



PROVINCIA DI PIACENZA

FIN.

Servizio "Edilizia e Servizi tecnologici"

DETERMINAZIONE

Proposta n. 404/2022

Determ. n. **342** del **30/03/2022**

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)". (CIG 91619822BA). IMPEGNI DI SPESA E APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DISCIPLINARE DI GARA E DELLA RELATIVA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE..

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la Delibera 16/12/2021 n. 42, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato la "*Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024*" contenente il programma Biennale degli Acquisti 2022-2023 per forniture e servizi, redatto ai sensi:
 - dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;
 - del Decreto MIT 16 gennaio 2018, n. 14, pubblicato sulla GURI n. 57 del 9/03/2018;
- la Delibera 16/12/2021 n. 43, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- il Provvedimento del Presidente 30/12/2021 n. 153, ad oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione*"

(P.E.G.) / Piano delle Performance 2022-2024. Approvazione", con il quale sono stati assegnati a ciascuna struttura organizzativa gli obiettivi e le attività e affidate le relative necessarie risorse finanziarie e umane;

- i vigenti Regolamenti di Organizzazione e Organigramma Funzionale;

Premesso:

- che con Decreto n. 9 in data 16/02/2022 il Presidente della Provincia ha conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI" di questa Provincia, con le relative funzioni, derivanti dall'organigramma funzionale, e le connesse responsabilità gestionali;
- che nel Programma Biennale sopraindicato è stata inserita il servizio di "Manutenzione delle aree verdi e di potatura delle alberature presenti nelle aree di pertinenza degli edifici scolastici e non, della Provincia di Piacenza" (CUI S00233540335202200030), individuando nel contempo il sottoscritto Dirigente quale Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che, stante la scadenza del precedente contratto relativo al servizio in oggetto, occorre procedere all'individuazione del nuovo operatore economico incaricato dell'esecuzione del servizio in argomento, non disponendo questa Provincia di mezzi e personale sufficienti per procedere internamente all'attività di manutenzione del verde presente nelle aree di pertinenza degli edifici;

Atteso:

- che, come di seguito specificato, l'importo della predetta procedura, determinato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, rientra negli appalti sottosoglia comunitaria;
- che le disposizioni normative costituenti la "Spending Review" operata dal legislatore mediante il D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, D.L. 52/2012, convertito con modificazioni nella Legge 94/2012 e il D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella Legge 89/2014, confermate e ribadite dall'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevedono circa la modalità di affidamento di contratti per l'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, il prioritario utilizzo, ove possibile, degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, anche mediante adesione a convenzioni stipulate dalle centrali di committenza, nazionali o regionali (INTERCENT-ER e Città Metropolitana di Bologna, per l'Emilia Romagna), o con il ricorso ai rispettivi mercati elettronici;
- che al momento non risultano attive convenzioni pertinenti presso CONSIP e/o Intercent-ER mentre presso il soggetto aggregatore della Città Metropolitana di Bologna risulta attiva una convenzione denominata "SERVIZIO DI FACILITY MANAGEMENT IMMOBILI: MANUTENZIONE E PULIZIA AREE VERDI SITUATE PRESSO GLI IMMOBILI O NELLE AREE DI PROPRIETÀ O IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AVENTI SEDE NEL TERRITORIO REGIONALE, NONCHÉ LORO CONSORZI E ASSOCIAZIONI, OLTRE A ENTI PUBBLICI DI CARATTERE NON ECONOMICO A ESSI EQUIPARATI QUANTO ALLA NORMATIVA DI ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER UN PERIODO DI VENTQUATTRO MESI SUDDIVISA IN TRE LOTTI FUNZIONALI (TERRITORIALI)". Tuttavia, pure tenuto conto delle peculiarità esecutive del presente appalto e dei prezzi fissati (indicati all'interno del Capitolato speciale), non si ravvisano le condizioni per aderire a tale convenzione, i cui prezzi sono stati presi quale *benchmark* ai fini della determinazione del canone fissato a base di gara e conseguentemente per il calcolo della base d'asta del presente appalto;
- che, comunque, l'acquisizione del servizio in oggetto non rientra nei casi in cui questo Ente è obbligato ad utilizzare le convenzioni (cf. art. 9, comma 3 del D.L. 66/2014, convertito in legge 89/2014; art. 1, comma 512, della legge 208/2015; art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012; art. 1 del DPCM dell'11/07/2018);

Considerato che l'importo stimato del presente affidamento, per la sua intera durata, comprensiva dell'opzione del rinnovo (3 + 3 anni), ammonta ad € 140.071,16 (oltre IVA), di cui € 2.066,16 (oltre

IVA) per **oneri per la sicurezza da rischi interferenziali** non soggetti a ribasso e che tale importo rientra per limite di valore tra gli appalti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto, al fine di favorire la massima partecipazione, di procedere all'affidamento in argomento tramite procedura telematica (sulla piattaforma del SATER di Intercom-ER) negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, senza alcuna selezione delle manifestazioni di interesse pervenute, così che tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte entro il termine di scadenza della gara. Ad ogni buon conto, si precisa che il ricorso a tale procedura permetterà comunque il rispetto dei tempi di gestione della procedura indicati all'art. 1, comma 1 del D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020), a mente del quale *"... salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di... quattro mesi [dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento]"*;

Precisato:

- che, con riferimento all'art. 51 D.Lgs. 50/2016, il presente appalto non viene suddiviso in lotti, in quanto trattasi di un complesso di prestazioni costituenti un *unicum* funzionale, la cui corretta esecuzione ne rende opportuna la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore;
- che, comunque, il presente appalto resta accessibile alle micro, piccole e medie imprese;

Ritenuto, inoltre:

- di individuare, ai sensi dell'art. 31, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5, comma 1 della L. 241/1990, il Dott. Andrea Tedaldi, titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" di questo Ente in forza della Determinazione Dirigenziale n. 1686/2021, quale Responsabile della fase di affidamento della presente procedura, il quale provvederà all'espletamento di tutte le attività necessarie allo svolgimento della fase di gara sul SATER, ivi comprese la pubblicazione della gara e l'adozione dei necessari provvedimenti, fino all'individuazione del primo classificato e alla proposta di aggiudicazione. Spetterà al sottoscritto l'adozione della determina di aggiudicazione dell'appalto;
- di individuare, ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 3, l'Arch. Matteo Bocchi, titolare della P.O. "Manutenzione Edilizia Scolastica e Istituzionale" di questo Ente in forza della Determinazione Dirigenziale n. 1305/2021, quale Direttore dell'Esecuzione dell'appalto, al fine di garantire la corretta gestione della fase esecutiva tenuto conto dell'organizzazione interna dell'Ente;
- di stabilire quale **criterio di aggiudicazione** per il presente appalto, quello **del prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, presentando il presente appalto caratteristiche standardizzate definite all'interno del Capitolato e non risultando ad alta intensità di manodopera;
- di aggiudicare il presente affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida, congrua e conveniente per l'Ente;
- di stabilire, inoltre:
 - che l'appalto avrà ad oggetto il "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)";
 - che il contratto sarà formalizzato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia di Piacenza, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
 - che il contratto stesso sarà regolato dal D.Lgs. 50/2016, nonché dalla *lex specialis* (documenti di gara, indicati più oltre, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che con lo stesso si approvano) e dall'offerta economica che verrà presentata dall'aggiudicatario in sede di gara;

Visti:

- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto, nonché i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire, tramite il contratto che si intende concludere, e per esso, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente seguite per l'affidamento;

Precisato che le clausole principali del contratto di cui trattasi sono:

- qualora in sede di esecuzione dell'appalto avvenissero variazioni nella sua consistenza, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, potranno essere richieste nuove o maggiori prestazioni (ovvero una loro riduzione) fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, al prezzo dichiarato in sede di offerta economica dall'aggiudicatario, sulla base di quanto previsto dal Capitolato (cfr. in particolare, artt. 2 e 3 del Capitolato);
- l'appalto avrà durata di anni 3 (tre) (anni 2022, 2023 e 2024) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero, se precedente, dalla data di attivazione del servizio, ulteriormente rinnovabile per un periodo massimo di 3 (tre) anni, come meglio specificato all'interno dell'art. 2 del Capitolato;
- ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, questo Ente si riserva di chiedere, sotto riserva di legge, l'esecuzione anticipata dell'appalto;
- la facoltà per l'Ente di recedere dal contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale (Intercent-ER), o dalla Città Metropolitana di Bologna, siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente appalto, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna, salvo il pagamento delle prestazioni eseguite;

Atteso che, al fine dell'avvio della procedura, si rende necessario procedere all'approvazione dei documenti di gara all'uopo predisposti, di seguito riportati:

- il **"Progetto"** ex art. 23 del D.Lgs. 50/2016 ("Allegato 1");
- il **"Capitolato Speciale d'Appalto"**, ("Allegato 2") con allegati: tabella prezzi ("Allegato A") e D.U.V.R.I. ("Allegato B");
- l'**"Avviso di manifestazione di interesse"** ("Allegato 3");
- il **"Disciplinare di gara"** ("Allegato 4");
- il modulo **"Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative"**, ("Allegato 5");
- il modulo **"Dichiarazione di Avvalimento"** ("Allegato 6");
- il documento **"Patto d'integrità"** ("Allegato 7");
- il modulo **"Offerta Economica"** ("Allegato 8");
- lo **"Schema di contratto"** ("Allegato 9");

Dato atto:

- che ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (**D.U.V.R.I.**), contenente la relativa stima dei costi derivanti esclusivamente per la messa in atto di misure preventive e protettive di carattere organizzativo, di tipo temporale o spaziale, che generano costi per la sicurezza legati a rischi interferenziali nell'importo complessivo sul triennio pari ad **€ 1.033,08 (oltre IVA)**;
- che si è provveduto a richiedere il CIG relativo alla presente gara e che il sistema dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha rilasciato il seguente: CIG 91619822BA;
- che il quadro economico del presente appalto, relativo alla durata ordinaria (3 anni) dell'appalto,

calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, risulta essere il seguente:

VOCI DI SPESA	IMPORTI			
"A" SERVIZI DA APPALTARE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	TOTALE
A1 - IMPORTO DEI SERVIZI (comprensivo della mano d'opera)	€ 20.550,00	€ 23.491,00	€ 23.491,00	€ 67.532,00
A2 - ONERI PER LA SICUREZZA (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 344,36	€ 344,36	€ 344,36	€ 1.033,08
TOTALE "A"	€ 20.894,36	€ 23.835,36	€ 23.835,36	€ 68.565,08
"B" SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE				
B1 - Per assolvimento IVA (22% su "A")	€ 4.596,76	€ 5.243,78	€ 5.243,78	€ 15.084,32
B2 - QUOTA FONDO INNOVAZIONE, secondo il Regolamento approvato con Provvedimento del Presidente n. 6 del 23/01/2020 - 0,40% su "A"*	€ 274,26	--	--	€ 274,26
B3 - QUOTA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE secondo il Regolamento approvato con Provvedimento del Presidente n. 6 del 23/01/2020 - 1,60% su "A"*	€ 753,35	€ 171,85	€ 171,85	€ 1.097,05
B4 - CONTRIBUTO AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE	€ 30,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00
TOTALE "B"	€ 5.654,37	€ 5.415,63	€ 5.415,63	€ 16.485,63
TOTALE "A" + TOTALE "B"	€ 26.548,73	€ 29.250,99	€ 29.250,99	€ 85.050,71

* Si precisa che, nella ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, si è considerata – sul primo anno dell'appalto (2022) – la quota incentivi relativa alle fasi di programmazione delle spese, di affidamento, all'attività del RUP e al primo anno della fase di esecuzione. Si è invece considerata – sul secondo e terzo anno (2023 e 2024) – la quota incentivi riferita alla fase di esecuzione riferita a ciascun singolo anno.

Precisato che:

- si provvederà, come di seguito indicato, alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento:
 - sul Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER), attraverso il quale la presente procedura viene gestita in modalità telematica (bandi altri enti);
 - sul sito internet istituzionale di questo Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente ed in particolare:
 - ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. 33/2013;
 - ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
 - sul SITAR (Osservatorio Regionale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dell'Emilia-Romagna), essendo l'appalto di importo superiore ai 40.000,00 IVA esclusa, che assolve anche l'obbligo di pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture di cui al Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 6 aprile 2001, n. 20;
- il termine di pubblicazione e per la presentazione delle offerte verrà individuato in n. 14 giorni, tenuto conto della complessità della presente procedura di gara (la quale non prevede l'elaborazione di alcuna offerta tecnica). Si precisa inoltre che tale termine, necessario al fine di consentire l'avvio dell'appalto nel rispetto dei tempi previsti, risulta conforme al termine per la presentazione delle offerte fissato dalla normativa vigente (cfr. art. 8, comma 1, lett. c) del DL 76/2020) in relazione alle procedure negoziate

sotto-soglia comunitaria (15 giorni), le procedure più complesse dal punto di vista procedimentale e di importo più elevato;

- il RUP della presente procedura è il sottoscritto, nella sua qualità di Dirigente Responsabile del Servizio "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI" di questa Provincia;

Richiamate al riguardo le sottoelencate disposizioni normative e regolamentari, nei testi attualmente in vigore:

- la Legge 241/1990;
- la Legge 56/2014;
- il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- il D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020);
- il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- il vigente Regolamento provinciale di Organizzazione;
- il vigente Regolamento provinciale di Contabilità;
- il vigente Statuto Provinciale;

DISPONE

per quanto indicato in narrativa, da intendersi qui integralmente richiamata:

1. **di prendere atto** della necessità di procedere all'affidamento del "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)";
2. **di dare avvio ed indire**, pertanto, la procedura per l'affidamento del suddetto servizio, mediante procedura telematica (sulla piattaforma del SATER di Intercent-ER) negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, senza alcuna selezione delle manifestazioni di interesse pervenute, così che tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte entro il termine di scadenza della gara;
3. **di individuare**, ai sensi dell'art. 31, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5, comma 1 della L. 241/1990, il Dott. Andrea Tedaldi, titolare della P.O. "Provveditorato e Patrimonio" di questo Ente in forza della Determinazione Dirigenziale n. 1686/2021, quale Responsabile della fase di affidamento della presente procedura, il quale provvederà all'espletamento di tutte le attività necessarie allo svolgimento della fase di gara sul SATER, ivi compresa la pubblicazione della gara e l'adozione dei necessari provvedimenti, fino all'individuazione del primo classificato e alla proposta di aggiudicazione; spetterà, invece, al sottoscritto l'adozione della determina di aggiudicazione dell'appalto;
4. **di individuare**, ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 3, l'Arch. Matteo Bocchi, titolare della P.O. "Manutenzione Edilizia Scolastica e Istituzionale" di questo Ente in forza della Determinazione Dirigenziale n. 1305/2021, quale Direttore dell'Esecuzione dell'appalto, al fine di garantire la corretta gestione della fase esecutiva tenuto conto dell'organizzazione interna dell'Ente;
5. **di determinare** il quadro economico della presente gara come indicato in premessa;
6. **di approvare** i sottoindicati documenti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - il "Progetto" ex art. 23 del D.Lgs. 50/2016 ("Allegato 1");
 - il "Capitolato Speciale d'Appalto", ("Allegato 2") con allegati: tabella prezzi ("Allegato

A") e D.U.V.R.I. ("Allegato B");

- l'"Avviso di manifestazione di interesse" ("Allegato 3");
- il "Disciplinare di gara" ("Allegato 4");
- il modulo "Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative", ("Allegato 5");
- il modulo "Dichiarazione di Avvalimento" ("Allegato 6");
- il documento "Patto d'integrità" ("Allegato 7");
- il modulo "Offerta Economica" ("Allegato 8");
- lo "Schema di contratto" ("Allegato 9");

7. di finanziare la spesa complessiva di € 85.050,71, come indicato nella tabella sotto riportata:

N. CAP	Totale	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	V° LIVELLO	COMP/ FPV	COFOG
CAP. 2310 CIG 91619822BA Quota esecuzione appalto	83.649,40	25.491,12	29.079,14	29.079,14	01.03.02.09. 012	COMP	09.2
CAP. 2310 Contributo ANAC	30,00	30,00	--	--	01.03.02.09. 012	COMP	09.2
CAP. 2310 QUOTA INCENTIVI per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113, c.3 del D.Lgs. 50/2016	1.097,05	753,35	171,85	171,85	01.03.02.09. 012	COMP	09.2
CAP. 2310 QUOTA INCENTIVI per "quota innovazione" ai sensi dell'art. 113, c. 4 del D.Lgs.	274,26	274,26	--	--	01.03.02.09. 012	COMP	09.2

8. di dare atto, infine, che:

- gli impegni di spesa riferiti all'opzione di rinnovo verranno assunti con successivo apposito provvedimento, solo in caso di applicazione di tale opzione da parte di questo Ente;
- quanto disposto con il presente provvedimento è conforme a quanto previsto dal DUP (Documento Unico di Programmazione) e dal Bilancio di Previsione 2022 - 2024 vigenti, inizialmente approvati, rispettivamente, dal Consiglio Provinciale con Deliberazione n. 42 (nota di aggiornamento del DUP) e n. 43 (Bilancio di Previsione) del 16/12/2021, nonché ai contenuti del vigente Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2022-2024, approvato con Provvedimento del Presidente n. 153 del 30/12/2021;
- si provvederà all'effettuazione delle pubblicazioni del presente atto sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", in osservanza di quanto prescritto dal D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 (Testo Unico della Trasparenza);
- il presente provvedimento è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate al sottoscritto, il quale non si trova in conflitto di interesse rispetto a quanto ivi disposto.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MARENGHI DAVIDE)
con firma digitale**



Provincia di Piacenza

SERVIZIO "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI"

APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)

[PROGETTO EX ART 23, COMMI 14 E 15 DEL D.LGS. 50/2016](#)

1. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

Il presente appalto ha per oggetto la manutenzione (ordinaria e straordinaria) delle aree verdi e la potatura delle alberature presenti nelle aree di pertinenza dei seguenti edifici, scolastici e non, della Provincia di Piacenza:

- ✓ Liceo "G.M. Colombini", sito in via Beverora a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 1.900,00);
- ✓ Istituto Industriale "Marconi", sito in via IV Novembre a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 3.900,00);
- ✓ Istituto Superiore "G.D. Romagnosi", sito in via Cavour a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 80,00);
- ✓ Istituto Professionale "Casali" di Piacenza sito in via Piatti a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 410,00);
- ✓ Liceo "Gioia" di Piacenza sito in viale Risorgimento a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 30,00);
- ✓ Centro Scolastico Medio Superiore di Fiorenzuola D’Arda, sito in via Boiardi a Fiorenzuola d’Arda (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 10.280,00);
- ✓ Centro Scolastico Superiore di Castel San Giovanni, sito in via Sauro – via La Marmora a Castel San Giovanni (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 9.000,00);
- ✓ Centro Scolastico Superiore di Castel San Giovanni, sede di Borgonovo Val Tidone, sito in Via Galilei a Borgonovo Val Tidone (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 10.200,00);
- ✓ Ex Caserma dei Vigili del Fuoco di viale Dante a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 500,00);
- ✓ Palazzo sede della Provincia, sito in Corso Garibaldi n. 50 a Piacenza – area verde interna prospiciente a Via Croce (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 95,00);
- ✓ Magazzino ex segnaletica sito in via Trebbia n. 4 a Piacenza (la cui area verde interna di pertinenza è pari a

mq 2.600,00);

- ✓ Ex magazzino caccia e pesca sito in via Trebbia n. 4 a Piacenza (la cui area verde interna di pertinenza è pari a mq 3.000,00);
- ✓ Ex Laboratorio Pontieri (la cui area verde esterna di pertinenza è pari a mq 3.359,00);

per una superficie complessiva stimata pari a mq 45.354,00.

Le manutenzioni richieste riguardano le seguenti tipologie di lavorazioni, la cui frequenza e i relativi standard qualitativi minimi sono specificati nel Capitolato Speciale (**Allegato 2**):

- taglio e mantenimento dei prati;
- potatura delle siepi e dei cespugli e degli alberi ad alto fusto.

L'amministrazione provinciale potrà richiedere prestazioni supplementari (aggiuntive rispetto agli interventi previsti all'art. 7 del Capitolato Speciale) in base alla valutazione delle effettive necessità, quali potature, abbattimenti, integrazione patrimonio vegetale (fornitura essenze, rifacimenti e rigenerazione prati). Con riferimento a tali prestazioni supplementari l'importo verrà corrisposto a consumo solo a seguito di effettuazione degli interventi, applicando i prezzi unitari per i singoli interventi previsti nella tabella "Elenco dei prezzi" (**Allegato A** al Capitolato Speciale), al netto del ribasso percentuale offerto in sede di gara dall'appaltatore.

L'obiettivo principale del servizio è quello di garantire adeguate condizioni di sicurezza, decoro e salubrità delle superfici erbose, delle siepi e degli arbusti, dislocati nelle aree verdi di pertinenza degli edifici scolastici e non della Provincia di Piacenza.

Non presentando la struttura organizzativa della Provincia le risorse minime necessarie (di personale ed organizzative) per poter provvedere direttamente alla gestione diretta del servizio di che trattasi, si rende necessario individuare un operatore economico cui affidarne la gestione.

Il contratto d'appalto avrà **durata di anni 3 (tre)** (anni 2022, 2023 e 2024) a decorrere dalla data di sottoscrizione, ovvero, se precedente, dalla data di attivazione del servizio.

Sono inoltre fatte salve le seguenti precisazioni:

- ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il suddetto contratto, a discrezione della Provincia di Piacenza, è ulteriormente rinnovabile per un periodo massimo di 3 (tre) anni;
- ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs n. 50/2016, la Provincia si riserva la facoltà nel corso della durata dell'appalto di ricorrere, se del caso, all'opzione del cd. "quinto d'obbligo", in aumento o in diminuzione;
- su richiesta della Provincia, l'aggiudicatario è tenuto ad attivare il servizio anche nelle more della stipulazione del contratto e ad adempiere all'eventuale richiesta della Provincia di esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

Il **CPV** del presente appalto è il seguente: 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi.

Non essendo previste prestazioni secondarie, la partecipazione al presente appalto è consentita soltanto in RTI orizzontale.

2. INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Provincia di Piacenza ha redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (**Allegato B** al Capitolato Speciale), contenente la relativa stima dei costi derivanti per la messa in atto di misure preventive e protettive di carattere organizzativo, di tipo temporale o spaziale, che generano costi per la sicurezza legati a rischi interferenziali, pari ad **€ 1.033,08** (al netto di IVA) non soggetti a ribasso, per la durata ordinaria dell'appalto (tre anni).

Restano a carico della ditta aggiudicataria i costi della sicurezza propri per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, come previsto dalle vigenti leggi in materia.

3. BASE D'ASTA E VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO

La **base d'asta** è costituita da un **canone annuale *omnicomprensivo*** pari ad euro **20.550,00** (al netto di IVA) per il primo anno (2022) e ad euro **23.491,00** (al netto di IVA) per il secondo ed il terzo anno (2023 e 2024). La Provincia corrisponderà inoltre euro **344,36** all'anno (Iva esclusa) per **oneri della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso**.

Il valore stimato dell'appalto per la durata ordinaria dell'appalto (3 anni; anni 2022, 2023 e 2024) ammonta perciò ad euro 68.565,08 (oltre IVA), di cui euro 1.033,08 (IVA esclusa) per oneri della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs. 50/2016, **il valore stimato dell'appalto per la sua intera durata, comprensiva dell'opzione del rinnovo (3 + 3 anni) ammonta ad euro 140.071,16 (IVA esclusa) di cui euro 2.066,16 (Iva esclusa) per oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso**.

Si rinvia a quanto previsto dall'art. 4 del Capitolato in merito alle modalità di determinazione del corrispettivo e dei pagamenti.

L'importo annuale dei costi della manodopera predeterminato in fase di progetto, di cui all'art. 23, comma 16, del D. Lgs.50/2016, è stimata nella percentuale del 30% per un totale di € 20.259,60 oltre iva (per 3 anni).

4. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA DURATA ORDINARIA DI 3 ANNI

Nella tabella seguente viene dunque riportato il quadro economico relativo alla durata ordinaria (3 anni) dell'appalto, calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016:

VOCI DI SPESA	IMPORTI			
	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	TOTALE
"A" SERVIZI DA APPALTARE				
A1 - IMPORTO DEI SERVIZI (comprensivo della mano d'opera)	€ 20.550,00	€ 23.491,00	€ 23.491,00	€ 67.532,00

A2 - ONERI PER LA SICUREZZA (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 344,36	€ 344,36	€ 344,36	€ 1.033,08
TOTALE "A"	€ 20.894,36	€ 23.835,36	€ 23.835,36	€ 68.565,08
"B" SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE				
B1 - Per assolvimento IVA (22% su "A")	€ 4.596,76	€ 5.243,78	€ 5.243,78	€ 15.084,32
B2 - QUOTA FONDO INNOVAZIONE, secondo il Regolamento approvato con Provvedimento del Presidente n. 6 del 23/01/2020 - 0,40% su "A" *	€ 274,26	--	--	€ 274,26
B3 - QUOTA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE secondo il Regolamento approvato con Provvedimento del Presidente n. 6 del 23/01/2020 - 1,60% su "A"	€ 753,35	€ 171,85	€ 171,85	€ 1.097,05
B4 - CONTRIBUTO AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE	€ 30,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00
TOTALE "B"	€ 5.654,37	€ 5.415,63	€ 5.415,63	€ 16.485,63
TOTALE "A" + TOTALE "B"	€ 26.548,73	€ 29.250,99	€ 29.250,99	€ 85.050,71

* Si precisa che, nella ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, si è considerata – sul primo anno dell'appalto (2022) – la quota incentivi relativa alle fasi di programmazione delle spese, di affidamento, all'attività del RUP e al primo anno della fase di esecuzione. Si è invece considerata – sul secondo e terzo anno (2023 e 2024) – la quota incentivi riferita alla fase di esecuzione riferita a ciascun singolo anno.

Il presente appalto è finanziato con i fondi di bilancio provinciale per gli anni 2022/2023/2024. Si precisa che i valori relativi all'opzione del rinnovo verranno valorizzati in caso di eventuale applicazione di tale opzione, a cui consegnerà l'assunzione di apposita determinazione.

5. PROCEDURA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

In relazione all'importo dell'appalto si procede all'affidamento mediante procedura negoziata sottosoglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, non si procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse pervenute dagli operatori economici interessati; pertanto, tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle relative offerte.

Al riguardo, si precisa che il ricorso a tale procedura ordinaria appare opportuno – in deroga a quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020 (così come convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020) – al fine di consentire la più ampia partecipazione possibile, senza alcuna preselezione degli operatori economici. Ad ogni buon conto, il ricorso all'odierna procedura "ordinaria" non comporterà un aggravamento dei termini procedurali fissati dall'art. 1, comma 1 del D.L. 76/2020 (i.e. aggiudicazione entro quattro mesi dall'adozione dell'atto di avvio del procedimento), dei quali si assicura il rispetto.

Le offerte presentate saranno valutate in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, in quanto l'oggetto del presente appalto riguarda servizi e forniture con caratteristiche standardizzate definite nel Capitolato Speciale.

L'offerta economica dovrà contenere l'indicazione, nel modulo offerta economica, di **un'unica percentuale** corrispondente al **ribasso percentuale ponderato**, risultante dalla somma (ponderata):

- del ribasso percentuale da applicarsi alla base d'asta (canone annuale onnicomprensivo), pari ad euro

20.550,00 (al netto di IVA) per il primo anno (2022) e ad euro 23.491,00 (al netto di IVA) per il secondo ed il terzo anno (2023 e 2024). Tale ribasso incide percentualmente, ai fini dell'attribuzione del punteggio economico complessivo (**100 punti**), per il **80%**;

- del ribasso percentuale unico da applicarsi su ciascuna voce di prezzo indicate nell'“Elenco prezzi” di cui all'Allegato A, a cui la Provincia farà riferimento **per il pagamento di eventuali prestazioni aggiuntive richieste nel corso della durata dell'appalto nei limiti del cd. “quinto d'obbligo”**. Tale ribasso incide percentualmente, ai fini dell'attribuzione del punteggio economico complessivo (**100 punti**), per il **20%**.

La presente procedura sarà aggiudicata:

- anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente;
- all'operatore economico che avrà presentato l'offerta comportante il minor ribasso percentuale ponderato, purché valida, regolare e congrua.

6. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Si indicano di seguito i requisiti che devono essere posseduti dall'impresa aggiudicataria, fissati tenuto conto della complessità del presente appalto.

Requisiti Generali:

Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura NON dovranno trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (cause di esclusione).

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità approvato dalla Provincia costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012.

Inoltre, gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, **a pena di esclusione**:

Requisiti di idoneità professionale:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- b) in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo

Economico);

- c) in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali;
- d) iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la Categoria 2-bis.

Requisito tecnico-professionale:

Avere eseguito regolarmente e con buon esito, nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente appalto per un importo (complessivo sul triennio) pari ad almeno € 68.500,00 (oltre IVA).

Si precisa che per "prestazioni analoghe" si intendono servizi di manutenzione di aree verdi e di potatura delle alberature a favore di committenti pubblici e/o privati.

A tal fine, il concorrente deve indicare, per ogni prestazione dichiarata, l'oggetto, l'importo, la durata contrattuale, i destinatari della prestazione medesima e (se del caso) il relativo CIG.

Requisiti economico-finanziari:

- a) Aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari i cui bilanci sono stati approvati e depositati alla data di presentazione delle offerte, un fatturato medio annuo pari ad almeno € 46.000,00 (oltre IVA). Per i concorrenti che abbiano iniziato la propria attività da meno di tre anni, tale requisito va rapportato al periodo di attività del concorrente.

Tale requisito di fatturato è richiesto, in ragione del valore economico dell'appalto, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale.

- b) Essere in possesso di una referenza bancaria, rilasciata in data non anteriore a due mesi alla data di presentazione dell'offerta da istituti di credito operanti negli Stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1° settembre 1993, n. 385, dalla quale risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

La comprova del requisito è fornita mediante attestazione rilasciata in formato digitale dai suddetti istituti di credito o intermediari autorizzati, ovvero mediante copia informatica di documento cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale da allegare in sede di gara, all'interno della busta A "Documentazione Amministrativa".

Requisito di qualità:

Possesso della certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Al fine dell'indizione della procedura sono stati predisposti i sotto riportati documenti di gara:

- presente Progetto ("Allegato 1")
- Capitolato Speciale ("Allegato 2") con allegati: tabella prezzi ("Allegato A") e DUVRI ("Allegato B");
- Avviso di manifestazione di interesse ("Allegato 3");
- Disciplinare di gara ("Allegato 4");
- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative ("Allegato 5");
- Dichiarazioni in caso di Avvalimento ("Allegato 6");

- Patto di integrità ("Allegato 7");
- Modulo "Offerta Economica" ("Allegato 8");
- Schema di contratto ("Allegato 9").



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI"

SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)

CIG _____

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la manutenzione (ordinaria e straordinaria) delle aree verdi e la potatura delle alberature presenti nelle aree di pertinenza dei seguenti edifici, scolastici e non, della Provincia di Piacenza:

- ✓ Liceo "G.M. Colombini", sito in via Beverora a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 1.900,00);
- ✓ Istituto Industriale "Marconi", sito in via IV Novembre a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 3.900,00);
- ✓ Istituto Superiore "G.D. Romagnosi", sito in via Cavour a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 80,00);
- ✓ Istituto Professionale "Casali" di Piacenza sito in via Piatti a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 410,00);
- ✓ Liceo "Gioia" di Piacenza sito in viale Risorgimento a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 30,00);
- ✓ Centro Scolastico Medio Superiore di Fiorenzuola D'Arda, sito in via Boiardi a Fiorenzuola d'Arda (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 10.280,00);
- ✓ Centro Scolastico Superiore di Castel San Giovanni, sito in via Sauro – via La Marmora a Castel San Giovanni (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 9.000,00);
- ✓ Centro Scolastico Superiore di Castel San Giovanni, sede di Borgonovo Val Tidone, sito in Via Galilei a Borgonovo Val Tidone (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 10.200,00);
- ✓ Ex Caserma dei Vigili del Fuoco di viale Dante a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 500,00);
- ✓ Palazzo sede della Provincia, sito in Corso Garibaldi n. 50 a Piacenza – area verde interna prospiciente a Via Croce (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 95,00);

- ✓ Magazzino ex segnaletica sito in via Trebbia n. 4 a Piacenza (la cui area verde interna di pertinenza è pari a mq 2.600,00);
- ✓ Ex magazzino caccia e pesca sito in via Trebbia n. 4 a Piacenza (la cui area verde interna di pertinenza è pari a mq 3.000,00);
- ✓ Ex Laboratorio Pontieri (la cui area verde esterna di pertinenza è pari a mq 3.359,00);

per una superficie complessiva stimata pari a mq 45.354,00.

Obiettivo del servizio è quello di garantire adeguate condizioni di sicurezza, decoro e salubrità delle superfici erbose, delle siepi e degli arbusti, dislocati nelle aree verdi di pertinenza degli edifici summenzionati in gestione alla Provincia di Piacenza.

Le manutenzioni richieste riguardano le seguenti tipologie di lavorazioni, la cui frequenza e i relativi standard qualitativi sono specificati al successivo art. 7 del presente Capitolato:

- taglio e mantenimento dei prati;
- potatura delle siepi e dei cespugli e degli alberi ad alto fusto.

L'amministrazione provinciale potrà richiedere prestazioni supplementari (aggiuntive rispetto agli interventi previsti al successivo art. 7) in base alla valutazione delle effettive necessità, quali potature, abbattimenti, integrazione patrimonio vegetale (fornitura essenze, rifacimenti e rigenerazione prati). Con riferimento a tali prestazioni supplementari l'importo verrà corrisposto a consumo solo a seguito di effettuazione degli interventi, applicando i prezzi unitari per i singoli interventi previsti nella tabella "Elenco dei prezzi" (**Allegato A**), al netto del ribasso percentuale offerto in sede di gara dall'appaltatore. Si precisa che i prezzi riportati nell'Allegato A sono da intendersi quali *omnicomprensivi* e comprendono anche spese generali ed utili d'impresa, costi del personale, oneri per le verifiche previste dalla vigente normativa, oneri per carico, scarico e trasporto dei materiali, oneri per il rispetto della normativa riguardante la sicurezza e tutto quanto necessario per realizzare le prestazioni a perfetta regola d'arte.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

L'appalto avrà durata di **anni 3 (tre)** (anni 2022, 2023 e 2024) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero, se precedente, dalla data di attivazione del servizio.

Su richiesta della Provincia, l'aggiudicatario è tenuto ad attivare il servizio anche nelle more della stipulazione del contratto e ad adempiere all'eventuale richiesta della Provincia di esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'appalto, a discrezione della Provincia di Piacenza, è ulteriormente rinnovabile per un periodo massimo di 3 (tre) anni, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di aggiudicazione, fatte salve le variazioni dei prezzi di cui al successivo art. 4, comma 2. La Provincia esercita tale facoltà comunicandola all'aggiudicatario mediante posta elettronica certificata prima della scadenza dell'appalto originario. Si precisa che l'appaltatore non può vantare alcuna pretesa nei confronti della Provincia in caso di mancata applicazione dell'opzione del rinnovo.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, la Provincia si riserva la facoltà, nel corso della durata dell'appalto, di ricorrere, se del caso, all'opzione del cd. "quinto d'obbligo", in aumento o in diminuzione. L'aggiudicatario è tenuto a far fronte a tali esigenze con la massima diligenza e disponibilità e, in ogni caso, laddove tali modifiche (in aumento o in diminuzione) siano contenute entro il quinto dell'importo del contratto non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto medesimo, conformemente a quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 3 – BASE DI GARA E VALORE DELL'APPALTO

Come specificato all'interno del Progetto di cui all'Allegato 1, la **base d'asta** è costituita da un **canone annuale *omnicomprensivo*** pari ad euro **20.550,00** (al netto di IVA) per il primo anno (2022) e ad euro **23.491,00** (al netto di IVA) per il secondo ed il terzo anno (2023 e 2024). La Provincia corrisponderà inoltre euro 344,36 all'anno (Iva esclusa) per oneri della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso.

Il valore stimato dell'appalto per la durata ordinaria dell'appalto (3 anni; anni 2022, 2023 e 2024) ammonta perciò ad euro 68.565,08 (oltre IVA), di cui euro 1.033,08 (oltre IVA) per oneri della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso.

Il **valore stimato dell'appalto** per la sua intera durata, comprensiva dell'opzione del rinnovo (3 + 3 anni) ammonta ad **euro 140.071,16** (oltre IVA) di cui **euro 2.066,16** (oltre IVA) per oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso.

Come già specificato all'art. 2 del presente Capitolato, durante l'esecuzione dell'appalto la Provincia si riserva, per motivi d'interesse pubblico, la facoltà di ridurre o aumentare, nel limite del quinto dell'importo del contratto, il complesso delle prestazioni previste dal successivo art. 7; la Provincia potrà pertanto anche escludere o aggiungere, in tutto o in parte, una o più aree oggetto di intervento. In tal caso il corrispettivo verrà rideterminato prendendo in considerazione (in diminuzione o in aumento) i prezzi unitari per i singoli interventi previsti nella tabella "Elenco dei prezzi" (**Allegato A**), al netto del ribasso percentuale offerto in sede di gara dall'appaltatore.

ART. 4 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Il corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni previste dal successivo art. 7 è costituito dal canone annuale *omnicomprensivo* indicato al precedente art. 3, comma 1, al netto del ribasso offerto dall'appaltatore in sede di gara. Tale canone è da intendersi *omnicomprensivo* di tutte le prestazioni previste nel presente capitolato, senza alcun ulteriore onere dovuto dalla Provincia. Sono altresì a carico dell'aggiudicatario eventuali costi per parcheggi e occupazioni di suolo pubblico.

L'aggiudicatario non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi, salvo eventuali variazioni (in aumento o in diminuzione) in seguito alla pubblicazione degli indici pubblicati dall'ISTAT (indice FOI nazionale) applicabili annualmente e comunque dopo 12 mesi dall'avvio dell'appalto. La revisione dei corrispettivi potrà avvenire esclusivamente a seguito di apposita richiesta presentata dall'aggiudicatario almeno due mesi prima dell'inizio dell'annualità per cui viene chiesta la revisione stessa.

Il pagamento del corrispettivo dovuto per l'esecuzione delle prestazioni indicate al successivo art. 7 sarà effettuato a seguito di presentazione da parte dell'aggiudicatario di regolari fatture con le modalità previste dal D.M. n. 55/2013 (cd. "fatturazione elettronica") e previa verifica, in contraddittorio con la Provincia, della corretta esecuzione delle prestazioni eseguite, secondo il seguente calendario dei pagamenti:

- il 30/06: [importo del canone annuale *omnicomprensivo* (pari ad euro 20.550,00 nel 2022 e ad euro 23.491,00 nel 2023 e nel 2024, al netto di IVA e del ribasso offerto in sede di gara) + euro 344,36 (al netto di IVA)] ÷ 2;
- il 31/12: [importo del canone annuale *omnicomprensivo* (pari ad euro 20.550,00 nel 2022 e ad euro 23.491,00 nel 2023 e nel 2024, al netto di IVA e del ribasso offerto in sede di gara) + euro 344,36 (al netto di IVA)] ÷ 2.

Il Codice Univoco Ufficio, da inserire obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica è il seguente: UFHFVU.

Al pagamento si provvederà, entro il termine di 30 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di registrazione delle fatture previa acquisizione dagli Istituti competenti di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) come stabilito dalla normativa vigente in materia.

La Provincia provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto soltanto previa verifica della "correttezza contributiva" dell'appaltatore.

In caso di D.U.R.C. irregolare, i singoli pagamenti rimarranno in sospeso fino ad avvenuto accertamento dell'entità dell'irregolarità contributiva o definizione mediante regolarizzazione del debito stesso. Si precisa che il pagamento delle fatture è altresì subordinato alla accertata conformità del servizio svolto nelle diverse aree.

L'importo dovuto all'appaltatore sarà determinato effettuando le detrazioni per somme eventualmente dovute alla Provincia per penalità o a qualsiasi titolo dovute in dipendenza del contratto.

ART. 5 - REFERENTI

L'aggiudicatario deve comunicare alla Provincia il nominativo di un Referente Unico per il presente appalto, il quale fungerà da referente nei confronti della Provincia di Piacenza e dovrà essere telefonicamente sempre raggiungibile. Il Referente deve essere in possesso di adeguate competenze professionali e di un idoneo livello di responsabilità e potere decisionale, per la gestione di tutti gli aspetti dell'appalto. In caso di sostituzione, assenza o impedimento del Referente l'aggiudicatario deve comunicare il nominativo e l'indirizzo di un sostituto.

La Provincia di Piacenza individuerà il Direttore dell'Esecuzione a cui è demandato il compito di monitoraggio e controllo della corretta e puntuale esecuzione del servizio commissionato. Il Direttore dell'Esecuzione può individuare un proprio delegato, cui sono conferiti i medesimi compiti.

ART. 6 – PENALITA' E PRESTAZIONI NON CONFORMI

Per ogni inadempimento/irregolarità rispetto a quanto previsto nel presente Capitolato, la Provincia applicherà una penale da € 75,00 a € 500,00 a seconda della gravità dell'inadempimento. Trovano inoltre applicazione le seguenti specifiche penalità, con gli importi di seguito stabiliti:

Mancato rispetto del termine di 5 o 15 giorni di cui all'art. 7 del presente Capitolato	€ 75,00 al giorno per ogni giorno di ritardo
Danni procurati al patrimonio arboreo o arbustivo causati da lavorazioni non idonee	€ 1.000,00 (per ogni essenza danneggiata) oltre al mancato riconoscimento del pagamento della lavorazione eseguita
Ricorso a tecniche di potatura quali la capitozzatura, la cimatura e la potatura drastica	€ 1.000,00 (per ogni essenza) oltre al mancato riconoscimento del pagamento della lavorazione eseguita
Danni procurati alle strutture esistenti nelle aree affidate	€ 150,00 (per ogni struttura danneggiata) oltre al ripristino della struttura danneggiata entro 7 gg. dalla contestazione
Mancato o non corretto utilizzo dei D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale) in dotazione per ogni operatore e mancata conformità alle normative vigenti in materia di sicurezza del lavoro per ogni attrezzatura in dotazione	€ 200,00 per ogni infrazione accertata

Gestione delle emergenze: mancato rispetto del termine assegnato dalla Provincia per l'esecuzione (per l'avvio o per la conclusione) di un intervento urgente richiesto	€ 150,00 al giorno per ogni giorno di ritardo
---	---

A tal riguardo, la Provincia contesterà l'inadempimento/irregolarità riscontrata assegnando all'appaltatore un termine di 5 giorni per eventuali controdeduzioni. Decorso tale termine, senza che l'aggiudicatario abbia fatto pervenire controdeduzioni o laddove queste ultime non sia condivise dalla Provincia, si procederà all'applicazione delle penali.

Sono fatti salvi l'eventuale applicazione della risoluzione contrattuale e il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Provincia.

L'applicazione delle penali non esonera l'appaltatore dall'esecuzione delle prestazioni.

Si precisa inoltre che le prestazioni risultate non conformi rispetto alle previsioni del presente Capitolato dovranno essere soggette ad immediata e corretta nuova esecuzione da parte dell'aggiudicatario, senza che nulla sia dovuto da parte della Provincia per le ore aggiuntive e le attrezzature impiegate.

ART. 7 - PRESCRIZIONI TECNICHE MINIME DELLE SINGOLE LAVORAZIONI

È ricompresa nel canone annuale onnicomprensivo di cui al precedente art. 3, comma 1 l'esecuzione delle prestazioni di seguito indicate, rispettando la tempistica e gli standard qualitativi minimi seguenti:

- **Taglio e mantenimento dei prati:** l'appaltatore deve eseguire n. 3 cicli completi all'anno di sfalcio e rasatura di tutte le aree verdi elencate all'art. 1 del presente Capitolato. Si precisa che, con riferimento al primo anno dell'appalto (ovvero all'anno 2022) sono richiesti soltanto n. 2 cicli completi di sfalcio e rasatura.

Durante ognuno dei cicli previsti l'appaltatore è tenuto:

- al taglio accurato dell'erba eseguito con mezzi meccanici e decespugliatore per le rifiniture, adottando tutti gli accorgimenti atti a non danneggiare le altre essenze piantumate; dopo il taglio l'erba dovrà avere un'altezza uniforme non inferiore a cm 3 e non superiore a cm 5;
- ad effettuare la rifilatura dei cigli e dei marciapiedi, esterni ed interni alle zone di lavorazione;
- ad asportare fogliame e eventuali polloni giovani presenti alla base delle alberature;
- a segnalare immediatamente alla Provincia qualsiasi pianta o animale sospetto di essere invasivo, affinché siano presi opportuni provvedimenti appositamente concordati.

La richiesta degli sfalci verrà inviata dalla Provincia all'appaltatore, il quale dovrà darvi seguito tassativamente entro 5 giorni solari consecutivi dalla richiesta medesima e dovrà porvi termine tassativamente entro 15 giorni solari dalla data di inizio delle prestazioni, fatti salvi i casi di precipitazioni atmosferiche. Indicativamente, i cicli di taglio verranno richiesti nei mesi di aprile, maggio e settembre.

Dopo lo sfalcio i tappeti erbosi dovranno presentarsi uniformemente rasati senza ciuffi, creste, scorticature e privi di qualsiasi eventuale rifiuto (cartacce, frammenti di rifiuti vari...) o residuo vegetale (erba, foglie, rami...).

Con riferimento ai cicli di taglio eseguiti nella stagione primaverile (indicativamente richiesti nei mesi di aprile e maggio) i residui organici derivanti dagli sfalci dovranno essere raccolti dall'appaltatore dopo ogni intervento e inviati a smaltimento in impianti autorizzati. Con riferimento al taglio eseguito nel mese di settembre l'appaltatore dovrà utilizzare la tecnica del *mulching*.

- **Interventi di potatura:** l'appaltatore dovrà eseguire n. 1 ciclo completo di potatura all'anno su tutte le siepi e su tutti i cespugli collocati nelle aree verdi elencate all'art. 1 del presente Capitolato. Per le piante ad alto fusto l'appaltatore dovrà eseguire interventi di potatura su singole piante, segnalate dalla Provincia, pari a n. 10 piante per ciascun anno dell'appalto.

Gli interventi di potatura comprendono anche il decespugliamento o la rifinitura manuale per rifilatura di bordi o per rifilatura attorno agli alberi, agli arredi e manufatti di pertinenza delle aree a verde, nonché la rimozione delle erbe infestanti presenti in prossimità della base delle siepi e dei cespugli e la rimozione di qualsiasi eventuale rifiuto rinvenuto (cartacce, frammenti di rifiuti vari...).

La richiesta degli interventi verrà inviata dalla Provincia all'appaltatore, il quale dovrà darvi seguito tassativamente entro 5 giorni solari dalla richiesta medesima e dovrà porvi termine tassativamente entro 15 giorni solari dalla data di inizio delle prestazioni, fatti salvi i casi di precipitazioni atmosferiche. Sono fatti altresì salvi i casi di pericoli immediati, nei quali l'appaltatore dovrà intervenire per ripristinare le condizioni di sicurezza entro 24 ore dalla richiesta della Provincia.

Le risulite dovranno essere raccolte e smaltite dopo ogni intervento di potatura all'interno di impianti autorizzati. Ove abbiano le caratteristiche fisiche adeguate le risulite dovranno essere recuperate in microfiliera per la realizzazione di arredi.

È vietato il ricorso a tecniche di potatura quali la capitozzatura, la cimatura e la potatura drastica.

L'appaltatore è tenuto a segnalare immediatamente alla Provincia qualsiasi pianta malata o pericolante, affinché siano presi opportuni provvedimenti appositamente concordati.

