progetto"** ex art. 23 del D.Lgs. 50/2016 ("Allegato 1");
 - il **"Capitolato Speciale d'Appalto"**, ("Allegato 2") con allegato il **D.U.V.R.I.** redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs., contenente la relativa stima pari a zero euro dei costi derivanti per la messa in atto di misure preventive e protettive di carattere organizzativo ("Allegato 2A");
 - il documento **"Requisiti e modalità di partecipazione"** ("Allegato 3");
 - il modulo **"Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative"**, ("Allegato 4");
 - il modulo **"Dichiarazione di Avvalimento"** ("Allegato 5");
 - il documento **"Patto d'integrità"** ("Allegato 6");
 - il modulo **"Offerta Economica"** ("Allegato 7");
 - lo **"Schema di contratto"** ("Allegato 8");
6. **di invitare** alla presente procedura n. 5 operatori economici le cui ragioni sociali sono contenute nell'elenco allegato alla presente procedura sotto la voce "Allegato A", elenco di cui si omette la pubblicazione al fine di non compromettere la concorrenza fra gli operatori invitati ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
7. **di procedere** al finanziamento delle spese connesse al presente affidamento come di seguito precisato, con imputazione delle spese al CAP. 465 assegnato al sottoscritto:

N. CAP	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	ESIGIBILITA' 2025	V° LIVELLO	COMP/F PV	COFOG
CAP. 465 CIG 96817343A5 - affidamento servizio di portierato	Prenotaz. 16.557,84	Prenotaz. 37.683,36	Prenotaz. 37.683,36	01.03.02.13.001	COMP	01.1
CAP. 465 Contributo ANAC	Imp. 225,00	---	---	01.03.02.13.001	COMP	01.1

CAP. 465 incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113, c. 3 del D.Lgs. 50/2016	Imp. 1.433,20	Imp. 187,80	Imp. 187,80	01.03.02.13.001	COMP	01.1
CAP. 465 "quota innovazione" ai sensi dell'art. 113, c. 4 del D.Lgs. 50/2016	Imp. 617,76	---	---	01.03.02.13.001	COMP	01.1

8. **di dare atto** che, per quanto concerne la spesa relativa al periodo non ricompreso nel bilancio, tale spesa troverà imputazione come indicato nella tabella di seguito riportata:

N. CAP	ESIGIBILITA' 2026	ESIGIBILITA' 2027	ESIGIBILITA' 2028
CAP. 465 quota costo del servizio (da aggiornarsi in base al successivo ribasso di aggiudicazione)	37.683,36	37.683,36	21.125,52
CAP. 465 incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113, c. 3 del D.Lgs. 50/2016 (fase esecutiva + verifica di conformità 2028)	187,80	187,80	286,64

mentre per quanto concerne la proroga tecnica, i relativi impegni di spesa verranno assunti solo al verificarsi di detta opzione;

9. **di precisare** che nella ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche si è considerata, a valere sul primo anno dell'appalto (2023), la quota incentivi relativa alle fasi di programmazione delle spese, di affidamento e all'attività del RUP. Si è invece considerata, a valere sui successivi anni, la quota incentivi riferita alla fase di esecuzione di ciascun singolo anno e, a valere sull'ultima annualità, anche la fase di verifica di congruità;

10. **di dare atto**, infine, che:

- quanto disposto con il presente provvedimento è conforme a quanto previsto dal DUP (Documento Unico di Programmazione) e dal Bilancio di Previsione 2023 - 2025 nonché ai contenuti del vigente Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2023-2025, in premessa richiamati;
- si provvederà all'effettuazione delle pubblicazioni del presente atto come in premessa indicato;
- il presente provvedimento è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate al sottoscritto e in particolare al perseguimento dell'obiettivo gestionale n° 326;
- il sottoscritto non si trova in conflitto di interesse rispetto a quanto ivi disposto ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016.

(TEDALDI ANDREA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA
Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "PROVVEDITORATO E PATRIMONIO"

PROGETTO EX ART. 23, COMMI 14 E 15 DEL D.LGS. 50/2016

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, IN PIACENZA CORSO GARIBALDI 50, NEL PERIODO 24 LUGLIO 2023 – 23 LUGLIO 2028. CIG 96817343A5

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA:

Da diversi anni questo Ente ha, in parte, esternalizzato il servizio di portierato necessario alla regolazione dei flussi di utenti, personale e fornitori presso il Palazzo della Provincia: codice CPV 79992000-4 - Servizi di accoglienza.

L'attuale contratto è in scadenza per il prossimo 23 luglio 2023.

Occorre, pertanto, provvedere all'affidamento di parte del servizio diurno di portierato e attività accessorie da svolgersi presso la sede di Piacenza, c.so Garibaldi, n. 50.

Detto servizio, come meglio specificato nel Capitolato speciale d'appalto, comprenderà le seguenti attività:

- o aprire e chiudere gli accessi dell'Ente, negli orari indicati dai responsabili della Provincia;
- o spegnere le luci e gli impianti di aria calda e fredda al termine della giornata lavorativa;
- o fornire informazioni e indirizzare gli utenti nei vari uffici, evitando, nel contempo, l'accesso a luoghi non autorizzati; se richiesto dall'Ente, provvedere a richiedere il documento di identificazione e rilasciare il documento provvisorio identificativo ad uso interno;
- o avvisare tempestivamente il personale dell'Ente al fine di minimizzare i tempi di attesa degli utenti esterni;
- o se richiesto dall'Ente, registrare, in apposito registro, gli ospiti in ingresso presso l'Ente medesimo;
- o ritiro, secondo le indicazioni fornite dai Responsabili della Provincia, di plichi, pacchi, ecc., consegnati da corrieri;
- o provvedere al congedo degli utenti in uscita (con eventuale ritiro del documento identificativo interno ed eventuale registrazione del termine di permanenza all'interno degli edifici, nonché restituzione del documento d'identità);
- o segnalare ai Responsabili della Provincia l'eventuale presenza di persone non autorizzate all'interno dell'edificio;
- o gestire le chiavi dei singoli uffici;
- o gestire le chiavi dei montacarichi;

- o gestire le chiavi delle uscite di sicurezza;
- o ricevere e smistare telefonate del centralino, telegrammi, fax, corrispondenza, pacchi, pure informando tempestivamente gli uffici competenti;
- o prenotare taxi per utenti esterni;
- o su richiesta dell'Ente, allestire le sale riunioni (sistemazione delle poltroncine all'inizio e alla fine delle riunioni), apertura e chiusura finestre per ricambio d'aria all'inizio e alla fine delle riunioni, accensione e spegnimento impianto d'aria calda o fredda presente nelle sale, allestimento di computer e proiettore, etc.

Le disposizioni normative costituenti la "Spending Review" operata dal legislatore mediante il D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, il D.L. 52/2012, convertito con modificazioni nella Legge 94/2012 e il D.L. 66/2014, convertito con modificazioni nella Legge 89/2014, confermate e ribadite dall'art. 37, comma 1 del D.lgs. 50/2016, prevedono circa la modalità di affidamento di contratti per l'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, il prioritario utilizzo, ove possibile, degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, anche mediante adesione a convenzioni stipulate dalle centrali di committenza, nazionale (Consip) o regionali (INTERCENT-ER e Città Metropolitana di Bologna per l'Emilia-Romagna), o con il ricorso ai rispettivi mercati elettronici.

È stato accertato che, sia sul sito nazionale per gli acquisti in rete della P.A. di Consip che su quelli delle centrali di committenza regionali, non risulta possibile l'utilizzo di strumenti elettronici di acquisto.

Ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, la procedura per l'affidamento del presente servizio verrà esperita con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al suddetto decreto (artt. 40 e 52). Verrà a tal fine utilizzata la piattaforma SATER di INTERCENT-ER.

VALORE STIMATO DELL'APPALTO:

Nella tabella sottostante viene data evidenza dell'importo stimato del servizio da acquisire, determinato tenendo conto che il presente servizio consisterà in un numero di ore settimanali contenute entro le 36 ore settimanali, con un costo orario fissato a base di gara pari ad € 16,50 oltre IVA:

Servizio contenuto entro n. ... ore settimanali	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (52 settimane)	Importo stimato annuo dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (5 anni)	Importo stimato dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Opzione di eventuale proroga tecnica di 6 mesi (art. 106, c. 11 D.lgs. 50/2016)	Importo complessivo stimato dell'appalto compresa eventuale proroga tecnica di 6 mesi (IVA esclusa)
n. 36	n. 1.872	€ 30.888,00	n. 9.360	€ 154.440,00	€ 15.444,00	€ 169.884,00

Si precisa che all'appaltatore verranno corrisposte le sole ore di servizio effettivamente svolte, di cui verrà certificata la regolare esecuzione. A tal fine la Provincia invierà settimanalmente all'aggiudicatario il calendario di servizio per la settimana successiva, indicante le ore da effettuarsi nella settimana entrante, fatti comunque salvi eventi eccezionali e imprevedibili al momento della redazione del calendario di servizio (es. fissazione di una riunione non programmata).

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:

In relazione all'importo stimato sopra evidenziato dell'appalto, si ritiene di procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020, il quale prevede il ricorso a "procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del

2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016...”.

La presente procedura verrà pertanto rivolta a n. 5 operatori economici, nel rispetto dei criteri indicati nel richiamato articolo di legge (criterio di rotazione degli inviti e della diversa dislocazione territoriale), operatori tutti iscritti sul portale del SATER e attivi nel settore oggetto dell'appalto.

A seguito della valutazione:

- ✓ dell'importo del presente appalto, che permette la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;
- ✓ delle attività prestazionali oggetto del servizio di cui trattasi, che non esigono specializzazioni, né qualifiche particolari che impongano, giustifichino o rendano opportuna una suddivisione dell'appalto stesso in lotti;

si ritiene, visto l'art. 51 del D.lgs. 50/2016, di procedere all'affidamento del presente appalto in un unico lotto.

Come già in precedenza esplicitato, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, la procedura per l'affidamento del presente servizio verrà esperita con sistemi telematici, nel rispetto delle disposizioni di cui al suddetto decreto; in particolare, per l'espletamento della presente procedura, la Provincia di Piacenza si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER). Tramite la predetta Piattaforma gli operatori economici invitati accederanno alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

OGGETTO DEL SERVIZIO:

Le prestazioni oggetto della presente procedura sono dettagliatamente indicate nel Capitolato speciale d'appalto.

La **base d'asta** è rappresentata dal costo onnicomprensivo di un'ora di servizio (costo orario) fissato in € 16,50 oltre IVA. Gli operatori economici concorrenti dovranno offrire una percentuale di ribasso su detto importo orario.

Si precisa che, tenuto conto della natura del presente appalto, trova applicazione quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016: *“La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”*.

CLAUSOLA SOCIALE ART. 50 DEL D.LGS. 50/2016:

Essendo il presente servizio ad alta intensità di manodopera, è prevista l'applicazione della clausola sociale da parte dell'aggiudicatario (art. 50 D.lgs. 50/2016). Si precisa che attualmente, nella gestione del servizio, è impiegata **n. 1 figura ordinaria** (fatte salve sostituzioni per ferie, malattie, etc.).

INDICAZIONE COSTI DELLA MANODOPERA (ART. 23 COMMA 16 DEL D.LGS. 50/2016):

Il costo della manodopera relativo al presente appalto è stato determinato prendendo a riferimento la Tabella “Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Costo medio orario per il personale dipendente da istituti e imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari – SERVIZIO FIDUCIARIO MARZO 2016” (accessibile al link <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/Analisi-economiche-costi-lavoro/Pagine/Settore-vigilanza-e-servizi-fiduciari.aspx>).

Nel dettaglio, è stato preso a riferimento il costo orario del lavoro previsto dal livello "D", tenuto conto delle mansioni che l'operatore dell'aggiudicatario sarà chiamato a svolgere presso questo Ente, ossia costo orario pari ad € 12,09 (corrispondente al 73,27% del costo orario posto a base di gara, € 16,50 oltre IVA).

Si precisa che nel presente appalto si richiede **n. 1 operatore** da destinare alla sede della Provincia di Piacenza (sita a Piacenza Corso Garibaldi n. 50), fatte salve eventuali sostituzione (per malattia, ferie, etc.).

Il **costo della manodopera** relativa al presente appalto, determinato dalla Provincia ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016, è pertanto il seguente:

Servizio contenuto entro n. ... ore settimanali	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (52 settimane)	Costo manodopera (€ 12,09/ora)	Servizio contenuto entro n. ... ore contrattuali (5 anni)	Costo manodopera su base contrattuale (€ 12,09/ora)	Opzione di eventuale proroga tecnica di 6 mesi (art. 106, c. 11 D.lgs. 50/2016)	Costo manodopera compresa opzione di proroga tecnica di 6 mesi (art. 106, c. 11 D.lgs. 50/2016)
n. 36	n. 1.872	€ 22.632,48	n. 9.360	€ 113.162,40	€ 11.316,24	€ 124.478,64

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 è stato redatto apposito schema di D.U.V.R.I. (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze), ma le interferenze emerse da detto documento vengono eliminate senza costi; pertanto, non sussistono oneri della sicurezza da sottrarre al ribasso d'asta.

La Provincia si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

DURATA DELL'APPALTO:

L'appalto avrà durata quinquennale, dal 24 luglio 2023 al 23 luglio 2028.

Questo Ente si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata dell'appalto, sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, nelle more della stipula del contratto medesimo.

Ai sensi dell'art. 106, c. 11, del D.lgs. 50/2016, questo Ente si riserva inoltre la facoltà di procedere all'applicazione di un'eventuale proroga tecnica, per un massimo di 6 mesi.

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

REQUISITI GENERALI:

Sono **esclusi dalla gara** gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel documento "Patto di integrità" costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA:

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

2.1. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni operatore economico invitato dovrà essere in possesso dell'**iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura**, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Si precisa che:

- o in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
- o in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara.

2.2. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni operatore economico invitato dovrà essere in possesso del requisito di capacità economica e finanziaria sottoindicato:

- o **una dichiarazione bancaria**, di data non anteriore a 3 mesi dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, rilasciata da istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1° settembre 1993, n. 385, dalla quale risulti che l'operatore economico ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. La presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente da soggetto munito dei necessari poteri.

2.3. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

Gli operatori economici invitati dovranno, **a pena di esclusione della procedura**, essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnica-professionale:

- o aver realizzato, con buon esito, nell'arco dell'ultimo triennio, **almeno n. 2 servizi analoghi** a quello oggetto della presente procedura, ciascuno di importo non inferiore ad € 15.000,00 IVA esclusa, per amministrazioni pubbliche o soggetti privati.

Si precisa che:

- o per "ultimo triennio" si intendono gli ultimi tre anni precedenti il giorno di scadenza di presentazione delle offerte;
- o per "servizi analoghi" s'intendono servizi di portierato e/o di accoglienza.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, previa valutazione da effettuarsi da parte di Commissione giudicatrice che verrà nominata.

PARAMETRO TECNICO fino ad un massimo di 90 punti	PARAMETRO ECONOMICO fino ad un massimo di 10 punti
Sub-criteri di valutazione	Ribasso percentuale sul costo orario onnicomprensivo a base d'asta (pari a € 16,50 oltre IVA)

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Il punteggio tecnico sarà attribuito sulla base della relazione tecnica (contenuta entro n. 6 facciate comprensive di tutti gli eventuali allegati) da elaborarsi da parte di ciascun concorrente invitato sulla base di quanto previsto dalla tabella sottoindicata:

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUBCRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	DISCREZIONALE (D) – TABELLARE (T)
1) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO		44 PUNTI	
	1.1. MODALITA' GENERALE DI GESTIONE DEL SERVIZIO Il concorrente deve descrivere le modalità generali di gestione del servizio (con esclusione di quanto espressamente previsto dai successivi sub-criteri di valutazione), facendo anche riferimento alle modalità operative per la sostituzione dell'operatore ordinariamente impiegato nell'appalto in caso di assenze previste (es. ferie) e imprevedute (es. malattia) e per la gestione di eventuali straordinari orari richiesti dalla Provincia. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto dell'efficacia e della concretezza di quanto offerto, al fine di garantire l'ottimale gestione del servizio e assicurarne la continuità. Verranno inoltre premiate quelle offerte formulate in modo non generico ma calate al contesto e alla realtà della Provincia di Piacenza, tenuto conto del rapporto con l'utenza alla base dei servizi oggetto del presente appalto.	15	D
	1.2. ESPERIENZA PROFESSIONALE DELL'OPERATORE CHE SI INTENDE IMPIEGARE NEL SERVIZIO 1.2.1. Il concorrente deve indicare i <u>riferimenti anagrafici</u> dell'operatore che, in caso di aggiudicazione, si impegna a impiegare nell'esecuzione del servizio, specificando l'<u>inquadramento contrattuale</u> con cui si impegna ad inquadrare l'operatore nonché l'<u>esperienza professionale</u> del medesimo operatore (impieghi svolti e durata) maturata nell'esecuzione di attività di servizi analoghi al presente appalto. Occorre fare riferimento ad un solo operatore (ovvero l'operatore che verrà impiegato stabilmente nell'appalto, fatte salve ferie, malattie, etc.). Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto dell'esperienza dell'operatore che ciascun concorrente si impegna a impiegare. 1.2.2 Si precisa che, laddove il concorrente intenda riassorbire l'operatore attualmente impiegato nel servizio deve indicarlo espressamente. In tal caso la Commissione giudicatrice procederà in automatico ad attribuire il punteggio massimo previsto, tenuto conto dell'esperienza positiva già maturata dall'operatore nell'esecuzione del servizio presso la Provincia di Piacenza. <u>Al riguardo si precisa, ai fini della successiva formulazione dell'offerta economica e dell'indicazione del livello di inquadramento e del costo del personale all'interno del medesimo modulo dell'offerta economica, che l'operatore impiegato ha anzianità lavorativa in servizi analoghi di oltre 24 mesi.</u> Pertanto, laddove il concorrente applichi il CCNL dei servizi fiduciari dovrà inquadrare l'operatore al livello D, coerentemente con quanto previsto dal CCNL.	1.2.1. 8 in alternativa 1.2.2. 8	D T

