



PROVINCIA DI PIACENZA
P.O. Provveditorato e Patrimonio

Allegato 3

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI IN 2 LOTTI, PER IL PERIODO DALLE ORE 24:00 DEL 31/03/2023 ALLE ORE 24:00 DEL 31/12/2027, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA:

LOTTO 1 – POLIZZA RCT/O

CIG 96033929C6

LOTTO 2 – POLIZZA RC PATRIMONIALE

CIG 9603437EE7

Stazione appaltante:	Provincia di Piacenza
Amministrazione Aggiudicatrice	Provincia di Piacenza
Procedura:	Telematica aperta sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016

PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara (di seguito, anche solo, “il Disciplinare”) contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla “PROCEDURA TELEMATICA APERTA AI SENSI DELL’ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLE POLIZZE ASSICURATIVE RCT/O E RC PATRIMONIALE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA”, descritte nei Capitolati di polizza (di seguito “i Capitolati/ le polizze”) e negli altri elaborati costituenti la documentazione di gara.

I predetti servizi sono aggiudicati conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 50/2016, recante “Codice dei contratti pubblici” (di seguito, “Codice”), e, per quanto applicabile, dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 (“Regolamento”), oltre che dalle disposizioni previste dal presente Disciplinare di gara e dagli ulteriori elaborati costituenti i documenti di gara di cui al successivo paragrafo 4.

L’affidamento avverrà mediante procedura telematica aperta ai sensi dell’art. 60 del Codice con applicazione del **criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa** – anche in presenza di una sola offerta, per lotto, formalmente valida, purché congrua e conveniente - ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

Ai sensi dell’art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui al paragrafo 2 del presente Disciplinare.

Luogo di svolgimento delle prestazioni: codice NUTS ITH51.

I **punti di contatto** della presente procedura sono:

- **PROVINCIA DI PIACENZA**, con sede legale in corso Garibaldi, n. 50 – 29121 Piacenza – tel. 0523/7951, fax 0523/329830, pec: provpc@cert.provincia.pc.it, sito internet www.provincia.pc.it;
- **RESPONSABILE DEL PROEDIMENTO** ai sensi dell’art. 31 del Codice: Dott. Andrea Tedaldi, Titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio” dell’Ente; telefono 0523/795311.

In tal senso, con determinazione a contrattare n. 46/2023 il Titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio” della Provincia di Piacenza ha disposto di procedere all’affidamento dei servizi in oggetto mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria, di cui al Bando di gara **inviato all’Ufficio Pubblicazioni dell’Unione Europea in data 17/01/2023** e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI V Serie Speciale – n. 9 del 23/01/2023).

Il luogo di esecuzione delle prestazioni contrattuali sarà presso le sedi dell’Amministrazione Aggiudicatrice e, per quanto attiene alla validità territoriale dei contratti (polizze), si rimanda a

quanto espressamente previsto nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati: codice NUTS ITH51. I CIG ed i CPV dei due lotti di gara sono i seguenti:

LOTTO	DESCRIZIONE POLIZZA	CPV	CIG
1	Polizza RCT/O	66516400-4 - Servizi di assicurazione di responsabilità civile generale	96033929C6
2	Polizza RC PATRIMONIALE	66516500-5 - Servizi di assicurazione di responsabilità professionale	9603437EE7

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, la Provincia di Piacenza si avvale, in forza dell'Accordo stipulato in data 23/10/2018 n. rep 292, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: Piattaforma).

Tramite la predetta Piattaforma si accede alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;

- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Provincia di Piacenza non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Provincia di Piacenza può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Provincia di Piacenza si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 3.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura medesima, devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Il sito web della Provincia di Piacenza rimanda, ai fini della consultazione delle richieste di chiarimento e delle relative risposte, direttamente al SATER.

1.3 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile

all'operatore economico registrato.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, D.U.V.R.I., CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Il Progetto (Allegato 1) comprensivo dei seguenti allegati: Statistica sinistri RCT/O (Allegato 1A); Statistica sinistri Patrimoniale (Allegato 1B); Questionario "Proposta di Assicurazione per Enti Pubblici" per polizza Patrimoniale (Allegato 1C);
- 2) Il Bando di Gara (Allegato 2);
- 3) Il presente Disciplinare di gara (Allegato 3);
- 4) I Capitolati di Polizza uno per ogni lotto (Allegati 4A, 4B);
- 5) Il Modulo Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative (Allegato 5);
- 6) Il Modulo Dichiarazioni in caso di Avalimento (Allegato 6);
- 7) I Moduli Offerta Tecnica uno per ogni lotto (Allegati 7A, 7B);
- 8) I Moduli Offerta Economica uno per ogni lotto (Allegati 8A, 8B);
- 9) Lo schema Patto d'Integrità approvato con atto del Presidente della Provincia di Piacenza n. 27 del 6/4/2018 (Allegato 9);
- 10) Lo schema di contratto (uno per entrambi i lotti) (Allegato 10).