Si precisa che:

- ✓ l'onere della gestione dei rifiuti e delle risulite vegetali è ad esclusivo carico dell'appaltatore;
- ✓ ogni lavorazione risulta comprensiva delle prestazioni d'opera, materiali tutti, macchine, attrezzi, attrezzature, piattaforme, carburanti e ogni materiale di consumo e di protezione, sia per gli utenti che per le maestranze, al fine di dare ogni singola lavorazione finita nei tempi pianificati;
- ✓ tutte le operazioni dovranno essere eseguite seguendo le tecniche della buona pratica agraria, prestando attenzione ad evitare il danneggiamento delle essenze vegetali;
- ✓ nell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente appalto, l'appaltatore dovrà rispettare le previsioni contenute nelle "*Clausole contrattuali*" della sezione "*E. Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico*" dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) approvati con Decreto del Ministero dell'Ambiente n. 63 del 10 marzo 2020.

ART. 8 – ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLA PROVINCIA

La Provincia esercita attività di controllo sull'esecuzione del presente appalto. L'attività di controllo riguarda in particolare:

- le modalità di esecuzione delle prestazioni e il conseguimento dei risultati e *standard* fissati dal presente Capitolato e dalle "*Clausole contrattuali*" dei CAM;
- il rispetto dei tempi e dei modi di realizzazione degli interventi.

In particolare, al termine di ogni intervento espletato dall'appaltatore (sfalcio dei prati, potatura delle siepi o di una pianta ad alto fusto oppure altre operazioni supplementari richieste dalla Provincia), è prevista una verifica di conformità da parte della Provincia in contraddittorio con l'appaltatore, al cui esito positivo è subordinato il pagamento delle prestazioni rese.

ART. 9 - PERSONALE

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire il servizio in argomento con proprio personale adeguatamente formato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il personale che sarà messo a disposizione dall'aggiudicatario deve essere dotato dei D.P.I. previsti dalla normativa vigente per il servizio di cui trattasi (ivi compresi i D.P.I. per far fronte all'emergenza legata al cd. Covid-19) ed essere a conoscenza delle modalità di esecuzione del servizio e delle misure di sicurezza previste dal Decreto Legislativo n. 81 del 2008 e s.m.i.

Inoltre, l'aggiudicatario garantisce che:

- ⇒ il personale sia dotato sempre di apposita divisa e tessera di riconoscimento, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
- ⇒ sia di assoluta fiducia e provata riservatezza;
- ⇒ tenga sempre un comportamento corretto ed educato;
- ⇒ segnali subito al Referente Unico per il presente appalto eventuali anomalie/danni che si rilevino durante lo svolgimento del servizio;
- ⇒ si attenga alle indicazioni del Direttore dell'esecuzione e del Responsabile Unico del Procedimento della Provincia di Piacenza o di loro delegati.

La Provincia di Piacenza si riserva la facoltà di pretendere in qualsiasi momento l'allontanamento degli operatori che non rispondano ai requisiti di professionalità, ovvero che non tengano i comportamenti sopraindicati, senza che l'aggiudicatario possa eccepire alcunché.

L'impresa aggiudicataria si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località (provincia di Piacenza) in cui si svolge l'appalto.

Inoltre, l'aggiudicatario dovrà provvedere, a propria cura e spese e sotto la propria esclusiva responsabilità, a tutte le opere occorrenti, secondo le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008, per garantire la più completa sicurezza dei luoghi durante l'esecuzione delle prestazioni, per l'incolumità degli operai e dei terzi e per evitare danni materiali di qualsiasi natura, per fatti imputabili allo stesso aggiudicatario o ai suoi dipendenti nell'espletamento dell'appalto.

ART. 10 - MEZZI E DOTAZIONI

L'aggiudicatario deve utilizzare, nell'espletamento del servizio, macchine e attrezzature adeguate alle prestazioni da espletare, di sua proprietà o nella sua disponibilità. Le attrezzature e le macchine impiegate per lo svolgimento del servizio devono essere rispondenti alle norme di buona tecnica ed in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, nonché dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.

L'aggiudicatario deve sottoporre a manutenzione programmata e verifiche periodiche tutte le attrezzature e le macchine utilizzate e provvedere alla loro sostituzione se obsolete o malfunzionanti.

ART. 11 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario deve essere dotato di apposita assicurazione R.C.T./O non al di sotto dei seguenti massimali, fermo restando il risarcimento del danno subito indipendentemente dal suo ammontare:

- | | |
|--------------------|-------------------|
| ▪ per ogni persona | € 3.000.000,00. = |
| ▪ cose | € 1.000.000,00. = |

La polizza dovrà coprire anche eventuali danni a persone terze rispetto all'appaltatore, nonché eventuali danni alle cose di proprietà della Provincia di Piacenza o di terzi che si trovino negli ambiti in cui viene prestato il servizio, nonché eventuali danni biologici e malattie professionali.

L'appaltatore non potrà eccepire alla Provincia franchigie e scoperti e si impegna a mantenere indenne la Provincia da qualsiasi azione intentata nei suoi confronti.

Detta garanzia dovrà essere comprovata da polizza rilasciata da primaria Compagnia Assicuratrice, la quale dovrà essere depositata prima dell'avvio dell'appalto e mantenuta attiva per tutta la durata dell'appalto medesimo.

ART. 12 – DUVRI (DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE)

Siccome l'esecuzione del presente servizio ha luogo all'interno delle pertinenze della Provincia, si è proceduto alla redazione del D.U.V.R.I. (**Allegato B** al presente Capitolato), ravvisando attività comportanti rischi da interferenze che comunque determinano euro 344,36 all'anno (IVA esclusa) quali costi aggiuntivi, non soggetti a ribasso, per l'eliminazione delle stesse interferenze.

ART. 13 - GARANZIA DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto e a garanzia degli obblighi assunti, l'aggiudicatario costituisce una garanzia definitiva di importo pari al 10% del valore ordinario del contratto (3 anni), eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano inoltre le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

La garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che, fermo restando quanto previsto per l'applicazione delle penali, la Provincia di Piacenza ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 giorni dall'evento che ne ha determinato la riduzione, pena la risoluzione di diritto del contratto.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, la Provincia di Piacenza ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

ART. 14 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, conformemente a quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative al contratto, di rogito, di registro, di bollo, etc.

Ai fini contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto a presentare la garanzia di cui al precedente art. 13 del presente Capitolato, unitamente ad eventuale ulteriore documentazione/dichiarazioni funzionali alla stipula contrattuale.

Ove l'aggiudicatario risultasse inadempiente nei termini indicati dall'Amministrazione, si procederà

ai sensi art. 93, comma 6 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RISARCIMENTO DANNI

La Provincia può risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, previa comunicazione da farsi all'appaltatore mediante PEC, nei seguenti casi:

- violazione da parte dell'aggiudicatario, a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento, laddove applicabili, di cui al Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e di cui al Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza (adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 10/2014), i quali sono da intendersi qui integralmente richiamati sebbene non materialmente allegati;
- revoca, da parte delle autorità competenti, delle autorizzazioni di legge rilasciate all'appaltatore per l'espletamento del servizio, ovvero venuta meno – nel corso dell'esecuzione dell'appalto – dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;
- ritardo protrattosi per oltre 20 giorni rispetto ai termini di 5 o 15 giorni di cui al precedente art. 7;
- applicazione di n. 3 penali nel corso della durata dell'appalto;
- laddove l'importo delle penali applicate superi il 10% dell'ammontare netto contrattuale ordinario (senza dunque considerare l'eventuale rinnovo);
- violazione delle prescrizioni previste al successivo art. 18;
- inosservanza degli obblighi dettati dalla Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

La risoluzione del contratto fa sorgere a favore della Provincia la facoltà di procedere all'incameramento della garanzia definitiva, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito, anche rivalendosi su eventuali fatture emesse dall'appaltatore e non ancora liquidate. L'esecuzione in danno non esime l'appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

La risoluzione dà altresì diritto alla Provincia di Piacenza di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno dell'aggiudicatario, con addebito ad esso del costo in più sostenuto rispetto a quello previsto nel presente appalto per la durata residuale dell'appalto medesimo.

ART. 16 – RECESSO

È riconosciuta alla Provincia di Piacenza la facoltà di recedere dal contratto, con un preavviso non inferiore a 15 giorni da inoltrarsi con PEC, nei seguenti casi:

- ⇒ mutamenti di carattere organizzativo interessanti la Provincia di Piacenza che abbiano incidenza sull'esecuzione del servizio;
- ⇒ qualora venga meno per la Provincia di Piacenza il potere di contrattare, anche in forza di nuovi assetti della Pubblica Amministrazione dettati dall'attività legislativa della cosiddetta "Spending Review", nonché da ulteriori norme che impattino, direttamente o indirettamente, sul presente servizio;
- ⇒ in presenza di un rilevante interesse pubblico individuato in concreto quale, ad esempio, la

necessità di assicurare il rispetto delle previsioni del bilancio e/o del patto di stabilità (Consiglio di Stato - Sezione VI, sentenza 1° febbraio 2013, n° 633);

- ⇒ ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del DL 95/2012 (convertito con modificazioni nella L. 135/2012), qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale Intercent-ER o dalla Città Metropolitana di Bologna siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente affidamento.

In caso di recesso l'aggiudicatario non potrà avanzare pretesa alcuna nei confronti della Provincia, salvo il pagamento delle prestazioni richieste e regolarmente eseguite fino al momento del recesso.

ART. 17 – SUBAPPALTO, CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

In ragione delle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, l'impresa aggiudicataria deve comunque eseguire direttamente le seguenti prestazioni: coordinamento dell'appalto; gestione dei rapporti con la Provincia in tutte le fasi dell'appalto, anche in riferimento al ripristino di condizioni di non conformità/inadempimenti rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato.

L'impresa aggiudicataria deve aver indicato, all'atto dell'offerta presentata in sede di gara, le prestazioni del presente appalto che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Provincia dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto, pena l'immediata risoluzione di diritto del contratto e l'applicazione di quanto previsto dal precedente art. 15.

La Provincia resta estranea a tutti i rapporti dell'aggiudicatario con i subappaltatori, dovendosi intendere tali rapporti esclusivamente intercorrenti tra l'appaltatore e detti soggetti, senza che mai si possa da chiunque invocare una responsabilità diretta o indiretta della Provincia. L'appaltatore manleva la Provincia da ogni responsabilità al riguardo.

Trova applicazione quanto ulteriormente previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, ivi compreso il comma 13 in materia di pagamento diretto del subappaltatore.

La cessione del contratto è vietata sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della L. 52/1991 è ammessa la cessione dei crediti. Ai fini dell'opponibilità alle stazioni appaltanti, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici che, previa comunicazione all'ANAC, le rendono efficaci e opponibili a seguito di espressa accettazione.

In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui ai precedenti commi, la Provincia di Piacenza ha facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del contratto.

ART. 18 – FORO COMPETENTE

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra la Provincia e l'appaltatore, sia durante il periodo contrattuale che al termine del medesimo, è competente il Foro di Piacenza.

È esclusa la competenza arbitrale.

ART. 19 - NATURA DELL'APPALTO

Il presente appalto esclude qualunque rapporto di impiego o di lavoro subordinato con la Provincia di Piacenza.

ART. 20 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque acquisiti dalla scrivente Provincia, sarà finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari sarà effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dal Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016).

Il conferimento dei dati da parte dell'operatore economico è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti nonché per la successiva fase esecutiva.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali esclusivamente gli operatori della Provincia, individuati quali Autorizzati al trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Servizio "Edilizia e Servizi Tecnologici", o comunque ad essi legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Eventuali Legali incaricati per la tutela della Provincia in sede giudiziaria, qualora occorra.
- In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Servizio Edilizia esclusivamente nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di

chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta dovrà essere rivolta al Titolare del trattamento: Provincia di Piacenza, con sede in Corso Garibaldi n. 50 – 29121 Piacenza.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Il responsabile del trattamento per il Servizio "Edilizia e Servizi Tecnologici" è il Dirigente del Servizio, Dott. Geol. Davide Marengi.

La Provincia di Piacenza ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Provincia di Piacenza, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, raggiungibile all'indirizzo dpo@provincia.pc.it.

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di privacy possono essere visionate accedendo al sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it.

In ogni momento potranno essere esercitati, da parte dei soggetti conferenti, i diritti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela e protezione dei dati personali.

ART. 21 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'operatore economico dovrà comunicare alla Provincia gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati (accesi, anche in via non esclusiva, presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa), entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conto già esistente, entro 7 giorni dall'utilizzo per le operazioni relative alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

La violazione degli obblighi previsti dal suddetto art. 3 della Legge 136/2010 determina la risoluzione di diritto del presente contratto. Trova in tal caso applicazione quanto previsto all'apposito articolo.

ART. 22 - NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), al Codice civile, nonché alle norme di legge in vigore in quanto applicabili.

ALLEGATI

- **Allegato A:** "Elenco prezzi";
- **Allegato B:** "Documento Unico per la Valutazione dei Rischi Interferenti - D.U.V.R.I." (ai sensi del D.Lgs 81/2008).



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI"

ELENCO PREZZI UNITARI

SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

DESCRIZIONE INTERVENTI	U.M.	IMPORTO €
Manutenzione tappeti erbosi		
Taglio erba con moto tosatrici o motofalciatrici ed asportazione del materiale di risulta per superfici fino a 2500 mq: interventi periodici ogni 15-20 gg. con tosatrici	mq	€ 0,27
Taglio del tappeto erboso con attrezzo radiprato-sfibratore a coltelli, portato da trattore di adeguata potenza, dotato di raccoglitore ad apertura idraulica, escluso l'onere di trasporto e smaltimento, ad intervento, per superfici oltre 5.000 mq:		
con raccolta e trasporto del materiale di risulta a centri di smaltimento, escluso onere di smaltimento	mq	€ 0,12
senza raccolta del materiale di risulta	mq	€ 0,06
Asportazione delle foglie dai tappeti erbosi, da eseguirsi a mano e con macchina aspiratrice/soffiatrice, compresi carico e trasporto a centri smaltimento, escluso onere di smaltimento per un minimo di 3 interventi annui a intervento:		
per superfici fino a 300 mq	mq	€ 0,40
per superfici da 300 a 500 mq	mq	€ 0,26
per superfici da 500 a 2.000 mq	mq	€ 0,11
MANUTENZIONE ARBUSTI, SIEPI, AIUOLE		
Potatura di siepi sui tre lati in forma libera, intervento completo di ogni attrezzo, attrezzatura, mezzo meccanico necessario nonché di raccolta, carico, trasporto e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento:		
siepi di altezza media fino a 1,5 m, larghezza 0,7 m	m	2,68
siepi di altezza media fino a 2,5 m, larghezza 1 m	m	€ 8,26
siepi di altezza media fino a 3,5 m, larghezza 1 m	m	€ 11,13
MANUTENZIONE ALBERATURE		
Potatura di contenimento di esemplari arborei decidui, a chioma espansa secondo la forma campione stabilita dalla Provincia o comunque sempre secondo il criterio della potatura a tutta cima e del taglio di ritorno, intervento completo di attrezzatura, mezzo meccanico necessario, raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento:		
siti in parchi o giardini:		

esemplari di altezza da 12 a 16 m.	cad	€ 215,38
esemplari di altezza da 16 a 23 m.	cad	€ 369,96
Diserbo chimico totale o selettivo con prodotti sistemici e/o antigerminativi, secondo legge, ad uso civile (superficie minima 2500 m2)	mq	€ 0,30
ONERI DI SMALTIMENTO (Prezziario della C.C.I.A.A. di Piacenza)		
Biodegradabili (Vegetali)	t	€ 85,00

PRESTAZIONI ACCESSORIE		
Triturazione di rami, tronchi ed altre frazioni legnose, convogliamento in cassoni da trasporto del cippato; per un minimo di 7-8 m3:		
con trattore munito di cippatrice da 40 a 70 HP (per tronchi fino a 12 cm di diametro) con operatore	m3	€ 91,91
Noleggio di piattaforme aeree, compreso di allestimento e trasferimento andata e ritorno, per un minimo di ore 8, dell'altezza di:		
fino a 16 m	ora	€ 47,00
NOLI DI AUTOCARRI		
Autocarro con cassone ribaltabile, compresi conducente, carburante e lubrificante, per ogni ora di effettivo esercizio:		
motrici due assi fino a 10 t	ora	€ 50,00
MANUTENZIONE ALBERATURE		
Abbattimento di alberi adulti a chioma espansa, intervento comprensivo di ogni onere, macchina operatrice, attrezzatura, raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento e della rimozione del ceppo - siti in parchi o giardini:		
esemplari fino a 6 m	cad	€ 84,10
esemplari di altezza da 6 a 12 m	cad	€ 161,32
Trattamento antiparassitario o concimazione eseguito con iniezione di fitofarmaci (ad uso civile) e/o fertilizzanti o nel tronco degli alberi, per un minimo di 20 piante	cad	€ 10,30
VERIFICHE ALBERATURE METODOLOGIA V.T.A.		
Esame strumentale da terra o in quota per alberi oltre Ø 120 cm a petto d'uomo, effettuato utilizzando, a seconda della necessità, gli strumenti previsti dalla metodologia VTA: martello elettronico ad impulsi, Resistograph e frattometro meccanico. Escluso noleggio di piattaforma aerea. Tale valutazione comprende la fornitura di una relazione tecnica, debitamente firmata dal Tecnico responsabile delle indagini per piena assunzione di responsabilità, comprendente: 1 - posizione; 2 - identificazione della specie vegetale; 3 - dimensioni della pianta (diametro del tronco a petto d'uomo, altezza totale, diametro medio della chioma); 4 - caratteristiche dell'area di radicazione e dell'impianto; 5 - elenco dei difetti visibili riscontrati (a livello del colletto, del tronco e della chioma); 6 - descrizione delle indagini strumentali effettuate; 7 - classe di rischio fitostatico (FRC); 8 - giudizio sulle analisi strumentali; 9 - commenti relativi a particolari anomalie rilevate o alle analisi effettuate; 10 - descrizione delle operazioni necessarie alla messa in sicurezza dei singoli soggetti arborei, anche in relazione al tipo di area in cui è ubicato.	cad	€ 169,35



PROVINCIA DI PIACENZA
SERVIZIO "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI"
Dirigente Responsabile del Servizio: Dott. Geol. Davide Marenghi

OGGETTO: "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI) ".
CIG _____
IMPORTO COMPLESSIVO PER LE TRE ANNUALITA': EURO 68.565,08.

DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE
DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/08 e s. m.i.)

Il presente documento diventa parte integrante del contratto d'appalto o contratto d'opera o contratto di somministrazione

I PROGETTISTI

Dott. Arch. Matteo Bocchi

Geom. Franco Federici

***IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
E RESPONSABILE UNICO DEL***

PROCEDIMENTO

Dott. Geol. Davide Marenghi

SOMMARIO

1. Premessa
2. Dati identificativi
3. Identificazione e descrizione dell'attività in appalto
4. Misure generali e comportamentali
 - 4.1 Esecuzione dell'Appalto
 - 4.2 Obblighi dell'impresa Appaltatrice o lavoratori autonomi
 - 4.3 Divieti all'impresa Appaltatrice o ai lavoratori autonomi
5. Gestione dell'Emergenza
 - 5.1 Emergenza incendio ed evacuazione
 - 5.2 Pronto soccorso
6. Modalità di accesso nelle sedi dell'appalto
7. Impegni del Datore di lavoro dell'Impresa Appaltatrice o del lavoratore autonomo
8. Modalità di cooperazione e coordinamento
9. Valutazione rischi da interferenza
10. Stima dei costi per la sicurezza dai rischi di interferenza
11. Conclusioni

L'art. 26, comma 3, del D. Lgs 9 Aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii. dispone che il *Datore di Lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento, di cui al comma 2, elaborando un **unico documento di valutazione dei rischi** (denominato DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera, e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.*

In sostanza il datore di lavoro committente deve elaborare un documento che valuti i rischi determinati dalla presenza nella sua azienda di imprese appaltatrici o lavoratori autonomi a cui è affidata l'esecuzione di un'opera o di un servizio. Le disposizioni del comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

Il contratto deve essere corredato dalla valutazione dei costi relativi alla sicurezza del lavoro.

L'obbligo di elaborazione e allegazione del DUVRI al contratto, ricorre esclusivamente nell'ipotesi di affidamento di lavori ad imprese o a lavoratori autonomi attraverso il contratto d'appalto di cui all'art.1655 c.c. ovvero il contratto d'opera di cui all'art. 2222 c.c. (con esclusione di ogni altra ipotesi contrattuale non riconducibili a tali fattispecie; nel caso in cui vengono eseguite opere edili o di ingegneria civile le regole per l'appalto sono contenute nel titolo IV del D.Lgs 81/84 – cantieri temporanei e mobili -).

Il DUVRI non è obbligatorio quando il contratto ha per oggetto servizi di natura intellettuale, mere forniture di materiale o di attrezzature nonché lavori o servizi la cui durata non siano superiore a due giorni, sempre che non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, di atmosfere esplosive o dai lavori previsti dall'allegato XI del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Con l'espressione "eliminare le interferenze" laddove queste sono presenti, si deve intendere i rischi lavorativi derivanti dalle stesse interferenze, in quanto le diverse attività possono interferire tra loro senza che si evidenziano rischi per i lavoratori. Pertanto vale il principio delle misure generali di tutela ovvero che i "rischi da interferenza" sono da considerarsi al pari di ogni altro rischio (art.15, comma 1 lett.c ,D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni).

L'**unicità** del documento mira ad evitare che le imprese operanti nello stesso luogo di lavoro possano adottare misure non coerenti tra loro al fine dell'eliminazione o della riduzione al minimo dei rischi da interferenze durante i lavori.

Per tutti gli altri rischi, non riferibili alle interferenze, resta immutato l'obbligo di ciascun'impresa di valutare i rischi specifici inerenti la propria attività.

Il DUVRI si configura quale strumento dinamico il cui contenuto a seguito della stipula del/dei contratti e dell'avvio dei lavori – sia che l'esecuzione degli appalti/opere venga posta in essere contestualmente ovvero in tempi successivi- deve essere implementato e adottato contestualmente ad ogni eventuale mutamento dei rischi da interferenza indotti da variazioni contrattuali, produttive e/o organizzative.

