



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio “Territorio e urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi informativi, Assistenza agli Enti Locali”

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO INTERNO PER 12 (DODICI) MESI ATTRAVERSO ESPLETAMENTO DI RDO (RICHIESTA DI OFFERTA) “APERTA” SUL MARKET PLACE DI CONSIP - CIG 92867092B4: VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA (VIRTUALE) DI APERTURA DEI PLICHI E DI VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 686 del 22/06/2022 con la quale il sottoscritto Dirigente responsabile del Servizio "Territorio e urbanistica, Sviluppo, Trasporti, Sistemi informativi, Assistenza agli Enti Locali", dott. Vittorio Silva, determinava (fra l'altro) in qualità di RUP:

- di indire l'appalto (CIG 92867092B4) per l'affidamento dei servizi di gestione del sistema informatico interno della Provincia di Piacenza della durata di 12 (dodici) mesi (appalto inserito nel Programma Biennale degli Acquisti 2022 – 2023 per forniture e servizi con codice CUI 00233540335202200007), quantificando l'importo a base d'asta in € 170.000,00 (IVA esclusa), oltre ad eventuale proroga – ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 – di massimo 3 mesi per una spesa di € 42.500,00 (oltre IVA), per un conseguente valore totale dell'appalto pari a € 212.500,00 (IVA esclusa), pertanto inferiore alla soglia comunitaria;
- di procedere al suddetto affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, mediante utilizzo dello strumento della “Richiesta di Offerta” **aperta** presente all'interno del mercato elettronico del portale Me.PA. di Consip (sito www.acquistiinretepa.it);
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il medesimo dirigente quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- di stabilire quale criterio di aggiudicazione per il suddetto appalto quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016; la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base alla seguente suddivisione dei punteggi, che verranno attribuiti in base ai criteri e sub-criteri dettagliatamente indicati nella documentazione di gara:
 - Offerta tecnica = Max punti 80;
 - Offerta economica = Max punti 20;
- di approvare i documenti di gara;

Preso atto:

- che, in data 28/06/2022, si è proceduto al caricamento e alla pubblicazione della presente procedura di gara sul portale Me.PA. di Consip;
- che nei suddetti documenti di gara veniva fissato quale termine perentorio per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del 19/07/2022;
- che il predetto termine risulta essere scaduto;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:

l'anno 2022, addì 22 del mese di luglio alle ore 08:30 nella sede della Provincia di Piacenza, Piacenza – Corso Garibaldi n° 50, il sottoscritto RUP procede:

- ad individuare il dipendente dott. Andrea Tedaldi, assegnato all'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio e Acquisti" dell'Ente (titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio"), noto ed idoneo, quale "Testimone" nonché "Segretario verbalizzante" della presente seduta;
- ad aprire la seduta pubblica virtuale per la determinazione delle ammissioni/esclusioni all'esito delle valutazioni dei requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria individuati dai documenti di gara.

In primo luogo, si prende atto che entro il succitato termine perentorio stabilito negli atti di gara (ore 12:00 del 19/07/2022) sono pervenute le offerte da parte dei seguenti operatori economici:

n.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Sede legale	Numero di partecipazione	Data e ora di presentazione offerta
1	DIGITAL TECHNOLOGIES s.r.l.	09720790964	Milano, Corso Europa n. 7	46602	18/07/2022 ore 10:04:14
2	GPI s.p.a.	01944260221	Trento, via Ragazzi del '99, n. 13	75481	19/07/2022 ore 08:44:36

Si precisa che, essendo la presente procedura gestita in forma telematica, utilizzando la piattaforma Me.PA. di Consip, detta piattaforma garantisce di per sé tutti gli standard di sicurezza richiesti per una procedura di gara pubblica (segretezza delle offerte, tracciabilità dei tempi di ricevimento delle offerte medesime, etc.).

Si precisa, inoltre, che alla presente seduta pubblica può partecipare ogni operatore economico concorrente interessato, esclusivamente in modalità virtuale, come espressamente indicato nei documenti di gara, collegandosi da remoto tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma del Me.PA.

Prima dell'inizio della seduta si procede alla consultazione nella sezione dell'A.N.A.C. "Annotazioni Riservate", al fine di verificare la presenza o meno in capo agli operatori economici partecipanti alla presente gara di eventuali annotazioni comportanti l'esclusione dalle gare di appalto. Dalla verifica emerge che nessuna annotazione è presente relativamente ai codici fiscali dei sopra indicati concorrenti.