La documentazione di gara è disponibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>; il solo bando di gara è altresì disponibile sul sito internet: www.provincia.pc.it – sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione bandi, avvisi ed esiti.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare secondo quanto di seguito precisato entro le ore **12:00 del giorno 06/02/2023** (nono giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, **le risposte** a tutte le richieste presentate in tempo utile **verranno fornite** almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (**ore 12:00 del 09/02/2023**), mediante pubblicazione in forma anonima sul SATER.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

N.B.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito di SATER

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la Provincia di Piacenza e gli operatori economici, ivi incluse le istanze di accesso documentale, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Provincia di Piacenza; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, coassicurazioni, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/delegatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto è suddiviso in due lotti funzionali ed ha per oggetto l'affidamento dei servizi assicurativi per la Provincia di Piacenza da svolgersi secondo le modalità previste nei Capitolato di polizza, uno per ogni lotto, e nel Progetto ex art. 23, comma 14 e 15 del D.Lgs n. 50/2016 (Allegato 1).

L'importo totale dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, quindi comprensivo

dell'eventuale proroga tecnica di 6 mesi, è pari ad **€ 970.552,18**, (al netto di IVA e/o di altre imposte), pari ad **€ 1.186.500,04 (IVA e/o di altre imposte comprese)**. Nella tabella sotto riportata è esplicitata la suddivisione in lotti:

Lotto	Importo annuo (al netto di ogni imposta e onere)	Importo annuo (al lordo di ogni imposta e onere)	Importo anno 2023 (9 mesi) (al netto di ogni imposta e onere)	Importo annuo 2024-2027 (al netto di ogni imposta e onere)	Importo 2023-2027 (al netto di ogni imposta e onere)	Importo 2023-2027 (al lordo di ogni imposta e onere)	Importo eventuale proroga tecnica (al netto di ogni imposta e onere)	Importo complessivo a base di gara comprensivo di eventuale proroga (al netto di ogni imposta e onere)	Importo complessivo a base di gara comprensivo di eventuale proroga (al lordo di ogni imposta e onere)
1) Polizza di assicurazione responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera	171.779,14	210.000	128.834,36	171.779,14	815.950,92	997.500	85.889,57	901.840,49	1.102.500
2) Polizza di assicurazione responsabilità patrimoniale	13.087,94	16.000	9.815,96	13.087,94	62.167,72	76.000	6.543,97	68.711,69	84.000,04
TOTALE	--	--	--	--	878.118,64	1.073.500	--	970.552,18	1.186.500,04

I costi per la sicurezza per l'eliminazione delle interferenze da sottrarre al ribasso d'asta sono valutati in € 0,00, in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., essendo i servizi che costituiscono il presente appalto di natura intellettuale e svolti al di fuori delle pertinenze dell'Ente; pertanto, ai sensi del suddetto comma 3, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.).

Si precisa che si provvederà a corrispondere il rateo di premio riferito al periodo dal 31.03.2023 al 31.12.2023 prima dell'inizio del servizio; successivamente la rateazione sarà annuale con scadenza al 31.12.

Le caratteristiche specifiche dei singoli servizi assicurativi, compresi scoperti, franchigie e limiti di risarcimento, sono dettagliatamente indicati nei capitolati di polizza, appositamente predisposti e facenti parte della documentazione di gara della presente procedura.

Clausola Broker e pagamenti

Per l'assistenza nella presente procedura, nonché per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, la Provincia dichiara di essersi avvalsa e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D.Lgs. 209/2005, della società Marsh S.p.A. – CF e PIVA n. 016699520159, iscrizione al RUI n. B55861.

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti ai contratti oggetto della presente gara saranno gestiti, per conto della Provincia, dal Broker.

La remunerazione del Broker, incaricato delle attività di cui sopra, è a carico delle Compagnie assicurative aggiudicatrici in percentuale sul premio imponibile, nella misura sotto riportata:

- Lotto 1 - Polizza di assicurazione della responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera: 11%;
- Lotto 2 – Polizza di assicurazione per la responsabilità patrimoniale: 11%.

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dall'impresa di assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per la Provincia di Piacenza.