IDENTIFICAZIONE SEDE E AREA E/O SETTORE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA

Ragione sociale	PROVINCIA DI PIACENZA
Indirizzo sede legale	C.SO GARIBALDI N° 50 – 29121 PIACENZA
Indirizzo sedi operative	
Telefono/fax	Tel. 0523-7951 Fax 0523-795236
Numero addetti	
Datore di Lavoro	
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione	(Arch. Matteo Bocchi)
Medico competente	(Dott. Stefano Craviotto)
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza	

SOGGETTI COINVOLTI NEL RISCHIO DA INTERFERENZE e IDENTIFICAZIONE AREE DI INTERVENTO

Datore di Lavoro Committente	Dott. Geol. Davide Marenghi Dirigente Responsabile del Servizio Edilizia e Servizi Tecnologici in qualità di Responsabile dei Lavori
Sede Legale	C.so Garibaldi n° 50 – 29121 Piacenza
RSPP	(Arch. Matteo Bocchi)
RLS	
Medico Competente	(Dott. Stefano Craviotto)
Addetti all'emergenza	
Referente interno aziendale per l'appalto	(Arch. Matteo Bocchi)

Sede operativa dove si svolge l'appalto:	1. Istituto Superiore "G.M.Colombini" di Piacenza sito in Via Beverora; 2. Istituto Industriale "Marconi" di Piacenza sito in via IV Novembre; 3. Istituto Superiore "G.D.Romagnosi" di Piacenza sito in via Cavour; 4. Istituto Professionale "Casali" di Piacenza sito in via Piatti; 5. Liceo "Gioia" di Piacenza sito in viale Risorgimento; 6. Centro Scolastico Medio Superiore di Fiorenzuola D'Arda sito in via Boiardi; 7. Centro Scolastico Medio superiore di Castel San Giovanni sito in via N.Sauro - via La Marmora; 8. Centro Scolastico Medio superiore di Castel San Giovanni, sede Borgonovo Val Tidone, via Galilei; 9. Ex Caserma dei Vigili del Fuoco di viale Dante a Piacenza; 10. Palazzo sede della Provincia, area verde interna prospiciente via Croce; 11. Area interna, Magazzino ex segnaletica, via Trebbia n.4° (Piacenza); 12. Area interna, ex Magazzino Caccia e Pesca, via Trebbia n.4 (Piacenza). 13. Area esterna della Provincia di Piacenza presso Ex Laboratorio Pontieri
Denominazione Contratto	"SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI) ".
Impresa Appaltatrice	/
Datore di Lavoro Impresa appaltatrice	/
Responsabile della sicurezza Impresa appaltatrice	/
Lavoratore Autonomo	/

I lavori dell'appalto riguardano principalmente:

Oggetto dell'appalto	Il presente appalto ha per oggetto la manutenzione (ordinaria e straordinaria) delle aree verdi e la potatura delle alberature presenti nelle aree di pertinenza dei seguenti edifici, scolastici e
----------------------	---

	non, della Provincia di Piacenza: ☐ Liceo “G.M. Colombini”, sito in via Beverora a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 1.900,00); ☐ Istituto Industriale “Marconi”, sito in via IV Novembre a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 3.900,00); ☐ Istituto Superiore “G.D. Romagnosi”, sito in via Cavour a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 80,00); ☐ Istituto Professionale “Casali” di Piacenza sito in via Piatti a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 410,00); ☐ Liceo “Gioia” di Piacenza sito in viale Risorgimento a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 30,00); ☐ Centro Scolastico Medio Superiore di Fiorenzuola D’Arda, sito in via Boiardi a Fiorenzuola d’Arda (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 10.280,00); ☐ Centro Scolastico Superiore di Castel San Giovanni, sito in via Sauro – via La Marmora a Castel San Giovanni (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 9.000,00); ☐ Centro Scolastico Superiore di Castel San Giovanni, sede di Borgonovo Val Tidone, sito in Via Galilei a Borgonovo Val Tidone (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 10.200,00); ☐ Ex Caserma dei Vigili del Fuoco di viale Dante a Piacenza (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 500,00); ☐ Palazzo sede della Provincia, sito in Corso Garibaldi n. 50 a Piacenza – area verde interna prospiciente a Via Croce (la cui area verde di pertinenza è pari a mq 95,00); ☐ Magazzino ex segnaletica sito in via Trebbia n. 4 a Piacenza (la cui area verde interna di pertinenza è pari a mq 2.600,00); ☐ Ex magazzino caccia e pesca sito in via Trebbia n. 4 a Piacenza (la cui area verde interna di pertinenza è pari a mq 3.000,00); ☐ Ex Laboratorio Pontieri (la cui area verde esterna di pertinenza è pari a mq 3.359,00); per una superficie complessiva stimata pari a mq 45.354,00. Le manutenzioni richieste riguardano le seguenti tipologie di lavorazioni, la cui frequenza e i relativi standard qualitativi sono specificati al successivo art. 7 del Capitolato: ☐ taglio e mantenimento dei prati; ☐ potatura delle siepi e dei cespugli e degli alberi ad alto fusto. L’amministrazione provinciale potrà richiedere prestazioni supplementari (aggiuntive rispetto agli interventi previsti) in base alla valutazione delle effettive necessità, quali potature, abbattimenti, integrazione patrimonio vegetale (fornitura essenze, rifacimenti e rigenerazione prati). Con riferimento a tali prestazioni supplementari l’importo verrà corrisposto a consuntivo solo a seguito di effettuazione degli interventi, applicando i prezzi unitari per i singoli interventi previsti nella tabella “Elenco dei prezzi” (Allegato A), al netto del ribasso percentuale offerto in sede di gara dall’appaltatore. Le caratteristiche relative a ciascun servizio sono descritte nel Progetto “ex art.23” e nel Capitolato di Appalto.
Inizio lavori (presunto)	APRILE 2022
Durata dell'appalto	3 ANNI + EVENTUALI ALTRI 3 ANNI
Nominativo del responsabile in loco dell'impresa o del Lavoratore Autonomo	/
Numero di persone impiegate (presunto)	4

4.1 Esecuzione dell'appalto

- l'Impresa esecutrice deve concordare le tempistiche (giorni ed orari di accesso ai locali del Committente) con i referenti della Provincia di Piacenza fornite in sede di aggiudicazione onde evitare eventuali interferenze con le attività che si svolgono.
- l'Impresa esecutrice deve scaricare il proprio materiale se necessario nel luogo indicato all'atto dell'aggiudicazione;
- l'Impresa esecutrice deve svolgere il proprio ruolo e le proprie manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose;
- l'Impresa esecutrice deve accedere alle aree interessate ai lavori seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dal Committente e/o dai responsabili del plesso scolastico, onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati all'emergenza;
- l'Impresa esecutrice deve tempestivamente allontanare contenitori scatole, casse, cesti, roller, pallets vuoti e rifiuti. Non sono permessi, se non autorizzati, stoccaggi presso luoghi non identificati dal Committente né di prodotti né di attrezzature;
- nel caso di situazioni di allarme o di emergenza in genere, il personale dell'Impresa esecutrice dovrà seguire le istruzioni del personale addetto all'emergenza della Provincia di Piacenza.

4.2 Obblighi dell'Impresa esecutrice e del personale dipendente dell'Impresa che lavora presso i locali del Committente

- Il personale dell'impresa che accede negli ambienti del Committente, deve indossare un tesserino di riconoscimento.
- L'impresa o il lavoratore autonomo deve informare il proprio personale sulle modalità di evacuazione e sulle attrezzature antincendio presenti nei luoghi di lavoro.
- Qualora siano in corso di esecuzione lavori di manutenzione o di qualsiasi altra natura all'interno ed all'esterno nelle aree di pertinenza degli edifici da parte di imprese e/o lavoratori autonomi terzi, estranei all'appalto di che trattasi, è fatto divieto ai dipendenti del presente cottimo di accedere a tali aree per non interferire con le lavorazioni in corso.
- Nel caso di lavori di manutenzione le aree d'intervento dovranno essere opportunamente segnalate e dovrà essere impedito l'accesso ai non addetti ai lavori.
- Nel caso di interventi di piccola manutenzione o pulizia dei locali, l'impresa o il lavoratore autonomo attuerà i propri interventi, preferibilmente senza la presenza dei dipendenti del committente. Qualora non fosse possibile, l'impresa o il lavoratore autonomo, nelle aree interessate, deve fare interrompere il lavoro del personale sopraccitato fino alla conclusione del proprio intervento.
- Rivolgersi al responsabile dell'appalto, ogni qualvolta si ritenga necessario verificare eventuali situazioni di rischio da interferenze collegabili alle attività del Committente e/o dell'utenza scolastica, previa adozione da parte propria di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.
- L'impresa o lavoratore autonomo dovrà partecipare alle riunioni con il responsabile dell'appalto e con tutte le altre imprese, ivi compresi i lavoratori autonomi, per la cooperazione e il coordinamento delle attività, nonché la reciproca informazione e la verifica dell'eliminazione delle interferenze, con la cadenza ritenuta opportuna dal responsabile dell'appalto.

- L'introduzione negli ambienti di lavoro del Committente di materiali, attrezzature o prodotti pericolosi (per esempio bombole di gas infiammabili o tossici, sostanze pericolose, attrezzature pericolose, ecc), dovrà essere preventivamente autorizzata.
- L'impresa o il lavoratore autonomo prima di utilizzare ed introdurre negli ambienti di lavoro un'attrezzatura di lavoro non provvista del marchio CE, dovrà attestare che essa ha i requisiti di legge che la rende idonea all'uso.
- Osservare le norme in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.
- Usare i mezzi protettivi individuali.
- Lasciare a lavori ultimati la zona interessata sgombra e libera.

4.3 Divieti dell'Impresa esecutrice e del personale dipendente dell'Impresa che lavora presso i locali del Committente

- È vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori.
- È fatto divieto all'impresa o ai lavoratori autonomi di utilizzare agenti biologici nocivi nell'attività lavorativa.
- È fatto divieto all'impresa o ai lavoratori autonomi di introdurre negli ambienti sostanze fissabili.
- È vietato all'impresa o ai lavoratori autonomi introdurre negli ambienti di lavoro attrezzature elettriche portatili prive del doppio isolamento.
- L'impiego di attrezzature o di opere provvisorie di proprietà del Committente è di norma vietato. Eventuali impieghi, a carattere eccezionale, devono essere di volta in volta autorizzati.
- È vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura.
- È vietato rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installate su impianti, macchine o attrezzature che non siano di propria competenza.
- È vietato compiere lavori utilizzando fiamme libere.
- È vietato fumare in tutti i locali.
- È vietato a qualsiasi lavoratore, durante la propria attività presso il Committente, assumere alcool in qualsiasi quantità, nonché sostanze stupefacenti.

5. GESTIONE DELL'EMERGENZA

Lo scopo della presente sezione è quello di fornire al personale esterno presente nei locali del Committente, le norme di comportamento da osservare nei casi di emergenza.

Per emergenza si intende qualsiasi situazione anomala che ha provocato, sta provocando, potrebbe provocare grave danno quali ad esempio: incendio, esplosione, infortunio, malore, ecc..

5.1. EMERGENZA INCENDIO ED EVACUAZIONE

Misure di Prevenzione e Protezione:

All'interno delle strutture sono previsti un adeguato numero di estintori posti in posizione nota. In sede di sopralluogo congiunto verranno illustrate le posizioni degli apprestamenti antincendio presenti nell'area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità. Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave, il numero di chiamata per l'emergenza incendi è **115 Vigili del Fuoco**.

Vostro comportamento di sicurezza.

- In caso di piccolo incendio cercate di spegnere il fuoco con l'estintore posizionandovi con un'uscita alle spalle e senza correre rischi.
- Qualora non riusciate a spegnerlo cercate di chiudere la finestra ed uscite chiudendo la porta, quindi:
- Date l'allarme avvisando il personale Committente, attendendovi alle disposizioni del medesimo e in caso di evacuazione seguite le vie di fuga ed indirizzatevi al punto di ritrovo mantenendo la calma.
- Usciti dall'edificio, recativi al punto di ritrovo e verificate la presenza dei colleghi.
- Attendete l'arrivo dei vigili del fuoco, spiegate l'evento.

5.2. PRONTO SOCCORSO

Misure di Prevenzione e Protezione:

L'impresa appaltatrice deve dotare il proprio personale distaccato di un pacchetto di medicazione e di un sistema di comunicazione da utilizzare in emergenza come disposto dal D.M. 388/03.

Vostro comportamento di sicurezza:

- Qualora Vi trovaste nella necessità di un intervento di Pronto Soccorso, intervenite solo se ne avete la possibilità e se siete in possesso della qualifica di addetto al Primo Soccorso secondo il D.M. 388/03.
- Utilizzate i presidi sanitari presenti nella cassetta di pronto soccorso o nel pacchetto di medicazione.
- Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave è necessario chiamare il **118 Pronto Soccorso**.

Gli appaltatori e i lavoratori autonomi dovranno esporre una tessera di riconoscimento contenente almeno:

- nome, cognome e data di nascita;
- fotografia;
- ragione sociale dell'Impresa.

Il datore di lavoro dell'impresa appaltatrice o il lavoratore autonomo dichiara:

di impegnarsi a sua volta, a rendere edotti i propri dipendenti e/o le imprese in subappalto dei succitati rischi da interferenze e delle misure di prevenzione, protezione e di emergenza, a norma degli art. 36 e 37 del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Di essere a conoscenza della normativa vigente riguardante la sicurezza del lavoro, che osserverà e farà osservare al proprio personale durante l'esecuzione del servizio, unitamente a tutte le altre cautele o misure che si rendessero necessarie per prevenire infortuni o eventi comunque dannosi.

Di impegnarsi, prima dell'inizio lavori, ad informare il committente su eventuali rischi derivanti dalla attività in appalto che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa svolta all'interno o all'esterno degli ambienti di lavoro.

L'impresa appaltatrice dovrà:

- partecipare alle riunioni di coordinamento tra imprese, promosse dal committente, al fine di eliminare le eventuali interferenze tra le diverse imprese appaltatrici e il personale del committente;
- sottoscrivere l'eventuale cronoprogramma predisposto dal committente al fine di eliminare le eventuali interferenze tra le diverse imprese appaltatrici;
- sottoscrivere le eventuali procedure definite in sede di coordinamento per eliminare le interferenze con il personale del committente;
- verificare giornalmente che il suo pacchetto di medicazione sia sempre completo e ben conservato;
- solamente l'impresa appaltatrice può eseguire modifiche in corso d'opera delle eventuali opere provvisorie necessarie per l'esecuzione dell'appalto, o per proprie necessità o per aderire a richieste dei suoi subappaltatori o lavoratori autonomi;
- l'incaricato del Committente per l'attuazione delle misure di cooperazione e di coordinamento è l'Arch. Matteo Bocchi, dipendente del Servizio "Viabilità Edilizia e Servizi Tecnologici", allo stesso, i responsabili delle imprese o i lavoratori autonomi devono rivolgersi qualora si verificassero condizioni diverse da quelle stimate nel documento;
- qualora si verificassero situazioni diverse da quelle indicate nel documento, i responsabili delle imprese o i lavoratori autonomi sono tenuti a sospendere immediatamente la lavorazione in corso e a riferire tempestivamente all'incaricato Arch. Matteo Bocchi.

Gli interventi di piccola manutenzione, o di consegna di materiali in aree non destinate allo scarico merci, devono essere svolte, preferibilmente, senza la presenza del personale dipendente del committente, qualora non fosse possibile, l'impresa, nelle aree di lavoro interessate, deve fare interrompere il lavoro del personale Committente, fino alla conclusione del proprio intervento.

Per quanto concerne le interferenze, è necessario che il personale esterno sia informato sull'organizzazione del lavoro, sui rischi specifici e sulle procedure di emergenza.

Individuazione dei fattori d'interferenza

n.	Individuazione dei rischi dovuti ad interferenze	SI	NO
----	--	----	----

1	Esecuzione durante l'orario di lavoro dei dipendenti del Committente	x	
2	Attività svolta all'interno del luogo di lavoro abituale del Committente	x	
3	Attività svolta all'esterno	x	
4	Previsti interventi sugli impianti		x
5	Previsti interventi murari		x
6	Previsto lavoro notturno		x
7	Deposito materiale in area/ambiente fornito dal Committente interno alla sede	x	
8	Deposito materiale in area/ambiente fornito dal Committente esterno alla sede	x	
9	Prevista parziale chiusura di percorsi d'esodo o parti di edificio	x	
10	Previsto utilizzo/installazione di ponteggi		x
11	Previsto utilizzo/installazione di scale portatili	x	
12	Previsto utilizzo/installazione di trabattelli	x	
13	Previsto utilizzo/installazione di piattaforme elevatrici	x	
14	Previsto utilizzo di attrezzature elettriche	x	
15	Previsto utilizzo di fiamme libere		x
16	Previsto utilizzo di sostanze chimiche		x
17	Previsto utilizzo materiali biologici		x
18	Prevista produzione di polveri	x	
19	Previste attività che generano rumore	x	
20	Previste interruzioni nella fornitura di energia elettrica		x
21	Previste interruzioni nella fornitura di acqua		x
22	Previste interruzioni nella fornitura di gas		x
23	Previste interruzioni nella fornitura di rete dati		x
24	Previste interruzioni nella fornitura di linea telefonica		x
25	Previste temporanea disattivazione di sistemi antincendio: idranti/naspi		x
26	Previste temporanea disattivazione di sistemi antincendio: rilevazione fumi		x
27	Previste temporanea disattivazione di sistemi antincendio: allarme incendio		x
28	Previste temporanea disattivazione di sistemi antincendio: sistemi spegnimento		x
29	Prevista interruzione di riscaldamento		x
30	Prevista interruzione di condizionamento		x
31	Rischio di caduta di materiali dall'alto	x	
32	Previsto utilizzo di materiali infiammabili		x
33	L'attività lavorativa viene svolta con la presenza di altre ditte		x
34	Esistono spazi dedicati al deposito dei materiali necessari allo svolgimento dell'appalto	x	
35	Esistono percorsi dedicati per il trasporto dei materiali necessari allo svolgimento dell'appalto		x
36	Presenza di utenti nella sede durante le attività di svolgimento del servizio	x	

37	I lavoratori dell'appaltatore utilizzeranno i servizi igienici del luogo di svolgimento del servizio	x	
38	I lavoratori dell'appaltatore avranno a loro disposizione spazi quali spogliatoi		x

Individuazione e valutazione dei rischi dovuti da interferenze

Per quanto riguarda i rischi dovuti a possibili interferenze causate dallo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e tenendo conto anche degli ambiti temporali e spaziali, si fornisce nel seguente prospetto l'indicazione di tali rischi e delle misure da adottare da parte del Committente e dall'appaltatore.

Per la stima dei rischi si è utilizzata la matrice sotto riportata:

$$R_i = P_i \times D_i$$

R_i = rischio da interferenza

P_i = probabilità che si verifichi una interferenza/sovrapposizione tra uno o più soggetti

D_i = gravità del rischio introdotto da uno o più soggetti coinvolti nella interferenza/sovrapposizione

	P _i (probabilità)				
D _i (gravità)		1 (IMPROBABILE)	2 (POCO PROBABILE)	3 (PROBABILE)	4 (MOLTO PROBABILE)
	1 (LIEVE)	Ri= 1	Ri= 2	Ri= 3	Ri= 4
	2 MODESTO)	Ri= 2	Ri= 4	Ri= 6	Ri= 8
	3 (GRAVE)	Ri= 3	Ri= 6	Ri= 9	Ri= 12
	4 (MOLTO GRAVE)	Ri= 4	Ri= 8	Ri= 12	Ri= 16

Scala delle probabilità di interferenza P

P	Giudizio	Definizioni e criteri
1	Improbabile	Le lavorazioni si svolgono in un'area transennata o confinata dove opera una sola impresa o un singolo lavoratore autonomo. In quell'area non sono previste altre attività oltre a quella in corso
2	Poco Probabile	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo sta lavorando in una propria area osservando una distanza di sicurezza da un'altra area occupata da terzi
3	Probabile	Più imprese o lavoratori autonomi devono intervenire sequenzialmente (quindi in tempi diversi) nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso
4	Molto probabile	Più imprese o lavoratori autonomi operano nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso

Scala della gravità del rischio introdotto D

G	Giudizio	Definizioni e criteri
-----	----------	-----------------------

1	Lieve	Un'impresa o un lavoratore autonomo utilizzano unicamente utensileria manuale operando a livello di piano di calpestio
2	Modesto	Un'impresa o un lavoratore autonomo utilizzano unicamente utensileria manuale operando in quota (modeste opere provvisoriale, trabattelli, scale a pioli ect.)
3	Grave	Un'impresa o un lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi ad utilizzare DPI
4	Molto Grave	Un'impresa o un lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva.

valori riportati nella matrice di rischio o livello di rischio vengono codificati secondo la seguente scala:

Risultato Matrice di rischio	Valore	Definizione
1-2	Trascurabile	Rischi potenziali sufficientemente sotto controllo. Possibili azioni migliorative da valutare in fase di programmazione
3-4	Medio	Verificare che i rischi potenziali siano sotto controllo. Promuovere azioni migliorative e/o correttive da programmare nel tempo
6-9	Alto	Effettuare miglioramenti su P e su D. Promuovere azioni migliorative e/o correttive da programmare nel medio termine in funzione della durata delle attività
12-16	Molto Alto	Effettuare miglioramenti immediati su P e D. Promuovere azioni correttive immediate.

Per quanto riguarda i rischi dovuti a possibili interferenze causate dallo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e tenendo conto degli ambiti temporali e spaziali, si fornisce il seguente prospetto con l'indicazione di tali rischi e delle misure da adottare da parte del Committente e dall'Impresa appaltatrice.

Potenziali rischi da interferenze	Valutazione rischio da interferenze $R_i = P_i \times D_i$	Misure di prevenzione a carico dell'Appaltatore	Misure di prevenzione a carico del committente
Rischio derivante dalla presenza di attività della Committente	$R_i = 3 \times 2 = 3$	Rispettare le procedure di sicurezza/emergenza in uso presso la struttura. Segregare e segnalare le aree di lavoro	
Ingombro aree di lavoro rischio di inciampo caduta	$R_i = 4 \times 3 = 7$	Obbligo di mantenere le aree interessate alle lavorazioni in ordine da attrezzature, materiali ect.. Obbligo di rimuovere imballaggi. Divieto di ingombro delle zone di passaggio, vie di esodo, presidi antincendio e uscite di sicurezza con cavi, materiale ect.	
Rischio di incendio	$R_i = 3 \times 3 = 9$	Rispettare il divieto di fumo. Non usare fiamme libere. Attenersi alle procedure di emergenza. Segnalare eventuali situazioni di pericolo al Committente	Mantenere in efficienza i presidi antincendio, la segnaletica di sicurezza e l'illuminazione d'emergenza.
Rischio elettrico	$R_i = 1 \times 4 = 4$	Utilizzare apparecchi elettrici a norma ed efficienti. Prelevare energia elettrica nei punti individuati dal Committente.	Adeguatezza dell'impianto elettrico. Impianto elettrico a norma
Transito mezzi; investimento	$R_i = 6 \times 3 = 12$	All'interno dei cortili spostarsi a passo d'uomo, parcheggiare negli appositi spazi.	

Caduta dall'alto di oggetti	Ri=3x6= 18	Segregare le aree di lavoro. Verificare la stabilità degli esemplari con attenzione, prima di iniziare le lavorazioni alla base delle piante. Vietato abbandonare attrezzature e materiale in quota.	
-----------------------------	------------	--	--

I costi della sicurezza sono relativi esclusivamente ai rischi relativi all'appalto in oggetto (come indicato dalla Determina dell'Autorità di Vigilanza sugli appalti n°3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture"), il quale si svolgerà presso tutti i comprensori elencati al precedente punto n.3.

Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza come da art. 26 commi 3, 3bis, 3 ter e 5 del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

Di seguito si elencano i costi "annuali" relativi alla sicurezza (l'importo complessivo dei costi della sicurezza per i tre anni è pari ad € 344,36 x3 anni= € 1.033,08):

STIMA DEI COSTI DI PREVENZIONE E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA													
posizione	prezzario riferimento	codice prezzario	DESCRIZIONE	u.d.m.	coeff.	misure				quant.	quant.	prezzo unitario €/u.d.m.	importo €
						n	lung.h.	larg.	alt.	parziali	totali		
1	PREZZARIO REGIONE EMILIA ROMAGNA 2021	PO.02.5	Recinzione provvisoria modulare da cantiere in pannelli di altezza 2.000 mm e larghezza 3.500 mm, con tamponatura in rete elettrosaldata con maglie da 35 x 250 mm e tubolari laterali o perimetrali di diametro 40 mm, fissati a terra su basi in calcestruzzo delle dimensioni di 700 x 200 mm, altezza 120 mm, ed uniti tra loro con giunti zincati con collare, comprese aste di controventatura: allestimento in opera e successivo smontaggio e rimozione a fine lavori										
			<i>criterio di misurazione al ml. di recinzione alta 2 metri</i>	m									
			perimetrazione aree di lavorazione nei cortili e recinzione aree								60,00	€ 1,20	€ 72,00
			costo di utilizzo mensile			1					60,00	€ 0,45	€ 27,00
2	PREZZARIO REGIONE EMILIA ROMAGNA 2021	PO.02.506.4	Barriera in ferro estensibile, lunghezza variabile da 500 mm (chiusa) a 3000 mm (massima estensione) dotata di gambe in ferro verniciate, altezza 1100 mm, per la delimitazione provvisoria di zone di lavoro pericolose:barriera con verniciatura a fuoco (bianca e rossa); costo di utilizzo del materiale per un mese										
			<i>criterio di misurazione:cad per barriera di recinzione</i>	cad.									
			perimetrazione aree di lavorazione nei cortili e recinzione aree								40,00	€ 0,79	€ 31,60
3	PREZZARIO REGIONE EMILIA ROMAGNA 2021	PO.03.1.120	Cavalletto in profilato di acciaio zincato per sostegni mobili della segnaletica stradale (cartelli singoli o composti, tabelle, pannelli); costo di utilizzo per un mese: con asta richiudibile, per cartelli (dischi diametro 60 cm/triangolo lato 90 cm)										
			<i>criterio di misurazione:cad</i>	cad.									
						2					4,00	€ 0,95	€ 7,60
4	PREZZARIO REGIONE EMILIA ROMAGNA 2021	PO.03.1.025.a + PO.03.1.025.b	Cartello circolare, segnalante divieti o obblighi (in osservanza del Regolamento di attuazione del Codice della strada, fig. 11 46 ÷ 75), in lamiera di acciaio spessore 10/10 mm; costo di utilizzo del segnale per un mese:										
			<i>criterio di misurazione:cad</i>	cad.									
			lato 60 cm, rifrangenza classe I			2					2,00	€ 1,78	€ 7,12
			lato 90 cm, rifrangenza classe I			2					2,00	€ 3,56	€ 14,24
5	PREZZARIO REGIONE EMILIA ROMAGNA 2021	PO.03.1.025.a + PO.03.1.025.b	Segnali stradali, per cantieri temporanei, con pittogrammi vari, conformi a quelli indicati nel Codice della strada, di forma quadrata, triangolare e tonda delle dimensioni di lato/diametro 60 cm, in lamiera metallica 10/10 e pellicola retroriflettente di classe 1, dati a nolo completi di cavalletti/sostegni, eventuali pannelli esplicativi rettangolari, compreso il posizionamento, lo spostamento, la rimozione ed ogni altro onere per dare il lavoro finito a regola d'arte:										
			<i>criterio di misurazione:cad</i>	cad.									
			per il primo mese lavorativo o frazione di esso			1					4,00	€ 15,40	€ 61,60
			per ogni mese o frazione di esso successivo al primo			1					4,00	€ 3,50	€ 14,00
6	Prezzario C.C.L.A.A. di Piacenza - 2021	55.13.050.002	Fornitura e posa in opera di cassette di pronto soccorso, compresa la costante sostituzione del materiale deteriorabile: materiale come indicato nell'Allegato I del DM 15.07.2003.										
			<i>criterio di misurazione: cad per tutta la durata dei lavori</i>	cad.									
											1,00	€ 109,20	€ 109,20
TOTALE ONERI SICUREZZA												€ 344,36	

Il presente Documento è redatto in ossequio a quanto prescritto dall'art.26 del D.Lgs del 9 Aprile 2008 n.81 e successive modificazioni ed integrazioni. Il Documento diventa parte

integrante del contratto. Il DUVRI è soggetto ad aggiornamento periodico in caso di significative variazioni contrattuali, produttive e/o organizzative.

