



PROVINCIA DI PIACENZA

## Servizio Direzione Generale

\*\*\*\*\*

### DECRETO PRESIDENZIALE

Proposta n. UFFDIRGEN 569/2022

Decreto n. 17 del 06/05/2022

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE IN STAFF PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ IN MATERIA DI ISTRUZIONE..**

### IL PRESIDENTE

**Visto** il proprio Provvedimento 19/04/2018 n° 31 ad oggetto: "Piano di riassetto organizzativo finalizzato ad un ottimale esercizio delle funzioni fondamentali previste dalla legge 7 aprile 2014, n° 56 (art. 1 comma 844 della legge n° 205/2017) e nuova dotazione organica. Approvazione." come da ultimo modificato con il proprio Provvedimento 10/03/2022 n° 26 ad oggetto: "MODIFICAZIONI ALL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE.";

**Vista,** inoltre, la Determinazione Dirigenziale n. 285 del 14/3/2022, con la quale il Direttore generale ha approvato il nuovo "Organigramma funzionale (funzionigramma)" dell'Ente;

#### **Visti:**

- il Decreto Presidenziale n. 13 del 25/07/2018 ad oggetto "CONFERIMENTO INCARICHI

DIRIGENZIALI. INCARICO DI DIREZIONE DEL SERVIZIO "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI, PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI" con il quale è stato conferito incarico dirigenziale al dott. Stefano Pozzoli come da ultimo prorogato con D.P. 30 del 30/12/2021;

- la Determinazione del dirigente dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti" n. 152 del 16/02/2022 ad oggetto "ART. 38 CCNL AREA FUNZIONI LOCALI. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI";

**Rilevato** che il nuovo assetto organizzativo prevede, in particolare, l'istituzione di una posizione dirigenziale in Staff al Servizio "Polizia Provinciale, Ufficio di Presidenza, Formazione ed Istruzione, Pari Opportunità" con competenze di supporto alle attività in materia di Istruzione;

**Ritenuto** di individuare e nominare in tale incarico il dott. ing. Stefano Pozzoli, previa revoca del precedente incarico;

**Valutati**, in relazione al quadro delle funzioni ricondotte alla posizione dirigenziale in staff, il cui assolvimento costituisce la finalità prioritaria dell'assumendo provvedimento, il curriculum professionale e tutti gli elementi documentali e fattuali disponibili, agli atti dell'Ente, comprovanti il possesso da parte del Dirigente come sopra individuato dei requisiti, delle capacità professionali nonché delle attitudini di cui all'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001;

**Richiamata** la procedura di conferimento degli incarichi dirigenziali, come disciplinata dall'art. 28 del vigente Regolamento di Organizzazione;

**Richiamato**, altresì, il proprio precedente Decreto in data odierna n. 16 avente ad oggetto "ARTICOLAZIONE STRUTTURALE (ORGANIGRAMMA) APPROVATA CON PROVVEDIMENTODEL PRESIDENTE 10/03/2022 N. 26. PESATURA E GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI";

**Rilevato** che sussistono, così, le condizioni per dare attuazione alla nuova struttura organizzativa, definita con i sopra richiamati atti, attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Ritenuto necessario ed opportuno** definire la durata del presente incarico dal 5/5/2022 e fino al 31/10/2022, e comunque fino alla scadenza dell'attuale mandato della Presidenza, fatti salvi i casi che determinano l'applicazione degli istituti della revoca, della sospensione o esclusione dal conferimento degli incarichi e del recesso dal rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e previsioni contrattuali dei CC.NN.LL. del personale dirigente;

**Dato atto** dell'applicazione dell'art. 31 del vigente CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali del 17/12/2020 (Clausola di salvaguardia economica);

**Visti:**

- il D.Lgs. n° 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive integrazioni e modifiche;
- il D.Lgs. n° 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive integrazioni e modifiche;
- il D.Lgs. n° 150/2009 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n° 15 in materia di

ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;