In fase esecutiva, ogni comunicazione relativa ad entrambi i lotti posti in gara avverrà per il tramite del broker e tutti i rapporti inerenti saranno svolti per conto del Contraente e dell'Assicurato dal Broker medesimo. Ai sensi della legislazione vigente, le compagnie assicuratrici dichiarano che il broker è autorizzato ad incassare i premi o le rate di premio, con effetto liberatorio nei confronti delle compagnie stesse. Pertanto, il pagamento del premio, eseguito in buona fede dalla Provincia al broker, si considera come effettuato direttamente alle compagnie assicuratrici, che si impegnano sin da ora a rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari previste dalla Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Il corrispettivo per le prestazioni contrattuali oggetto del lotto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria del lotto medesimo. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto del lotto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

Qualora l'Impresa aggiudicataria intenda avvalersi per l'amministrazione dei contratti di intermediari (art. 109 comma 2 lettera a) del Codice delle Assicurazioni) appartenenti alla propria rete distributiva, nondimeno garantirà il rispetto delle modalità e termini di rimessa premi previsti, convenuti o comunque riconosciuti dalle procedure amministrative vigenti in caso di gestione diretta o tramite gerenza, al fine di garantire l'adeguato collegamento tra le parti, per il tramite del broker.

Costi della mano d'opera e "clausola sociale"

Essendo i servizi oggetto del presente appalto di natura intellettuale:

- in analogia a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti, nella presente procedura di gara non viene indicata la stima dei costi della manodopera;
- ai sensi dell'art. 50 D.lgs. 50/2016, non viene applicata la cosiddetta "clausola sociale", prevista dal richiamato articolo.

3.1 DURATA

I contratti avranno la durata indicata nella tabella sotto riportata:

LOTTO	Con decorrenza dalle ore 24 del	Con scadenza alle ore 24 del
1) Polizza di assicurazione della responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera	31.03.2023	31.12.2027
2) Polizza di assicurazione per la responsabilità patrimoniale	31.03.2023	31.12.2027

3.2 OPZIONI

La durata dei contratti potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione dei nuovi contraenti ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e comunque per un periodo massimo di 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Di seguito le scadenze delle polizze con l'opzione di proroga tecnica:

LOTTO	Con decorrenza dalle ore 24 del	Con scadenza alle ore 24 del	Con scadenza eventuale proroga tecnica alle ore 24 del
1) Polizza di assicurazione della responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera	31.03.2023	31/12/2027	30/06/2028
2) Polizza di assicurazione per la responsabilità patrimoniale	31.03.2023	31/12/2027	30/06/2028

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti nel presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

Essendo la presente procedura mirata all'affidamento dei servizi di copertura assicurativa di rischi economicamente rilevanti, è indispensabile che i concorrenti soddisfino requisiti minimi di partecipazione legati ad aspetti economico-finanziari e tecnico-professionali di notevole entità, per garantire adeguatamente la prestazione. L'entità di tali requisiti è stata comunque determinata in

modo da garantire la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel mercato di riferimento, non pregiudicando in alcun modo la concorrenza.

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii., in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare.

I soggetti con sede in Stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii., mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

È ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile. Come stabilito dalla AVCP (ora A.N.AC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

Ogni concorrente potrà concorrere per uno o entrambi i lotti di gara, purché in possesso dei prescritti requisiti per ciascun lotto.

In relazione ad ogni singolo lotto, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48, comma 7 del Codice. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del Codice.

5. REQUISITI GENERALI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituisce **motivo di esclusione** dalla gara trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché il mancato possesso dei sottoindicati requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi nelle forme e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti di **Idoneità professionale** (Art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice):

- a. **iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio**, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, per il tipo di attività corrispondente all'oggetto del servizio appaltando. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale;

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii., mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione;

- b. possesso **dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico, del CIPE o dell'IVASS** all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005 e ss.ii.mm.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico concorrente deve possedere, **pena l'esclusione dalla procedura**:

- una raccolta premi annuale nel ramo danni, nell'ultimo triennio, per ciascuna annualità, pari almeno a € 75.000.000,00 annui;

oppure, in alternativa

- possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di scadenza di presentazione delle offerte del presente appalto, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito.

Si precisa che per “**ultimo triennio**” si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della scadenza di presentazione delle offerte.

Mezzi di prova: i bilanci o gli estratti di bilancio degli ultimi tre esercizi oppure certificato rilasciato dall'agenzia di rating, a seconda della capacità dichiarata.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

L'operatore economico concorrente, **pena l'esclusione dalla procedura**, deve:

- aver regolarmente eseguito, con buon esito, nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, almeno 3 contratti aventi quale oggetto il servizio del lotto per cui si presenta offerta, a favore di n° 3 (tre) differenti destinatari pubblici o privati.

Mezzi di prova: indicazione dei servizi effettuati all'interno del modulo “Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative” (Allegato 5).

6.4 INDICAZIONI PER I SOGGETTI PARTECIPANTI IN FORMA ASSOCIATA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti.

E' ammessa la partecipazione alla presente procedura di gara nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del codice civile.