Piacenza, marzo 2022

Figure	Nominativo	Firma
Responsabile del Procedimento	Dott. Geol. Davide Marengi	
Datore di lavoro impresa esecutrice		

PROVINCIA DI PIACENZA
SERVIZIO EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI

* * * * *

**INTEGRAZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE
DEI RISCHI DA INTERFERENZA**
PROCEDURE DI SICUREZZA DA ADOTTARE PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO
DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

Oggetto: "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI) ".

CIG: _____

1. INQUADRAMENTO GENERALE

Il presente documento di aggiornamento al Documento Unico di Valutazione dei rischi da interferenza (di seguito indicato DUVRI) è redatto recependo per quanto applicabili le indicazioni di cui al D.P.C.M. 26 aprile 2020, ai protocolli d'intesa ivi richiamati, e al Provvedimento del Presidente della Regione Emilia-Romagna n. 74 del 30 aprile 2020

L'Appaltatore e tutti i soggetti presenti nei locali di edifici scolastici ed istituzionali di competenza della Provincia di Piacenza provvedono ad applicare le disposizioni contenute nei suddetti documenti al fine di contrastare la diffusione del virus COVID-19, tutelare la salute dei soggetti presenti all'interno del cantiere e dei luoghi di lavoro e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro.

L'Appaltatore, e per suo tramite i subappaltatori, daranno attuazione a quanto previsto dalle suddette normative individuando attraverso l'adeguamento del Documento di valutazione dei rischi aziendale (di seguito indicato D.V.R.) le procedure specifiche dell'impresa, derivanti dalla peculiare struttura organizzativa, generali e relative alle attività presenti nel cantiere in oggetto che saranno, pertanto, recepite e specificate nel DUVRI .

La mancata osservanza delle procedure individuate dall'Appaltatore che verranno riscontrate dal Direttore dell'esecuzione del contratto, comporterà l'immediata sospensione del servizio fino al ripristino delle suddette condizioni di sicurezza.

In particolare, il Datore di lavoro dell'impresa appaltatrice esplicherà all'interno del DUVRI le modalità organizzative e gestionali adottate nello specifico servizio rispetto a quanto individuato in linea generale nella presente integrazione al DUVRI, con particolare riferimento, e in conformità a quanto di seguito riportato.

2. INFORMAZIONE - ACCESSO AI FABBRICATI ISTITUZIONALI DELLA PROVINCIA DI PIACENZA DA PARTE DEL PERSONALE DELL'APPALTATORE, DEL SUBAPPALTATORE, DEI FORNITORI E/O DI ALTRO PERSONALE ESETRNO

L'Appaltatore, coordinando gli eventuali subappaltatori e fornitori, ciascuno per le proprie competenze e attraverso le modalità che ritiene più idonee ed efficaci, dovrà informare tutti i lavoratori e chiunque entri nel cantiere circa le disposizioni di sicurezza imposte dalla normativa vigente in materia di contrasto al virus COVID-19, ed in particolare quelle in uso presso la Provincia di Piacenza che di seguito si indicano:

- le verifiche preventive all'accesso alle sedi istituzionali e scolastiche. In particolare, il personale, prima dell'accesso alle sedi dovrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5° C non sarà consentito l'accesso alle sedi.

- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nelle sedi e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura superiore a 37,5° C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

- Il datore di lavoro dell'impresa appaltatrice informerà preventivamente il personale, e chi intende fare ingresso nei locali dell'Ente e degli istituti scolastici, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

- Per questi casi si fa riferimento al Decreto-legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i)

- L'ingresso nella sede della Provincia di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

- Qualora, per prevenire l'attivazione di focolai epidemici, nelle aree maggiormente colpite dal virus, l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, come ad esempio, l'esecuzione del tampone per i lavoratori, il datore di lavoro fornirà la massima collaborazione

-l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Datore di lavoro dell'impresa appaltatrice nel fare accesso alle sedi (in particolare: mantenere la distanza di sicurezza, utilizzare gli strumenti di protezione individuale messi a disposizione durante le lavorazioni che non consentano di rispettare la distanza interpersonale di un metro e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);

Il Datore di lavoro dell'Appaltatore provvede a sottoporre il personale in ingresso alle sedi alla misurazione della temperatura corporea mediante le modalità che ritiene più idonee ed efficaci.

Per l'accesso di personale esterno all'Appaltatore (fornitori, autisti dei mezzi di trasporto, subappaltatori, ed eventuali terzi) le procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche dovranno essere individuate dall'Appaltatore, previa consultazione con il Direttore dell'esecuzione del contratto, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale presente nelle sedi.

Gli autotrasportatori, se possibile, dovranno rimanere a bordo dei propri mezzi. Nel caso in cui ciò non sia possibile, durante le operazioni di carico e scarico gli autotrasportatori dovranno adottare tutte le precauzioni per evitare contatti, indossando i dispositivi di protezione individuali (mascherina, guanti) e dovranno attenersi alla rigorosa distanza minima di un metro.

Lo scambio della documentazione delle merci consegnate (bolle, fatture...) deve avvenire tramite l'utilizzo di guanti monouso (qualora non disponibili, occorre igienizzare le mani con soluzione idroalcolica).

È inoltre vietato, per il personale addetto alla consegna dei materiali, l'accesso alle sedi dell'ente.

E' fatto divieto al personale dell'impresa appaltatrice e dei sub appaltatori di utilizzare servizi igienici all'interno delle sedi dell'ente.

In ogni caso l'accesso all'Ente sarà consentito solo utilizzando mascherine chirurgiche o altri DPI per la protezione delle vie respiratorie necessari e più performanti individuati dal Datore di lavoro dell'impresa appaltatrice sulla scorta delle attività e le lavorazioni da eseguire.

L'impresa appaltatrice dovrà sottostare all'applicazione delle prescrizioni contenute nel protocollo condiviso con le organizzazioni sindacali di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro della Provincia di Piacenza.

Al fine di dare attuazione alle disposizioni contenute nel decreto-legge 21 settembre 2021, n.127, dal 15 ottobre al 31 dicembre 2021 E S.M.I. è fatto obbligo ai dipendenti delle ditte che eseguono lavori in appalto di esibire la certificazione verde COVID-19 "green-pass" prima dell'ingresso nelle strutture. L'obbligo di verifica rimane comunque anche a carico del datore di lavoro dell'impresa affidataria.

Si avverte che l'ingresso senza green-pass potrà essere irrogata una sanzione fissata in un importo che va da 600 a 1500 euro dal c.1 art.4 del DL 19/2020.

3. PULIZIA E SANIFICAZIONE NEL CANTIERE - PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

L'Appaltatore assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione dei mezzi d'opera con le relative cabine di guida o di pilotaggio. Lo stesso dicasi per le auto di servizio e le auto a noleggio e per i mezzi di lavoro quali gru e altri mezzi operativi.

L'Appaltatore impedisce l'utilizzo promiscuo degli strumenti individuali di lavoro e ne assicura la corretta pulizia mediante specifico detergente.

La procedura e periodicità di sanificazione verrà stabilita dall'Appaltatore in relazione alle caratteristiche e dagli utilizzi dei mezzi di trasporto, previa consultazione del medico competente aziendale e del R.S.P.P. e del R.L.S..

E fatto obbligo ai soggetti operanti nelle sedi dell'ente di adottare tutte le precauzioni igieniche, e, in particolare, assicurare il frequente e minuzioso lavaggio delle mani, anche durante l'esecuzione delle lavorazioni, a tal fine l'Appaltatore dovrà mettere a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani, appositi D.P.I. per evitare la diffusione del virus.

Le lavorazioni dovranno essere svolte mantenendo, ove possibile, un distanziamento sociale non inferiore a un metro.

4. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Il Datore di lavoro dovrà individuare tutte le attività per l'esecuzione delle quali non può essere garantito il distanziamento minimo (1 metro).

Qualora la lavorazione da eseguire imponga una distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili soluzioni organizzative alternative che assicurino tale distanza, sarà obbligatorio l'uso dei Dispositivi di protezione individuali (mascherine, guanti, occhiali, tute, cuffie, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità sanitarie e indicate dal Datore di lavoro nel rispettivo DVR.

Qualora non siano disponibili idonei D.P.I. le lavorazioni dovranno essere sospese per il tempo strettamente necessario al reperimento degli idonei D.P.I.

Data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria.

Il Datore di lavoro provvede a rinnovare a tutti i propri lavoratori gli indumenti da lavoro prevedendo la distribuzione a tutte le maestranze impegnate nelle lavorazioni di tutti i D.P.I. anche con tute usa e getta.

5. GESTIONE DI UN SOGGETTO SINTOMATICO

Nel caso in cui un soggetto sviluppi febbre con temperatura superiore ai 37,5°C e/o sintomi riconducibili all'infezione da COVID-19, durante la giornata lavorativa, è obbligato a dichiararlo immediatamente al proprio Datore di lavoro, al proprio Medico curante e al Direttore di cantiere, quest'ultimo procederà:

- ad avvertire immediatamente le autorità sanitarie competenti contattando i numeri di emergenza per il COVID-19 (Piacenza **0523 303600** - Emilia-Romagna: **800 033 033**);
- ad avvertire immediatamente la Provincia di Piacenza attraverso il Direttore per l'esecuzione del contratto;

- all'isolamento del soggetto sintomatico in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria;
- a collaborare con le Autorità sanitarie e con la Provincia di Piacenza per l'individuazione degli eventuali "contatti stretti" della persona presente in cantiere riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, il Datore di lavoro potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente il cantiere secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.
- La Provincia di Piacenza si impegna a fornire analoghe comunicazioni all'appaltatore qualora si verificasse un caso sospetto tra i propri dipendenti che potrebbe essere venuto a contatto con il personale dell'appaltatore.

6. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS o RLST

La sorveglianza sanitaria deve essere implementata rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo), in particolare:

- vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia;
- la sorveglianza sanitaria periodica non deve essere interrotta, perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio;
- nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il Medico competente collabora con il Datore di lavoro e le R.L.S. / R.L.S.T.
- il Medico competente segnala al Datore di lavoro situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e il datore di lavoro provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy, il medico competente applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitaria.

Il Datore di lavoro dovrà attestare nel suo DVR l'implementazione della sorveglianza sanitaria nella propria organizzazione aziendale.

7. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

L'Appaltatore dovrà dare evidenza della modalità di costituzione del Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del Protocollo del 24 aprile 2020.

8. SMALTIMENTO RIFIUTI DEDICATI COVID-19

L'Appaltatore deve smaltire gli indumenti e D.P.I. in conformità alla normativa vigente.

Figure	Nominativo	Firma
Responsabile del Procedimento	Dott. Geol. Davide Marenghi	
Datore di lavoro/impresa appaltatrice		

**Provincia di Piacenza****SERVIZIO "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI"****DISCIPLINARE DI GARA**

PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI).

CODICE CIG: 91619822BA

Stazione appaltante:	Provincia di Piacenza
Procedura:	Appalto sottosoglia comunitaria, da aggiudicare tramite procedura di gara telematica negoziata, ai sensi degli artt. 35, comma 1, lett. c) e 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016

INDICE

1. PREMESSE.....	3
2. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER).....	4
2.1 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI.....	4
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, D.U.V.R.I. E COMUNICAZIONI.....	5
3.1 DOCUMENTI DI GARA.....	5
3.2 CHIARIMENTI.....	5
3.3 DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (D.U.V.R.I.).....	6
3.4 COMUNICAZIONI.....	6
4. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
5. DURATA E OPZIONI.....	7
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
7. REQUISITI GENERALI.....	9
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	10
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	10
8.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	11
8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	11
8.4. REQUISITI DI QUALITA'.....	11
8.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	12
8.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	13
9. AVVALIMENTO.....	13
10. SOPRALLUOGO.....	15
11. SUBAPPALTO.....	15
12. GARANZIA PROVVISORIA.....	16
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	19
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	19
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
16. CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".....	22
16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE.....	23
16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	24
16.3 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	26
16.3.1 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	26
17. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA".....	28
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	30
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	30
20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE ECONOMICHE.....	31
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	32
22. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	32
23. CLAUSOLA SOCIALE.....	33
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	33
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	34

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara (di seguito anche solo “il Disciplinare”) contiene norme integrative relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’affidamento, per la Provincia di Piacenza (nel prosieguo, anche “Provincia”), del “SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)”, come meglio esplicitato nel Capitolato speciale (“il Capitolato”) e negli altri elaborati costituenti la documentazione di gara.

In tal senso, con **determinazione a contrattare n. ____ del __/__/2022**, il Dirigente Responsabile del Servizio “Edilizia e Servizi Tecnologici”, Dott. Geol. Davide Marenghi ha disposto di procedere all’affidamento dell’appalto in oggetto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza, la Provincia non procederà ad alcuna selezione delle manifestazioni di interesse pervenute da parte degli operatori economici interessati, così che **tutti gli operatori economici interessati sono automaticamente ammessi alla presentazione delle relative offerte.**

Il presente appalto è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante: “Codice dei contratti pubblici” (di seguito “Codice”) (per come integrato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76) e - per quanto applicabile - dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 (“Regolamento”) oltre che dalle disposizioni previste dal presente Disciplinare di gara e dagli ulteriori elaborati costituenti i documenti di gara di cui al successivo paragrafo 3.

L’affidamento avverrà mediante procedura di gara negoziata e con applicazione del **criterio del prezzo più basso** - anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, ai sensi dell’art. 95, commi 4 e 12 del Codice.

Ai sensi dell’art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui al paragrafo 2 del presente Disciplinare.

I **punti di contatto** della presente procedura sono:

- **PROVINCIA DI PIACENZA**, con sede legale in Via Garibaldi, n. 50 – 29121 Piacenza – tel. 0523/7951, fax 0523/329830, PEC: provpc@cert.provincia.pc.it, sito internet www.provincia.pc.it;
- **Responsabile del Procedimento** (in seguito anche RUP): Dott. Geol. Davide Marenghi, Dirigente del Servizio “Edilizia e Servizi Tecnologici” della Provincia di Piacenza;
- **Responsabile della Fase di Affidamento** (di seguito, anche “RFA”): Dott. Andrea Tedaldi, Titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio” della Provincia di Piacenza.

2. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, la Provincia di Piacenza si avvale, in forza dell'Accordo stipulato in data 12/09/2018 n. rep 805, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: "SATER"), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (di seguito "sito").

Tramite il sito si accede alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 2.1.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

2.1 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, D.U.V.R.I. E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, approvata con Determina a contrarre n. ____/2022, è composta dai seguenti documenti:

- ✓ Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del Codice ("**Allegato 1**");
- ✓ Capitolato speciale d'appalto ("**Allegato 2**") con allegati: tabella prezzi ("**Allegato A**") e D.U.V.R.I. ("**Allegato B**");
- ✓ Avviso di manifestazione di interesse ("**Allegato 3**");
- ✓ il presente Disciplinare di gara ("**Allegato 4**");
- ✓ Modulo domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative ("**Allegato 5**");
- ✓ Modulo dichiarazione di avvalimento ("**Allegato 6**");
- ✓ Patto di Integrità ("**Allegato 7**");
- ✓ Modulo "Offerta economica" ("**Allegato 8**");
- ✓ Schema di contratto ("**Allegato 9**").

La documentazione di gara è disponibile sul SATER.

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente come precisato al successivo paragrafo 3.4., **entro le ore __:__ del giorno __/__/2022** (decimo giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, **ovvero entro le ore __:__ del __/__/2022** mediante pubblicazione in forma anonima sul SATER.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici né formulazioni difformi rispetto al presente paragrafo nonché al successivo paragrafo 3.4.

N.B. Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito di SATER.

3.3 DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (D.U.V.R.I.)

Per l'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Provincia di Piacenza ha redatto il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) ("**Allegato B**" al Capitolato Speciale), contenente la relativa stima dei costi derivanti esclusivamente per la messa in atto di misure preventive e protettive di carattere organizzativo, di tipo temporale o spaziale, che generano costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, legati a rischi interferenziali nell'importo complessivo di **€ 1.033,08 (IVA esclusa)**, per la durata ordinaria dell'appalto (tre anni).

Restano a carico dell'aggiudicataria i costi della sicurezza propri dell'esecuzione dell'appalto, come previsto dalle vigenti leggi in materia.

3.4 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle Comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le Comunicazioni tra la Provincia di Piacenza e gli operatori economici, ivi incluse le istanze di accesso documentale, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di Comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Provincia di Piacenza; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle Comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la Comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la Comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la Comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente affidamento in specifico ha per oggetto il “Servizio di manutenzione delle aree verdi e di potatura delle alberature presenti nelle aree di pertinenza degli edifici scolastici e non, della Provincia di Piacenza”. Per maggiori dettagli, si rinvia al Progetto di cui all’**Allegato 1** e alle modalità di esecuzione stabilite nel Capitolato Speciale di cui all’**Allegato 2**.

Ai sensi dell’art. 28 del Codice, l’affidamento si configura quale appalto di servizi.

L’appalto non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente, in quanto trattasi di un complesso di prestazioni costituenti un unicum funzionale, la cui corretta esecuzione ne rende opportuna la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore. In considerazione dell’importo del presente appalto, non è comunque preclusa la partecipazione degli operatori di ridotte dimensioni, i quali – se del caso – potranno ricorrere anche agli strumenti di partecipazione offerti dal D.Lgs. 50/2016 (partecipazione in RTI orizzontale, ecc.).

Ai sensi dell’art. 48, comma 2 del Codice, si precisa che l’oggetto del presente appalto **non** è suddiviso in prestazioni principali e prestazioni secondarie, in quanto, per una migliore gestione dell’appalto, le prestazioni previste, così come descritte in dettaglio nel Capitolato Speciale d’Appalto, devono essere svolte unitariamente. Pertanto, relativamente alla presente procedura, l’unico tipo di raggruppamento ammissibile per le ragioni sopra esposte, è quello di tipo orizzontale.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto del servizio è il seguente:

Descrizione appalto	CPV	P (principale)	Importo complessivo stimato dell’appalto IVA esclusa (3+3 anni)	Oneri della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso IVA esclusa
Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi	77310000-6	P	€ 140.071,16	€ 2.066,16

Come sopra evidenziato, **l’importo totale stimato dell’appalto**, calcolato ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, **è pari a € 140.071,16** (IVA esclusa), per la sua intera durata, comprensiva dell’opzione del rinnovo (3 + 3 anni), di cui oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso pari a **€ 2.066,16** (IVA esclusa).

La **base d’asta** è costituita da un **canone annuale *omnicomprensivo*** pari ad euro **20.550,00** (al netto di IVA) per il primo anno (2022) e ad euro **23.491,00** (al netto di IVA) per il secondo ed il terzo anno (2023 e 2024). La Provincia corrisponderà inoltre euro **344,36** all’anno (Iva esclusa) per **oneri della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso**.

5. DURATA E OPZIONI

Il contratto d’appalto avrà durata di anni 3 (tre) (anni 2022, 2023 e 2024) a decorrere dalla data di sottoscrizione, ovvero, se precedente, dalla data di attivazione del servizio, previa sottoscrizione del relativo verbale di consegna.

Sono fatte salve le seguenti precisazioni:

- ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il suddetto contratto, a discrezione della Provincia di Piacenza, è ulteriormente rinnovabile per un periodo massimo di 3 (tre) anni;
- ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs n. 50/2016, la Provincia si riserva la facoltà nel corso della durata dell'appalto di ricorrere, se del caso, all'opzione del cd. "quinto d'obbligo", in aumento o in diminuzione;
- su richiesta della Provincia, l'aggiudicatario è tenuto ad attivare il servizio anche nelle more della stipulazione del contratto e ad adempiere all'eventuale richiesta della Provincia di esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, "aggregazione di imprese di rete").

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo

dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata alla durata dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle condizioni contenute nel Patto di Integrità (**Allegato 7**) determina l'esclusione dalla presente procedura.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di **idoneità professionale** (art. 83, commi 1 lett. a) e 3 del Codice):

- a) essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- b) in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
- c) in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali;
- d) iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la Categoria 2-bis.

All'impresa di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilita, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è corrente;

Per la comprova dei suddetti requisiti la Provincia acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico all'interno del DGUE (cfr. successivo paragrafo 16.2), degli elementi indispensabili per il reperimento delle

informazioni o dei dati richiesti.

8.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ogni operatore economico concorrente deve, **a pena di esclusione**, essere in possesso del seguente **requisito di capacità tecnica professionale** (art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II del Codice):

- avere eseguito regolarmente e con buon esito, nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente appalto per un importo (complessivo sul triennio) **pari ad almeno € 68.500,00 (oltre IVA)**.

Si precisa che per "prestazioni analoghe" si intendono servizi di manutenzione di aree verdi e di potatura delle alberature a favore di committenti pubblici e/o privati.

A tal fine, il concorrente deve indicare per ogni prestazione dichiarata l'oggetto, l'importo, la durata contrattuale, i destinatari della prestazione medesima e (se del caso) il relativo CIG.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico all'interno del DGUE, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Ogni operatore economico concorrente deve, **a pena di esclusione**, essere in possesso dei seguenti **requisiti di capacità economica - finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) e All. XVII, Parte I, del Codice):

- a) aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari i cui bilanci sono stati approvati e depositati alla data di presentazione delle offerte, un **fatturato medio annuo pari ad almeno ad almeno € 46.000,00 (oltre IVA)**.

Per i concorrenti che abbiano iniziato la propria attività da meno di tre anni, tale requisito va rapportato al periodo di attività del concorrente;

- b) essere in possesso di **una referenza bancaria**, rilasciata in data non anteriore a due mesi alla data di presentazione dell'offerta da istituti di credito operanti negli Stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1° settembre 1993, n. 385, dalla quale risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

La comprova del requisito è fornita mediante attestazione rilasciata in formato digitale dai suddetti istituti di credito o intermediari autorizzati, ovvero mediante copia informatica di documento cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale, da allegare all'interno della busta A "Documentazione Amministrativa".