	1.3. CURA DELL'IMMAGINE Tenuto conto del fatto che il servizio è da svolgersi all'interno della sede di una Pubblica Amministrazione con rilevante accesso di utenti, il concorrente deve descrivere le modalità che prevede di mettere in campo affinché il servizio, e per esso l'operatore impiegato, trasmetta costantemente un'immagine di cura e decoro consona al contesto di svolgimento del servizio. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto dell'efficacia e della concretezza di quanto offerto rispetto all'obiettivo indicato.	8	D
	1.4. COORDINAMENTO E SUPERVISIONE Il concorrente deve indicare la figura (una sola figura) che verrà individuata quale coordinatore e supervisore dell'appalto (indicandone riferimenti anagrafici ed esperienza professionale), specificando altresì le modalità che prevede di mettere in atto per il coordinamento e la supervisione dell'appalto e dell'operatore impiegato nel servizio. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto dell'esperienza della figura indicata, nonché dell'efficacia, della concretezza e della pertinenza di quanto offerto al fine di garantire l'ottimale esecuzione dell'appalto.	13	D
2) GESTIONE DEL PERSONALE		31 PUNTI	
	2.1. CORSI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI FRONT-DESK E RELAZIONI CON IL PUBBLICO Tenuto conto della natura del servizio da svolgersi, il concorrente deve indicare i corsi di formazione (specificandone contenuto e durata oraria) che intende erogare <u>durante il primo anno dell'appalto</u> (non occorre fare riferimento agli anni successivi al primo) all'operatore ordinariamente impiegato del servizio in materia di front-desk e di relazioni con il pubblico. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice in modo discrezionale, tenuto conto della pertinenza, dell'efficacia e della concretezza dei corsi che verranno erogati. Si precisa che l'attribuzione del punteggio non avverrà unicamente in base all'ampiezza oraria dell'attività formativa, privilegiandone i summenzionati aspetti di pertinenza, efficacia e concretezza.	11,5	D
	2.1. CORSO DI FORMAZIONE BASE IN MATERIA DI UTILIZZO SOFTWARE Il concorrente deve indicare il/i corso/i di formazione (specificandone contenuto e durata oraria) che intende erogare <u>durante il primo anno dell'appalto</u> (non occorre fare riferimento agli anni successivi al primo) all'operatore ordinariamente impiegato del servizio in materia di utilizzo dei software che l'operatore sarà chiamato ad utilizzare (pacchetto <i>office</i> – word e power-point –, posta elettronica outlook, internet <i>google chrome</i>). Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice in modo discrezionale, tenuto conto della pertinenza, dell'efficacia e della concretezza del/i corso/i che verranno erogati. Si precisa che l'attribuzione del punteggio non avverrà unicamente in base all'ampiezza oraria dell'attività formativa, privilegiandone i summenzionati aspetti di pertinenza, efficacia e concretezza.	7,5	D

	2.3. MISURE DI INCENTIVAZIONE DELL'OPERATORE IMPIEGATO NEL SERVIZIO Il concorrente deve indicare le misure che si impegna a mettere in atto nel corso della durata dell'appalto quali forme di <i>welfare</i> aziendale rivolte all'operatore impiegato nel servizio, anche ai fini del contenimento del <i>turn-over</i> . Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto della pertinenza e dell'efficacia delle misure proposte nella cura del benessere organizzativo dell'operatore impiegato e nel contenimento del <i>turn-over</i> del personale.	12	D
3) MIGLIORIE		15 PUNTI	
	3.1. CERTIFICAZIONE DI QUALITA' UNI EN ISO 9001 Verrà attribuito un punteggio tabellare al concorrente in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 in corso di validità alla data di scadenza di presentazione delle offerte. Ai fini dell'attribuzione del punteggio in concorrente deve <u>allegare</u> alla relazione tecnica copia della certificazione suindicata.	7	T
	3.2. MIGLIORIE Saranno valutate eventuali migliorie offerte gratuitamente dal concorrente, aggiuntive rispetto a quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto e a quanto indicato del concorrente nei precedenti punti della sua relazione tecnica. Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, verranno presi in considerazione: (i) la pertinenza della/e miglioria/e offerta/e rispetto all'oggetto del presente appalto; (ii) il non aggravamento dei tempi di lavoro dei funzionari della Provincia responsabili del presente appalto; (iii) la fattibilità della/e miglioria/e offerta/e.	8	D

I **“Punteggi discrezionali”** (indicati nella tabella soprariportata con la lettera “D”), vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice, saranno valutati sulla base delle previsioni di cui alla lettera a), paragrafo V delle Linee guida ANAC n. 2/2016, e più precisamente:

- ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente V(a)_i, variabile tra 0 e 1, a ciascun criterio o sub-criterio oggetto di valutazione;
- si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario in relazione a ciascun criterio o sub-criterio valutato, così ottenendo dei coefficienti medi definitivi;
- si moltiplicherà il coefficiente medio definitivo così ottenuto per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criterio (indicato nella tabella sopra riportata), determinando in tal modo il punteggio da assegnare per ogni criterio o sub-criterio;
- quanto all'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, essi saranno determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Eccellente	0,96 – 1,00	Aspetti eccellenti e piena rispondenza alle aspettative
Ottimo	0,86-0,95	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,56-0,85	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,36-0,55	Aspetti positivi evidenti ma inferiori alle aspettative
Parzialmente adeguato	0,16-0,35	Aspetti di miglioramento appena percettibili

Ininfluyente	0,00-0,15	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante
--------------	-----------	--

Per quanto riguarda i “**Punteggi tabellari**” (indicati nella tabella soprariportata con la lettera “T”), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

A ciascun concorrente sarà infine assegnato un **punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica**, ottenuto dalla somma dei singoli punteggi, discrezionali e tabellari, assegnati per ciascun criterio o sub-criterio sulla base di quanto appena indicato.

N.B. – RIPARAMETRAZIONE

Al fine di evitare rischi di possibili alterazioni della concorrenza, i punteggi attribuiti **non saranno oggetto di alcuna operazione di riparametrazione.**

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

All’offerta economica verrà attribuito un massimo di 10 punti, da ripartire come segue:

- al concorrente che offrirà il maggior ribasso percentuale sul costo orario a base d’asta (pari a € 16,50 oltre IVA) verrà assegnato il punteggio economico massimo previsto (10 punti);
- agli altri concorrenti verranno assegnati punti decrescenti secondo le formule sottoesposte (metodo bilineare):

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) * ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo (da moltiplicare per il punteggio massimo previsto = 10 punti)

A_i = valore dell’offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore dell’offerta (ribasso) più conveniente

La suddetta formula può essere esplicitata come segue.

La commissione stabilisce prioritariamente la media aritmetica di tutti i ribassi offerti, applicando, alternativamente (a seconda che la percentuale di ribasso offerta dal concorrente considerato sia uguale/inferiore ovvero superiore alla predetta media), le sottoindicate formule:

a) Valore dell’offerta del concorrente considerato uguale/inferiore alla media delle offerte:

$$C_i = \frac{0,90 \times \text{ribasso offerta in esame}}{\text{media di tutti i ribassi}}$$

b) Valore dell’offerta del concorrente considerato superiore alla media di tutte le offerte:

$$C_i = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{\text{ribasso offerta in esame} - \text{media di tutti i ribassi}}{\text{massimo ribasso} - \text{media di tutti i ribassi}}$$

PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

A	DESCRIZIONE	IMPORTI (in Euro)
A.1	Importo stimato quinquennale del servizio	154.440,00
A.2	Importo stimato opzione di proroga tecnica di 6 mesi	15.444,00
A.3	Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	0,00
	Totale A	169.884,00
B	Ulteriori spese	
B.1	IVA 22.00% di Totale A	37.374,48
B.2	Contributo gara (ANAC)	225,00
B.3	Eventuali spese per commissione giudicatrice ex art. 77 del D.lgs. 50/2016	0,00
B.4	Quota incentivi per funzioni tecniche, dovuta ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 (80% del 2% di A.1)	2.471,04
B.5	Fondo innovazione (20% del 2% di A.1)	617,76
B.6	Spese di pubblicazione bando ed esito di gara	0,00
	Totale B	40.688,28
	TOTALE COMPLESSIVO (A+B)	210.572,28

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Tutte le prescrizioni relative all'esecuzione del servizio oggetto del presente progetto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato speciale d'appalto, facente parte della documentazione di gara che viene approvata con apposita Determinazione a contrarre. Tale capitolato sarà modificato dalle offerte, tecnica ed economica, dell'aggiudicatario.

SCHEMA DI CONTRATTO

Il contratto si perfezionerà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Provincia di Piacenza, con eventuali spese contrattuali a carico dell'aggiudicatario, come previsto dal Capitolato speciale d'appalto.



PROVINCIA DI PIACENZA

Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

P.O. "PROVVEDITORATO E PATRIMONIO"

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE PRESSO LA
SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50
PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028
CIG 96817343A5

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio consiste nella presenza di n. 1 addetto al servizio diurno di portierato e accoglienza all'ingresso dell'edificio della sede della Provincia di Piacenza (di seguito anche "Provincia"), posta in c.so Garibaldi n. 50 a Piacenza, secondo le disposizioni e durante gli orari concordati con i responsabili della Provincia medesima.

Il servizio consisterà nell'effettuazione di un numero di ore settimanali contenute entro le 36 ore settimanali, per un totale di ore contenuto entro 1.872 ore annuali ed entro 9.360 contrattuali, da svolgersi secondo le necessità che di volta in volta saranno comunicate dai responsabili della Provincia al referente della società aggiudicataria.

Si indica qui di seguito una mera ipotesi (e pertanto non vincolante per la Provincia di Piacenza), di sviluppo delle ore settimanali di servizio di una **settimana "ordinaria"**:

<i>dalle ore</i>	<i>alle ore</i>	<i>totale ore giornaliere</i>	<i>giorni sett.li</i>
11	18	7	lunedì
10	14	4	martedì
11	18	7	mercoledì
11	18	7	giovedì
10	14	4	venerdì
totale ore/sett.		29	

Per lo sviluppo di cui alla tabella indicata, comunque rappresentante una mera ipotesi, si è fatto riferimento alle ore di servizio prestate nella settimana dal 20 al 24 febbraio 2023 la quale costituisce una settimana ordinaria di servizio.

L'addetto al servizio di portierato dovrà:

- o indossare una divisa adeguata alle funzioni da svolgere;
- o esprimersi correttamente in lingua italiana;

- o avere conoscenze informatiche di base;
- o mostrare sempre la massima disponibilità e gentilezza nei confronti degli utenti esterni e del personale dell'Ente.

Si riporta un elenco delle principali attività che il personale dedicato al servizio di portierato e accoglienza potrà essere chiamato a svolgere:

- o aprire e chiudere gli accessi dell'Ente, negli orari indicati dai responsabili della Provincia;
- o spegnere le luci e gli impianti di aria calda e fredda al termine della giornata lavorativa;
- o fornire informazioni e indirizzare gli utenti nei vari uffici, evitando, nel contempo, l'accesso a luoghi non autorizzati; se richiesto dall'Ente, provvedere a richiedere il documento di identificazione e rilasciare il documento provvisorio identificativo ad uso interno;
- o avvisare tempestivamente il personale dell'Ente al fine di minimizzare i tempi di attesa degli utenti esterni;
- o se richiesto dall'Ente, registrare, in apposito registro, gli ospiti in ingresso presso l'Ente medesimo;
- o ritiro, secondo le indicazioni fornite dai Responsabili della Provincia, di plichi, pacchi, ecc., consegnati da corrieri;
- o provvedere al congedo degli utenti in uscita (con eventuale ritiro del documento identificativo interno ed eventuale registrazione del termine di permanenza all'interno degli edifici);
- o segnalare ai Responsabili della Provincia l'eventuale presenza di persone non autorizzate all'interno dell'edificio;
- o gestire le chiavi dei singoli uffici;
- o gestire le chiavi dei montacarichi;
- o gestire le chiavi delle uscite di sicurezza;
- o ricevere e smistare telefonate del centralino, telegrammi, fax, corrispondenza, pacchi, pure informando tempestivamente gli uffici competenti;
- o prenotare taxi per utenti esterni;
- o su richiesta dell'Ente, allestire le sale riunioni (sistemazione delle poltroncine all'inizio e alla fine delle riunioni), apertura e chiusura finestre per ricambio d'aria all'inizio e alla fine delle riunioni, accensione e spegnimento impianto d'aria calda o fredda presente nelle sale, allestimento di computer e proiettore, etc.

L'appaltatore è tenuto al rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e delle ulteriori, specifiche disposizioni emanate dalla Provincia di Piacenza in tal senso.

Si precisa che si richiede **un solo operatore** da destinare alla sede della Provincia di Piacenza (sita a Piacenza Corso Garibaldi n. 50), fatte salve eventuali sostituzioni dell'operatore ordinariamente impiegato (per malattia, ferie, etc.).

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO E OPZIONE DI PROROGA TECNICA

L'avvio del servizio è previsto per il 24/07/2023 e si concluderà il 23/07/2028. Questo Ente si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata dell'appalto, sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, nelle more della stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D.Lgs. 50/2016, al termine del contratto questo Ente si riserva la facoltà di procedere all'applicazione di un'eventuale proroga tecnica, per un massimo di 6 (sei) mesi, nelle more della conclusione della procedura per l'affidamento del nuovo appalto.

In ogni ipotesi di cessazione dell'appalto, sia per naturale scadenza, sia per risoluzione o esercizio del

diritto di recesso da parte della Provincia, l'appaltatore si impegna alla continuazione del rapporto contrattuale fino a quando non sarà terminato il passaggio delle consegne con il nuovo appaltatore o con la stessa Amministrazione.

ART. 3 – VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il presente appalto è stipulato "a misura", più precisamente "a costo orario", derivante dal costo orario omnicomprensivo fissato a base di gara (pari a € 16,50 oltre IVA) dedotto della percentuale di ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di offerta economica.

Il servizio consisterà in un numero di ore contenuto entro 36 ore settimanali; pertanto, il valore stimato dell'appalto è determinato come segue:

Servizio contenuto entro n. ... ore settimanali	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (52 settimane)	Importo stimato annuo dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Servizio contenuto entro n. ... ore contrattuali (5 anni)	Importo stimato dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Opzione di eventuale proroga tecnica di 6 mesi (art. 106, c. 11 D.lgs. 50/2016)	Importo complessivo stimato dell'appalto compresa eventuale proroga tecnica di 6 mesi (IVA esclusa)
n. 36	n. 1.872	€ 30.888,00	n. 9.360	€ 154.440,00	€ 15.444,00	€ 169.884,00

Si precisa che, tenuto conto della natura del presente appalto, trova applicazione quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016: *"La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto"*.

All'appaltatore verranno corrisposte le sole ore di servizio effettivamente svolte, di cui verrà certificata la regolare esecuzione. A tal fine la Provincia invierà settimanalmente all'aggiudicatario il calendario di servizio per la settimana successiva, indicante le ore da effettuarsi nella settimana entrante, fatti comunque salvi eventi eccezionali e imprevedibili al momento della redazione del calendario di servizio (es. fissazione di una riunione non programmata).

ART. 4 – CORRISPETTIVO, PAGAMENTI E REVISIONE DEI PREZZI

La Provincia provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto mensilmente, in via posticipata, soltanto previa verifica della "correttezza contributiva" dell'appaltatore mediante acquisizione presso gli Istituti competenti di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), come stabilito dalla normativa vigente in materia. Come indicato al precedente art. 3 il corrispettivo mensile è pari al numero di ore effettuate mensilmente su richiesta della Provincia per il costo orario omnicomprensivo oggetto di aggiudicazione.

Per il servizio prestato il relativo corrispettivo verrà corrisposto a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche, il cui pagamento avverrà ai sensi del D.Lgs. 231/2002, ossia entro 30 gg dalla data di protocollazione delle stesse, fatte salve le interruzioni tecniche e/o quelle per causa di forza maggiore o a seguito di richiesta di integrazioni/correzioni della documentazione da parte dell'Ente.

Il Codice Univoco Ufficio, da inserire obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica è il seguente: UFHFVU.

In caso di D.U.R.C. irregolare, il pagamento rimarrà in sospeso fino ad avvenuto accertamento dell'entità dell'irregolarità contributiva o definizione mediante regolarizzazione del debito stesso. Si precisa che il pagamento della fattura è altresì subordinato alla accertata conformità del servizio svolto.

L'importo dovuto all'appaltatore sarà determinato effettuando le detrazioni per somme

eventualmente dovute alla Provincia per penalità o a qualsiasi titolo dovute in dipendenza del contratto.

Tenuto conto della natura continuativa del presente appalto, per il primo anno dell'appalto l'importo per l'esecuzione del servizio è fisso ed invariabile. Dal secondo anno è ammessa, su esplicita richiesta scritta dell'appaltatore, la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con applicazione della variazione percentuale dell'indice generale dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati (c.d. indice FOI al netto dei tabacchi) registrata dall'ISTAT nel corso dell'anno precedente. Tale variazione percentuale verrà applicata al costo orario onnicomprensivo oggetto di aggiudicazione.

ART. 5 – COORDINATORE E SUPERVISORE

L'aggiudicatario deve comunicare alla Provincia il nominativo di un unico coordinatore e supervisore del presente appalto, il quale fungerà da referente nei confronti della Provincia di Piacenza. Il coordinatore deve essere in possesso di adeguate competenze professionali e di un idoneo livello di responsabilità e potere decisionale, per la gestione di tutti gli aspetti dell'appalto. In caso di sostituzione, assenza o impedimento del coordinatore, l'affidatario deve comunicare il nominativo e l'indirizzo di un sostituto.

Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") per la Provincia è il Dott. Andrea Tedaldi, Responsabile della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" della Provincia medesima. Il predetto responsabile provvederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto, che svolgerà le attività di coordinamento, di direzione e di controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto medesimo, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali.

ART. 6 – PENALI

In caso di espletamento delle prestazioni in modo difforme da quanto previsto dal presente Capitolato e dall'offerta presentata in sede di gara, la Provincia si riserva la facoltà di comminare all'appaltatore, per ogni infrazione, una penale di importo compreso fra € 100,00 ed € 500,00, a seconda della gravità dell'infrazione medesima.

La Provincia contesterà l'inadempimento/irregolarità riscontrata, assegnando all'appaltatore un termine di 5 giorni per eventuali controdeduzioni. Decorso tale termine senza che l'affidatario abbia fatto pervenire controdeduzioni o laddove queste ultime non siano condivise dalla Provincia, si procederà all'applicazione delle penali.

Sono fatti salvi l'eventuale applicazione della risoluzione contrattuale, secondo quanto previsto dal successivo art. 13, e il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Provincia.

L'applicazione delle penali:

- ✓ non esonera l'appaltatore dall'esecuzione delle prestazioni;
- ✓ potrà essere recuperata dalla Provincia mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture emesse dall'appaltatore inadempiente, previa emissione di apposita nota di credito; in alternativa l'Ente potrà avvalersi della garanzia definitiva, come meglio precisato nel relativo successivo articolo.