Nel caso in cui il contratto di assicurazione sia aggiudicato a un raggruppamento temporaneo di imprese, costituitosi in termini di legge, si deroga al disposto dell'art. 1911 cc; conseguentemente tutte le imprese sottoscrittrici sono responsabili in solido nei confronti del contraente.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al lotto in più di un raggruppamento temporaneo, coassicurazione o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al lotto in raggruppamento, coassicurazione o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare al lotto anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare

anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti al lotto possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma al medesimo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle

forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI/coassicurazione purché non rivesta la qualità di mandataria/delegataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI/coassicurazione non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6.5 INDICAZIONI PER IL POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONI PLURISOGGETTIVE

Relativamente alla presente procedura l'unica tipologia di raggruppamento configurabile ed ammissibile è quella di tipo orizzontale, in quanto non sono previste prestazioni secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, alle coassicurazioni, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare, nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila, che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

In caso di RTI, coassicurazione, consorzio ordinario, contratto di rete o GEIE, ferma restando la copertura assicurativa del 100% del rischio afferente ad ogni singolo lotto, i requisiti per la partecipazione dovranno essere così posseduti:

- i requisiti generali, di idoneità professionale ed economico-finanziari come sopra indicati, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica, da tutte le imprese riunite in coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 cc.;

- il requisito di capacità tecnica-professionale deve essere posseduto dalla capogruppo/mandataria/delegataria.

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili: i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- i requisiti generali e di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti direttamente dal consorzio medesimo.

7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale, nonché per la dimostrazione del possesso dei rating.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Provincia di Piacenza in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la

Provincia di Piacenza impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 3.4., al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Provincia di Piacenza procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Per l'avvalimento occorre utilizzare gli appositi modelli di cui all'Allegato 6 al presente disciplinare.

8 SUBAPPALTO

Eventuali autorizzazioni al subappalto potranno essere concesse dalla Provincia ai sensi dell'art. 105 del Codice solo qualora l'offerente abbia espressamente indicato nell'offerta, presentata in sede di gara, le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi.

Nel dettaglio, l'affidamento in subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione della Provincia, purché:

- ✓ in sede di gara la società abbia indicato di volervi fare ricorso, precisando per quali prestazioni;
- ✓ la società aggiudicataria svolga in proprio la prevalenza delle prestazioni oggetto del presente appalto;
- ✓ l'appaltatore depositi il contratto di subappalto presso la Provincia prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione dell'appalto. Al momento del deposito del contratto di subappalto l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza a proprio carico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016. Il contratto di subappalto indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Si applicano, inoltre, tutte le restanti previsioni dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), n. 2 del D.lgs. 50/2016.

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere a terzi i crediti senza specifica autorizzazione da parte della Provincia di Piacenza, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016. L'eventuale cessione del credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

9 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da:

- a) **Una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore a base d'asta del lotto di partecipazione, e precisamente degli importi indicati per ogni lotto nella tabella sotto riportata, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice:

Lotto	n° CIG	Importo garanzia provvisoria
1 - Polizza RCT/O	96033929C6	16.319,02
2 - Polizza RC Patrimoniale	9603437EE7	1.243,35

Nel caso di partecipazione a più lotti, la Compagnia concorrente può prestare un'unica cauzione cumulativa, purché nella medesima siano indicati specificatamente i lotti per cui partecipa ed i relativi importi;

- b) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei

requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso il tesoriere della Provincia, a titolo di pegno, a favore della Provincia di Piacenza; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la **Tesoreria Provinciale della Provincia di Piacenza, CREDIT AGRICOLE CARIPARMA SPA** – Sede di via Poggiali, 18 – Piacenza, sul c/c corrispondente al seguente **IBAN: IT33H0623012601000030718008** e presentandosi muniti della copia del presente Disciplinare di gara; in tal caso, deve essere indicata la seguente causale "Garanzia provvisoria appalto servizi assicurativi RCT/O e Patrimoniale";
- c. mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Provincia di Piacenza);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE o coassicurazione, ovvero a tutte le imprese retiste

che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto 16 settembre 2022, n. 193 del Ministero dello Sviluppo Economico;
- 4) avere validità per almeno 6 (sei) mesi dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Provincia di Piacenza, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Provincia di Piacenza per ulteriori 4 (quattro) mesi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte in formato elettronico (allegata sul SATER)**:

- [in originale sotto forma di documento informatico](#), ai sensi del D.Lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante [corredato](#): **(i)** da autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; **(ii)** ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato D.Lgs. 82/2005;
- oppure, [sotto forma di copia informatica di documento cartaceo](#) secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005. In tali casi, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: **(i)** dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; **(ii)** da autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di

essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; **(iii)** ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da dichiarazione notarile.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE o coassicurazione, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è **causa di esclusione** – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10 SOPRALLUOGO

Per il presente appalto non è previsto alcun sopralluogo.