8.4. REQUISITI DI QUALITÀ

Ai sensi dell'art. 87 del Codice, i concorrenti devono, **a pena di esclusione**, essere in possesso del seguente requisito minimo di qualità:

- possesso della certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità.

Si precisa che, a norma dell'art. 87 del Codice, sono ammessi certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri o altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità, alle condizioni specifiche indicate nell'art. 87, comma 1 medesimo. A tale ultimo riguardo, si noti che – secondo quanto recentemente chiarito dalla giurisprudenza amministrativa – *“la disposizione in questione va interpretata in modo del tutto restrittivo, in quanto le condizioni fissate al riguardo dalla richiamata norma di legge sono rigorose e stringenti”* (T.A.R. Campania – Napoli, Sez. IV, 21 giugno 2018, n. 4190). Inoltre, la dichiarazione rilasciata da un professionista privato non può integrare il concetto di “prova equivalente”, *“stante la genericità del suo contenuto dal momento che essa si limita ad affermare una (presunta) conformità dell'azienda alla norma ISO 14001, facendo riferimento in genere ai processi di gestione ambientale applicati...”* (T.A.R. Lazio – Roma, Sez. III, 27 luglio 2018, n. 8511).

8.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare, nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Tenuto conto della presenza di una sola prestazione principale, non è ammessa la partecipazione in RTI verticale, ma unicamente in RTI orizzontale.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub- associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nel dettaglio, **i requisiti generali e di idoneità professionale** di cui ai paragrafi **7 e 8.1** devono sempre essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica. Si precisa che, con riferimento ai requisiti di idoneità di cui al paragrafo 8.1., lett. a), b) e c), ciascun operatore deve essere in possesso del requisito di idoneità riferito alla propria natura giuridica.

Il **requisito di capacità tecnico-professionale** di cui al **paragrafo 8.2.** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo (orizzontale) nel suo complesso, con la precisazione che ciascuna componente dell'RTI deve possedere una parte di tale requisito, il quale – comunque – deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

I **requisiti di capacità economico-finanziaria** di cui al **paragrafo 8.3.** devono essere posseduti:

- quanto alla lettera a): dal raggruppamento temporaneo (orizzontale) nel suo complesso, con la precisazione che ciascuna componente dell'RTI deve possedere una parte di tale requisito, il quale – comunque – deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria;
- quanto alla lettera b): da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito di qualità** di cui al **paragrafo 8.4.** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

8.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati

- i **requisiti generali e di idoneità professionale** di cui ai paragrafi 7 e 8.1. e il **requisito di capacità economica-finanziaria di cui al paragrafo 8.3 lettera b)**, devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- il **requisito di capacità tecnico-professionale** di cui al paragrafo 8.2. e il **requisito di capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 8.3 lettera a)** devono essere posseduti direttamente dal consorzio medesimo. La sussistenza, in capo ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dei requisiti è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati;
- il **requisito di qualità di cui al paragrafo 8.4.** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico professionale (cfr. paragrafo 8.2) ed economico-finanziario (cfr. paragrafo 8.3, lettera a) avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali, di idoneità professionale, nonché (in ragione della peculiarità, natura soggettiva, di tale requisito) del requisito economico-finanziario di cui al paragrafo 8.3 lettera b).

In relazione al **requisito di qualità** di cui al paragrafo 8.4., si noti che la più recente giurisprudenza amministrativa, nel riconoscere la possibilità di ricorrere all'istituto dell'avvalimento anche in relazione alle certificazioni di qualità, ha precisato che l'ausiliaria deve a tal fine mettere a disposizione dell'ausiliata *“l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerata, le ha consentito di acquisire la certificazione di qualità da mettere a disposizione”* (Cons. Stato, Sez. V, 17 maggio 2018, n. 2953), sicché il contratto di avvalimento avente ad oggetto la certificazione di qualità deve fornire una espressa e specifica elencazione di tutti i mezzi e le risorse aziendali messe a disposizione dall'ausiliaria, per consentire alla stazione appaltante una previa verifica sulla specificità e determinatezza del contratto stesso e quindi sulla completa ed effettiva soddisfazione del requisito mancante al concorrente (cfr. Cons. Stato, Sez. V, 20 novembre 2018, n. 6551). Ciò al fine di evitare che il rapporto di avvalimento si trasformi in una sorta di “scatola vuota”, atteso che *“l'avvalimento, per com'è configurato dalla legge, deve essere reale e non astratto, cioè non è sufficiente ‘prestare’ il requisito o la certificazione posseduta ed al contempo assumere sul punto impegni del tutto generici, a pena di svuotare di significato l'essenza dell'istituto...”* (Cons. Stato, Sez. III, 12 novembre 2014, n. 5573).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Provincia in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Provincia impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, l'RFA richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto [3.4.](#), al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata

richiesta di proroga del medesimo, la Provincia procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Per l'avvalimento occorre utilizzare gli appositi modelli di cui all'Allegato 6 al presente disciplinare.

10. SOPRALLUOGO

Non è previsto alcun sopralluogo.

11. SUBAPPALTO

Eventuali autorizzazioni al subappalto potranno essere concesse ai sensi dell'art. 105 del Codice solo qualora l'offerente abbia espressamente indicato nell'offerta, presentata in sede di gara, le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi e comunque nel rispetto dell'art. 17 del Capitolato speciale, di seguito riportato:

“Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

In ragione delle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, l'impresa aggiudicataria deve comunque eseguire direttamente le seguenti prestazioni: coordinamento dell'appalto; gestione dei rapporti con la Provincia in tutte le fasi dell'appalto, anche in riferimento al ripristino di condizioni di non conformità/inadempimenti rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato.

L'impresa aggiudicataria deve aver indicato, all'atto dell'offerta presentata in sede di gara, le prestazioni del presente appalto che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Provincia dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto, pena l'immediata risoluzione di diritto del contratto e l'applicazione di quanto previsto dal precedente art. 15.

La Provincia resta estranea a tutti i rapporti dell'aggiudicatario con i subappaltatori, dovendosi intendere tali rapporti esclusivamente intercorrenti tra l'appaltatore e detti soggetti, senza che mai si possa da chiunque invocare una responsabilità diretta o indiretta della Provincia. L'appaltatore manleva la Provincia da ogni responsabilità al riguardo.

Trova applicazione quanto ulteriormente previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, ivi compreso il comma 13 in materia di pagamento diretto del subappaltatore.”

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore ordinario dell'appalto come di seguito indicato, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice:

Valore stimato dell'appalto (per la sua durata ordinaria di 3 anni)	Importo cauzione (riducibile secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice)
€ 68.565,08	€ 1.371,30

2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'art. 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso il tesoriere della Provincia, a titolo di pegno, a favore della Provincia; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la **Tesoreria Provinciale della Provincia di Piacenza, CREDIT AGRICOLE CARIPARMA SPA** – Sede di via Poggiali, 18 – Piacenza, sul c/c corrispondente al seguente **IBAN: IT33-H0623012601000030718008** e presentandosi muniti della copia del presente Disciplinare di gara; in tal caso, deve essere indicata la seguente causale "*Cauzione provvisoria appalto manutenzione verde 2022 Provincia di Piacenza*";

- c. mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Provincia di Piacenza);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto 19 gennaio 2018, n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- 4) avere validità per almeno 8 (otto) mesi dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;
 - c. la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Provincia di Piacenza, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Provincia di Piacenza per ulteriori 4 (quattro) mesi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte in formato elettronico (allegata sul SATER)**:

- [in originale sotto forma di documento informatico](#), ai sensi del D.Lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante [corredato](#): (i) da autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; (ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato D.Lgs. 82/2005;
- oppure, [sotto forma di copia informatica di documento cartaceo](#) secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005. In tali casi, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: (i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; (ii) da autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; (iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da dichiarazione notarile.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è **causa di esclusione** – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi della delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 non è previsto il pagamento di alcun contributo.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ORE
___:___ DEL GIORNO ___/___/2022.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta, che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta

valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia nonché Intercent_ER da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Provincia di Piacenza, si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutti i documenti devono essere sottoscritti digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Come ulteriormente precisato nel presente Disciplinare, la domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate), le eventuali dichiarazioni di avvalimento e l'offerta economica devono essere redatti sui modelli predisposti dalla Provincia e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura nonché sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità

idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione relativa ad eventuali certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc.)

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per almeno 8 (otto) mesi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Provincia sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e

della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Provincia assegna al concorrente un termine - pari a sette giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Provincia può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Provincia procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Provincia invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si precisa che, ai sensi del comma 10 del medesimo art. 83 del Codice, relativo all'istituzione presso l'ANAC del sistema del rating d'impresa e delle relative premialità, *"i requisiti reputazionali alla base del rating tengono conto, in particolare, dei precedenti comportamenti dell'impresa, con riferimento al mancato utilizzo del soccorso istruttorio..."*.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La **busta "Documentazione Amministrativa"** dovrà contenere i seguenti documenti:

- **Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative ("Allegato 5")** – cfr. paragrafo 16.1;
- Originale o copia conforme della **certificazione**, in corso di validità, **UNI EN ISO 14001:2015**, di cui al paragrafo 8.4;
- Originale o copia conforme della **Referenza bancaria**;
- **DGUE e DGUE** di eventuali **ausiliarie**, nonché quelli derivanti dalla **partecipazione in forme plurisoggettive**, compilato/i tramite il SATER – cfr. paragrafo 16.2;

- **(eventuale) Modulo dichiarazioni di avvalimento (“Allegato 6”);**
- **PASSoe.** In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all’ausiliaria;
- **Garanzia provvisoria e (eventuale) impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva** (laddove tale impegno non sia già ricompreso nella garanzia provvisoria);
- **Patto di integrità**, compilato e firmato digitalmente dal concorrente per accettazione (**“Allegato 7”**);
- **(eventuale) Procura**, nel caso in cui la documentazione sia firmata da procuratore, o altro eventuale documento che attesti i poteri del sottoscrittore;
- **(eventuale)** ulteriore documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione secondo quanto previsto dal presente Disciplinare.

Tale documentazione amministrativa dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

La domanda di partecipazione è redatta, secondo il modello di cui all’**Allegato 5** “*Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative*” e deve contenere tutte le informazioni e dichiarazioni in esso previste.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l’impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

ATTENZIONE: qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile **oppure**, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. La Provincia si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, [compilando il modello presente sul SATER](#), secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sezione C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega sul SATER:

- 1) DGUE, redatto compilando il modello presente sul SATER, firmato dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Provincia, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare a terzi, nei limiti di quanto previsto nel precedente paragrafo 11.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 7 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D della Parte III del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione: Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dal presente Disciplinare compilando quanto segue:

- a) la sezione A, per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui paragrafo [8.1.](#) del presente Disciplinare;
- b) la sezione B, per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 8.3. del presente Disciplinare;
- c) la sezione C, per dichiarare il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui al paragrafo 8.2. del presente Disciplinare;

- d) la sezione D, per dichiarare il possesso del requisito di qualità di cui al paragrafo 8.4. del presente Disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

16.3 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

16.3.1 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 16.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- Copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale

con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici

aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

La busta “**offerta economica**” contiene, **a pena di esclusione**, il seguente documento da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

- **Offerta Economica** redatta utilizzando il modulo di cui all’”**Allegato 8**”.

L'Offerta Economica deve contenere i seguenti elementi:

- ✓ l'indicazione, nella “**Tabella ribassi**”, dei seguenti ribassi percentuali:
 - nella colonna A: **il ribasso percentuale *unico* indicato dal concorrente**, da applicarsi alla base d'asta (canone annuale omnicomprensivo), pari ad euro 20.550,00 (al netto di IVA) per il primo anno (2022) e ad euro 23.491,00 (al netto di IVA) per il secondo ed il terzo anno (2023 e 2024). *Si precisa che tale ribasso incide percentualmente, ai fini dell'attribuzione del punteggio economico complessivo (100 punti), per l'80%;*
 - nella colonna B: **il ribasso percentuale *unico* indicato dal concorrente**, che trova applicazione rispetto a ciascuna voce di prezzo indicata nell’“Elenco prezzi” di cui all’Allegato A, a

cui la Provincia farà riferimento per il pagamento di eventuali prestazioni aggiuntive richieste nel corso della durata dell'appalto. *Si precisa che tale ribasso incide percentualmente, ai fini dell'attribuzione del punteggio economico complessivo (100 punti), per il 20%;*

- **nella colonna C: il ribasso percentuale ponderato** risultante dalla somma delle due percentuali di ribasso ponderate indicate dal concorrente nelle colonne A e B. **SI PRECISA CHE TALE RIBASSO PERCENTUALE PONDERATO È CALCOLATO AUTOMATICAMENTE TRAMITE UNA FORMULA PREIMPOSTATA NEL FILE DELL'OFFERTA ECONOMICA ED È L'UNICA PERCENTUALE CHE IL CONCORRENTE DEVE RIPORTARE ALL'INTERNO DELL'APPOSITO SPAZIO DELL'OFFERTA ECONOMICA DELLA PIATTAFORMA DEL SATER (!!!);**
- in caso di discordanza fra il **ribasso percentuale ponderato** indicato dal concorrente sulla piattaforma del SATER e il **ribasso percentuale ponderato** indicato nel modulo dell'Offerta Economica, prevarrà il valore indicato sul SATER, sulla base del quale verrà attribuito il punteggio economico e stilata la graduatoria di gara. Il ribasso percentuale ponderato indicato sul SATER verrà in tal caso applicato dalla Provincia sia al canone annuale omnicomprensivo sia a ciascuna voce di prezzo indicata nell'“Elenco prezzi” di cui all'Allegato A;
- ✓ la stima dei costi aziendali complessivi relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro per la durata ordinaria dell'appalto (3 anni: anni 2022, 2023 e 2024). Tali costi si riferiscono alle misure di sicurezza che l'operatore economico offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'appalto (es. DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente alla sicurezza, sorveglianza sanitaria, ecc...); essi sono completamente a carico dell'offerente poiché sono costi d'esercizio d'impresa. Detti costi della sicurezza non possono essere pari a zero;
- ✓ la stima della spesa complessiva relativa al costo lordo del personale per l'esecuzione dell'appalto in parola per la durata ordinaria dell'appalto (3 anni: anni 2022, 2023 e 2024), ai sensi del Capitolato. I costi del personale non devono risultare inferiori ai minimi salariali indicati nelle apposite tabelle ministeriali, **a pena di esclusione**.

ATTENZIONE: la mancata indicazione dei costi di manodopera e dei costi per la sicurezza aziendale interna, nell'ambito dell'offerta economica, comporta **l'esclusione dalla gara**.

Si precisa che:

- nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque;
- non sono ammesse offerte in aumento, **a pena di esclusione**.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è **sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore**; nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà

essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata con applicazione del criterio **del prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente. Pertanto, il presente appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta comportante il maggior **ribasso percentuale ponderato** (Colonna "C" della "Tabella ribassi" inserita nel modulo Offerta Economica di cui **all'Allegato 8**), purché valida, regolare e congrua.

Per quanto concerne gli altri concorrenti, sarà stilata una graduatoria sulla base del ribasso percentuale ponderato offerto.

All'offerta economica che offre il maggior ribasso percentuale ponderato sono attribuiti 100 punti.

Agli altri concorrenti sono attribuiti punti decrescenti sulla base della seguente formula:

$P(i) = 100 \times (\%i / \%max)$

dove:

P(i) = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

100 = punteggio massimo;

%i = ribasso percentuale ponderato offerto dal concorrente i-esimo;

%max = maggior ribasso percentuale ponderato offerto.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni operatore economico concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno ___/___/2022 alle ore ___:___. La presente vale, quindi, anche come convocazione a detta seduta che avverrà **esclusivamente in modalità telematica** e alla quale gli operatori interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati mediante SATER, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Parimenti le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante

SATER, nella sezione dedicata alla presente procedura.

L'RFA procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER.

Successivamente l'RFA procederà a:

- sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 15;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Provincia si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte dell'RFA e dichiarati gli ammessi e gli eventuali esclusi dalla procedura, nella medesima seduta, nel caso non sia attivato alcun procedimento di soccorso istruttorio, oppure in successiva seduta pubblica virtuale, a conclusione di eventuali sub-procedimenti ai fini della regolarizzazione della documentazione amministrativa ai sensi del paragrafo 15 del presente disciplinare, l'RFA procederà all'apertura delle buste concernenti le offerte economiche, ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

L'RFA procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, l'RFA, procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 21.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'RFA, in seduta pubblica virtuale, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 22.

L'RFA procederà, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – all'**esclusione dei concorrenti dalla gara** per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettati i documenti di gara, ivi

comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto ritenuti sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o nel caso in cui l'offerta risulti essere in aumento rispetto all'importo fissato a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui l'offerta appaia anormalmente bassa (cfr. art. 97, comma 6 del Codice), il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono potenzialmente anomale.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente, per il tramite dell'RFA, la presentazione, sempre per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Trova inoltre applicazione l'esclusione automatica di cui all'art. 97, comma 8 del Codice.

22. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'RFA formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dell'aggiudicazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura, la Provincia si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'RFA procederà all'espletamento delle verifiche rispetto alle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario in sede di gara. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice sul concorrente primo classificato nella graduatoria finale.

All'esito di tali verifiche l'RFA trasmetterà tutti i documenti di gara al RUP per gli adempimenti di propria competenza.

Il medesimo RUP, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, procede all'adozione della Determina di aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, nonché dopo la verifica della veridicità delle ulteriori

dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di esito negativo delle verifiche, il RUP procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC.

Il RUP aggiudicherà, quindi, al secondo graduato in subordine all'esito positivo delle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, il servizio verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-*bis*, e 89 e dall'art. 92, comma 3 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento disposto dalla Provincia.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il mancato invio/la mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione e di incameramento della garanzia provvisoria.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta dalla Provincia nel termine fissato, è condizione essenziale per la stipula del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

23. CLAUSOLA SOCIALE

Al presente appalto non viene applicata la c.d. "clausola sociale" prevista dall'art. 50 del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Piacenza, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente contratto. Ai sensi dello stesso comma 2 dell'art. 209 del Codice è vietato in

ogni caso il compromesso.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D. Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Emilia-Romagna, nei termini indicati dall'art. 120, comma 5, del citato decreto.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), attuato nell'ordinamento interno con D. Lgs. 18/5/2018 n. 51, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura, o comunque raccolti dalla Provincia di Piacenza a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Provincia di Piacenza individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti terzi fornitori di servizi per la Provincia di Piacenza, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela della Provincia di Piacenza in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Provincia di Piacenza nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR). I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione

Europea.

Il responsabile del trattamento per la Provincia di Piacenza è il Dirigente del Servizio “Edilizia e Impianti Tecnologici”, Dott. Geol. Davide Marengi.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.



Provincia di Piacenza

SERVIZIO EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI

APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI, RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI.

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. _____ del _____ del Dirigente del Servizio “*SERVIZIO EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI*”, la Provincia di Piacenza intende procedere all'affidamento del servizio di “Manutenzione delle aree verdi e di potatura delle alberature presenti nelle aree di pertinenza degli edifici scolastici e non, della Provincia di Piacenza”, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, [la Provincia di Piacenza non procederà ad alcuna selezione delle manifestazioni di interesse](#); pertanto, tutti gli operatori economici interessati saranno **automaticamente ammessi** alla presentazione delle offerte secondo le modalità indicati nel documento “Disciplinare di gara”, direttamente **allegando la documentazione ivi indicata**.

Il valore complessivo presunto dell’appalto, rapportato alla sua durata ordinaria (3 anni; anni 2022, 2023 e 2024), nonché al possibile esercizio dell’opzione di rinnovo (3 anni), calcolato ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, è di **€ 140.071,16 di cui € 2.066,16 per oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso, oltre ad I.V.A.**

Il presente appalto verrà aggiudicato in un solo lotto, mediante applicazione del **criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95, c. 4 del D.Lgs. 50/2016**, secondo le modalità dettagliatamente specificate nell’apposita sezione del Disciplinare.

Si ribadisce che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione della propria offerta, la quale dovrà essere presentata entro le **ore _____ del [giorno _____/2022](#)**.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del presente appalto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Geol. Davide Marengi, dirigente del Servizio “*SERVIZIO EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI*” della Provincia di Piacenza.

Il Responsabile della fase di affidamento dell’appalto della presente procedura – ai sensi dell’art. 31, comma 3 del Codice e dell’art. 5, comma 1 della L. 241/1990 – è il Dott. Andrea Tedaldi, Titolare della P.O. “Provveditorato e Patrimonio” della Provincia di Piacenza, Via Garibaldi n. 50 – Piacenza, tel. 0523/795311 - email: andrea.tedaldi@provincia.pc.it - pec: provpc@cert.provincia.pc.it.

Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

(art.45, commi 1 e 2 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50)

Alla PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO :	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI, RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI.
---------------------	--

NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nelle guide al Sistema

Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;*
- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ c.f. _____

in qualità di (*barrare la casella che interessa*):

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
_____ Rep. n. _____ (*allegata in copia
conforme*)

dell'Impresa/Società _____

con sede legale in _____ cap _____ (Prov. _____)

Via _____ n. _____ Tel. n. _____

_____/____/____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura indicata in oggetto come (*barrare e completare la casella che interessa*):

☐ IMPRESA INDIVIDUALE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. a);

☐ SOCIETA' (specificare tipo _____);

☐ CONSORZIO fra SOCIETA' COOPERATIVE di PRODUZIONE e LAVORO (D.Lgs. 50/016, art.45, co.2, lett. b);

☐ CONSORZIO tra IMPRESE ARTIGIANE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. b);

☐ CONSORZIO STABILE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. c);

ovvero

☐ CAPOGRUPPO/MANDATARIO *ovvero* ☐ MANDANTE

☐ di un RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. d);

☐ di un CONSORZIO ORDINARIO (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. e);

☐ di un GEIE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. g);

☐ di tipo orizzontale

☐ già costituito ☐ o da costituirsi

RTI/Consorzio/GEIE formato da:	% di partecipazione	% di servizio eseguito
(Capogruppo) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		
(Mandante) _____		

Ovvero

☐ AGGREGAZIONE DI IMPRESE DI RETE (D.Lgs. 50/2016, art. 45, co.2, lett. f);

- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o di rete sprovvista di organo comune, ovvero, dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

A tal fine, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, articoli 46 e 47 in particolare, e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso Decreto, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

SPAZIO BIANCO

DICHIARA:

(per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara)

- 1) *(completare)* che l'impresa ha domicilio fiscale in _____
Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____,
è in possesso di indirizzo di PEC (coincidente con quello registrato sul SATER) _____,
in assenza, di posta elettronica non certificata o di fax (coincidente con quello registrato sul SATER) _____
che autorizza ad ogni effetto di legge per il ricevimento di tutte le comunicazioni inerenti alla suindicata procedura;
- 2) che l'impresa ha le seguenti posizioni: *(completare)*
INPS: sede di _____ matricola n° _____
INAIL: sede di _____ matricola n° _____
P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. _____
- 3) *(completare)* che l'Agenzia delle Entrate competente per territorio è _____
- 4) che l'impresa ha la seguente dimensione aziendale *(barrare la casella che interessa)*:
☐ Microimpresa (è l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato non superiore a 2 ml);
☐ Piccola Impresa (è l'impresa che ha meno di 50 occupati e un fatturato non superiore a 10 ml);
☐ Media Impresa (è l'impresa che ha meno di 250 occupati e un fatturato non superiore a 50 ml);
☐ Grande impresa (è l'impresa che ha $\geq$ di 250 occupati e un fatturato $>$ a 50 ml);
- 5) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il **diritto al lavoro dei disabili** di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 98 (art. 80, comma 5, lett. i) del D.Lgs. 50/2016):
☐ sì ☐ no ☐ non soggetta alla L. 68/1999
- Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto all'applicazione della disciplina della L. 68/1999, indicarne le motivazioni (es. numero di dipendenti; esclusioni per particolari settori: coop. sociali (L. 381/1991, Circ. Min Lav. 41/2000) e/o altro): _____
- 6) che i **soggetti attualmente in carica** che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sono i seguenti *(completare)*:

Tab. 1 - In caso di impresa individuale

TITOLARE e DIRETTORI TECNICI (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 2 - In caso di società in nome collettivo

SOCI e DIRETTORI TECNICI (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 3 - In caso di società in accomandita semplice

SOCI ACCOMANDATARI e DIRETTORI TECNICI (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 4 - In caso di altro tipo di società o consorzio

AMMINISTRATORE UNICO o MEMBRI C.d.A cui sia stata conferita la legale rapp.za

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

MEMBRI Consiglio di DIREZIONE o di VIGILANZA (se previsti)

N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i membri del Consiglio di gestione, del Consiglio di sorveglianza, del Collegio sindacale e del Comitato di controllo sulla gestione

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI DIREZIONE (se previsti)			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i Dipendenti o Professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, pur non facendo parte degli organi sociali di amministrazione e controllo			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI CONTROLLO (se previsti)			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali il Revisore contabile e i Membri dell'Organismo di vigilanza			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA (Procuratori o Institori se previsti)			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali gli Institori ed i Procuratori speciali <i>ad negotia</i>			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
DIRETTORI TECNICI (se previsti)			
Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOCIO UNICO PERSONA <i>ovvero</i> SOCIO DI MAGGIORANZA in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro			

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 5 - In caso di società costituite all'estero prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato italiano

SOGGETTI con poteri di amministrazione di rappresentanza e di direzione (se previsti)

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

- 7) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara *(barrare e completare la casella che interessa)*:

- ☐ non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate;
- ☐ i soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate sono i seguenti:

Tab. 6 – SOGGETTI CESSATI DALLE CARICHE SOCIETARIE ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016

Nome e Cognome, Comune di residenza	Data e luogo di nascita	Carica rivestita

ATTENZIONE: in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, si considerano cessati anche gli amministratori e i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse.

