



PROVINCIA DI PIACENZA
Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti"

**PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 23, COMMI 14 E 15 DEL D.LGS. 50/2016
 INERENTE ALLA PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA, AI
 SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL
 SERVIZIO DI RITIRO, SPEDIZIONE E CONSEGNA DI ATTI GIUDIZIARI, CAD, CAN,
 RACCOMANDATE ESTERE E PIEGHI DI LIBRI, PER UN PERIODO DI 4 ANNI**

PROGETTO EX ART 23, COMMI 14 E 15 DEL D.LGS. 50/2016

1. RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di ritiro, spedizione e consegna degli atti giudiziari e relativa gestione dell'emissione di CAD, CAN, delle raccomandate estere e dei pieghi di libri della Provincia di Piacenza e comprende il ritiro presso la sede della Provincia di Piacenza (Piacenza, Corso Garibaldi n. 50), l'affrancatura e la spedizione per le seguenti tipologie di corrispondenza:

- atti giudiziari e gestione emissione CAD e CAN;
- raccomandate estere;
- pieghi di libri;

con le modalità descritte all'interno del Capitolato speciale d'appalto (**Allegato 2**).

In considerazione dell'esiguità dell'importo stimato del presente appalto e per ragioni organizzative interne alla Provincia, si richiede che l'appaltatore esegua contestualmente il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e di infrazioni al codice della strada nonché l'invio di raccomandate estere e pieghi di libri.

L'affidamento è individuato dal seguente CPV:

64110000-0 Servizi postali

L'appalto non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente, in ragione del valore contenuto del servizio oggetto dell'affidamento, per il quale i costi di transazione e di gestione dell'appalto con più fornitori annullerebbero i benefici ottenibili dalla non suddivisione in lotti.

Non essendo previste prestazioni secondarie, la partecipazione al presente appalto è consentita soltanto in RTI orizzontale.

L'obiettivo principale del servizio è quello di garantire in modo puntuale la spedizione della corrispondenza della Provincia per le tipologie sopra elencate, nel rispetto dei tempi e con le modalità di gestione (tracciatura, modalità di recapito, ecc...) previsti in particolare per la corrispondenza registrata.

Non presentando la struttura organizzativa della Provincia le risorse minime necessarie (di personale ed organizzative) per poter provvedere direttamente alla gestione diretta del servizio di che trattasi, si rende necessario individuare un operatore economico cui affidarne la gestione.

Il contratto d'appalto avrà durata di 4 (quattro) anni a decorrere indicativamente dal 01/07/2022.

Sono inoltre fatte salve le seguenti precisazioni:

- ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs n. 50/2016, la Provincia si riserva la facoltà nel corso della durata dell'appalto di ricorrere, se del caso, all'opzione del cd. "quinto d'obbligo", in aumento o in diminuzione;
- su richiesta della Provincia, l'aggiudicatario è tenuto ad attivare il servizio anche nelle more della stipulazione del contratto e ad adempiere all'eventuale richiesta della Provincia di esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

2. INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3-bis del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, non è stato redatto il DUVRI in quanto il servizio viene svolto in locali esterni alla Provincia, con la sola esclusione della fase, residuale, del ritiro della corrispondenza presso la sede della Provincia di Piacenza (la durata di tale attività di ritiro è comunque complessivamente stimata quale inferiore a cinque uomini-giorno all'anno).

Restano a carico della ditta aggiudicataria i costi della sicurezza propri per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, come previsto dalle vigenti leggi in materia.

3. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto è pari ad € 160.000,00 (IVA esclusa), corrispondente a € 40.000,00 (IVA esclusa) all'anno. Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 nell'ipotesi in cui – alla scadenza del quadriennio – l'importo indicato non sia esaurito, la Provincia si riserva la facoltà discrezionale di richiedere all'aggiudicatario di continuare a svolgere il servizio fino al raggiungimento del medesimo importo di € 160.000,00, alle stesse condizioni contrattuali oggetto di aggiudicazione.

Il valore stimato è stato determinato prendendo in considerazione la spesa storica annuale sostenuta dalla Provincia per la gestione del volume delle notifiche e delle spedizioni oggetto della presente procedura.

