

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MATTEO
Indirizzo	BOCCHI
Telefono	338/3461116
E-mail	Teo.bocchi@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	25/02/1979, PIACENZA
Residenza	PIACENZA, VIA ORESTE LEONARDI 84 (LOC. PITTOLO-PC)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Negli anni 1997 e 1998, ho lavorato, nel periodo di raccolta del pomodoro, presso lo stabilimento "A.R.P." di Gariga di Podenzano (PC), dove ho svolto funzioni operative di controllo di una linea di produzione.
- Dal settembre 1998, per due anni, ho svolto la pratica per il conseguimento dell'abilitazione alla professione di geometra, presso lo studio tecnico del geom. Franco Maccanelli a Piacenza.
- Dal 1999 al 2000 ho lavorato, con contratti a tempo determinato, presso l'Ufficio Tecnico della Provincia di Piacenza- edilizia scolastica.
- Nello stesso periodo ho collaborato, saltuariamente, con l'agenzia immobiliare "Rag. Danilo Bastardini" di Piacenza come addetto alla ricerca e alla vendita di immobili.
- Dal 2000 al 2001 ho lavorato presso l'Azienda "Arcobaleno" di Piacenza (ex Camoni pavimenti), ricoprendo il ruolo di geometra addetto al reparto "commerciale" per la vendita di materiale edile e ceramico nella zona di Piacenza e Provincia.
- Nell'anno 2001, con contratto a tempo determinato, di un anno, ho lavorato presso l'Ufficio Tecnico della Provincia di Piacenza - settore edilizia scolastica.
- Nel mese di dicembre dell'anno 2002, a seguito di partecipazione con successo a concorso pubblico, sono stato assunto a tempo indeterminato presso il Servizio Tecnico della Provincia di Piacenza, occupandomi di gestione, manutenzione e progettazione degli immobili di competenza dell'Ente di via Garibaldi, con profilo di Geometra Cat. C.
- Dall'anno 2004, ad oggi, faccio parte dell'organismo sindacale della RSU (rappresentanza sindacale unitaria) all'interno della Provincia di Piacenza.
- Nell'anno 2011 ho svolto (per due anni) l'attività di consigliere presso la Circoscrizione n.2 del Comune di Piacenza.
- Dall'anno 2012 al 2014 come dipendente della Provincia di Piacenza ho fatto parte della CUG (comitato unico di garanzia).
- Nell'anno 2015 ho avuto la possibilità di svolgere l'attività di "cultore della materia", mediante lo svolgimento di lezioni e attività di tutoraggio, al corso di laboratorio di costruzioni dell'architettura¹, del prof. Oliviero Tronconi presso la Facoltà di Architettura del Politecnico di Milano.
- Nel mese di dicembre dell'anno 2018, a seguito di partecipazione con successo a concorso pubblico, sono stato assunto a tempo indeterminato presso il Servizio Tecnico della Provincia di Piacenza, dove tuttora lavoro,

occupandomi di gestione, manutenzione e progettazione degli immobili di competenza dell'Ente di via Garibaldi, con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D.

