



PROVINCIA DI PIACENZA

## Servizio Direzione Generale

\*\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE

Proposta n. 79/2022

Determ. n. **67** del **21/01/2022**

**Oggetto: P.P. 29/06/2016 N.72. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIPENDENTI. APPROVAZIONE SCHEDE PER LA MISURAZIONE DELLA CAPACITA' OPERATIVA.**

### IL DIRETTORE GENERALE

**Premesso che:**

- il vigente Regolamento di Organizzazione, approvato con atto G.P. 23/04/2010 n° 264, successivamente modificato, da ultimo, con Provvedimento del Presidente 02/03/2020 n° 23, ed in particolare il TITOLO VII "IL CICLO DELLA PERFORMANCE E IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE", riprendendo le norme introdotte dal D.Lgs n°150/2009, così ne fissa i principi generali all'art.33:
  1. *La programmazione, la misurazione e la valutazione dell'azione amministrativa sono finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi pubblici erogati dall'Ente, secondo principi di efficienza, efficacia, integrità, responsabilità e controllabilità.*
  2. *La Provincia valorizza le competenze e le professionalità interne dei propri dipendenti e riconosce il merito attraverso il sistema di misurazione e valutazione della performance.*
  3. *La crescita professionale e la corresponsione di premi ed indennità relativi alla produttività, sono legate al merito ed al sistema di misurazione e di valutazione della performance.*
  4. *La Provincia di Piacenza promuove ed assicura la trasparenza dei processi di cui ai commi*

*precedenti, nei modi indicati dal successivo articolo 34.”;*

- le linee guida N. 5 del 2019 per la misurazione e valutazione della performance individuale emanate dal Dipartimento della Funzione pubblica e redatte ai sensi del d.lgs. 150/2009 e dell'articolo 3, comma 1, del dPR n. 105 del 2016, definiscono, tra l'altro, le finalità e gli elementi essenziali della valutazione della performance individuale;
- L'art. 169 del Dlgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", così come sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014, prevede e disciplina la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione stabilendo che "Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";
- L'art. 37 del Regolamento di organizzazione stabilisce che il Piano della performance venga predisposto dal Direttore generale ed unificato organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione, sottoposto all'approvazione del Presidente, in coerenza con quanto previsto dal comma 3 bis dell'art.169 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Richiamato** il Provvedimento del Presidente 29/06/2016 n° 72 ad oggetto: "Nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti, dei Titolari di Posizione Organizzativa e dei dipendenti. Approvazione" ed, in particolare i seguenti punti del documento allegato:

- 1.1.c), in cui si individua, tra i fattori di apprezzamento della performance individuale, la capacità operativa, intesa come competenza realizzativa degli obiettivi e dei compiti affidati;
- 1.2, in cui si richiama il necessario riferimento ai contenuti del PEG, redatto in termini di obiettivi misurabili e risultati attesi espressi in termini di indicatori;

**Considerato** che il Piano esecutivo di gestione (PEG)/Piano della Performance 2022-2024, approvato con Provvedimento del Presidente n. 153 del 30/12/2021, prevede l'assegnazione ai Responsabili delle strutture organizzative degli obiettivi gestionali di sviluppo e dei processi riferiti alle attività ordinarie dell'Ente, associati entrambi a idonei indicatori di performance;

**Vista** l'opportunità, in un'ottica di implementazione del Sistema di valutazione dell'Ente approvato con il citato PP n.72/2016, di individuare uno strumento per esplicitare puntualmente l'attribuzione degli obiettivi ai singoli dipendenti e la loro rilevanza per la valutazione, al fine di apprezzarne più adeguatamente la capacità operativa attraverso indicatori misurabili;

**Ritenuto**, pertanto, di approvare le allegate schede per l'assegnazione degli obiettivi ai dipendenti e per la misurazione della "capacità operativa", quale fattore di valutazione della performance individuale, avendone condiviso i contenuti con i dirigenti e con il Nucleo di valutazione, fermo restando ogni altro elemento di valutazione in ordine ai fattori "sapere" e "competenze relazionali";

**Attestata** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento del lavoro degli Enti locali" e successive integrazioni e modifiche;
- Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56;
- lo Statuto vigente;
- il vigente Regolamento di organizzazione;

## **DISPONE**

per quanto indicato in narrativa:

- a) **Approvare** le schede per l'assegnazione degli obiettivi ai dipendenti e per la misurazione della capacità operativa di cui al punto 1.1.c) del vigente Sistema di valutazione della performance citato in premessa, in un'ottica di sviluppo dello stesso e come da allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- b) **Trasmettere** il presente atto ai Responsabili di struttura per gli adempimenti di competenza nei tempi e con le modalità che verranno stabiliti da questa Direzione;
- c) **Trasmettere, altresì**, il presente atto alle Organizzazioni sindacali rappresentative per opportuna informativa;
- d) **Attestare** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000.

ps

**Sottoscritta dal Dirigente  
(SILVA VITTORIO)  
con firma digitale**

**1)**

<b>PROVINCIA DI PIACENZA</b>			
<b>SCHEDA OBIETTIVO INDIVIDUALE</b>			
NOME DIPENDENTE			
CATEGORIA			
ANNO DI RIFERIMENTO			
SERVIZIO			
DIRIGENTE			
<b>OBIETTIVO DI SVILUPPO / PROCESSO DI PEG</b>	<b>Indicatore di risultato (DA PEG)</b>	<b>Valore atteso (DA PEG)</b>	<b>PESO OBTV (* )</b>

**(Tot = 100)**

(\*) rilevanza di ciascun obiettivo rispetto al totale obiettivi del dipendente (tot = 100)

2)

PROVINCIA DI PIACENZA				
SCHEDA MISURAZIONE CAPACITA' OPERATIVA				
di cui al punto 1.1.c) del vigente Sistema di valutazione della performance				
NOME DIPENDENTE				
CATEGORIA				
ANNO DI RIFERIMENTO				
SERVIZIO				
DIRIGENTE				
OBIETTIVO DI SVILUPPO / PROCESSO DI PEG	% REALIZZAZIONE OBTV/PROCESSO DI PEG	PESO OBTV (*)	% REALIZZ. X PESO	MAX TEORICO

Media % realizzazione  
ponderata con peso

(\*) rilevanza di ciascun obiettivo rispetto al totale obiettivi del dipendente (tot = 100)



**PROVINCIA DI PIACENZA**

**Servizio Personale e Affari Generali**  
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 67 del 21/01/2022

**Servizio Direzione Generale**

**Oggetto:** P.P. 29/06/2016 N.72. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIPENDENTI. APPROVAZIONE SCHEDE PER LA MISURAZIONE DELLA CAPACITA' OPERATIVA.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 21/01/2022

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio  
*Il funzionario delegato*  
(CAPRA MONICA)  
con firma digitale



**PROVINCIA DI PIACENZA**

**Servizio Personale e Affari Generali**  
Attestazione di Pubblicazione

Determina N. 67 del 21/01/2022

**Servizio Direzione Generale**

**Oggetto:** P.P. 29/06/2016 N.72. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIPENDENTI. APPROVAZIONE SCHEDE PER LA MISURAZIONE DELLA CAPACITA' OPERATIVA.

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 21/01/2022 al 05/02/2022

Piacenza li, 07/02/2022

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio  
*Il funzionario delegato*  
(SILVA MICHELE)  
con firma digitale