L'operatore economico dovrà offrire un prezzo unitario *omnicomprensivo* per ciascuna tipologia di prestazione oggetto dell'appalto, indicata nella tabella sotto riportata.

Nella medesima tabella seguente sono indicati, per ogni tipologia di prestazione, la media annua dei flussi storici degli invii degli ultimi due anni:

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	Media annua n. invii negli ultimi due anni
Atti giudiziari (comprensivi di CAD CAN) fino a 20 gr – Affrancatura inferiore o uguale 12 mm	3000
Atti giudiziari (comprensivi di CAD CAN) da 12 gr fino a 50 gr Affrancatura superiore a 12 mm	200
Atti giudiziari (comprensivi di CAD CAN) da 51 gr fino a 100 gr Affrancatura superiore a 12 mm	10
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) fino a 20 gr ZONA 1* Affrancatura inferiore o uguale 12 mm	5
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) da 21 gr fino a 50 gr ZONA 1 Affrancatura superiore a 12 mm	1
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) da 51 gr fino a 100 gr ZONA 1 Affrancatura superiore a 12 mm	1
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) fino a 20 gr ZONA 2* Affrancatura inferiore o uguale 12 mm	1
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) da 21 gr fino a 50 gr ZONA 2 Affrancatura superiore a 12 mm	1
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) da 51 gr fino a 100 gr ZONA 2 Affrancatura superiore a 12 mm	1
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) fino a 20 gr ZONA 3* Affrancatura inferiore o uguale 12 mm	1
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) da 21 gr fino a 50 gr ZONA 3 Affrancatura superiore a 12 mm	1
Raccomandate estero (comprensivo di avviso di ricevimento) da 51 gr fino a 100 gr ZONA 3 Affrancatura superiore a 12 mm	1
Piegghi di libri fino a 2 Kg	5
Piegghi di libri fino a 5 Kg	2
Servizio di ritiro a chiamata presso la sede della Provincia di Piacenza (Piacenza, Corso Garibaldi n. 50) fino a 5kg	numero medio di chiamate annue stimate**: 104

*ZONA 1: Europa e bacino mediterraneo,

*ZONA 2: altri paesi dell'Africa, Americhe, altri paesi dell'Asia,

*ZONA 3: Oceania;

** servizio non ricompreso nell'appalto in corso.

Si rinvia a quanto previsto dagli artt. 3 e 4 del Capitolato in merito alle modalità di determinazione del corrispettivo e dei pagamenti.

L'importo annuale dei costi della manodopera predeterminato in fase di progetto, di cui all'art. 23, comma 16, del D. Lgs. 50/2016, è stimabili in un importo superiore al 50% del valore dell'appalto, il quale – dunque – si configura quale appalto ad alta intensità di manodopera.

Si precisa che per la particolare natura del servizio, di dimensioni limitate, in quanto gli operatori impiegati nel contratto svolgono la loro attività presso molteplici committenti, al presente appalto non viene applicata la c.d. "clausola sociale" prevista dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016.

4. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Nella tabella seguente viene riportato il quadro economico relativo alla durata dell'appalto, calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016:

A	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	VALORE (EURO)
A1	Valore stimato complessivo dell'appalto per la durata di 4 (quattro) anni (IVA esclusa)	160.000,00
A2	Oneri per la sicurezza da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso)	0,00
	TOTALE A	160.000,00
B	ULTERIORI SPESE	VALORE (EURO)
B1	IVA 22%	35.200,00
B2.1	Quota fondo innovazione, secondo il Regolamento fondo incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/2016, Provvedimento Presidente n. 6 del 23/01/2020 – 0.4% di "A"	640,00
B2.2	Quota incentivi funzioni tecniche secondo il Regolamento fondo incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/2016, Provvedimento Presidente n. 6 del 23/01/2020 - 1,60% di "A"	2.560,00
B3	Contributo Autorità Nazionale Anticorruzione	225,00
	TOTALE B	38.625,00
	TOTALE (A+B)	198.625,00

5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

La presente procedura verrà affidata mediante **procedura negoziata sottosoglia comunitaria** ai sensi degli artt. 35, comma 1, lett. a), 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016, così da consentire la massima partecipazione possibile.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, non si procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse pervenute dagli operatori economici interessati; **pertanto, tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle relative offerte.**

Al riguardo, si precisa che il ricorso a tale procedura ordinaria appare opportuno – in deroga a quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020 (così come convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020) – al fine di consentire la più ampia partecipazione possibile, senza alcuna preselezione degli operatori economici. Ad ogni buon conto, il ricorso all'odierna procedura "ordinaria" non comporterà un aggravamento dei termini procedurali fissati dall'art. 1, comma 1 del D.L. 76/2020 (i.e. aggiudicazione entro quattro mesi dall'adozione dell'atto di avvio del procedimento), dei quali si assicura il rispetto.