- Dall'anno 2016, ad oggi, la Provincia di Piacenza, con apposite Determinazioni Dirigenziali (ultima Determinazione di conferimento dell'incarico è la n.1339 del 20/12/2020), mi è stato conferito l'incarico di Posizione di specifiche responsabilità come "Coordinatore dell'utilizzo dei locali e degli arredi degli uffici Provinciali".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <ul style="list-style-type: none">• Diploma di geometra conseguito nell'anno scolastico 1997/1998, presso l'Istituto Tecnico per Geometri "A.Tramello" di Piacenza. Voto 43/60.• Abilitazione alla pratica di Geometra conseguita con esame di stato nell'anno 2000.• Laurea triennale in Architettura Ambientale, conseguita nell'anno 2006, presso la Facoltà di Architettura del Politecnico di Milano, sede di Piacenza. Voto 106/110.• Laurea in Architettura (laurea specialistica) conseguita nel mese di Dicembre dell'anno 2010 - argomento di tesi: <i>il Management Pubblico-gestione e valorizzazione degli immobili pubblici</i>- presso la Facoltà di Architettura Ambientale del Politecnico di Milano, sede Leonardo, Milano. Voto 102/110.• Marzo 2010 ho frequentato a Bologna il corso indetto dall'Unione Province d'Italia denominato "Il procedimento di espropriazione per pubblica utilità in Emilia-Romagna fra pianificazione e disciplina dei lavori pubblici".• Nell'anno 2013 ho partecipato al convegno: "Recuperare e riqualificare il patrimonio edilizio" promosso ed organizzato da Edicom.• Nell'anno 2013 ho frequentato a Bologna il convegno: "Il decreto del fare (l.98/2013 e la qualificazione dopo l'annullamento del regolamento, i bandi-tipo, l'avcpass, le semplificazioni in materia di sicurezza (dvvri, ecc..)".• Abilitazione alla pratica di Architetto conseguita con esame di stato nell'anno 2014, ed iscrizione dall'anno 2014 all'Ordine del Architetti di Piacenza Sezione A (matr. n.692).• Nell'anno 2017 ho partecipato al corso di formazione riguardante: "Fase realizzativa dei Contratti Pubblici (lavori, Servizi forniture)" promosso dalla Provincia di Piacenza.• Nel marzo 2018 ho partecipato alla giornata formativa organizzata dalla Provincia di Piacenza riguardante. "Le pari opportunità e le differenze di genere nella pubblica amministrazione" |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <ul style="list-style-type: none">• Ho frequentato il corso e conseguito, nell'anno 2004, l'abilitazione al coordinamento della sicurezza (in fase di progettazione e di esecuzione) - ex Legge 494/96 - con aggiornamenti nell'anno 2009 e 2012 ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successivo, ultimo, aggiornamento nel mese di aprile dell'anno 2018.• Come dipendente della Provincia di Piacenza, mi occupo della gestione degli immobili di proprietà dell'Ente attraverso le attività di predisposizione e allestimento degli uffici/locali Provinciali, manutenzione, progettazione, gestione finanziaria dei progetti e rendicontazione di tutte le attività inerenti la gestione del patrimonio immobiliare della Provincia di Piacenza. |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Francese

buono

buono

buono

Inglese

scolastico

scolastico

scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- Conoscenza multidisciplinare dei processi tecnico/commerciali/operativi che stanno alla base della gestione immobiliare.
- Ampia conoscenza dei materiali e delle tecniche costruttive per la redazione di progetti tecnici architettonici, computi metrici e capitolati speciali d'appalto.
- Espletamento di attività progettuali e manutentive degli immobili.
- Espletamento di pratiche e rilievi catastali, accatastamento di edifici.
- Espletamento di pratiche espropriative per la realizzazione di opere pubbliche, come consulente tecnico di parte dell'Amministrazione Provinciale.
- Espletamento di attività di coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione che realizzazione di un intervento edilizio.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

- Buona conoscenza del pacchetto Office, in particolar modo Word e Excel e Power Point .
- Buona conoscenza del software per il disegno architettonico Autocad.
- Buona conoscenza programma "Blumatica" per contabilità lavori pubblici

PATENTE O PATENTI

Tipo A, Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Prima di tutto vorrei dire che mi piace il mio lavoro. Mi ritengo fortunato di poter svolgere un lavoro che mi appaga sia personalmente sia professionalmente e mi sento pronto per fare sempre meglio e di più. Sono contento della mia condizione lavorativa e sarei altrettanto contento di poter far valere i titoli di studio conseguiti e le nuove competenze che ho acquisito in ruoli e mansioni superiori. Non lo nego, sarebbe ipocrita, sono ambizioso, guardo al mio futuro con ottimismo.