- il D.L. 31.05.2010 n° 78 convertito in Legge n° 122/2010 e ss.mm. e ii.;
- la Legge 22.12.2011, n° 214 "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 6.12.2011, n° 201, recante disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici";
- la Legge n° 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il D.L. 6 luglio 2012, n° 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza di servizi ai cittadini" convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012, n° 135;
- il D.Lgs. n° 33 del 14 marzo 2013, avente ad oggetto il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- la Legge 7 aprile 2014 n° 56 "Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni", così come modificata con D.L. 24/04/2014 n° 66 e dal D.L. 24 giugno 2014, n° 90;
- la Legge Regionale 30 luglio 2015, n° 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni";
- la legge 30/12/2021 n. 234 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024;
- lo Statuto dell'Ente;
- la vigente disciplina contrattuale nazionale e decentrata per il personale dell'area dirigenziale del Comparto "Funzioni Locali";
- i vigenti:
  - Regolamento provinciale di Organizzazione;
  - Regolamento provinciale di Contabilità;

#### **DISPONE**

#### **per quanto indicato in premessa:**

**1. conferire**, per quanto meglio in premessa esposto, ai sensi dell'art. 28 del vigente Regolamento di Organizzazione l'incarico dirigenziale in staff al Servizio "Polizia Provinciale, Ufficio di Presidenza, Formazione ed Istruzione, Pari Opportunità" con competenze di supporto alle attività in materia di Istruzione al **dott. Stefano Pozzoli**, in ragione della valutata adeguata rispondenza ai criteri indicati nel Regolamento stesso;

**2. attribuire** all'incarico **decorrenza dal 5 maggio 2022 e scadenza al 30 ottobre 2022**, fatti salvi i casi che determinano l'applicazione degli istituti della revoca, della sospensione o esclusione dal conferimento degli incarichi e del recesso dal rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e previsioni contrattuali dei CC.NN.LL. del personale dirigente del Comparto "Funzioni Locali";

**3. revocare**, contestualmente, conformemente a quanto così disposto, l'incarico dirigenziale conferito al dott. Pozzoli con Decreto Presidenziale n. 13 del 25/07/2018.

**4. dare atto** che le attività e gli specifici obiettivi gestionali connessi all'incarico sono evidenziati e definiti con il Piano Esecutivo di Gestione;

**5. dare, altresì, atto** che il Responsabile della prevenzione della corruzione ha provveduto ad acquisire la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità prescritta dall'art. 23 del Piano di prevenzione della corruzione nonché del D.Lgs. N° 39/2013;

**6. richiamare** il dott. Stefano Pozzoli all'ottemperanza di quanto prescritto dall'art. 24 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024 (presentazione entro il 30 giugno di ogni anno della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla insussistenza delle cause di incompatibilità elencate nel suddetto articolo);

**7. dare atto, inoltre,** che, per gli aspetti concernenti il trattamento economico, si rinvia al contratto individuale da stipularsi, nel rispetto della vigente disciplina, a cura del Dirigente dell'Ufficio di Staff "Personale, Affari generali, Contratti", precisando che il valore economico della retribuzione di posizione connessa all'incarico di cui trattasi è quello definito con il richiamato Decreto presidenziale n. 16/2022, pari ad € 12.000,00 lordi annui (comprensivo degli ultimi incrementi contrattuali), per tredici mensilità, mentre la retribuzione di risultato è annualmente stabilita in esito all'applicazione del sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali, dando atto che per effetto di quanto previsto del richiamato art. 31 del CCNL 17/12/2022 e della disciplina decentrata in vigore all'incarico verrà mantenuto il trattamento economico connesso alla posizione dirigenziale attualmente in godimento;

**8. ricondurre l'attuazione del presente provvedimento** al competente Ufficio di Staff "Personale, Affari Generali, Contratti", inclusa la comunicazione al Responsabile della trasparenza dell'Ente, per le conseguenti pubblicazioni ex D.Lgs. n° 33/2013;

**Sottoscritta dal Presidente  
BARBIERI PATRIZIA  
con firma digitale**



**PROVINCIA DI PIACENZA**

**Servizio Personale e Affari Generali**  
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 17 del 06/05/2022

**Servizio Direzione Generale**

**Oggetto:** CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE IN STAFF PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ IN MATERIA DI ISTRUZIONE..

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 06/05/2022

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio  
*Il funzionario delegato*  
(CAPRA MONICA)  
con firma digitale



**PROVINCIA DI PIACENZA**

**Servizio Personale e Affari Generali**  
Attestazione di Pubblicazione

Determina N. 17 del 06/05/2022

**Servizio Direzione Generale**

**Oggetto:** CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE IN STAFF PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ IN MATERIA DI ISTRUZIONE..

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 06/05/2022 al 21/05/2022

Piacenza li, 23/05/2022

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio  
*Il funzionario delegato*  
(SILVA MICHELE)  
con firma digitale