

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Raffaella Cappellini
Data di nascita	12/01/1971
Qualifica	Specialista attività tecniche
Amministrazione	Provincia di Piacenza
Servizio	"Viabilità"
Incarico attuale	Specialista attività tecniche
Numero telefonico dell'ufficio	0523 795234
E-mail	raffaella.cappellini@provincia.pc.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI
ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale "A. Tramello" di Piacenza in data 16.07.1990
Altri studi e formazione	Novembre 1992- Abilitazione all'esercizio della libera professione – Collegio Geometri di Piacenza Luglio 1997 -Abilitazione alle funzioni di Coordinatore in materia di sicurezza nei cantieri mobili e temporanei" ai sensi del D.Lgs.494/96 (ora D.Lgs. 81/2008) presso Collegio Geometri di Piacenza. (aggiornamento in data 20/06/2012 e 09/04/2018)
Esperienze professionali	Da settembre 1990 a febbraio 2002 svolgimento della libera professione in collaborazione con lo "Studio Associato di Ingegneria Franchini – Vegezzi – Armani" di Piacenza; Presso Provincia di Piacenza: <ul style="list-style-type: none">• Da marzo 2002 incarico di collaborazione coordinata continuativa c/o Servizio Viabilità;• Da Dicembre 2002: assunzione con la qualifica di Geometra (Cat. C);• Da Agosto 2008: assunzione con qualifica di Specialista Attività Tecniche (Cat. D).• Dal 2013 al 2018 assegnata funzionalmente per quota parte dell'orario di lavoro annuale all'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale.
Capacità linguistiche	Inglese buono parlato e scritto
Capacità dell'uso delle tecnologie	Utilizzo dei più comuni ed utilizzati SW in ambiente Windows, quali: Word, Excel, Outlook, Power Point, ... Buona conoscenza dei sistemi informativi geografici (Arc View, Arc Gis), del SW Autocad e di quelli, a base CAD, per la progettazione stradale e per la

	modellazione del terreno (Prost e Topko) nonché di quelli per la computazione e la contabilizzazione dei lavori pubblici.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, anche in qualità di docente, pubblicazioni, collaborazione a riviste, eventuali incarichi occasionali, ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)	<p>Dall'anno 2016 partecipazione ai seguenti corsi e seminari:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 18/02/2016 : "I contratti pubblici tra rischi e opportunità" organizzato dalla Provincia di Parma; – 05/10/2016: "Prevenzione, riduzione del rischio di alluvioni e del dissesto idrogeologico: riordino istituzionale delle competenze e soluzioni per la gestione e il governo delle acque" nell'ambito del GEOFLUID organizzato dall'Ordine dei Geologi dell'Emilia Romagna; – 12/01/2017: "Fase realizzativa dei Contratti Pubblici (Lavori, Servizi, Forniture) organizzato da "Provincia di Piacenza" – 10/02/2017: "Prevenzione della corruzione - adempimenti e responsabilità" organizzato da "Provincia di Piacenza"; – 17/05/2018:"Esecuzione del contratto d'appalto di lavori ed il ruolo del R.U.P." organizzato dalla Provincia e dal Comune di Cremona. – 11/04/2019: "LAVORI, FORNITURE E SERVIZI. IL RUP, IL DIRETTORE DEI LAVORI E IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE: RUOLI, COMPITI E RESPONSABILITA'." organizzato dalla Provincia e dal Comune di Cremona

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 sulla Tutela della Privacy.

Piacenza, 10/05/2019

....**Raffaella Cappellini**.....