ART. 7 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Con la partecipazione alla procedura di affidamento del presente appalto, l'appaltatore espressamente riconosce che tutte le clausole e condizioni previste dal presente Capitolato, nonché nelle offerte tecnica ed economica presentata dall'appaltatore medesimo, hanno carattere di essenzialità e ne accetta incondizionatamente il contenuto.

L'appaltatore inoltre:

- ✓ dovrà garantire l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto con proprio personale;

- ✓ si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località (provincia di Piacenza) in cui si svolge l'appalto;
- ✓ dovrà provvedere, a propria cura e spese e sotto la propria esclusiva responsabilità, a tutte le attività occorrenti, secondo le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 (T.U. sulla Sicurezza nei Luoghi di Lavoro), per garantire la più completa sicurezza dei luoghi durante l'esecuzione delle prestazioni, per l'incolumità delle persone addette alle prestazioni affidate e dei terzi estranei e per evitare danni materiali di qualsiasi natura, per fatti imputabili allo stesso appaltatore o ai suoi dipendenti nell'espletamento del servizio;
- ✓ garantisce che il personale sia di assoluta fiducia e provata riservatezza, tenga sempre un comportamento corretto ed educato, segnali subito al Direttore dell'esecuzione della Provincia eventuali anomalie/danni che si rilevino durante l'esecuzione delle prestazioni, si attenga alle indicazioni del RUP, del Direttore dell'esecuzione della Provincia o suo delegato.

La Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di pretendere in qualsiasi momento l'allontanamento dell'operatore impiegato nell'appalto che non risponda ai requisiti richiesti, ovvero che non tenga i comportamenti sopraindicati o che non esegua correttamente le prestazioni previste dal presente Capitolato e offerte dall'aggiudicatario in sede di gara. L'aggiudicatario dovrà procedere alla sostituzione dell'operatore celermente e comunque in un termine non superiore a 15 giorni dalla richiesta della Provincia, senza poter eccepire alcunché né poter pretendere il pagamento di costi aggiuntivi.

ART. 8 - MEZZI E DOTAZIONI

Nell'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato il personale dell'affidatario utilizzerà le attrezzature (telefoni, computer, etc.) di proprietà della Provincia, prestando attenzione al corretto utilizzo e a non arrecare danni.

Resta comunque ferma la responsabilità dell'affidatario nell'utilizzo delle stesse.

ART. 9 - COPERTURA ASSICURATIVA E RESPONSABILITA'

L'affidatario deve essere dotato di apposita assicurazione R.C.T./O.

La polizza dovrà coprire anche eventuali danni a persone terze rispetto all'appaltatore (ivi compreso il personale impiegato nella sede di Corso Garibaldi n. 50 e gli utenti esterni alla Provincia), nonché eventuali danni alle cose di proprietà della Provincia di Piacenza o di terzi che si trovino negli ambiti in cui viene prestato il servizio, nonché eventuali danni (anche biologici) e malattie professionali subiti dagli operatori impiegati nell'appalto.

Detta garanzia dovrà essere comprovata da polizza rilasciata da primaria compagnia assicuratrice, dovrà essere trasmessa alla Provincia prima dell'avvio dell'appalto e mantenuta attiva per tutta la durata dell'appalto medesimo.

L'appaltatore non potrà eccepire alla Provincia franchigie e scoperti e si impegna a mantenere indenne la Provincia da qualsiasi azione intentata nei suoi confronti collegata all'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto e alle attività compiute degli operatori impiegati nel servizio.

L'appaltatore è tenuto altresì a rispondere dei danni eventualmente arrecati dal personale impiegato nel servizio, in qualità di datore di lavoro.

ART. 10 – DUVRI (DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE)

Siccome l'esecuzione del presente servizio ha luogo all'interno del Palazzo della Provincia e sussistono, pertanto, interferenze tra gli operatori dell'appaltatore e il personale di questa Provincia, nonché con il pubblico e terzi in genere, si è proceduto alla redazione del D.U.V.R.I. (**Allegato 2A** al presente Capitolato); dette interferenze non determinano comunque costi aggiuntivi per la loro eliminazione.

ART. 11 - GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia delle assunte obbligazioni e della regolare esecuzione dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà costituire apposita garanzia definitiva di importo pari al 10% del valore dell'appalto, secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia fideiussoria garantirà per il mancato od inesatto adempimento di tutti gli obblighi assunti dall'impresa aggiudicataria, anche per quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali; la Provincia, fermo restando quanto previsto agli articoli relativi alle penali e alla risoluzione del contratto, avrà diritto, pertanto, di rivalersi direttamente sulla garanzia fideiussoria.

Fermo quanto previsto dal comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro entro il termine di trenta giorni dall'evento che ne ha determinato la riduzione.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo, la Provincia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

ART. 12 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'aggiudicatario equivale ad incondizionata accettazione di tutte le clausole previste dal presente Capitolato e nella documentazione di gara predisposta dalla Provincia.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Provincia di Piacenza ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016. Il contratto è immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole di sospensione dell'efficacia ed eventuali clausole risolutive espresse, ivi comprese.

Tutte le spese relative e conseguenti alla stipula del contratto, comprese le spese di registrazione, sono a carico dell'aggiudicatario. Tali spese dovranno essere corrisposte entro 15 giorni dal ricevimento della lettera con la quale la Provincia comunicherà l'ammontare delle predette spese.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nei termini fissati, la Provincia si riserva la facoltà di dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione con obbligo dell'aggiudicatario di versare alla Provincia medesima le eventuali ulteriori spese che quest'ultima dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

ART. 13 - RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

La Provincia può risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, previa comunicazione da farsi all'appaltatore mediante PEC, nei seguenti casi:

- ✓ violazione da parte dell'affidatario, a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento, laddove applicabili, di cui al Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e di cui al Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza (adottato con Provvedimento del Presidente della Provincia n. 40 del 28/04/2022), i quali sono da intendersi qui integralmente richiamati (disponibili sul sito della Provincia nella sezione "Amministrazione Trasparente") sebbene non materialmente allegati;
- ✓ revoca, da parte delle autorità competenti, delle autorizzazioni di legge rilasciate all'appaltatore per l'espletamento del servizio, ovvero venuta meno – nel corso dell'esecuzione dell'appalto – dei

requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- ✓ manifesta incapacità nell'esecuzione delle prestazioni o mancato avvio dell'appalto tale da comprometterne la regolare esecuzione;
- ✓ grave inadempienza nell'esecuzione del servizio, quale – a mero titolo esemplificativo – episodio di furto commesso dall'operatore impiegato, divulgazione indebita di informazioni e/o documenti attinenti all'attività degli uffici ospitati presso il Palazzo della Provincia di Piacenza, episodio di violenza e/o minaccia commessa dal personale impiegato nel servizio;
- ✓ mancata sostituzione dell'operatore impiegato nel servizio, su richiesta della Provincia di Piacenza, entro il termine di 15 giorni dalla richiesta, secondo quanto previsto dal precedente art. 7, ultimo comma;
- ✓ laddove l'importo delle penali applicate superi il 10% dell'ammontare netto contrattuale;
- ✓ violazione delle prescrizioni previste al successivo art. 14;
- ✓ violazione delle prescrizioni previste dal precedente art. 11;
- ✓ inosservanza degli obblighi dettati dalla L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

La risoluzione del contratto fa sorgere a favore della Provincia il diritto ad incamerare la garanzia definitiva prestata, nonché il diritto al risarcimento dell'eventuale maggiore danno subito, anche rivalendosi su importi contrattuali non ancora corrisposti.

L'esecuzione in danno non esime l'appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 14 – SUBAPPALTO, CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO

Conformemente a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Inoltre, in ragione delle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, l'impresa affidataria deve comunque eseguire direttamente le seguenti prestazioni: coordinamento dell'appalto; gestione dei rapporti con la Provincia in tutte le fasi dell'appalto.

L'impresa affidataria deve aver indicato, all'interno del modulo "Dichiarazioni integrative" presentato in sede di gara, le prestazioni oggetto del presente appalto che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'affidatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Provincia dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto, pena l'immediata risoluzione di diritto del contratto e l'applicazione di quanto previsto dal precedente art. 13.

La Provincia resta estranea a tutti i rapporti dell'affidatario con i subappaltatori, dovendosi intendere tali rapporti esclusivamente intercorrenti tra l'appaltatore e detti soggetti, senza che mai si possa da chiunque invocare una responsabilità diretta o indiretta della Provincia. L'appaltatore manleva la Provincia da ogni responsabilità al riguardo.

Trova applicazione quanto ulteriormente previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, ivi compreso il comma 13 in materia di pagamento diretto del subappaltatore.

La cessione del contratto è vietata sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della L. 52/1991 è ammessa la cessione dei crediti. Ai fini dell'opponibilità alle stazioni appaltanti, le cessioni di crediti

devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici che le rendono efficaci e opponibili a seguito di espressa accettazione.

In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui ai precedenti commi, la Provincia di Piacenza ha facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del contratto.

ART. 15 – RECESSO

La Provincia, in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico o di mutamento dei presupposti normativi di riferimento del servizio che incidano in misura sostanziale sulle condizioni di erogazione dello stesso, si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal presente contratto, con preavviso di almeno 30 giorni.

Dalla data di efficacia del recesso, l'appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Provincia. L'appaltatore ha diritto al pagamento delle sole prestazioni fino a quel momento correttamente eseguite e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 cod. civ.

Qualora in vigenza di contratto intervenga una convenzione stipulata da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento, troverà inoltre applicazione quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii.

ART. 16 – FORO COMPETENTE

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra la Provincia e l'appaltatore, sia durante il periodo contrattuale che al termine del medesimo, è competente il Foro di Piacenza.

È esclusa la competenza arbitrale.

ART. 17 - NATURA DELL'APPALTO

Il presente appalto esclude l'instaurazione di qualunque rapporto di impiego o di lavoro subordinato con la Provincia di Piacenza.

ART. 18 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque acquisiti dalla scrivente Provincia, sarà finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari sarà effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dal Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016).

Il conferimento dei dati da parte dell'operatore economico è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti nonché per la successiva fase esecutiva.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali esclusivamente gli operatori della Provincia, individuati quali Autorizzati al trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la Provincia, o comunque ad essi legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- eventuali Legali incaricati per la tutela della Provincia in sede giudiziaria, qualora occorra.
- in ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Servizio Edilizia esclusivamente nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta dovrà essere rivolta al Titolare del trattamento: Provincia di Piacenza, con sede in Corso Garibaldi n. 50 – 29121 Piacenza.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Il responsabile del trattamento per l'Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti è la Dirigente, Dott.ssa Angela Toscani.

La Provincia di Piacenza ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Provincia di Piacenza, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, raggiungibile all'indirizzo dpo@provincia.pc.it.

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di privacy possono essere visionate accedendo al sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it.

In ogni momento potranno essere esercitati, da parte dei soggetti conferenti, i diritti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela e protezione dei dati personali.

ART. 19 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'operatore economico dovrà comunicare alla Provincia

gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati (accesi, anche in via non esclusiva, presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa), entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conto già esistente, entro 7 giorni dall'utilizzo per le operazioni relative alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

La violazione degli obblighi previsti dal suddetto art. 3 della Legge 136/2010 determina la risoluzione di diritto del presente contratto. Trova in tal caso applicazione quanto previsto al precedente art. 13.

ART. 20 - NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), al Codice civile, nonché alle norme di legge in vigore in quanto applicabili.

ALLEGATI:

- **Allegato 2A:** “Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze - D.U.V.R.I.” (ai sensi del D.Lgs 81/2008).



Provincia di Piacenza
Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. Provveditorato e Patrimonio

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50, NEL PERIODO 24 LUGLIO 2023 – 23 LUGLIO 2028. CIG 96817343A5.

Le condizioni del contratto che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del primo classificato sono integrate e modificate dalle clausole che seguono e da quelle riportate nei documenti "Progetto ex art. 23 D.Lgs. 50/2016" (**Allegato 1**) e "Capitolato speciale d'appalto" (**Allegato 2**) relativi alla presente procedura.

L'appalto ha come oggetto il servizio diurno di portierato e attività integrative da svolgersi presso la sede di Piacenza, c.so Garibaldi, n. 50, così come meglio descritto nel Capitolato speciale d'appalto.

Il **CPV** del presente appalto è il seguente: 79992000-4 - Servizi di accoglienza (prestazione principale). Non sono previste prestazioni secondarie e, pertanto, è consentita la sola partecipazione in RTI orizzontale e non anche verticale.

Per l'espletamento della presente gara, la Provincia si avvale, in forza dell'Accordo stipulato in data 23/10/2018 n. rep. 292, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (di seguito, "SATER"), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta per la procedura, i **chiarimenti** e tutte le **comunicazioni** e gli **scambi di informazioni relativi alla procedura** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia, nonché Intercent_ER da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Provincia si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare secondo quanto di seguito precisato entro le ore __:00 del giorno __/__/____ (decimo giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, **le risposte** a tutte le richieste presentate in tempo utile **verranno fornite** almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (ore __:00 del __/__/____), mediante pubblicazione in forma anonima sul SATER.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

PRESENTAZIONE E APERTURA DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della predetta piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul SATER **entro e non oltre il termine perentorio delle ore __:00 del giorno __/__/____.**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni operatore economico concorrente, collegandosi da remoto al Sistema tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La prima seduta pubblica virtuale di apertura dei plichi pervenuti avrà luogo il giorno __/__/2023 alle ore __:__. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta, che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati mediante SATER, almeno un giorno prima della data fissata.

Parimenti, le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER, almeno un giorno prima della data fissata.

VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Nella tabella sottostante viene data evidenza del valore stimato del servizio da acquisire, determinato tenendo in considerazione che il presente servizio consisterà in un numero di ore settimanali contenute entro le 36 ore settimanali, per un totale di ore contenuto entro 1.872 ore annuali ed entro 9.360 contrattuali, da svolgersi secondo le necessità che di volta in volta saranno comunicate dai responsabili della Provincia al referente della società aggiudicataria, ad un costo orario omnicomprensivo fissato a base d'asta pari ad € 16,50 oltre IVA; è anche prevista l'opzione di proroga tecnica di massimo 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016:

Servizio contenuto entro n. ... ore settimanali	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (52 settimane)	Importo stimato annuo dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Servizio contenuto entro n. ... ore annuali (5 anni)	Importo stimato dell'appalto (costo orario fissato a base di gara € 16,50 + IVA)	Opzione di eventuale proroga tecnica di 6 mesi (art. 106, c. 11 D.lgs. 50/2016)	Importo complessivo stimato dell'appalto compresa eventuale proroga tecnica di 6 mesi (IVA esclusa)
n. 36	n. 1.872	€ 30.888,00	n. 9.360	€ 154.440,00	€ 15.444,00	€ 169.884,00

Ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 è stato redatto apposito schema di D.U.V.R.I. (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze, **Allegato 2A** al Capitolato Speciale d'Appalto), ma le interferenze emerse da detto documento vengono eliminate senza costi; pertanto, non sussistono oneri della sicurezza da sottrarre al ribasso d'asta.

Restano a carico dell'aggiudicataria i costi della sicurezza propri dell'esecuzione del servizio, come previsto dalle vigenti leggi in materia, che dovranno essere dichiarati nel modulo "Offerta economica" di cui all'**Allegato 6**.

Si precisa che, tenuto conto della natura del presente appalto, trova applicazione quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016: *"La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto"*.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI GENERALI:

Sono **esclusi dalla gara** gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel documento "Patto di integrità" facente parte della documentazione di partecipazione alla presente procedura (**Allegato 7**), costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA:

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

- REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni operatore economico invitato dovrà essere in possesso dell'**iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e**

Agricoltura, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Si precisa che:

- in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
- in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara.

• REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni operatore economico invitato dovrà essere in possesso del requisito di capacità economica e finanziaria sottoindicato:

- **una referenza bancaria** prodotta mediante dichiarazione, di data non anteriore a 3 mesi dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, rilasciata da istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1° settembre 1993, n. 385, dalla quale risulti che l'operatore economico ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. La presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente da soggetto munito dei necessari poteri.

• REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Gli operatori economici invitati dovranno, **a pena di esclusione** dalla procedura, essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnica e professionale:

- aver realizzato, con buon esito, nell'ultimo triennio, **almeno n. 2 servizi analoghi** a quello oggetto della presente procedura, ciascuno di importo non inferiore ad € 15.000,00 IVA esclusa, per amministrazioni pubbliche o soggetti privati.

Si precisa che:

- per "ultimo triennio" si intendono gli ultimi tre anni precedenti al giorno di scadenza per la presentazione delle offerte;
- per "servizi analoghi" s'intendono servizi di portierato e/o di accoglienza.

L'attestazione del possesso di tutti i requisiti viene resa dai concorrenti mediante la compilazione del D.G.U.E. su modulo generato dalla piattaforma del SATER.

Rispetto al solo requisito di capacità tecnica e professionale è consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E/O ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici invitati alla presente procedura possono partecipare in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 e ss. del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti indicati al paragrafo successivo.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 48, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, "*In caso di procedure... negoziate... l'operatore economico invitato individualmente... ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti*".

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo. **È altresì vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento di partecipare anche in forma individuale.

POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA PLURISOGGETTIVA
--

a. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Relativamente alla presente procedura l'unica tipologia di raggruppamento configurabile ed ammissibile è quella di tipo **orizzontale**, in quanto non sono previste prestazioni secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare, nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila, che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti generali e di idoneità professionale, sopra indicati, devono essere posseduti da ciascuno degli operatori raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE, da ciascuna degli operatori aderenti al contratto di rete indicati come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica. Si precisa che ciascun operatore deve possedere il requisito di idoneità professionale pertinente in base alla propria forma giuridica.