L'appalto sarà aggiudicato in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del Codice, essendo il presente appalto ad alta intensità di manodopera,

come definito dall'art. 50 del suddetto decreto (almeno il 50% del valore dell'appalto è costituito dal costo del personale).

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi, che verranno attribuiti come specificato in seguito:

- Offerta tecnica: 85 punti;
- Offerta economica: 15 punti.

5.1 Criteri di valutazione delle offerte tecniche

I concorrenti dovranno presentare un'offerta tecnica consistente in una Relazione che dovrà contenere la proposta tecnico-organizzativa con riferimento agli argomenti di cui ai criteri di valutazione elencati nella sottostante "Tabella di attribuzione dei punteggi tecnici".

La relazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante della ditta concorrente e non dovrà superare le **5 facciate** (comprendenti di eventuali allegati), foglio A4 (è escluso dal computo delle facciate la pagina di copertina, l'indice riepilogativo e l'eventuale copia delle certificazioni UNI EN ISO 9001 e ambientale), con carattere Times New Roman – corpo 12.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale e nella documentazione di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara e verrà valutata sulla base dei criteri e relativi punteggi riportati nella seguente tabella:

TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1) GESTIONE DEL SERVIZIO		54 PUNTI
	1.1 MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO Il concorrente deve descrivere, <u>in modo chiaro e preciso</u> all'interno della propria Relazione, le procedure utilizzate per la riduzione di errori e smarrimenti nella lavorazione e nella consegna della posta, evidenziando le capacità organizzative del <i>back office</i> in relazione ai carichi di lavoro. Il punteggio verrà attribuito tenuto conto della qualità e dell'efficacia della proposta presentata nell'assicurare, oltre ad un'ottimale gestione del servizio, anche flessibilità in relazione alle esigenze della Provincia e alle eventuali modifiche normative sopravvenute.	D Massimo 22 punti
	1.2 GESTIONE ASSENZE DEI DESTINATARI E NOTIFICAZIONI Il concorrente deve descrivere, <u>in modo chiaro e preciso</u> all'interno della propria Relazione, le metodologie utilizzate per la gestione dei casi in cui il destinatario della corrispondenza registrata (raccomandate estere, atti giudiziari e relativi CAD e CAN) sia assente, evidenziando in particolare le modalità di avviso e di giacenza della corrispondenza, ad eccezione di quanto previsto espressamente al successivo sub-criterio 1.4. Il punteggio verrà attribuito tenuto conto della qualità e dell'efficacia della proposta presentata nell'assicurare un'ottimale gestione del servizio. Verranno valutate eventuali proposte innovative, tese a rendere più efficace il servizio (nel senso della riduzione delle mancate consegne), anche in termini di contenimento dei costi di notificazione.	D Massimo 13 punti