- 8) che, ai fini di quanto previsto dall'art. 85, comma 3 del D.Lgs. 159/2011, i soggetti di cui al punto 6) *(barrare e completare la casella che interessa)*:

- ☐ non hanno familiari conviventi di maggiore età;
- ☐ hanno i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____

Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____

Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale
----------------	-------------------------	---------------------	----------------

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

Familiari conviventi di maggiore età del sig./ra _____			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice Fiscale

- 9) di essere a piena e diretta conoscenza che il sottoscritto dichiarante e i soggetti indicati ai precedenti punti 6) e 7) non si trovano in alcuna delle condizioni elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016¹;
- 10) *(completare solo in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare sono i seguenti: decreto del Tribunale di del Per tale motivo, dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- 11) *(completare solo in caso di operatori economici che hanno depositato la domanda di cui all'art. 161, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267):* conformemente a quanto previsto dall'art. 110, comma 4 del Codice, di aver depositato domanda di cui all'art. 161, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 in data presso il Tribunale di, e di aver richiesto l'avvalimento dei requisiti da parte del seguente soggetto, come indicato nel modulo *sub* Allegato 6 alla documentazione di gara

¹ Se tali elementi non sono di piena e diretta conoscenza del soggetto che produce l'istanza, ciascuno dei soggetti indicati ai precedenti punti 6) e 7) dovrà produrre apposita separata dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

- 12) di aver preso visione e quindi accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni e previsioni contenute nel Progetto, nel Capitolato speciale, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nonché tutte le previsioni contenute nella documentazione della presente gara caricata sul SATER e quanto indicato nelle risposte ai quesiti pubblicate in forma anonima sul sito del SATER alla pagina relativa alla presente procedura;
- 13) di accettare le clausole contenute nello Schema "Patto d'Integrità" approvato con provvedimento del Presidente della Provincia di Piacenza n. 27 del 06/04/2018, allegato alla documentazione di gara;
- 14) di accettare, in caso di aggiudicazione, di svolgere le prestazioni oggetto della presente procedura con le modalità offerte e quelle previste nel Capitolato speciale, anche nelle more della formale stipula della convenzione;
- 15) *(barrare e completare la casella che interessa)*
- ☐ di non intendere ricorrere al subappalto nell'esecuzione del presente appalto,
(oppure)
- ☐ di intendere procedere al subappalto, **nel rispetto dei limiti indicati dal paragrafo 11 del Disciplinare di gara**, per l'esecuzione delle seguenti prestazioni accessorie....., affidando l'esecuzione di siffatte prestazioni a subappaltatori di comprovata esperienza e capacità, i quali verranno indicati dall'aggiudicatario alla Provincia di Piacenza a seguito dell'aggiudicazione;
- 16) di aver gestito con buon esito, nell'ultimo triennio (antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte), i seguenti servizi di manutenzione di aree verdi e di potatura delle alberature (**cf. paragrafo 8.2. del Disciplinare**) *(indicare il nome dell'Ente, la durata del servizio, il tipo di servizio reso, il CIG)*:
.....;
.....;
.....;
- 17) *(in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Provincia la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 18) disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) *(barrare la casella che interessa)*:
- ☐ di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001, n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266);
- ☐ *(oppure)* di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001, n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266), ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 19) *(barrare la casella che interessa e completare nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di consorzi di imprese artigiane)*:
- ☐ di partecipare in proprio;
- ☐ che il consorzio concorre per i seguenti consorziati *(indicare la ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale di ciascun consorziato)*:

Ragione sociale	Forma giuridica	Sede legale
■ _____		
■ _____		
■ _____		
■ _____		

(relativamente a questi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in

caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati);

ALLEGA atto costitutivo e statuto del consorzio in copia scannerizzata, con indicazione delle imprese consorziate.

20) *(completare nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti)*

- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo** all'impresa con sede in e si impegna ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE;
- che i soggetti componenti la costituenda ATI/CONSORZIO/GEIE partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
- che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
- si impegna a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

21) *(nel caso di raggruppamento temporaneo costituito)*

ALLEGA copia scannerizzata del mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

- che i componenti del costituito RTI partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
- che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
- si impegna a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

22) *(nel caso di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituiti)*

ALLEGA atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia scannerizzata con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- che i componenti del costituito consorzio o GEIE partecipano alla presente gara ed eseguiranno le prestazioni oggetto della gara secondo le parti/percentuali suindicate;
- che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
- si impegna a non modificare successivamente la composizione del consorzio o GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia

23) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica)*

ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- che la rete concorre per le seguenti imprese (*indicare la ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale di ciascun consorziato*):

Ragione sociale	Forma giuridica	Sede legale
▪		

▪	_____
▪	_____
▪	_____

- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate.
- 24) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica)*
ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti/percentuali delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate.
- 25) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti)*
in caso di RTI costituito, ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, nonché il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete, *oppure, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, completare*, il mandato collettivo nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata;
in caso di RTI costituendo, ALLEGA copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD;
- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo** all'impresa con sede in e si impegna ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- 26) di essere a conoscenza che la Provincia di Piacenza, nel caso che l'aggiudicatario non faccia pervenire la documentazione necessaria per la stipula del contratto nel termine di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di rito, provvederà agli eventuali conseguenti provvedimenti di legge;
- 27) in caso di aggiudicazione, per quanto di propria competenza, si impegna a rispettare puntualmente quanto disposto dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 28) di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679;
- 29) di impegnarsi a mantenere ferma la propria offerta per 8 (otto) mesi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- 30) *(barrare la casella e completare se di interesse)*
☐ di aver versato l'imposta di bollo mediante marca da bollo da € 16,00 n. emessa in data

.../.../2022, conservata agli atti dall'operatore per il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (art. 37 D.P.R. 642/72), la quale non potrà essere ulteriormente utilizzata;

☐ di essere esente dal versamento dell'imposta di bollo per le seguenti ragioni:
.....

Luogo e data

FIRMATO DIGITALMENTE

Alla PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI, RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI.
-----------------	--

AVVALIMENTO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIATO

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____
 _____ in qualità di *(barrare e completare la casella che interessa):*

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
 _____ Rep. n. _____ *(allegata in copia conforme)*

dell'impresa/altro *(specificare)* _____

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m., **con espresso riferimento all'impresa ausiliata che rappresenta**

DICHIARA

- A. di volersi avvalere dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo posseduti dalla società appresso indicata;
- B. che i requisiti di ordine speciale prescritti dalla documentazione di gara di cui il concorrente è carente, e dei quali intende avvalersi per poter essere ammesso alla gara ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 sono i seguenti:
- 1) _____
 - 2) _____
 - 3) _____
 - 4) _____
 - 5) _____
- C. che le generalità del soggetto **ausiliario** del quale intende avvalersi, per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:
- Impresa/Altro (specificare) _____

Legale rappresentante _____
 con sede legale in Via _____ Comune _____
 Codice Fiscale n. _____ Partita Iva _____
 iscritta al n. _____ del registro delle imprese presso la CCIAA di _____
 dal _____

- D. che su richiesta della stazione appaltante, sostituirà il soggetto ausiliario che non dovesse soddisfare il requisito speciale di cui alla precedente lett. B. o per il quale dovesse sussistere motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50.

DICHIARA, altresì,

(barrare e completare la casella che interessa)

☐ che l'impresa ausiliaria di cui alla precedente lett. C. **appartiene** al medesimo gruppo dell'impresa ausiliata che il sottoscritto rappresenta e che il legame giuridico ed economico esistente deriva dalla seguente circostanza: _____

—

Ovvero

☐ che la società ausiliaria **non appartiene** al medesimo gruppo.

N.B. In entrambi i casi va allegato, in originale o copia autenticata, il contratto in virtù del quale la società ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione in via esclusiva le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Più precisamente, si chiarisce che il contratto di avvalimento deve sostanziarsi a pena di nullità in un contratto *ad hoc* avente ad oggetto le risorse e i mezzi sopraindicati da destinarsi **esclusivamente** all'esecuzione del presente appalto **con impossibilità per l'impresa ausiliaria di utilizzarli nella propria attività aziendale.** Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliato, in ragione del valore dell'appalto.

Data, _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

N.B.:

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore/i” dell'Impresa, dovrà essere allegata copia conforme della relativa procura notarile.

Alla PROVINCIA DI PIACENZA*Corso Garibaldi n. 50 29121 PIACENZA*

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI, RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI.
-----------------	--

AVVALIMENTO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ in qualità di *(barrare la casella che interessa):*

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
 _____ Rep. n. _____ *(allegata in copia conforme)*

dell'impresa/altro *(specificare)* _____

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m., **con espresso riferimento all'impresa ausiliaria che rappresenta**

DICHIARA

A. **di possedere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, i seguenti requisiti di ordine speciale prescritti nel Disciplinare, dei quali il concorrente ausiliato risulta carente e oggetto dell'avvalimento:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

B. di obbligarsi, nei confronti del concorrente e della Provincia di Piacenza a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente ausiliato e mettere a disposizione le risorse necessarie **in via esclusiva per tutta la durata dell'appalto**, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti dello stesso Comune, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 89, comma 5 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

- C. di non partecipare alla presente procedura, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;
- D. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e di quelli indicati nel Disciplinare di gara;
- E. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____
per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- codice fiscale _____;
- numero di iscrizione del Registro delle imprese _____,
- data di iscrizione: _____;
- numero Repertorio Economico Amm.vo _____ in data _____;
- forma giuridica _____;
- durata della società (*data termine*): _____;
- data ultimo aggiornamento (*quella in cui il rappresentante legale ha assunto la carica*) _____;

- F. di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali, previdenziali e in materia assicurativa, nonché di essere intestataria delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di _____ matricola n° _____

INAIL: sede di _____ matricola n° _____

P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. _____

CASSA EDILE: sede di _____ matricola n° _____

N. Dipendenti _____

C.C.N.L. _____

- G. disciplina sul diritto al lavoro dei disabili (*barrare la casella che interessa*):

☐ di essere in regola con le norme di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni. I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso il Centro per l'impiego e la formazione della Provincia di _____
indirizzo _____ n. tel. _____ n. fax _____;
(*oppure*)

☐ di non essere tenuto agli obblighi di cui alla riferita legge 12 marzo 1999, n. 68 in quanto _____;

H. disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) *(barrare la casella che interessa):*

- ☐ di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266);
- ☐ di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383 (sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266) ma che il periodo di emersione si è concluso

Data, _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

N.B.:

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore/i” dell'Impresa, dovrà essere allegata copia conforme della relativa procura notarile.

REP. N°

PROVINCIA DI PIACENZA

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE
ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA
PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI, RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI**

**VALORE STIMATO DELL'APPALTO PER LA DURATA ORDINARIA: € 68.565,08 (oltre IVA), di cui
€ 1.033,08 (oltre IVA) per oneri della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso
VALORE STIMATO DELL'APPALTO COMPLESSIVO, COMPRENSIVO DELL'OPZIONE DEL RINNOVO:
€ 140.071,16 (oltre IVA), di cui € 2.066,16 (oltre IVA) per oneri per la sicurezza da rischi in-
terferenziali non soggetti a ribasso**

CIG: _____

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno _____ il giorno del mese di nella sede della Provincia di Piacenza,
avanti a me dott. Luigi Terrizzi, Segretario Generale, titolare di certificato di firma digitale rilasciato da _____
valido dal _____ al _____, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblico amministrativa ai sensi dell'art.
97, comma 4, lettera c), del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con D.Lgs.
18.08.2000 n° 267, sono personalmente comparsi i Signori:

1), nat. a (..) il .././../, C.F., residente a (..) in
n° ..., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal .././201. al .././20.., il
quale dichiara di intervenire al presente atto in nome, per conto e nell'interesse della **PROVINCIA DI
PIACENZA**, per brevità di seguito "Provincia", con sede in Corso Garibaldi n° 50, C.F. n° 00233540335, nella
qualità di della Provincia medesima, tale individuato con e
domiciliato, per la carica ricoperta, presso la sopra descritta sede legale della Provincia, per brevità di seguito
anche "Ente";

2), nat. a (..) il .././../, C.F., residente a (..) in
..... n° ..., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido
dal .././201. al .././20.., il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella qualità di legale
rappresentante e Amministratore unico dell'Impresa, con sede legale a
..... (..) - n° .., C.F. n° e Partita I.V.A. n°

....., iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di col n° ..-.....
(R.E.A.), per brevità di seguito "Impresa affidataria";

PREMESSO che:

- con Determinazione del Dirigente Responsabile del Servizio "EDILIZIA E SERVIZI TECNOLOGICI " n° del .././2022 veniva indetta una procedura telematica negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del *"SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)"*;
- con il medesimo succitato atto, inoltre:
 - venivano approvati sia il Progetto, ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm. e ii. (di seguito, "Codice"), sia il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale ("Capitolato") e i relativi allegati, lo Schema di contratto, il Disciplinare di gara e la modulistica di partecipazione;
 - si individuava, quale criterio di aggiudicazione, quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice, come dettagliatamente specificato nell'apposita sezione del Progetto;
 - veniva prevista la facoltà per la Provincia di Piacenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, sotto riserva di legge, qualora la Provincia lo ritenga necessario;
 - veniva stimato il valore dell'appalto in € 140.071,16 (oltre IVA) per la sua intera durata, comprensiva dell'opzione del rinnovo (3 + 3 anni), di cui oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso pari a € 2.066,16 (IVA esclusa);
 - veniva stabilito che, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, la Provincia si riserva la facoltà nel corso della durata dell'appalto di ricorrere, se del caso, all'opzione del cd. "quinto d'obbligo", in aumento o in diminuzione;
- con Determinazione n. .. del .././2022 assunta dal suddetto Dirigente:
 - l'appalto in oggetto veniva aggiudicato all'operatore economico, risultato primo classificato dell'appalto in oggetto;
 - *veniva disposto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, sotto riserva di legge, di dare esecuzione anticipata all'appalto in parola a far data dal, in considerazione della necessità di*;
- sono state effettuate le verifiche sui requisiti di ordine generale e speciali previste dal Codice;

- è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), prot. n° emesso in data .././20___, da cui risulta la regolarità contributiva dell'Impresa affidataria nei confronti di INPS e INAIL;
- con la summenzionata Determinazione n° del .././20___, esecutiva, è stata pertanto al contempo dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione del servizio di cui trattasi;

DATO, altresì, ATTO che l'Impresa affidataria, in fase di partecipazione alla procedura di gara, ha sottoscritto il Patto di integrità, approvato dal Presidente della Provincia con proprio Provvedimento n° 27 in data 06/04/2018;

TUTTO CIO' PREMESSO

volendo oggi le parti interessate addivenire alla stipulazione di apposito atto per ogni conseguente effetto di legge, dal quale consti quanto convenuto al riguardo, ratificate le premesse narrative, convengono e stipulano quanto segue:

ART.1 – Oggetto del contatto

La Provincia di Piacenza, e, per essa,, in esecuzione della surricordata Determinazione n° .././20___, affida all'Impresa, che, senza riserva alcuna, accetta e stipula, in persona del suo legale rappresentante, l'appalto del *"SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)"*.

ART. 2 – Condizioni generali del contratto

È vietata la cessione del presente contratto a pena di nullità, a norma di legge.

L'Impresa affidataria elegge domicilio presso la sede della Provincia.

Le attività costituenti il servizio oggetto del presente contratto devono essere eseguite con l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni fissate, oltre che nel presente atto, anche nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e negli allegati che ne sono parte (allegato al presente atto sotto la lettera **"A"**) e nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20___, di cui in premessa; documenti di gara che l'Impresa affidataria dichiara di ben conoscere in ogni loro parte ed accettare e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non fisicamente e materialmente allegati allo stesso. Le parti acclarano il contenuto dei predetti documenti che restano depositati presso il "Servizio Edilizia e Servizi Tecnologici", unitamente a copia del contratto, e dichiarandone la conoscenza, esonerano l'Ufficiale Rogante dalla lettura degli stessi.

ART. 3 – Corrispettivo e pagamenti

Come previsto all'art. 4 del Capitolato, il corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni previste dall'art. 7 del medesimo Capitolato è costituito dal canone annuale omnicomprensivo indicato all'art. 3 del Capitolato, al netto del ribasso offerto dall'appaltatore in sede di gara. Tale canone è da intendersi omnicomprensivo di tutte le prestazioni previste nel capitolato, senza alcun ulteriore onere dovuto dalla Provincia.

Il canone annuale omnicomprensivo, al netto del ribasso offerto, per l'esecuzione delle prestazioni di cui all'art. 7 del Capitolato è pertanto uguale a: € (oltre IVA) per il 2022, oltre a € 344,36 (oltre IVA) quali oneri per la sicurezza da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso); € (oltre IVA) per il 2023, oltre a € 344,36 (oltre IVA) quali oneri per la sicurezza da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso); € (oltre IVA) per il 2024, oltre a € 344,36 (oltre IVA) quali oneri per la sicurezza da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso).

L'aggiudicatario ha inoltre indicato la percentuale pari a _____ quale ribasso percentuale unico da applicarsi su ciascuna voce di prezzo indicata nell'“Elenco prezzi” di cui all'Allegato A al Capitolato, a cui la Provincia farà riferimento per il pagamento di eventuali prestazioni aggiuntive richieste nel corso della durata dell'appalto nei limiti del cd. “quinto d'obbligo”, così come disciplinato dall'art. 1 del Capitolato.

Si rinvia a quant'altro previsto dal Capitolato per la regolazione delle modalità di pagamento, di fatturazione e per le eventuali variazioni in corso d'appalto.

ART. 4 – Variazioni

Non sono ammesse variazioni rispetto all'importo e alle prestazioni oggetto del presente contratto, differenti rispetto a quelle espressamente previste e disciplinate dal presente contratto o dai documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20__.

Art. 5 – Esecuzione dell'appalto

L'Impresa affidataria è tenuta ad eseguire l'appalto secondo le previsioni fissate nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20__, nonché in base a quanto indicato nell'offerta economica, presentata in data .././20__ in sede di gara e allegata in originale al presente atto sotto la lettera “B” per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 6 – Pagamenti e fatturazione

All'Impresa verranno corrisposti pagamenti a seguito di presentazione di regolari fatture, secondo quanto previsto dall'art. 4 del Capitolato.

La Provincia di Piacenza effettua lo *split payment* ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. n° 633/1972, introdotto dal comma 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. n° 190/2014) – pagamento diretto all'erario da parte degli Enti pubblici dell'I.V.A. addebitata dai fornitori.

Art. 7 – Obblighi di tracciabilità

L'Impresa affidataria sarà tenuta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dall'art. 21 del Capitolato.

L'inosservanza degli obblighi dettati dalla Legge n° 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto, come stabilito dall'art. 15 del Capitolato.

Art. 8 – Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente contratto, l'Impresa ha presentato *la cauzione/polizza fideiussoria n° emessa in data .././20__ da*, fino alla concorrenza di €, = (...../..), quale cauzione definitiva prevista dall'art. 13 del Capitolato. *L'importo della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, è stato ridotto al ... % in quanto l'Impresa affidataria è in possesso di certificazione di qualità rilasciata in data .././20__ da*

La cauzione definitiva è svincolata secondo le modalità e i termini stabiliti dall'art. 103 del Codice.

Art. 8 BIS – Copertura assicurativa

Conformemente a quanto previsto dall'art. 11 del Capitolato, l'Impresa affidataria ha presentato la seguente polizza assicurativa RCT/O: polizza n. rilasciata da Tale polizza presenta i seguenti massimali: per ogni persona €,00; per cose €,00.

ART. 9 – Durata del contratto

La durata del presente appalto è pari a tre anni (anni 2022, 2023 e 2024).

Come previsto dall'art. 2, comma 3 del Capitolato, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, l'appalto, a discrezione della Provincia di Piacenza, è ulteriormente rinnovabile per un periodo massimo di tre anni, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di aggiudicazione, fatte salve le variazioni dei prezzi di cui all'art. 4, comma 2 del Capitolato. La Provincia esercita tale facoltà comunicandola all'aggiudicatario mediante posta elettronica certificata prima della scadenza dell'appalto originario. Si precisa che l'appaltatore non può vantare alcuna pretesa nei confronti della Provincia in caso di mancata applicazione dell'opzione del rinnovo.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 12 del Codice, la Provincia si riserva la

facoltà, nel corso della durata dell'appalto, di ricorrere, se del caso, all'opzione del cd. "quinto d'obbligo", in aumento o in diminuzione. L'aggiudicatario è tenuto a far fronte a tali esigenze con la massima diligenza e disponibilità e, in ogni caso, laddove tali modifiche (in aumento o in diminuzione) siano contenute entro il quinto dell'importo del contratto non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto medesimo, conformemente a quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del Codice.

Trova applicazione quanto previsto dall'art. 2 del Capitolato.

ART. 10 – Subappalto e sub-affidamenti

Non è ammesso il subappalto del presente appalto, in quanto, in sede di gara, l'Impresa affidataria non ha dichiarato di volervi ricorrere (*ovvero, Conformemente a quanto previsto dall'art. 17 del Capitolato, è ammesso il subappalto in relazione alle seguenti prestazioni, dichiarate dall'Impresa affidataria in sede di gara..... Il subappalto avverrà a favore delle seguenti imprese, indicate dall'Impresa affidataria a seguito dell'aggiudicazione con comunicazione del .././20___, rispetto alle quali sono stati depositati i relativi contratti di subappalto e rispetto a cui è stata verificata l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice: I contratti di subappalto sono allegati in originale al presente atto sotto la lettera "___" per farne parte integrante e sostanziale*).

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dall'art. 106, comma 1, lettera d), n. 2 del Codice, è fatto divieto all'Impresa affidataria di cedere, a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, il presente contratto. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del Codice.

ART. 11 – Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

L'Impresa affidataria si obbliga ad osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionale e Territoriale di Lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto e a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19 marzo 1990, n° 55, e successive modificazioni. *L'Impresa affidataria è responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.*

ART. 12 - Oneri e obblighi a carico dell'Impresa affidataria

Sono a carico dell'Impresa affidataria tutti gli oneri ed obblighi già previsti dal Capitolato, nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././2022, nonché gli oneri ed obblighi imposti all'Impresa affidataria per legge e per regolamento.