Il requisito di capacità economica e finanziaria sopra indicato deve essere posseduto da ciascuno degli operatori raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE, da ciascuna degli operatori aderenti al contratto di rete indicati come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità tecnica e professionale sopra indicato deve essere posseduto dagli operatori raggruppati nel loro complesso.

b. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- i requisiti generali, di idoneità professionale e di capacità economica devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto direttamente dal consorzio medesimo.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Gli operatori economici invitati devono presentare la seguente documentazione amministrativa, [firmata digitalmente](#) dal legale rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri), da caricare sul SATER all'interno della busta "Documentazione Amministrativa":

- a) **(obbligatorio)** DGUE (si prega di compilare il modello generato dalla piattaforma del SATER);
- b) *(da presentarsi in caso di partecipazione plurisoggettiva)* DGUE di mandanti/consorziate/ausiliarie ecc.;
- c) **(obbligatorio)** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (in bollo) (**Allegato 4**);
- d) *(da presentarsi in caso di avvalimento)* DICHIARAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO (**Allegato 5**);
- e) **(obbligatorio)** PATTO DI INTEGRITA': da compilare per la parte di competenza del concorrente e da caricare a sistema firmato digitalmente per accettazione (**Allegato 6**);
- f) **(obbligatorio)** DICHIARAZIONE BANCARIA: redatta secondo le modalità indicate nella sezione "Requisiti di partecipazione" e firmata digitalmente da soggetto munito dei necessari poteri al rilascio della dichiarazione medesima;
- g) *(laddove richiesta in base alla natura giuridica del firmatario)* PROCURA da cui risulti il potere del firmatario ad impegnare l'operatore economico concorrente nella presente gara.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto è aggiudicato, in un solo lotto, con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, previa valutazione da effettuarsi da parte di Commissione giudicatrice (costituita da 3 componenti) che verrà appositamente nominata. La suddivisione dei punteggi è la seguente:

PARAMETRO TECNICO fino ad un massimo di 90 punti	PARAMETRO ECONOMICO fino ad un massimo di 10 punti
Sub-criteri di valutazione	Ribasso percentuale sul costo orario omnicomprensivo a base d'asta (pari a € 16,50 oltre IVA)

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Il punteggio tecnico (**max 90 punti**) sarà attribuito sulla base di quanto descritto nella **Relazione tecnica** (contenuta nel limite di n. 6 facciate comprensive di tutti gli eventuali allegati) da elaborarsi da parte di ciascun concorrente invitato sulla base di quanto previsto dalla "TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI" sottoindicata:

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUBCRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	DISCREZIONALE (D) – TABELLARE (T)
1) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO		44 PUNTI	
	1.1. MODALITA' GENERALE DI GESTIONE DEL SERVIZIO Il concorrente deve descrivere le modalità generali di gestione del servizio (con esclusione di quanto espressamente previsto dai successivi sub-criteri di valutazione), facendo anche riferimento alle modalità operative per la sostituzione dell'operatore ordinariamente impiegato nell'appalto in caso di assenze previste (es. ferie) e impreviste (es. malattia) e per la gestione di eventuali straordinari orari richiesti dalla Provincia. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto dell'efficacia e della concretezza di quanto offerto, al fine di garantire l'ottimale gestione del servizio e assicurarne la continuità. Verranno inoltre premiate quelle offerte formulate in modo non generico ma calate al contesto e alla realtà della Provincia di Piacenza, tenuto conto del rapporto con l'utenza alla base dei servizi oggetto del presente appalto.	15	D

	1.2. ESPERIENZA PROFESSIONALE DELL'OPERATORE CHE SI INTENDE IMPIEGARE NEL SERVIZIO 1.2.1. Il concorrente deve indicare i <u>referimenti anagrafici</u> dell'operatore che, in caso di aggiudicazione, si impegna a impiegare nell'esecuzione del servizio, specificando l'<u>inquadramento contrattuale</u> con cui si impegna ad inquadrare l'operatore nonché l'<u>esperienza professionale</u> del medesimo operatore (impieghi svolti e durata) maturata nell'esecuzione di attività di servizi analoghi al presente appalto. Occorre fare riferimento ad un solo operatore (ovvero l'operatore che verrà impiegato stabilmente nell'appalto, fatte salve ferie, malattie, etc.). Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto dell'esperienza dell'operatore che ciascun concorrente si impegna a impiegare. 1.2.2 Si precisa che, laddove il concorrente intenda riassorbire l'operatore attualmente impiegato nel servizio deve indicarlo espressamente. In tal caso la Commissione giudicatrice procederà in automatico ad attribuire il punteggio massimo previsto, tenuto conto dell'esperienza positiva già maturata dall'operatore nell'esecuzione del servizio presso la Provincia di Piacenza. <u>Al riguardo si precisa, ai fini della successiva formulazione dell'offerta economica e dell'indicazione del livello di inquadramento e del costo del personale all'interno del medesimo modulo dell'offerta economica, che l'operatore impiegato ha anzianità lavorativa in servizi analoghi di oltre 24 mesi.</u> Pertanto, laddove il concorrente applichi il CCNL dei servizi fiduciari dovrà inquadrare l'operatore al livello D, coerentemente con quanto previsto dal CCNL.	1.2.1. 8 in alternativa 1.2.2. 8	D T
	1.3. CURA DELL'IMMAGINE Tenuto conto del fatto che il servizio è da svolgersi all'interno della sede di una Pubblica Amministrazione con rilevante accesso di utenti, il concorrente deve descrivere le modalità che prevede di mettere in campo affinché il servizio, e per esso l'operatore impiegato, trasmetta costantemente un'immagine di cura e decoro consona al contesto di svolgimento del servizio. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto dell'efficacia e della concretezza di quanto offerto rispetto all'obiettivo indicato.	8	D
	1.4. COORDINAMENTO E SUPERVISIONE Il concorrente deve indicare la figura (una sola figura) che verrà individuata quale coordinatore e supervisore dell'appalto (indicandone riferimenti anagrafici ed esperienza professionale), specificando altresì le modalità che prevede di mettere in atto per il coordinamento e la supervisione dell'appalto e dell'operatore impiegato nel servizio. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto dell'esperienza della figura indicata, nonché dell'efficacia, della concretezza e della pertinenza di quanto offerto al fine di garantire l'ottimale esecuzione dell'appalto.	13	D
2) GESTIONE DEL PERSONALE		31 PUNTI	

	2.1. CORSI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI FRONT-DESK E RELAZIONI CON IL PUBBLICO Tenuto conto della natura del servizio da svolgersi, il concorrente deve indicare i corsi di formazione (specificandone contenuto e durata oraria) che intende erogare <u>durante il primo anno dell'appalto</u> (non occorre fare riferimento agli anni successivi al primo) all'operatore ordinariamente impiegato del servizio in materia di front-desk e di relazioni con il pubblico. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice in modo discrezionale, tenuto conto della pertinenza, dell'efficacia e della concretezza dei corsi che verranno erogati. Si precisa che l'attribuzione del punteggio non avverrà unicamente in base all'ampiezza oraria dell'attività formativa, privilegiandone i summenzionati aspetti di pertinenza, efficacia e concretezza.	11,5	D
	2.1. CORSO DI FORMAZIONE BASE IN MATERIA DI UTILIZZO SOFTWARE Il concorrente deve indicare il/i corso/i di formazione (specificandone contenuto e durata oraria) che intende erogare <u>durante il primo anno dell'appalto</u> (non occorre fare riferimento agli anni successivi al primo) all'operatore ordinariamente impiegato del servizio in materia di utilizzo dei software che l'operatore sarà chiamato ad utilizzare (pacchetto <i>office</i> – word e power-point –, posta elettronica outlook, internet <i>google chrome</i>). Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice in modo discrezionale, tenuto conto della pertinenza, dell'efficacia e della concretezza del/i corso/i che verranno erogati. Si precisa che l'attribuzione del punteggio non avverrà unicamente in base all'ampiezza oraria dell'attività formativa, privilegiandone i summenzionati aspetti di pertinenza, efficacia e concretezza.	7,5	D
	2.3. MISURE DI INCENTIVAZIONE DELL'OPERATORE IMPIEGATO NEL SERVIZIO Il concorrente deve indicare le misure che si impegna a mettere in atto nel corso della durata dell'appalto quali forme di <i>welfare</i> aziendale rivolte all'operatore impiegato nel servizio, anche ai fini del contenimento del <i>turn-over</i>. Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenuto conto della pertinenza e dell'efficacia delle misure proposte nella cura del benessere organizzativo dell'operatore impiegato e nel contenimento del <i>turn-over</i> del personale.	12	D
3) MIGLIORIE		15 PUNTI	
	3.1. CERTIFICAZIONE DI QUALITA' UNI EN ISO 9001 Verrà attribuito un punteggio tabellare al concorrente in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 in corso di validità alla data di scadenza di presentazione delle offerte. Ai fini dell'attribuzione del punteggio in concorrente deve <u>allegare</u> alla relazione tecnica copia della certificazione suindicata.	7	T

	3.2. MIGLIORIE Saranno valutate eventuali migliorie offerte gratuitamente dal concorrente, aggiuntive rispetto a quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto e a quanto indicato dal concorrente nei precedenti punti della sua relazione tecnica. Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, verranno presi in considerazione: (i) la pertinenza della/e miglioria/e offerta/e rispetto all'oggetto del presente appalto; (ii) il non aggravamento dei tempi di lavoro dei funzionari della Provincia responsabili del presente appalto; (iii) la fattibilità della/e miglioria/e offerta/e.	8	D
--	--	---	---

I **“Punteggi discrezionali”** (indicati nella tabella soprariportata con la lettera “D”), vale a dire i punteggi il cui il coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice, saranno valutati sulla base delle previsioni di cui alla lettera a), paragrafo V delle Linee guida ANAC n. 2/2016, e più precisamente:

- ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente V(a)_i, variabile tra 0 e 1, a ciascun criterio o sub-criterio oggetto di valutazione;
- si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario in relazione a ciascun criterio o sub-criterio valutato, così ottenendo dei coefficienti medi definitivi;
- si moltiplicherà il coefficiente medio definitivo così ottenuto per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criterio (indicato nella tabella sopra riportata), determinando in tal modo il punteggio da assegnare per ogni criterio o sub-criterio;
- quanto all'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, essi saranno determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Eccellente	0,96 – 1,00	Aspetti eccellenti e piena rispondenza alle aspettative
Ottimo	0,86-0,95	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,56-0,85	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguito	0,36-0,55	Aspetti positivi evidenti ma inferiori alle aspettative
Parzialmente adeguato	0,16-0,35	Aspetti di miglioramento appena percettibili
Ininfluyente	0,00-0,15	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Per quanto riguarda i **“Punteggi tabellari”** (indicati nella tabella soprariportata con la lettera “T”), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

A ciascun concorrente sarà infine assegnato un **punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica**, ottenuto dalla somma dei singoli punteggi, discrezionali e tabellari, assegnati per ciascun criterio o sub-criterio sulla base di quanto appena indicato.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO ECONOMICO
--

All'offerta economica verrà attribuito un **massimo di 10 punti**, da assegnare come segue:

- al concorrente che offrirà il maggior ribasso percentuale sul costo orario omnicomprensivo a base d'asta (pari a € 16,50 oltre IVA) verrà assegnato il punteggio economico massimo previsto (10 punti);
- agli altri concorrenti verranno assegnati punti decrescenti secondo le formule sottostiposte (metodo bilineare):

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) * ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo (da moltiplicare per il punteggio massimo previsto = 10 punti)

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La suddetta formula può essere esplicitata come segue.

La commissione stabilisce prioritariamente la media aritmetica di tutti i ribassi offerti, applicando, alternativamente (a seconda che la percentuale di ribasso offerta dal concorrente considerato sia uguale/inferiore ovvero superiore alla predetta media), le sottoindicate formule:

a) Valore dell'offerta del concorrente considerato uguale/inferiore alla media delle offerte:

$$C_i = \frac{0,90 \times \text{ribasso offerta in esame}}{\text{media di tutti i ribassi}}$$

b) Valore dell'offerta del concorrente considerato superiore alla media di tutte le offerte:

$$C_i = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{\text{ribasso offerta in esame} - \text{media di tutti i ribassi}}{\text{massimo ribasso} - \text{media di tutti i ribassi}}$$

OFFERTA TECNICA E CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"

La busta telematica "offerta tecnica" deve contenere i seguenti documenti:

1. **a pena di esclusione**, la **Relazione Tecnica** contenente la descrizione del servizio offerto, che dovrà essere redatta dal concorrente su proprio file di testo, in carattere Times New Roman 12, seguendo l'ordine dei sub-criteri di valutazione indicati nella precedente "TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI".
Tale Relazione Tecnica deve essere contenuta nel limite di n. 6 facciate, compresi i relativi allegati (è esclusa la sola pagina di copertina e l'indice). Eventuali eccedenze rispetto a tale limite dimensionale non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, essendo considerate come non apposte;
2. eventuale **"Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001"** di cui al punto 3.1 della precedente "TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI";
3. eventuali **segreti tecnici e commerciali**. Il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti alla Relazione Tecnica, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016).

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

Il concorrente deve quindi allegare una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che: **(i)** argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali PARTI dell'offerta (non già tutta l'offerta, sic?) sono da segretare; **(ii)** fornisca un **"PRINCIPIO DI PROVA"** atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Provincia di Piacenza si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che, in caso di accesso cd. difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale, secondo quanto precisato nel modulo "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative".

La Provincia di Piacenza si riserva di imporre alle concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che la Provincia di Piacenza non effettuerà ulteriori informative e procederà a rispondere, entro i termini di legge, dalla presentazione dell'istanza di accesso.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere composta, **a pena di esclusione**, da:

- **"Modulo offerta economica"** predisposto da questo Ente (**Allegato 6**), contenente:
 - a. l'indicazione del **ribasso percentuale** (approssimato a due cifre decimali) da applicarsi al costo orario omnicomprendivo fissato a base d'asta (*i.e. € 16,50/h oltre IVA*), espresso sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra il valore indicato in cifre e quello in lettere, varrà quanto espresso in lettere;
 - b. l'indicazione, **a pena di esclusione** ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, dei propri costi della manodopera;
 - c. l'indicazione, **a pena di esclusione** ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente per l'esecuzione dell'appalto.

Detto modulo dovrà essere compilato come sopra indicato, sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante e caricato a sistema SATER.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, **a pena di esclusione**;
- l'offerta economica deve contenere l'impegno del concorrente a fornire il servizio anche nel caso in cui la Provincia di Piacenza disponga il ricorso all'opzione di proroga tecnica, alle medesime condizioni (economiche e normative) del contratto originario o più favorevoli per la Provincia, in conformità a quanto previsto dall'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;
- il costo del lavoro indicato dal concorrente, **a pena di esclusione**, non deve essere inferiore al costo del personale indicato nelle apposite tabelle ministeriali di riferimento;
- nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari/superiore o inferiore a cinque.

Sia l'offerta tecnica che quella economica, in caso di RTI o consorzi o altri raggruppamenti:

- **non costituiti al momento della presentazione dell'offerta**, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri) di tutte le imprese raggruppande o consorziande;
- **già costituiti al momento della presentazione dell'offerta**, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri) dell'impresa mandataria o della responsabile del consorzio.

VINCOLI DELL'OFFERTA

L'offerta vincola immediatamente l'aggiudicatario per 120 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

AGGIUDICAZIONE

La Provincia si riserva la facoltà di aggiudicare il presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, salvo verifica della congruità e della convenienza della stessa.

In relazione ad eventuali offerte anormalmente basse, si applicano le disposizioni previste dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, a cui si rinvia integralmente.

CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali ricorra anche una sola delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Per le altre cause di esclusione, si farà riferimento alle indicazioni fornite dall'ANAC nelle proprie determinazioni.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Provincia di Piacenza assegna al concorrente un termine - pari a sette giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Provincia di Piacenza può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Provincia di Piacenza procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 è facoltà della Provincia di Piacenza invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

DURATA DELL'APPALTO E MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto è di cinque anni, decorrenti dalla data di consegna del servizio, prevista per il **24/07/2023**, e quindi fino al **23/07/2028**.

Il contratto sarà formalizzato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia di Piacenza, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016, con eventuali spese contrattuali a carico dell'aggiudicatario, come previsto dal Capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del D.lgs. 50/2016 questo Ente si riserva di chiedere, sotto riserva di legge, l'esecuzione anticipata del contratto. Partecipando alla presente gara i concorrenti accettano espressamente tale previsione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), attuato nell'ordinamento interno con D. Lgs. 18/5/2018 n. 51, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura, o comunque raccolti dalla Provincia di Piacenza a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Provincia di Piacenza individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti terzi fornitori di servizi per la Provincia di Piacenza, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Provincia di Piacenza in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Provincia di Piacenza nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR). I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Il responsabile del trattamento per la Provincia di Piacenza è la Dott.ssa Angela Toscani, Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti".

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

NORME E CONDIZIONI FINALI

La Provincia di Piacenza si riserva in ogni caso la facoltà:

- di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare diritti o pretese di sorta;

- di non procedere all'aggiudicazione in ogni momento dell'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle esigenze dell'Ente.

L'operatore economico aggiudicatario s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione, a semplice richiesta della stazione appaltante; nel caso si sia dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza e non si proceda alla stipula del contratto, l'aggiudicatario avrà diritto al solo rimborso delle spese sostenute per le prestazioni regolarmente espletate.

Per ogni altra norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente documento, si fa riferimento agli ulteriori documenti di gara predisposti dalla Provincia di Piacenza e pubblicati sul SATER nonché, in quanto applicabili e compatibili con la natura di tali documenti, al D.Lgs. 50/2016, alle norme del codice civile e ai regolamenti dell'Ente in vigore.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000). A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte di questa Provincia della resa falsa dichiarazione, il competente ufficio/servizio provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della presente procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Andrea Tedaldi, titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" della Provincia di Piacenza, via Garibaldi n. 50 – Piacenza, tel. 0523/795311 – e-mail: andrea.tedaldi@provincia.pc.it - pec: provpc@cert.provincia.pc.it.