	1.3 TRACCIAMENTO DEGLI INVII Il concorrente deve descrivere, <u>in modo chiaro e preciso</u> all'interno della propria Relazione, il sistema utilizzato da parte del concorrente medesimo per il tracciamento e la gestione elettronica di invii e consegne e dei relativi stati. Il punteggio verrà attribuito tenuto conto della qualità e dell'efficacia della proposta presentata nell'assicurare, oltre ad un'ottimale gestione del servizio anche la sicurezza delle operazioni.	D Massimo 11 punti
	1.4 LOCALI ADIBITI ALLA GESTIONE DELLE GIACENZE E DEI RITIRI Il concorrente deve indicare, <u>in modo chiaro e preciso</u> all'interno della propria Relazione, quali sono i locali utilizzati per gestire le giacenze e i ritiri degli invii e la loro diffusione sul territorio italiano, evidenziando in particolare l'attività principale svolta all'interno dei locali stessi (se ad uso esclusivo postale o ad uso promiscuo) Il punteggio verrà attribuito tenendo conto della tipologia e della diffusione territoriale dei locali utilizzati, dando preferenza ai locali utilizzati in via esclusiva per la gestione dell'attività postale.	D Massimo 8 punti
2) STRUMENTI INFORMATICI E ASSISTENZA		18 PUNTI
	2.1 STRUMENTI INFORMATICI AD USO DELLA PROVINCIA Il concorrente deve indicare, <u>in modo chiaro e preciso</u> all'interno della propria Relazione, quali sono gli strumenti di consultazione, verifica e controllo dei tempi di consegna e delle relative fasi di tracciamento (ad es. piattaforma <i>web</i>) messi a disposizione della Provincia e a libero accesso da parte di quest'ultima. Il punteggio verrà attribuito tenendo conto della qualità e dell'efficacia della proposta presentata nell'assicurare trasparenza nelle procedure, nonché della facilità di utilizzo.	D Massimo 15 punti
	2.2 ASSISTENZA TELEFONICA Il concorrente deve indicare l'ampiezza (espressa in ore giornaliere) del servizio di assistenza telefonica (non rivolto esclusivamente alla Provincia di Piacenza) che si impegna a mantenere attivo durante la durata dell'appalto. Tale servizio telefonico è da intendersi erogato dal lunedì al venerdì, nei giorni lavorativi, come richiesto dall'art. 5 del Capitolato. Il punteggio verrà attribuito nel modo seguente: 7 ore al giorno: punti 3 fra 4 e meno di 7 ore al giorno: punti 2 meno di 4 ore al giorno: punti 0	T Massimo 3 punti
3) CERTIFICAZIONI		5 PUNTI

	3.1 SISTEMI DI QUALITA' I concorrenti devono indicare il possesso della seguente certificazione di qualità e <u>allegarne copia</u>: ✓ certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001, in corso di validità, per settore coerente con l'oggetto del presente appalto. Il punteggio verrà attribuito nel modo seguente: possesso della certificazione: 2,5 punti non possesso della certificazione: 0 punti	T 2,5
	3.2 GESTIONE AMBIENTALE I concorrenti devono indicare il possesso della seguente certificazione di qualità e <u>allegarne copia</u>: ✓ registrazione EMAS o certificazione UNI EN ISO 14001, in corso di validità, per settore coerente con l'oggetto del presente appalto. Il punteggio verrà attribuito nel modo seguente: Possesso della certificazione: 2,5 punti Non possesso della certificazione: 0 punti	T 2,5
4) TEMPI DI CONSEGNA		8 PUNTI
	4.1 TEMPI DI CONSEGNA DI ATTI GIUDIZIARI Il concorrente deve indicare il tempo di consegna massimo che si impegna a rispettare nella notifica di atti giudiziari. Il concorrente dovrà a tal fine indicare il numero di giorni offerto, sabato e festivi esclusi e giorno di spedizione escluso. Il punteggio verrà attribuito sulla base della seguente formula: $P(i) = 4 * (\text{Temp } \textit{min} \div \text{Temp } i)$ dove: Temp <i>min</i> = tempo minimo di consegna offerto; Temp <i>i</i> = tempo di consegna offerto dal concorrente (i)-esimo.	Q Massimo 4 punti
	4.2 TEMPI DI CONSEGNA DI RACCOMANDATE ESTERO IN EUROPA Il concorrente deve indicare il tempo di consegna massimo che si impegna a rispettare nella spedizione di raccomandate estero in Europa. Il concorrente dovrà a tal fine indicare il numero di giorni offerto, sabato e festivi esclusi e giorno di spedizione escluso. Il punteggio verrà attribuito sulla base della seguente formula: $P(i) = 4 * (\text{Temp } \textit{min} \div \text{Temp } i)$ dove: Temp <i>min</i> = tempo minimo di consegna offerto; Temp <i>i</i> = tempo di consegna offerto dal concorrente (i)-esimo.	Q Massimo 4 punti
		85

I **"Punteggi Discrezionali"**, indicati nella tabella sopra riportata con la lettera **"D"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, saranno valutati sulla base delle previsioni di cui alla lettera a), paragrafo V delle Linee guida ANAC n. 2/2016, e più precisamente:

- ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente $V(a)_i$, variabile tra 1 e 0, a ciascun criterio o sub-criterio oggetto di valutazione;
- si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario in relazione a ciascun criterio o sub-criterio valutato, così ottenendo dei coefficienti medi definitivi;
- si moltiplicherà il coefficiente medio definitivo così ottenuto per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criterio (indicato nella tabella sopra riportata), determinando in tal modo il punteggio da assegnare per ogni criterio o sub-criterio;
- quanto all'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, essi saranno determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Ottimo	0,96-1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,61-0,95	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguito	0,50-0,60	Aspetti positivi evidenti ma inferiori alle aspettative
Parzialmente adeguato	0,26-0,49	Aspetti di miglioramento appena percettibili
Inadeguato	0,00-0,25	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

I **"Punteggi Tabellari"**, indicati nella tabella sopra riportata con la lettera **"T"**, saranno attribuiti in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

I **"Punteggi quantitativi"**, indicati nella tabella sopra riportata con la lettera **"Q"**, saranno attribuiti sulla base dell'applicazione delle formule matematiche indicate nella tabella medesima.

A ciascun concorrente sarà assegnato infine un **punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica**, ottenuto dalla somma dei singoli punteggi assegnati per ciascun criterio o sub-criterio sulla base di quanto sopra previsto.

5.2 Criterio di valutazione delle offerte economiche

L'offerta economica implica la compilazione del modulo "Offerta economica", a valere quale listino prezzi da applicarsi nel corso della durata dell'appalto.

Nell'offerta economica il concorrente deve indicare i prezzi offerti per ciascuna tipologia di servizio oggetto dell'appalto.

Al concorrente che presenterà la minor somma dei prezzi unitari indicati per ciascuna tipologia di servizio verrà assegnato il punteggio economico massimo previsto (**15 punti**).

$$P(i) = 15 \text{ punti} * (P_{\min} / P_{\text{off}})$$

dove:

$P(i)$ = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

$P_{\min}$ = minor somma offerta dei prezzi unitari;

P_{off} = somma dei prezzi unitari indicata dal concorrente i-esimo.

5.3 Punteggio finale

Quanto all'attribuzione del punteggio finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata in base alla seguente formula:

$$P_{\text{tot}} = P_{\text{Ti}} + P_{\text{Ei}}$$

dove:

P_{tot} = punteggio totale;

PTi = punteggio conseguito dall'offerta tecnica dal concorrente i-esimo;
 PEi = punteggio conseguito dall'offerta economica dal concorrente i-esimo.

RIPARAMETRAZIONE: al fine di evitare l'attribuzione di un peso eccessivo ad elementi carenti delle offerte dei concorrenti, **non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi.**

6. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Si indicano di seguito i requisiti che devono essere posseduti dall'impresa aggiudicataria, fissati tenuto conto della complessità del presente appalto.

Requisiti Generali

Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura NON dovranno trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (cause di esclusione).

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità approvato dalla Provincia costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012.

Inoltre, gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, **a pena di esclusione:**

Requisiti di idoneità professionale

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- b) in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
- c) in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali;
- d) possesso della licenza individuale speciale abilitante, in corso di validità, di tipo B1.

Requisiti economico-finanziari

- a) Aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari i cui bilanci sono stati approvati e depositati alla data di presentazione delle offerte, un fatturato medio annuo pari ad almeno € 80.000,00 (oltre IVA). Per i concorrenti che abbiano iniziato la propria attività da meno di tre anni, tale requisito va rapportato al periodo di attività del concorrente.

Tale requisito di fatturato è richiesto, in ragione del valore economico dell'appalto, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Al fine dell'indizione della procedura sono stati predisposti i sotto riportati documenti di gara:

- presente Progetto ("Allegato 1")
- Capitolato Speciale ("Allegato 2");
- Avviso di manifestazione di interesse ("Allegato 3");

- Disciplinare di gara ("Allegato 4");
- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative ("Allegato 5");
- Dichiarazioni in caso di Avvalimento ("Allegato 6");
- Patto di integrità ("Allegato 7");
- Modulo "Offerta Economica" ("Allegato 8") e relativo file Excel ("Allegato 8A");
- Schema di contratto ("Allegato 9").