11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo da corrispondere ai sensi di tale Delibera si differenzia a seconda del lotto di partecipazione, secondo la tabella sotto riportata:

Lotto	n° CIG	Importo contributo gara dovuto ad ANAC
1 - Polizza RCT/O	96033929C6	€ 80,00
2 - Polizza RC Patrimoniale	9603437EE7	ESENTE

La mancata presentazione della ricevuta di pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Provincia di Piacenza esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta deve essere composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della predetta piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 16:00 del giorno 15/02/2023.**

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta relativa a ciascun lotto dovrà essere presentata per tutti i rischi inclusi nel lotto.

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del/i lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100%.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia di Piacenza ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e

concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia di Piacenza, nonché Intercent-ER, da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Provincia di Piacenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, munito dei necessari poteri.

La domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate), l'offerta economica, l'offerta tecnica, le dichiarazioni di avalimento ed il Patto d'Integrità devono essere redatti sui modelli predisposti dalla Provincia di Piacenza e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura, nonché sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione relativa ad eventuali certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc.).

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per almeno 6 mesi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia di Piacenza potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Provincia di Piacenza sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di

gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Provincia di Piacenza assegna al concorrente un termine - pari a sette giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Provincia di Piacenza può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Provincia di Piacenza procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Provincia di Piacenza invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **busta "Documentazione Amministrativa"** dovrà contenere:

- la Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative ("Allegato 5");
- l'attestazione di pagamento del contrassegno telematico quale imposta di bollo per € 16,00, secondo le forme indicate al successivo paragrafo 14.1.;
- il DGUE e il DGUE di eventuali ausiliarie, nonché quelli derivanti dalla partecipazione in forme plurisoggettive, compilato/i tramite il SATER;
- (**eventuale**) nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice: il DGUE a firma dell'ausiliaria, la dichiarazione di avvalimento mediante compilazione dell'Allegato 6, il contratto di avvalimento, il Passoe dell'ausiliaria;
- la garanzia provvisoria, nonché (**eventuale**) l'impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva laddove non già contenuto nella garanzia provvisoria;
- (**eventuale**) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della garanzia;
- il Patto d'integrità (approvato dalla Provincia di Piacenza con provvedimento n. 27 del 06/04/2018), da compilare e firmare da parte dei concorrenti ("Allegato 9");
- copia scannerizzata del PASSOE relativo al concorrente; in aggiunta, (**eventuale**) nel

caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

- (**eventuale, in caso di partecipazione al Lotto 1**) ricevuta del pagamento del contributo gara all'ANAC;
- (**eventuale**) Procura nel caso in cui la documentazione sia firmata da procuratore, o altro eventuale documento che attesti i poteri del sottoscrittore;
- (**eventuale**) ulteriore documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tale documentazione amministrativa dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

La Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative è redatta in bollo, secondo il modello di cui all'**Allegato 5** - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative.

Il pagamento dell'imposta di bollo del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o, per gli operatori economici esteri, tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative" di cui all'Allegato 5. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Il concorrente nella suddetta domanda indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, coassicurazione, aggregazione di imprese di rete, GEIE), nonché i lotti per i quali concorre.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, coassicurazione, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata, delegataria/delegante).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa

in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o coassicurazione costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o coassicurazione non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, coassicurazione o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

ATTENZIONE: Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. La Provincia di Piacenza si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il

termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, **compilando il modello presente sul SATER**, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte II – **Informazioni sull'operatore economico**: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sezione C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. **Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega sul SATER**:

- 1) DGUE, redatto compilando il modello presente sul SATER, firmato dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga (verso il concorrente e verso la Provincia di Piacenza), a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare a terzi, nei limiti di quanto previsto nel precedente paragrafo.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 7 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D della Parte III del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione: Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A, per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al presente Disciplinare;
- b) la sezione B, per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al presente Disciplinare;
- c) la sezione C, per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al presente Disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, coassicurazioni, consorzi ordinari, GEIE: da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili: dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO

Il concorrente, oltre al DGUE e all'Allegato 5 (Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative), allega sul SATER i documenti indicati al precedente paragrafo 14. Inoltre, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva occorre allegare la documentazione di seguito elencata.

Per i raggruppamenti temporanei o coassicurazioni già costituiti

- a. copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- b. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai

singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- a. Copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- b. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o coassicurazioni o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- a. copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- c. dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- a. copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può

ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- b.** dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA TECNICA”

La busta “Offerta tecnica”, una per ogni lotto a cui l’operatore economico partecipa, contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, da allegare sul SATER:

- Il **Modulo Offerta Tecnica**, relativo al lotto per cui si partecipa, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente (**Allegati 7A, 7B**);
- eventuali **secreti tecnici e commerciali**.