PROVINCIA DI PIACENZA
Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "PROVVEDITORATO E PATRIMONIO"

ALLEGATO 2A
al Capitolato Speciale d'Appalto

**SERVIZIO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE PRESSO LA SEDE
DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50
PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028
CIG 96817343A5**

**DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE
DEI RISCHI DA INTERFERENZE**

ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

**Il presente documento diventa parte integrante
del contratto**

INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. DATI IDENTIFICATIVI.....	3
3. IDENTIFICAZIONE E DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' IN APPALTO.....	5
4. MISURE GENERALI E COMPORTAMENTALI.....	5
4.1 ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE.....	5
4.2 OBBLIGHI DELL'IMPRESA ESECUTRICE E DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'IMPRESA CHE ESEGUE IL SERVIZIO.....	5
4.3 DIVIETI DELL'IMPRESA ESECUTRICE E DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'IMPRESA CHE ESEGUE IL SERVIZIO.....	6
5. GESTIONE DELL'EMERGENZA.....	7
5.1. EMERGENZA INCENDIO ED EVACUAZIONE.....	7
5.2. PRONTO SOCCORSO	7
6. MODALITA' DI ACCESSO NEI LOCALI DELLA PROVINCIA DI PIACENZA E/O DELL'ISTITUTO SCOLASTICO	8
7. IMPEGNI DEL DATORE DI LAVORO DELL'IMPRESA ESECUTRICE O DEL LAVORATORE AUTONOMO	8
8. MODALITA' DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO.....	8
9. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	9
10. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA DAI RISCHI DI INTERFERENZA . ERRORE. IL SEGNALE NON È DEFINITO.	
11. CONCLUSIONI.....	13

1. PREMESSA

L'art. 26, comma 3, del D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. dispone che il *Datore di Lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento, di cui al comma 2, elaborando un **unico documento di valutazione dei rischi** (denominato DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera, e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.*

In sostanza il datore di lavoro committente deve elaborare un documento che valuti i rischi determinati dalla presenza nella sua azienda di imprese appaltatrici o lavoratori autonomi a cui è affidata l'esecuzione di un'opera o di un servizio. Le disposizioni del comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

L'obbligo di elaborazione e allegazione del DUVRI al contratto, ricorre esclusivamente nell'ipotesi di affidamento di lavori ad imprese o a lavoratori autonomi attraverso il contratto d'appalto di cui all'art.1655 c.c. ovvero il contratto d'opera di cui all'art. 2222 c.c. (con esclusione di ogni altra ipotesi contrattuale non riconducibili a tali fattispecie; nel caso in cui vengono eseguite opere edili o di ingegneria civile, le regole per l'appalto sono contenute nel titolo IV del D.Lgs. 81/84 –cantieri temporanei e mobili-).

Il DUVRI non è obbligatorio quando il contratto ha per oggetto servizi di natura intellettuale, mere forniture di materiale o di attrezzature, nonché lavori o servizi la cui durata non siano superiore a cinque uomini giorno, sempre che non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, di atmosfere esplosive o dai lavori previsti dall'allegato XI del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Con l'espressione “eliminare le interferenze” laddove queste siano presenti, si deve intendere i rischi lavorativi derivanti dalle stesse interferenze, in quanto le diverse attività possono interferire tra loro senza che si evidenzino rischi per i lavoratori. Pertanto, vale il principio delle misure generali di tutela ovvero che i “rischi da interferenza” sono da considerarsi al pari di ogni altro rischio (art.15, comma 1 lett. c, D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni).

L'**unicità** del documento mira ad evitare che le imprese operanti nello stesso luogo di lavoro possano adottare misure non coerenti tra loro al fine dell'eliminazione o della riduzione al minimo dei rischi da interferenze durante i lavori/servizi.

Per tutti gli altri rischi, non riferibili alle interferenze, resta immutato l'obbligo di ciascuna impresa di valutare i rischi specifici inerenti la propria attività.

Il DUVRI si configura quale strumento dinamico il cui contenuto a seguito della stipula del/dei contratti e dell'avvio dei lavori/servizi – sia che l'esecuzione degli appalti/opere venga posta in essere contestualmente ovvero in tempi successivi - deve essere implementato e adattato contestualmente ad ogni eventuale mutamento dei rischi da interferenza indotti da variazioni contrattuali, produttive e/o organizzative.

2. DATI IDENTIFICATIVI

Identificazione della stazione appaltante:

Ragione sociale	PROVINCIA DI PIACENZA
Indirizzo sede legale	C.SO GARIBALDI N° 50 – 29121 PIACENZA
Codice Fiscale	00233540335

Telefono/fax	Tel. 0523-7951 Fax 0523-326376
PEC	provpc@cert.provincia.pc.it
Indirizzo sedi oggetto dell'attività contrattuale	C.so Garibaldi, n. 50 - Piacenza
Datore di Lavoro (stazione appaltante: Provincia di Piacenza)	Dott. Ing. Jonathan Monti
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (stazione appaltante: Provincia di Piacenza)	Per. Ind. Roberto Dacrema
Medico competente (stazione appaltante: Provincia di Piacenza)	Dott. Stefano Craviotto
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza	-----

Individuazione dei soggetti referenti per il contratto:

Datore di Lavoro Committente (stazione appaltante: Provincia di Piacenza)	Dott. Ing. Jonathan Monti Dirigente Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici"
Sede Legale Committente	C.SO GARIBALDI N° 50 – 29121 PIACENZA
RSPP per la Provincia di Piacenza	Per. Ind. Roberto Dacrema
RLS	
Medico Competente per la Provincia di Piacenza	Dott. Stefano Craviotto
Addetti all'emergenza	---
Referente interno aziendale per l'appalto	Dott. Andrea Tedaldi
Sedi operative dove si svolge il contratto	C.so Garibaldi, n. 50 - Piacenza
Denominazione Contratto	SERVIZIO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50 PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028 - CIG 96817343A5
Impresa Appaltatrice	_____
Impresa esecutrice	_____
Datore di Lavoro Impresa appaltatrice	_____
Datore di Lavoro Impresa esecutrice	_____
Responsabile della sicurezza Impresa appaltatrice	

Responsabile della sicurezza Impresa esecutrice	_____

3. IDENTIFICAZIONE E DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' IN APPALTO

Il servizio oggetto dell'affidamento riguarda:

Oggetto dell'affidamento	Servizio di accoglienza ed attività integrative
Inizio presunto del servizio	24/07/2023
Durata	5 anni + eventuale proroga tecnica di massimo 6 mesi
Nominativo del responsabile in loco dell'impresa o del Lavoratore Autonomo	_____
Numero di persone impiegate nel servizio	1

4. MISURE GENERALI E COMPORTAMENTALI

4.1 Esecuzione dell'affidamento

- l'Impresa esecutrice deve concordare le tempistiche (giorni ed orari) di accesso ai locali indicati dal Committente con i referenti della Provincia di Piacenza. Tali informazioni saranno fornite in sede di aggiudicazione, onde evitare eventuali interferenze con le attività che si svolgono; le zone interessate dal montaggio e posa in opera devono essere preventivamente delimitate con cartello indicatore;
- l'Impresa esecutrice deve svolgere il proprio ruolo e le proprie manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose;
- l'Impresa esecutrice deve accedere alle aree interessate all'esecuzione del servizio seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dal Committente, onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati all'emergenza;
- nel caso di situazioni di allarme o di emergenza in genere, il personale dell'Impresa esecutrice dovrà seguire le istruzioni del personale del Committente.

4.2 Obblighi dell'Impresa esecutrice e del personale dipendente dell'Impresa che esegue il servizio

- Il personale dell'impresa che accede negli ambienti del Committente, deve indossare un tesserino di riconoscimento.
- L'impresa o il lavoratore autonomo deve informare il proprio personale sulle modalità di evacuazione e sulle attrezzature antincendio presenti nei luoghi di lavoro.

- Qualora siano in corso di esecuzione lavori di manutenzione o di qualsiasi altra natura all'interno ed all'esterno nelle aree di pertinenza degli edifici da parte di imprese e/o lavoratori autonomi terzi, estranei all'affidamento di che trattasi, è fatto divieto ai dipendenti dell'impresa esecutrici di accedere a tali aree per non interferire con le lavorazioni in corso.
- Le aree d'intervento dovranno essere opportunamente segnalate e dovrà essere impedito l'accesso ai non addetti al servizio/lavori.
- L'impresa o il lavoratore autonomo attueranno i propri interventi, preferibilmente senza la presenza (nelle immediate vicinanze) dei dipendenti della Provincia di Piacenza;
- L'impresa dovrà rivolgersi al responsabile dell'affidamento, ogni qualvolta si ritenga necessario verificare eventuali situazioni di rischio da interferenze collegabili alle attività del Committente e/o dell'utenza, previa adozione da parte propria di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.
- L'impresa o lavoratore autonomo dovrà partecipare alle eventuali riunioni con il responsabile dell'affidamento e con tutte le altre imprese, ivi compresi i lavoratori autonomi, per la cooperazione e il coordinamento delle attività, nonché la reciproca informazione e la verifica dell'eliminazione delle interferenze, con la cadenza ritenuta opportuna dal responsabile dell'affidamento.
- L'introduzione negli ambienti di lavoro della Provincia di Piacenza di materiali, attrezzature o prodotti pericolosi (per esempio bombole di gas infiammabili o tossici, sostanze pericolose, attrezzature pericolose, ecc.), dovrà essere preventivamente autorizzata.
- L'impresa o il lavoratore autonomo prima di utilizzare ed introdurre negli ambienti di lavoro un'attrezzatura di lavoro non provvista del marchio CE, dovrà attestare che essa ha i requisiti di legge che la rende idonea all'uso.
- L'impresa o il lavoratore autonomo dovranno:
 - ✓ Osservare le norme in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.
 - ✓ Usare i mezzi protettivi individuali.
 - ✓ Lasciare a lavori ultimati la zona interessata sgombra e libera.

4.3 Divieti dell'Impresa esecutrice e del personale dipendente dell'Impresa che esegue il servizio

- E' vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dall'esecuzione del servizio.
- E' fatto divieto all'impresa o ai lavoratori autonomi di utilizzare agenti biologici nocivi.
- E' fatto divieto all'impresa o ai lavoratori autonomi di introdurre negli ambienti sostanze fissabili.
- E' vietato all'impresa o ai lavoratori autonomi introdurre negli ambienti attrezzature elettriche portatili prive del doppio isolamento.
- L'impiego di attrezzature o di opere provvisorie di proprietà del Committente è di norma vietato. Eventuali impieghi, a carattere eccezionale, devono essere di volta in volta autorizzati.
- E' vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura.

- E' vietato rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installate su impianti, macchine o attrezzature che non siano di propria competenza.
- E' vietato compiere lavori utilizzando fiamme libere.
- E' vietato fumare in tutti i locali.
- E' vietato a qualsiasi lavoratore, durante la propria attività presso il Committente, assumere alcool in qualsiasi quantità, nonché sostanze stupefacenti.

5. GESTIONE DELL'EMERGENZA

Lo scopo della presente sezione è quello di fornire al personale esterno presente nei locali in cui il servizio deve essere eseguito, le norme di comportamento da osservare nei casi di emergenza.

Per emergenza si intende qualsiasi situazione anomala che ha provocato, sta provocando, potrebbe provocare grave danno quali ad esempio: incendio, esplosione, infortunio, malore, ecc.

5.1. EMERGENZA INCENDIO ED EVACUAZIONE

Misure di Prevenzione e Protezione:

All'interno delle strutture sono previsti un adeguato numero di estintori posti in posizione nota. In sede di sopralluogo congiunto verranno illustrate le posizioni degli apprestamenti antincendio presenti nell'area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità. Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave, il numero di chiamata per l'emergenza incendi è **115 Vigili del Fuoco**.

Vostro comportamento di sicurezza:

- In caso di piccolo incendio cercate di spegnere il fuoco con l'estintore posizionandovi con un'uscita alle spalle e senza correre rischi (solo se addestrati specificatamente).
- Qualora non riusciate a spegnerlo, cercate di chiudere la finestra ed uscite chiudendo la porta, quindi:
 - a) date l'allarme avvisando il personale della Provincia di Piacenza, attenendovi alle disposizioni del medesimo e in caso di evacuazione seguite le vie di fuga ed indirizzatevi al punto di ritrovo mantenendo la calma;
 - b) usciti dall'edificio, recativi al punto di ritrovo e verificate la presenza dei colleghi;
 - c) attendete l'arrivo dei pompieri, spiegate l'evento.

5.2. PRONTO SOCCORSO

Misure di Prevenzione e Protezione:

L'impresa esecutrice deve dotare il proprio personale distaccato di un pacchetto di medicazione e di un sistema di comunicazione da utilizzare in emergenza come disposto dal D.M. 388/03.

Vostro comportamento di sicurezza:

- Qualora vi trovaste nella necessità di un intervento di Pronto Soccorso, intervenite solo se ne avete la possibilità e se siete in possesso della qualifica di addetto al Primo Soccorso secondo il D.M. 388/03.
- Utilizzate i presidi sanitari presenti nella cassetta di pronto soccorso o nel pacchetto di medicazione.
- Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave è necessario chiamare il **118 Pronto Soccorso**.

6. MODALITA' DI ACCESSO NEI LOCALI DELLA PROVINCIA DI PIACENZA

Il personale dell'impresa esecutrice e i lavoratori autonomi dovranno esporre una tessera di riconoscimento contenente almeno:

- nome, cognome;
- fotografia;
- ragione sociale dell'Impresa.

7. IMPEGNI DEL DATORE DI LAVORO DELL'IMPRESA ESECUTRICE O DEL LAVORATORE AUTONOMO

Il datore di lavoro dell'impresa esecutrice o il lavoratore autonomo dichiara:

- di impegnarsi a sua volta, a rendere edotti i propri dipendenti e/o le imprese in subaffidamento dei succitati rischi da interferenze e delle misure di prevenzione, protezione e di emergenza, a norma degli art. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- di essere a conoscenza della normativa vigente riguardante la sicurezza del lavoro, che osserverà e farà osservare al proprio personale durante l'esecuzione del servizio, unitamente a tutte le altre cautele o misure che si rendessero necessarie per prevenire infortuni o eventi comunque dannosi;
- di impegnarsi, prima dell'inizio del servizio, ad informare il Committente su eventuali rischi derivanti dalla attività in affidamento che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa svolta all'interno o all'esterno degli ambienti di lavoro.

8. MODALITA' DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

L'impresa esecutrice dovrà:

- partecipare alle eventuali riunioni di coordinamento, promosse dal Committente, al fine di eliminare le eventuali interferenze con personale della Provincia di Piacenza con l'utenza;
- rispettare la segnaletica di sicurezza;
- sottoscrivere l'eventuale cronoprogramma predisposto dal Committente al fine di eliminare le eventuali interferenze tra le diverse imprese appaltatrici;
- sottoscrivere le eventuali procedure definite in sede di coordinamento per eliminare le interferenze con il personale del Committente e/o dell'utenza;

- verificare giornalmente che il suo pacchetto di medicazione sia sempre completo e ben conservato;
- qualora si verificassero situazioni diverse da quelle indicate nel documento, i responsabili delle imprese o i lavoratori autonomi sono tenuti a sospendere immediatamente le attività in corso e a riferire tempestivamente al Direttore dell'esecuzione.

9. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

9. VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE

Per quanto concerne le interferenze, è necessario che il personale esterno sia informato sull'organizzazione del lavoro, sui rischi specifici e sulle procedure di emergenza.

Individuazione dei fattori d'interferenza

n.	Individuazione dei rischi dovuti ad interferenze	SI	NO
1	Esecuzione durante l'orario di lavoro dei dipendenti del Committente	x	
2	Attività svolta all'interno del luogo di lavoro abituale del Committente	x	
3	Attività svolta all'esterno	x	
4	Previsti interventi sugli impianti		x
5	Previsti interventi murari		x
6	Previsto lavoro notturno		x
7	Deposito materiale in area/ambiente fornito dal Committente interno alla sede		x
8	Deposito materiale in area/ambiente fornito dal Committente esterno alla sede		x
9	Prevista parziale chiusura di percorsi d'esodo o parti di edificio		x
10	Previsto utilizzo/installazione di ponteggi		x
11	Previsto utilizzo/installazione di scale portatili		x
12	Previsto utilizzo/installazione di trabattelli		x
13	Previsto utilizzo/installazione di piattaforme elevatrici		x
14	Previsto utilizzo di attrezzature elettriche	x	
15	Previsto utilizzo di fiamme libere		x
16	Previsto utilizzo di sostanze chimiche		x
17	Previsto utilizzo materiali biologici		x
18	Prevista produzione di polveri		x
19	Previste attività che generano rumore		x
20	Previste interruzioni nella fornitura di energia elettrica		x
21	Previste interruzioni nella fornitura di acqua		x
22	Previste interruzioni nella fornitura di gas		x
23	Previste interruzioni nella fornitura di rete dati		x

24	Previste interruzioni nella fornitura di linea telefonica		X
25	Previste temporanea disattivazione di sistemi antincendio: idranti/naspi		X
26	Previste temporanea disattivazione di sistemi antincendio: rilevazione fumi		X
27	Previste temporanea disattivazione di sistemi antincendio: allarme incendio		X
28	Previste temporanea disattivazione di sistemi antincendio: sistemi spegnimento		X
29	Prevista interruzione di riscaldamento		X
30	Prevista interruzione di condizionamento		X
31	Rischio di caduta di materiali dall'alto		X
32	Previsto utilizzo di materiali infiammabili		X
33	L'attività lavorativa viene svolta con la presenza di altre ditte	X	
34	Esistono spazi dedicati al deposito dei materiali necessari allo svolgimento dell'appalto		X
35	Esistono percorsi dedicati per il trasporto dei materiali necessari allo svolgimento dell'appalto		X
36	Presenza di utenti nella sede durante le attività di svolgimento del servizio	X	
37	I lavoratori dell'appaltatore utilizzeranno i servizi igienici del luogo di svolgimento del servizio	X	
38	I lavoratori dell'appaltatore avranno a loro disposizione spazi quali spogliatoi		X

Individuazione e valutazione dei rischi dovuti da interferenze

Per quanto riguarda i rischi dovuti a possibili interferenze causate dallo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e tenendo conto anche degli ambiti temporali e spaziali, si fornisce nel seguente prospetto l'indicazione di tali rischi e delle misure da adottare da parte del Committente e dall'appaltatore.