Nella presente seduta virtuale si procederà alla verifica e all'apertura dei plichi telematici pervenuti e al successivo controllo della presenza di tutta la documentazione amministrativa richiesta dagli atti di gara, sotto elencata, nonché al controllo della regolarità di tale documentazione:

- **(obbligatorio) DGUE** (secondo il modello Allegato E);
- *(da presentarsi in caso di partecipazione plurisoggettiva)* **DGUE** di mandanti/consorziate/ausiliarie ecc.;
- **(obbligatorio) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE** (secondo il modello allegato – Allegato F). Tale domanda deve essere presentata in bollo;
- *(da presentarsi in caso di partecipazione in consorzio)* **DICHIARAZIONI INTEGRATIVE CONSORZiate ESECUTRICI**, da compilarsi da parte delle consorziate esecutrici (Allegato G);
- **(obbligatorie) DICHIARAZIONI BANCARIE**: sotto forma di documento informatico firmato digitalmente oppure scansionate e caricate a sistema;
- *(da presentarsi in caso di avvalimento)* **DICHIARAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO** (Allegato H);
- **(obbligatorie) CERTIFICAZIONI**: scannerizzare e caricare a sistema le seguenti certificazioni:
 - ISO 9001 in corso di validità;
 - ISO 27001 in corso di validità;
 - certificazione aziendale Microsoft Registered Partner o superiore in corso di validità;
- **(obbligatorio) RICEVUTA VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC**: scannerizzare e caricare a sistema la ricevuta del pagamento di **€ 20,00**;

- **(obbligatorio) GARANZIA PROVVISORIA.** Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 che giustifichi la riduzione dell'importo della cauzione;
- **(obbligatorio, se non già contenuto nella garanzia provvisoria) IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA IN CASO DI AGGIUDICAZIONE:** vedasi condizioni e modalità di presentazione riportate al successivo apposito punto del presente documento;
- **(obbligatorio) CLAUSOLE VESSATORIE:** firmate digitalmente per accettazione (Allegato B);
- **(obbligatorio) PATTO DI INTEGRITÀ:** da compilare, scannerizzare e caricare a sistema firmato digitalmente per accettazione (Allegato M);
- *(laddove richiesta in base alla natura giuridica del concorrente)* **PROCURA** da cui risulti il potere del firmatario ad impegnare l'operatore economico concorrente nella presente gara.

*

Dopo aver riscontrato la regolarità circa il rispetto dei termini entro cui i plichi degli operatori economici summenzionati sono pervenuti (assicurato dal ricorso alla piattaforma informatica di Consip), il RUP procede alla loro apertura in ordine di arrivo.

Si provvede dunque all'esame della documentazione amministrativa presentata dai due concorrenti in gara:

1. **DIGITAL TECHNOLOGIES s.r.l.:** detto concorrente partecipa alla presente procedura di gara in forma singola, non fa ricorso né all'istituto dell'avvalimento, né a quello del subappalto; non è presente la dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta tecnica coperti da riservatezza (art. 53 del D.Lgs. 50/2016). Sono presenti e regolari tutti i documenti amministrativi richiesti dalla legge di gara (art. 3 del documento "Modalità di partecipazione");
2. **GPI s.p.a.:** detto concorrente partecipa alla presente procedura di gara in forma singola; non fa ricorso all'istituto dell'avvalimento, mentre dichiara di avvalersi dell'istituto del subappalto; dichiara, inoltre, che vi sono parti dell'offerta tecnica costituenti segreto tecnico o commerciale e, al riguardo, ha allegato alla Busta Tecnica apposita dichiarazione denominata "Segreti tecnici e commerciali" secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, nonché dall'Art. 7 del Documento "Modalità di partecipazione". Sono presenti e regolari tutti i documenti amministrativi richiesti dalla legge di gara (art. 3 del documento "Modalità di partecipazione")

In riferimento a entrambi i concorrenti, si precisa che, per quanto concerne la certificazione aziendale Microsoft in corso di validità, risultano presenti dichiarazioni circa il possesso di tale certificazione ma non è allegato a sistema alcun "file", in quanto il possesso di tale certificazione risulta da apposito portale "Microsoft" accessibile agli operatori certificati. Si chiederà pertanto all'aggiudicatario la prova di tale iscrizione (tramite produzione della schermata del portale "Microsoft"), contestualmente alla verifica degli altri requisiti di partecipazione.

Dato quanto sopra, al termine della verifica della documentazione amministrativa, lo stato dei concorrenti risulta essere il seguente:

n.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	"Stato" dei concorrenti in gara		
			ammesso	escluso	sottoposto a soccorso istruttorio
1	DIGITAL TECHNOLOGIES s.r.l.	09720790964	SI'	--	--
2	GPI s.p.a.	01944260221	SI'	--	--

Lo stesso RUP procederà all'assunzione del provvedimento che determina le ammissioni dei concorrenti alle successive fasi di gara, così come previsto dall'art. 76, comma 2-bis del D.Lgs. 50/2016.

Alle ore 09:49 il RUP dispone, pertanto, la chiusura della seduta pubblica virtuale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Piacenza, 22/07/2022

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Vittorio Silva

IL TESTIMONE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Andrea Tedaldi

Nativo digitale del verbale firmato, firmato dalle parti, depositato agli atti.