L’offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente **a pena di esclusione** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito dei necessari poteri.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell’ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta **l’esclusione dalla gara**.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all’offerta economica.

Segreti tecnici e commerciali

Il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all’offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

In base a quanto disposto dall’art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell’ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

L’operatore economico concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata “Segreti tecnici e commerciali”, nella sezione “Offerta tecnica”, contenente i dettagli dell’offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono

da segretare;

- fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Provincia di Piacenza si riserva comunque di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La Provincia di Piacenza si riserva di imporre agli operatori economici concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

La Provincia di Piacenza si riserva comunque di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d’ora che, in caso di accesso cd. difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale.

Si precisa che la Provincia di Piacenza non effettuerà ulteriori informative e procederà a rispondere entro i termini di legge all’istanza di accesso presentata.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

La busta “Offerta economica”, una per ogni lotto per cui si partecipa, deve contenere, **a pena di esclusione**:

- o il **Modulo Offerta Economica**, relativo al lotto per cui si partecipa, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente (**Allegati 8A, 8B**).

L’offerta economica da inserire su SATER deve contenere tutti gli elementi previsti dal suddetto modulo; in alcuni casi i valori richiesti dovranno essere indicati in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra i due valori prevarrà quello scritto in lettere. Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali con eventuale arrotondamento:

- o all’unità superiore, qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque;
- o all’unità inferiore, qualora la terza cifra decimale risulti inferiore a cinque.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice la stima dei **costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza** e la stima dei **costi della manodopera** prevista dall’art. 23, comma 16 del Codice, **non devono essere indicati, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.**

Si precisa inoltre che:

- sarà effettuato il controllo del calcolo dell’offerta economica, provvedendo alla correzione di eventuali errori materiali;
- sono inammissibili le offerte economiche in aumento rispetto alla base d’asta.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito dei necessari poteri.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione e indicate sul modulo medesimo.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice (di seguito anche Commissione), nominata dalla Provincia di Piacenza dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, mediante l'utilizzo dei criteri e sub-criteri indicati nei successivi paragrafi.

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto; entrambi i lotti dell'appalto saranno aggiudicati in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

I premi annuali indicati costituiscono basi d'asta con obbligo di ribasso; sono, pertanto, ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte al ribasso rispetto alle singole basi d'asta indicate.

La Provincia di Piacenza procederà all'aggiudicazione del lotto anche in presenza di una sola offerta per lotto, purché valida, congrua e conveniente per l'Ente.

L'aggiudicazione verrà effettuata in base ai criteri e sub-criteri specificati nei successivi paragrafi.

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Lotto 1 - Polizza RCT/O

PARAMETRO TECNICO fino ad un massimo di 70 punti		PARAMETRO ECONOMICO fino ad un massimo di 30 punti	
Sub parametro	fino ad un massimo di	Sub parametro	fino ad un massimo di
Condizioni di garanzia (PT ^a)	55 punti	Prezzo (PE)	30 punti
S.I.R. (PT ^c)	25 punti		

Sub parametri di natura qualitativa - (Condizioni di garanzia) (PT^a)

È ammessa la presentazione di varianti alle condizioni del Capitolato Speciale di Polizza unicamente rispetto alle condizioni indicate nel modulo "Offerta tecnica".

L'offerente avrà facoltà di presentare offerta tecnica scegliendo la condizione contrattuale indicata come "Opzione migliorativa" (con conseguente attribuzione del punteggio indicato nel modulo "Offerta tecnica"), in difetto è da intendersi come accettata l'"Opzione base". Non sono ammesse, pena l'esclusione dell'offerta, ulteriori varianti al Capitolato Speciale di Polizza diverse da quelle indicate nel modulo "Offerta tecnica". L'attribuzione del punteggio avverrà in modo tabellare, in quanto verrà attribuito un punteggio fisso e predefinito in ragione di quanto specificatamente offerto.

Sub parametri di natura quantitativa – (Franchigie e scoperti - S.I.R.) (PT^c)

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la seguente formula per cui alla miglior offerta sarà attribuito il massimo punteggio per il sub-parametro e alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto secondo criteri di proporzionalità inversa:

$$P(i) = \text{punteggio max} * (\text{Fr minore} \div \text{Fr offerta})$$

dove: punteggio max = 15 punti

Fr minore = minore franchigia offerta da un concorrente;

Fr offerta = franchigia offerta dal concorrente i-esimo.

Si precisa che saranno **escluse** le offerte che prevedano un valore di franchigia superiore ad € 3.000,00.