Per la stima dei rischi si è utilizzata la matrice sotto riportata:

$$Ri = Pi \times Di$$

Ri= rischio da interferenza

Pi= probabilità che si verifichi una interferenza/sovrapposizione tra uno o più soggetti

Di= gravità del rischio introdotto da uno o più soggetti coinvolti nella interferenza/sovrapposizione

	Pi (probabilità)				
Di (gravità)		1 (IMPROBABILE)	2 (POCO PROBABILE)	3 (PROBABILE)	4 (MOLTO PROBABILE)
	1 (LIEVE)	Ri= 1	Ri= 2	Ri= 3	Ri= 4

	2 MODESTO)	Ri= 2	Ri= 4	Ri= 6	Ri= 8
	3 (GRAVE)	Ri= 3	Ri= 6	Ri= 9	Ri= 12
	4 (MOLTO GRAVE)	Ri= 4	Ri= 8	Ri= 12	Ri= 16

Scala delle probabilità di interferenza **P**

P	Giudizio	Definizioni e criteri
1	Improbabile	<i>Le lavorazioni si svolgono in un'area transennata o confinata dove opera una sola impresa o un singolo lavoratore autonomo. In quell'area non sono previste altre attività oltre a quella in corso</i>
2	Poco Probabile	<i>Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo sta lavorando in una propria area osservando una distanza di sicurezza da un'altra area occupata da terzi</i>
3	Probabile	<i>Più imprese o lavoratori autonomi devono intervenire sequenzialmente (quindi in tempi diversi) nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso</i>
4	Molto probabile	<i>Più imprese o lavoratori autonomi operano nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso</i>

Scala della gravità del rischio introdotto **D**

G	Giudizio	Definizioni e criteri
1	Lieve	<i>Un'impresa o un lavoratore autonomo utilizzano unicamente utensileria manuale operando a livello di piano di calpestio</i>
2	Modesto	<i>Un'impresa o un lavoratore autonomo utilizzano unicamente utensileria manuale operando in quota (modeste opere provvisorie, trabattelli, scale a pioli ecc.)</i>
3	Grave	<i>Un'impresa o un lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi ad utilizzare DPI</i>
4	Molto Grave	<i>Un'impresa o un lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva.</i>

valori riportati nella matrice di rischio o livello di rischio vengono codificati secondo la seguente scala:

Risultato Matrice di rischio	Valore	Definizione
1-2	Trascurabile	Rischi potenziali sufficientemente sotto controllo. Possibili azioni migliorative da valutare in fase di programmazione
3-4	Medio	Verificare che i rischi potenziali siano sotto controllo. Promuovere azioni migliorative e/o correttive da programmare nel tempo
6-9	Alto	Effettuare miglioramenti su P e su D. Promuovere azioni migliorative e/o correttive da programmare nel medio termine in funzione della durata delle attività
12-16	Molto Alto	Effettuare miglioramenti immediati su P e D. Promuovere azioni correttive immediate.

Per quanto riguarda i rischi dovuti a possibili interferenze causate dallo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e tenendo conto degli ambiti temporali e spaziali, si fornisce il seguente prospetto con l'indicazione di tali rischi e delle misure da adottare da parte del Committente e dall'Impresa appaltatrice.

Potenziali rischi da interferenze	Valutazione rischio da interferenze Ri=PixDi	Misure di prevenzione a carico dell'Appaltatore	Misure di prevenzione a carico del committente
Rischio derivante dalla presenza di attività della Committente	$Ri=2 \times 1 = 2$	Rispettare le procedure di sicurezza/emergenza in uso presso la struttura. Divieto d'ingresso nelle aree/locali in cui si svolgono lavori di manutenzione/ristrutturazione.	Fornire documento rischi specifici ambiente di lavoro
Ingombro aree di lavoro rischio di inciampo caduta	$Ri=1 \times 2 = 2$	Obbligo di mantenere la propria postazione di lavoro in ordine al fine di evitare intralci con cavi, materiale etc.	
Rischio di incendio	$Ri=1 \times 1 = 1$	Rispettare il divieto di fumo. Non usare fiamme libere. Attenersi alle procedure di emergenza. Segnalare eventuali situazioni di pericolo al Committente	Mantenere in efficienza i presidi antincendio, la segnaletica di sicurezza e l'illuminazione d'emergenza.
Rischio elettrico	$Ri=1 \times 2 = 2$	Non introdurre apparecchi elettrici senza autorizzazione. Utilizzare gli apparecchi elettrici dati in dotazione in modo conforme. Segnalare immediatamente agli uffici preposti eventuali anomalie. Non eseguire nessun tipo d'intervento sugli impianti elettrici	Adeguatezza dell'impianto elettrico. Impianto elettrico a norma

10. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA DAI RISCHI DA INTERFERENZA

I costi della sicurezza sono relativi esclusivamente ai rischi di tipo interferenziale e relativi all'appalto AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA NEL PERIODO 24 LUGLIO 2023 – 23 LUGLIO 2028. CIG 96817343A5, come indicato dalla Determina dell'Autorità di Vigilanza sugli appalti n°3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza come da art. 26 commi 3, 3bis, 3 ter e 5 del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

I costi relativi alle misure di sicurezza necessarie per la riduzione al minimo delle interferenze, e, ove possibile, alla loro eliminazione, sono valutati pari a Euro 0 (zero).

Con ciò si intende che l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze viene ottenuta con la sola applicazione delle misure organizzative e operative individuate nel presente documento.

11. CONCLUSIONI

Il presente Documento è redatto in ossequio a quanto prescritto dall'art. 26 del D.Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni. Il Documento diventa parte integrante del contratto. Il DUVRI è soggetto ad aggiornamento periodico in caso di significative variazioni contrattuali, produttive e/o organizzative.

Piacenza, _ _____

Figure	Nominativo	Firma
Responsabile del Procedimento	Dott. Andrea Tedaldi	
Datore di lavoro impresa appaltatrice	_____	

Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

(art.45, commi 1 e 2 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50)

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:	GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50, PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028 – CIG 96817343A5
----------	--

NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nelle guide al Sistema

Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;*
- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ c.f. _____

in qualità di (*barrare la casella che interessa*):

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
_____ Rep. n. _____ (*allegata in copia conforme*)

dell'Impresa/Società _____

con sede legale in _____ cap _____ (Prov. _____)

Via _____ n. _____ Tel. n. _____/_____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura indicata in oggetto come (*barrare e completare la casella che interessa*):

☐ IMPRESA INDIVIDUALE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. a);

☐ SOCIETA' (specificare tipo _____);

☐ CONSORZIO fra SOCIETA' COOPERATIVE di PRODUZIONE e LAVORO (D.Lgs. 50/016, art.45, co.2, lett. b);

☐ CONSORZIO tra IMPRESE ARTIGIANE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. b);

☐ CONSORZIO STABILE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. c);

in qualità di ☐ CONCORRENTE SINGOLO

oppure

☐ CAPOGRUPPO/MANDATARIO oppure ☐ MANDANTE

☐ di un RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. d);

☐ di un CONSORZIO ORDINARIO (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. e);

☐ di un GEIE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. g);

☐ di tipo orizzontale

☐ già costituito ☐ o da costituirsi

RTI/Consorzio/GEIE formato da:	% di partecipazione	% di servizio eseguito
(Capogruppo) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		

ovvero

☐ AGGREGAZIONE DI IMPRESE DI RETE (D.Lgs. 50/2016, art. 45, co.2, lett. f);

- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o di rete sprovvista di organo comune, ovvero, dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

A tal fine, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, articoli 46 e 47 in particolare, e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso Decreto, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

SPAZIO BIANCO

DICHIARA:

(per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara)

- 1) (**completare**) che l'impresa ha domicilio fiscale in _____
Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____,
è in possesso di indirizzo di PEC (coincidente con quello registrato sul SATER) _____,
in assenza, di posta elettronica non certificata o di fax (coincidente con quello registrato sul SATER) _____
che autorizza ad ogni effetto di legge per il ricevimento di tutte le comunicazioni inerenti alla suindicata procedura;
- 2) che l'impresa ha le seguenti posizioni: (**completare**)
INPS: sede di _____ matricola n° _____
INAIL: sede di _____ matricola n° _____
P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. _____
- 3) (**completare**) che l'Agenzia delle Entrate competente per territorio è _____
- 4) che l'impresa ha la seguente dimensione aziendale (**barrare la casella che interessa**):
☐ Microimpresa (è l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato non superiore a 2 ml);
☐ Piccola Impresa (è l'impresa che ha meno di 50 occupati e un fatturato non superiore a 10 ml);
☐ Media Impresa (è l'impresa che ha meno di 250 occupati e un fatturato non superiore a 50 ml);
☐ Grande impresa (è l'impresa che ha $\geq$ di 250 occupati e un fatturato $>$ a 50 ml);
- 5) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il **diritto al lavoro dei disabili** di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 98 (art. 80, comma 5, lett. i) del D.Lgs. 50/2016):
☐ sì ☐ no ☐ non soggetta alla L. 68/1999
- Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto all'applicazione della disciplina della L. 68/1999, indicarne le motivazioni (es. numero di dipendenti; esclusioni per particolari settori: coop. sociali (L. 381/1991, Circ. Min Lav. 41/2000) e/o altro): _____
- 6) che i **soggetti attualmente in carica** che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sono i seguenti (**completare**):

Tab. 1 - In caso di impresa individuale			
TITOLARE e DIRETTORI TECNICI (se previsti)			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 2 - In caso di società in nome collettivo

SOCI e DIRETTORI TECNICI (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 3 - In caso di società in accomandita semplice

SOCI ACCOMANDATARI e DIRETTORI TECNICI (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 4 - In caso di altro tipo di società o consorzio

AMMINISTRATORE UNICO o MEMBRI C.d.A cui sia stata conferita la legale rapp.za

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

MEMBRI Consiglio di DIREZIONE o di VIGILANZA (se previsti)

N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i membri del Consiglio di gestione, del Consiglio di sorveglianza, del Collegio sindacale e del Comitato di controllo sulla gestione

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI DIREZIONE (se previsti) N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i Dipendenti o Professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, pur non facendo parte degli organi sociali di amministrazione e controllo			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI CONTROLLO (se previsti) N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali il Revisore contabile e i Membri dell'Organismo di vigilanza			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA (Procuratori o Institori se previsti) N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali gli Institori ed i Procuratori speciali <i>ad negotia</i>			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

DIRETTORI TECNICI (<i>se previsti</i>)			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

SOCIO UNICO PERSONA ovvero SOCIO DI MAGGIORANZA in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

- 7) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della procedura di gara (*barrare e completare la casella che interessa*):
- ☐ non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate;
- ☐ i soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate sono i seguenti:

ATTENZIONE: in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, si considerano cessati anche gli amministratori e i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- 8) che, ai fini di quanto previsto dall'art. 85, comma 3 del D.Lgs. 159/2011, i soggetti di cui al punto 6) (*barrare e completare la casella che interessa*):

- ☐ non hanno familiari conviventi di maggiore età;
- ☐ hanno i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

- 8) di essere a piena e diretta conoscenza che il sottoscritto dichiarante e i soggetti indicati ai precedenti punti 6) e 7) non si trovano in alcuna delle condizioni elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016¹;
- 9) *(completare solo in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare sono i seguenti: decreto del Tribunale di del Per tale motivo, dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- 10) *(completare solo in caso di operatori economici che hanno depositato la domanda di cui all'art. 161, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)*: conformemente a quanto previsto dall'art. 110, comma 4 del Codice, di aver depositato domanda di cui all'art. 161, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 in data presso il Tribunale di, e di aver richiesto l'avvalimento dei requisiti da parte del seguente soggetto, come indicato nel modulo *sub* Allegato 5 alla documentazione di gara;
- 11) di aver preso atto e tenuto conto, nella formulazione dell'offerta:
- di tutte le condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 12) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano le prestazioni oggetto di gara, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta presentata;
- 13) di aver preso visione e quindi accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni e previsioni contenute nel Progetto, nel Capitolato speciale, nel documento "Requisiti e Modalità di partecipazione" e relativi allegati, nonché tutte le previsioni contenute nella documentazione della presente gara caricata sul SATER e quanto indicato nelle risposte ai quesiti pubblicate in forma anonima sul sito del SATER alla pagina relativa alla presente procedura;
- 14) di accettare le clausole contenute nello Schema "Patto d'Integrità" approvato con provvedimento del Presidente della Provincia di Piacenza n. 27 del 06/04/2018, allegato alla documentazione di gara;
- 15) di accettare, in caso di aggiudicazione, di svolgere le prestazioni oggetto della presente procedura con le modalità offerte e quelle previste nel Capitolato speciale, anche nelle more della formale stipula del contratto;
- 16) *(barrare e completare la casella che interessa)*
- ☐ che non intendere ricorrere al subappalto nell'esecuzione del presente appalto,
(oppure)
- ☐ che intendere procedere al subappalto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 de D.lgs. 50/2016, per l'esecuzione delle seguenti prestazioni:, affidando

¹ Se tali elementi non sono di piena e diretta conoscenza del soggetto che produce l'istanza, ciascuno dei soggetti indicati ai precedenti punti 6) e 7) dovrà produrre apposita separata dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

l'esecuzione di siffatte prestazioni a subappaltatori di comprovata esperienza e capacità;

- 17) di aver eseguito, con buon esito, negli ultimi tre anni precedenti il giorno di scadenza per la presentazione delle offerte, i seguenti servizi: *(n.d.r. almeno n. 2 servizi di portierato e/o accoglienza, ciascuno di importo non inferiore ad € 15.000,00 IVA esclusa, per amministrazioni pubbliche o soggetti privati)*:

OGGETTO DEL CONTRATTO ED EVENTUALE CIG	PERIODO DI ESECUZIONE	IMPORTO DEL CONTRATTO IN € IVA ESCLUSA	SOGGETTO COMMITTENTE	REFERENTE DEL SOGGETTO COMMITTENTE (NOME, TELEFONO, E-MAIL)	OPERATORE ESECUTORE (DA SPECIFICARE NEL CASO IN CUI SI PARTECIPÌ, AL PRESENTE APPALTO, IN FORMA PLURISOGGETTIVA)

- 18) *(in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Provincia la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- 19) disciplina dell'emersione progressiva (Legge 18/10/2001 n. 383) *(barrare la casella che interessa)*:

☐ di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001, n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266);

☐ *(oppure)* di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001, n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266), ma che il periodo di emersione si è concluso;

- 20) *(barrare la casella che interessa e completare nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di consorzi di imprese artigiane)*:

☐ di partecipare in proprio;

☐ che il consorzio concorre per i seguenti consorziati *(indicare la ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale di ciascun consorziato)*:

Ragione sociale	Forma giuridica	Sede legale
▪ _____		
▪ _____		
▪ _____		
▪ _____		

(relativamente a questi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati);

ALLEGA atto costitutivo e statuto del consorzio in copia scannerizzata, con indicazione delle imprese consorziate.

- 21) *(completare nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti)*

▪ che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo** all'impresa con sede in e si impegna ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE;

- che i soggetti componenti la costituenda ATI/CONSORZIO/GEIE partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
- che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
- si impegna a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

22) *(nel caso di raggruppamento temporaneo costituito)*

ALLEGA copia scannerizzata del mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

- che i componenti del costituito RTI partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
- che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
- si impegna a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

23) *(nel caso di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituiti)*

ALLEGA atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia scannerizzata con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- che i componenti del costituito consorzio o GEIE partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
- che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
- si impegna a non modificare successivamente la composizione del consorzio o GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia

24) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica)*

ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- che la rete concorre per le seguenti imprese (*indicare la ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale di ciascun consorziato*):

Ragione sociale	Forma giuridica	Sede legale
▪ _____		
▪ _____		
▪ _____		
▪ _____		

- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate.

25) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica)*

ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici

aggregati in rete;

- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate.

26) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti*)

in caso di RTI costituito, ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, nonché il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete, *oppure, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, completare*, il mandato collettivo nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata;

in caso di RTI costituendo, ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD;

- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo** all'impresa con sede in e si impegna ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

27) di essere a conoscenza che la Provincia di Piacenza, nel caso in cui l'aggiudicatario non faccia pervenire la documentazione necessaria per la stipula del contratto nel termine di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di rito, avrà la facoltà di applicare i conseguenti provvedimenti di legge;

28) in caso di aggiudicazione, per quanto di propria competenza, si impegna a rispettare puntualmente quanto disposto dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

29) di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679;

30) di impegnarsi a mantenere ferma la propria offerta per 4 (quattro) mesi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

31) *(barrare la casella e completare se di interesse)* di aver versato l'imposta di bollo da € 16,00 mediante:

- ☐ acquisto marca da bollo a mezzo contrassegno n. emesso in data .../.../2023, conservato agli atti dall'operatore economico per il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (art. 37 D.P.R. 642/72), il quale contrassegno non potrà essere ulteriormente utilizzato (si allega attestazione di pagamento del contrassegno telematico);
- ☐ servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate (si allega ricevuta);
- ☐ bonifico bancario (si allega ricevuta);
- ☐ di essere esente dal versamento dell'imposta di bollo per le seguenti ragioni:
.....

32) clausola sociale ex art. 50 D.Lgs. 50/2016 *(barrare e, se necessario, completare la casella che interessa)*

- ☐ che, in caso di aggiudicazione, si impegna ad assumere il lavoratore che operava alle dipendenze dell'operatore uscente, poiché il suo numero e la sua qualifica risulta armonizzabile con la propria organizzazione d'impresa;

(oppure)

- ☐ che, in caso di aggiudicazione, **non** si impegna ad assumere il lavoratore che operava alle dipendenze dell'operatore uscente, poiché il suo numero e la sua qualifica **non** risulta armonizzabile con la propria organizzazione d'impresa, in quanto (*specificare le ragioni*): _____
-

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMATO DIGITALMENTE

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50, PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028 – CIG 96817343A5

AVVALIMENTO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIATO

La/Il sottoscritto/a _____ nato il _____ a _____ in qualità di *(barrare e completare la casella che interessa):*

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile _____ Rep. n. _____ *(allegata in copia conforme)* dell'impresa _____

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m., **con espresso riferimento all'impresa ausiliata che rappresenta**

DICHIARA

A. di volersi avvalere del requisito di carattere tecnico-organizzativo posseduto dalla società appresso indicata;

B. che i requisiti di ordine speciale prescritti dalla documentazione di gara di cui il concorrente è carente, e dei quali intende avvalersi per poter essere ammesso alla gara ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 sono i seguenti:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

C. che le generalità del soggetto **ausiliario** del quale intende avvalersi, per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:

Impresa _____

Legale rappresentante _____

con sede legale in Via _____ Comune _____

Codice Fiscale n. _____ Partita Iva _____
iscritta al n. _____ del registro delle imprese presso la CCIAA di _____
dal _____

- D. che, su richiesta della stazione appaltante, sostituirà il soggetto ausiliario che non dovesse soddisfare il requisito speciale di cui alla precedente lett. B. o per il quale dovesse sussistere motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50.

DICHIARA, altresì,

(barrare e completare la casella che interessa)

- ☐ che l'impresa ausiliaria di cui alla precedente lett. C. **appartiene** al medesimo gruppo dell'impresa ausiliata che il sottoscritto rappresenta e che il legame giuridico ed economico esistente deriva dalla seguente circostanza: _____

Ovvero

- ☐ che la società ausiliaria **non appartiene** al medesimo gruppo.

