



PROVINCIA DI PIACENZA

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. "Provveditorato e Patrimonio"
Dott. Andrea Tedaldi

DETERMINAZIONE

Proposta n. 800/2022

Determ. n. **669** del **20/06/2022**

Oggetto: AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL "SERVIZIO DI RITIRO, SPEDIZIONE E CONSEGNA DI ATTI GIUDIZIARI, CAD, CAN, RACCOMANDATE ESTERE E PIEGHI DI LIBRI, PER UN PERIODO DI 4 ANNI" (CIG 9251516086): DICHIARAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE TECNICA ED ECONOMICA.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.

Richiamati:

- il DUP (Documento Unico di Programmazione) ed il Bilancio di Previsione 2022-2024 vigenti, approvati con Deliberazioni del Consiglio provinciale nn. 42 e 43 del 16/12/2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022-2024, approvato con Provvedimento del Presidente n. 153 del 30/12/2021;
- i vigenti Regolamenti di Organizzazione e Organigramma Funzionale;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1686 del 29/12/2021 con la quale la dirigente dell'Ufficio di Staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti ha conferito al sottoscritto la titolarità della P.O. con responsabilità di direzione dell'unità organizzata denominata "PROVVEDITORATO E

PATRIMONIO", assegnando al sottoscritto medesimo varie responsabilità procedurali, con funzioni connesse e relativi compiti, fra cui l'"Acquisizione di servizi e forniture dell'Ente";

Vista la Determinazione n. 569 del 30/05/2022 con la quale il Dirigente dell'Ufficio di Staff "personale, Affari Generali, Contratti" di questa Provincia ha, fra l'altro, disposto:

- di dare avvio ed indire l'appalto per l'affidamento del "*Servizio di ritiro, spedizione e consegna di atti giudiziari, CAD, CAN, raccomandate estere e pieghi di libri, per un periodo di 4 anni*" (CIG 9251516086), mediante procedura telematica (sulla piattaforma del SATER di Intercom-ER) negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, senza alcuna selezione delle manifestazioni di interesse pervenute, così che tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte entro il termine di scadenza della gara;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il medesimo Dirigente quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- di individuare altresì, ai sensi dell'art. 31, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5, comma 1 della L. 241/1990, sottoscritto il Dott. Andrea Tedaldi, titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" di questo Ente, quale Responsabile della fase di affidamento della presente procedura, il quale provvederà all'espletamento di tutte le attività necessarie allo svolgimento della fase di gara sul SATER, ivi compresa la pubblicazione della gara e l'adozione dei necessari provvedimenti, fino all'individuazione del primo classificato e alla proposta di aggiudicazione; spetterà, invece, al predetto Dirigente l'adozione della determina di aggiudicazione dell'appalto;
- di stabilire quale criterio di aggiudicazione per il presente appalto quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- di approvare i documenti di gara;

Dato atto:

- che la presente procedura di gara viene svolta in modalità telematica, utilizzando la piattaforma telematica "SATER", nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito "Codice");
- che alle ore 08:00 del 20/06/2022 è scaduto il termine perentorio, fissato dagli atti di gara, per la presentazione delle offerte relative alla suddetta procedura di affidamento;
- che, entro siffatto termine, è pervenuta sulla piattaforma SATER offerta da parte del seguente operatore economico:

| n. | Ragione Sociale | Codice Fiscale | Comune | Registro di Sistema | Data e ora di ricezione |
|----|-----------------------|----------------|--------|---------------------|------------------------------|
| 1 | POSTE ITALIANE S.P.A. | 97103880585 | Roma | PI160062-22 | 17/06/2022 alle ore 11:22:55 |

- che sempre in data 20/06/2022, il sottoscritto, in qualità di Responsabile della fase di affidamento della procedura di cui trattasi, come da verbale in atti ha aperto la seduta pubblica virtuale per la determinazione delle ammissioni/esclusioni all'esito delle valutazioni dei requisiti fissati dal Disciplinare di gara. Ad esito di tale valutazione è emersa la correttezza della documentazione amministrativa presentata dal concorrente "Poste Italiane s.p.a." rispetto a quanto previsto dal Disciplinare di gara;

Atteso:

- che, conseguentemente, al termine della valutazione della documentazione amministrativa il concorrente "Poste Italiane s.p.a." risulta ammesso alle successive fasi di gara;
- che l'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 prevede la pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" con applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013, di "*tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativialle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi...*"; tra i quali rientra il presente provvedimento;
- di procedere pertanto:
 - alla predetta pubblicazione, sul sito Internet di questo Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente";
 - alle comunicazioni previste dall'art. 76, comma 2-bis del D.Lgs. 50/2016, da effettuarsi mediante SATER, all'operatore economico concorrente circa l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento;

Visti:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000, "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- ✓ il D.Lgs. n. 50/2016, "Codice dei Contratti Pubblici";
- ✓ il D.Lgs. n. 33/2013;

DISPONE

per quanto indicato in narrativa, da intendersi qui integralmente richiamata:

1. **di ammettere** alle successive fasi di gara l'operatore economico concorrente "Poste Italiane s.p.a.", avendo presentato documentazione amministrativa completa e regolare rispetto a quanto previsto dal Disciplinare di gara;
2. **di procedere** alla pubblicazione del presente provvedimento nelle forme in premessa indicate;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa e quindi non necessita del visto di regolarità contabile, ed è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate allo scrivente, il quale, per quanto disposto col presente provvedimento, non si trova in condizione di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, nonché ai sensi del vigente piano anticorruzione e, specificatamente, che sul procedimento di cui all'oggetto non sussistono ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

(TEDALDI ANDREA)
con firma digitale