LOTTO 2 – Polizza RC PATRIMONIALE

PARAMETRO TECNICO <i>fino ad un massimo di 70 punti</i>		PARAMETRO ECONOMICO <i>fino ad un massimo di 30 punti</i>	
Sub parametro	fino ad un massimo di	Sub parametro	fino ad un massimo di
Condizioni di garanzia (PT ^a)	45 punti	Prezzo (PE)	30 punti
Massimali e Sottolimiti di indennizzo (PT ^b)	25 punti		

Sub parametri di natura qualitativa – (Condizioni di garanzia) (PT^a)

E' ammessa la presentazione di varianti alle condizioni del Capitolato Speciale di Polizza unicamente rispetto alle condizioni indicate nel modulo "Offerta tecnica".

L'offerente avrà facoltà di presentare offerta tecnica scegliendo la condizione contrattuale indicata come "Opzione migliorativa" (con conseguente attribuzione del punteggio indicato nel modulo "Offerta tecnica"), in difetto è da intendersi come accettata l'"Opzione base". Non sono ammesse, pena l'esclusione dell'offerta, ulteriori varianti al Capitolato Speciale di Polizza diverse da quelle indicate nel modulo "Offerta tecnica". L'attribuzione del punteggio avverrà in modo tabellare in quanto verrà attribuito un punteggio fisso e predefinito in ragione di quanto specificatamente offerto.

Sub parametri di natura quantitativa (Massimali e Sottolimiti di indennizzo) (PT^b)

L'attribuzione del punteggio avverrà in modo tabellare in quanto verrà attribuito un punteggio fisso e predefinito in ragione di quanto specificatamente offerto, in linea con quanto indicato nel modulo "Offerta tecnica".

Si precisa che saranno **escluse** offerte che prevedano offerte inferiori ai valori minimi indicati e non saranno ritenute ammissibili offerte di importo intermedio rispetto alle fasce riportate. In tale ultimo caso, si intenderà offerto il valore indicato nel Capitolato Speciale di Polizza e al concorrente saranno attribuiti 0 punti.

N.B. – RIPARAMETRAZIONE

Al fine di evitare rischi di possibili alterazioni della concorrenza, i punteggi attribuiti **non saranno oggetto di alcuna operazione di riparametrazione.**

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

In riferimento a ciascun singolo lotto, all'offerta che presenterà il valore più basso, riferito al premio assicurativo lordo annuale (quindi comprensivo di ogni imposta e tassa), verranno assegnati 30 punti (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo), alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$PE = 30^{\text{punti}} * PE^{\text{min}} / PE^i$$

dove:

PEmin = prezzo più basso;

PEi = prezzo offerto.

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento. con eventuale arrotondamento: **(i)** all'unità superiore, qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque; **(ii)** all'unità inferiore, qualora la terza cifra decimale risulti inferiore a cinque.

17.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi e coefficienti agli elementi soprariportati, procederà all'attribuzione del punteggio totale per ogni singolo lotto.

Il punteggio totale (tecnico + economico) è dato dalla seguente formula:

$$PTOT(i) = PT(i) + PE(i)$$

dove:

PTOT(i) = punteggio totale del concorrente iesimo;

PT(i) = punteggio conseguito dall'offerta tecnica del concorrente iesimo;

PE(i) = punteggio conseguito dall'offerta economica del concorrente iesimo;

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Tenuto conto degli artt. 77 e 216, comma 12 del Codice, e in considerazione della sospensione dell'Albo nazionale dei commissari di gara, la Commissione Giudicatrice è nominata dalla Provincia di Piacenza, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 (tre) membri, esperti (complessivamente) nel settore cui si riferisce l'oggetto della procedura di gara. In capo ai commissari non devono sussistere cause

ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Provincia di Piacenza.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Provincia di Piacenza pubblica, sul proprio profilo internet, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura, la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si stima, in funzione delle caratteristiche della procedura e del possibile numero di offerte che saranno presentate, una durata prevista dei lavori della Commissione Giudicatrice pari a circa 3 giorni.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni operatore economico concorrente, collegandosi da remoto al Sistema tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La prima seduta pubblica virtuale di apertura dei plichi pervenuti avrà luogo il giorno **16/02/2023 alle ore 09:00**. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta, che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati mediante SATER, almeno un giorno prima della data fissata.

Parimenti, le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER, almeno un giorno prima della data fissata.