N.B. In entrambi i casi va allegato, in originale o copia autenticata, il contratto in virtù del quale la società ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione in via esclusiva le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Più precisamente, si chiarisce che il contratto di avalimento deve sostanziarsi a pena di nullità in un contratto ad hoc avente ad oggetto le risorse e i mezzi sopraindicati da destinarsi **esclusivamente** all'esecuzione del presente appalto con impossibilità per l'impresa ausiliaria di utilizzarli nella propria attività aziendale. Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliato, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Data, _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dell'Impresa, dovrà essere allegata copia conforme della relativa procura notarile.

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi n. 50 29121 PIACENZA

OGGETTO:	GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E ATTIVITA’ INTEGRATIVE PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50, PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028 – CIG 96817343A5
-----------------	---

AVVALIMENTO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ in qualità di *(barrare la casella che interessa):*

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile _____ Rep. n. _____ (allegata in copia conforme) dell’impresa _____

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m., **con espresso riferimento all’impresa ausiliaria che rappresenta**

DICHIARA

A. **di possedere**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, i seguenti requisiti di ordine speciale prescritti nel Disciplinare, dei quali il concorrente ausiliato risulta carente e oggetto dell’avvalimento:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

B. di obbligarsi, nei confronti del concorrente e della Provincia di Piacenza, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente ausiliato e mettere a disposizione le risorse necessarie **in via esclusiva per tutta la durata dell’appalto**, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti dello/degli stesso/i Enti, in relazione alle prestazioni oggetto dell’appalto, ai sensi dell’art. 89, comma 5, D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

C. di non partecipare alla presente procedura, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente né di trovarsi in una situazione di

controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;

D. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

E. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____
per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- codice fiscale _____;
- numero di iscrizione del Registro delle imprese _____,
- data di iscrizione: _____;
- numero Repertorio Economico Amm.vo _____ in data _____;
- forma giuridica _____;
- durata della società (*data termine*): _____;
- data ultimo aggiornamento (*quella in cui il rappresentante legale ha assunto la carica*) _____;

F. di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali, previdenziali e in materia assicurativa, nonché di essere intestataria delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di _____ matricola n° _____

INAIL: sede di _____ matricola n° _____

P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. _____

CASSA EDILE: sede di _____ matricola n° _____

N. Dipendenti _____

C.C.N.L. _____

G. disciplina sul diritto al lavoro dei disabili (**barrare la casella che interessa**):

☐ di essere in regola con le norme di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni; I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso il Centro per l'impiego e la formazione della Provincia di _____
indirizzo _____ n. tel. _____ n. fax _____;
(**oppure**)

☐ di non essere tenuto agli obblighi di cui alla riferita legge 12 marzo 1999, n. 68 in quanto _____;

H. disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) (**barrare la casella che interessa**):

☐ di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266.

☐ di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 ma che il periodo di emersione si è concluso

Data, _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore/i” dell'Impresa, dovrà essere allegata copia conforme della relativa procura notarile.

OFFERTA ECONOMICA

ALLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:	GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50, PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028 – CIG 96817343A5
-----------------	---

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ c.f. _____

in qualità di (*barrare la casella che interessa*):

- ☐ Titolare o Legale rappresentante
- ☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile _____ Rep. n. _____ (*allegata in copia conforme*)

dell'Impresa/Società _____

con sede legale in _____ cap _____ (Prov. _____)

Via _____ n. _____ Tel. n. _____/_____

che partecipa alla procedura indicata in oggetto come: (*barrare e completare la casella che interessa*):

- ☐ IMPRESA INDIVIDUALE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. a);
- ☐ SOCIETA' (specificare tipo _____);
- ☐ CONSORZIO fra SOCIETA' COOPERATIVE di PRODUZIONE e LAVORO (D.Lgs. 50/016, art.45, co.2, lett. b);
- ☐ CONSORZIO tra IMPRESE ARTIGIANE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. b);
- ☐ CONSORZIO STABILE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. c);

in qualità di ☐ CONCORRENTE SINGOLO*oppure*☐ CAPOGRUPPO/MANDATARIO oppure ☐ MANDANTE☐ di un RAGGRUUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. d);☐ di un CONSORZIO ORDINARIO (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. e);☐ di un GEIE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. g);☐ di tipo orizzontale

☐ già costituito ☐ o da costituirsi

RTI/Consorzio/GEIE formato da:	% di partecipazione	% di servizio eseguito
(Capogruppo) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		

ovvero

- ☐ AGGREGAZIONE DI IMPRESE DI RETE (D.Lgs. 50/2016, art. 45, co.2, lett. f);
- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o di rete sprovvista di organo comune, ovvero, dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

OFFRE

il seguente **ribasso percentuale** (approssimato a due cifre decimali) sul costo orario *omnicomprensivo* fissato a base d'asta (*i.e.* € 16,50/h *oltre IVA*), per l'esecuzione delle prestazioni indicate nel Capitolato Speciale d'appalto, nel Progetto ex art. 23 Dlgs. 50/2016, nonché di quanto offerto nella propria Relazione Tecnica: _____, _____ % (in cifre), diconsi _____ (in lettere) per cento **[N.B. PERCENTUALE DA RIPORTARE SUL "SATER"]**.

Di conseguenza, il costo orario (oltre IVA) al netto del ribasso offerto risulta pari a:

Costo orario (oltre IVA)	€ _____ + IVA
---------------------------------	----------------------

Nel caso in cui la Provincia di Piacenza disponga il ricorso all'opzione di proroga tecnica, il sottoscritto si impegna a fornire il servizio oggetto del presente appalto alle condizioni (economiche e tecniche) del contratto originario o più favorevoli per la Provincia, in conformità a quanto previsto dall'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta deve essere espressa con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due). Nel caso in cui l'offerta dovesse essere espressa con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2, verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari/superiore o inferiore a cinque.

SPECIFICA inoltre

ex artt. 95, comma 10 del D.Lgs 50/16 ss.mm.ii.,

che la spesa relativa al **costo lordo orario del personale a carico dell'azienda** per l'esecuzione dell'appalto ammonta ad € _____ all'ora (in cifre). Si precisa che **tale costo lordo orario è coerente con il "costo orario" lordo indicato nella tabella elaborata dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali (accessibile al link: <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/Analisi-economiche-costo-lavoro/Pagine/default.aspx>) riferita al settore _____ - anno _____:**

N.B. Nel caso in cui il concorrente, all'interno della Relazione Tecnica, abbia indicato di intendere riassorbire l'operatore attualmente impiegato nel servizio, si consideri che l'operatore impiegato ha anzianità lavorativa in servizi analoghi di oltre 24 mesi. Pertanto, laddove il concorrente applichi il CCNL dei servizi fiduciari dovrà inquadrare l'operatore al livello D, coerentemente con quanto previsto dal CCNL.

DIPENDENTE	LIVELLO	N. ORE DI LAVORO SETTIMANALI CONTENUTE ENTRO N. ... ORE	N. ORE DI LAVORO ANNUALI CONTENUTE ENTRO N. ... ORE	COSTO LORDO ORARIO DEL LAVORO (conforme alle tabelle ministeriali)	TOTALE COSTO LORDO DEL LAVORO ANNUO STIMATO [1872 * € ...]
Addetto 1		36	1872	€ ...	€ ...

N.B. la mancata specificazione, nell'ambito dell'offerta economica, dei suddetti costi di manodopera comporta l'esclusione dalla gara.

SPECIFICA, infine,
ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii.,

che i costi aziendali interni concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per l'esecuzione dell'appalto, inclusi nell'offerta sono pari ad € _____ (in cifre), diconsi (in lettere) _____ per la durata dell'appalto (5 anni).

N.B. la mancata specificazione, nell'ambito dell'offerta economica, dei suddetti costi per la sicurezza aziendale interna comporta l'esclusione dalla gara.

ATTENZIONE: i suddetti costi si riferiscono alle misure di sicurezza che la ditta offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'appalto: es. DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente alla sicurezza, sorveglianza sanitaria, etc.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

(firma digitale)

ATTENZIONE

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta in solido anche dai concorrenti mandanti.

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dell'Impresa, dovrà essere allegata

copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza



PROVINCIA DI PIACENZA

Il presente documento, denominato “Patto di integrità”, costituisce parte integrante e sostanziale della procedura di seguito indicata e di qualsiasi contratto stipulato a seguito della stessa e deve essere obbligatoriamente e incondizionatamente accettato dall’Operatore Economico, mediante sua sottoscrizione, ai fini della partecipazione alla procedura.

La mancata presentazione del presente documento debitamente sottoscritto o il mancato rispetto delle clausole in esso contenute possono costituire causa di esclusione dalla procedura di affidamento del contratto, di sua risoluzione, ovvero di non inserimento o di cancellazione dall’elenco/albo dei prestatori e fornitori della Provincia di Piacenza.

OGGETTO: GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E ATTIVITA’ INTEGRATIVE PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA SITA IN PIACENZA, CORSO GARIBALDI 50, PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028 – CIG 96817343A5

PATTO DI INTEGRITA’

tra la **Provincia di Piacenza** (in seguito, per brevità, denominata Provincia), rappresentata dal Dott. Andrea Tedaldi, Titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio” della Provincia di Piacenza, firmatario del presente Patto, e l’**operatore economico**:

.....
 avente sede legale in Comune di
 (prov. di), piazza/via
 n., (C.F.....; P.IVA.....), partecipante alla
 procedura di cui sopra, in persona del titolare o del suo legale rappresentante o procuratore
 (si allega al proposito la procura), firmatario del presente Patto,
 Sig./Sig.a.....nato/a a.....(prov. di.....) il
 .../.../.....

PREMESSA

Richiamati:

- La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, ed in particolare l’art. 1, comma 17, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di

gara e lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara;

- Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2013-2016, adottato dalla CIVIT in data 11/09/2013 e aggiornato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con determinazione n. 12 del 25/10/2015, nonché il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 adottato dall'ANAC con determinazione n. 831 del 03/08/2016 e dall'aggiornamento 2017 al PNA approvato con delibera ANAC n. 1208 del 22/11/2017;
- Il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) della Provincia 2018-2020, in particolare all'art. 28 rubricato "Protocollo di legalità e patto di integrità", riprendendo quanto indicato dal Piano nazionale anticorruzione 2013, prevede, tra l'altro, l'impegno della Provincia ad elaborare un Patto di integrità finalizzato alla regolamentazione dei principi di trasparenza e correttezza, quale misura di prevenzione della corruzione;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici (...)";
- Il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza, adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 10 del 31/01/2014, le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore della Provincia;
- L'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, secondo il quale i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (cd. Codice dei contratti pubblici), ed in particolare gli articoli 42 "Conflitto di interesse", 80 "Motivi di esclusione" e 83 "Criteri di selezione e soccorso istruttorio";
- Il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (...)";
- L'articolo 317 "Concussione" del codice penale;

Considerato:

- Che per "Patto di Integrità" si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento delle parti ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di danaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione, ovvero ai fini dell'inserimento negli elenchi/albi dei prestatori e fornitori e della relativa gestione;
- Che con l'inserimento del Patto di Integrità nella documentazione della procedura si intende contrastare le frodi e la corruzione nonché individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento della medesima, al fine di evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici;

Rilevato che il citato Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza è stato diffuso in modo capillare all'interno delle strutture della Provincia, assicurandone la conoscibilità a tutti i dipendenti e collaboratori a qualunque titolo, per cui gli stessi sono consapevoli del dovere di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle sue disposizioni.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1

Finalità, oggetto e ambito di applicazione

1. Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti della Provincia in persona dei suoi funzionari e collaboratori a qualsiasi titolo e dell'operatore economico, nell'ambito della procedura in oggetto.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione della Provincia e di tutti i potenziali contraenti (operatori economici) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di ottenere l'affidamento dell'appalto o della concessione e/o di distorcere la corretta esecuzione del relativo contratto, ovvero di essere inserito nell'elenco/albo degli operatori economici e della sua corretta gestione.
3. Come esplicitato nei documenti inerenti la procedura in oggetto, l'espressa accettazione del Patto di Integrità da parte dell'operatore economico, attestata attraverso la sua sottoscrizione, e la presentazione del Patto a corredo della domanda di partecipazione costituiscono condizioni essenziali per l'ammissione alla procedura stessa.
4. Il Patto di Integrità deve essere sottoscritto in calce per accettazione dall'operatore economico, secondo le modalità di cui all'articolo 6, e deve essere consegnato unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, pena la possibile esclusione dalla procedurastessa.
5. Il Patto d'Integrità costituisce parte integrante e sostanziale del contratto eventualmente affidato: nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, assume l'obbligo di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti, attraverso l'inserimento di apposite clausole nei relativi contratti.

Articolo 2

Obblighi della Provincia

1. Il personale della Provincia, impiegato ad ogni livello nell'espletamento della procedura di affidamento e, qualora previsto, nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, è consapevole del presente Patto, il cui spirito condivide pienamente, e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di esso, con particolare riferimento alle responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri sanciti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza.
2. Il personale della Provincia si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione ed alla fase di esecuzione del contratto pubblico qualora versi in una situazione di conflitto di interessi determinante l'obbligo di astensione ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'articolo 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia, ovvero quando, intervenendo nello svolgimento della

procedura e/o della fase di esecuzione del contratto o potendo influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura o fase stesse.

3. La Provincia si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie e a vigilare affinché i propri dipendenti e collaboratori non promettano od offrano vantaggi illeciti a terzi o ad altre persone fisiche o giuridiche e non accettino vantaggi o promesse in modo diretto o indiretto nella fase di predisposizione e di svolgimento della procedura di affidamento e/o di esecuzione del contratto, ovvero di inserimento nell'elenco/albo e sua gestione.
4. Durante la procedura in oggetto la Provincia si impegna a trattare tutti i partecipanti in maniera imparziale. In particolare, si impegna a fornire le stesse informazioni a tutti gli offerenti e a non divulgare ad alcun partecipante informazioni riservate che lo avvantaggerebbero durante la procedura o durante l'esecuzione del contratto.
5. Nessuna sanzione può essere comminata all'operatore economico che segnali, sulla base di prove documentali, comportamenti censurabili di dipendenti e/o collaboratori della Provincia.
6. La Provincia è tenuta a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Articolo 3 **Obblighi dell'operatore economico**

1. L'operatore economico si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o ad altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o alla gestione del contratto, ovvero all'inserimento nell'elenco/albo degli operatori economici in oggetto.
2. L'operatore economico dichiara di non aver influenzato la procedura diretta a stabilire il contenuto del bando, avviso o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Provincia.
3. L'operatore economico dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e si impegna per il futuro a non corrispondere né a promettere di corrispondere – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la gestione del contratto, ovvero l'inserimento nell'elenco/albo e la sua gestione.
4. L'operatore economico si impegna a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria e ad informare tempestivamente la Provincia, in persona del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di qualsiasi richiesta o pretesa che configuri un tentativo di concussione che si sia in qualsiasi modo manifestato nei propri confronti (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali e dei dirigenti) ad opera di dipendenti o collaboratori della Provincia o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto o all'inserimento nell'elenco/albo e sua gestione. L'eventuale inadempimento dell'obbligo di cui al presente comma, così come previsto dall'articolo 4, comma 1, lettera C) del presente Patto, comporta la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, laddove sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del codice penale (concussione) nei confronti di personale che abbia esercitato funzioni pubbliche relative alla procedura di affidamento ed alla esecuzione del contratto ovvero alla procedura di costituzione e gestione dell'elenco/albo.
5. L'operatore economico si impegna a sporgere tempestivamente denuncia all'Autorità giudiziaria e ad informare la Provincia, in persona del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto e comunque da parte di terzi.

6. L'operatore economico dichiara:

- A. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza, segretezza;
 - B. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri;
 - C. concorrenti che siano lesive del principio di indipendenza delle offerte;
 - D. di non avere in corso né di avere concluso intese e/o accordi con altri partecipanti alla procedura volti ad alterare, limitare od eludere la concorrenza del mercato.
7. L'operatore economico dichiara di essere consapevole che le norme di comportamento per i dipendenti contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle imprese che, a qualsiasi titolo, collaborano con la Provincia. L'operatore economico è consapevole che, anche ai fini della completa conoscenza del codice di comportamento di cui al d.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia, la Provincia ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'articolo 17 del D.P.R. 62/2013, garantendone l'accessibilità a chiunque sul proprio sito istituzionale e si impegna a trasmettere copia dei predetti Codici ai propri collaboratori.
8. L'operatore economico si impegna a segnalare alla Provincia, entro il termine di presentazione dell'offerta:
- eventuali rapporti di parentela e affinità sussistenti tra titolari, amministratori, soci, dipendenti e collaboratori rispetto ai dipendenti e dirigenti della Provincia, ai sensi dell'articolo 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012;
 - eventuali situazioni di conflitto di interesse di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Provincia coinvolto nella procedura e/o nell'esecuzione del contratto o a collaboratori egualmente coinvolti.
9. L'operatore economico si impegna ad informare tutto il personale di cui in qualsiasi modo si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi che ne scaturiscono, nonché a vigilare affinché gli impegni in esso contenuti siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
10. L'operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta della Provincia, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto stipulato a seguito della procedura in oggetto, inclusi quelli effettuati a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di intermediari e consulenti non deve superare il congruo ammontare dovuto per servizi legittimi.
11. L'operatore economico si impegna a segnalare alla Provincia qualsiasi tipo di incarico conferito o contratto concluso con dipendenti ed ex dipendenti della Provincia stessa, anche ai fini della verifica circa il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 in premessa citato.
12. L'operatore economico assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, previsioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.) di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui alle procedure in oggetto.
13. L'operatore economico si impegna ad inserire clausole di integrità e anticorruzione analoghe a quelle previste nei precedenti commi, ovvero clausola di osservanza del presente Patto da parte del subappaltatore e del subcontraente, nei contratti di subappalto e nei subaffidamenti di cui all'articolo 105 del d.lgs. n. 50/2016 ed è consapevole che, in caso contrario, le relative autorizzazioni non saranno concesse.

