



PROVINCIA DI PIACENZA

FIN.

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "Provveditorato e Patrimonio"
Dott. Andrea Tedaldi

DETERMINAZIONE

Proposta n. 1516/2022

Determ. n. **1306** del **24/10/2022**

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE DESTINATA A FUNZIONE DI STAMPANTE DI RETE E SCANNER MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER DENOMINATA "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 7" - SMART-CIG DERIVATO Z193846E0A.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.

Richiamati:

- il DUP (Documento Unico di Programmazione) ed il Bilancio di Previsione 2022-2024 vigenti, quest'ultimo approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n° 43 del 16/12/2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022-2024, approvato con Provvedimento del Presidente n° 153 del 30/12/2021;
- i vigenti Regolamenti di Organizzazione ed Organigramma funzionale;

Vista la Determinazione dirigenziale n° 1686 del 29/12/2021 con la quale la Dirigente dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti" ha conferito al sottoscritto la titolarità di posizione organizzativa con responsabilità di direzione dell'Unità Organizzativa "Provveditorato e Patrimonio", conferendogli le responsabilità procedurali, funzioni connesse e relativi compiti attinenti (fra l'altro) all'acquisizione di servizi e forniture della Provincia;

Premesso che tra i servizi di competenza della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" rientra anche l'acquisizione di attrezzature multifunzione necessarie al funzionamento degli uffici dell'Ente;

Dato atto che il titolare della Posizione Organizzativa "Servizio Edilizia e Servizi Tecnologici" ha segnalato la necessità, per lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'ufficio tecnico, dell'acquisizione di una apparecchiatura multifunzione da dislocare presso l'isola di stampa dell'ufficio tecnico, in grado di produrre stampe in formato A3/A4 sia in bianco e nero sia a colori e tale da essere utilizzata quale scanner e stampante di rete;

Dato altresì atto che, nel corso del mese di settembre 2022, si è proceduto allo smaltimento di una stampante di rete di proprietà dell'Ente in quanto non più funzionante. Tale stampante era in dotazione all'ufficio tecnico sicché la richiesta di cui sopra è volta alla sostituzione della stampante dismessa;

Rilevato che i Dirigenti ed i Responsabili di Struttura sono autorizzati ad assumere i provvedimenti ed a realizzare le operazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento di Organizzazione e dal Regolamento di Contabilità;

Visti

- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che prevede, per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di ordine generale;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire, tramite il contratto che si intende concludere, e per esso, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente seguite per l'affidamento;

Atteso che:

- le disposizioni normative costituenti la "Spending Review" operata dal legislatore mediante il D.L. 95/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 135/2012), il D.L. 52/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 94/2012) e il D.L. 66/2014 (convertito con modificazioni nella Legge 89/2014), confermate e ribadite dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevedono – circa la modalità di affidamento di contratti per l'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni – il prioritario utilizzo, ove possibile, degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, anche mediante adesione a convenzioni stipulate dalle centrali di committenza, nazionale (Consip) o regionali (INTERCENT-ER per l'Emilia-Romagna), o di altro pertinente soggetto aggregatore (per l'Emilia-Romagna la Città Metropolitana di Bologna), o con il ricorso ai rispettivi mercati elettronici;

- al momento risulta attiva sul sito della Centrale di Committenza Regionale INTERCENT-ER la convenzione denominata “Noleggio fotocopiatrici 7” con scadenza al 15/09/2023, stipulata tra la stessa Intercent-ER e la società “TECNOLASER EUROPA S.R.L.” con sede legale in Calderara di Reno (BO), via dell’Industria 4/C – P.IVA 02169281207;

Rilevato che:

- la suddetta convenzione Intercent-ER è adatta a soddisfare tutte le necessità di stampa rappresentate dall'ufficio tecnico in quanto propone un modello di multifunzione (HP Color LaserJet E78330dn) che consente di produrre stampe in bianco e nero ed a colori sul formato di carta A3 ed A4 (fronte/retro automatica) ed è inoltre predisposta per l'utilizzo quale scanner e stampante di rete con gestione da remoto da parte della società “TECNOLASER EUROPA S.R.L.” ai fini del rifornimento di consumabili e della lettura del contatore-copie;
- la forma di contratto più idonea e conveniente per l'Ente risulta essere il noleggio per una durata di 60 mesi con canone trimestrale posticipato di € 91,54 IVA esclusa (pari ad € 111,68 IVA inclusa al trimestre), comprensivo di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna al piano, nonché di installazione, verifica della funzionalità, affiancamento agli utenti, gestione da remoto e fornitura di materiale di consumo (eccetto la carta); il canone, pertanto, risulta:
 - ✓ € 91,54 x 4 trimestri = € 366,16 + IVA (= € 446,72 IVA inclusa) all'anno;
 - ✓ € 91,54 x 20 trimestri = € 1.830,80 + IVA (= € 2.233,58 IVA inclusa) per l'intera durata contrattuale (60 mesi);
- rimane a carico della Provincia di Piacenza il costo delle copie effettivamente prodotte (€ 0,00300 + IVA per le copie B/N ed € 0,00800 + IVA per le copie a colori) che saranno fatturate a consuntivo nel trimestre di riferimento;

Considerato che la funzione a cui detta attrezzatura verrà destinata è quella di stampante di rete a supporto dell'attività dell'ufficio tecnico dell'Ente e che, pertanto, è necessario prevedere un congruo numero di copie, stimate in 30.000 copie in bianco-nero/anno e 30.000 copie a colori/anno, per un importo presunto di:

- copie in bianco/nero = 30.000 x € 0,00300 = € 90,00 + IVA (pari ad € 109,80 IVA inclusa) all'anno; il costo complessivo presunto per la durata di 60 mesi è di € 450,00 IVA esclusa (pari ad € 549,00 IVA inclusa);
- copie a colori = 30.000 x 0,00800 = € 240,00 + IVA (pari ad € 292,80 IVA inclusa) all'anno; il costo complessivo presunto per la durata di 60 mesi è di € 1.200,00 + IVA (pari ad € 1.464,00 IVA inclusa);

Atteso che, conseguentemente, il costo contrattuale presunto per l'intera durata contrattuale di 60 mesi (20 trimestri) comprensivo del canone e delle copie stimate (colori e bianco/nero) sarà pari ad € 3.480,80 + IVA (= € 4.245,58 IVA inclusa)

Ritenuto, pertanto, di procedere al noleggio di una unità della sopra indicata tipologia di attrezzatura multifunzione (HP Color LaserJet E78330dn), per una durata contrattuale di 60 mesi, aderendo alla convenzione Intercent-ER denominata “Noleggio fotocopiatrici 7”, attiva fra Intercent-ER e la società “TECNOLASER EUROPA S.R.L.” (con sede legale in Calderara di Reno – BO, via dell’Industria 4/C), ad un costo presunto di € 3.480,80 + IVA (pari ad € 4.245,58 IVA

inclusa);

Precisato che:

- tutte le procedure di gara per l'individuazione del contraente sono state svolte dalla Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER;
- il presente contratto sarà concluso a tutti gli effetti tra la Provincia di Piacenza ed la società "TECNOLASER EUROPA S.R.L." attraverso l'emissione di ordinativo di fornitura sul portale della Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER, sarà regolato dalla citata convenzione "Noleggio fotocopiatrici 7" ed avrà decorrenza dalla data riportata sul verbale di installazione (presumibilmente quindi dal prossimo mese di novembre) e scadenza (presunta) al 31/10/2027;

Precisato che:

- il sottoscritto ha provveduto a richiedere, in qualità di RUP, lo smart-CIG derivato relativo al presente affidamento e che il sistema dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha rilasciato il seguente codice: Z193846E0A;
- si è provveduto a richiedere il DURC per la verifica circa la regolarità contributiva della società "TECNOLASER EUROPA S.R.L." e lo stesso è risultato regolare, così come non risultano annotazioni riservate a carico dell'operatore dalla consultazione del casellario ANAC;
- che gli ulteriori controlli sulla società "TECNOLASER EUROPA S.R.L." sono stati svolti dalla Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER, in sede di affidamento della convenzione "Noleggio fotocopiatrici 7";

Richiamate al riguardo le sottoelencate disposizioni normative e regolamentari:

- la Legge 241/1990;
- la Legge 56/2014;
- il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- il D.Lgs. 267/2000;
- le linee guida ANAC n. 4 in materia di affidamenti diretti;
- il vigente Regolamento provinciale di Organizzazione;
- il vigente Regolamento provinciale di Contabilità;
- il vigente Statuto Provinciale;

DISPONE

1. **di richiamare** integralmente le considerazioni formulate in premessa, che costituiscono parte integrante del presente dispositivo;
2. **di procedere** alla stipula del contratto per il noleggio di una multifunzione (HP Color LaserJet E78330dn) per una durata contrattuale di 60 mesi aderendo alla convenzione Intercent-ER denominata "Noleggio fotocopiatrici 7", attiva fra Intercent-ER e la società "TECNOLASER EUROPA S.R.L." (con sede legale in Calderara di Reno – BO, via dell'Industria 4/C);

3. **di dare atto** che il presente contratto sarà concluso a tutti gli effetti tra la Provincia di Piacenza e la società “TECNOLASER EUROPA S.R.L.” attraverso l’emissione di ordinativo di fornitura sul portale della Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER, sarà regolato dalla citata convenzione “Noleggio fotocopiatrici 7” ed avrà decorrenza dalla data riportata sul verbale di installazione;
4. **di finanziare** la spesa complessiva per l’acquisizione di cui trattasi, pari ad € 4.245,58 (IVA 22% inclusa), come riportato nella tabella a seguire:

CAP	2022	2023	2024	2025	2026	2027	PIANO FINANZIARIO	COFOG	COMP /FPV	VINCOL O
1697 Noleggio di multifunzione per ufficio tecnico <u>Creditore:</u> Tecnolaser Europa s.r.l. SMART-CIG derivato: Z193846E0A	€ 141,55	€ 849,32	€ 849,32	€ 849,32	€ 849,32	€ 707,76	01.03.02.07.004	01.1	COMP	-----

5. **di provvedere** alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento sul sito Internet istituzionale dell’Ente, all’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi della normativa vigente ed in particolare:
- ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. 33/2013;
 - ai sensi di quanto previsto dall’art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è funzionale all’efficace svolgimento delle competenze assegnate alla scrivente struttura con i provvedimenti richiamati in premessa, nonché all’adempimento delle direttive ed alla realizzazione degli obiettivi assegnati al sottoscritto, il quale non si trova in conflitto di interessi con quanto disposto nel medesimo provvedimento.

(TEDALDI ANDREA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

Determina N. 1306 del 24/10/2022

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Proposta n° 1516/2022

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE DESTINATA A FUNZIONE DI STAMPANTE DI RETE E SCANNER MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER DENOMINATA "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 7" - SMART-CIG DERIVATO Z193846E0A.

IMP. 2022/780

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 c 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piacenza li, 24/10/2022

Sottoscritto dal Dirigente del
Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
(TOSCANI ANGELA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 1306 del 24/10/2022

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE DESTINATA A FUNZIONE DI STAMPANTE DI RETE E SCANNER MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER DENOMINATA "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 7" - SMART-CIG DERIVATO Z193846E0A.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 24/10/2022

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(SILVA MICHELE)
con firma digitale