20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER e successivamente lo stesso RUP procederà a:

- ✓ sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- ✓ verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

- ✓ attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- ✓ redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ✓ adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui agli artt. 29, comma 1 e 76, comma 2-bis del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Provincia di Piacenza si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà dapprima all'apertura delle buste concernenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, verranno resi noti i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica virtuale successiva, la Commissione procederà allo sblocco delle offerte economiche e, quindi, alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica, dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato più oltre.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali sia per il prezzo che per l'offerta tecnica, si procederà chiedendo un ulteriore ribasso agli operatori economici interessati. Nel caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica virtuale, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al successivo specifico paragrafo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP, che procederà, sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, a disporre i casi di **esclusione** per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "Documentazione amministrativa" e "Offerta tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anomala, il RUP, avvalendosi della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono potenzialmente anomale.

Si procede a verificare la prima migliore offerta potenzialmente anomala. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Provincia di Piacenza procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte potenzialmente anomale.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, sempre per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta potenzialmente anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite

dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Verranno escluse, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili, procedendo ai sensi del seguente articolo.

23. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELLE POLIZZE

Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente ad eseguire il servizio, in conformità a quanto indicato nell'offerta tecnica e nell'offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione, per ogni lotto, in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta non anomala per il lotto, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dell'espletamento delle verifiche rispetto alle dichiarazioni rese.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del lotto in esame, la Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del lotto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice sul concorrente primo classificato nella graduatoria finale del lotto interessato.

Nelle comunicazioni di aggiudicazione e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio, di cui al comma 9 dell'art. 10 del Codice, per la stipula del contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito regolare della verifica del possesso dei requisiti prescritti, nonché dopo la verifica della veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di esito negativo delle verifiche, il RUP procederà alla revoca dell'aggiudicazione del lotto in esame, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

Il RUP aggiudicherà, quindi, il lotto in esame al secondo graduato in subordine all'esito regolare delle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria del lotto, il lotto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione dei contratti è subordinata al regolare esito delle procedure previste dalla

normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-*bis*, e 89 e dall'art. 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

I contratti, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potranno essere stipulati prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto dal comma 10 del medesimo articolo.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale del lotto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il mancato invio/la mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione del lotto.

I contratti (relativi ai due lotti oggetto d'appalto) si perfezioneranno nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Provincia di Piacenza.

I contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'esito regolare degli accertamenti d'ufficio, nonché la ricezione della documentazione richiesta dalla Provincia di Piacenza nel termine fissato, è condizione essenziale per la stipula del contratto.

Sono a carico degli aggiudicatari tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione dei contratti.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20) **sono altresì a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla Provincia di Piacenza entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'esito sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché dell'avviso di bando e dell'avviso di esito sui quattro quotidiani, come previsto dal predetto D.M.

Dette spese verranno rimborsate dalle compagnie assicuratrici che risulteranno aggiudicatari dei vari lotti, in misura proporzionale agli importi di aggiudicazione dei vari lotti medesimi. In caso di mancata aggiudicazione di un lotto le spese di pubblicazione verranno rimborsate dalla compagnia assicuratrice del lotto aggiudicato.

La Provincia di Piacenza comunicherà agli aggiudicatari l'importo che ognuno di essi dovrà rimborsare, nonché le relative modalità di pagamento.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 50 D.lgs. 50/2016, essendo, come sopra già evidenziato, i servizi oggetto del presente appalto di natura intellettuale, non viene applicata la cosiddetta "clausola sociale", prevista dal predetto articolo.

L'anticipazione del prezzo dovuto all'appaltatore ai sensi del comma 18 dell'art. 35 D.lgs.50/2016, non verrà applicata al presente appalto, in quanto negli appalti riguardanti l'affidamento di servizi assicurati i premi annuali sono già corrisposti anticipatamente.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nonché nel codice di comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Provincia di Piacenza ai seguenti link: <https://www.provincia.pc.it/pagina.php?IDpaq=112&idbox=14&idvocebox=134> e <https://amministrazionetrasparente.provincia.pc.it/L190/sezione/show/259406?sort=&search=&idSezione=148172&activePage=&>.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Piacenza, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente contratto. Ai sensi dello stesso comma 2 dell'art. 209 del Codice è vietato in ogni caso il compromesso.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Emilia Romagna, nei termini indicati dall'art. 120, comma 5, del citato decreto.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), attuato nell'ordinamento interno con D. Lgs. 18/5/2018 n. 51, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura, o comunque raccolti dalla Provincia di Piacenza a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Provincia di Piacenza individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti terzi fornitori di servizi per la Provincia di Piacenza, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Provincia di Piacenza in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Provincia di Piacenza nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR). I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Il responsabile del trattamento per la Provincia di Piacenza è la Dott.ssa Angela Toscani.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è SISTEMA

SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

28. NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel bando, nei capitolati di polizza, nel presente disciplinare e negli altri documenti di gara, si applicano le norme del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) e del Codice Civile.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Andrea Tedaldi