Tutte le esperienze lavorative, da quelle più positive a quelle meno, sono comunque state importanti, perché mi hanno permesso, non solo di essere economicamente indipendente, ma di apprezzare quanto il lavoro conti per la dignità di un uomo. In ogni lavoro che ho avuto la possibilità di svolgere mi sono arricchito, capendo e facendo mie ogni volta nuove dinamiche e aggiungendo professionalità al mio cammino formativo.

L'ufficio Tecnico della Provincia è stata la prima "vera" esperienza lavorativa, talmente significativa da far maturare in me l'ambizione di diventare dipendente pubblico. Sono, infatti, convinto che le responsabilità di un tecnico a servizio di un Ente Pubblico sia forte e pesante ma anche entusiasmante: progettare, realizzare, mantenere un'opera pubblica comporta occuparsi e prendersi cura del bene mediante molteplici attività tutte diverse tra loro ma tutte riconducibili ad una unica gestione integrata dell'immobile.

Sin dai tempi scolastici, ho avuto sempre la sensibilità di occuparmi dei problemi degli altri e di rappresentare i miei colleghi.

Dal 1999, grazie all'appartenenza all'Ufficio Tecnico della Provincia, ho avuto la possibilità di occuparmi di diverse attività (che ho imparato a seguire e migliorare con il lavoro di tutti i giorni) riguardanti la gestione e la realizzazione di edifici pubblici, attività stimolanti e progetti anche complicati e comunque importanti per l'Amministrazione e per la collettività.

Grazie alla conoscenza dei materiali e all'attività commerciale sviluppate nel periodo lavorativo presso l'azienda Arcobaleno (dal 2000 nella zona di Milano e poi a Piacenza fino alla fine del 2001) ho avuto la possibilità di entrare in contatto con molteplici figure tecniche e non. Tutto ciò mi è servito per comprendere le dinamiche venditore-cliente e arricchire, così, le mie competenze tecniche attraverso l'apprendimento di nuove pratiche rivolte più all'aspetto commerciale e di vendita dei prodotti edili.

La conoscenza multidisciplinare dei processi tecnico/operativi e dei procedimenti amministrativi, rende il mio lavoro, e il mio settore in generale, interessante e piacevole, permettendomi, inoltre, di avere una visione globale delle diverse attività lavorative e di sviluppo necessarie ad un'opera pubblica. Il mio obiettivo è di acquisire sempre più capacità di analisi, sintesi e coordinamento, in modo da riuscire a comprendere e riuscire a governare al meglio il sistema di relazioni e rapporti che lega, nel complesso processo di gestione del management, competenze normative, pratiche esecutive, esigenze economiche, ambientali, funzionali e necessità gestionali ed organizzative.

In pratica mi stimola e mi fa sentire partecipe alla vita lavorativa poter "saltare" da un argomento all'altro, ad esempio dalla progettazione di un nuovo edificio, alla gestione immobiliare e finanziaria del patrimonio edilizio, ai rapporti quotidiani con le diverse figure che ruotano attorno alla gestione e alla fruizione degli immobili pubblici.

Sono convinto che tutte le attività del mio lavoro, sia quelle più monotone sia quelle più stimolanti, siano utili alle mie conoscenze, rappresentino una possibilità di arricchimento e completamento e costituiscano la base da cui poter in qualsiasi momento ripartire per intraprendere nuove esperienze.

Dai percorsi scolastici, formativi e lavorativi ho acquisito le capacità relazionali, tecniche e organizzative che fanno parte della mia persona. In questi percorsi ho conosciuto persone e professionalità interessanti, ho avuto l'occasione di poter lavorare sia in gruppo sia da solo, sono riuscito ad affrontare le mie responsabilità e raggiungere gli obiettivi prefissati, per poi poter andare oltre e affrontare nuove sfide con nuove motivazioni.

Piacenza, li 21/06/2021

f.to Matteo Bocchi