Articolo 4 **Violazione del Patto di integrità**

1. L'operatore economico, sia in veste di partecipante alla procedura che di affidatario del contratto, accetta che in caso di inosservanza degli impegni anticorruzione assunti con il

presente Patto di Integrità, accertato dalla Provincia all'esito di un procedimento di verifica nel cui corso viene garantito il contraddittorio, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

A. esclusione del concorrente dalla procedura;

B. perdita o risoluzione del contratto;

C. risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- inadempimento dell'obbligo di dare comunicazione tempestiva alla Provincia e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano in qualsiasi modo manifestati nei propri confronti (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti) ogni qualvolta sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale nei confronti dei pubblici amministratori in servizio presso la Provincia che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- misura cautelare disposta o rinvio a giudizio intervenuto nei confronti dell'operatore economico (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti) per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353 e 353bis del codice penale;

D. escussione della garanzia provvisoria (art. 93, comma 1, d.lgs.50/2016);

E. escussione della garanzia per l'esecuzione del contratto (art. 93, comma 8, d.lgs. 50/2016);

F. responsabilità per danno, anche di immagine, arrecato alla Provincia nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

G. responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura, nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

H. esclusione del concorrente dalle procedure di affidamento indette dall'a Provincia per una durata di tre anni;

I. cancellazione da elenchi o albi di prestatori e fornitori della Provincia.

Articolo 5

Efficacia del Patto di integrità

1. Il presente Patto di Integrità dispiega i suoi effetti dalla data di sottoscrizione fino alla completa esecuzione dell'eventuale contratto conseguente alla procedura di affidamento. Il presente Patto è sottoscritto con firma autografa leggibile in calce ed in ogni sua pagina dall'operatore economico aggiudicatario e costituisce allegato del contratto al quale accede automaticamente, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 6 Sottoscrizione del Patto di integrità

1. La mancata accettazione incondizionata del presente Patto, mediante sua sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, ovvero, in caso di consorzi non ancora costituiti o raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno in seguito i predetti consorzi o RTI, ovvero, in caso di avvalimento, dai legali rappresentanti delle imprese ausiliata ed ausiliaria, comporta l'esclusione dalla gara.

Articolo 7 Pubblicità del Patto di integrità

1. Il Patto di integrità è pubblicato sul sito della Provincia nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Articolo 8

Autorità competente per le controversie

1. Per ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del Patto di Integrità fra la Provincia e gli operatori economici interessati e tra gli stessi operatori, è competente il Foro di Piacenza.

_____ lì,

Per la Provincia di Piacenza
il Titolare della P.O.
Dott. Andrea Tedaldi

Per l'operatore economico
Il titolare/rappresentante legale
.....

**(il presente documento si intende
tacitamente sottoscritto "per accettazione"
dalla Provincia, in persona del Titolare di
cui sopra)**

SCHEMA DI CONTRATTO

ALLEGATO 8

REP. N°

PROVINCIA DI PIACENZA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, SITA IN PIACENZA CORSO GARIBALDI N. 50, NEL PERIODO DAL 24 LUGLIO 2023 AL 23 LUGLIO 2028. CIG 96817343A5.

VALORE STIMATO CONTRATTUALE DELL'APPALTO: € _____ (OLTRE IVA)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno _____ il giorno del mese di nella sede della Provincia di Piacenza, avanti a me dott. Luigi Terrizzi, Segretario Generale, titolare di certificato di firma digitale rilasciato da _____ valido dal _____ al _____, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblico amministrativa ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c), del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n° 267, sono personalmente comparsi i Signori:

1), nat. a (..) il .././../, C.F., residente a (..) in n° ..., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal .././201. al .././20.., il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome, per conto e nell'interesse della **PROVINCIA DI PIACENZA**, per brevità di seguito "Provincia", con sede in Corso Garibaldi n° 50, C.F. n° 00233540335, nella qualità di della Provincia medesima, tale individuato con e domiciliato, per la carica ricoperta, presso la sopra descritta sede legale della Provincia, per brevità di seguito anche "Ente";

2), nat. a (..) il .././../, C.F., residente a (..) in n° ..., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal .././201. al .././20.., il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella qualità di legale rappresentante e Amministratore unico della società, con sede legale a (..) – n° .., C.F. n° e Partita I.V.A. n°, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di col n°

(R.E.A.), per brevità di seguito “la società affidataria”;

PREMESSO che:

- con Determinazione del Titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio ” della Provincia di Piacenza n° del .../.../2023 veniva indetta una procedura telematica negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020, per l'affidamento del *“Servizio di portierato e attività integrative da svolgersi presso la sede della Provincia di Piacenza, sita in Piacenza Corso Garibaldi 50, nel periodo 24 luglio 2023 – 23 luglio 2028. CIG 96817343A5”*;
- con il medesimo succitato atto, inoltre:
 - venivano approvati sia il Progetto, ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm. e ii. (di seguito, “Codice”), sia il Capitolato speciale d'appalto e l'allegato D.U.V.R.I., il presente Schema di contratto, il documento “Requisiti e modalità di partecipazione” e la modulistica di partecipazione;
 - si individuava, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, come dettagliatamente specificato nell'apposita sezione del Progetto;
 - veniva prevista la facoltà per la Provincia di Piacenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, sotto riserva di legge, qualora la Provincia lo ritenga necessario;
 - come indicato all'art. 3 del Capitolato, veniva determinato il valore stimato dell'appalto per la durata ordinaria in € 154.440,00 al netto di IVA (l'importo stimato dell'appalto al lordo di IVA è dunque pari a € 188.416,80), con oneri per rischi da interferenza non soggetti a ribasso pari a zero euro. Il valore stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di proroga tecnica di 6 mesi, è pertanto uguale a € 169.884,00 al netto di IVA (l'importo stimato dell'appalto al lordo di IVA è dunque pari a € 207.258,48);
 - veniva stabilito, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, che la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente, per un periodo massimo di 6 mesi; in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni;
- con Determinazione n. ... del .../.../2023 assunta dal suddetto Titolare di P.O.:
 - l'appalto in oggetto veniva aggiudicato all'operatore economico, risultato primo classificato;
 - *(opzionale) veniva disposto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, sotto riserva di legge, di dare*

esecuzione anticipata all'appalto in parola a far data dal, in considerazione della necessità di;

- sono state effettuate le verifiche sui requisiti di ordine generale e speciali previste dal Codice;
- è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), prot. n° emesso in data .././20__, da cui risulta la regolarità contributiva della società affidataria nei confronti di INPS e INAIL;
- con la summenzionata Determinazione n° del .././20__, esecutiva, è stata pertanto al contempo dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione del servizio di cui trattasi;

DATO, altresì, ATTO che l'operatore economico, in fase di partecipazione alla procedura di gara, ha sottoscritto il Patto di integrità, approvato dal Presidente della Provincia con proprio Provvedimento n° 27 in data 06/04/2018;

TUTTO CIO' PREMESSO

volendo oggi le parti interessate addivenire alla stipulazione di apposito atto per ogni conseguente effetto di legge, dal quale consti quanto convenuto al riguardo, ratificate le premesse narrative, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – Oggetto del contatto

La Provincia di Piacenza, e, per essa,, in esecuzione della surricordata Determinazione n° .././20__, affida alla società....., che, senza riserva alcuna, accetta e stipula, in persona del suo *legale rappresentante/procuratore*, l'appalto del *“Servizio di portierato e attività integrative da svolgersi presso la sede della Provincia di Piacenza, sita in Piacenza Corso Garibaldi 50, nel periodo 24 luglio 2023 – 23 luglio 2028. CIG 96817343A5”*.

ART. 2 – Condizioni generali del contratto

È vietata la cessione del presente contratto a pena di nullità, a norma di legge.

La società affidataria elegge domicilio presso la sede della Provincia.

Le attività costituenti il servizio oggetto del presente contratto devono essere eseguite con l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni fissate, oltre che nel presente atto, anche nel Capitolato speciale d'appalto e nel relativo D.U.V.R.I. (allegato al presente atto sotto la lettera “A”) e nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20__, di cui in premessa; documenti di gara che la società affidataria dichiara di ben conoscere in ogni loro parte ed accettare e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non fisicamente e materialmente allegati allo stesso. Le parti

acclarano il contenuto dei predetti documenti che restano depositati presso l'Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti della Provincia di Piacenza, unitamente a copia del contratto, e dichiarandone la conoscenza, esonerano l'Ufficiale Rogante dalla lettura degli stessi.

ART. 3 – Corrispettivo e valore del contratto

Come indicato all'art. 3 del Capitolato il corrispettivo mensile relativo al presente appalto è pari al numero di ore di servizio effettuate mensilmente su richiesta della Provincia per il costo orario omnicomprensivo oggetto di aggiudicazione, pari a € oltre IVA.

Il valore stimato contrattuale, ottenuto moltiplicando il costo orario di cui al comma precedente al numero di ore entro cui sarà contenuto il servizio (ore contenute entro le n. 36 ore settimanali e, dunque, entro le n. 1.872 ore annuali ed entro le n. 9.360 ore per la durata di 5 anni), è pari a € (oltre IVA).

ART. 4 – Variazioni

Non sono ammesse variazioni rispetto all'importo e alle prestazioni oggetto del presente contratto, differenti rispetto a quelle espressamente previste e disciplinate dal presente contratto o dai documenti di gara approvati con la determinazione n° del ../../20__.

In particolare, tenuto conto della natura del presente appalto, trova applicazione quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del Codice: *“La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”.*

Come previsto dall'art. 4 del Capitolato, per il primo anno dell'appalto l'importo per l'esecuzione del servizio è fisso ed invariabile. Dal secondo anno è ammessa, su esplicita richiesta scritta dell'appaltatore, la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, con applicazione della variazione percentuale dell'indice generale dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati (c.d. indice FOI al netto dei tabacchi) registrata dall'ISTAT nel corso dell'anno precedente. Tale variazione percentuale verrà applicata al costo orario omnicomprensivo oggetto di aggiudicazione.

Art. 5 – Esecuzione dell'appalto

La società affidataria è tenuta ad eseguire l'appalto secondo le previsioni fissate nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del ../../20__, nonché in base a quanto indicato nell'offerta economica e nell'offerta tecnica presentate in data ../../20__ in sede di gara e allegate in originale al presente atto sotto la lettera “B”

per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 6 – Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo relativo alle prestazioni oggetto del presente servizio avverrà come previsto all'art. 4 del Capitolato, ossia la Provincia provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto mensilmente, in via posticipata, soltanto previa verifica della “correttezza contributiva” dell'appaltatore mediante acquisizione presso gli Istituti competenti di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), come stabilito dalla normativa vigente in materia.

Si rinvia a quant'altro previsto dal Capitolato per la regolazione delle modalità di pagamento, di fatturazione e per le eventuali variazioni in corso d'appalto.

Art. 7 – Obblighi di tracciabilità

La società affidataria sarà tenuta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dall'art. 18 del Capitolato.

L'inosservanza degli obblighi dettati dalla Legge n° 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto, come stabilito dal medesimo articolo di Capitolato.

Art. 8 – Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente contratto, la società affidataria ha presentato *la cauzione/polizza fideiussoria n° emessa in data .././20__ da, fino alla concorrenza di € (= (...../..), quale cauzione definitiva. (opzionale) L'importo della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, è stato ridotto al ... % in quanto l'Impresa affidataria è in possesso di certificazione di qualità rilasciata in data .././20__ da*

La cauzione definitiva è svincolata secondo le modalità e i termini stabiliti dall'art. 103 del Codice.

Ai sensi dell'art. 103 del Codice, la società affidataria assume la responsabilità per danni a persone e cose, arrecati sia ai propri dipendenti e ai materiali di proprietà sua e della Provincia, che a terzi, in conseguenza dell'esecuzione dell'appalto di cui trattasi e delle attività connesse, sollevando la Provincia da ogni responsabilità al riguardo.

ART. 9 – Durata del contratto

Il presente appalto avrà durata dal 24/07/2023 al 23/07/2028.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016, la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo

strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente, per un periodo massimo di 6 mesi; in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 2 del Capitolato.

ART. 10 – Subappalto

Non è ammesso il subappalto del presente appalto, in quanto, in sede di gara, l'Impresa affidataria non ha dichiarato di volervi ricorrere (*ovvero, E' ammesso il subappalto in relazione alle seguenti prestazioni, dichiarate dall'Impresa affidataria in sede di gara..... Il subappalto avverrà a favore delle seguenti imprese, indicate dall'Impresa affidataria a seguito dell'aggiudicazione con comunicazione del .././20___, rispetto alle quali sono stati depositati i relativi contratti di subappalto e rispetto a cui è stata verificata l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice: I contratti di subappalto sono allegati in originale al presente atto sotto la lettera “___” per farne parte integrante e sostanziale. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 14 del Capitolato*).

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dall'art. 106, comma 1, lettera d), n. 2 del Codice, è fatto divieto all'Impresa affidataria di cedere, a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, il presente contratto. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del Codice.

In ogni caso, la gestione dell'appalto è assunta direttamente dall'Impresa affidataria, in proprio e a suo completo rischio, la quale rimane unica e diretta responsabile nei confronti della Provincia di Piacenza.

ART. 11 – Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

La società affidataria si obbliga ad osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionali e Territoriali di Lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto e a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19 marzo 1990, n° 55, e successive modificazioni. *(Opzionale) La società affidataria è responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.*

ART. 12 - Oneri e obblighi a carico della società affidataria

Sono a carico della società affidataria tutti gli oneri ed obblighi già previsti dal Capitolato, nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././2023, nonché gli oneri ed obblighi imposti alla società affidataria

per legge e per regolamento.

ART. 13 - Risoluzione del contratto

La Provincia ha facoltà di risolvere il contratto mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei casi disciplinati dalla normativa vigente e dal Capitolato.

La Provincia potrà inoltre risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di violazione da parte della società affidataria e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi impartiti dal D.P.R. n° 62/2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165"* e del *"Codice di comportamento della Provincia di Piacenza"*, per quanto compatibili, codici che, pur non venendo materialmente allegati al presente contratto, sono consultabili sul sito della Provincia al seguente link: <https://www.provincia.pc.it/pagina.php?IDpag=112&idbox=14&idvocebox=134>.

La società affidataria, a mezzo del costituito rappresentante, dichiara di essere a conoscenza, avendolo sottoscritto in sede di offerta, di tutte le norme contenute nel Patto d'Integrità – approvato dal Presidente della Provincia con proprio Provvedimento n° 27 in data 06/04/2018 – e di accettarne incondizionatamente per sé e per altri aventi causa il contenuto e gli effetti obbligandosene alla più assoluta osservanza.

La Provincia di Piacenza potrà, infine, risolvere di diritto il contratto al verificarsi delle evenienze previste dall'articolo 4 del suddetto Patto di integrità.

Art. 14 – Controversie

In caso di controversie relative al presente contratto è sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'articolo 208 del Codice.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'Autorità Giudiziaria competente del Foro di Piacenza con esclusione della competenza arbitrale.

Art. 15 – Spese e oneri di registrazione

Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri, anche tributari, e le spese contrattuali relativi al presente contratto, ad eccezione di quelle che fanno carico all'amministrazione contraente per legge.

Art. 16 - Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, le parti costituite autorizzano il Segretario Rogante al trattamento dei dati personali contenuti nel presente atto per dare esecuzione all'atto stesso, per adempiere a doveri di legge e per esigenze organizzative del suo ufficio, ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Piacenza, con sede in Piacenza Corso Garibaldi n° 50.

Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è,
tel., email - PEC provpc@cert.provincia.pc.it, al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei
diritti dell'interessato.

L'Ente ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) la società SISTEMA SUSIO s.r.l.,
con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

Ulteriori informazioni generali sull'organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di privacy possono essere
visionate accedendo al sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it.

La società affidataria garantisce che le informazioni relative all'esecuzione del presente appalto, che rivestano
carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate a terzi e saranno trattate solo per lo svolgimento delle
prestazioni cui è tenuto in riferimento al presente contratto.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia,
con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Art. 17 – Accettazione espressa

La società affidataria dichiara di essere a piena conoscenza e accetta espressamente, senza riserva alcuna, tutte
le previsioni contenute nel Capitolato e nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del
../../20__.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del codice civile, l'Impresa affidataria approva e
sottoscrive espressamente, in calce al presente contratto, anche le seguenti clausole, contenute nel presente
contratto: artt. 2 ("CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO"), 4 ("VARIAZIONI"), 7 ("OBBLIGHI DI
TRACCIABILITÀ"), 8 ("CAUZIONE DEFINITIVA"), 10 ("SUBAPPALTO"), 13 ("RISOLUZIONE DEL CONTRATTO"),
14 ("CONTROVERSIE"), 15 ("SPESE E ONERI DI REGISTRAZIONE").

Art. 18 – Disposizioni finali

La società affidataria è tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente alla
Provincia di Piacenza ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura d'impresa e negli
organismi tecnici ed amministrativi.

La società affidataria si impegna per sé e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste
dalle vigenti leggi antimafia.

Tutte le spese relative e conseguenti al presente atto (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc.) sono a carico
della società esecutrice.

Per tutto quanto non espressamente previsto in questo contratto si applicano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Per espresso consenso gli intervenuti mi esonerano dalla lettura degli allegati a loro ben noti.

E richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su .. (.....) pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà, per cui a conferma il presente atto è sottoscritto con firma digitale.

per la società affidataria

.....

il legale rappresentante /procuratore

(... ..)

con firma digitale

per la Provincia di Piacenza

.....

(... ..)

con firma digitale

IL SEGRETARIO GENERALE

(dott. Luigi Terrizzi)

con firma digitale

Per l'approvazione espressa, ai sensi

e per gli effetti dell'art. 1341,

comma 2 del codice civile, delle

clausole indicate all'art. 17 del

presente contratto:

per la società affidataria

.....

il legale

rappresentante/procuratore

(.....)

con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

Determina N. 238 del 28/02/2023

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Proposta n° 273/2023

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA L. 120/2020, DEL "SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, IN PIACENZA CORSO GARIBALDI 50, NEL PERIODO 24 LUGLIO 2023 - 23 LUGLIO 2028". CIG 96817343A5. IMPEGNI DI SPESA E APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DOCUMENTO MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DELLA RELATIVA MODULISTICA.

CAP. 465 IMP. 2023 / 223 SUB 1, 2 E 3

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 c 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piacenza li, 03/03/2023

Sottoscritto dal Dirigente del
Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
(TOSCANI ANGELA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 238 del 28/02/2023

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA L. 120/2020, DEL "SERVIZIO DIURNO DI PORTIERATO E ATTIVITA' INTEGRATIVE DA SVOLGERSI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, IN PIACENZA CORSO GARIBALDI 50, NEL PERIODO 24 LUGLIO 2023 - 23 LUGLIO 2028". CIG 96817343A5. IMPEGNI DI SPESA E APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DOCUMENTO MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DELLA RELATIVA MODULISTICA.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 03/03/2023

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(CAPRA MONICA)
con firma digitale