ART. 13 - Risoluzione del contratto

La Provincia ha facoltà di risolvere il contratto mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei casi disciplinati dalla normativa vigente e dal Capitolato.

La Provincia potrà inoltre risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di violazione da parte dell'Impresa affidataria e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi impartiti dal D.P.R. n° 62/2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165"* e dalla deliberazione G.P. n° 10/2014 *"Codice di comportamento della Provincia di Piacenza"*, per quanto compatibili, codici che, pur non venendo materialmente allegati al presente contratto, sono consultabili sul sito della Provincia ai seguenti indirizzi:

- ✓ www.provincia.pc.it/Allegati/Livelli/Codice_Comportamento1382961318.pdf,
- ✓ www.provincia.pc.it/Allegati/Livelli/Codice%20Comportamento%20dipendenti%20Provincia%20di%20PC%20gennaio%2020141449743002.pdf.

L'Impresa affidataria, a mezzo del costituito rappresentante, dichiara di essere a conoscenza, avendolo sottoscritto in sede di offerta, di tutte le norme contenute nel Patto d'Integrità – approvato dal Presidente della Provincia con proprio Provvedimento n° 27 in data 06/04/2018 – e di accettarne incondizionatamente per sé e per altri aventi causa il contenuto e gli effetti obbligandosene alla più assoluta osservanza.

La Provincia di Piacenza potrà, infine, risolvere di diritto il contratto al verificarsi delle evenienze previste dall'articolo 4 del suddetto Patto di integrità.

Art. 14 – Controversie

In caso di controversie relative al presente contratto è sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'articolo 208 del Codice.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'Autorità Giudiziaria competente del Foro di Piacenza con esclusione della competenza arbitrale.

Art. 15 - Registrazione

Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri, anche tributari, e le spese contrattuali relativi al presente contratto, ad eccezione di quelle che fanno carico all'amministrazione contraente per legge.

Art. 16 - Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, le parti costituite autorizzano il Segretario Rogante al trattamento dei dati personali contenuti nel presente atto per dare esecuzione all'atto stesso, per adempiere a doveri di legge e

per esigenze organizzative del suo ufficio, ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Piacenza, con sede in Piacenza Corso Garibaldi n° 50.

Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è, tel., email - PEC provpc@cert.provincia.pc.it, al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

L'Ente ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) la società SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it.

Ulteriori informazioni generali sull'organizzazione della Provincia di Piacenza in materia di privacy possono essere visionate accedendo al sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.provincia.pc.it.

L'Impresa affidataria garantisce che le informazioni relative all'esecuzione del presente appalto, che rivestano carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate a terzi e saranno trattate solo per lo svolgimento delle prestazioni cui è tenuto in riferimento al presente contratto.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Art. 17 – Accettazione espressa

L'Impresa affidataria dichiara di essere a piena conoscenza e accetta espressamente, senza riserva alcuna, tutte le previsioni contenute nel Capitolato e nei documenti di gara approvati con la determinazione n° del .././20__.

In particolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del codice civile, l'Impresa affidataria approva e sottoscrive espressamente, in calce al presente contratto, le seguenti clausole contenute nel Capitolato: artt. 1 ("OGGETTO DELL'APPALTO"), 2 ("DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI"), 3 ("BASE DI GARA E VALORE DELL'APPALTO"), 4 ("CORRISPETTIVO E PAGAMENTI"), 6 ("PENALITA' E PRESTAZIONI NON CONFORMI"), 11 ("COPERTURA ASSICURATIVA"), 14 ("STIPULAZIONE DEL CONTRATTO"), 15 ("RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RISARCIMENTO DANNI"), 16 ("RECESSO"), 17 ("SUBAPPALTO, CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO"), 18 ("FORO COMPETENTE"), 21 ("TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI").

Inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del codice civile, l'Impresa affidataria approva e sottoscrive espressamente, in calce al presente contratto, anche le seguenti clausole, contenute nel presente contratto: artt. 3 ("Corrispettivo e pagamenti"), 4 ("Variazioni"), 8 bis ("Coperture assicurative"), 9 ("Durata del contratto"), 10 ("Subappalto e sub-affidamenti"), 13 ("Risoluzione del contratto") e 14 ("Controversie").

Art. 18 – Disposizioni finali

L'impresa affidataria è tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente alla Provincia di Piacenza ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

L'Impresa affidataria si impegna per sé e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia.

Ai fini fiscali le parti dichiarano che le prestazioni cui al presente contratto sono soggetti all'Imposta sul Valore Aggiunto.

Tutte le spese relative e conseguenti al presente atto (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc.) esclusa I.V.A. sono a carico della ditta esecutrice.

Per tutto quanto non espressamente previsto in questo contratto si applicano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Per espresso consenso gli intervenuti mi esonerano dalla lettura degli allegati a loro ben noti.

E richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su .. (.....) pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà, per cui a conferma il presente atto è sottoscritto con firma digitale.

per l'Impresa affidataria

.....

il legale rappresentante

(.....)

con firma digitale

per la Provincia di Piacenza

.....

(.....)

con firma digitale

IL SEGRETARIO GENERALE

(dott. Luigi Terrizzi)

con firma digitale

Per l'approvazione espressa, ai
sensi e per gli effetti dell'art.
1341, comma 2 del codice civile,
delle clausole indicate all'art. 17

del presente contratto:

per l'Impresa affidataria

.....

il legale rappresentante

(.....)

con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Il presente documento, denominato “Patto di integrità”, costituisce parte integrante e sostanziale della procedura di seguito indicata e di qualsiasi contratto stipulato a seguito della stessa e deve essere obbligatoriamente e incondizionatamente accettato dall’Operatore Economico, mediante sua sottoscrizione, ai fini della partecipazione alla procedura.

La mancata presentazione del presente documento debitamente sottoscritto o il mancato rispetto delle clausole in esso contenute possono costituire causa di esclusione dalla procedura di affidamento del contratto, di sua risoluzione, ovvero di non inserimento o di cancellazione dall’elenco/albo dei prestatori e fornitori della Provincia di Piacenza.

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI
POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA
DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN
PERIODO DI 3 ANNI, RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI**

PATTO DI INTEGRITA’

tra la **Provincia di Piacenza** (in seguito, per brevità, denominata Provincia), rappresentata dal Dott. Geol. Davide Marengi, Dirigente del Servizio “Edilizia e Servizi Tecnologici”, firmatario del presente Patto, e l’operatore economico:

.....
avente sede legale in Comune di
..... (prov. di), piazza/via
n., (C.F.; P.IVA.....), partecipante alla procedura
di cui sopra, in persona del titolare o del suo legale rappresentante o procuratore (si allega al proposito la procura), firmatario del presente Patto, Sig./Sig.a.....nato/a
a.....(prov. di.....) il .../.../.....

PREMESSA

Richiamati:

- La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, ed in particolare l’art. 1, comma 17, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara e lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2013-2016, adottato dalla CIVIT in data 11/09/2013 e aggiornato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con determinazione n. 12 del

25/10/2015, nonché il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 adottato dall'ANAC con determinazione n. 831 del 03/08/2016 e dall'aggiornamento 2017 al PNA approvato con delibera ANAC n. 1208 del 22/11/2017;

- Il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) della Provincia 2018-2020, in particolare all'art. 28 rubricato "Protocollo di legalità e patto di integrità", riprendendo quanto indicato dal Piano nazionale anticorruzione 2013, prevede, tra l'altro, l'impegno della Provincia ad elaborare un Patto di integrità finalizzato alla regolamentazione dei principi di trasparenza e correttezza, quale misura di prevenzione della corruzione;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici (...)";
- Il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza, adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 10 del 31/01/2014, le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore della Provincia;
- L'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, secondo il quale i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (cd. Codice dei contratti pubblici), ed in particolare gli articoli 42 "Conflitto di interesse", 80 "Motivi di esclusione" e 83 "Criteri di selezione e soccorso istruttorio";
- Il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (...)";
- L'articolo 317 "Concussione" del codice penale;

Considerato:

- Che per "Patto di Integrità" si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento delle parti ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di danaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione, ovvero ai fini dell'inserimento negli elenchi/albi dei prestatori e fornitori e della relativa gestione;
- Che con l'inserimento del Patto di Integrità nella documentazione della procedura si intende contrastare le frodi e la corruzione nonché individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento della medesima, al fine di evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici;

Rilevato che il citato Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza è stato diffuso in modo capillare all'interno delle strutture della Provincia, assicurandone la conoscibilità a tutti i dipendenti e collaboratori a qualunque titolo, per cui gli stessi sono consapevoli del dovere di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle sue disposizioni.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1

Finalità, oggetto e ambito di applicazione

1. Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti della Provincia in persona dei suoi funzionari e collaboratori a qualsiasi titolo e dell'operatore economico, nell'ambito della procedura in oggetto.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione della Provincia e di tutti i potenziali contraenti (operatori economici) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di ottenere l'affidamento dell'appalto o della concessione e/o di distorcere la corretta esecuzione del relativo contratto, ovvero di essere inserito nell'elenco/albo degli operatori economici e della sua corretta gestione.
3. Come esplicitato nei documenti inerenti la procedura in oggetto, l'espressa accettazione del Patto di Integrità da parte dell'operatore economico, attestata attraverso la sua sottoscrizione, e la presentazione del Patto a corredo della domanda di partecipazione costituiscono condizioni essenziali per l'ammissione alla procedura stessa.
4. Il Patto di Integrità deve essere sottoscritto in calce per accettazione dall'operatore economico, secondo le modalità di cui all'articolo 6, e deve essere consegnato unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, pena la possibile esclusione dalla procedura stessa.
5. Il Patto d'Integrità costituisce parte integrante e sostanziale del contratto eventualmente affidato: nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, assume l'obbligo di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti, attraverso l'inserimento di apposite clausole nei relativi contratti.

Articolo 2

Obblighi della Provincia

1. Il personale della Provincia, impiegato ad ogni livello nell'espletamento della procedura di affidamento e, qualora previsto, nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, è consapevole del presente Patto, il cui spirito condivide pienamente, e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di esso, con particolare riferimento alle responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri sanciti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza.
2. Il personale della Provincia si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione ed alla fase di esecuzione del contratto pubblico qualora versi in una situazione di conflitto di interessi determinante l'obbligo di astensione ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'articolo 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia, ovvero quando, intervenendo nello svolgimento della procedura e/o della fase di esecuzione del contratto o potendo influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura o fase stesse.
3. La Provincia si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie e a vigilare affinché i propri dipendenti e collaboratori non promettano od offrano vantaggi illeciti a terzi o ad altre

persone fisiche o giuridiche e non accettino vantaggi o promesse in modo diretto o indiretto nella fase di predisposizione e di svolgimento della procedura di affidamento e/o di esecuzione del contratto, ovvero di inserimento nell'elenco/albo e sua gestione.

4. Durante la procedura in oggetto la Provincia si impegna a trattare tutti i partecipanti in maniera imparziale. In particolare, si impegna a fornire le stesse informazioni a tutti gli offerenti e a non divulgare ad alcun partecipante informazioni riservate che lo avvantaggerebbero durante la procedura o durante l'esecuzione del contratto.
5. Nessuna sanzione può essere comminata all'operatore economico che segnali, sulla base di prove documentali, comportamenti censurabili di dipendenti e/o collaboratori della Provincia.
6. La Provincia è tenuta a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Articolo 3

Obblighi dell'operatore economico

1. L'operatore economico si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o ad altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o alla gestione del contratto, ovvero all'inserimento nell'elenco/albo degli operatori economici in oggetto.
2. L'operatore economico dichiara di non aver influenzato la procedura diretta a stabilire il contenuto del bando, avviso o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Provincia.
3. L'operatore economico dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e si impegna per il futuro a non corrispondere né a promettere di corrispondere – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la gestione del contratto, ovvero l'inserimento nell'elenco/albo e la sua gestione.
4. L'operatore economico si impegna a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria e ad informare tempestivamente la Provincia, in persona del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di qualsiasi richiesta o pretesa che configuri un tentativo di concussione che si sia in qualsiasi modo manifestato nei propri confronti (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali e dei dirigenti) ad opera di dipendenti o collaboratori della Provincia o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto o all'inserimento nell'elenco/albo e sua gestione. L'eventuale inadempimento dell'obbligo di cui al presente comma, così come previsto dall'articolo 4, comma 1, lettera C) del presente Patto, comporta la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, laddove sia

stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del codice penale (concussione) nei confronti di personale che abbia esercitato funzioni pubbliche relative alla procedura di affidamento ed alla esecuzione del contratto ovvero alla procedura di costituzione e gestione dell'elenco/albo.

5. L'operatore economico si impegna a sporgere tempestivamente denuncia all'Autorità giudiziaria e ad informare la Provincia, in persona del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto e comunque da parte di terzi.
6. L'operatore economico dichiara:
 - A. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza, segretezza;
 - B. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri;
 - C. concorrenti che siano lesive del principio di indipendenza delle offerte;
 - D. di non avere in corso né di avere concluso intese e/o accordi con altri partecipanti alla

procedura volti ad alterare, limitare od eludere la concorrenza del mercato.

7. L'operatore economico dichiara di essere consapevole che le norme di comportamento per i dipendenti contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle imprese che, a qualsiasi titolo, collaborano con la Provincia. L'operatore economico è consapevole che, anche ai fini della completa conoscenza del codice di comportamento di cui al d.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia, la Provincia ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'articolo 17 del D.P.R. 62/2013, garantendone l'accessibilità a chiunque sul proprio sito istituzionale e si impegna a trasmettere copia dei predetti Codici ai propri collaboratori.
8. L'operatore economico si impegna a segnalare alla Provincia, entro il termine di presentazione dell'offerta:
 - eventuali rapporti di parentela e affinità sussistenti tra titolari, amministratori, soci, dipendenti e collaboratori rispetto ai dipendenti e dirigenti della Provincia, ai sensi dell'articolo 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012;
 - eventuali situazioni di conflitto di interesse di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Provincia coinvolto nella procedura e/o nell'esecuzione del contratto o a collaboratori egualmente coinvolti.
9. L'operatore economico si impegna ad informare tutto il personale di cui in qualsiasi modo si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi che ne scaturiscono, nonché a vigilare affinché gli impegni in esso contenuti siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
10. L'operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta della Provincia, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto stipulato a seguito della procedura in oggetto, inclusi quelli effettuati a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di intermediari e consulenti non deve superare il congruo ammontare dovuto per servizi legittimi.
11. L'operatore economico si impegna a segnalare alla Provincia qualsiasi tipo di incarico conferito o contratto concluso con dipendenti ed ex dipendenti della Provincia stessa, anche ai fini della verifica circa il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 in premessa citato.
12. L'operatore economico assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, previsioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.) di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui alle procedure in oggetto.
13. L'operatore economico si impegna ad inserire clausole di integrità e anticorruzione analoghe a quelle previste nei precedenti commi, ovvero clausola di osservanza del presente Patto da parte del subappaltatore e del subcontraente, nei contratti di subappalto e nei subaffidamenti di cui all'articolo 105 del d.lgs. n. 50/2016 ed è consapevole che, in caso contrario, le relative autorizzazioni non saranno concesse.

Articolo 4 **Violazione del Patto** **di integrità**

1. L'operatore economico, sia in veste di partecipante alla procedura che di affidatario del contratto, accetta che in caso di inosservanza degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, accertato dalla Provincia all'esito di un procedimento di verifica nel cui corso viene garantito il contraddittorio, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
 - A. esclusione del concorrente dalla procedura;
 - B. perdita o risoluzione del contratto;
 - C. risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- inadempimento dell'obbligo di dare comunicazione tempestiva alla Provincia e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano in qualsiasi modo manifestati nei propri confronti (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti) ogni qualvolta sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale nei confronti dei pubblici amministratori in servizio presso la Provincia che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula e alla esecuzione del contratto;
 - misura cautelare disposta o rinvio a giudizio intervenuto nei confronti dell'operatore economico (nelle persone dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti) per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353 e 353bis del codice penale;
- D. escussione della garanzia provvisoria (art. 93, comma 1, d.lgs. 50/2016);
- E. escussione della garanzia per l'esecuzione del contratto (art. 93, comma 8, d.lgs. 50/2016);
- F. responsabilità per danno, anche di immagine, arrecato alla Provincia nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- G. responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura, nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- H. esclusione del concorrente dalle procedure di affidamento indette dall'a Provincia per una durata di tre anni;
- I. cancellazione da elenchi o albi di prestatori e fornitori della Provincia.

Articolo 5

Efficacia del Patto di integrità

1. Il presente Patto di Integrità dispiega i suoi effetti dalla data di sottoscrizione fino alla completa esecuzione dell'eventuale contratto conseguente alla procedura di affidamento. Il presente Patto è sottoscritto con firma autografa leggibile in calce ed in ogni sua pagina dall'operatore economico aggiudicatario e costituisce allegato del contratto al quale accede automaticamente, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 6 Sottoscrizione del Patto di integrità

1. La mancata accettazione incondizionata del presente Patto, mediante sua sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, ovvero, in caso di consorzi non ancora costituiti o raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno in seguito i predetti consorzi o RTI, ovvero, in caso di avvalimento, dai legali rappresentanti delle imprese ausiliata ed ausiliaria, comporta l'esclusione dalla gara.

Articolo 7 Pubblicità del Patto di integrità

1. Il Patto di integrità è pubblicato sul sito della Provincia nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Articolo 8 Autorità competente per le controversie

1. Per ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del Patto di Integrità fra la Provincia e gli operatori economici interessati e tra gli stessi operatori, è competente il Foro di Piacenza.

_____ li,

**Per la Provincia di Piacenza
Il Dirigente del Servizio “EDILIZIA E SERVIZI
TECNOLOGICI”**

Dott. Geol. Davide Marenghi

**Per l’operatore economico
Il titolare/rappresentante legale**

.....

**(il presente documento si intende
tacitamente sottoscritto “per accettazione”
dalla Provincia, in persona del Dirigente di
cui sopra)**

OFFERTA ECONOMICA**Alla PROVINCIA DI PIACENZA***Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA*

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI, RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI.
-----------------	--

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ in qualità di **(barrare la casella che interessa)**☐ Titolare o Legale rappresentante
☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile
 _____ Rep. n. _____ **(allegata in originale o copia conforme)**
dell'impresa/altro **(specificare)** _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

che partecipa alla presente procedura come **(barrare la casella che interessa)**:☐ partecipante singolo;**ovvero**
☐ capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario di concorrenti o
 di un GEIE, di tipo orizzontale

(barrare la casella che interessa) ☐ già costituito ☐ da costituirsi
OFFRE

per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della gara, **le percentuali di ribasso indicate nelle colonne A e B della seguente tabella.** *Ai fini dell'inserimento dei dati, occorre cliccare due volte sulla tabella sotto riportata.*

Ribasso percentuale (%) unico da applicarsi alla base d'asta (canone annuale omnicomprensivo), pari ad euro 20.550,00 (al netto di IVA) per il primo anno (2022) e ad euro 23.491,00 (al netto di IVA) per il secondo ed il terzo anno (2023 e 2024). <u>Peso 80%</u>	Ribasso percentuale unico (%) che trova applicazione rispetto a ciascuna voce di prezzo indicata nell'“Elenco prezzi” di cui all'Allegato A, a cui la Provincia farà riferimento per il pagamento di eventuali prestazioni aggiuntive richieste nel corso della durata dell'appalto <u>Peso 20%</u>	Ribasso percentuale ponderato, calcolato automaticamente (unica percentuale da inserire in SATER)
		0,00

Il concorrente deve indicare:

- **nella colonna A: il ribasso percentuale *unico* offerto**, da applicarsi alla base d'asta (canone annuale omnicomprensivo), pari ad euro 20.550,00 (al netto di IVA) per il primo anno (2022) e ad euro 23.491,00 (al netto di IVA) per il secondo ed il terzo anno (2023 e 2024). *Si precisa che tale ribasso incide percentualmente, ai fini dell'attribuzione del punteggio economico complessivo (100 punti), per l'80%;*
- **nella colonna B: il ribasso percentuale *unico* offerto**, che trova applicazione rispetto a ciascuna voce di prezzo indicata nell'“Elenco prezzi” di cui all'Allegato A, a cui la Provincia farà riferimento per il pagamento di eventuali prestazioni aggiuntive richieste nel corso della durata dell'appalto. *Si precisa che tale ribasso incide percentualmente, ai fini dell'attribuzione del punteggio economico complessivo (100 punti), per il 20%.*

Nella **colonna C** verrà calcolato in automatico il conseguente **ribasso percentuale ponderato** risultante dalla somma delle due percentuali di ribasso ponderate indicate dal concorrente nelle colonne A e B. **SI PRECISA CHE TALE RIBASSO PERCENTUALE PONDERATO È CALCOLATO AUTOMATICAMENTE TRAMITE UNA FORMULA PREIMPOSTATA ED È L'UNICA PERCENTUALE CHE IL CONCORRENTE DEVE RIPORTARE ALL'INTERNO DELL'APPOSITO SPAZIO DELL'OFFERTA ECONOMICA DELLA PIATTAFORMA DEL SATER (!!!).**

I dati indicati devono essere espressi con un numero di **cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due)**.

DICHIARA

ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii.

che la spesa complessiva stimata relativa al costo lordo del personale per l'esecuzione dell'appalto in oggetto **per la durata ordinaria dell'appalto (3 anni: anni 2022, 2023 e 2024)**, ammonta ad € _____, ed è stata determinata come da tabella che segue, nel rispetto dei minimi salariali definiti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore _____ stipulato in data _____ tra _____, nonché in conformità al costo medio orario del lavoro definito dalla pertinente tabella ministeriale (riferita al settore _____) e alle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello:

n. unità di personale	livello retributivo	qualifica	costo orario (conforme a tabella ministeriale)	totale costo manodopera stimato per la durata ordinaria dell'appalto (3 anni: anni 2022, 2023 e 2024)
			€	€
			€	€
TOTALE COMPLESSIVO STIMATO COSTO MANODOPERA PER LA DURATA ORDINARIA DELL'APPALTO (3 ANNI: ANNI 2022, 2023 E 2024)				€

N.B.: la mancata specificazione dei suddetti costi di manodopera nell'ambito dell'offerta economica comporta l'esclusione dalla gara.

SPECIFICA, altresì

ex art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/16 ss.mm.ii.,

che i costi aziendali interni complessivi, **inclusi nell'offerta**, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, per l'esecuzione dell'appalto per la durata ordinaria di quest'ultimo (3 anni: anni 2022, 2023 e 2024), sono pari ad € _____.

N.B.: la mancata specificazione dei suddetti costi per la sicurezza aziendale interna nell'ambito dell'offerta economica comporta l'esclusione dalla gara

ATTENZIONE

I suddetti costi si riferiscono alle misure di sicurezza che la ditta offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'appalto: es. DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente alla sicurezza, sorveglianza sanitaria, etc.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

(firmato digitalmente)

ATTENZIONE

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta in solido anche dai concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

firma _____ per l'Impresa _____

(firma digitale)

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore/i” dell'Impresa, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza



PROVINCIA DI PIACENZA

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E ACQUISTI

Determina N. 342 del 30/03/2022

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Proposta n° 404/2022

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)". (CIG 91619822BA). IMPEGNI DI SPESA E APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DISCIPLINARE DI GARA E DELLA RELATIVA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE..

CAP. 2310 IMP. 2022/234

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 c 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piacenza li, 31/03/2022

Sottoscritto dal Dirigente del
Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
(TOSCANI ANGELA)
con firma digitale



PROVINCIA DI PIACENZA

Servizio Personale e Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 342 del 30/03/2022

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DI POTATURA DELLE ALBERATURE PRESENTI NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E NON, DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, PER UN PERIODO DI 3 ANNI (RINNOVABILE PER ALTRI 3 ANNI)". (CIG 91619822BA). IMPEGNI DI SPESA E APPROVAZIONE DEL PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, DEL DISCIPLINARE DI GARA E DELLA RELATIVA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE..

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 comma 1 dello Statuto vigente.

Piacenza li, 01/04/2022

Sottoscritta per il Dirigente del Servizio
Il funzionario delegato
(CAPRA MONICA)
con firma digitale